

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»
ФАКУЛЬТЕТ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Кафедра туризма, менеджмента и социально-культурной деятельности

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Учебно-
методического совета
от «28» __04_ 2025 г.,
протокол № 6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ)

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

51.03.03 Социально-культурная деятельность

Профиль

Менеджмент социально-культурной деятельности

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения *очная/заочная*

Симферополь, 2025

Рабочая программа практики Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) разработана для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности». Программа составлена в соответствии с Основной профессиональной образовательной программой, утвержденной Ученым советом ГБОУ ВО РК «КУКИиТ» от «28 05 2025 г., протокол № 5, разработанной на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. №1179. Зарегистрировано в Минюсте РФ 09.01.2019г. Регистрационный №49575.

Рабочая программа практики разработана:
старший преподаватель кафедры туризма,
менеджмента и социально-культурной деятельности Е.С. Андрющенко /Е.С. Андрющенко/

Рабочая программа практики рассмотрена
и одобрена на заседании кафедры туризма,
менеджмента и социально-культурной деятельности
от «28 04 2025 г., протокол № 10
Зав. кафедрой туризма, менеджмента и
социально-культурной деятельности Э. Э. Ибрагимов /Э. Э. Ибрагимов/

ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЯ
Согласовано:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
культурно-досуговый центр им. Т.Г. Шевченко
муниципального образования городской округ Симферополь

Директор



Л. В. Дроздова /Л. В. Дроздова/

Рабочая программа согласована на заседании Учебно-методического совета Университета
от «28 04 2025 г., протокол № 6

Председатель Л.Ф. Ващенко /Л.Ф. Ващенко/

Секретарь М.С. Юсупова /М.С. Юсупова/

1. Цели учебной практики (ознакомительной)

Целями учебной практики (ознакомительной) по направлению подготовки **51.03.03 Социально-культурная деятельность** (профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности») является: закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин и формирование у обучающихся целостного представления о содержании, видах и формах профессиональной деятельности, а также приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере социально-культурной деятельности.

2. Задачи учебной практики (ознакомительной)

Учебная практика (ознакомительная) в рамках освоения программы бакалавриата готовит выпускников к решению профессиональных задач различного уровня сложности, формированию устойчивых навыков самостоятельной деятельности в сфере социально-культурной деятельности. Исходя из этого, задачами учебной (ознакомительной) практики являются:

- ознакомление обучающихся с организацией и осуществлением деятельности учреждений социально-культурной сферы региона;
- изучение специальной литературы и другой научно-методической информации, достижений отечественной и зарубежной науки в области социально-культурных исследований;
- изучение общих принципов управления и организации работы учреждений культуры на современном этапе;
- ознакомление с системой документооборота учреждения социально-культурной сферы;
- выявление и изучение культурных потребностей и запросов населения региона (населённого пункта);
- изучение успешного опыта управления и реализации социокультурных проектов в учреждениях и организациях разного типа;
- закрепление, углубление и творческое применение знаний, умений и навыков, усвоенных обучающимися в ходе изучения общенаучных и специальных дисциплин;
- получение и накопление личного методического опыта в социокультурной деятельности.

3. Вид практики, способ и формы её проведения

Вид практики: учебная

Тип практики: ознакомительная

Способ проведения практики: концентрированная

Форма проведения практики: дискретная

4. Место учебной практики (ознакомительной) в структуре ОПОП

Учебная практика (ознакомительная) входит в Блок 2. Практика учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **51.03.03 Социально-культурная деятельность** профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности».

Код УБ ОПОП	Учебный блок
Б2	Практика
Б2.О	Обязательная часть
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)

Учебная практика (ознакомительная) представляет собой концентрированную форму практики, которая проводится в учреждениях социально-культурной сферы. Практика непосредственно ориентирована на профессиональную подготовку обучающихся, формирование универсальных и профессиональных компетенций.

Концентрированная практика проводится с отрывом от теоретического обучения в течение срока, предусмотренного графиком учебного процесса, по 6 часов в день (при 6-ти дневной рабочей неделе).

5. Место и время проведения учебной практики (ознакомительной)

Учебная практика (ознакомительная) проводится на базах практики: выпускающей кафедре туризма, менеджмента и социально-культурной деятельности ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» и культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. Теоретическая обработка и оформление материалов практики происходит на кафедре туризма, менеджмента и социально-культурной деятельности ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и социально-культурной деятельности».

Сроки и продолжительность практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком. Практика для очной формы обучения проводится концентрированно в 1 и 2 семестрах, для заочной формы обучения – во 2 и 3 семестрах.

Общая трудоёмкость учебной (ознакомительной) практики для очной и заочной форм обучения составляет 7 зачётных единиц, 252 часа. Практические занятия для очной формы обучения - 72 часа, из них в форме ПП – 64 часа, самостоятельная работа – 180 часов, контроль зачет с оценкой. Практические занятия для заочной формы обучения - 36 часов, из них в форме ПП – 28 часа, самостоятельная работа – 208 часов, контроль – 8 часов (зачет с оценкой).

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников.

В результате прохождения учебной (ознакомительной) практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, с учетом обобщенных трудовых функций, согласованные с представителями работодателей выполнению которых в ходе практики готовится обучающийся:

- организация управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере (ПК-1);
- ОТФ – комплексное обеспечение социальной реабилитации и абилитации (ПК-1)
- планирование и реализация экономической, хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы (ПК-2);
- ОТФ – комплексное обеспечение социальной реабилитации и абилитации (ПК-2)
- выявление и изучение культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений (ПК-3);

- ОТФ – комплексное обеспечение социальной реабилитации и абилитации (ПК-3)
- социально-культурное проектирование в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности (ПК-5);
- создание и организация эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности (ПК-6);
- ОТФ – комплексное обеспечение социальной реабилитации и абилитации (ПК-6)

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Планируемые результаты обучения (знания, умения, навыки)
Универсальные компетенции		
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач. УК-1.2. Умеет осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач. УК-1.3. Владеет навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза.	Знает основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. Умеет осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач. Владеет навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает принципы и методы правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов и методов их решения; учитывая действующие правовые нормы, политическую реальность, имеющиеся ресурсы и ограничения. УК-2.2. Умеет осуществлять правовой анализ окружающей действительности, поиск необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; выбирать оптимальные способы и методы их решения, исходя из действующих правовых норм, особенностей политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений.	Знает принципы и методы правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов и методов их решения; учитывая действующие правовые нормы, политическую реальность, имеющиеся ресурсы и ограничения. Умеет осуществлять правовой анализ окружающей действительности, поиск необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; выбирать оптимальные способы и методы их решения, исходя из действующих правовых норм, особенностей политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений. Владеет навыками правового

