

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»

ФАКУЛЬТЕТ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Кафедра туризма, менеджмента и социально-культурной деятельности

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Учебно-

методического совета

от «28» __04_ 2025 г.,

протокол № 6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.О.03(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ОРГАНИЗАЦИОННО-
УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ)**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

51.03.03 Социально-культурная деятельность

Профиль

Менеджмент социально-культурной деятельности

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения *очная/заочная*

Симферополь, 2025

Рабочая программа практики Б2.О.03(П) Производственная практика (организационно-управленческая) разработана для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности».

Программа составлена в соответствии с Основной профессиональной образовательной программой, утвержденной Ученым советом ГБОУ ВО РК «КУКИИТ» от «28» 05 2025 г., протокол № 5, разработанной на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. №1179. Зарегистрировано в Минюсте РФ 09.01.2019г. Регистрационный №49575.

Рабочая программа практики разработана:
кандидат экономических наук,
доцент кафедры туризма, менеджмента и
социально-культурной деятельности

_____/С. Д. Дмитриева/

Рабочая программа практики рассмотрена
и одобрена на заседании кафедры туризма,
менеджмента и социально-культурной деятельности
от «28» 04 2025 г., протокол № 10
Зав. кафедрой туризма, менеджмента и
социально-культурной деятельности

_____/Э. Э. Ибрагимов/

ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЯ
Согласовано:

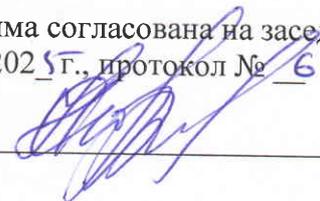
Муниципальное бюджетное учреждение культуры
культурно-досуговый центр им. Т.Г. Шевченко
муниципального образования городской округ Симферополь

Директор



_____/Л. В. Дроздова/

Рабочая программа согласована на заседании Учебно-методического совета Университета
от «28» 04 2025 г., протокол № 6

Председатель _____/Л.Ф. Ващенко/

Секретарь _____/М.С. Юсупова/

1. Цели практики

Целью производственной практики (организационно-управленческой) по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности» является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и овладение практическими навыками находить организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях в творческо-производственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

2. Задачи производственной практики (организационно-управленческой)

Производственная практика (организационно-управленческая) по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности», в рамках освоения программы бакалавриата готовит выпускников к решению профессиональных задач различного уровня сложности в сфере управления и организации работы учреждений социально-культурной сферы, формированию устойчивых навыков самостоятельной деятельности в этой сфере. Исходя из этого, задачами производственной практики (организационно-управленческой) являются:

- развитие профессионально значимых навыков организационно-управленческой деятельности в социально-культурной сфере;
- овладение общими принципами организации работы и структурой управления творческо-производственной деятельностью учреждений культуры;
- определение и анализ целей и задач структурных подразделений учреждения;
- освоение системы документооборота учреждения социально-культурной сферы;
- участие в разработке и реализации организационно-управленческих решений в творческо-производственной деятельности учреждений культуры.

3. Вид практики, способ и формы её проведения

Вид практики: организационно-управленческая

Тип практики: производственная

Способ проведения практики: концентрированная

Форма проведения практики: дискретная

4. Место производственной практики (организационно-управленческой) в структуре ОПОП

Производственная практика (организационно-управленческая) входит в Блок 2. Практика учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности».

| | |
|------------|---|
| Б2 | Практика |
| Б2.О | Обязательная часть |
| Б2.О.03(П) | Производственная практика (организационно-управленческая) |

5. Место и время проведения производственной практики (организационно-управленческой)

Организационно-управленческая практика проводится на базах практики (учреждения социально-культурной сферы), кафедре туризма, менеджмента и социально-культурной деятельности ГБОУ ВО РК «КУКИиТ», библиотеках. Теоретическая обработка и оформление материалов исследования происходит на выпускающей кафедре ГБОУ ВО РК «КУКИиТ».

Сроки и продолжительность практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком. Практика для очной формы обучения проводится концентрированно на 2 курсе в 3-4 семестрах, для заочной формы – на 2 и 3 курсах в 4 и 5 семестрах.

Общая трудоёмкость производственной практики (организационно-управленческой) для очной и заочной форм обучения составляет 12 зачётных единиц, 432 часа. Практические занятия для очной формы обучения – 216 часов, из них в форме ПП – 212, самостоятельная работа – 216 часов, контроль – зачет с оценкой. Практические занятия для заочной формы обучения - 36 часов, из них в форме ПП – 8 часов, самостоятельная работа – 388 часов, контроль – зачет с оценкой.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников.

В результате прохождения организационно-управленческой практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, с учетом обобщенных трудовых функций, согласованные с представителями работодателей выполнению которых в ходе практики готовится обучающийся:

- руководство деятельностью учреждений и организаций социально-культурной сферы, индустрии досуга и рекреации (ПК-1);
- осуществление менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности (ПК-1);
- А/02.6 Социальная реабилитация и абилитация лиц трудоспособного возраста (ПК-1);
- планирование экономической, деятельности учреждений социокультурной сферы (ПК-2);
- реализация хозяйственной деятельности учреждений социокультурной сферы (ПК-2);
- А/02.6 Социальная реабилитация и абилитация лиц трудоспособного возраста (ПК-2).

| Формируемые компетенции (код и наименование компетенции) | Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора) | Планируемые результаты обучения (знания, умения, навыки) |
|---|---|---|
| Универсальные компетенции | | |
| <p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> | <p>УК-1.1. Знать: основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач. УК-1.2. Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач. УК-1.3. Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза.</p> | <p>Знает основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. Умеет осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. Владет навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> |
| <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>УК-2.1. Знать: принципы и методы правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов и методов их решения; учитывая действующие правовые нормы, политическую реальность, имеющиеся ресурсы и ограничения УК-2.2. Уметь: осуществлять правовой анализ окружающей действительности, поиск необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; выбирать оптимальные способы и методы их решения, исходя из действующих правовых норм, особенностей политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Владеть: навыками правового анализа окружающей</p> | <p>Знает принципы и методы менеджмента и маркетинга, необходимые для поиска информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. Умеет осуществлять правовой анализ окружающей среды, поиск необходимой информации для решения профессиональных задач в области управления, выбирать оптимальные способы и методы решения управленческих задач в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. Владет навыками правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений. | действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. |
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | <p>УК-3.1. Знать: основные концепции, принципы, методы и подходы осуществления социального взаимодействия и построения эффективной командной работы.</p> <p>УК-3.2. Уметь: определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> <p>УК-3.3. Владеть: навыками координации общих действий для достижения целей команды; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.</p> | <p>Знает основные концепции, принципы, методы и подходы осуществления социального взаимодействия и построения эффективной командной работы в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Умеет определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры</p> <p>Владет навыками координации общих действий для достижения целей команды; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры</p> |
| Профессиональные компетенции | | |
| ПК-1 Способен к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности | <p>ПК-1.1. Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-1.2. Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-1.3. Владеть: современными</p> | <p>Знает общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Умеет осуществлять организацию деятельности культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | методами и технологиями менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности. | Владеет современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. |
| ПК-2 Способен осуществлять финансово-экономическую и хозяйственную деятельность учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности | ПК-2.1. Знать: основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности ПК-2.2. Уметь: применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности ПК-2.3. Владеть: навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности | Знает основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. Умеет применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. Владеет навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. |
| ПК-3 Способен к выявлению и изучению культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определению основных тенденций её развития и принятию на этой основе эффективных управленческих решений | ПК-3.1. Знать: основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений. ПК-3.2. Уметь: применять основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений. | Знает основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. Умеет применять основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>ПК-3.3. Владеть: навыками применения подходов и технологий выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений</p> | <p>культуры. Владеет навыками применения подходов и технологий выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> |
|--|--|---|

7. Трудоемкость производственной практики (организационно-управленческой)

Общая трудоемкость производственной практики (организационно-управленческой) составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Трудоемкость производственной практики (организационно-управленческой) для очной формы обучения:

| Вид учебной работы | З.е. | Всего часов | Семестр | Семестр |
|---|------|-------------|---------|---------|
| | | | 3 | 4 |
| Аудиторные занятия (Ауд) (всего) | | 432 | 216 | 216 |
| в том числе | | | | |
| Практические занятия | | 216 | 108 | 108 |
| из них в форме ПП | | 208 | 104 | 104 |
| Самостоятельная работа студента (СРС) (всего) | | 216 | 108 | 108 |
| Промежуточная аттестация | | | | |
| Зачет с оценкой | | + | + | + |
| Общая трудоемкость | 12 | 432 | 216 | 216 |

