ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»
ФАКУЛЬТЕТ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
КАФЕДРА ФИЛОСОФИИ, КУЛЬТУРОЛОГИИ И МЕЖЪЯЗЫКОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ

СОГЛАСОВАНО
Заместитель председателя учебно-методического совета ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма»
_____А.Ю. Микитинец
«30» 09 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма»
_____В.А. Горенкин
«30» 09 2026 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

в 2026-2027 учебном году

Направление подготовки: 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность

Название магистерской программы -
Теория и практика библиотечно-информационной деятельности: сохранение и популяризация литературного наследия

Квалификация выпускника: Магистр

Нормативный срок освоения
Основной профессиональной образовательной программы 2 года / 2 года 6 месяцев

Форма обучения: очная/заочная

Симферополь, 2026

Программа составлена в соответствии с Основной профессиональной образовательной программой, утвержденной Ученым советом ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» от 26.04.2023 г., протокол № 4, разработанной на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. №1188.

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность рассмотрена и одобрена на заседании кафедры философии, культурологии и межъязыковых коммуникаций от «31» 08 2026 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой философии, культурологии и межъязыковых коммуникаций кандидат культурологии, доцент А. В. Норманская

ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЯ
Согласовано:

Государственное бюджетное
учреждение культуры Республики Крым
«Крымская республиканская
универсальная научная библиотека
им. И. Я. Франко»
Директор _____ /Е. В. Ясинова/

(М.П.)

Государственное бюджетное образовательное
учреждение дополнительного образования
Республики Крым «Дворец детского
и юношеского творчества»
Директор _____ /С. А. Беширова/

(М.П.)

Содержание

1. Общие положения 4

1.1. Общий объем времени и сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.....7

1.2. Правила пересмотра и переутверждения программы проведения государственной итоговой аттестации.....8

2. Порядок подготовки и процедура защиты выпускной квалификационной работы.....8

2.1. Цель, задачи и форма выпускной квалификационной работы 8

2.2. Процедура защиты выпускной квалификационной работы 22

2.3. Критерии оценивания знаний и компетенций выпускника 24

3. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....29

1. Общие положения

Настоящая программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции на текущую дату);
2. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
4. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. № 1188;
5. Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования в ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма», утвержденным Приказом ректора Государственной бюджетной организации учебного высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» № 143 от 25.08.2023г.;
6. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма». Утверждено Приказом ректора ГБОУ ВО РК «КУКИиТ» 30.08.2022г. №168;
7. Положением о выпускной квалификационной работе магистранта в ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» от 27.06.2024г.

Государственная итоговая аттестация – процесс итоговой проверки и оценки знаний, умений, навыков выпускника, полученных в результате освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность.

Целью Основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) магистратуры по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность является:

- формирование у обучающихся универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- формирование личностных качеств обучающихся, необходимых для успешной профессиональной деятельности в сфере библиотечного дела и информационных технологий, расширение их кругозора и приобщение к отрасли культуры;
- создание комфортных условий обучения, обеспечение качественной подготовки квалифицированных специалистов на основе сочетания передовых инновационных технологий с научно-практической деятельностью.

К видам государственных аттестационных испытаний обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность относится выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

В квалификационной работе выпускник должен продемонстрировать свои знания и сформированные компетенции:

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

ОПК-1: Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования;

ПК-1: Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности;

ПК-2: Готов к исследованию, системному анализу, экспертизе и модернизации библиотечно-информационной деятельности;

ПК-3: Готов к организации, использованию и развитию научных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере;

ПК-4: Готов к исследованию, прогнозированию, моделированию и определению перспективных тенденций развития библиотечно-информационной деятельности;

ПК-5: Готов к освоению и применению психолого-педагогических методик, адаптированных к библиотечно-информационной деятельности;

ПК-6: Готов к организации библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей с учетом возрастной психологии и педагогики;

ПК-7: Готов к педагогической деятельности и учебно-методическому обеспечению системы непрерывного профессионального образования в сфере библиотечно-информационной деятельности;

ПК-8: Готов к созданию и поддержанию доступной культурно-досуговой и образовательной среды библиотеки;

ПК-12: Готов к системному анализу, мониторингу, экспертной оценке, прогнозированию и формированию информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности.

Магистр должен быть готов к выполнению следующих профессиональных задач:

в области педагогической деятельности:

- профессионально осуществлять педагогическую деятельность в учреждениях культуры, общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования, различных формах переподготовки и повышения квалификации специалистов в области библиотековедения;
- осуществлять культурно-просветительскую работу с различными категориями граждан;
- разрабатывать и реализовывать инновационные психолого-педагогические методы работы с аудиторией библиотек;

в области организационно-управленческой деятельности:

- осуществлять менеджмент и организовывать эффективную работу библиотеки на основе действующего законодательства и с учетом особенностей социально-культурной ситуации;
- управлять коллективом и организовывать командную работу, владеть приемами и методами работы с персоналом;
- принимать организационно-управленческие решения в организации библиотечной деятельности, оценивать условия их реализации и прогнозировать последствия, нести соответствующую ответственность;
- руководствоваться соответствующими нормативно-правовыми документами;
- организовывать процесс обслуживания потребителей с учетом их интересов и задач современной культурной, политической, национальной, экономической и социальной политики государства;

в области научно-исследовательской деятельности:

- разрабатывать, организовывать и осуществлять комплексные научно-исследовательские работы по конкретным проблемам целевых групп

пользователей при реализации различных направлений библиотечной деятельности;
- определять и научно обосновывать актуальные направления исследований по вопросам организации досуговой деятельности библиотечными средствами;
- исследовать теоретические основы продвижения книги и чтения;
- представлять и популяризировать результаты исследований в различных формах;
- владеть способностью к разработке идей по созданию новых библиотечно-информационных продуктов и услуг, опираясь на результаты исследований;
- исследовать и анализировать современную отечественную и зарубежную практику работы библиотек;
- проводить семинары, научные конференции, подготавливать и редактировать научные публикации.

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность.

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность является заключительным этапом обучения, подтверждающего квалификацию магистра.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность.

Цель государственной итоговой аттестации – установить соответствие уровня и качества подготовки выпускника ФГОС ВО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки с учетом дополнительных требований ОПОП по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность.

1.1. Общий объем времени и сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

Объем времени и виды аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации обучающихся, устанавливаются государственным образовательным стандартом в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по конкретному направлению высшего образования.