	УК-2.3. Владеет навыками правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений.	анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает методы управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.2. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.3. Владеет навыками управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Знает методы управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Владеет навыками управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
Профессиональные компетенции		
ПК-1 Способен к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности	ПК-1.1. Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности ПК-1.2. Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности ПК-1.3. Владеть: современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной	Знает общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. Умеет осуществлять организацию деятельности культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности. Владеет современными методами и технологиями

	деятельности.	менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.
ПК-2 Способен осуществлять финансово-экономическую и хозяйственную деятельность учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности	ПК-2.1. Знать: основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности ПК-2.2. Уметь: применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности ПК-2.3. Владеть: навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности	Знает основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. Умеет применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. Владеет навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.
ПК-3 Способен к выявлению и изучению культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определению основных тенденций её развития и принятию на этой основе эффективных управленческих решений.	ПК-3.1. Знает основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений. ПК-3.2. Умеет применять основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений. ПК-3.3. Владеет навыками применения подходов и технологий выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-	Знает основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений. Умеет применять основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений. Владеет навыками применения подходов и технологий выявления и изучения

	культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений.	культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений.
ПК-5 Способен осуществлять социокультурное проектирование на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп.	ПК-5.1. Знает содержание и технологию социокультурного проектирования на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп. ПК-5.2. Умеет применять основные подходы и методики социокультурного проектирования; разрабатывать и реализовывать социокультурные проекты на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп. ПК-5.3. Владеет навыками применения основных подходов и методик социокультурного проектирования; разработки и реализации социокультурных проектов на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп.	Знает содержание и технологию социокультурного проектирования на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп. Умеет применять основные подходы и методики социокультурного проектирования; разрабатывать и реализовывать социокультурные проекты на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп. Владеет навыками применения основных подходов и методик социокультурного проектирования; разработки и реализации социокультурных проектов на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп.
ПК-6 Способен к проектированию, созданию и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности.	ПК-6.1. Знает содержание и особенности процесса проектирования, подходы к созданию и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности. ПК-6.2. Умеет разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты, применять подходы к созданию и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности. ПК-6.3. Владеет навыками разработки и реализации	Знает содержание и особенности процесса проектирования, подходы к созданию и организации эффективной работы проектных команд в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. Умеет разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты, применять подходы к созданию и организации эффективной работы проектных команд в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.

	социально-культурных проектов, применения подходов к созданию и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности.	Владеет навыками разработки и реализации социально-культурных проектов, применения подходов к созданию и организации эффективной работы проектных команд в в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.
--	--	---

7. Трудоёмкость учебной практики (ознакомительной)

Общая трудоёмкость учебной практики (ознакомительной) составляет 7 зачётных единиц, 252 часа.

Для очной формы обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2	3	4
Аудиторные занятия (Ауд) (всего)		72	36	36		
в том числе						
Практические занятия		72	36	36		
Из них в форме ПП		64	32	32		
Самостоятельная работа обучающегося (всего)		180	108	72		
Промежуточная аттестация						
Зачет с оценкой (Зач О)		+	+	+		
Общая трудоемкость	7 з.е.	252	144	108		

Для заочной формы обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2	3	4
Аудиторные занятия (Ауд) (всего)		36		18	18	
в том числе						
Практические занятия		36		18	18	
Из них в форме ПП		28		14	14	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)		208		86	122	
Промежуточная аттестация						
Зачет с оценкой (Зач О)		8		4	4	
Общая трудоемкость	7 з.е.	252		108	144	

8. Структура и содержание учебной практики (ознакомительной)

Общая трудоемкость практики составляет 7 зачетных единиц 252 часа.

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Наименование закрепляемых навыков	Индикаторы достижения компетенций	Всего академическ их. часов очная/ заочная	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ					Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
					Работа на базе практик и	В т.ч. в форме ПП	Работа на базе КУКиИТ	В т.ч. в форме ПП	СРО	
	1й семестр ОФО/2 семестр ЗФО			144/108	32/14	32/14	4/4		108/86	
	1. Подготовительный этап.			10/10	-	-	2/2	-	6/6	
1.1.	Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасности и общим вопросам организации учебной практики в университете. Знакомство с правилами внутреннего распорядка учреждения. Инструктаж по технике безопасности.	Знает методы управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Владеет навыками управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Знает методы управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.2. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.3. Владеет навыками управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.							Дневник практики
1.2	Составление плана практики	Знает основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. Умеет осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач.	УК-1.1. Знает основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач. УК-1.2. Умеет осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач. УК-1.3. Владеет навыками						2/2	План прохождения практики

		Владеет навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза.	системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза.							
	2. Основной этап.			96/64	32/14	32/14			64/50	
2.1.	Ознакомление с основными направлениями и видами деятельности учреждения культуры и культурно-досуговой сферы РК, историей учреждения	Знает основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. Умеет осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач. Владеет навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза.	УК-1.1. Знает основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач. УК-1.2. Умеет осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач. УК-1.3. Владеет навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза.	24/14	8/2	8/2			16/12	Краткая характеристика основных направлений деятельности учреждений культуры РК; - характеристика основных и дополнительных видов деятельности учреждения; - заполнение дневника практики.
2.2.	Анализ организационно-правовых основ деятельности учреждения культуры и культурно-досуговой сферы. Ознакомление с общими принципами управления и организации работы учреждения культуры и культурно-досуговой сферы в современных условиях.	Знает общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. Умеет осуществлять организацию деятельности культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности. Владеет современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.	ПК-1.1. Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности ПК-1.2. Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной деятельности ПК-1.3. Владеть: современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности.	24//16	8/4	8/4			16/12	Краткая организационно-управленческая характеристика. - схема организационной структуры организации. Характеристика принципов управления и особенностей организации работы учреждения культуры и культурно-досуговой сферы в современных условиях.
2.3.	Ознакомление с организацией и осуществлением	Знает основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью	ПК-2.1. Знать: основы управления финансово-экономической и	24/16	8/4	8/4			16/12	Краткая характеристика основных