Трудоемкость производственной практики (организационно-управленческой) для заочной формы обучения:

| Вид учебной работы | З.е. | Всего часов | Семестр | Семестр |
|---|------|-------------|---------|---------|
| | | | 4 | 5 |
| Аудиторные занятия (Ауд) (всего) | | 36 | 18 | 18 |
| в том числе | | | | |
| Практические занятия | | 36 | 18 | 18 |
| из них в форме ПП | | 28 | 14 | 14 |
| Самостоятельная работа студента (СРС) (всего) | | 388 | 230 | 158 |
| Промежуточная аттестация | | | | |
| Зачет с оценкой | | 8 | 4 | 4 |
| Общая трудоемкость | 12 | 432 | 252 | 180 |

8. Структура и содержание производственной практики (организационно-управленческой)

Структура и содержание производственной практики (организационно-управленческой) для очной/заочной формы обучения:

| № семестра | Наименование раздела (этапа) практики | Наименование закрепляемых навыков | Индикаторы достижения компетенций | Всего академических часов | Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ | | | | | Формы текущего контроля |
|--|---|--|--|---------------------------|---|-------------------|------------------------------------|-------------------|----------------|--|
| | | | | | Работа на базе практики | В т.ч. в форме ПП | Работа на базе ГБОУ ВО РК «КУКИиТ» | В т.ч. в форме ПП | СРО | |
| Всего часов за 3-й/ 4-й семестр | | | | 216/252 | 104/14 | 104/14 | 4/4 | | 108/230 | |
| 3 / 4 семестр | 1. Подготовительный этап. | | | 6/6 | | | 2/2 | | 4/4 | |
| | <u>Установочная конференция</u> Инструктаж по технике безопасности, знакомство с руководителем практики от профильной организации, составление плана работы. | Знает принципы и методы менеджмента и маркетинга, необходимые для поиска информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. Умеет осуществлять правовой анализ окружающей среды, поиск необходимой информации для решения профессиональных задач в области управления, выбирать оптимальные способы и методы решения управленческих задач в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. | УК-2.1. Знать: принципы и методы правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов и методов их решения; учитывая действующие правовые нормы, политическую реальность, имеющиеся ресурсы и ограничения УК-2.2. Уметь: осуществлять правовой анализ окружающей действительности, поиск необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; выбирать оптимальные способы и методы их решения, исходя из | 6/6 | | | 2/2 | | 4/4 | Собеседование по перечню заданий на практику; ведомость инструктажа по ТБ, проверка плана практики |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|----------------|---------------|---------------|--|--|----------------|--|
| | | Владеет навыками правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. | действующих правовых норм, особенностей политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Владеть: навыками правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений. | | | | | | | |
| 2. Основной этап. | | | | 204/240 | 104/14 | 104/14 | | | 100/226 | |
| 2.1. Ознакомление с направлениями деятельности учреждения. Изучение организационно-управленческой базы учреждения. | Знает основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. Умеет осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. Владеет навыками | УК-1.1. Знать: основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач. УК-1.2. Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач. УК-1.3. Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза. | | 26/34 | 14/2 | 14/2 | | | 12/32 | Краткая организационно-управленческая характеристика. Схема организационной структуры организации. |

| | | | | | | | | | |
|---|--|---|-------|------|------|--|--|-------|---|
| | системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. | | | | | | | | |
| 2.2. Изучение планово-отчетной документации учреждения. | <p>Знает принципы и методы менеджмента и маркетинга, необходимые для поиска информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Умеет осуществлять правовой анализ окружающей среды, поиск необходимой информации для решения профессиональных задач в области управления, выбирать оптимальные способы и методы решения управленческих задач в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Владеет навыками правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач;</p> | <p>УК-2.1. Знать: принципы и методы правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов и методов их решения; учитывая действующие правовые нормы, политическую реальность, имеющиеся ресурсы и ограничения</p> <p>УК-2.2. Уметь: осуществлять правовой анализ окружающей действительности, поиск необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; выбирать оптимальные способы и методы их решения, исходя из действующих правовых норм, особенностей политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.3. Владеть: навыками правового анализа окружающей</p> | 30/34 | 16/2 | 16/2 | | | 14/32 | Сводная таблица основных социально-экономических показателей (на основе годового статистического отчета и творческого отчета) |

| | | | | | | | | | |
|---|---|--|-------|------|------|--|--|-------|--|
| | навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. | действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений. | | | | | | | |
| 2.3. Определение темы, проблемы, цели и задач творческо-производственной деятельности учреждения. | Знает общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. Умеет осуществлять организацию деятельности культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности. Владет современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. | ПК-1.1. Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности ПК-1.2. Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности ПК-1.3. Владеть: современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности. | 32/34 | 16/2 | 16/2 | | | 16/32 | Краткая характеристика проблем, целей и задач деятельности учреждения. |
| 2.4. Освоение навыков организации и | Знает общую теорию и технологии менеджмента и | ПК-1.1. Знать: общую теорию и технологии менеджмента и | 32/34 | 16/2 | 16/2 | | | 16/32 | Схема взаимодействий |

| | | | | | | | | | |
|---|--|---|--------------|-------------|-------------|--|--------------|---|---|
| <p>управленческой работы с целевой аудиторией в процессе реализации социально-культурных проектов.</p> | <p>маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. Умеет осуществлять организацию деятельности культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности. Владеет современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> | <p>маркетинга в сфере социально-культурной деятельности ПК-1.2. Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности ПК-1.3. Владеть: современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности.</p> | | | | | | | <p>ия организации с целевой аудиторией.</p> |
| <p>2.5. Участие в разработке организационно-управленческих решений в процессе реализации социально-культурных проектов.</p> | <p>Знает основные концепции, принципы, методы и подходы осуществления социального взаимодействия и построения эффективной командной работы в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. Умеет определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции; осуществлять социальное взаимодействие и</p> | <p>УК-3.1. Знать: основные концепции, принципы, методы и подходы осуществления социального взаимодействия и построения эффективной командной работы. УК-3.2. Уметь: определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. УК-3.3. Владеть: навыками</p> | <p>28/34</p> | <p>14/2</p> | <p>14/2</p> | | <p>14/32</p> | <p>Проектные предложения для социокультурных проектов организации</p> | |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|--|--|
| | <p>реализовывать свою роль в команде культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры</p> <p>Владеет навыками координации общих действий для достижения целей команды; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры</p> <p>Знает основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Умеет применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Владеет навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> | <p>координации общих действий для достижения целей команды; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.</p> <p>ПК–2.1. Знать: основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-2.2. Уметь: применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-2.3. Владеть: навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью</p> | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|---|---|--|-------|------|------|--|--|-------|--------------------------------------|
| | | учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности | | | | | | | |
| 2.6. Составление плана культурно-досуговых мероприятий. | <p>Знает основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. Умеет применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Владет навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Знает основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности,</p> | <p>ПК-2.1. Знать: основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-2.2. Уметь: применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-2.3. Владеть: навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-3.1. Знать: основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной</p> | 28/34 | 14/2 | 14/2 | | | 14/32 | План культурно-досуговых мероприятий |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Умеет применять основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Владеет навыками применения подходов и технологий выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в культурно-досуговых учреждениях и</p> | <p>деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений.</p> <p>ПК-3.2. Уметь: применять основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений.</p> <p>ПК-3.3. Владеть: навыками применения подходов и технологий выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений</p> | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|---|--|---|-------|------|------|--|--|-------|--|
| | учреждениях культуры. | | | | | | | | |
| 2.7. Анализ специфики организационно-управленческой деятельности учреждений социально-культурной сферы. | <p>Знает основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Умеет применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Владеет навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> | <p>ПК–2.1. Знать: основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-2.2. Уметь: применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-2.3. Владеть: навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> | 28/36 | 14/2 | 14/2 | | | 14/34 | Характеристика методов управления организацией |