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебным планом направления подготовки и графиком учебного процесса.

Тема выпускной квалификационной работы утверждается не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Дата и время проведения государственного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы утверждается приказом ректора и доводится до всех членов комиссий и выпускников не позднее, чем за 30 дней до первого государственного аттестационного испытания.

1.2. Правила пересмотра и переутверждения программы проведения государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно пересматривается с учетом требований работодателей, замечаний и предложений председателей государственной аттестационной комиссии, а также изменений нормативно-правовой базы. Изменения, внесенные в Программу государственной итоговой аттестации, рассматриваются на заседании кафедры с учетом замечаний и рекомендаций председателей государственных аттестационных комиссий.

Программа Государственной итоговой аттестации согласовывается на заседании учебно-методического совета, утверждается ректором ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма».

2. Порядок подготовки и процедура защиты выпускной квалификационной работы

2.1. Цель, задачи и форма выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) выполняется в форме, устанавливаемой ОПОП в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность и представляет собой магистерскую диссертацию.

Выпускная квалификационная работа (магистерская работа) является завершающим этапом обучения и представляет собой самостоятельное научное исследование. Выпускная квалификационная работа (магистерская работа) выполняется по проблемам библиотечно-информационной деятельности (теоретическим и практическим проблемам, теории, истории, методологии библиотечного дела, библиотековедения, библиографии, документоведения и т. д.) и специфике реализации практических форм и методов библиотечной и информационной деятельности.

В выпускной квалификационной работе (магистерская работе) исследуются актуальные и значимые в теоретическом или практическом отношении проблемы библиотечно-информационной деятельности, осуществляется проектная разработка нормативно-методической

документации в области библиотечного дела; разработка проектов по формированию и сохранности библиотечного фонда, внедрению новых форм обслуживания потребителей информации; презентации программ в рамках библиотечной коммуникации; создание научных концепций развития библиотечного дела и информационной деятельности в регионе; обоснование программ по консервации и реставрации книжных, рукописных и прочих памятников.

Выпускная квалификационная работа (магистерская работа) демонстрирует глубину профессиональных знаний выпускника, владение и уровень компетенций, определенных ФГОС ВО.

Выпускная квалификационная работа магистра представляет собой законченную разработку, в которой ставится актуальная в научном отношении проблема, используется вся совокупность источников и исследовательской литературы, отражающих объект и предмет изучения, предлагаются инновационные подходы к решению проблемы или осуществляется методическая разработка, представляющая практическую значимость для современной библиотечной науки. Работа над выпускной квалификационной работой (магистерской работой) позволит будущему работнику библиотеки:

– углубить теоретические знания, полученные за годы обучения;

– показать видение автором практических профессиональных проблем и способность предложить их наиболее целесообразные решения;

– продемонстрировать уровень овладения методикой исследования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов;

– выявить подготовленность обучающихся к самостоятельной профессиональной работе в условиях современной социокультурной обстановки.

Выпускная квалификационная работа магистра должна свидетельствовать об умении обучающегося четко формулировать тему, обосновывать степень ее актуальности, определять объект, предмет, цель и задачи; работать с источниками и литературой, анализировать источниковую базу; осуществлять отбор фактов, событий, цифровых данных и других сведений; анализировать отобранные факты, события, статистические данные и другие сведения; показать, что на основе использования современных методов обучающийся может осуществлять проектирование библиотечной работы, разрабатывать и составлять каталоги библиотечных фондов, разрабатывать методику оценки составляющих библиотечного фонда, разрабатывать и обосновывать маркетинговые проекты, разрабатывать образовательные и популярные программы для потребителей информации, делать обоснованные выводы, формулировать результаты работы и практические рекомендации; излагать свои мысли грамотно, литературным языком, правильно оформлять работу.

Выбор темы выпускной квалификационной работы (магистерской работы) осуществляется, исходя из примерной тематики, разрабатываемой на кафедре. Выпускная квалификационная работа должна свидетельствовать об умении обучающегося: четко формулировать тему, обосновывать степень ее актуальности, определять объект, предмет, цель и задачи исследования; работать с источниками и литературой, анализировать источниковую базу; осуществлять отбор фактов, событий, цифровых данных и других сведений; анализировать отобранные факты, события, статистические данные и другие сведения; делать обоснованные выводы, формулировать результаты исследования и составлять практические рекомендации; излагать свои мысли грамотно, литературным языком, правильно оформлять работу.

Кафедрой был сформирован перечень приблизительной тематики ВКР (магистерских диссертаций):

1. Проблемы и перспективы библиотечно-информационного обслуживания социально-незащищенных категорий населения Республики Крым.
2. Роль библиотеки в популяризации государственных и муниципальных услуг в электронном виде.
3. Качество услуг государственных и муниципальных библиотек Крыма: способы измерения и совершенствования.
4. Цифровая трансформация библиотечной сети в социокультурную экосистему местного сообщества.
5. Современные коммуникативные технологии в формировании библиотечной среды для детей.
6. Электронная информация как активный фактор влияния на детскую аудиторию: способы и методы применения в библиотеках.
7. Формирование духовно-нравственных ценностей молодёжи средствами казачьей культуры в библиотечном пространстве.
8. Библиотечные фонды по истории и культуре казачества как ресурс патриотического воспитания: состав, использование, продвижения.
9. Клубные формы работы библиотек с многодетными семьями: педагогический потенциал и технологии организации.
10. Формирование позитивного образа многодетной семьи средствами библиотечной педагогики: теоретическая модель и практическая апробация.
11. Образ героя в библиотечных рекомендательных ресурсах для детей и подростков: типология и педагогический потенциал.
12. Формирование патриотических ценностей молодёжи средствами библиотечных проектов о героях Отечества: педагогическая эффективность.
13. Библиотека как площадка популяризации географических знаний: концептуальная модель и технология реализации в контексте Года географии.