	деятельности учреждений социально-культурной сферы различных типов и видов деятельности.	культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. Умеет применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. Владеет навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры.	хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности ПК-2.2. Уметь: применять методы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности ПК-2.3. Владеть: навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности							направлений хозяйственной деятельности культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры Посещение мероприятий. Составление фотоотчета о мероприятиях.
2.4.	Ознакомление с системой документооборота учреждения культуры и культурно-досуговой сферы.	Знает принципы и методы правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов и методов их решения; учитывая действующие правовые нормы, политическую реальность, имеющиеся ресурсы и ограничения. Умеет осуществлять правовой анализ окружающей действительности, поиск необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; выбирать оптимальные способы и методы их решения, исходя из действующих правовых норм, особенностей политической реальности, имеющихся	УК-2.1. Знает принципы и методы правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов и методов их решения; учитывая действующие правовые нормы, политическую реальность, имеющиеся ресурсы и ограничения. УК-2.2. Умеет осуществлять правовой анализ окружающей действительности, поиск необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; выбирать оптимальные способы и методы их	24/18	8/4	8/4			16/14	Сводная таблица нормативно-правовых и учредительных документов организации.

		ресурсов и ограничений. Владеет навыками правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений.	решения, исходя из действующих правовых норм, особенностей политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Владеет навыками правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений.							
3	3. Заключительный этап (подготовка и защита промежуточного отчета о прохождении учебной практики (ознакомительной))			38/30			2/2		36/28	
3.1	Систематизация собранных материалов и данных учебной практики (ознакомительной). 1. Оформление результатов проведенного исследования. Промежуточная аттестация: 1. Отчетные материалы 2. Устный доклад и презентация 3. Вопросы теоретической направленности Промежуточный контроль. Зачет с оценкой	Знает основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры; принципы и методы правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов и методов их решения; учитывая действующие правовые нормы, политическую реальность, имеющиеся ресурсы и ограничения; методы управления своим	УК-1.1. Знает основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач. УК-1.2. Умеет осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач. УК-1.3. Владеет навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза. УК-2.1. Знает принципы и методы правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов и	38/30			2/2		36/28	Отчет о прохождении практики, доклад и презентация, ответы на теоретические и практические вопросы.

		временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры; основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры. Умеет осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач; осуществлять правовой анализ окружающей действительности, поиск необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; выбирать оптимальные способы и методы их решения, исходя из действующих правовых норм, особенностей политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений; управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; осуществлять организацию деятельности культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга; принимать обоснованные управленческие решения в сфере социально-культурной	методов их решения; учитывая действующие правовые нормы, политическую реальность, имеющиеся ресурсы и ограничения. УК-2.2. Умеет осуществлять правовой анализ окружающей действительности, поиск необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; выбирать оптимальные способы и методы их решения, исходя из действующих правовых норм, особенностей политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Владеет навыками правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-6.1. Знает методы управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.2. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			ПК-2.3. Владеть: навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности							
	Промежуточный контроль			+/-4						Зачет с оценкой
	Всего часов за 1-й семестр ОФО/ 2 семестр ЗФО			144/108	32/14	32/14	4/4		108/86	

	2-й семестр ОФО/ 3 семестр ЗФО			108/144	32/14	32/14	4/4		72/122	
1	Подготовительный этап			10/12			2/2		8/10	
1.1.	Установочная конференция по практике. Подготовка к прохождению практики, получение инструктажа по общим вопросам организации учебной практики (ознакомительной). Составление плана прохождения практики и выполнения соответствующей работы.	Знает методы управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Владет навыками управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Знает методы управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.2. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.3. Владет навыками управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	10/12			2/2		8/10	План прохождения практики.
2	2. Основной этап			72/86	32/14	32/14			40/72	
2.1	Изучение и выявление культурных потребностей и запросов населения региона (населённого пункта).	Знает основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе	ПК-3.1. Знает основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой	28/28	12/4	12/4			16/24	Сводная таблица культурных потребностей и запросов населения региона

		эффективных управленческих решений. Умеет применять основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений. Владеет навыками применения подходов и технологий выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений.	основе эффективных управленческих решений. ПК-3.2. Умеет применять основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений. ПК-3.3. Владеет навыками применения подходов и технологий выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений.							
2.2.	Изучение опыта управления и реализации социокультурных проектов учреждения культуры и культурно-досуговой сферы и успешных региональных практик.	Знает содержание и технологию социокультурного проектирования на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп. Умеет применять основные подходы и методики социокультурного проектирования; разрабатывать и реализовывать социокультурные проекты на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных	ПК-5.1. Знает содержание и технологию социокультурного проектирования на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп. ПК-5.2. Умеет применять основные подходы и методики социокультурного проектирования; разрабатывать и реализовывать социокультурные проекты на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп.	24/28	10/4	10/4			14/24	Составить таблицу Проекты реализованные в Республике Крым (населенном пункте – по выбору обучающегося) в 2024 г.

		социальных групп. Владеет навыками применения основных подходов и методик социокультурного проектирования; разработки и реализации социокультурных проектов на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп.	ПК-5.3. Владеет навыками применения основных подходов и методик социокультурного проектирования; разработки и реализации социокультурных проектов на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп.							
2.3	Участие в разработке и реализации социально-культурных проектов учреждения культуры и культурно-досуговой сферы.	Знает содержание и особенности процесса проектирования, подходы к созданию и организации эффективной работы проектных команд в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. Умеет разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты, применять подходы к созданию и организации эффективной работы проектных команд в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. Владеет навыками разработки и реализации социально-культурных проектов, применения подходов к созданию и организации эффективной работы проектных команд в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.	ПК-6.1. Знает содержание и особенности процесса проектирования, подходы к созданию и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности. ПК-6.2. Умеет разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты, применять подходы к созданию и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности. ПК-6.3. Владеет навыками разработки и реализации социально-культурных проектов, применения подходов к созданию и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности.	20/30	10/6	10/6			10/24	Разработать проект культурно-досугового мероприятия

3.	3. Заключительный этап (подготовка и защита отчета о прохождении организационно-управленческой практики)			26/42			2/2		24/40	
3.1.	Оформление результатов проведенного исследования - письменного итогового отчета и согласование с научным руководителем практики.	Знает методы управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Владеет навыками управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Знает методы управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.2. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.3. Владеет навыками управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	12/20					12/20	Отчет о прохождении практики, доклад и презентация.
3.2	Защита оформленного отчета в соответствии с установленной процедурой. Промежуточная аттестация: 1. Отчетные материалы 2. Устный доклад и презентация 3. Вопросы теоретической направленности	Знает основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры; принципы и методы правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели, выбора оптимальных способов и методов их решения; учитывая действующие правовые нормы,	УК-1.1. Знает основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации решения поставленных задач. УК-1.2. Умеет осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач. УК-1.3. Владеет навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза. УК-2.1. Знает принципы и методы правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для эффективного определения задач в рамках поставленной цели, выбора	14/22			2/2		12/20	Отчет о прохождении практики, доклад и презентация, ответы на теоретические и практические вопросы.

