



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»

П Р И К А З

«06» 05 2025 г.

№ 98

г. Симферополь

Об утверждении локальных нормативных актов

Во исполнение требований Указа Президента Российской Федерации от 09.11.2022 №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», пункта 8 Перечня поручений по итогам заседания Государственного совета Российской Федерации (утв. Президентом Российской Федерации 29.01.2023 № Пр-173ГС), Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях приведения локальной нормативной базы Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» в соответствии с требованиями федерального законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации, на основании решения Ученого совета от 05.05.2025 г. протокол №4,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие локальные нормативные акты:
 - 1.1. Положение о реализации образовательного подхода «Обучение служением» в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» (Приложение 1);
 - 1.2. Положение о Проектном офисе «Обучение служением» в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» (Приложение 2);
 - 1.3. Положение о планировании и учете педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава и концертмейстеров в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования

Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» (Приложение 3);

1.4. Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» (Приложение 4).

2. Начальнику отдела информатизации и технических средств обучения Данишевской Е.В. в трехдневный срок разместить локальные нормативные акты на сайте Университета.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

4. Приказ огласить лицам в части, их касающейся.

Ректор



В.А. Горенкин



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»**

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
ГБОУ ВО РК «Крымский университет
культуры, искусств и туризма»
от «05» 05 2025 г.
Протокол № 4



УТВЕРЖДАЮ
Председатель Ученого совета
ГБОУ ВО РК «Крымский университет
культуры, искусств и туризма»
Ректор В.А. Горенкин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДХОДА
«ОБУЧЕНИЕ СЛУЖЕНИЕМ»
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»**

г. Симферополь, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о реализации образовательного подхода «Обучение служением» в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» (далее – Положение) регламентирует порядок и формы реализации образовательного модуля «Обучение служением» по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, а также в рамках внеучебной деятельности.

1.2. Положение разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 09.11.2022 №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», пункта 8 Перечня поручений по итогам заседания Государственного совета Российской Федерации (утв. Президентом Российской Федерации 29.01.2023 № Пр-173ГС), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по реализации модуля «Обучение служением», Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма».

1.3. Обучение служением – педагогический подход, заключающийся в решении обучающимися социально значимой задачи в рамках основной образовательной программы и направленный на достижение образовательных результатов: развития гражданской ответственности, социальной ответственности, патриотизма и лидерства одновременно с развитием профессиональных компетенций.

1.4. В Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» (далее – Университет) образовательный подход «Обучение служением» по согласованию с работодателями внедрен в образовательные программы высшего образования образовательного уровня «Бакалавриат» и образовательного уровня «Специалитет» в следующие Блоки Учебного плана:

– Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть. Дисциплина Общественный проект «Обучение служением». Дисциплина обязательна для освоения всеми обучающимися;

– ФТД. Факультативные дисциплины. Дисциплина «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО».

Реализация образовательного подхода «Обучение служением» предполагает участие обучающихся в реализации социальных проектов во внеучебное время (добровольческая (волонтерская) деятельность, воспитательная работа, молодежная политика, патриотическое воспитание, кураторство и т.д.).

1.5. Освоение обязательной дисциплины Общественный проект «Обучение служением» (далее – Общественный проект) и факультативной дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО» направлены на формирование у обучающихся Университета компетенций, позволяющих реализовывать общественно значимые проекты в процессе обучения с использованием своих профессиональных и надпрофессиональных навыков, получать теоретические знания о ресурсах личностного роста и общественного развития, формировать представления о многообразии волонтерской деятельности, приобретать практические навыки в процессе взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациями.