14. Партнёрство библиотек с Русским географическим обществом: модели взаимодействия и социальные эффекты
15. Библиотечные проекты по географическому краеведению: интеграция ресурсов и формирование региональной идентичности.
16. Информационно-аналитические продукты и услуги: проблемы подготовки и использования.
17. Модельная библиотека: проблемы создания и новые возможности в Республике Крым.
18. Проблемы сохранения и актуализации краеведческих фондов в библиотеках Республике Крым.
19. Особенности продвижения краеведческих информационных ресурсов общедоступных библиотек в электронной среде.
20. Популяризация фонда редких и ценных книг как приоритетное направление деятельности научной библиотеки высшего учебного заведения (на примере Научной библиотеки КФУ им. В.И. Вернадского).
21. Новые формы и методы библиографической деятельности библиотек Республики Крым: современное состояние и перспективы развития.
22. Совершенствование и профессиональный рост библиотечных специалистов в условиях цифровой культуры: современное состояние и перспективы развития.
23. Специфика инновационной проектной деятельности публичных библиотек в работе с молодежью.
24. Особенности культурно-досуговой среды современной библиотеки.
25. Опыт крымских библиотек в продвижении библиотечных продуктов и услуг в электронной среде.
26. Формы и методы библиотерапии в работе с детьми младшего школьного возраста (на примере библиотеки-филиала № 23 им. И. Л. Сельвинского).
27. Вербальные коммуникации в системе профессиональной культуры специалиста библиотечно-информационной среды.
28. Специфика деятельности школьной библиотеки в современных условиях.
29. Особенности исторического просвещения подростков в современной публичной библиотеке.
30. Библиотечно-информационное пространство Крыма в контексте межкультурной коммуникации.

По согласованию с научным руководителем выпускник может предложить тему, не включенную в тематику кафедры, с учетом особенностей личной практической деятельности, своих научных интересов, специфики деятельности конкретной библиотеки, исследовательского центра или иной организации, осуществляющей исследования, связанные с основными направлениями библиотечной деятельности.

Обучающийся, выбрав тему своей выпускной квалификационной работы, обязан подать заявление на кафедру об утверждении темы и назначении научного руководителя.

При рассмотрении заявления на заседании кафедры утверждается предварительная тема выпускной квалификационной работы (магистерской работы) или направление научной работы обучающегося, научный руководитель из числа профессоров и доцентов кафедры.

Основные этапы работы над выпускной квалификационной работой и структура выпускной квалификационной работы. После определения темы научный руководитель заполняет форму задания на выполнение выпускной квалификационной работы, в которой фиксируются сроки выполнения работы, наименование темы и задание по подготовке работы, составляется рабочий план-график подготовки выпускной квалификационной работы магистра. Рабочий план-график отражает сроки и последовательность проведения исследования. Задание и рабочий план-график составляется в двух экземплярах, первый хранится на кафедре, второй – у обучающегося. В сроки, установленные научным руководителем, выпускник должен отчитываться о ходе подготовки и написания выпускной квалификационной работы. Невыполнение обучающимся указаний руководителя, уклонение от информации о ходе работы, неявки на консультацию без уважительных причин дают преподавателю основание отказаться от руководства. Работа над выпускной квалификационной работой начинается с установочной консультации научного руководителя, в ходе которой определяется общая стратегия работы, намечаются цели и задачи исследования.

На основных этапах выполнения выпускной квалификационной работы происходит:

1. *Предварительное изучение темы выпускной квалификационной работы.* Кроме установочной консультации научного руководителя общее представление о теме выпускной квалификационной работы помогут получить соответствующие разделы и рубрики учебных, справочных изданий и основная литература по теме.

2. *Определение хронологических рамок библиографического поиска* в соответствии с особенностями темы выпускной квалификационной работы, поставленными целями и задачами.

3. *Выявление источников поиска по теме исследования.* Предварительно составляется список источников, которые предстоит проработать для выявления специальной литературы. Для этого нужно просмотреть список основных библиографических, официальных и справочных изданий. Затем нужно определить, какие текущие и ретроспективные библиографические пособия нужно просмотреть. Кроме них, целесообразно просмотреть профессиональные сериальные (периодические и продолжающиеся) издания по выбранной теме за согласованный с руководителем срок.

4. *Составление картотеки публикаций по теме.* Рабочая картотека включает библиографическую информацию обо всех материалах по теме выпускной квалификационной работы, выявленных обучающимся. Библиографические описания должны обязательно соответствовать требованиям следующих стандартов:

- ГОСТ Р 2.105-2019 «Национальный стандарт Российской Федерации. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам»;
- ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
- ГОСТ 2.111-2013 «Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Нормоконтроль»;
- ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»;
- ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила»;
- ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;
- ГОСТ 7.11-2004 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках».

Изучение выявленных публикаций целесообразно начинать с изданий последних лет, освещающих проблему в целом. Это поможет увидеть изучаемую тему во всей ее глубине и многоаспектности, оценить разработанность темы в специальной литературе, а в дальнейшем – определить структуру выпускной квалификационной работы. В ходе изучения литературы конспекты, рабочие записи следует делать таким образом, чтобы в дальнейшем легко можно было точно и грамотно оформить ссылку на ту или иную цитату.

В процессе работы над источниками и литературой рекомендуется делать выписки и заметки по фактам, событиям, относящимся к избранной теме, а также давать краткие оценки (резюме) о наличии собственной концепции автора книги, публикации по исследуемому вопросу. Выписки целесообразно делать на одной стороне листа: это облегчит группировку и обработку материалов. В каждой выписке следует точно указывать источники и литературу с выходными данными, откуда сделаны выписки.

В ходе историографического исследования и изучения источников выпускник составляет и согласовывает с научным руководителем ориентировочный план выпускной квалификационной работы. Его окончательный вариант составляется после проработки основных источников, фиксируется в задании на выполнение выпускной квалификационной работы. Дальнейшее изменение плана допускается в исключительных случаях и возможно только с согласия руководителя.

5. *Проведение исследования.* Данный этап работы по своему содержанию, формам и срокам проведения определяется темой выпускной квалификационной работы. Чаще всего уже в самом начале работы обучающийся, консультируясь с руководителем, продумывает цели и задачи исследования, соотнося их с целями и задачами работы, определяет исследовательский инструментарий и базу проведения исследования.

6. *Уточнение структуры выпускной квалификационной работы.* План выпускной квалификационной работы, составленный предварительно и отраженный в «Задании ...», на данном этапе уточняется и детализируется в соответствии с имеющимся материалом. Уточненный вариант плана должен быть вновь согласован с научным руководителем.