		политическую реальность, имеющиеся ресурсы и ограничения; методы управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры; основы управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры; основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений; содержание и технологию социокультурного проектирования на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп; содержание и особенности процесса проектирования, подходы к созданию и организации эффективной работы	оптимальных способов и методов их решения; учитывая действующие правовые нормы, политическую реальность, имеющиеся ресурсы и ограничения. УК-2.2. Умеет осуществлять правовой анализ окружающей действительности, поиск необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; выбирать оптимальные способы и методы их решения, исходя из действующих правовых норм, особенностей политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Владеет навыками правового анализа окружающей действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-6.1. Знает методы управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.2. Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры; применять основные подходы и технологии выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных управленческих решений; применять основные подходы и методики социокультурного проектирования; разрабатывать и реализовывать социокультурные проекты на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп; разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты, применять подходы к созданию и организации эффективной работы проектных команд в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры. Владеет навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза; навыками правового анализа окружающей	культурной деятельности ПК-2.3. Владеть: навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью учреждений культуры и организаций в сфере социально-культурной деятельности ПК-5.1. Знает содержание и технологию социокультурного проектирования на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп. ПК-5.2. Умеет применять основные подходы и методики социокультурного проектирования; разрабатывать и реализовывать социокультурные проекты на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп. ПК-5.3. Владеет навыками применения основных подходов и методик социокультурного проектирования; разработки и реализации социокультурных проектов на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп. ПК-6.1. Знает содержание и особенности процесса проектирования, подходы к созданию и организации эффективной работы							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

		действительности, поиска необходимой информации для решения поставленных профессиональных задач; навыками определения оптимальных способов и методов их решения, исходя из действующих правовых норм, политической реальности, имеющихся ресурсов и ограничений; навыками управления своим временем, реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; современными методами и технологиями менеджмента и маркетинга культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры; навыками применения методов управления финансово-экономической и хозяйственной деятельностью культурно-досуговых учреждений и учреждений культуры; навыками применения подходов и технологий выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определения основных тенденций её развития и принятия на этой основе эффективных	проектных команд в сфере социально-культурной деятельности. ПК-6.2. Умеет разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты, применять подходы к созданию и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности. ПК-6.3. Владеет навыками разработки и реализации социально-культурных проектов, применения подходов к созданию и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

		управленческих решений; навыками применения основных подходов и методик социокультурного проектирования; разработки и реализации социокультурных проектов на основе изучения запросов населения, с учетом потребностей различных социальных групп; навыками разработки и реализации социально-культурных проектов, применения подходов к созданию и организации эффективной работы проектных команд в в культурно-досуговых учреждениях и учреждениях культуры.								
	Промежуточная аттестация			+/-4						Зачет с оценкой
	Всего часов за 2-й семестр ОФО/ 3 семестр ЗФО			108/144	32/14	32/14	4/4		72/122	
	Всего часов по учебной практике (ознакомительной)			252/252	72/36	64/28	8/8		180/208	

9. Образовательные технологии, используемые при прохождении учебной практики (ознакомительной).

Во время прохождения учебной практики (ознакомительной) используются следующие технологии:

- информационные образовательные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов;
- обучение методам работы с управленческой документацией, обучение методам сбора и обработки данных;
- использование электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;
- информационные технологии для получения необходимых сведений;
- междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи;

Предусматривается проведение самостоятельной работы обучающихся под контролем преподавателя на всех этапах прохождения практики. Осуществляется обучение правилам написания отчета по практике.

10. Фонд оценочных средств.

Контроль освоения учебной практики (ознакомительной) производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма». Программой практики в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля:

1. Отчетные материалы
2. Устный доклад и презентация
3. Вопросы теоретической и практической направленности

10.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства:

- план практики;
- характеристика основных направлений деятельности учреждений культуры РК;
- характеристика основных и дополнительных видов деятельности учреждения;
- краткая организационно-управленческая характеристика учреждения;
- схема организационной структуры учреждения;
- сводная таблица нормативно-правовых и учредительных документов организации;
- сводная таблица культурных потребностей и запросов населения региона;
- сводная таблица - Проекты реализованные в Республике Крым (населенном пункте по выбору обучающегося) в 2024 г.;
- проект культурно-досугового мероприятия;
- отчет, доклад и презентация, ответы на теоретические и практические вопросы.

10.1.1. Типовые индивидуальные задания для освоения программы практики

Задание 1. Составить программу практики.

Задание 2. Провести анализ документооборота учреждения социально-культурной сферы.

Задание 3. Выявить и изучить культурные потребности и запросы населения региона (населённого пункта), используя инструментарий современного маркетинга.

10.1.2. Задания для самостоятельной работы (по этапам практики), учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы обучающихся на практике

1. Подготовительный этап.

- 1) пройти инструктаж по технике безопасности и общим вопросам организации учебной практики;
- 2) ознакомиться с правилами внутреннего распорядка учреждения;
- 3) составить план прохождения практики.

2. Основной этап

- 1) ознакомиться с направлениями деятельности учреждения;
- 2) составить краткую организационно-управленческую характеристику учреждения;
- 3) составить схему организационной структуры организации;
- 4) ознакомиться с системой документооборота (плановой, отчётной документацией) деятельности учреждения социально-культурной сферы на современном этапе и составить сводную таблицу нормативно-правовых и учредительных документов организации;
- 5) изучить и выявить культурные потребности и запросы населения региона (населённого пункта) и составить сводную таблицу культурных потребностей и запросов населения региона;
- 6) изучить опыт управления и реализации социокультурных проектов в Республике Крым и составить сводную таблицу - Проекты реализованные в Республике Крым (населенном пункте по выбору обучающегося) в 2024 г.;
- 7) участие в разработке в процессе управления, организации и реализации социально-культурных проектов. Составить проект культурно-досугового мероприятия;
- 8) Составление промежуточного отчета, доклада и презентация, ответы на теоретические и практические вопросы

3. Заключительный этап

Анализ результатов практики. Оформление краткого отчета в соответствии с требованиями. Диагностика и анализ уровня собственного профессионального и личностного развития в процессе прохождения практики.