1.6. Особенности реализации образовательного подхода «Обучение служением» в Университете состоят в следующем:

- решение социально-значимых задач на основе творческих, творческо-исполнительских, учебно-методических, научно-творческих, научно-исследовательских и иных релевантных результатов профессиональной деятельности, обеспечивающих достижение позитивных социальных изменений при непосредственном взаимодействии обучающихся Университета с социальными партнерами;

- максимальная связь тематики и содержания общественных проектов с направленностью и специализацией образовательных программ, реализуемых в Университете, а также учет узкоспециализированных особенностей и профильной направленности образовательных программ при формировании проектных групп для выполнения социальных заказов и поставленных задач;

- рефлексивность деятельности участников образовательного подхода, в том числе проработка проектных решений и результатов их внедрения как с социальными партнерами, заказчиками, так и в проектных группах в Университете; анализ мнения и пожеланий заказчиков, социальных партнеров; саморефлексия обучающихся по результатам проведенной работы: динамика развития ценностных и мотивационных составляющих, показатели личностного и профессионального развития обучающихся;

– воспитание чувства эмпатии и самоотдачи у обучающихся в процессе решения поставленных задач

– патриотическое воспитание и формирование гражданственности у обучающихся;

– развитие наставнического движения в Университете на уровне «куратор проекта», «волонтер», «активный обучающийся» с целью максимально полной поддержки участников реализации образовательного подхода «Обучение служением».

1.7. Функции управления и координации работы при реализации образовательного подхода «Обучение служением» возложены на Проектный офис, деятельность которого регламентирована соответствующим локальным нормативным актом: Положение о Проектном офисе Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма».

1.8. В Положении о Проектном офисе Университета закрепляются процедура формирования и состав группы (секторы Проектного офиса), структурные подразделения, участвующие в реализации образовательного подхода «Обучение служением», а также иные научно-педагогические и административно-управленческие работники, привлекаемые к реализации образовательного подхода в случае необходимости. Состав рабочей группы утверждается распорядительным актом.

1.9. В целях информационного и методического сопровождения на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» создается отдельная страница программы «Обучение служением».

1.10. Общественные проекты могут быть реализованы на основе «социального заказа» как внутреннего заказчика (подразделения Университета, учреждения и организации, находящиеся в ведении Министерства культуры Республики Крым), так и в результате установления партнерских отношений с внешними организациями и сообществами (социальные партнеры или партнерские организации).

1.11. Реализация общественного проекта в форме курсового проекта и (или) выпускной квалификационной работы в Университете не предусмотрена.

2. Термины и определения

В настоящем Положении применены следующие термины и определения:

Общественный проект – проект, реализуемый в целях решения актуальной социально значимой задачи и направленный на позитивные социальные изменения в обществе

Обучение служением – практико-ориентированный педагогический подход, основанный на применении студентами полученных профессиональных знаний и умений для решения актуальных социально значимых задач в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Социальный заказ – инструмент управления, обеспечивающий решение различных социальных задач

Партнерская организация – организация, учреждение, социальное предприятие и т.д., поставившая социально значимую задачу для решения обучающимися в рамках общественного проекта

Наставник – человек, осуществляющий общее руководство деятельностью обучающихся при работе над проектом, обеспечивающий необходимую свободу деятельности, поддержку участникам проектных команд, формирующий оценивание во время реализации проекта

Проект – форма организации деятельности обучающихся, совокупность приёмов и действий в их определенной последовательности, направленная на анализ и решение практической проблемы

3. Особенности и порядок реализации образовательного подхода

«Обучение служением»

3.1. Освоение дисциплины Общественный проект «Обучение служением» является обязательным для освоения обучающимися 2-го курса всех основных профессиональных образовательных программ образовательного уровня «Бакалавриат» и образовательного уровня «Специалитет».

3.2. Контроль, консультирование и методическое сопровождение процесса реализации образовательного подхода «Обучение служением» осуществляет учебно-методический центр посредством взаимодействия с главным ответственным консультантом по реализации данного образовательного подхода в Университете.