| | | | | | | | | | | |
|---------------|---|--|---|------------|--|--|------------|--|------------|--|
| 3 / 4 семестр | 3. Заключительный этап (подготовка и защита отчета о прохождении производственной практики (организационно-управленческой)) | | | 6/6 | | | 2/2 | | 4/4 | |
| | 3.1. Оформление результатов проведенного исследования. Промежуточная аттестация: 1. Отчетные материалы 2. Устный доклад и презентация 3. Вопросы теоретической и практической направленности | <p>Знает основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Умеет осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Владет навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Знает принципы и методы менеджмента и маркетинга, необходимые для поиска информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Умеет осуществлять правовой анализ</p> | <p>УК-1.1. Знать: основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач.</p> <p>УК-1.2. Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач.</p> <p>УК-1.3. Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза.</p> <p>УК-2.1. Знать: принципы и методы правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов и методов их решения; учитывая действующие правовые нормы, политическую</p> | 6/6 | | | 2/2 | | 4/4 | Отчет, доклад и презентация, ответы на теоретические и практические вопросы. |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>окружающей среды, поиск необходимой информации для решения профессиональных задач в области управления, выбирать оптимальные способы и методы решения управленческих задач в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Владет навыками правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Знает основные концепции, принципы, методы и подходы осуществления социального взаимодействия и построения эффективной</p> | <p>реальность, имеющиеся ресурсы и ограничения</p> <p>УК-2.2. Уметь: осуществлять правовой анализ окружающей действительности, поиск необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; выбирать оптимальные способы и методы их решения, исходя из действующих правовых норм, особенностей политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.3. Владеть: навыками правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-3.1. Знать: основные концепции, принципы, методы и подходы осуществления социального взаимодействия и построения эффективной командной</p> | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>командной работы в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Умеет определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры</p> <p>Владет навыками координации общих действий для достижения целей команды; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Знает общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Умеет осуществлять организацию деятельности культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры и его подразделений на основе базовых технологий</p> | <p>работы.</p> <p>УК-3.2. Уметь: определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> <p>УК-3.3. Владеть: навыками координации общих действий для достижения целей команды; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.</p> <p>ПК-1.1. Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-1.2. Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные</p> | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности.</p> <p>Владеет современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Знает основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Умеет применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Владеет навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> | <p>управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-1.3. Владеть: современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности.</p> <p>ПК-2.1. Знать: основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-2.2. Уметь: применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-2.3. Владеть: навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной</p> | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|
| | <p>Знает основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Умеет применять основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Владет навыками применения подходов и технологий выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-</p> | <p>деятельности.</p> <p>ПК-3.1. Знать: основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений.</p> <p>ПК-3.2. Уметь: применять основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений.</p> <p>ПК-3.3. Владеть: навыками применения подходов и технологий выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих</p> | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|--|--|----------|----------------|---------------|---------------|------------|--|----------------|------------------------|
| | культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. | решений. | | | | | | | |
| | Промежуточная аттестация | | +/+ | | | | | | Зачет с оценкой |
| | Всего часов по производственной практике (организационно-управленческой) | | 216/252 | 104/14 | 104/14 | 4/4 | | 108/230 | |

Структура и содержание производственной практики (организационно-управленческой) для очной/заочной формы обучения:

| № семестра | Наименование раздела (этапа) практики | Наименование закрепляемых навыков | Индикаторы достижения компетенций | Всего академических часов | Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ | | | | | Формы текущего контроля |
|-------------------|--|---|--|---------------------------|---|-------------------|------------------------------------|-------------------|----------------|-------------------------------------|
| | | | | | Работа на базе практики | В т.ч. в форме ПП | Работа на базе ГБОУ ВО РК «КУКИиТ» | В т.ч. в форме ПП | СРО | |
| | всего часов за 4-й / 5-й семестр | | | 216/180 | 104/14 | 104/14 | 4/4 | | 108/158 | |
| 4-й / 5-й семестр | 1. Подготовительный этап. | | | 6/6 | | | 2/2 | | 4/4 | |
| | <u>Установочная конференция</u> Инструктаж по | Знает принципы и методы менеджмента и маркетинга, необходимые для поиска | УК-2.1. Знать: принципы и методы правового анализа окружающей | 6/6 | | | 2/2 | | 4/4 | Собеседование по перечню заданий на |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|--|--|---|
| <p>технике безопасности, знакомство с руководителем практики от профильной организации, составление плана работы.</p> | <p>информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. Умеет осуществлять правовой анализ окружающей среды, поиск необходимой информации для решения профессиональных задач в области управления, выбирать оптимальные способы и методы решения управленческих задач в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. Владеет навыками правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях</p> | <p>действительности, поиска необходимой информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов и методов их решения; учитывая действующие правовые нормы, политическую реальность, имеющиеся ресурсы и ограничения УК-2.2. Уметь: осуществлять правовой анализ окружающей действительности, поиск необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; выбирать оптимальные способы и методы их решения, исходя из действующих правовых норм, особенностей политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Владеть: навыками правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической</p> | | | | | | <p>практику; ведомость инструктажа по ТБ, проверка плана практики</p> |
|---|---|---|--|--|--|--|--|---|

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|----------------|---------------|---------------|--|--|---------------|---|
| | культуры. | реальности, имеющихся ресурсов и ограничений. | | | | | | | |
| 2. Основной этап. | | | 200/158 | 104/14 | 104/14 | | | 96/144 | |
| 2.1. Проведение маркетингового анализа аудитории | <p>Знает основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Умеет осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Владеет навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Знает принципы и методы менеджмента и маркетинга, необходимые для поиска информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> | <p>УК-1.1. Знать: основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач.</p> <p>УК-1.2. Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач.</p> <p>УК-1.3. Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза.</p> <p>УК-2.1. Знать: принципы и методы правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов и методов их решения; учитывая</p> | 28/24 | 14/2 | 14/2 | | | 14/22 | <p>Анкетирование посетителей для изучения их предпочтений .</p> <p>Анализ социальных сетей учреждения (охват, вовлеченность, целевые группы).</p> |

| | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>Умеет осуществлять правовой анализ окружающей среды, поиск необходимой информации для решения профессиональных задач в области управления, выбирать оптимальные способы и методы решения управленческих задач в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Владет навыками правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Знает основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов</p> | <p>действующие правовые нормы, политическую реальность, имеющиеся ресурсы и ограничения</p> <p>УК-2.2. Уметь: осуществлять правовой анализ окружающей действительности, поиск необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; выбирать оптимальные способы и методы их решения, исходя из действующих правовых норм, особенностей политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.3. Владеть: навыками правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ПК-3.1. Знать: основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и</p> | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Умеет применять основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Владеет навыками применения подходов и технологий выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в</p> | <p>запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений.</p> <p>ПК-3.2. Уметь: применять основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений.</p> <p>ПК-3.3. Владеть: навыками применения подходов и технологий выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений.</p> | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|--|---|---|-------|------|------|--|--|-------|---|
| | культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. | | | | | | | | |
| 2.2. Изучение фандрайзинговых мероприятий | <p>Знает общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Умеет осуществлять организацию деятельности культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности.</p> <p>Владеет современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> | <p>ПК-1.1. Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-1.2. Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-1.3. Владеть: современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности.</p> | 30/24 | 16/2 | 16/2 | | | 14/22 | Сводная таблица основных фандрайзинговых мероприятий, анализ спонсоров. |
| 2.3. Разработка контент-плана для социальных сетей | <p>Знает общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Умеет осуществлять организацию деятельности культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры и его</p> | <p>ПК-1.1. Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-1.2. Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга;</p> | 30/22 | 16/2 | 16/2 | | | 14/20 | Контент-план Подготовка постов, сторис, рекламных материалов.. |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|-------|------|------|--|--|-------|---|
| | <p>подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности.</p> <p>Владеет современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> | <p>принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-1.3. Владеть: современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности.</p> | | | | | | | |
| 2.4. Анализ и разработка системы лояльности для посетителей | <p>Знает общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Умеет осуществлять организацию деятельности культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности.</p> <p>Владеет современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> | <p>ПК-1.1. Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-1.2. Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-1.3. Владеть: современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности.</p> | 32/22 | 16/2 | 16/2 | | | 16/20 | <p>Схема взаимодействия организации с целевой аудиторией. Абонементы, бонусные программы.</p> <p>Проект клубов по интересам для постоянной аудитории.</p> |