7. *Написание текста выпускной квалификационной работы.* Выпускная квалификационная работа должна продемонстрировать, что обучающийся не только овладел навыком выявления литературы по теме, сумел изучить публикации специальной печати, но и умеет логически изложить их основное содержание и самостоятельно обобщить, интерпретировать материал, а также имеет собственную точку зрения на изучаемую проблему. Основное содержание работы составляет самостоятельный анализ практической деятельности соответствующего учреждения. Важно обобщить накопленный опыт, выявить наиболее значительное, новое в практической деятельности. При этом необходимо отметить, насколько полученные данные соответствуют теоретическим разработкам, методическим рекомендациям и др.

Цитату можно изложить собственными словами, если при этом не нарушается целостность изложения и не искажается авторская мысль. Ссылка на источник в этом случае тоже необходима. При изложении дискуссионного материала особенно важна персонифицированность ссылок. Изложение дискуссионного материала завершается собственными выводами автора работы, определением собственной позиции по тому или иному вопросу.

Библиографические ссылки обязательно следует оформлять в виде отсылок к «Списку использованных источников и литературы». В тексте в скобках в конце цитаты или ее изложения приводят следующие цифры: первая отсылает к номеру библиографической записи в «Списке использованных источников и литературы», вторая – к конкретной странице или нескольким страницам цитируемой работы, например, [2, с. 212–214].

Если ссылка дается на несколько публикаций, то цифры разделяются точкой с запятой, например, [18, с. 321; 34, с. 42]. В случаях, когда в тексте упоминается несколько работ одного или разных авторов (например, при характеристике разработанности темы выпускной квалификационной работы), в скобках перечисляются через точку с запятой только номера библиографических записей, например, [2; 11; 24; 35-37].

8. Редактирование текста выпускной квалификационной работы. До передачи квалификационной работы на проверку научному руководителю, обучающемуся следует тщательно вычитать и отредактировать ее самостоятельно. Необходимо перечитать весь текст, проверить его с точки зрения стиля научной работы, убедительности и точности приводимых доказательств, логичности изложения материала, наличия в работе выводов по подразделам и разделам, правильности оформления ссылок и соответствия библиографического описания документов в «Списке использованной литературы» указанным выше ГОСТам.

Обучающийся обязан за три дня до защиты представить готовую работу, заверенную подписями научного руководителя и заведующего кафедрой, ответственному секретарю ГЭК. Вместе с работой обучающийся обязан представить отзыв научного руководителя о выпускной квалификационной работе, отзывы рецензентов.

Структура выпускной квалификационной работы. Основными элементами выпускной квалификационной работы являются:

– Титульный лист;
– Аннотация;
– Оглавление;
– Список сокращений, условных обозначений, терминов;
– введение;
– основная часть (главы и параграфы);
– заключение (выводы);
– список источников и литературы;
– приложения.

Введение должно отображать сущность и состояние изученности научной проблемы, ее значимость, основания и исходные данные для разработки соответствующей темы, обоснование необходимости проведения исследования. Содержание Введения должно соответствовать принятому в науке стандарту и обязательно включать следующие элементы методологического аппарата исследования:

- обоснование выбора темы, определение ее актуальности и значимости для науки и практики;

- степень разработанности темы;

- определение границ исследования (объект, предмет, хронологические рамки);

- цель, задачи исследования;

- методы исследования;

- научную новизну;

- теоретическую и практическую значимость;

- информацию об апробации результатов исследования;

- сведения о структуре работы.

Актуальность темы – это сущность проблемной ситуации, а также значимость ее анализа и решения для современной библиотечной теории и практики. Следует указать, чем интересно данное исследование на сегодняшний день, почему важно изучение данной темы, какое это может иметь значение в рамках развития Крымского региона и РФ.

Научная разработанность проблемы – краткий обзор исследований по теме ВКР с указанием ссылок на конкретные работы авторов.

Объект исследования – это процесс или явление, которое создает изучаемую автором проблемную ситуацию и существует независимо от исследователя. Объект должен точно соответствовать теме и проблеме работы. Предмет исследования является частью объекта и представляет собой ту его сторону или аспект, которые исследуются в данной магистерской работе. Объект и предмет соотносятся между собой как общее и частное. В качестве предмета могут рассматриваться значимые с теоретической и практической точки зрения свойства, особенности или стороны объекта, которые подлежат непосредственному изучению в данной работе. Предмет устанавливает границы научного поиска в каждом объекте. Из предмета исследования выводятся цель и задачи. Именно на него направлено основное внимание магистранта, именно предмет исследования определяет тему диссертационной работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

Цель и задачи исследования – определение того, зачем проводится, на что направлено и что должно решить данное научное изыскание. Цель обычно тесно связана с темой работы и должна четко указывать, что именно в ней рассматривается. Цель магистерской диссертации формулируется одним цельным предложением, которое имеет смысловое согласование с названием научной работы. Как правило, начинается словами *изучить, исследовать, выявить.*

Задачи должны раскрывать пути достижения цели, а не отражать этапы проведения исследования (т.е. не должно быть таких задач, как: *изучить литературу, провести эксперименты, сделать выводы* и пр.). Задачи обычно излагаются с помощью следующих формулировок: *проанализировать…, сравнить…, установить…, обосновать…, описать…, разработать…,*

выявить… и т. д. Количество задач обычно ставится от трех до шести.

Далее перечисляются и комментируются применительно к своему материалу методологические подходы и методы исследования, которые должны быть адекватны предмету, объекту, задачам и собранному материалу, а также отрасли науки в целом.

Научная новизна полученных результатов – это лаконичное описание собственного вклада автора по пунктам (каждый пункт – это одна-две фразы, которые обычно начинаются словами: *уточнено, усовершенствовано; получил дальнейшее развитие; впервые*).

Теоретическая значимость исследования – демонстрирует важность проведенной научной работы с точки зрения существующей теории, дополняя ее новыми выводами или переосмысливая имеющиеся. Теоретическая значимость – это признак, наличие которого дает автору право на использование понятия «впервые» при характеристике полученных им результатов и проведенного исследования в целом.

Практическая ценность исследования – это возможности применения полученных результатов для решения конкретных задач. В работе должны быть конкретные рекомендации, сформулированные на основе данных проведенной научной работы.

Апробация результатов исследования – это обсуждение основных положений и результатов исследования на научных мероприятиях, а также публикация их в сборниках научных трудов. Апробация стимулирует магистранта на переосмысление своих научных изысканий, более глубокую их доработку, помогает автору подтвердить или понять необходимость пересмотра научных положений. Апробацию работы необходимо начинать с самого начала работы над диссертационным исследованием.

