

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
**«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»**  
**ФАКУЛЬТЕТ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**Кафедра философии, культурологии и гуманитарных дисциплин**

**УТВЕРЖДЕНО**  
на заседании Учебно-  
методического совета  
от «15» мая 2024 г.,  
протокол № 7

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.02.01 УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-**  
**ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИМИ ПРОЕКТАМИ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**51.03.03 Социально-культурная деятельность**

**Профиль**

**Менеджмент социально-культурной деятельности**

**Квалификация**

**Бакалавр**

**Форма обучения *очная/заочная***

**Симферополь, 2024**

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Управление информационно-просветительскими проектами разработана для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности».

Программа составлена в соответствии с Основной профессиональной образовательной программой, утвержденной Ученым советом ГБОУ ВО РК «КУКИИТ» от «29» мая 2024 г., протокол № 5, разработанной на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. №1179. Зарегистрировано в Минюсте РФ 09.01.2019г. Регистрационный №49575.

Рабочая программа дисциплины разработана:  
кандидат культурологии,  
доцент кафедры философии,  
культурологии и гуманитарных дисциплин

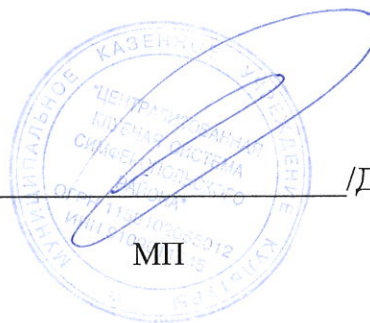
/А.В. Норманская/

Рабочая программа дисциплины рассмотрена  
и одобрена на заседании кафедры философии,  
культурологии и гуманитарных дисциплин  
от «17» 04 2024 г., протокол № 9  
Зав. кафедрой философии, культурологии  
и гуманитарных дисциплин

/А.В. Норманская/

ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЯ  
Согласовано:

Муниципальное бюджетное учреждение  
культуры «Централизованная клубная  
система Симферопольского района»  
Директор



/Д.Ю. Кристин/

Рабочая программа согласована на заседании Учебно-методического совета Университета  
от «15» мая 2024 г., протокол № 7

Председатель  /Л.Ф. Ващенко/

Секретарь  /М.С. Юсупова/

## 1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины **Б1.В.ДВ.02.01 Управление информационно-просветительскими проектами** является частью основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки **51.03.03 Социально-культурная деятельность** (профиль подготовки Менеджмент социально-культурной деятельности).

**Цель освоения дисциплины** – сформировать систему знаний и целостное представление об управлении информационно-просветительскими проектами; изучить способы построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив проекта, научить осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач, определять задачи творческого коллектива и методы контроля за их выполнением.

### **Задачи дисциплины:**

*подготовить* к деятельности по управлению созданием и реализацией информационно-просветительскими проектами; к управлению процессом совершенствования деятельности с области управления информационно-просветительскими проектами;

*сформировать* развитие навыков управления по реализации информационно-просветительских проектов; умения определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

*приобщить* обучающихся к организационно-управленческой и проектной деятельности в социокультурной сфере;

*дать представление* о способах и формах сотрудничества с государственными и частными структурами по вопросам, связанным с реализацией информационно-просветительских проектов.

*Общая трудоёмкость дисциплины* составляет 2 зачётных единицы, 72 часа. Для очной формы обучения аудиторные занятия – 54 часа, самостоятельная работа – 18 часов, промежуточная аттестация – зачёт с оценкой.

Для заочной формы обучения аудиторные занятия – 20 часов, самостоятельная работа – 48 часов, промежуточная аттестация (зачет с оценкой) – 4 часа.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*В результате изучения дисциплины обучающийся:*

Шифр и содержание компетенции	знать	уметь	владеть
<b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	правила грамотного и безопасного поведения при социальном взаимодействии в команде, сущность, роль и функции командной работы; процесс формирования информационно-просветительских проектов;	оценивать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; Объективно оценивает свои возможности и определяет роль и место в команде; Оценивает и понимает особенности	навыками брать на себя функции лидера (не нарушая основных принципов стратегии сотрудничества); взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией,

		поведения отдельных групп людей, включенных в процесс взаимодействия.	знаниями и опытом.
<b>ПК-6.</b> Способен осуществлять социально-культурное проектирование в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности	основы социально-культурного проектирования в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой; технологию социально-культурного проектирования в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой	на высоком научно-методическом уровне разрабатывать проекты в социально-культурной сфере; эффективно применять основные подходы и методики социально-культурного проектирования;	навыками самостоятельной разработки и продвижения проектов в социально-культурной сфере; навыками организации и проведения мероприятий, связанных с разработкой и продвижением социально-культурных проектов.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Код УБ ОПОП	Учебный блок
Б1	Дисциплины (модули)
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору
Б1.В.ДВ.02.01	Управление информационно-просветительскими проектами

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по направлению 51.03.03 Социально-культурная деятельность**

**Для очной формы обучения**

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры						
			1	2	3	4	5	6	7
<b>Аудиторные занятия (Ауд) (всего)</b>		<b>54</b>							54
в том числе									
Лекции (Лек)		<b>18</b>							18
Семинарские занятия (С)		<b>36</b>							36
<b>Самостоятельная работа (СРО) (всего)</b>		<b>18</b>							18
<b>Промежуточная аттестация</b>									
Зачет с оценкой (ЗаО)		+							+
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>3 з.е.</b>	<b>72</b>							<b>72</b>

Для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры								
			1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Аудиторные занятия (Ауд) (всего)</b>		<b>20</b>							20		
в том числе											
Лекции (Лек)		<b>10</b>							10		
Семинарские занятия (С)		<b>10</b>							10		
<b>Самостоятельная работа (СРО) (всего)</b>		<b>48</b>							48		
<b>Промежуточная аттестация</b>											
Зачет с оценкой (ЗаО)		<b>4</b>							4		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>23.е.</b>	<b>72</b>							<b>72</b>		

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1 Содержание разделов дисциплины, структурированное по темам**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание дисциплины по темам
1	<b>Раздел 1. Проектный подход в системе управления информационно-просветительской деятельностью в сфере культуры</b>	<p><b>Тема 1. Сущность и особенности информационно-просветительской деятельности в социокультурной сфере.</b></p> <p>Введение в дисциплину: цели и задачи курса, необходимость изучения для специалиста направления «Социально-культурная деятельность».</p> <p>Информационно-просветительская деятельность как форма социально-культурной деятельности.</p> <p>Гуманистический, культурологический и развивающий характер информационно-просветительской деятельности. Функции информационно-просветительской деятельности: развивающая, информационная, просветительская, творческая, оздоровительная. Исторический обзор развития информационно-просветительской деятельности в России и за рубежом: выдающиеся просветители XIX века; дело информационного просвещения в начале XX века; информационно-просветительская работа во второй половине XX века. Соотношение понятий культурно-досуговая и информационно-просветительная деятельность.</p> <p>Информационно-просветительская деятельность и ее развитие сегодня в русле воспитания культурных и семейных ценностей, просвещение в решении задач духовно-нравственного воспитания. Общемировое культурное и информационно-просветительское пространство. Просветительская работа ЮНЕСКО.</p> <p>Информационно – просветительские потребности населения в формировании социально-культурной среды. Информационно-просветительская сфера жизни общества.</p> <p>Просвещение личности, потребности, творческий потенциал.</p>