| | | | | | | | | | |
|---|---|--|-------|------|------|--|--|-------|--|
| <p>2.5. Оптимизация внутренних процессов учреждения СКД</p> | <p>Знает основные концепции, принципы, методы и подходы осуществления социального взаимодействия и построения эффективной командной работы в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Умеет определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры</p> <p>Владет навыками координации общих действий для достижения целей команды; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры</p> <p>Знает основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> | <p>УК-3.1. Знать: основные концепции, принципы, методы и подходы осуществления социального взаимодействия и построения эффективной командной работы.</p> <p>УК-3.2. Уметь: определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> <p>УК-3.3. Владеть: навыками координации общих действий для достижения целей команды; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.</p> <p>ПК-2.1. Знать: основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-2.2. Уметь: применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере</p> | 28/22 | 14/2 | 14/2 | | | 14/20 | <p>Проектные предложения по совершенствованию внутреннего документооборота и упрощению внутренних процессов организации.</p> |
|---|---|--|-------|------|------|--|--|-------|--|

| | | | | | | | | | |
|--|---|---|-------|------|------|--|--|-------|--|
| | <p>Умеет применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Владеет навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> | <p>социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-2.3. Владеть: навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> | | | | | | | |
| 2.6. Создание карты культурных событий района/города | <p>Знает основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Умеет применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Владеет навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> | <p>ПК-2.1. Знать: основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-2.2. Уметь: применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-2.3. Владеть: навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью</p> | 28/22 | 14/2 | 14/2 | | | 14/20 | Карта культурных событий. Анализ конкурентов и партнеров для формирования совместных проектов. |

| | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>Знает основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Умеет применять основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Владеет навыками применения подходов и технологий выявления и изучения культурных</p> | <p>учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-3.1. Знать: основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений.</p> <p>ПК-3.2. Уметь: применять основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений.</p> <p>ПК-3.3. Владеть: навыками применения подходов и технологий выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и</p> | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|--|---|---|-------|------|------|--|--|-------|--|
| | <p>потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> | <p>принятия на этой основе эффективных управленческих решений</p> | | | | | | | |
| <p>2.7. Разработка и тестирование новых форматов мероприятий</p> | <p>Знает основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. Умеет применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. Владеет навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> | <p>ПК-2.1. Знать: основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности ПК-2.2. Уметь: применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности ПК-2.3. Владеть: навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> | 24/22 | 14/2 | 14/2 | | | 10/20 | <p>Краткий экспериментальный проект проектов (например, иммерсивные спектакли, квесты, интерактивные выставки).</p> <p>Краткий проект пилотных мероприятий с последующей оценкой их эффективности.</p> |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|--------------|------------|--|-------------|--|---|
| 3. Заключительный этап (подготовка и защита отчета о прохождении производственной практики (организационно-управленческой)) | 10/12 | | | 2/2 | | 8/10 | | |
| <p>3.1. Оформление результатов проведенного исследования. Промежуточная аттестация:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчетные материалы 2. Устный доклад и презентация 3. Вопросы теоретической и практической направленности | <p>Знает основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Умеет осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Владеет навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Знает принципы и методы менеджмента и маркетинга, необходимые для поиска информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Умеет осуществлять правовой анализ</p> | <p>УК-1.1. Знать: основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач.</p> <p>УК-1.2. Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач.</p> <p>УК-1.3. Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза.</p> <p>УК-2.1. Знать: принципы и методы правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов и методов их решения; учитывая действующие правовые нормы, политическую</p> | <p>10/12</p> | | | <p>2/2</p> | | <p>8/10</p> <p>Отчет, доклад и презентация, ответы на теоретические и практические вопросы.</p> |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>окружающей среды, поиск необходимой информации для решения профессиональных задач в области управления, выбирать оптимальные способы и методы решения управленческих задач в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Владет навыками правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Знает основные концепции, принципы, методы и подходы осуществления социального взаимодействия и построения эффективной</p> | <p>реальность, имеющиеся ресурсы и ограничения</p> <p>УК-2.2. Уметь: осуществлять правовой анализ окружающей действительности, поиск необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; выбирать оптимальные способы и методы их решения, исходя из действующих правовых норм, особенностей политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.3. Владеть: навыками правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-3.1. Знать: основные концепции, принципы, методы и подходы осуществления социального взаимодействия и построения эффективной командной</p> | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>командной работы в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Умеет определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры</p> <p>Владет навыками координации общих действий для достижения целей команды; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Знает общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Умеет осуществлять организацию деятельности культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры и его подразделений на основе базовых технологий</p> | <p>работы.</p> <p>УК-3.2. Уметь: определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> <p>УК-3.3. Владеть: навыками координации общих действий для достижения целей команды; социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.</p> <p>ПК-1.1. Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-1.2. Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные</p> | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности.</p> <p>Владеет современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Знает основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Умеет применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> <p>Владеет навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.</p> | <p>управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-1.3. Владеть: современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности.</p> <p>ПК-2.1. Знать: основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-2.2. Уметь: применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности</p> <p>ПК-2.3. Владеть: навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной</p> | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|
| | <p>Знает основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Умеет применять основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.</p> <p>Владет навыками применения подходов и технологий выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-</p> | <p>деятельности.</p> <p>ПК-3.1. Знать: основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений.</p> <p>ПК-3.2. Уметь: применять основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений.</p> <p>ПК-3.3. Владеть: навыками применения подходов и технологий выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих</p> | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|--|--|----------|----------------|---------------|---------------|------------|--|----------------|------------------------|
| | культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. | решений. | | | | | | | |
| | Промежуточная аттестация | | +/+ | | | | | | Зачет с оценкой |
| | Всего часов по производственной практике (организационно-управленческой) | | 216/180 | 104/14 | 104/14 | 4/4 | | 108/158 | |

9. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (организационно-управленческой)

Во время проведения производственной практики (организационно-управленческой) используются следующие технологии:

К основным образовательным технологиям, используемым в ходе проведения производственной практики (организационно-управленческой), отнесены:

- информационные образовательные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов;

- обучение методам работы с управленческой документацией, обучение методам сбора и обработки данных;

- использование электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;

- информационные технологии для получения необходимых сведений;

- междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи;

Предусматривается проведение самостоятельной работы обучающихся под контролем преподавателя на всех этапах прохождения практики. Осуществляется обучение правилам написания отчета по практике.

10. Фонд оценочных средств.

Контроль освоения производственной практики (организационно-управленческой) производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма». Программой практики в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля:

1. Отчетные материалы
2. Устный доклад и презентация
3. Вопросы теоретической и практической направленности

10.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства:

- План практики;
- краткая организационно-управленческая характеристика;
- сводная таблица нормативно-правовых, учредительных документов организации;

- схема организационной структуры организации;

- сводная таблица основных социально-экономических показателей (на основе годового статистического отчета и творческого отчета);

- краткая характеристика проблем, целей и задач деятельности учреждения;

- схема взаимодействия организации с целевой аудиторией;

- проектные предложения для социокультурных проектов организации;

- план культурно-досуговых мероприятий;

- характеристика методов управления организацией;

- отчет, доклад и презентация, ответы на теоретические и практические вопросы.

10.1.1. Типовые индивидуальные задания для освоения программы практики:

Задание 1. Составить программу практики.

Задание 2. Изучить социокультурные проекты, реализуемые организацией.

Задание 3. Разработать предложения для социокультурных проектов организации.

10.1.2. Задания для самостоятельной работы (по этапам практики), учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы обучающихся на практике

1. Подготовительный этап.

- Пройти инструктаж по технике безопасности;
- Составить План прохождения практики;

2. Основной этап.

1) Дать организационно-экономическую характеристику предприятия:

- основные виды деятельности;
- полный перечень оказываемых услуг и их подробное описание;
- характеристика организационной структуры управления, с описанием деятельности основных структурных подразделений;
- характеристика основных социально-экономических показателей деятельности.

2) Проанализировать способы взаимодействия организации с целевой аудиторией, составить схему

3) Внести предложения для социокультурных проектов организации. Разработать план культурно-досуговых мероприятий.

4) Дать характеристику методов управления организацией.

3. Заключительный этап

Анализ результатов практики. Оформление краткого отчета в соответствии с требованиями. Диагностика и анализ уровня собственного профессионального и личностного развития в процессе прохождения практики.

1. Оформление учетно-отчетной документации.