Основная часть магистерской диссертации – это главный ее структурный элемент, в котором раскрывается основное содержание исследования. Количество структурных элементов основной части определяется совместно магистрантом и научным руководителем на основании специфики темы диссертации, цели и задач, эмпирической базы исследования и др. Рекомендуемая структура основной части – две или три главы, каждая из которых включает в себя не менее двух подглав (параграфов), которые в случае необходимости делятся на пункты. Каждая глава, подглава (параграф) и пункт должны иметь название, отражающее их содержание. Ни одна из глав не должна повторять название всей работы в целом.

Каждую главу начинают с новой страницы. Основному тексту каждой главы может предшествовать предисловие с кратким описанием избранного направления и обоснованием примененных методов исследования. В конце каждой главы формулируются выводы, в которых кратко излагаются полученные научные и практические результаты. Это дает возможность освободить общие выводы от второстепенных подробностей.

Главы основной части включают: обзор научной литературы по теме и выбор направления исследования; обоснование выбора методов исследования; описание проведения аналитических и информационно-аналитических работ; изложение и анализ полученных результатов; подробное рассмотрение и обобщение результатов исследования. Содержание глав должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Важно, чтобы все главы были содержательно взаимосвязаны: обоснование хода исследования, выбора оценочно-диагностического инструментария, логики анализа и интерпретации данных должны вытекать из теоретических обоснований исследования.

В первой главе, в обзоре литературы, автор очерчивает основные этапы научных исследований по своей проблеме. Кратко и критически освещая источники, магистрант должен указать те вопросы, которые остались нерешенными или недостаточно решенными, и определить свои задачи в их решении. Обзор литературы по теме должен раскрыть знание автором соответствующих источников, его умение их систематизировать и анализировать.

Во второй главе (или второй и третьей главах) излагаются эмпирические результаты, полученные в результате экспериментально-исследовательской работы. Главы включают обоснование и описание процедуры и методов собственного исследования магистранта: хода опытно-экспериментальной работы, основных этапов и логики исследования, используемых методик, характеристику пространства исследования, собранных материалов, средств обработки данных. В практической части работы представлены результаты эмпирического исследования, их анализ и интерпретация.

Каждая глава завершается *выводами* (им соответствует подзаголовок Выводы в конце каждой главы), содержащими сжатое изложение конкретного научного результата: его суть, новизну, достоверность, практическое значение. При формулировке выводов следует соблюдать следующие правила: 1) они должны обобщать полученные в данной главе конечные, а не промежуточные результаты; 2) в выводах нецелесообразно приводить положения, которые не важны для изложения последующего материала и не вытекают из цели работы; 3) выводы нельзя подменять декларацией о результатах проделанной работы («рассмотрено», «проанализировано», «изучено» и пр.); 4) выводы не должны носить реферативный характер.

Заключение содержит обобщающие выводы по всей работе, оценку реализованности поставленных целей и задач, а также подтверждение или опровержение сформулированных гипотез. Рекомендованная структура Заключения.

1. На основе обзора литературных источников в сжатом виде дается оценка современного состояния исследованной проблемы.

2. Обобщаются основные результаты, положения и выводы, полученные в эмпирической части исследования. Выводы по эмпирической части

исследования представляются наиболее ценными.

3. Излагаются практические рекомендации, авторские предложения по совершенствованию подходов в решении практических аспектов проблемы.

4. Намечаются перспективы дальнейших исследований в данной сфере.

Выводы о теоретической и практической значимости диссертационной работы должны подтверждать глубину знаний магистранта, его кругозор в рассматриваемой научной области. Рекомендации по использованию результатов исследования являются характеристикой автора как специалиста, разобравшегося в сути исследуемого вопроса и определившего перспективы использования его рекомендаций в практике.

Список источников и литературы / Список литературы (при отсутствии источников). Составляет одну из существенных частей выпускной квалификационной работы: библиографические материалы отражают глубину исследования и научную осведомленность автора. Каждое включенное в список издание должно быть отражено в рукописи магистерского исследования и оформлено в соответствии с требованиями действующих государственных стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.

Список источников и литературы размещается после основного текста работы. Наиболее рациональным является следующий способ систематизации.

I. Источники (при наличии; список составляется в хронологическом порядке).

1. Нормативно-правовые документы.

2. Архивные документы и материалы.

II. Литература (список составляется по алфавиту)

1. Отечественные издания (книги, сборники, статьи и т.д.), в том числе переведенные с иностранных языков.

2. Зарубежные издания (книги, сборники, статьи и т.д. на иностранных языках).

III. Энциклопедические издания и справочники (при необходимости; список составляется по алфавиту).

Рекомендуемое количество позиций в Списке использованных источников и литературы – не менее 60.

Приложение не является обязательным элементом магистерской диссертации и не входит в основной объем ее печатного текста. В то же время приложение повышает уровень доверия к полученным научным результатам, свидетельствует об их достоверности.

В приложения включаются материалы, позволяющие углубить понимание содержания и методики проведенного исследования, например, фрагменты экспериментальных программ, таблицы, графики, копии подлинных документов, отдельные положения из инструкций и правил, рисунки, фотографии, статистические данные, методические разработки и т. п.

Объем приложений не лимитируется и формируется с учетом специфики проведенного исследования.

Приложение оформляется как продолжение магистерской работы на последних страницах в специальном разделе, на лицевой стороне которого дается заголовок «Приложения». Нумерация страниц делается сквозной и продолжает нумерацию основного текста работы. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием сверху справа страницы слова «Приложение» и его порядкового номера без знака номера. Ссылка в тексте на каждое Приложение обязательна.

Приложения должны быть перечислены в оглавлении диссертации с указанием их номеров, заголовков и страниц.

Рекомендуемый объем магистерской диссертации без приложений составляет не менее 80 страниц.

Правила оформления выпускной квалификационной работы.

Общие положения. Выпускная квалификационная работа должна быть написана грамотно, литературным языком, отредактирована и вычитана после перепечатки. Текст на иностранных языках должен быть целиком напечатан или вписан от руки. Сочетание того и другого не допускается. Работа должна быть набрана на компьютере на стандартных листах белой бумаги формата А4. Текст пишется на одной стороне листа с полями вокруг текста. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Гарнитура Times New Roman.

