

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора ГБОУ ВО РК
«Крымский университет
культуры, искусств и туризма»

от «24» 03 2024 г. № 53

КОДЕКС

этики и служебного поведения работников

**Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования Республики Крым**

«Крымский университет культуры, искусств и туризма»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» (далее по тексту - Кодекс) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. №885, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законами Республики Крым и нормативными правовыми актами Совета министров Республики Крым, Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих в связи с исполнением своих должностных обязанностей и в отношениях с другими работниками и обучающимися.

1.2. Целью настоящего Кодекса является установление норм профессиональной этики и правил служебного поведения работников Университета, необходимых для повышения эффективности выполнения ими своих трудовых обязанностей, защиты чести и достоинства участников образовательных отношений, содействия укреплению авторитета и деловой репутации Университета

1.3. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» (далее по тексту - Университет) независимо от занимаемой должности.

1.4. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в Университет, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

1.5. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

1.6. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

1.7. Нормы и правила служебного поведения, установленные настоящим Кодексом, не должны рассматриваться как ограничивающие права и свободы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.8. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Кодексе:

Работники Университета - лица, состоящие в трудовых отношениях с Государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма»;

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Университета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Университета и правами и законными интересами Университета, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Университета и участников образовательных отношений, работников Университета;

Личная заинтересованность работника Университета - заинтересованность работника Университета, связанная с возможностью получения работником Университета при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.9. Положения настоящего Кодекса распространяют свое действие на всех без исключения работников Университета, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Цель и задачи

2.1. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению их авторитета, доверия граждан к Университету и обеспечение единых норм поведения работников.

2.2. Задачи кодекса:

- повысить эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей;
- сформировать должную мораль в сфере профессиональной деятельности работников Университета;

- добиться уважительного отношения в общественном сознании к работникам Университета;
- обеспечить общественное сознание и нравственность работников, их самоконтроль.

3. Основные принципы и правила служебного поведения работников

3.1. Работники Университета, руководствуясь в своей профессиональной деятельности общими принципами морали и права, а также принципами академической свободы, равенства и солидарности, должны:

3.1.1. соблюдать Конституцию Российской Федерации, требования законодательства Российской Федерации, а также Республики Крым, нормативных правовых актов, настоящего Кодекса, Устава Университета и локальных актов Университета при выполнении своих трудовых обязанностей;

3.1.2. соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

3.1.3. быть независимыми в своей профессиональной деятельности от влияния отдельных граждан, профессиональных или иных социальных групп и организаций в случаях, когда это противоречит целям и задачам деятельности Университета;

3.1.4. исполнять свои трудовые обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне, обеспечивать эффективную работу Университета для достижения образовательных, научных и других целей, определенных Уставом Университета;

3.1.5. содействовать созданию атмосферы взаимопонимания, доверия и сотрудничества в коллективе работников и участников образовательных отношений;

3.1.6. быть добросовестным, честным, порядочным, принципиальным, отзывчивым, доброжелательным, вежливым и внимательным при осуществлении своей профессиональной деятельности;

3.1.7. проявлять терпимость и непредвзятость в общении с коллегами и обучающимися, гражданами, должностными лицами и работниками других организаций;

3.1.8. стараться не создавать и не участвовать в конфликтных ситуациях, в которые вовлечены работники Университета или обучающиеся;

3.1.9. стремиться к решению возникающих в коллективе споров и разногласий без ущерба для репутации и интересов Университета, работников и обучающихся;

3.1.10. не разглашать любую конфиденциальную информацию, ставшую известной в результате осуществления профессиональной деятельности, не использовать ее в личных целях либо в интересах третьих сторон.