	<p>Информационные потребности населения. Художественно-эстетические, творческие и образовательные потребности. Познавательные, информационные потребности и потребности в саморазвитии. Рекреационные потребности. Социальные потребности. Понятие интеллектуального и творческого просветительского ресурса.</p> <p>Современный этап развития информационно - просветительской деятельности в России: роль Министерства просвещения, региональных структур, меценатство. Информационно-просветительская деятельность как направление государственной культурной политики. Единое культурное и информационно-просветительское пространство России.</p> <p><b>Тема 2. Технологии информационно-просветительной деятельности в сфере культуры.</b></p> <p>Основные направления информационно-просветительской деятельности. Политическое просвещение. Историко-культурное направление. Экономическое просвещение. Нравственное просвещение. Художественное и эстетическое просвещение. Экологическое просвещение и воспитание.</p> <p>Особенности просветительской информации. Свойства просветительской информации.</p> <p>Роль средств массовой информации и учреждений досуга в информационно-просветительской деятельности. Источники просветительской информации (газета, радио, ТВ, интернет-кафе, интернет-клубы, компьютерные классы, холлы, центры; виртуальные шоу, вакационные парки, электронные библиотеки, мультимедийные центры).</p> <p>Современные информационно-просветительские технологии: культура политической информации, обсуждение, комментарии, оценка политической жизни в обществе, в мире; речевая коммуникация - культура речи, дебатирование, искусство полемики, публичной речи, журналистские навыки; политменеджмент - развитие навыков управления, организаторской деятельности в политике; методика предвыборных технологий; овладение цивилизованными методиками политического маркетинга; подготовка молодежи к активной общественно-политической жизни, к грамотным общественным действиям: защита прав, участие в митингах, манифестациях, маршах протеста.</p> <p>Досуговые центры. Дни культуры.</p> <p>Технологии информационно-культурной деятельности взрослых, детей и подростков.</p> <p>Виды информационно-просветительской деятельности: устные, наглядные, художественно-публицистические. Формы информационно-просветительской деятельности: рационально-познавательные (лекции, беседы, встречи за «круглым столом»); эмоционально-зрелищные (спектакли, концерты, театрализованные представления); познавательно-поведенческие (участие в работе инициативных любительских</p>
--	---

		и общественно-политических клубов); комплексные (праздники и обряды, дискотеки, многообразные виды тематических вечеров). Современные просветительские технологии в работе учреждений культуры. Речевая коммуникация менеджера скд.
2	<b>Раздел 2. Проектная деятельность в сфере культуры: управление проектами и опыт их практической реализации.</b>	<p><b>Тема 3. Основы проектной деятельности в сфере информационно-просветительской работы</b></p> <p>Основные понятия и категории проектирования информационно-просветительских процессов. Понятие «проект», «проектирование», «информационно-просветительская деятельность» её составляющие. Концепция проекта. Изложение концепции проекта. Назначение концептуального раздела проекта (главный замысел проекта; отправные точки рассуждения; логические связи между субъектами, объектами, видами деятельности и другими элементами проекта; суть проекта, в частности, выбор парадигмы мышления: отмежевание взглядов и их отстаивание; целевые установки проекта и способы решения проблем и задач). Сущность процесса информационно-просветительского проектирования. Признаки проектной информационно-просветительской деятельности. Виды информационно-просветительских программ.</p> <p>Формы информационно-просветительской деятельности: <i>монологические, диалогические; комплексные формы, месячники (культуры, искусства, памяти, согласия и т.д.); чтения (литературные, педагогические, тематические циклы).</i></p> <p><b>Тема 4. Сущность управления процессом проектирования в социокультурной сфере.</b></p> <p>Проектная деятельность как способ формирования социокультурного пространства в регионах России в условиях реализации единой государственной культурной политики. Основные понятия управления процессом проектирования. Понятия «управление проектом» и «проектирование» Основные стадии управления процессом проектирования. Особенности управления проектной деятельностью в сфере культуры. Оценка социальных последствий управленческих решений в проектной деятельности. Особенности управления проектной деятельностью в сфере образования, просвещения, организации отдыха и развлечений. Учреждения культуры как центры управления информационно-просветительской деятельностью (клубы, библиотеки, музеи).</p> <p>Этапы разработки региональных социально – просветительских программ и проектов (диагностический, нормативно-прогнозный, концептуальный, проектно-планирующий (организация общественных слушаний по проблемам культуры региона; проведение открытого конкурса проектов и программ.), исполнительско-внедренческий, контрольно-коррекционный).</p> <p>Проектное управление в государственных и муниципальных учреждениях (в том числе учреждениях культуры).</p> <p>Технологии управления портфелем информационно-</p>

		<p>просветительских проектов. Стратегии мультипроектного управления. Технологии мультипроектного управления.</p> <p><b>Тема 5. Роль информационно-просветительских проектов в создании социокультурного пространства.</b>  Социокультурное пространство как объект проектирования. Содержание, этапы и методы реализации информационно-просветительских проектов.  Типовая логическая схема проектирования. Основные требования к проектированию социокультурного пространства. Понятие «формирование социокультурного пространства» методом проекта.  Комплексный информационно-просветительский проект. Понятие «локальный проект». Понятие «сложный проект». Понятие «комплексный проект». Понятие «стейкхолдеры проекта». Модель управления взаимодействием со стейкхолдерами. Модель реализации комплексных информационно-просветительских проектов.  Организационно-правовые формы реализации комплексных информационно-просветительских проектов.</p> <p><b>Тема 6. Управление разработкой и реализацией проекта.</b>  Основные принципы и модели проектно-ориентированного управления организацией. Руководитель проекта. Команда проекта и модели ее формирования. Организационные структуры проекта..  Управление содержанием, временем, стоимостью, качеством, персоналом, рисками, коммуникациями проекта.  Инициация проекта. Планирование проекта. Разработка сетевых моделей. Календарное планирование. Метод анализа и оценки программ. Ресурсное планирование проекта. Бюджетирование проекта. Документирование плана проекта. Организационные уровни управления проектами.  Исполнение проекта. Контроль исполнения проекта. Мониторинг фактического выполнения работ. Анализ результатов работ. Корректирующие действия. Управление изменениями проекта. Завершение проекта.  Уровни разрабатываемых проектов (федеральный, региональный). Информационно-просветительская работа как возможность решения социально-культурных проблем в России и за рубежом.</p>
3.	<b>Раздел 3. Инновационная проектная деятельность учреждения культуры</b>	<p><b>Тема 7. Перспективные виды и формы информационно-просветительских проектов</b>  Информационно-просветительский проект: Привнесение заданного содержания в новые условия, популяризация жанров и направлений деятельности учреждений и мастеров культуры (например, творческий вечер с приглашением известных композиторов, кинорежиссеров, дирижеров. Использование этнохудожественных песенно-танцевальных образцов в концертных программа т.д.)</p>



	<p>Перспективные виды и формы социопросветительских программ: Гражданская, Политическая, Юридическая, Научно-просветительская, Историческая, Медицинская, Психологическая, Экономическая, Инновационная, Художественно-эстетическая, Экологическая, Патриотическая. Специалист по проектированию культурно-просветительской деятельности.</p> <p>Руководитель культурно-просветительских и культурно-образовательных проектов</p> <p>Перспективные направления проектирования культурно-просветительских программ.</p> <p>Создание структуры руководства проектами.</p> <p><b>Тема 8. Социальные некоммерческие проекты в области обеспечения доступа к информации.</b></p> <p>Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих проектов в сфере культуры.</p> <p>Управление проектами и возможность субъектов культурной политики в процессе сотрудничества осуществлять разнообразные творческие идеи.</p> <p>Реализация социальных и организационных проектов в рамках деятельности учреждения культуры. Программы и портфели проектов организации.</p> <p>Тенденции развития и практического применения проектного менеджмента. Изменение роли менеджера проекта. Изменение подходов к постановке целей и формулированию критериев успеха проектов. Развитие методов и инструментов управления проектами в условиях реализации национального проекта «Культура».</p> <p>Взаимосвязь проектного управления и управления текущей деятельностью учреждения культуры.</p> <p>Управление проектами с позиций системного подхода. Системно-ориентированная модель управления проектами.</p> <p>Проекты как средство достижения стратегических целей государственной культурной политики.</p> <p>Основные положения современной концепции управления проектами: перспективы использования в социокультурной сфере.</p> <p>Региональный аспект в проектной деятельности руководителя учреждения культуры.</p>
--	---