2. Подготовка доклада и презентации;

3. Работа с индивидуальным планом студента по учебной практике.

4. Индивидуальный анализ этапов работы на базе практики.

10.1.3. Перечень вопросов для выявления уровня сформированности компетенций в рамках текущего контроля (3 семестр ОФО, 4 семестр ЗФО)

1. Представить описание структуры управления организации места практики;

2. Изучить основные принципы деятельности предприятия СКД.

3. Описать опыт создания организацией места практики основных компонентов экономики впечатлений и ощущений;

4. Описать информационные технологии, применяемые в месте практики;

5. Изучить основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации-места практики;

6. Изучить систему управления предприятием, организационную структуру предприятия и функции отдельных подразделений;

7. Изучить партнерские отношения фирмы, действующей в СКС.

8. Изучить методы управления предприятием.

9. Оценить финансовое состояние организации, а также инновационный потенциал деятельности компании;
10. Изучить особенности разработки организационно-управленческих решений в процессе реализации социально-культурных проектов.
11. Определить методы управления персоналом организации;
12. Ознакомиться с системой мотивации и стимулирования на предприятии;
13. Провести анализ внешней и внутренней среды предприятия.
14. Определить стиль руководства, применяемого на предприятии и дать характеристику;
15. Определить тип организационной культуры предприятия.
16. Оценить модель принятия управленческих решений в организации;
17. Оценить структуру ассортимента услуг и необходимость проектирования и внедрения новых.
18. Проанализировать специфику социокультурного маркетинга.
19. Освоить навыки организации и управленческой работы с целевой аудиторией в процессе реализации социально-культурных проектов.
20. Определить современные требования к менеджеру в социально-культурной сфере.
21. Изучить опыт проведения культурно-массовых мероприятий.
22. Изучить и определить возможные каналы для распространения информации о мероприятии.
23. Определить источники финансирования культуры.
24. Выявить особенности менеджмента социокультурной деятельности.
25. Выявить инновационный потенциал и инновационный климат организации.
26. Проанализировать технологию планирования в сфере социально-культурной деятельности.
27. Проанализировать основные принципы по управлению проектами в сфере культуры.
28. Определить элементы организационной культуры.
29. Определить эффективность менеджмента в сфере культуры.
30. Проанализировать должностные инструкции.

10.1.4. Перечень вопросов для выявления уровня сформированности компетенций в рамках текущего контроля (*4 семестр ОФО, 5 семестр ЗФО*)

1. Определить структуру управления учреждением культуры, в котором проходит практика.
2. Изучить основные принципы и цели деятельности организации.
3. Выявить ключевые направления работы подразделений, с которыми предстоит взаимодействовать.
4. Проанализировать нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность учреждения.
5. Сформулировать личные цели и задачи на период прохождения практики.
6. Определить целевую аудиторию учреждения и её основные сегменты.
7. Выявить используемые методы сбора данных о посетителях.
8. Исследовать каналы коммуникации с аудиторией, применяемые организацией.
9. Проанализировать уровень вовлеченности целевой аудитории в мероприятия учреждения.
10. Сформулировать выводы на основе проведенного маркетингового анализа.
11. Охарактеризовать формы фандрайзинга, применяемые организацией.

12. Определить существующие спонсорские пакеты и условия сотрудничества.
13. Исследовать текущие партнерские связи учреждения.
14. Проанализировать ранее проведенные мероприятия с привлечением внебюджетных средств.
15. Предложить возможные пути расширения фандрайзинговой деятельности.
16. Исследовать используемые учреждением социальные сети и их наполнение.
17. Определить частоту и тематическую направленность публикаций.
18. Выявить метрики эффективности SMM-деятельности.
19. Проанализировать потенциал использования инструментов контент-маркетинга.
20. Разработать предложения по повышению вовлеченности через контент.
21. Оценить текущие меры поощрения посетителей в учреждении.
22. Определить возможные форматы системы лояльности.
23. Выявить категории посетителей, наиболее перспективные для участия в системе лояльности.
24. Исследовать технические средства, необходимые для реализации программы лояльности.
25. Обосновать ожидаемый эффект от внедрения системы лояльности.
26. Выявить слабые места в текущих рабочих процессах учреждения.
27. Определить бизнес-процессы, нуждающиеся в автоматизации или оптимизации.
28. Исследовать текущую систему коммуникации между отделами и предложите улучшения.
29. Определить показатели эффективности (KPI) для ключевых процессов.
30. Предложить цифровые инструменты для повышения продуктивности работы учреждения.

Объекты текущего контроля

1. Подготовительный этап
2. Основной этап
3. Заключительный этап

6-й, 7 семестр (для заочной формы обучения – 4, 5-й семестр)

| № | Этапы практики | Баллы |
|--------------|--|---------------|
| 1 | Подготовительный этап | до 5 |
| 2 | Основной этап | до 55 |
| 3 | Результат промежуточной аттестации (зачет с оценкой) | до 40 |
| Итого | | До 100 |

Критерии оценивания практики

Подготовительный этап

5 – обучающийся продемонстрировал высокий уровень: организации прохождения практики, составления плана работы, разработки основных направлений практики, в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности осуществлять основные функции управления туристской деятельностью; в части способности принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности.

3-4 – обучающийся продемонстрировал достаточно хороший уровень: организации прохождения практики, составления плана работы, разработки основных направлений практики, в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать

свою роль в команде; в части способности осуществлять основные функции управления туристской деятельностью; в части способности принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности.

2-3 – обучающийся продемонстрировал удовлетворительный уровень: организации прохождения практики, составления плана работы, разработки основных направлений практики, в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности осуществлять основные функции управления туристской деятельностью; в части способности принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности.

1-0 – обучающийся продемонстрировал крайне низкий уровень или отсутствие организации прохождения практики, составления плана работы, разработки основных направлений практики, в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности осуществлять основные функции управления туристской деятельностью; в части способности принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности.

Основной этап

4-5-й семестр (для заочной формы обучения – 6-7-й семестр)

43-55 – обучающийся продемонстрировал высокий уровень навыков по: ознакомлению с деятельностью предприятия сферы СКД, историей развития предприятия; характеристике предприятия: месторасположение, организационно-правовой статус, учредительные документы предприятия; изучению основных принципов деятельности предприятия СКД; изучению основных нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность данного предприятия; изучению системы управления предприятием, организационной структуры предприятия и функций отдельных подразделений; анализу внешней и внутренней среды предприятия; изучению специфики организации и функционирования предприятия туристской индустрии; изучению партнерских отношений туристических предприятий, в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности осуществлять основные функции управления туристской деятельностью; в части способности принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности; в части способности реализовывать процесс управления персоналом предприятия, готовность к принятию решений в сфере руководства деятельностью организации с учетом эффективного обоснования, при этом учитывать социальные направления государственной политики; в части способности проводить политику эффективной деятельности организации в экономической и финансовой сферах, в том числе в части формирования туристского продукта с учетом требований потребителей.

24-42 – обучающийся продемонстрировал достаточно хороший уровень навыков по: ознакомлению с деятельностью предприятия СКД, историей развития предприятия; характеристике предприятия: месторасположение, организационно-правовой статус, учредительные документы предприятия; изучению основных принципов деятельности предприятия СКД; изучению основных нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность данного предприятия; изучению системы управления предприятием, организационной структуры предприятия и функций отдельных подразделений; анализу внешней и внутренней среды предприятия; изучению специфики организации и функционирования предприятия туристской индустрии; изучению партнерских отношений туристических предприятий, в части способности осуществлять социальное

взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности осуществлять основные функции управления туристской деятельностью; в части способности принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности; в части способности реализовывать процесс управления персоналом предприятия, готовность к принятию решений в сфере руководства деятельностью организации с учетом эффективного обоснования, при этом учитывать социальные направления государственной политики; в части способности проводить политику эффективной деятельности организации в экономической и финансовой сферах, в том числе в части формирования туристского продукта с учетом требований потребителей.

11-25 – обучающийся продемонстрировал средний уровень навыков по: ознакомлению с деятельностью предприятия СКД, историей развития предприятия; характеристике предприятия: месторасположение, организационно-правовой статус, учредительные документы предприятия; изучению основных принципов деятельности предприятия СКД; изучению основных нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность данного предприятия; изучению системы управления предприятием, организационной структуры предприятия и функций отдельных подразделений; анализу внешней и внутренней среды предприятия; изучению специфики организации и функционирования предприятия туристской индустрии; изучению партнерских отношений туристических предприятий, в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности осуществлять основные функции управления туристской деятельностью; в части способности принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности; в части способности реализовывать процесс управления персоналом предприятия, готовность к принятию решений в сфере руководства деятельностью организации с учетом эффективного обоснования, при этом учитывать социальные направления государственной политики; в части способности проводить политику эффективной деятельности организации в экономической и финансовой сферах, в том числе в части формирования туристского продукта с учетом требований потребителей.