Каждый новый раздел начинается с новой страницы. Это же относится и к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку использованных источников и литературы, приложениям, указателям и т.п. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке не допускается. Заголовок каждого раздела печатается симметрично тексту, через полтора интервала прописными буквами без точки на конце. Каждый раздел печатается с новой страницы.

Общий объем магистерской выпускной квалификационной работы, как правило, находится в пределах 70-90 стандартных страниц печатного текста (28-29 строк по 60 знаков), напечатанных через 1,5 интервала.

Кегль (размер) шрифта компьютерной распечатки – 14. В работе не допускается использовать шрифт разных гарнитур. Возможно выделение фрагментов текста полужирным шрифтом или курсивом, а также разрядка текста.

Все страницы выпускной квалификационной работы нумеруются арабскими цифрами. Номер страницы ставится в верхнем поле от центра, без каких-либо знаков препинания. На титульном листе и в оглавлении номер страницы не ставится, хотя они входят в общий объем страниц работы. Страницы приложений не входят в общее количество страниц выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа должна быть подготовлена в сброшюрованном или переплетенном виде. На последнем листе списка использованных источников и литературы ставится личная подпись обучающегося, удостоверяющая, что текст работы выверен, цитаты проверены.

Оформление иллюстративного материала и таблиц, справочного материала. Иллюстрации (схемы, графики, таблицы, планы и пр.) помещаются в тексте работы сразу после ссылок на них, сопровождаются подписями и нумеруются.

Например:

Рисунок 1 – Динамика совокупного библиотечного фонда.

Рисунок 2 – Концепция эмблемы КРУНБ им. И. Я. Франко к году экологии в России.

Таблица 3 – Анализ посещаемости библиотеки за май-август 2023 г.

Таблица как форма представления данных применяется в выпускной квалификационной работе при изложении цифровой или словесной информации о нескольких объектах по ряду признаков для лучшей наглядности и сравнения показателей.

Таблица имеет два уровня членения: вертикальный (графы) и горизонтальный (строки). Графы и строки таблицы должны иметь заголовки, выраженные именем существительным в именительном падеже.

Подзаголовки граф и строк грамматически согласовывают с заголовками. В заголовках и подзаголовках граф и строк таблицы употребляются только общепринятые сокращения и условные обозначения. Графы таблицы должны быть пронумерованы, если таблица располагается более чем на одной странице. Каждая таблица имеет заголовок, который печатают посередине страницы. Над заголовком справа печатаются с прописной буквы слово «Таблица» и ее порядковый номер.

Иллюстративные материалы, занимающие много места в выпускной квалификационной работе (магистерской работе) (например, таблица или схема на нескольких страницах), могут быть вынесены в приложения, а также оформлены в виде плакатов и использованы при защите выпускной квалификационной работы. Плакаты оформляются на стандартных листах чертежной бумаги.

Справочный аппарат содержит две взаимосвязанные части: список использованных источников и литературы и ссылки. Ссылки приводятся во всех случаях, когда в выпускной квалификационной работе (магистерской работе) используются и цитируются источники и литература. Обязательно подтверждаются ссылками все факты, цифры и другие конкретные данные, приводимые в тексте и заимствованные из источников и литературы. В случае использования чужого материала без ссылки на автора и источник заимствования выпускной квалификационной работы (магистерской работы) не допускается к защите.

Согласно Положению ГБОУ ВО РК «КУКИиТ» о проверке выпускных квалификационных работ на объем заимствований выпускник обязан предоставить текст работы за две недели до предварительной защиты для проверки в системе «ВКР-ВУЗ.РФ», по итогам проверки оформляется справка о наличии и объеме заимствований в тексте выпускной квалификационной работы.

После ознакомления с содержанием отзыва научного руководителя и рецензии обучающийся обязан устранить замечания рецензента, подготовиться к защите: составить вступительное слово и ответное выступление по рецензии. Вступительное слово должно содержать информацию об актуальности и практической значимости ВКР, степени разработанности названной темы в специальной литературе, целях и задачах теоретического исследования и его основных результатах.

2.2. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР проводится в следующем порядке:

– выступление научного руководителя и рецензента (в случае их отсутствия текст отзыва и рецензии оглашаются одним из членов комиссии);

– вступительное слово выпускника и ответное выступление по содержанию работы и рецензии (до 10 минут);

– вопросы к выпускнику со стороны членов комиссии и других присутствующих;

– выступления неофициальных оппонентов (в качестве неофициальных оппонентов могут выступать члены комиссии или присутствующие на защите лица);

– заключительное слово выпускника, в котором он отвечает на замечания и вопросы рецензента, а также на вопросы, заданные в ходе защиты.

Продолжительность выступления выпускника должна составлять 7-10 минут (включая демонстрацию презентационного материала). Структура и содержание выступления определяется обучающимся и обязательно согласовывается с руководителем ВКР.

В выступлении следует кратко отразить:

- актуальность и практическую значимость выбранной темы;
- степень разработанности названной темы в специальной литературе
- цель выпускной квалификационной работы;
- задачи, решаемые для достижения этой цели;
- краткое содержание и достигнутые результаты проведенного исследования, выявленные в процессе анализа проблемы;
- предложения по устранению недостатков, обращая особое внимание на личный вклад автора;
- дальнейшие возможные направления исследований.

Для защиты ВКР по желанию выпускника можно подготовить демонстрационный материал, основанный на иллюстративном материале ВКР.

Перечень иллюстраций, представляемых на защиту, определяется обучающимся совместно с руководителем ВКР. Весь материал, выносимый в электронный презентационный материал, слайды или в буклеты, обязательно должен быть идентичен иллюстрациям, представленным в ВКР.

По окончании выступления и ответов на замечания, указанных в отзыве и рецензии, выпускнику задают вопросы председатель и члены ГЭК.