1. Оформление учетно-отчетной документации.
2. Подготовка доклада и презентации;
3. Работа с индивидуальным планом студента по учебной практике.
4. Индивидуальный анализ этапов работы на базе практики.

10.1.3. Перечень вопросов для выявления уровня сформированности компетенций в рамках текущего контроля.

1. Что представляет собой социально-культурная деятельность как профессиональная сфера?
2. Каковы цели и задачи социально-культурной деятельности?
3. Перечислите основные виды учреждений социально-культурной сферы.

4. Какие функции выполняют учреждения СКД в обществе?
5. Как классифицируются формы социально-культурной деятельности?
6. Какие правовые основы регулируют деятельность учреждений СКД?
7. Что входит в уставную документацию учреждения культуры?
8. В чем различие между государственными и негосударственными учреждениями культуры?
9. Как осуществляется взаимодействие СКД-организаций с органами власти и НКО?
10. Что входит в структуру управления учреждением СКД?
11. Какова роль художественного руководителя в учреждении культуры?
12. Что такое план культурно-досуговой работы?
13. Какие функции выполняет методический отдел?
14. Кто является целевой аудиторией учреждений СКД?
15. Какие методы используются для изучения социокультурных потребностей населения?
16. Что такое инклюзия в социально-культурной деятельности?
17. Как осуществляется вовлечение молодежи в деятельность учреждений культуры?
18. Кто относится к трудовым ресурсам в СКД?
19. Каковы функции культурного организатора?
20. Какие виды ресурсов необходимы для реализации культурных проектов?
21. Как осуществляется система повышения квалификации сотрудников СКД?
22. Что включает в себя социально-культурный проект?
23. Какие этапы проектирования социально-культурного мероприятия вы знаете?
24. Чем отличается разовое мероприятие от программы?
25. Какова роль цифровых технологий в СКД?
26. Какие платформы и форматы используются для продвижения мероприятий?
27. Как осуществляется медиасопровождение культурного события?
28. Что такое диагностика социокультурной среды?
29. Как проводится анализ эффективности культурного мероприятия?
30. Какие показатели используются при оценке результативности СКД?

Объекты текущего контроля:

- подготовительный этап.
- основной этап.
- заключительный этап (подготовка и защита отчёта о прохождении практики).
- результат промежуточной аттестации (зачёт с оценкой).

Распределение баллов

1, 2 семестр (для заочной формы обучения – 2, 3 семестр)

№	Этапы практики	Баллы
1	Подготовительный этап	до 5
2	Основной этап	до 55
3	Результат промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	до 40
Итого		до 100

Критерии оценивания практики

Подготовительный этап

5 – обучающийся продемонстрировал высокий уровень: организации прохождения практики, составления плана работы, разработки основных направлений практики, в части

способности управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;

3-4 – обучающийся продемонстрировал достаточно хороший уровень: организации прохождения практики, составления плана работы, разработки основных направлений практики, в части способности управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;

2-3 – обучающийся продемонстрировал удовлетворительный уровень: организации прохождения практики, составления плана работы, разработки основных направлений практики, в части способности управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;

1-0 – обучающийся продемонстрировал крайне низкий уровень или отсутствие организации прохождения практики, составления плана работы, разработки основных направлений практики, в части способности управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;

Основной этап

43-55 – обучающийся продемонстрировал высокий уровень навыков по ознакомлению с направлениями деятельности и общими принципами управления и организации работы учреждений социокультурной деятельности, а также с системой документооборота, изучением и выявлением культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений, в части способности управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач; к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социокультурной сфере; планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социокультурной сферы; осуществления социально-культурного проектирование в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности; проектирования, создания и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности;

42-24 – обучающийся продемонстрировал достаточно хороший уровень навыков по ознакомлению с направлениями деятельности и общими принципами управления и организации работы учреждений культуры, а также с системой документооборота, изучением и выявлением культурных потребностей и запросов участников социально-

культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений, в части способности управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач; к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социокультурной сфере; планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социокультурной сферы; осуществления социально-культурного проектирование в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности; проектирования, создания и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности;

25-11 - обучающийся продемонстрировал средний уровень навыков по ознакомлению с направлениями деятельности и общими принципами управления и организации работы учреждений культуры, а также с системой документооборота, изучением и выявлением культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений, в части способности управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач; к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социокультурной сфере; планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социокультурной сферы; осуществления социально-культурного проектирование в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности; проектирования, создания и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности;

10-0 – обучающийся продемонстрировал крайне низкий уровень или отсутствие навыков по ознакомлению с направлениями деятельности и общими принципами управления и организации работы учреждений культуры, а также с системой документооборота, изучением и выявлением культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений, в части способности управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач; к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социокультурной сфере; планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социокультурной сферы; осуществления социально-культурного проектирование в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности; проектирования, создания и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности;

Заключительный этап (подготовка и защита отчёта о прохождении практики)

35-40 – обобщение результатов практики проведено обучающимся на высоком уровне: поставленные задачи практики достигнуты, список используемой литературы и приложения оформлены в соответствии с заявленными требованиями, подготовка отчётной документации проведена грамотно и в срок, составлены презентация и доклад для защиты результатов практики, обучающий подтвердил усвоение навыков на высоком уровне, в части способности управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; способности к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в

социально-культурной сфере; способности планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

34-28 – обобщение результатов практики проведено обучающимся на достаточно хорошем уровне: поставленные задачи практики достигнуты; список используемой литературы и приложения оформлены в соответствии с заявленными требованиями; подготовка отчётной документации проведена грамотно и в срок; составлены презентация и доклад для защиты результатов практики, обучающий подтвердил усвоение навыков на достаточно хорошем уровне, в части способности управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; способности к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; способности планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

27-20 – обобщение результатов практики проведено обучающимся на среднем уровне; поставленные задачи практики достигнуты частично; список используемой литературы и приложения оформлены с некоторыми неточностями; подготовка отчётной документации проведена некорректно, с нарушением сроков; на низком уровне составлены презентация и доклад для защиты результатов практики, обучающий подтвердил усвоение навыков на среднем уровне, в части способности управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; способности к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; способности планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

19-0 – обобщение результатов практики проведено обучающимся на низком уровне; поставленные задачи практики не достигнуты; список используемой литературы и приложения оформлены с ошибками; подготовка отчётной документации проведена некорректно, с нарушением сроков; на низком уровне составлены презентация и доклад для защиты результатов практики, обучающий подтвердил усвоение навыков на низком уровне, в части способности управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; способности к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; способности планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

10.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства

10.2.1. Комплекс оценочных средств для прохождения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) носит комплексный характер, учитывающая результаты защиты отчетной документации, выполнение устного доклада с презентацией и ответы на вопросы (выполнение практических заданий).