**5.2. Разделы дисциплин с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий (очная форма обучения/заочная форма обучения)**

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов				
		очная форма / заочная форма				
		всего	в том числе			
			Лек	С	СРО	Конт роль
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Проектный подход в системе управления информационно-просветительской деятельностью в сфере культуры</b>	<b>16/18</b>	<b>4/4</b>	<b>8/2</b>	<b>4/12</b>	
1.1	Тема 1. Сущность и особенности информационно-просветительской деятельности в социокультурной сфере.	8/10	2/2	4/2	2/6	
1.2	Тема 2. Технологии информационно-просветительской деятельности в сфере культуры.	8/8	2/2	4/0	2/6	
<b>2</b>	<b>Раздел 2. Проектная деятельность в сфере культуры: управление проектами и их практическая реализация</b>	<b>38/38</b>	<b>10/6</b>	<b>20/8</b>	<b>8/24</b>	
2.1	Тема 3. Основы проектной деятельности в сфере информационно-просветительской работы.	8/10	2/2	4/2	2/6	
2.2	Тема 4. Сущность управления процессом проектирования в социокультурной сфере	10/10	4/2	4/2	2/6	
2.3	Тема 5. Роль информационно-просветительских проектов в создании социокультурного пространства.	10/8	2/0	6/2	2/6	
2.4	Тема 6. Управление разработкой и реализацией проекта.	10/10	2/2	6/2	2/6	
<b>3.</b>	<b>Раздел 3. Инновационная проектная деятельность учреждения культуры.</b>	<b>18/12</b>	<b>4/0</b>	<b>8/0</b>	<b>6/12</b>	
3.1	Тема 7. Перспективные виды и формы информационно-просветительских проектов	10/6	2/0	4/0	4/6	
3.2	Тема 8. Социальные некоммерческие проекты в области обеспечения доступа к информации.	8/6	2/0	4/0	2/6	
<b>4</b>	<b>Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)</b>	<b>0/4</b>				<b>0/4</b>
	<b>Итого часов</b>	<b>72/72</b>	<b>18/10</b>	<b>36/10</b>	<b>18/48</b>	<b>0/4</b>

**5.2. Содержание программы по темам и видам занятий**

**5.2.1. Содержание программы по темам и видам занятий для очной формы обучения по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность**

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
1	2	3	4
1.	<p><b>Раздел 1. Проектный подход в системе управления информационно-просветительской деятельностью в сфере культуры</b></p> <p><b>Тема 1. Сущность и особенности информационно-просветительской деятельности в социокультурной сфере</b></p>	<p>Л-2ч.</p> <p>С – 4ч.</p>	<p><b>Тема 1. Сущность и особенности информационно-просветительской деятельности в социокультурной сфере</b></p> <p><b>Лекция 1</b></p> <p>1. Информационно-просветительская деятельность как форма социально-культурной деятельности</p> <p>2. Информационно – просветительские потребности населения в формировании социально-культурной среды</p> <p>3. Современный этап развития информационно - просветительской деятельности в России</p> <p><b>Семинарское занятие 1</b></p> <p>1. Введение в дисциплину: цели и задачи курса, необходимость изучения для специалиста направления «Социально-культурная деятельность».</p> <p>2. Гуманистический, культурологический и развивающий характер информационно-просветительской деятельности.</p> <p>3. Функции информационно-просветительской деятельности: развивающая, информационная, просветительская, творческая, оздоровительная</p> <p>4. Исторический обзор развития информационно-просветительской деятельности в России и за рубежом: выдающиеся просветители XIX века.</p> <p>5. Соотношение понятий культурно-досуговая и информационно-просветительная деятельность</p> <p>6. Просветительская работа ЮНЕСКО.</p> <p><b>Семинарское занятие 2</b></p> <p>1. Информационно-просветительская сфера жизни общества.</p> <p>2. Просвещение личности, потребности, творческий потенциал.</p> <p>3. Информационные потребности населения.</p> <p>4. Художественно-эстетические, творческие и образовательные потребности.</p> <p>5. Познавательные, информационные потребности и потребности в саморазвитии.</p> <p>6. Понятие интеллектуального и творческого просветительского ресурса</p> <p>7. Единое культурное и информационно-просветительское пространство России.</p>

	<p><b>Тема 2. Технологии информационно-просветительной деятельности в сфере культуры.</b></p>	<p>Л-2ч</p> <p>С-4ч</p>	<p><b>Лекция 2.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные направления информационно-просветительной деятельности.</li> <li>2. Свойства и источники просветительской информации</li> <li>3. Современные информационно-просветительные технологии</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Политическое просвещение.</li> <li>2. Историко-культурное направление. Экономическое просвещение.</li> <li>3. Нравственное просвещение.</li> <li>4. Художественное и эстетическое просвещение. Экологическое просвещение и воспитание.</li> <li>5. Особенности просветительской информации.</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 4</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды информационно-просветительской деятельности: устные, наглядные, художественно-публицистические.</li> <li>2. Формы информационно-просветительской деятельности</li> <li>3. Современные просветительские технологии в работе учреждений культуры.</li> <li>4. Речевая коммуникация менеджера с кд.</li> </ol>
--	---	-------------------------	---





<p><b>Тема 5. Роль информационно-просветительских проектов в создании социокультурного пространства.</b></p>		<p><b>Лекция 6</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социокультурное пространство как объект проектирования</li> <li>2. Типовая логическая схема проектирования</li> <li>3. Комплексный информационно-просветительский проект.</li> </ol>
	Л- 2 ч	<p><b>Семинарское занятие 9</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание, этапы и методы реализации информационно-просветительских проектов.</li> <li>2. Организационно-правовые формы реализации комплексных информационно-просветительских проектов</li> </ol>
	С-6 ч	<p><b>Семинарское занятие 10</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные требования к проектированию социокультурного пространства.</li> <li>2. Понятие «формирование социокультурного пространства» методом проекта.</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 11</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие «локальный проект». Понятие «сложный проект».</li> <li>2. Понятие «комплексный проект».</li> <li>3. Понятие «стейкхолдеры проекта».</li> <li>4. Модель управления взаимодействием со стейкхолдерами.</li> <li>5. Модель реализации комплексных информационно-просветительских проектов.</li> </ol>

	<p><b>Тема 6. Управление разработкой и реализацией проекта.</b></p>	<p>Л- 2 ч</p> <p>С-6 ч</p>	<p><b>Лекция 7</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные принципы и модели проектно-ориентированного управления организацией</li> <li>2. Управление содержанием, временем, стоимостью, качеством, персоналом, рисками, коммуникациями проекта</li> <li>3. Уровни разрабатываемых проектов (федеральный, региональный).</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 12</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Руководитель проекта.</li> <li>2. Команда проекта и модели ее формирования.</li> <li>3. Организационные структуры проекта..</li> <li>4. Инициация проекта.</li> <li>5. Планирование проекта.</li> <li>6. Разработка сетевых моделей.</li> <li>7. Календарное планирование.</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 13</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Метод анализа и оценки программ.</li> <li>2. Ресурсное планирование проекта. Бюджетирование проекта.</li> <li>3. Документирование плана проекта. Организационные уровни управления проектами.</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 14</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исполнение проекта. Контроль исполнения проекта. Мониторинг фактического выполнения работ.</li> <li>2. Анализ результатов работ.</li> <li>3. Корректирующие действия.</li> <li>4. Управление изменениями проекта.</li> <li>5. Завершение проекта.</li> <li>6. Информационно-просветительская работа как возможность решения социально-культурных проблем в России и за рубежом.</li> </ol>
--	---	----------------------------	---