3.3. Реализация общественного проекта как индивидуально, так и студенческими командами, предполагает последовательное прохождение следующих этапов:

- введение в социальное проектирование;
- проведение анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей проектного решения;

– выбор темы проекта. Тема проекта формулируются с учетом запросов партнерских организаций. Обучающиеся могут самостоятельно предложить тему проекта с обоснованием ее целесообразности при условии вовлеченности в этот проект партнерской организации. Темы проектов, выполняемых обучающимися как в рамках учебного процесса (в процессе реализации дисциплины Общественный проект «Обучение служением» и факультативной дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО»), так и в ходе внеучебной деятельности утверждаются приказом ректора Университета. Проект приказа разрабатывается на факультете, где реализуется соответствующая образовательная программа, и передается в Проектный офис;

– утверждение кандидатуры наставников по каждому проекту (кандидатуры рассматриваются на факультетах, проект приказа разрабатывается на факультетах, где реализуется соответствующая образовательная программа, передается в Проектный офис и утверждается приказом ректора Университета);

– закрепление обучающихся за проектами (на основании служебной записки декана факультета, на котором реализуется основная профессиональная образовательная программа высшего образования);

– выработка гипотезы проектного решения и её проверка;

– постановка проблемы путем фиксации содержания проблемы, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации; определение требований и ожиданий заинтересованных сторон с учетом социального контекста;

– разработка паспорта проекта (Приложение 1) с учетом компетентностной направленности проектной команды обучающихся, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме;

– реализация проекта с учетом специфики и особенностей социального заказа;

– проведение рефлексивных мероприятий в целях развития личностных качеств участников проектной команды;

– подготовка отчета о ходе и результатах реализации проекта с последующей защитой проекта. Вид и форма отчетной документации по итогам реализации общественного проекта определяется рабочей программой соответствующей дисциплины в зависимости от формы реализации модуля «Обучение служением»;

– проведение итоговой рефлексии проекта.

3.4. Подбор внешнего «социального заказа» (при наличии) и установление партнерских отношений осуществляется следующими способами (одним или

несколькими):

- подбор социальных партнеров и(или) «социальных заказов», с учетом специфики реализуемых образовательных программ на платформе ДОБРО.РФ (sl.dobro.ru/catalog);

- самостоятельное привлечение потенциальных социальных партнеров (НКО, региональные органы власти и органы местного самоуправления; государственные и муниципальные учреждения; социальные предприятия; компании, реализующие программы корпоративной социальной ответственности, выпускники Университета).

3.5. Рекомендованные источники информации о социальных партнерах (потенциальных внешних заказчиках):

- сайт Фонда президентских грантов, на котором представлены описания проектов НКО, участвовавших в конкурсах Фонда.

- централизованные базы данных и каталоги (примеры: единая информационная система ДОБРО.РФ, today.sberbankvmeste.ru, dobro.mail.ru, so-nko.ru).

- региональные ресурсные центры НКО, ресурсные центры добровольчества.

- Единый Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

- Каталог социальных предприятий (soindex.ru).

- Центры инноваций в социальной сфере, региональные отделения «ОПОРа России» и др.

3.6. Внутренними заказчиками, потенциально заинтересованными в сотрудничестве, могут являться:

- структурные подразделения, отвечающие за направления, связанные со взаимодействием с внешними заказчиками, действующие на общеуниверситетском и(или) факультетском уровнях и оказывающие поддержку для социально-направленной деятельности, в том числе, отвечающие за карьерные возможности обучающихся (например, Художественно-творческое управление, отдел информатизации и технических средств обучения, отдел организации практики и трудоустройства обучающихся и т.д.);

- административно-управленческий персонал, деятельность которых направлена на всестороннее развитие обучающихся в процессе освоения образовательных программ (помощник ректора по молодежной политике и патриотическому воспитанию, помощник ректора по воспитательной работе, проректор по связям с общественностью и коммуникациям и т.д.);

- лаборатории, деятельность которых соответствует специфике подготовки обучающихся по УГСН «Культура и искусство» (например, Учебно-творческая

лаборатория танца, Лаборатория дизайна одежды и т.д.);

– студенческие объединения, участниками которых являются обучающиеся Университета (Студенческий совет, Совет молодых ученых, волонтеры Университета и т.д.).

3.7. В целях организации и контроля деятельности обучающихся в процессе выполнения общественного проекта для каждого проекта назначается наставник проекта.