Для контроля сформированности компетенций УК-3, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9, ПК-10; ПК-11 в ходе защиты выпускной квалификационной работы обучающемуся задаются вопросы теоретического характера:

1. Психологические методы управления, применяемые в библиотеке.
2. Способы совершенствования собственной деятельности, используемые в процессе профессиональной деятельности.
3. Преемственность среднего и высшего образования в системе подготовки библиотечных кадров.
4. Педагогические технологии в сфере профессионального образования.
5. Профессиональная компетентность библиотекаря-библиографа.
6. Особенности библиотечного общения.
7. Новые подходы к библиотечно-библиографическому образованию.
8. Профессиональная этика, этикет и имидж библиотечного специалиста.
9. Основные нормативные документы, регламентирующие учебный процесс в вузах.
10. Основные подходы к обучению в современном образовании.
11. Основы организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере.
12. Особенности организационного планирования в условиях библиотек.
13. Концептуальные основания новейшей современной литературы.
14. Представление о «потоках» русской литературы XX века.
15. Своеобразие функционирования литературы через призму жанровых стратегий.
16. Дискурсивные практики и их значение в современном литературном процессе.
17. Современный литературный процесс и читательский интерес.
18. Стратегия привлечения читательского интереса в современных условиях.
19. Основные категории участников профессиональных коммуникаций.
20. Структура информационных ресурсов для профессиональной деятельности.
21. Ассортимент информационно-аналитических продуктов и услуг для участников профессиональных коммуникаций.
22. Организация информационного обслуживания участников профессиональных коммуникаций.

23. Комплексные информационные мероприятия: этапы подготовки и проведения.
24. Системный и ситуационный подходы как интеграционные концепции управления.
25. Библиотека в системе социально-культурного программирования.
26. Коллегиальное управление библиотекой: значение, формы, методы.
27. Стили руководства, распространенные в современном управлении библиотекой.
28. Психологические аспекты управления библиотекой.
29. Специфические особенности библиотечного коллектива.
30. Общее управление качеством в библиотеках.

Вопросы протоколируются. Ответы должны быть краткими и по существу вопроса.

По итогам обсуждения членами ГЭК результатов защиты выпускной квалификационной работы выставляется соответствующая оценка. Результаты государственного аттестационного испытания в форме защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

2.3. Критерии оценивания знаний и компетенций выпускника

«Отлично» – выпускная квалификационная работа (магистерская работа) выполнена на высоком уровне. Работа имеет продуманную структуру глав и параграфов, отражающую анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода к рассматриваемому материалу. Во введении обоснованы актуальность, степень разработанности проблемы, точно и емко определены предмет, объект, цель и задачи работы, сформулирована практическая значимость. Магистерская работа содержит обоснованные и связанные с поставленными задачами выводы. Текст работы оформлен согласно требованиям, написан грамотно и в научном стиле.

Обучающийся демонстрирует способность к управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла, организовывает исследовательскую работу в области культурологии и социокультурного проектирования, а также демонстрирует высокий уровень реализации основных и дополнительных образовательных программ.

Обучающийся готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности, а также к исследованию, системному анализу, экспертизе и модернизации.

Обучающийся готов к исследованию, прогнозированию, моделированию и определению перспективных тенденций развития библиотечно-

информационной деятельности.

Обучающийся готов к развитию организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной среде.

Обучающийся умеет выполнять все процессы аналитико-синтетической переработки информации: системный анализ, мониторинг, экспертную оценку, прогнозирование и формирование информационных ресурсов, продуктов и услуг, в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности.

Обучающийся способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Обучающийся владеет навыками модернизации, оптимизации и нормативно-правового обеспечения функционирования библиотеки.

Обучающийся владеет навыками управления библиотекой и стратегического планирования отдельных аспектов ее деятельности, а именно: организовывает библиотечно-информационное обслуживание различных категорий пользователей с учетом возрастной психологии и педагогики, создает и поддерживает доступную культурно-досуговую среду и образовательную среду библиотеки.

Обучающийся готов к применению психолого-педагогических методик, адаптированных к библиотечно-информационной деятельности и в полной мере способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности и осуществлять педагогическую деятельность и учебно-методическое обеспечение системы непрерывного профессионального образования в сфере библиотечно-информационной деятельности.

Обучающийся участвует в организации, использовании и развитии научных коммуникаций в библиотечно-информационной среде.

Обучающийся участвует в реализации комплексных инновационных проектов и программ развития библиотечно-информационной деятельности, проектировании библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей.

Компетенции сформированы в полном объеме.

«Хорошо» – выпускная квалификационная работа (магистерская работа) выполнена на хорошем уровне. Работа имеет продуманную структуру глав и параграфов, отражающую анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода к рассматриваемому материалу. Во введении обоснованы актуальность, степень разработанности проблемы, точно и емко определены предмет, объект, цель и задачи работы, сформулирована практическая значимость. Магистерская работа содержит обоснованные и связанные с поставленными задачами выводы. Текст работы оформлен согласно требованиям, написан достаточно грамотно и в научном стиле.

Обучающийся демонстрирует хорошую способность к управлению

проектом на всех этапах его жизненного цикла, организовывает исследовательскую работу в области культурологии и социокультурного проектирования, а также демонстрирует высокий уровень реализации основных и дополнительных образовательных программ.

Обучающийся готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности, а также к исследованию, системному анализу, экспертизе и модернизации.

Обучающийся в целом готов к исследованию, прогнозированию, моделированию и определению перспективных тенденций развития библиотечно-информационной деятельности.

Обучающийся в целом готов к развитию организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной среде.

Обучающийся умеет выполнять все процессы аналитико-синтетической переработки информации: системный анализ, мониторинг, экспертную оценку, прогнозирование и формирование информационных ресурсов, продуктов и услуг, в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности.

Обучающийся способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Обучающийся в целом владеет навыками модернизации, оптимизации и нормативно-правового обеспечения функционирования библиотеки.

Обучающийся в целом владеет навыками управления библиотекой и стратегического планирования отдельных аспектов ее деятельности, а именно: организовывает библиотечно-информационное обслуживание различных категорий пользователей с учетом возрастной психологии и педагогики, создает и поддерживает доступную культурно-досуговую среду и образовательную среду библиотеки.

Обучающийся готов к применению психолого-педагогических методик, адаптированных к библиотечно-информационной деятельности и в полной мере способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности и осуществлять педагогическую деятельность и учебно-методическое обеспечение системы непрерывного профессионального образования в сфере библиотечно-информационной деятельности.

Обучающийся участвует в организации, использовании и развитии научных коммуникаций в библиотечно-информационной среде.

Обучающийся участвует в реализации комплексных инновационных проектов и программ развития библиотечно-информационной деятельности, проектировании библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей.

Компетенции сформированы в полном объеме.