	<p><b>Раздел 3.</b> <b>Инновационная проектная деятельность учреждения культуры.</b></p> <p><b>Тема 7.</b> <b>Перспективные виды и формы информационно-просветительских проектов</b></p>	<p>Л-2ч.</p> <p>С-4ч.</p>	<p><b>Лекция 8</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационно-просветительский проект</li> <li>2. Перспективные виды и формы социопросветительских программ</li> <li>3. Руководитель культурно-просветительских и культурно-образовательных проектов</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 15</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Привнесение заданного содержания в новые условия, популяризация жанров и направлений деятельности учреждений и мастеров культуры (например, творческий вечер с приглашением известных композиторов, кинорежиссеров, дирижеров. Использование этнохудожественных песенно-танцевальных образцов в концертных программа т.д.)</li> <li>2. Перспективные виды и формы социопросветительских программ: Гражданская, Политическая, Юридическая, Научно-просветительская, Историческая, Медицинская, Психологическая, Экономическая, Инновационная, Художественно-эстетическая, Экологическая, Патриотическая</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 16</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Специалист по проектированию культурно-просветительской деятельности.</li> <li>2. Руководитель культурно-просветительских и культурно-образовательных проектов</li> <li>3. Перспективные направления проектирования культурно-просветительских программ.</li> <li>4. Создание структуры руководства проектами.</li> </ol>
--	--	---------------------------	--

	<p><b>Тема 8. Социальные некоммерческие проекты в области обеспечения доступа к информации.</b></p>	<p>Л-2ч.  С-4ч.</p>	<p><b>Лекция 9</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих проектов в сфере культуры.</li> <li>2. Реализация социальных и организационных проектов в рамках деятельности учреждения культуры.</li> <li>3. Тенденции развития и практического применения проектного менеджмента.</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 17</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управление проектами и возможность субъектов культурной политики в процессе сотрудничества осуществлять разнообразные творческие идеи.</li> <li>2. Программы и портфели проектов организации.</li> <li>3. Изменение роли менеджера проекта. Изменение подходов к постановке целей и формулированию критериев успеха проектов. Развитие методов и инструментов управления проектами в условиях реализации национального проекта «Культура».</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 18</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Взаимосвязь проектного управления и управления текущей деятельностью учреждения культуры.</li> <li>2. Управление проектами с позиций системного подхода. Системно-ориентированная модель управления проектами.</li> <li>3. Проекты как средство достижения стратегических целей государственной культурной политики.</li> <li>4. Основные положения современной концепции управления проектами: перспективы использования в социокультурной сфере.</li> <li>5. Региональный аспект в проектной деятельности руководителя учреждения культуры.</li> </ol>
	<p><b>Итого:</b>  <b>Лекций – 18 ч.</b>  <b>Семинарских занятий – 36 ч.</b></p>		

**5.2.2 Содержание программы по темам и видам занятий для заочной формы обучения по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность**

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
1	2	3	4
1.	Тема 1. Сущность и особенности информационно-просветительской деятельности в социокультурной сфере	Л-2ч.  С – 2ч.	<p><b>Лекция 1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационно-просветительская деятельность как форма социально-культурной деятельности</li> <li>2. Информационно – просветительские потребности населения в формировании социально-культурной среды</li> <li>3. Современный этап развития информационно - просветительской деятельности в России</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационно-просветительская сфера жизни общества.</li> <li>2. Просвещение личности, потребности, творческий потенциал.</li> <li>3. Информационные потребности населения.</li> <li>4. Художественно-эстетические, творческие и образовательные потребности.</li> <li>5. Познавательные, информационные потребности и потребности в саморазвитии.</li> <li>6. Понятие интеллектуального и творческого просветительского ресурса</li> <li>7. Единое культурное и информационно-просветительское пространство России.</li> </ol>
2	Тема 2. Технологии информационно-просветительской деятельности в сфере культуры.	Л-2ч	<p><b>Лекция 2.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные направления информационно-просветительской деятельности.</li> <li>2. Свойства и источники просветительской информации</li> <li>3. Современные информационно-просветительские технологии</li> </ol>

3	<p><b>Тема 3. Основы проектной деятельности в сфере информационно-просветительской работы.</b></p>	<p>Л -2ч.</p> <p>С-2ч.</p>	<p><b>Лекция 3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные понятия и категории проектирования информационно-просветительских процессов</li> <li>2. Концепция проекта.</li> <li>3. Сущность процесса информационно-просветительского проектирования.</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные понятия и категории проектирования информационно-просветительских процессов</li> <li>2. Понятие «проект», «проектирование», «информационно-просветительская деятельность» её составляющие</li> <li>3. Изложение концепции проекта.</li> <li>4. Назначение концептуального раздела проекта</li> <li>5. Главный замысел проекта;</li> <li>6. отправные точки рассуждения;</li> <li>7. логические связи между субъектами, объектами, видами деятельности и другими элементами проекта;</li> <li>8. суть проекта, в частности, выбор парадигмы мышления: отмежевание взглядов и их отстаивание;</li> <li>9. целевые установки проекта и способы решения проблем и задач).</li> <li>10. Сущность процесса информационно-просветительского проектирования.</li> <li>11. Признаки проектной информационно-просветительской деятельности.</li> <li>12. Виды информационно-просветительских программ.</li> <li>13. Формы информационно-просветительской деятельности:</li> <li>14. <i>монологические, диалогические; комплексные формы, месячники</i> (культуры, искусства, памяти, согласия и т.д.); <i>чтения</i> (литературные, педагогические, тематические циклы).</li> </ol>
---	--	----------------------------	--



5	<b>Тема 5. Роль информационно-просветительских проектов в создании социокультурного пространства.</b>	<p>Л- 0 ч</p> <p>С-2 ч</p>	<b>Семинарское занятие 4</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание, этапы и методы реализации информационно-просветительских проектов.</li> <li>2. Организационно-правовые формы реализации комплексных информационно-просветительских проектов</li> <li>3. Основные требования к проектированию социокультурного пространства.</li> <li>4. Понятие «формирование социокультурного пространства» методом проекта.</li> <li>5. Понятие «локальный проект». Понятие «сложный проект».</li> <li>6. Понятие «комплексный проект».</li> <li>7. Понятие «стейкхолдеры проекта».</li> <li>8. Модель управления взаимодействием со стейкхолдерами.</li> <li>9. Модель реализации комплексных информационно-просветительских проектов.</li> </ol>
---	---	----------------------------	---