10-0 – обучающийся продемонстрировал крайне низкий уровень или отсутствие навыков по: ознакомлению с деятельностью предприятия СКД, историей развития предприятия; характеристике предприятия: месторасположение, организационно-правовой статус, учредительные документы предприятия; изучению основных принципов деятельности предприятия СКД; изучению основных нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность данного предприятия; изучению системы управления предприятием, организационной структуры предприятия и функций отдельных подразделений; анализу внешней и внутренней среды предприятия; изучению специфики организации и функционирования предприятия туристской индустрии; изучению партнерских отношений туристических предприятий, в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности осуществлять основные функции управления туристской деятельностью; в части способности принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности; в части способности реализовывать процесс управления персоналом предприятия, готовность к принятию решений в сфере руководства деятельностью организации с учетом эффективного обоснования, при этом учитывать социальные направления государственной политики; в части способности проводить политику эффективной деятельности организации в экономической и финансовой сферах, в том числе в части формирования туристского продукта с учетом требований потребителей.

Заключительный этап (подготовка и защита отчета о прохождении практики)

40-35 – обобщение результатов практики проведено обучающимся на высоком уровне; поставленные задачи практики достигнуты; список используемой литературы и приложения оформлены в соответствии с заявленными требованиями; подготовка отчетной документации проведена грамотно и в срок; составлены презентация и доклад для защиты результатов практики, в части способности принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности; в части способности реализовывать процесс управления персоналом предприятия, готовность к принятию решений в сфере руководства деятельностью организации с учетом эффективного обоснования, при этом учитывать социальные направления государственной политики; в части способности проводить политику эффективной деятельности организации в экономической и финансовой сферах, в том числе в части формирования туристского продукта с учетом требований потребителей.

34-28 – обобщение результатов практики проведено обучающимся на достаточно хорошем уровне; поставленные задачи практики достигнуты; список используемой литературы и приложения оформлены в соответствии с заявленными требованиями; подготовка отчетной документации проведена грамотно и в срок; составлены презентация и доклад для защиты результатов практики, в части способности принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности; в части способности реализовывать процесс управления персоналом предприятия, готовность к принятию решений в сфере руководства деятельностью организации с учетом эффективного обоснования, при этом учитывать социальные направления государственной политики; в части способности проводить политику эффективной деятельности организации в экономической и финансовой сферах, в том числе в части формирования туристского продукта с учетом требований потребителей.

27-20 – обобщение результатов практики проведено обучающимся на среднем уровне; поставленные задачи практики достигнуты частично; список используемой литературы и приложения оформлены с некоторыми неточностями; подготовка отчетной документации проведена некорректно, с нарушением сроков; на низком уровне составлены презентация и доклад для защиты результатов практики, в части способности принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности; в части способности реализовывать процесс управления персоналом предприятия, готовность к принятию решений в сфере руководства деятельностью организации с учетом эффективного обоснования, при этом учитывать социальные направления государственной политики; в части способности проводить политику эффективной деятельности организации в экономической и финансовой сферах, в том числе в части формирования туристского продукта с учетом требований потребителей.

19-0 – обобщение результатов практики проведено обучающимся на низком уровне; поставленные задачи практики не достигнуты; список используемой литературы и приложения оформлены с неточностями; подготовка отчетной документации проведена некорректно, с нарушением сроков; на низком уровне составлены презентация и доклад для защиты результатов практики, в части способности принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности; в части способности реализовывать процесс управления персоналом предприятия, готовность к принятию решений в сфере руководства деятельностью организации с учетом эффективного обоснования, при этом

учитывать социальные направления государственной политики; в части способности проводить политику эффективной деятельности организации в экономической и финансовой сферах, в том числе в части формирования туристского продукта с учетом требований потребителей.

10.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства

10.2.1. Комплекс оценочных средств для прохождения промежуточной аттестации
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) носит комплексный характер, учитывающая результаты защиты отчета и оценку руководителя практики со стороны профильной организации, указанной в отзыве.

10.2.2. Перечень практических заданий для защиты отчета (3 семестр ОФО, 4 семестр ЗФО)

1. В чем проявляются профессиональные качества менеджера социокультурной деятельности?

2. Как руководитель организации социально-культурной деятельности Вы должны спланировать творческо-производственную деятельность коллектива вверенной Вам организации на время зимних каникул и предусмотреть осуществление ряда мероприятий, ориентированных на проведение свободного времени всей семьей. Ваша задача – воспроизвести алгоритм процесса планирования организации социально-культурной деятельности с обоснованием сметы и объяснить собственные действия на каждом этапе процесса.

3. Оценка и анализ внешней среды, обследование внутренних сильных и слабых сторон организации.

4. Обозначьте приоритеты государственной политики в области культуры Российской Федерации.

5. Каким образом необходимо планировать фандрейзинговую кампанию?

6. Назовите личностные качества руководителя, которые способствуют и препятствуют эффективному управлению учреждениями культуры.

7. В чем причина уменьшения размеров финансирования социокультурной сферы в условиях рыночной экономики?

8. Охарактеризуйте коммерческие и некоммерческие виды деятельности в социокультурной сфере.

9. Какими механизмами экономической поддержки развития культуры располагает государство?

10. Охарактеризуйте ассортимент продуктов социокультурной деятельности.

11. Перечислите виды платных услуг, которые могут предоставить социокультурные учреждения.

12. С чего начинается фандрайзинг? Из каких источников можно получить информацию о потенциальных донорах?

13. Охарактеризовать проекты учреждения культуры, в которых обучающийся проходил практику.

14. Проанализировать специфику наиболее значимых проектов учреждения культуры базе практики.

15. Охарактеризовать соотношение традиций и инноваций в культуре.

16. Каким образом осуществляется коммуникационная политика учреждений социально-культурной сферы.

17. Проанализируйте соответствие системы управления персоналом состоянию внешней среды и культуре организации.

18. Какими качествами должен обладать современный менеджер? Имеются ли какие-либо специфические требования к менеджеру, действующему в условиях российской действительности?

19. Если вы - менеджер, то какие из своих задач и полномочий вы могли бы, по вашему мнению, делегировать подчиненным? Если вы делегировали часть своих полномочий, то вправе ли вы снять с себя за них ответственность полностью?

20. Что должен делать менеджер для того, чтобы в коллективе не возникало конфликтных ситуаций? Если уж конфликтная ситуация стала реальностью, то как ею управлять?

21. В чем заключается специфика социокультурного менеджмента? Специфика предпринимательской деятельности некоммерческих организаций.

22. Раскройте сущность арт-менеджмента и его содержание.

23. Охарактеризуйте ассортимент продуктов социокультурной деятельности. Дифференцируйте продукты, относящиеся к тем или иным типам учреждений культуры.

24. В чем заключаются различия некоммерческого и коммерческого маркетинга?

25. Какими видами и методами можно стимулировать творческий персонал?

26. Какие стили руководства наиболее оптимальные для учреждений социально-культурной деятельности?

27. Интернет-маркетинг учреждений социально-культурной сферы.

28. Перечислите основные элементы маркетинговых коммуникаций для учреждений социально-культурной деятельности.

29. Какие виды рекламы наиболее предпочтительны для учреждений культуры?

30. Согласны ли Вы с утверждением, что «коллектив – это большая социальная группа, объединенная общими производственными целями и декларированными культурными нормами»? Какие коллективные формы организации труда в сфере культуры существуют?

Перечень практических заданий для защиты отчета (4 семестр ОФО, 5 семестр ЗФО)

1. Какие методы сбора данных о целевой аудитории наиболее эффективны для учреждений социально-культурной деятельности (СКД)?

2. Как сегментировать аудиторию культурных мероприятий и адаптировать предложения под разные группы (дети, молодежь, старшее поколение)?

3. Приведите примеры успешного использования цифровых инструментов для анализа аудитории в СКД.

4. Какие источники финансирования (гранты, краудфандинг, спонсорство) наиболее перспективны для учреждений культуры?

5. Какие виды внебюджетного финансирования доступны для учреждений культуры?