10.2.2. Перечень практических заданий для защиты отчета (1 семестр ОФО, 2 семестр ЗФО)

1. Составить схему структуры социально-культурной сферы.
2. Дать краткую характеристику организации, где проходит практика.
3. Охарактеризовать нормативно-правовую базу организации.
4. Составить перечень направлений деятельности учреждения социально-культурной сферы.

5. Описать организационно-правовую форму учреждения, базы практики.
6. Составить структуру учреждения в виде схемы.
7. Проанализировать основные направления деятельности организации.
8. Провести анализ уставных целей и задач учреждения.
9. Составить характеристику целевой аудитории учреждения.
10. Оценить материально-техническую базу учреждения.
11. Подготовить аннотацию одного из реализуемых проектов учреждения.
12. Проанализировать календарный план культурно-досуговых мероприятий.
13. Составить сценарный план одного мероприятия, посещенного во время практики.
14. Разработать афишу или приглашение на культурное мероприятие.
15. Подготовить мини-интервью с сотрудником учреждения (по согласованию).
16. Разработать и описать собственную идею мероприятия для молодёжи.
17. Оценить активность учреждения в социальных сетях (по критериям).
18. Описать формы социокультурной деятельности, реализуемые в учреждении.
19. Проанализировать одну методическую разработку (программу, проект).
20. Сделать фотоотчет или презентацию по учреждению и его деятельности.
21. Разработать макет рекламного поста для мероприятия.
22. Составить список партнёров/учредителей и охарактеризовать их участие.
23. Предложить 2–3 идеи по улучшению работы с целевой аудиторией.
24. Сделать анкету или опросный лист для оценки мнения посетителей.
25. Составить краткий отчет об одном мероприятии: цель, ход, итоги.
26. Проанализировать формы и методы привлечения зрителя/участника.
27. Описать использование современных технологий в деятельности учреждения.
28. Проанализировать особенности работы с детьми, молодёжью или пожилыми.
29. Выделить особенности взаимодействия с волонтерами (если применимо).
30. Написать эссе о прохождении практики: чему научился, что было сложно, какие идеи появились.

**Перечень практических заданий для защиты отчета (2 семестр ОФО,
3 семестр ЗФО)**

1. Проанализировать организационную структуру учреждения и распределение должностных обязанностей.
2. Провести наблюдение за проведением массового мероприятия (анализ по плану).
3. Проанализировать аудиторию учреждения (социальный портрет, интересы, активность).
4. Оценить работу сайта или страницы учреждения в социальных сетях.
5. Составить перечень партнеров и форм взаимодействия с ними.
6. Изучить формы социокультурной работы с различными категориями населения (дети, молодежь, пожилые и др.).
7. Изучить и выявить культурные потребности и запросы населения региона (населённого пункта) и составить сводную таблицу культурных потребностей и запросов населения региона;
8. Изучить опыт управления и реализации социокультурных проектов в Республике Крым и составить сводную таблицу - Проекты реализованные в Республике Крым (населенном пункте по выбору обучающегося).
9. Изучить опыт проведения мероприятий инклюзивной направленности (если имеется).

10. Оценить доступность учреждения для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
11. Изучить опыт реализации проектной деятельности в учреждении.
12. Составить анкету для изучения мнения посетителей о качестве услуг учреждения.
13. Составить схему взаимодействия учреждения с органами государственной власти (федерального и регионального уровней)
14. Составить схему взаимодействия с органами местного самоуправления, а также иными общественно-политическими организациями (отразить цели, механизмы и результаты взаимодействия).
15. Исходя из анализа, определить основные направления деятельности организации и соотнести их с мероприятиями, которые осуществляются органами власти.
16. Проанализировать опыт организации по реализации задач государственной культурной политики учреждениями культуры, рекреации и индустрии досуга;
17. Провести оценку деятельности организации по конкретному направлению.
18. Проанализировать систему управления конкретным учреждением социокультурной сферы и рассмотреть организационные технологии.
19. Изучить штатную систему предприятия культуры.
20. Охарактеризовать должностные обязанности сотрудников предприятия социально-культурной сферы.
21. Изучить современный опыт организационно-творческой деятельности базового учреждения.
22. Проанализировать основные документы, регламентирующие деятельность учреждений культуры и дополнительного образования.
23. Дать характеристику государственного сектора социально-культурной сферы.
24. Дать характеристику неприбыльного сектора социально-культурной сферы.
25. Приведите определение и характеристику коммерческого сектора социально-культурной сферы.
26. Укажите признаки, по которым проводится классификация организаций социально-культурной сферы.
27. Охарактеризовать признаки услуги как продукта и определить специфику производства и реализации услуги социально-культурной сферы.
28. Назовите особенности финансирования предприятий социально-культурной сферы.
29. Охарактеризовать принципы управления и организации работы учреждений культуры в современных условиях.
30. Перечислите виды социально-культурного проектирования.

10.2.3. Перечень вопросов для защиты отчета

1. Социокультурная сфера и её особенности.
2. Способы освоения человеком культурного опыта.
3. Сферы профессиональной деятельности специалиста в отрасли культуры.
4. На что направлена экономическая деятельность учреждения культуры?
5. Из чего складывается экономический потенциал учреждений культуры?
6. Что такое правовые основы социально-культурной деятельности?
7. Технологические характеристики профессии «менеджер социально-культурной деятельности».