6	Тема 6. Управление разработкой и реализацией проекта.	Л- 2 ч С-2 ч	<p><b>Лекция 5</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные принципы и модели проектно-ориентированного управления организацией</li> <li>2. Управление содержанием, временем, стоимостью, качеством, персоналом, рисками, коммуникациями проекта</li> <li>3. Уровни разрабатываемых проектов (федеральный, региональный).</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 5</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Руководитель проекта.</li> <li>2. Команда проекта и модели ее формирования.</li> <li>3. Организационные структуры проекта.</li> <li>4. Инициация проекта.</li> <li>5. Планирование проекта.</li> <li>6. Разработка сетевых моделей.</li> <li>7. Календарное планирование.</li> <li>8. Метод анализа и оценки программ.</li> <li>9. Ресурсное планирование проекта.</li> </ol> <p>Бюджетирование проекта.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>10. Документирование плана проекта.</li> </ol> <p>Организационные уровни управления проектами.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Исполнение проекта. Контроль исполнения проекта. Мониторинг фактического выполнения работ.</li> <li>12. Анализ результатов работ.</li> <li>13. Корректирующие действия.</li> <li>14. Управление изменениями проекта.</li> <li>15. Завершение проекта.</li> <li>16. Информационно-просветительская работа как возможность решения социально-культурных проблем в России и за рубежом.</li> </ol>
	<p><b>Итого:</b>  <b>Лекций – 10 ч.</b>  <b>Семинарских занятий – 10 ч.</b></p>		

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

### 6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине для обучающихся очной формы обучения по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность

№	Наименование темы	Кол-во часов	Вопросы для самостоятельного изучения	Форма контроля выполнения самостоятельной работы
1	<b>Тема 1. Сущность и особенности информационно-просветительской деятельности в социокультурной сфере.</b>	2	<p>Введение в дисциплину: цели и задачи курса, необходимость изучения для специалиста направления «Социально-культурная деятельность».</p> <p>Информационно-просветительская деятельность как форма социально-культурной деятельности.</p> <p>Гуманистический, культурологический и развивающий характер информационно-просветительской деятельности.</p> <p>Функции информационно-просветительской деятельности: развивающая, информационная, просветительская, творческая, оздоровительная. Исторический обзор развития информационно-просветительской деятельности в России и за рубежом: выдающиеся просветители XIX века; дело информационного просвещения в начале XX века; информационно-просветительская работа во второй половине XX века. Соотношение понятий культурно-досуговая и информационно-просветительная деятельность. Информационно-просветительская деятельность и ее развитие сегодня в русле воспитания культурных и семейных ценностей, просвещение в решении задач духовно-нравственного воспитания. просветительские потребности населения в формировании социально-культурной среды. Информационно-просветительская сфера жизни общества.</p> <p>Просвещение личности, потребности, творческий потенциал. Информационные потребности населения. Художественно-эстетические, творческие и</p>	Опрос, проверка конспекта.



			<p>образовательные потребности. Познавательные, информационные потребности и потребности в саморазвитии. Рекреационные потребности. Социальные потребности. Понятие интеллектуального и творческого просветительского ресурса.</p>	
2	Тема 2. Технологии информационно-просветительной деятельности в сфере культуры.	2	<p>Основные направления информационно-просветительной деятельности. Политическое просвещение. Историко-культурное направление. Экономическое просвещение. Нравственное просвещение. Художественное и эстетическое просвещение. Экологическое просвещение и воспитание. Особенности просветительской информации. Свойства просветительской информации. Роль средств массовой информации и учреждений досуга в информационно-просветительской деятельности. Источники просветительской информации (газета, радио, ТВ, интернет-кафе, интернет-клубы, компьютерные классы, холлы, центры; виртуальные шоу, вакационные парки, электронные библиотеки, мультимедийные центры). Современные информационно-просветительные технологии: культура политической информации, обсуждение, комментарии, оценка политической жизни в обществе, в мире; речевая коммуникация - культура речи, дебатирование, искусство полемики, публичной речи, журналистские навыки; политменеджмент - развитие навыков управления, организаторской деятельности в политике; методика предвыборных технологий; овладение цивилизованными методиками политического маркетинга; подготовка молодежи к активной общественно-политической жизни, к грамотным общественным действиям: защита прав, участие в митингах, манифестациях, маршах</p>	Опрос, проверка конспекта.

			протеста.	
3.	Тема 3. Основы проектной деятельности в сфере информационно-просветительской работы.	2	Основные понятия и категории проектирования информационно-просветительских процессов. Понятие «проект», «проектирование», «информационно-просветительская деятельность» её составляющие. Концепция проекта. Изложение концепции проекта. Назначение концептуального раздела проекта (главный замысел проекта; отправные точки рассуждения; логические связи между субъектами, объектами, видами деятельности и другими элементами проекта; суть проекта, в частности, выбор парадигмы мышления: отмежевание взглядов и их отстаивание; целевые установки проекта и способы решения проблем и задач). Сущность процесса информационно-просветительского проектирования. Признаки проектной информационно-просветительской деятельности. Виды информационно-просветительских программ.	Опрос, проверка конспекта.
4.	Тема 4. Сущность управления процессом проектирования в социокультурной сфере	2	Проектная деятельность как способ формирования социокультурного пространства в регионах России в условиях реализации единой государственной культурной политики. Основные понятия управления процессом проектирования. Понятия «управление проектом» и «проектирование» Основные стадии управления процессом проектирования. Особенности управления проектной деятельностью в сфере культуры. Оценка социальных последствий управленческих решений в проектной деятельности. Особенности управления проектной деятельностью в сфере образования, просвещения, организации отдыха и развлечений. Учреждения культуры как центры управления информационно-просветительской деятельностью (клубы, библиотеки,	Опрос, проверка конспекта.

			музей). Этапы разработки региональных социально – просветительских программ и проектов (диагностический, нормативно-прогнозный, концептуальный, проектно-планирующий (организация общественных слушаний по проблемам культуры региона; проведение открытого конкурса проектов и программ.), исполнительско-внедренческий, контрольно-коррекционный).	
5.	Тема 5. Роль информационно-просветительских проектов в создании социокультурного пространства.	2	Социокультурное пространство как объект проектирования. Содержание, этапы и методы реализации информационно-просветительских проектов. Типовая логическая схема проектирования. Основные требования к проектированию социокультурного пространства. Понятие «формирование социокультурного пространства» методом проекта.	Опрос, проверка конспекта.
6	Тема 6. Управление разработкой и реализацией проекта.	2	Основные принципы и модели проектно-ориентированного управления организацией. Руководитель проекта. Команда проекта и модели ее формирования. Организационные структуры проекта.. Управление содержанием, временем, стоимостью, качеством, персоналом, рисками, коммуникациями проекта. Инициация проекта. Планирование проекта. Разработка сетевых моделей. Календарное планирование. Метод анализа и оценки программ. Ресурсное планирование проекта. Бюджетирование проекта. Документирование плана проекта. Организационные уровни управления проектами.	Опрос, проверка конспекта.
7	Тема 7. Перспективные виды и формы информационно-	4	Информационно-просветительский проект: Привнесение заданного содержания в новые условия, популяризация жанров и направлений	Опрос, проверка конспекта.

	просветительских проектов		<p>деятельности учреждений и мастеров культуры (например, творческий вечер с приглашением известных композиторов, кинорежиссеров, дирижеров. Использование этнохудожественных песенно-танцевальных образцов в концертных программа т.д.)</p> <p>Перспективные виды и формы социопросветительских программ: Гражданская, Политическая, Юридическая, Научно-просветительская, Историческая, Медицинская, Психологическая, Экономическая, Инновационная, Художественно-эстетическая, Экологическая, Патриотическая.</p>	
8	Тема 8. Социальные некоммерческие проекты в области обеспечения доступа к информации.	2	<p>Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих проектов в сфере культуры.</p> <p>Управление проектами и возможность субъектов культурной политики в процессе сотрудничества осуществлять разнообразные творческие идеи.</p> <p>Реализация социальных и организационных проектов в рамках деятельности учреждения культуры. Программы и портфели проектов организации.</p> <p>Тенденции развития и практического применения проектного менеджмента. Изменение роли менеджера проекта. Изменение подходов к постановке целей и формулированию критериев успеха проектов. Развитие методов и инструментов управления проектами в условиях реализации национального проекта «Культура».</p> <p>Взаимосвязь проектного управления и управления текущей деятельностью учреждения культуры.</p>	Опрос, проверка конспекта.