6. Как разработать убедительный питч для привлечения партнеров в условиях низкого бюджета?

7. Какие критерии выбора потенциальных спонсоров учитываются при планировании мероприятий?

8. Какие метрики использовать для оценки эффективности фандрайзинговой кампании?

9. Как определить оптимальную частоту публикаций в соцсетях для учреждения культуры?

10. Какие форматы контента (сторис, лонгриды, видео) лучше вовлекают аудиторию и почему?
11. Как интегрировать пользовательский контент (UGC) в стратегию продвижения?
12. Какие программы (скидки, абонементы, эксклюзивные мероприятия) повышают лояльность в СКД?
13. Как использовать данные CRM-систем для персонализации предложений посетителям?
14. Какие цифровые инструменты (мобильные приложения, чат-боты) эффективны для управления лояльностью?
15. Какие бизнес-процессы (планирование мероприятий, документооборот, логистика) чаще всего требуют автоматизации?
16. Какие каналы цифрового взаимодействия наиболее эффективны для продвижения учреждения культуры?
17. Определите ключевые тематические направления контента для социальных сетей учреждения.
18. Какие KPI использовать для оценки эффективности оптимизации?
19. Как организовать взаимодействие с локальными сообществами для актуализации карты событий?
20. Какие цифровые платформы (интерактивные карты, мобильные приложения) наиболее удобны для визуализации событий?
21. Предложите идеи для увеличения вовлеченности аудитории через интерактивный контент.
22. Как привлечь партнеров (местный бизнес, СМИ) к продвижению карты?
23. Как провести A/B-тестирование концепции мероприятия до его запуска?
24. Какие методы сбора обратной связи от аудитории наиболее информативны?
25. Как адаптировать мероприятия для семейной аудитории с учетом возрастных различий (дети, родители, бабушки/дедушки)?
26. Какие юридические аспекты необходимо учесть при планировании фандрайзинга?
27. Как эмоциональный интеллект руководителя влияет на климат в коллективе учреждения культуры?
28. Какие бизнес-процессы учреждения культуры требуют автоматизации или оптимизации?
29. Предложите пути повышения коммуникации между подразделениями учреждения.
30. Разработайте рекомендации по внедрению цифровых инструментов управления в повседневную работу учреждения.

10.2.3. Перечень вопросов для защиты отчета (3 семестр ОФО, 4 семестр ЗФО)

1. Социокультурный менеджмент как компонент культурной политики.
2. Определение приоритетов развития сферы культуры в современной России.
3. Привлечение и аккумулирование средств из различных источников (фандрейзинг).
4. Государственное регулирование поддержки и развития культурной деятельности: зарубежный и отечественный опыт.
5. Культура руководства: содержание, функции, критерии.

6. Организационная культура и фирменный стиль учреждений социокультурной сферы.
 7. Система подготовки менеджеров социально-культурной деятельности.
 8. Технология управления персоналом в социокультурном учреждении.
 9. Профессиональная компетентность менеджера социально-культурной деятельности.
 10. Персонал и специалисты в сфере культуры, требования к
 11. их компетентности, формы подготовки.
 12. Формы управленческих отношений в коллективе.
 13. Стимулирование и мотивация. Создание мотивационных условий.
 14. Стили руководства.
 15. Мотивация творческой деятельности. Мотивация и ответственность.
 16. Управленческие функциональные решения в деятельности учреждений социально-культурной деятельности.
 17. Персонал в сфере культуры и кадровая политика.
 18. Коллектив и коллективный труд.
 19. Культура и климат в коллективе.
 20. Содержание мотивации и виды мотивов.
 21. Понятия эффективности и эффекта управления в социально-культурной сфере.
 22. Маркетинговые коммуникации учреждений социально-культурной деятельности.
 23. Планирование деятельности в СК.
 24. Привлечение и аккумулирование финансовых средств из различных источников (фандрайзинг).
 25. Понятия «культурные блага», «продукт и услуга сферы культуры», «культурные товары». Их специфические свойства.
 26. Цели управления культурными процессами и их регулирование.
 27. Признаки организации. Внешняя и внутренняя среда организации.
 28. Управление организационной культурой как создание образцов поведения.
- Методы поддержания культуры в организации.
29. Коллективные формы организации труда в сфере культуры. Видовая классификация профессиональных и любительских коллективов.
 30. Морально-психологический климат как интегральная характеристика творческого коллектива.

Перечень вопросов для защиты отчета (4 семестр ОФО, 5 семестр ЗФО)

1. Формирование стратегии взаимодействия с целевой аудиторией на основе маркетингового анализа.
2. Маркетинговый анализ аудитории как инструмент формирования стратегии социокультурных институтов.
3. Роль исследования целевых групп в проектировании культурных продуктов.
4. Методология сегментации и персонализации культурных услуг в условиях современного учреждения.
5. Анализ потребностей и ожиданий посетителей как основа для повышения качества социально-культурных мероприятий.
6. Развитие внебюджетного финансирования в сфере культуры: возможности и ограничения.

7. Построение эффективной системы партнерства и спонсорской поддержки культурных проектов.
8. Фандрайзинг в сфере культуры: механизмы ресурсного обеспечения некоммерческих проектов.
9. Оценка успешности реализованных фандрайзинговых кампаний в практике учреждения.
10. Цифровая коммуникация в культурной среде: выбор каналов и форматов продвижения.
11. Создание и реализация контент-стратегии как инструмент увеличения вовлеченности аудитории.
12. Использование социальных сетей для формирования положительного имиджа учреждения культуры.
13. Повышение лояльности аудитории через разработку мотивационных программ и бонусных предложений.
14. Проектирование механизмов удержания постоянной аудитории в учреждении культуры.
15. Системы лояльности в социокультурной сфере: от абонементов до эмоционального вовлечения.
16. Экономическая обоснованность внедрения программы лояльности в условиях ограниченного бюджета.
17. Выявление слабых звеньев в организационной структуре учреждения и пути их устранения.
18. Автоматизация и цифровизация внутренних процессов как фактор повышения управленческой эффективности.
19. Управление качеством и стандартизация деятельности подразделений учреждения культуры.
20. Анализ пространственной и временной структуры культурных событий в регионе.
21. Создание интерактивной карты культурных инициатив как инструмент популяризации местного наследия.
22. Картирование культурных событий как элемент пространственного развития территорий.
23. Определение роли учреждения культуры в формировании культурного ландшафта территории.
24. Технологии генерации идей новых форматов социально-культурных мероприятий.
25. Подготовка и проведение пилотных мероприятий с элементами инноваций.
26. Оценка результатов экспериментальных мероприятий и выводы для дальнейшего применения.
27. Экспериментальные форматы мероприятий: тестирование границ креативности в СКД.
28. Цифровые технологии в управлении культурными проектами: трансформация коммуникаций и сервисов.
29. Оценка эффективности социокультурных программ: метрики качества vs социальное воздействие. Как измерить нематериальные результаты культурных инициатив?
30. Алгоритм планирования социокультурного проекта с учетом ресурсных ограничений (кадры, бюджет, время). Инструменты управления для минимизации рисков.

Шкала оценивания промежуточного контроля

- 40-34 – баллов (высокий уровень)
33-27 – баллов (достаточный уровень)
26-20 – баллов (базовый уровень),
19-0 – баллов (низкий (неудовлетворительный) уровень)

Критерии оценок знаний обучающихся по организационно-управленческой практике

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в целях определения степени достижения поставленной цели обучения по данному виду практики в целом и наиболее важным ее частям (разделам).

На основе окончательно набранных баллов успеваемость обучающихся определяется следующими оценками:

- менее 60 баллов – оценка «неудовлетворительно»;
- от 60 до 73 баллов – оценка «удовлетворительно»;
- от 74 до 89 баллов – оценка «хорошо»;
- от 90 до 100 баллов – оценка «отлично».

Критерии оценок

100-90 баллов - «Отлично» / «Зачтено»

Обучающийся четко и компетентно, аргументировано и последовательно формулирует ответ на поставленные вопросы, подкрепляет конкретными примерами библиотечно-информационной деятельности; владеет понятийным аппаратом и профессиональной терминологией. Учётно-отчётная документация оформлена качественно и в полном объёме.

Обучающийся в полной мере владеет методами поиска, критического анализа и синтеза информации на основе системного подхода для решения поставленных задач.

Обучающийся в полной мере владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Обучающийся на высоком уровне владеет навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.

Обучающийся на высоком уровне владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Обучающийся на высоком уровне владеет навыками осуществления организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социокультурной сфере.