8. Экономические характеристики профессии «менеджер социально-культурной деятельности».
9. Менеджер социально-культурной деятельности – сущность и функции.
10. Знания и умения менеджера социально-культурной деятельности.
11. Назовите основные понятия социально-культурной деятельности.
16. От чего зависит использование вспомогательных понятий социально-культурной деятельности?
13. В чём заключается сущность социально-культурной деятельности?
14. Общие принципы управления в социально-культурной деятельности.
15. Сущность специфического принципа социально-культурной деятельности в условиях профессионального труда.
16. Основные функции социально-культурной деятельности.
17. Методы социально-культурной деятельности.
18. Назовите важнейшие сферы культурной деятельности.
19. Перечислите основные процессы социально-культурной деятельности.
20. Дайте характеристику процессу социально-культурного воздействия на людей и его основным направлениям.
21. Дайте характеристику основных технологий социально-культурной деятельности.
26. Дайте характеристику уровней социально-культурных мероприятий по содержанию творческих элементов в них.
23. Дайте характеристику уровней социально-культурных мероприятий по степени развития их форм.
24. Дайте характеристику уровней социально-культурных мероприятий по их готовности к практическому использованию.
25. Назовите критерии оценки готовности социально-культурного мероприятия.
26. Перечислите основные формы социально-культурной деятельности.
27. Дайте характеристику конкретной форме социально-культурной деятельности (по выбору).
28. Как в ходе социально-культурной деятельности возникают и удовлетворяются потребности культурного развития людей?
29. Что является предметом труда творческого коллектива?
30. Что такое эффективность социально-культурной деятельности творческого коллектива, и по каким критериям она оценивается?

Результат промежуточной аттестации (зачёт с оценкой) (20-40 баллов)

Шкала оценивания промежуточного контроля

- 40-34 – баллов (высокий уровень)
- 33-27 – баллов (достаточный уровень)
- 26-20 – баллов (базовый уровень),
- 19-0 – баллов (низкий (неудовлетворительный) уровень)

Критерии оценок знаний обучающихся по учебной практике (ознакомительной).

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в целях определения степени достижения поставленной цели обучения по данному виду практики в целом и наиболее важным ее частям (разделам).

На основе окончательно набранных баллов успеваемость обучающихся определяется следующими оценками:

- менее 60 баллов – оценка «неудовлетворительно»;

- от 60 до 73 баллов – оценка «удовлетворительно»;
- от 74 до 89 баллов – оценка «хорошо»;
- от 90 до 100 баллов – оценка «отлично».

Критерии оценок

100-90 баллов - «Отлично» / «Зачтено»

Обучающийся чётко и компетентно, аргументировано и последовательно формулирует ответ на поставленные вопросы, подкрепляет конкретными примерами библиотечно-информационной деятельности; владеет понятийным аппаратом и профессиональной терминологией. Учётно-отчётная документация оформлена качественно и в полном объёме.

Обучающийся в полной мере владеет методами поиска, критического анализа и синтеза информации на основе системного подхода для решения поставленных задач.

Обучающийся в полной мере владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Обучающийся на высоком уровне владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Обучающийся на высоком уровне владеет навыками осуществления организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социокультурной сфере.

Обучающийся в полной мере владеет навыками планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

Обучающийся на высоком уровне владеет навыками выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.

Обучающийся на высоком уровне владеет навыками осуществления социально-культурного проектирования в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности.

Обучающийся на высоком уровне владеет навыками проектирования, создания и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности.

Компетенции УК-1; УК-2; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-6 сформированы в полном объёме.

89-74 баллов - «Хорошо» / «Зачтено»

Присутствует некоторая логическая незавершённость, допускается неточность формулировок, отсутствует достаточное количество конкретных примеров практической библиотечно-информационной деятельности; достаточно свободно владеет понятийным аппаратом и профессиональной терминологией. Учётно-отчётная документация оформлена в полном объёме, но требует доработки.

Обучающийся в достаточной степени владеет методами поиска, критического анализа и синтеза информации на основе системного подхода для решения поставленных задач.

Обучающийся на хорошем уровне владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Обучающийся на хорошем уровне владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Обучающийся на хорошем уровне владеет навыками осуществления организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социокультурной сфере.

Обучающийся в достаточной степени владеет навыками планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

Обучающийся на хорошем уровне владеет навыками выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.

Обучающийся на хорошем уровне владеет навыками осуществления социально-культурного проектирования в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности.

Обучающийся на хорошем уровне владеет навыками проектирования, создания и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности.

Компетенции УК-1; УК-2; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-6 в основном сформированы.

73-60 баллов - «Удовлетворительно» / «Зачтено»

Не всегда сохраняется логика и последовательность мысли, не владеет понятийным аппаратом и профессиональной терминологией, некоторые конкретные примеры не соответствуют содержанию вопроса. Учётно-отчётная документация оформлена не качественно и не в полном объёме.

Обучающийся в недостаточной степени владеет методами поиска, критического анализа и синтеза информации на основе системного подхода для решения поставленных задач.

Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками осуществления организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социокультурной сфере.

Обучающийся в недостаточной степени владеет навыками планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.

Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками осуществления социально-культурного проектирования в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности.

Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками проектирования, создания и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности.

Компетенции УК-1; УК-2; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-6 сформированы частично.

Менее 60 баллов - «Неудовлетворительно» / «Не зачтено»

Не сохраняется логика и последовательность мысли, обучающийся не владеет понятийным аппаратом и профессиональной терминологией дисциплины, приведенные примеры не соответствуют содержанию вопроса. Учётно-отчётная документация отсутствует.

Обучающийся на низком уровне владеет методами поиска, критического анализа и синтеза информации на основе системного подхода для решения поставленных задач.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками осуществления организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социокультурной сфере.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками осуществления социально-культурного проектирования в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками проектирования, создания и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности.

Компетенции УК-1; УК-2; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-6 не сформированы.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики (ознакомительной)

а) список рекомендуемой литературы

Основная литература

1. Дж., Байрнс Менеджмент и культура / Уильям Байрнс Дж.; перевод И. Кушнарева; под редакцией И. Чубарова. — Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. — 664 с. — ISBN 978-5-7598-6051-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101586.html>.

2. Мухамедиева, С. А. Экономика культуры: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки 51.03.06 «Народная художественная культура» 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»; квалификация (степень) «бакалавр» / С. А. Мухамедиева. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2019. — 307 с. — ISBN 978-5-8154-0506-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95586.html>.

3. Салалыкина, Е. В. Управление персоналом в социально-культурной деятельности: учебное пособие / Е. В. Салалыкина. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 116 с. — ISBN 978-5-4487-0783-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107090.html>.