**6.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине для обучающихся заочной формы обучения по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность**

<b>№</b>	<b>Наименование темы</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Вопросы для самостоятельного изучения</b>	<b>Форма контроля выполнения самостоятельной работы</b>
<b>1</b>	<b>Тема 1. Сущность и особенности информационно-просветительской деятельности в социокультурной сфере.</b>	<b>6</b>	<p>Введение в дисциплину: цели и задачи курса, необходимость изучения для специалиста направления «Социально-культурная деятельность».</p> <p>Информационно-просветительская деятельность как форма социально-культурной деятельности.</p> <p>Гуманистический, культурологический и развивающий характер информационно-просветительской деятельности.</p> <p>Функции информационно-просветительской деятельности: развивающая, информационная, просветительская, творческая, оздоровительная. Исторический обзор развития информационно-просветительской деятельности в России и за рубежом: выдающиеся просветители XIX века; дело информационного просвещения в начале XX века; информационно-просветительская работа во второй половине XX века. Соотношение понятий культурно-досуговая и информационно-просветительная деятельность. Информационно-просветительская деятельность и ее развитие сегодня в русле воспитания культурных и семейных ценностей, просвещение в решении задач духовно-нравственного воспитания. Общемировое культурное и информационно-просветительское пространство. Просветительская работа ЮНЕСКО.</p> <p>Информационно – просветительские потребности населения в формировании социально-культурной среды. Информационно-просветительская сфера жизни общества.</p> <p>Просвещение личности, потребности, творческий потенциал.</p>	Опрос, проверка конспекта.

			<p>Информационные потребности населения. Художественно-эстетические, творческие и образовательные потребности. Познавательные, информационные потребности и потребности в саморазвитии. Рекреационные потребности. Социальные потребности. Понятие интеллектуального и творческого просветительского ресурса. Современный этап развития информационно -просветительской деятельности в России: роль Министерства просвещения, региональных структур, меценатство. Информационно-просветительская деятельность как направление государственной культурной политики. Единое культурное и информационно-просветительское пространство России.</p>	
2	Тема 2. Технологии информационно-просветительной деятельности в сфере культуры.	6	<p>Основные направления информационно-просветительной деятельности. Политическое просвещение. Историко-культурное направление. Экономическое просвещение. Нравственное просвещение. Художественное и эстетическое просвещение. Экологическое просвещение и воспитание. Особенности просветительской информации. Свойства просветительской информации. Роль средств массовой информации и учреждений досуга в информационно-просветительской деятельности. Источники просветительской информации (газета, радио, ТВ, интернет-кафе, интернет-клубы, компьютерные классы, холлы, центры; виртуальные шоу, вакационные парки, электронные библиотеки, мультимедийные центры). Современные информационно-просветительские технологии: культура политической информации, обсуждение, комментарии, оценка политической жизни в обществе, вмире; речевая коммуникация -</p>	Опрос, проверка конспекта.

			<p>культура речи, дебатирование, искусство полемики, публичной речи, журналистские навыки; политменеджмент - развитие навыков управления, организаторской деятельности в политике; методика предвыборных технологий; овладение цивилизованными методиками политического маркетинга; подготовка молодежи к активной общественно-политической жизни, к грамотным общественным действиям: защита прав, участие в митингах, манифестациях, маршах протеста.</p> <p>Досуговые центры. Дни культуры. Технологии информационно-культурной деятельности взрослых, детей и подростков.</p> <p>Виды информационно-просветительской деятельности: устные, наглядные, художественно-публицистические. Формы информационно-просветительской деятельности: рационально-познавательные (лекции, беседы, встречи за «круглым столом»); эмоционально-зрелищные (спектакли, концерты, театрализованные представления); познавательно-поведенческие (участие в работе инициативных любительских и общественно-политических клубов); комплексные (праздники и обряды, дискотеки, многообразные виды тематических вечеров).</p> <p>Современные просветительские технологии в работе учреждений культуры. Речевая коммуникация менеджера с кд</p>	
3.	Тема 3. Основы проектной деятельности в сфере информационно-просветительской работы.	6	<p>Основные понятия и категории проектирования информационно-просветительских процессов. Понятие «проект», «проектирование», «информационно-просветительская деятельность» её составляющие. Концепция проекта. Изложение концепции проекта. Назначение концептуального раздела проекта (главный замысел проекта; отправные точки рассуждения; логические связи между субъектами, объектами, видами деятельности и другими элементами</p>	Опрос, проверка конспекта.

			<p>проекта; суть проекта, в частности, выбор парадигмы мышления: отмежевание взглядов и их отстаивание; целевые установки проекта и способы решения проблем и задач). Сущность процесса информационно-просветительского проектирования. Признаки проектной информационно-просветительской деятельности. Виды информационно-просветительских программ.</p> <p>Формы информационно-просветительской деятельности: <i>монологические, диалогические; комплексные формы, месячники</i> (культуры, искусства, памяти, согласия и т.д.); <i>чтения</i> (литературные, педагогические, тематические циклы).</p>	
4.	Тема 4. Сущность управления процессом проектирования в социокультурной сфере	6	<p>Проектная деятельность как способ формирования социокультурного пространства в регионах России в условиях реализации единой государственной культурной политики. Основные понятия управления процессом проектирования. Понятия «управление проектом» и «проектирование» Основные стадии управления процессом проектирования.</p> <p>Особенности управления проектной деятельностью в сфере культуры. Оценка социальных последствий управленческих решений в проектной деятельности.</p> <p>Особенности управления проектной деятельностью в сфере образования, просвещения, организации отдыха и развлечений. Учреждения культуры как центры управления информационно-просветительской деятельностью (клубы, библиотеки, музеи).</p> <p>Этапы разработки региональных социально – просветительских программ и проектов (диагностический, нормативно-прогнозный, концептуальный, проектно-планирующий (организация общественных слушаний по проблемам культуры региона; проведение открытого конкурса проектов и программ.), исполнительско-внедренческий,</p>	Опрос, проверка конспекта.



			<p>контрольно-коррекционный).</p> <p>Проектное управление в государственных и муниципальных учреждениях (в том числе учреждениях культуры).</p> <p>Технологии управления портфелем информационно-просветительских проектов.</p> <p>Стратегии мультипроектного управления. Технологии мультипроектного управления.</p>	
5.	Тема 5. Роль информационно-просветительских проектов в создании социокультурного пространства.	6	<p>Социокультурное пространство как объект проектирования. Содержание, этапы и методы реализации информационно-просветительских проектов.</p> <p>Типовая логическая схема проектирования. Основные требования к проектированию социокультурного пространства.</p> <p>Понятие «формирование социокультурного пространства» методом проекта.</p> <p>Комплексный информационно-просветительский проект. Понятие «локальный проект». Понятие «сложный проект». Понятие «комплексный проект». Понятие «стейкхолдеры проекта». Модель управления взаимодействием со стейкхолдерами. Модель реализации комплексных информационно-просветительских проектов.</p> <p>Организационно-правовые формы реализации комплексных информационно-просветительских проектов.</p>	Опрос, проверка конспекта.
6	Тема 6. Управление разработкой и реализацией проекта.	6	<p>Основные принципы и модели проектно-ориентированного управления организацией.</p> <p>Руководитель проекта. Команда проекта и модели ее формирования.</p> <p>Организационные структуры проекта..</p> <p>Управление содержанием, временем, стоимостью, качеством, персоналом, рисками, коммуникациями проекта.</p> <p>Инициация проекта. Планирование проекта. Разработка сетевых моделей. Календарное планирование. Метод анализа и оценки программ.</p> <p>Ресурсное планирование проекта.</p>	Опрос, проверка конспекта.