Обучающийся в полной мере владеет навыками планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

Обучающийся на высоком уровне владеет навыками выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.

Компетенции УК-1; УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3 сформированы в полном объёме.

89-74 баллов - «Хорошо» / «Зачтено»

Присутствует некоторая логическая незавершенность, допускается неточность формулировок, отсутствует достаточное количество конкретных примеров практической библиотечно-информационной деятельности; достаточно свободно владеет понятийным аппаратом и профессиональной терминологией. Учётно-отчётная документация оформлена в полном объёме, но требует доработки.

Обучающийся в достаточной степени владеет методами поиска, критического анализа и синтеза информации на основе системного подхода для решения поставленных задач.

Обучающийся на хорошем уровне владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Обучающийся на хорошем уровне владеет навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.

Обучающийся на хорошем уровне владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Обучающийся на хорошем уровне владеет навыками осуществления организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социокультурной сфере.

Обучающийся в достаточной степени владеет навыками планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

Обучающийся на хорошем уровне владеет навыками выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.

Компетенции УК-1; УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3 в основном сформированы.

73-60 баллов - «Удовлетворительно» / «Зачтено»

Не всегда сохраняется логика и последовательность мысли, не владеет понятийным аппаратом и профессиональной терминологией, некоторые конкретные примеры не соответствуют содержанию вопроса. Учётно-отчётная документация оформлена не качественно и не в полном объёме.

Обучающийся в недостаточной степени владеет методами поиска, критического анализа и синтеза информации на основе системного подхода для решения поставленных задач.

Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.

Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками осуществления организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социокультурной сфере.

Обучающийся в недостаточной степени владеет навыками планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.

Компетенции УК-1; УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3 сформированы частично.

Менее 60 баллов - «Неудовлетворительно» / «Не зачтено»

Не сохраняется логика и последовательность мысли, обучающийся не владеет понятийным аппаратом и профессиональной терминологией дисциплины, приведенные

примеры не соответствуют содержанию вопроса. Учётно-отчётная документация отсутствует.

Обучающийся на низком уровне владеет методами поиска, критического анализа и синтеза информации на основе системного подхода для решения поставленных задач.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками осуществления организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социокультурной сфере.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.

Компетенции УК-1; УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3 не сформированы.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (организационно-управленческой)

а) список рекомендуемой литературы

Основная литература

1. Баканов, Е. А. Основы менеджмента социально-культурной деятельности : практикум для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Е. А. Баканов. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-8154-0658-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138292.html>

2. Лазарева Л.И. Введение в профессию [Электронный ресурс]: практикум по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль подготовки «Технологии досуга в социально-культурной сфере», квалификация (степень) выпускника «бакалавр»/ Лазарева Л.И., Привалова Г.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2021.— 63 с.— Режим доступа: <https://ipr-smart.ru/121577>.

3. Мухамедиева, С. А. Экономика культуры: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура» 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»; квалификация (степень) «бакалавр» / С. А. Мухамедиева. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2019. — 307 с. — ISBN 978-5-8154-0502-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95582.html>.

4. Салалыкина, Е. В. Управление персоналом в социально-культурной деятельности: учебное пособие / Е. В. Салалыкина. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 116 с. — ISBN 978-5-4487-0783-4. — Текст: электронный // Цифровой

образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107090.html>.

5. Сердюкова, Л. О. Менеджмент: учебно-методическое пособие / Л. О. Сердюкова, Р. Р. Баширзаде, А. В. Пахомова. — Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021. — 172 с. — ISBN 978-5-7433-3415-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117207.html>.

Дополнительная литература

1. Горяйнова, Н. М. Самоменеджмент: учебное пособие / Н. М. Горяйнова, Н. П. Пасешник. — Челябинск: Южно-Уральский технологический университет, 2022. — 223 с. — ISBN 978-5-6047814-4-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123318.html>.

2. Зайцева Т.В. Технологические основы социально-культурной деятельности [Электронный ресурс]: практикум по дисциплине для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность»/ Зайцева Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2021.— 48 с.— Режим доступа: <https://ipr-smart.ru/121564>.

3. Захарова, Ю. А. Продакт-менеджмент, или Искусство управления товаром: практическое пособие / Ю. А. Захарова. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-394-03572-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90237.html>.

4. Предпринимательство в социально-культурной сфере : практикум для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / составители Е. В. Багирова, Т. В. Долгих, Е. В. Кайгородова. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2020. — 44 с. — ISBN 978-5-8154-0532-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108571.html>.

5. Дж., Байрнс Менеджмент и культура / Уильям Байрнс Дж.; перевод И. Кушнарева; под редакцией И. Чубарова. — Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. — 624 с. — ISBN 978-5-7598-2051-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101582.html>.

б) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Список программного обеспечения:

Лицензионное программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10
1. Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint)
2. Access 2013 Acdmc

Свободно-распространяемое или бесплатное программное обеспечение

1. Microsoft Security Essentials
2. 7-Zip
3. Notepad++
4. Adobe Acrobat Reader

5. WinDjView
6. Libreoffice (Writer, Calc, Impress, Draw, Math, Base)
7. Scribus
8. Moodle.

в) базы данных, информационно-справочные системы

Справочные системы:

1. Официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации. – URL: <https://www.mkrf.ru>.
2. Журнал «Справочник руководителя учреждения культуры». – URL: <https://www.cultmanager.ru/>.
3. Административно-управленческий портал. – URL: <http://www.aup.ru/>.

Электронно-библиотечные системы:

4. Электронно-библиотечная система «ЭБС IPRBooks». – URL: <http://www.iprbookshop.ru>.
5. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». – URL: <http://e.lanbook.com>.
6. Библиотека гуманитарных наук. – URL: <http://www.gumer.info/>.
7. Библиотека учебной и научной литературы. Русский Гуманитарный Интернет Университет. – URL: WWW.I:U.RU.
8. Университетская электронная библиотека In Folio. – URL: <http://infolio.asf.ru/index.asp>.
9. Библиотека экономической и управленческой литературы. – URL: <http://eup.ru/>.
10. Журнал «Проблемы теории и практики управления». – URL: <http://urss.ru/uptp/>.
11. Электронная туристическая энциклопедия. – URL: www.tonkosti.ru.
12. Крупнейший энциклопедический ресурс Интернета. – URL: <http://www.rubricon.com>.

12. Описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов

В процессе прохождения производственной практики (организационно-управленческой) предполагается использование:

- учебных аудиторий и компьютерных классов, оснащенных техникой с возможностью выхода в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета;
- электронно-библиотечной системы (электронная библиотека) ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма».

При прохождении практики (вне университета) обязательным требованием является возможность доступа обучающихся к необходимому для выполнения заданий оборудованию и техническим средствам предприятия (организации).

| Разделы практики | Наименование оборудованных объектов для выполнения работ по программе практики с перечнем основного оборудования и программного обеспечения | Вид и/или наименование базы прохождения практики, обладающей необходимой МТБ |
|-----------------------|---|--|
| Подготовительный этап | Электронно-библиотечная система для самостоятельного изучения | Кафедра туризма, менеджмента и социально- |

| | | |
|--------------------------|--|---|
| | научной и учебно-методической литературы | культурной деятельности ГБОУ ВО РК «КУКИиТ», учреждения (базы практики). |
| Основной этап | Информационные технологии для сбора, хранения и обработки статистической и ведомственной информации; социологические методы сбора и обработки информации; статистические и математические методы, модели и программные средства прогнозирования и планирования процессов и явлений | Учреждения социально-культурной сферы. |
| Заключительный этап | Электронно-библиотечная система для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы | Кафедра туризма, менеджмента и социально-культурной деятельности ГБОУ ВО РК «КУКИиТ». |
| Промежуточная аттестация | Электронно-библиотечная система для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы | Кафедра туризма, менеджмента и социально-культурной деятельности ГБОУ ВО РК «КУКИиТ». |

В процессе прохождения производственной практики (организационно-управленческой) предполагается использование:

- учебных аудиторий и компьютерных классов, оснащенных техникой с возможностью выхода в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета;

- электронно-библиотечной системы (электронная библиотека) ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма».

При прохождении практики (вне университета) обязательным требованием является возможность доступа обучающихся к необходимому для выполнения заданий оборудованию и техническим средствам предприятия (организации).

Материально-техническая база (в т. ч. программного обеспечения), рекомендуемая для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов: для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий практики устанавливается организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.