Наставник проекта назначается, как правило, из числа научно-педагогических работников Университета или представителей партнерской организации, обладающих необходимыми профессиональными и педагогическими компетенциями. Наставником проекта может быть штатный сотрудник Университета или лицо, привлекаемое к реализации данной образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

Кандидатуры наставников проектов утверждаются приказом ректора Университета.

3.8. Проектный офис реализации программы «Обучение служением» обеспечивает:

– общую координацию образовательной и проектной деятельности в рамках реализации обязательной дисциплины Общественный проект «Обучение служением», факультативной дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО» и работы проектных команд над решением социальных задач;

– подготовку локальных нормативных документов, необходимых для развития и создания условий реализации Общественного проекта;

– распределение обучающихся в соответствии с приказом ректора Университета;

– привлечение социальных партнеров, в том числе, в рамках взаимодействия на общеуниверситетском и внешнем уровнях, в том числе посредством единой информационной системы ДОБРО.РФ;

– организацию деятельности наставников;

– оказание консультационной и методической поддержки;

– формирование проектов, реализуемых в рамках модуля «Обучение служением», их регистрация и отчет об их выполнении на платформе ДОБРО.РФ.

3.9. Лица, ответственные за реализацию проекта «Обучение служением»:

– инициируют повышение уровня подготовки педагогических кадров, участвующих в реализации подхода «Обучение служением»;

- проводят поиск руководителей проектов из числа сотрудников Университета с учетом специфики поступающих социальных заказов;
- организуют экспертизу проектов;
- обеспечивают оценку результативности общественных проектов и проведение проектных сессий;
- ходатайствуют о внедрении иных форм взаимодействия с социальными партнерами, новых форм реализации общественного подхода с учетом специфики реализуемых образовательных программ (дисциплины (модули), курсовые проекты, практика и практическая подготовка, защита выпускных квалификационных работ);
- организуют мониторинг и сопровождение реализации образовательного подхода;
- инициируют освещение мероприятий на сайте образовательной организации совместно с руководителями структурных подразделений, отвечающими за информационное сопровождение деятельности Университета.

4. Реализации образовательного подхода «Обучение служением» в проектно-ориентированной форме

4.1. При реализации образовательного подхода «Обучение служением» в проектно-ориентированной форме (факультативная дисциплина и/или реализация проектов в рамках внеучебной деятельности) обучающиеся выполняют общественный проект.

4.2. Общественный проект в рамках проектно-ориентированной дисциплины выполняется в рамках часов, предусмотренных учебным планом образовательной программы для освоения данной дисциплины.

Общественный проект в рамках внеучебной деятельности выполняется под руководством наставника за счет объема часов, отводимых на вторую половину рабочего дня профессорско-преподавательского состава кафедр.

4.3. Общественный проект в рамках освоения образовательного подхода выполняется, как правило, группой студентов.

4.4. В качестве наставника при реализации общественного проекта в рамках дисциплины может быть назначен:

- преподаватель, ведущий дисциплину, в рамках которой реализуется данный проект;
- преподаватель, не ведущий данную дисциплину, но обладающий необходимыми педагогическими и профессиональными компетенциями;
- приглашенный специалист из числа сотрудников партнерской организации;

– сотрудник Университета, не являющийся преподавателем Университета, но обладающий соответствующими компетенциями в проектной сфере.

4.5. Проект, реализуемый в рамках образовательного подхода «Обучение служением», оформляется в форме отдельного документа, который включает в себя следующие элементы:

- паспорт проекта;
- план-график выполнения проекта;
- отчет по итогам выполнения проекта.

4.5.1. В паспорте проекта отражается ключевая информация о проекте: его цели, задачи, необходимые для реализации проекта ресурсы, планируемые результаты, информация о партнерской организации, по заказу которой выполнятся проект и т.д. Рекомендуемая форма паспорта проекта приведена в Рабочей программе соответствующей дисциплины.