			<p>Бюджетирование проекта. Документирование плана проекта. Организационные уровни управления проектами. Исполнение проекта. Контроль исполнения проекта. Мониторинг фактического выполнения работ. Анализ результатов работ. Корректирующие действия. Управление изменениями проекта. Завершение проекта. Уровни разрабатываемых проектов (федеральный, региональный). Информационно-просветительская работа как возможность решения социально-культурных проблем в России и за рубежом.</p>	
7	Тема 7. Перспективные виды и формы информационно-просветительских проектов	6	<p>Информационно-просветительский проект: Привнесение заданного содержания в новые условия, популяризация жанров и направлений деятельности учреждений и мастеров культуры (например, творческий вечер с приглашением известных композиторов, кинорежиссеров, дирижеров. Использование этнохудожественных песенно-танцевальных образцов в концертных программа т.д.) Перспективные виды и формы социопросветительских программ: Гражданская, Политическая, Юридическая, Научно-просветительская, Историческая, Медицинская, Психологическая, Экономическая, Инновационная, Художественно-эстетическая, Экологическая, Патриотическая. Специалист по проектированию культурно-просветительской деятельности. Руководитель культурно-просветительских и культурно-образовательных проектов Перспективные направления проектирования культурно-просветительских программ. Создание структуры руководства проектами</p>	Опрос, проверка конспекта.

8	Тема 8. Социальные некоммерческие проекты в области обеспечения доступа к информации.	6	<p>Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих проектов в сфере культуры.</p> <p>Управление проектами и возможность субъектов культурной политики в процессе сотрудничества осуществлять разнообразные творческие идеи.</p> <p>Реализация социальных и организационных проектов в рамках деятельности учреждения культуры. Программы и портфели проектов организации.</p> <p>Тенденции развития и практического применения проектного менеджмента. Изменение роли менеджера проекта. Изменение подходов к постановке целей и формулированию критериев успеха проектов. Развитие методов и инструментов управления проектами в условиях реализации национального проекта «Культура».</p> <p>Взаимосвязь проектного управления и управления текущей деятельностью учреждения культуры.</p> <p>Управление проектами с позиций системного подхода. Системно-ориентированная модель управления проектами.</p> <p>Проекты как средство достижения стратегических целей государственной культурной политики.</p> <p>Основные положения современной концепции управления проектами: перспективы использования в социокультурной сфере.</p> <p>Региональный аспект в проектной деятельности руководителя учреждения культуры.</p>	Опрос, проверка конспекта.
---	---	---	---	----------------------------

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Управление информационно-просветительскими проектами»**

**7.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств**

**Для очной формы обучения**

№ пп	Вид контроля и аттестации	№ и наименование блока (раздела) дисциплины	Оценочные средства			Количес тво баллов
			форма	Количество вопросов в задании	Количество независим ых вариантов	
1	Рубежный контроль уровня усвоения обучающимися компетенций по разделов 1, 2	Раздел 1. Проектный подход в системе управления информационно-просветительской деятельностью в сфере культуры. Раздел 2. Проектная деятельность в сфере культуры: управление проектами и их практическая реализация	Контрольные вопросы рубежного контрольно-проверочного мероприятия	2	10	30 (1 верный ответ – 15 баллов)
2	Рубежный контроль уровня усвоения обучающимися компетенций по разделу 2, 3	Раздел 2. Проектная деятельность в сфере культуры: управление проектами и их практическая реализация Раздел 3. Инновационная проектная деятельность учреждения культуры.	Контрольные вопросы рубежного контрольно-проверочного мероприятия	3	10	30 (1 верный ответ – 10 баллов)
3	Промежуточная аттестация		Зачет с оценкой	30 (1 теоретичес	1	40 (1 правильный

				кий вопрос и 1 практическ ое задание)		ответ – 20 баллов)
4	Итого по результатам освоения обучающимися компетенций по темам 1-8					до 100 баллов

**Для заочной формы обучения**

№ пп	Вид контроля и аттестации	№ и наименован ие блока (раздела) дисциплин ы	Оценочные средства			Количес тво баллов
			форма	Количество вопросов в задании	Количество независимых вариантов	
1	Контроль уровня освоения обучающим ися компетенци й по темам 1-8	Раздел 1. Проектный подход в системе управления информацио нно- просветител ьской деятельност ью в сфере культуры. Раздел 2. Проектная деятельност ь в сфере культуры: управление проектами и их практическа я реализация Раздел 3. Инновацион ная проектная деятельност ь учреждения культуры.	Контрольны е вопросы рубежного контрольно- проверочног о мероприятия	2	10	60 (1 верный ответ – 30 баллов)
2	Промежуточ ная аттестация		Зачёт с оценкой	1 контрольны й вопрос, 1 контрольное практическо е (тестовое)	30	40 (1 правиль ный ответ – 20 баллов)

				задание для промежуточной аттестации		
3	Итого по результатам освоения обучающимися компетенций по темам 1-8					до 100 баллов

### **Текущий контроль и его формы**

Текущий контроль проводится в ходе занятий с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного вскрытия недостатков в подготовке обучающихся и принятия, необходимых мер по совершенствованию методики преподавания дисциплины, организации работы обучающихся в ходе занятий и оказания им индивидуальной помощи.

Объектами текущего контроля знаний обучающихся являются:

- регулярное посещение лекций, ведение конспекта;
- систематичность и активность работы на семинарских занятиях. При контроле систематичности и активности работы на семинарских занятиях могут оцениваться: уровень знаний, продемонстрированный в ответах и выступлениях на семинарских занятиях; активность при обсуждении вопросов, вынесенных на семинарские занятия, экспресс-контроль, составление конспекта занятий, регулярное посещение занятий;
- выполнение заданий для самостоятельной работы. При контроле выполнения заданий для СРО могут оцениваться: самостоятельная обработка тем в целом или отдельных вопросов; выполнение заданий в рабочей тетради для самостоятельной работы, написание рефератов, подготовка учебных и научных текстов, реферативных материалов по публикациям и т.д.;
- научная работа обучающихся (выступление с докладом на научных семинарах, конференциях, участие в олимпиадах, конкурсах научных работ и прочее).

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования обучающихся, проверки результатов самостоятельной работы.

Его основными формами являются: устный опрос; письменный опрос; тестирование и т.п.

Отдельно могут оцениваться личностные качества обучающегося (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа в аудитории, своевременная сдача тестов, отчетов и письменных домашних заданий.

### **Рубежный контроль (для заочной формы обучения – контроль уровня освоения обучающимися компетенций) и его формы:**

Для обучающихся очной формы обучения рубежный контроль проводится после изучения определенного раздела учебной дисциплины, объединяющего соответствующие темы. Форма рубежного контроля – анализ текущей успеваемости, контрольные вопросы.

Для обучающихся заочной формы обучения контроль уровня освоения обучающимися компетенций проводится после изучения всех разделов учебной дисциплины, объединяющих соответствующие темы. Форма контроля – анализ текущей успеваемости, контрольные вопросы.

#### **Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой):**

зачет, который оформляется по результатам выполнения предусмотренных рабочей программой контрольных мероприятий (рубежных контролей и промежуточной аттестации).