3.1.11. уведомлять представителя Университета, органы прокуратуры или другие правоохранительные или государственные органы обо всех

случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

3.1.12. соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

3.1.13. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

3.1.14. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Университета;

3.1.15. принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

3.1.16. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность Университета, должностных лиц и обучающихся при решении вопросов личного характера;

3.1.17. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Университета, ректора, если это не входит в должностные обязанности работника;

3.1.18. соблюдать установленные в Университете правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

3.1.19. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Университета, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

3.1.20. воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

3.1.21. постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

3.2. Работники в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

3.3. Работники обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Работники при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3.5. При назначении на должность работник обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

3.6. Работник обязан уведомлять представителя Университета, органы прокуратуры Российской Федерации, другие правоохранительные или государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3.7. Работнику запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

3.8. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Университете норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

3.9. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

3.10. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Университете и его структурных подразделениях благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

3.11. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- принимать меры по предупреждению коррупции;
- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

3.12. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы его подчиненные не допускали коррупционного опасного

поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3.13. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым за действия или бездействие подчиненных ему работников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

4. Рекомендуемые этические правила профессионального поведения работников

4.1. В профессиональном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести достоинства, своего доброго имени.

4.2. В профессиональном поведении работник должен воздерживаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- курения на территории Университета.

4.3. Работники призваны способствовать своим профессиональным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4.4. Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с обучающимися и коллегами.

4.5. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению граждан к Университету, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.6. Работники Университета, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Университета также призваны:

- 4.6.1. Подавать своим личным поведением пример следования принципам и правилам Кодекса;
- 4.6.2. Принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов;
- 4.6.3. Содействовать установлению и поддержанию в коллективе здорового морально-психологического климата;
- 4.6.4. Не допускать грубого и бестактного поведения по отношению к подчиненным работникам;
- 4.6.5. Способствовать профессиональному и должностному росту работников Университета.

5. Нормы профессиональной этики педагогических работников

- 5.1. Педагогический работник должен быть положительным примером как для обучающихся, так и для других работников Университета.
- 5.2. Педагогический работник должен дорожить своей репутацией.
- 5.3. Педагогический работник должен быть требователен к себе, стремиться к самосовершенствованию и совершенствованию результатов своей деятельности.
- 5.4. Педагогический работник не должен совершать аморальные поступки, роняющие его честь и достоинство в глазах коллег и обучающихся.
- 5.5. Педагогический работник не должен допускать использование нецензурных ругательств и оскорбительных выражений.
- 5.6. Педагогический работник должен добросовестно трудиться на благо науки, образования и воспитания обучающихся.
- 5.7. Педагогический работник должен знать и чтить традиции Университета, содействовать росту его престижа.
- 5.8. Педагогический работник должен улучшать работу кафедры (структурного подразделения) своим научным и педагогическим трудом, непрестанной творческой деятельностью.
- 5.9. Педагогический работник должен обеспечить общение с обучающимися, основанное на уважении.
- 5.10. Педагогический работник в своей работе не должен унижать честь и достоинство обучающихся, а также совершать поступки, которые могут нанести моральный вред обучающемуся или создать угрозу такого вреда.
- 5.11. Педагогический работник должен оставаться непредвзятым и одинаково доброжелательным ко всем обучающимся.
- 5.12. Требовательность педагогического работника по отношению к обучающимся должна быть обоснованной.
- 5.13. Педагогический работник не должен ухудшать мотивацию к знаниям у обучающихся, разрушать их веру в свои силы и способности, правильность выбора Университета и направления подготовки/специальности.
- 5.14. Педагогический работник справедливо и объективно оценивает обучающихся, не допуская завышенного или заниженного оценивания,

распространяя свои оценки только на результаты освоения образовательной программы.

5.15. Педагогический работник обязан в тайне хранить информацию, доверенную ему обучающимися, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5.16. Педагогический работник должен поддерживать атмосферу дружбы, творческого сотрудничества и духовного роста, предотвращать возникновение конфликтных ситуаций в учебных группах, структурных подразделениях.

5.17. Педагогический работник должен быть примером для обучающихся не только в моральном и гражданском отношении, но и в бескомпромиссном поиске собственной жизненной позиции и своего призвания.

6. Ответственность работников за нарушение положений Кодекса

6.1. Нарушение работниками Университета положений настоящего Кодекса учитывается в работе комиссии по трудовым спорам, комиссии по противодействию коррупции, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

6.2. В случае, когда комиссией установлен факт нарушения работником Университета положений настоящего Кодекса или случай неэтичного поведения, работнику может быть сделано предупреждение, оформленное приказом ректора.

6.3. Неоднократное нарушение работником Университета положений настоящего Кодекса или повторение случаев неэтичного поведения, является основанием для рассмотрения вопроса о наложении на него дисциплинарного взыскания.