4. Сердюкова, Л. О. Менеджмент: учебно-методическое пособие / Л. О. Сердюкова,

Р. Р. Баширзаде, А. В. Пахомова. — Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-7433-3415-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117607.html>.

Дополнительная литература

1. Баканов, Е. А. Проектный менеджмент в социально-культурной деятельности: практикум по дисциплине для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Е. А. Баканов. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2018. — 56 с. — ISBN 978-5-8154-0463-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93517.html>.
2. Безрутенко, Ю. В. Маркетинг в социально-культурном сервисе и туризме : учебное пособие / Ю. В. Безрутенко. — 6-е изд. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 633 с. — ISBN 978-5-394-01664-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75619.html>
3. Валеева, Е. О. Этика и культура управления в социально-культурном сервисе и туризме / Е. О. Валеева. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 146 с. — ISBN 978-5-905916-89-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/31938.html>.
4. Горяйнова, Н. М. Самоменеджмент: учебное пособие / Н. М. Горяйнова, Н. П. Пасешник. — Челябинск: Южно-Уральский технологический университет, 6066. — 663 с. — ISBN 978-5-6047814-4-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/163318.html>.
5. Захарова, Ю. А. Продакт-менеджмент, или Искусство управления товаром: практическое пособие / Ю. А. Захарова. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 164 с. — ISBN 978-5-394-03576-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90637.html>.
6. Мальшина, Н. А. Индустрия культуры: между рынком и искусством. Перспективы развития: монография / Н. А. Мальшина. — Саратов: Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова, 2018. — 150 с. — ISBN 978-5-94841-303-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87071.html>.
7. Основы менеджмента: учебно-методический комплекс по специальности 071401 «Социально-культурная деятельность», специализации «Педагогика детско-юношеского досуга», квалификация – «постановщик культурно-досуговых программ» / составители Т. Н. Ивлева. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2013. — 104 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69691.html>.
8. Рябов, С. В. Основы тактического и стратегического планирования в сфере культуры: учебное пособие / С. В. Рябов, Н. Е. Рябова. — Москва: Московский гуманитарный университет, 2014. — 146 с. — ISBN 978-5-906768-54-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/50671.html>.
9. Теоретические основы управления социально-культурной сферой: учебное пособие для студентов высших учебных заведений культуры и искусств специальностей 080507 «Менеджмент организации», 071401 «Социально-культурная деятельность» / составители Л. П. Салазкина. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2008. — 195 с. — ISBN 978-5-8154-0155-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный

ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66109.html>.

10. Юдина, А. И. Социальный менеджмент: учебное пособие для студентов специальностей 071401 «Социально-культурная деятельность», 080507 «Менеджмент организации» и направлений подготовки 071800 «Социально-культурная деятельность», 080600 «Менеджмент» / А. И. Юдина. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2013. — 631 с. — ISBN 987-5-8154-0666-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66095.html>.

б) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Список программного обеспечения:

Лицензионное программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10
1. Microsoft Office 6010 (Word, Excel, PowerPoint)
2. Access 6013 Acdbc

Свободно-распространяемое или бесплатное программное обеспечение

1. Microsoft Security Essentials
2. 7-Zip
3. Notepad++
4. Adobe Acrobat Reader
5. WinDjView
6. Libreoffice (Writer, Calc, Impress, Draw, Math, Base)
7. Scribus
8. Moodle.

в) базы данных, информационно-справочные системы

Справочные системы:

1. Официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации. — URL: <https://www.mkrf.ru>.
2. Журнал «Справочник руководителя учреждения культуры». — URL: <https://www.cultmanager.ru/>.
3. Библиотека гуманитарных наук. — URL: <http://www.gumer.info/>.
4. Библиотека учебной и научной литературы. Русский Гуманитарный Интернет Университет. — URL: WWW.I:U.RU.

Электронно-библиотечные системы:

1. Университетская электронная библиотека In Folio. — URL: <http://www.infoliolib.info/>
2. Электронно-библиотечная система «IPRSMART». — URL: <http://www.iprbookshop.ru>.
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». — URL: <http://e.lanbook.com>.
4. Библиотека учебной и научной литературы. Русский Гуманитарный Интернет Университет. — URL: WWW.I:U.RU.
5. Университетская электронная библиотека In Folio. — URL:

<http://infofolio.asf.ru/index.asp>.

6. Электронная туристическая энциклопедия. – URL: www.tonkosti.ru.

7. Крупнейший энциклопедический ресурс Интернета. – URL: <http://www.rubricon.com>.

13. Описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов

В процессе прохождения производственной практики (организационно-управленческой) предполагается использование:

- учебных аудиторий и компьютерных классов, оснащенных техникой с возможностью выхода в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета;

- электронно-библиотечной системы (электронная библиотека) ГБОУ ВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма».

При прохождении практики (вне университета) обязательным требованием является возможность доступа обучающихся к необходимому для выполнения заданий оборудованию и техническим средствам предприятия (организации).

Разделы практики	Наименование оборудованных объектов для выполнения работ по программе практики с перечнем основного оборудования и программного обеспечения	Вид и/или наименование базы прохождения практики, обладающей необходимой МТБ
Подготовительный этап	Электронно-библиотечная система для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы	Кафедра туризма ГБОУ ВОРК «КУКИИТ», учреждения (базы практики).
Основной этап	Информационные технологии для сбора, хранения и обработки статистической и ведомственной информации; социологические методы сбора и обработки информации; статистические и математические методы, модели и программные средства прогнозирования и планирования процессов и явлений	Учреждения социально-культурной сферы.
Заключительный этап	Электронно-библиотечная система для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы	Кафедра туризма ГБОУ ВОРК «КУКИИТ».
Промежуточная аттестация	Электронно-библиотечная система для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы	Кафедра туризма ГБОУ ВОРК «КУКИИТ».

В процессе прохождения учебной практики (ознакомительной) предполагается использование:

- учебных аудиторий и компьютерных классов, оснащённых техникой с возможностью выхода в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета;

- электронно-библиотечной системы (электронная библиотека) ГБОУВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма».

При прохождении практики (вне университета) обязательным требованием является возможность доступа обучающихся к необходимому для выполнения заданий оборудованию и техническим средствам предприятия (организации).

Материально-техническая база (в т. ч. программного обеспечения), рекомендуемая для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов: для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий практики устанавливается организацией с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.