«Удовлетворительно» – выпускная квалификационная работа (магистерская работа) выполнена на достаточном уровне. Работа имеет необходимую для исследования структуру глав и параграфов, однако недостаточно отражающую анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода к рассматриваемому материалу. Во введении обоснованы актуальность, степень разработанности проблемы, в целом определены предмет, объект, цель и задачи работы, сформулирована практическая значимость. Источниковая база работы представляет в большей степени информацию из открытых источников или литературы. В исследовании в ограниченном количестве вводятся или не вводятся вообще новые источники или новые фактические сведения.

Обучающийся демонстрирует способность к управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла, организовывает исследовательскую работу в области культурологии и социокультурного проектирования, а также демонстрирует высокий уровень реализации основных и дополнительных образовательных программ.

Обучающийся в недостаточной степени готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности, а также к исследованию, системному анализу, экспертизе и модернизации.

Обучающийся в целом готов к исследованию, прогнозированию, моделированию и определению перспективных тенденций развития библиотечно-информационной деятельности.

Обучающийся готов к развитию организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной среде.

Обучающийся в общем умеет выполнять все процессы аналитико-синтетической переработки информации: системный анализ, мониторинг, экспертную оценку, прогнозирование и формирование информационных ресурсов, продуктов и услуг, в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности.

Обучающийся способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Обучающийся владеет навыками модернизации, оптимизации и нормативно-правового обеспечения функционирования библиотеки.

Обучающийся владеет навыками управления библиотекой и стратегического планирования отдельных аспектов ее деятельности, а именно: организовывает библиотечно-информационное обслуживание различных категорий пользователей с учетом возрастной психологии и педагогики, создает и поддерживает доступную культурно-досуговую среду и образовательную среду библиотеки.

Обучающийся готов к применению психолого-педагогических методик, адаптированных к библиотечно-информационной деятельности и в полной мере способен руководить коллективом в сфере профессиональной и

педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности и осуществлять педагогическую деятельность и учебно-методическое обеспечение системы непрерывного профессионального образования в сфере библиотечно-информационной деятельности.

Обучающийся в целом участвует в организации, использовании и развитии научных коммуникаций в библиотечно-информационной среде.

Обучающийся в достаточной степени участвует в реализации комплексных инновационных проектов и программ развития библиотечно-информационной деятельности, проектировании библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей.

Компетенции сформированы частично.

«Неудовлетворительно» – выпускная квалификационная работа (магистерская) выполнена исключительно на компилятивном уровне. Работа имеет простую структуру глав и параграфов, в которой может отсутствовать анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода к рассматриваемому материалу. Во введении обоснованы актуальность, степень разработанности проблемы, в целом определены предмет, объект, цель и задачи работы, сформулирована практическая значимость. Магистерская работа содержит необоснованные и связанные с поставленными задачами выводы. Текст работы оформлен без соответствия требованиям, написан неграмотно и в не научном стиле.

Обучающийся практически не демонстрирует способность к управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла, не умеет организовывать исследовательскую работу в области культурологии и социокультурного проектирования, а также демонстрирует низкий уровень реализации основных и дополнительных образовательных программ.

Обучающийся не готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности, а также к исследованию, системному анализу, экспертизе и модернизации.

Обучающийся практически не готов к исследованию, прогнозированию, моделированию и определению перспективных тенденций развития библиотечно-информационной деятельности.

Обучающийся не готов к развитию организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной среде.

Обучающийся демонстрирует неумение выполнять все процессы аналитико-синтетической переработки информации: системный анализ, мониторинг, экспертную оценку, прогнозирование и формирование информационных ресурсов, продуктов и услуг, в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности.

Обучающийся не способен осуществлять критический анализ

проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Обучающийся не владеет навыками модернизации, оптимизации и нормативно-правового обеспечения функционирования библиотеки.

Обучающийся не владеет навыками управления библиотекой и стратегического планирования отдельных аспектов ее деятельности, а именно: организации библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей с учетом возрастной психологии и педагогики, создания доступную культурно-досуговую среду и образовательную среду библиотеки.

Обучающийся не готов к применению психолого-педагогических методик, адаптированных к библиотечно-информационной деятельности и в полной мере способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности и осуществлять педагогическую деятельность и учебно-методическое обеспечение системы непрерывного профессионального образования в сфере библиотечно-информационной деятельности.

Обучающийся практически не участвует в организации, использовании и развитии научных коммуникаций в библиотечно-информационной среде, в реализации комплексных инновационных проектов и программ развития библиотечно-информационной деятельности, проектировании библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей.

Компетенции не сформированы.

3. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающийся из числа инвалидов не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает в деканат факультета письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием индивидуальных особенностей и прилагает документы, подтверждающие наличие у обучающихся индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в личном деле обучающегося).

В заявлении указывает на необходимость (при наличии):

- присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании,
- необходимость увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной

продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Декан факультета на основании поданного заявления и представленных (имеющихся в наличии) документов определяет необходимость и возможность удовлетворения заявления обучающегося и передает заявление и подтверждающие документы руководителю образовательной программы и заведующему кафедрой для согласования (в случае, если заведующий кафедрой не является руководителем ОПОП по данному направлению подготовки и профилю, специальности).

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов руководитель образовательной программы и заведующий кафедрой определяют возможность прохождения государственного аттестационного испытания в форме, доступной обучающемуся (устной или письменной), а также обеспечивают использование средств обучения (включая технические средства обучения и специализированное программное обеспечение), достаточных для проведении государственного аттестационного испытания для обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей.

Руководитель ОПОП и заведующий кафедрой при организации ГИА для обучающихся с индивидуальными особенностями, обеспечивают соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими индивидуальных особенностей, если это не создает трудностей для них при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся с ОВЗ и инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК); пользование необходимыми техническими средствами при прохождении ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся-выпускников данной категории;
- проведение ГИА в аудиториях Университета с возможностью беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ и инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов или подъёмников, при отсутствии лифтов/подъемников аудитория должна располагаться на первом этаже и т.д.).

Сформированный пакет документов с рекомендациями от руководителя ОПОП и заведующего кафедрой передаются за три месяца до проведения ГИА начальнику учебного отдела УМЦ для формирования расписания ГИА.

По письменному заявлению обучающегося с ОВЗ и инвалида продолжительность сдачи им государственного аттестационного испытания

может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:
– выступление выпускника при защите ВКР: не более чем на 15 минут.