4.5.2. В план-графике выполнения проекта расписываются виды выполняемых работ, определяются лица, ответственные за их выполнение, и контрольные даты по реализации каждого этапа работы. Рекомендуемая форма плана-графика выполнения проекта приведена в Рабочей программе соответствующей дисциплины.

4.5.3. В отчет по итогам выполнения проекта включается, в том числе:

- перечень и описание методов, технологий и т.д., используемых для достижения целей проекта;
- результаты и достижения по итогам выполнения проекта (включая конкретные численные и качественные данные).

В отчет рекомендуется также включать:

- иллюстрации, визуально раскрывающие процесс выполнения проекта или его результаты (при наличии);
- анализ успешных стратегий и (или) проблемных ситуаций, возникавших при реализации проекта;
- рекомендации по реализации подобных проектов в будущем с учетом оценки итогов выполнения данного проекта.

Рекомендуемая форма отчета по итогам выполнения проекта приведена в Рабочей программе соответствующей дисциплины.

По согласованию с представителями Проектного офиса Отчет по итогам выполнения проекта может быть оформлен в форме презентации, постера или иной форме.

4.5.4. В зависимости от особенностей ООП ВО и (или) тематики проекта в структуру проекта могут быть включены иные компоненты. Структура проекта и

правила его оформления определяются рабочей программой дисциплины, в рамках которой выполняется данный общественный проект.

4.6. По результатам защиты проекта оценка определяется отдельно для каждого студента и вносится в Приложение к документу о высшем образовании и о квалификации (оценки по факультативным дисциплинам, освоенным за период обучения в Университете, вносятся в приложение к диплому с указанием количества часов по учебному плану направления подготовки (специальности) в конце списка учебных дисциплин на основании письменного заявления обучающегося).

4.7. При определении оценки по итогам защиты проекта рекомендуется учитывать следующие критерии:

- содержание проекта (актуальность, цели и задачи проекта, методология и выбор методов реализации проекта, результаты и достижения проекта и т.д.);

- публичная защита проекта (качество и содержание презентации, уровень представления материала, уровень ответов на вопросы и т.д.).

4.8 Форма промежуточной аттестации по дисциплине, в рамках которой реализуется общественный проект, определяется учебным планом образовательной программы. Критерии оценивания определяются рабочей программой соответствующей дисциплины и фондом оценочных средств.

4.9. Документально оформленные проекты хранятся на кафедре, ответственной за реализацию дисциплины.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента введения его в действие приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма».

5.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение утверждаются Ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора Университета. Соответствующие изменения и дополнения вносятся в Лист регистрации изменений к данному Положению.

5.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, руководители структурных подразделений Университета руководствуются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры Республики Крым, Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, Уставом Университета и другими локальными нормативными актами Университета.

Паспорт общественного проекта

1. Общая информация о «социальном заказе»	
Социальный партнер	
Цель заказа	
Описание заказа	
Планируемые результаты	
Необходимые профессиональные компетенции	
Варианты технологического решения (при наличии)	
2. Общая информация о проекте	
Наименование проекта	
Число участников проекта	
Команда проекта	
Характеристика социальной направленности проекта	
Технологическое направление проекта и(или) сфера профессиональной деятельности	
Описание проекта (продукта)	
Актуальность проекта (описание проблемы и обоснование необходимости решения)	
Потенциал развития проекта (краткое описание вариантов и направлений развития)	
Минимальные стартовые затраты для реализации проекта (объем, стоимость, сроки)	
Перспективы тиражирования проекта (основные параметры тиражирования, регионы / сферы деятельности со схожими проблемами)	

<p>Обоснование соответствия идеи проекта технологическому направлению и(или) сфере профессиональной деятельности (описание основных технологических параметров)</p>	
<p>Масштабируемость проекта (краткое описание модели развития технологии и(или) направлений применения по сферам профессиональной деятельности)</p>	
<p>3. Порядок и структура финансирования (при необходимости)</p>	
<p>Предполагаемый объем финансового обеспечения</p>	
<p>Предполагаемые источники финансирования</p>	