Рубежный контроль (для заочной формы обучения – контроль уровня освоения обучающимися компетенций) и промежуточная аттестация проводятся с использованием балльно-рейтинговой технологии. Критерии оценивания, перечень контрольных точек,

требования к их выполнению и таблица планирования результатов обучения в баллах представлены в документе «Фонд оценочных средств» по учебной дисциплине «Управление информационно-просветительскими проектами».

Этот фонд включает: контрольные вопросы для проведения рубежных контролей уровня освоения обучающимися компетенций (для заочной формы обучения – контроль уровня освоения обучающимися компетенций), практические (тестовые задания) промежуточной аттестации, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Этот фонд включает: контрольные вопросы и практические (тестовые) задания для проведения текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

## **7.2. Примеры оценочных средств рубежного контроля уровня освоения обучающимися компетенций (для заочной формы обучения – контроль уровня освоения обучающимися компетенций) и промежуточной аттестации по дисциплине**

**Для рубежного контроля уровня освоения обучающимися компетенций (для заочной формы обучения – контроль уровня освоения обучающимися компетенций)**

### **БИЛЕТ (контрольные вопросы)**

1. Проектная деятельность как способ формирования социокультурного пространства
2. Информационно-просветительский проект

**Для промежуточной аттестации:**

### **БИЛЕТ**

**Вопрос:**

1. Проектная деятельность как способ формирования социокультурного пространства
2. Информационно-просветительский проект

**Практическое (тестовое) задание:** Аргументируйте свой ответ.

Основные причины появления (источники идей) проектов: а) избыточные ресурсы;  
б) инициатива предпринимателей;  
в) реакция на политическое давление;  
г) решение руководителя проекта.

***Содержание контрольных вопросов для промежуточной аттестации и оценки уровня усвоения обучающимися компетенций по учебной дисциплине «Управление информационно-просветительскими проектами»***

1. Информационно-просветительская деятельность как форма социально-культурной деятельности
2. Информационно – просветительские потребности населения в формировании социально-культурной среды
3. Современный этап развития информационно -просветительской деятельности в России
4. Гуманистический, культурологический и развивающий характер информационно-просветительской деятельности.
5. Функции информационно-просветительской деятельности: развивающая, информационная, просветительская, творческая, оздоровительная
6. Соотношение понятий культурно-досуговая и информационно-просветительная деятельность
7. Просвещение личности, потребности, творческий потенциал.
8. Информационные потребности населения.
9. Художественно-эстетические, творческие и образовательные потребности.

10. Познавательные, информационные потребности и потребности в саморазвитии.
11. Понятие интеллектуального и творческого просветительского ресурса
12. Единое культурное и информационно-просветительское пространство России.
13. Основные направления информационно-просветительной деятельности.
14. Свойства и источники просветительской информации
15. Современные информационно-просветительные технологии
16. Политическое просвещение.
17. Историко-культурное направление. Экономическое просвещение.
18. Нравственное просвещение.
19. Художественное и эстетическое просвещение. Экологическое просвещение и воспитание.
20. Виды информационно-просветительской деятельности: устные, наглядные, художественно-публицистические.
21. Формы информационно-просветительской деятельности
22. Современные просветительские технологии в работе учреждений культуры.
23. Концепция проекта.
24. Сущность процесса информационно-просветительского проектирования.
25. Признаки проектной информационно-просветительской деятельности.
26. Виды информационно-просветительских программ.
27. Понятие «проект», «проектирование», «информационно-просветительская деятельность» её составляющие
28. Изложение концепции проекта. Назначение концептуального раздела проекта
29. Главный замысел проекта; отправные точки рассуждения;
30. Суть проекта, в частности, выбор парадигмы мышления: отмежевание взглядов и их отстаивание;
31. Целевые установки проекта и способы решения проблем и задач.
32. Сущность процесса информационно-просветительского проектирования.
33. Признаки проектной информационно-просветительской деятельности.
34. Виды информационно-просветительских программ.
35. Формы информационно-просветительской деятельности: *монологические, диалогические; комплексные формы, месячники* (культуры, искусства, памяти, согласия и т.д.); *чтения* (литературные, педагогические, тематические циклы).
36. Проектная деятельность как способ формирования социокультурного пространства
37. Основные понятия управления процессом проектирования
38. Особенности управления проектной деятельностью в сфере образования, просвещения, организации отдыха и развлечений.
39. Этапы разработки региональных социально – просветительских программ и проектов
40. Проектное управление в государственных и муниципальных учреждениях (в том числе учреждениях культуры).
41. Проектная деятельность как способ формирования социокультурного пространства в регионах России в условиях реализации единой государственной культурной политики.
42. Основные понятия управления процессом проектирования. Понятия «управление проектом» и «проектирование»
43. Оценка социальных последствий управленческих решений в проектной деятельности
44. Учреждения культуры как центры управления информационно-просветительской деятельностью (клубы, библиотеки, музеи).
45. Этапы разработки региональных социально – просветительских программ и проектов (диагностический, нормативно-прогнозный, концептуальный, проектно-планирующий (организация общественных слушаний по проблемам культуры региона; проведение открытого конкурса проектов и программ.), исполнительско-внедренческий, контрольно-коррекционный).
46. Технологии управления портфелем информационно-просветительских проектов.
47. Стратегии мультипроектного управления.
48. Технологии мультипроектного управления.



49. Социокультурное пространство как объект проектирования
50. Типовая логическая схема проектирования
51. Комплексный информационно-просветительский проект.
52. Содержание, этапы и методы реализации информационно-просветительских проектов.
53. Организационно-правовые формы реализации комплексных информационно-просветительских проектов
54. Основные требования к проектированию социокультурного пространства.
55. Понятие «формирование социокультурного пространства» методом проекта.
56. Понятие «локальный проект». Понятие «сложный проект».
57. Понятие «комплексный проект».
58. Понятие «стейкхолдеры проекта».
59. Модель управления взаимодействием со стейкхолдерами.
60. Модель реализации комплексных информационно-просветительских проектов.
61. Основные принципы и модели проектно-ориентированного управления организацией
62. Управление содержанием, временем, стоимостью, качеством, персоналом, рисками, коммуникациями проекта
63. Уровни разрабатываемых проектов (федеральный, региональный).
64. Руководитель проекта.
65. Команда проекта и модели ее формирования.
66. Организационные структуры проекта..
67. Инициация проекта.
68. Планирование проекта.
69. Разработка сетевых моделей.
70. Календарное планирование. Метод анализа и оценки программ.
71. Ресурсное планирование проекта. Бюджетирование проекта.
72. Документирование плана проекта. Организационные уровни управления проектами.
73. Исполнение проекта. Контроль исполнения проекта. Мониторинг фактического выполнения работ.
74. Анализ результатов работ. Корректирующие действия.
75. Управление изменениями проекта. Завершение проекта.
76. Информационно-просветительская работа как возможность решения социально-культурных проблем в России и за рубежом.
77. Информационно-просветительский проект
78. Руководитель культурно-просветительских и культурно-образовательных проектов
79. Привнесение заданного содержания в новые условия, популяризация жанров и направлений деятельности учреждений и мастеров культуры (например, творческий вечер с приглашением известных композиторов, кинорежиссеров, дирижеров. Использование этнохудожественных песенно-танцевальных образцов в концертных программа т.д.)
80. Перспективные виды и формы социопросветительских программ: Гражданская, Политическая, Юридическая, Научно-просветительская, Историческая, Медицинская, Психологическая, Экономическая, Инновационная, Художественно-эстетическая, Экологическая, Патриотическая
81. Специалист по проектированию культурно-просветительской деятельности.
82. Руководитель культурно-просветительских и культурно-образовательных проектов
83. Перспективные направления проектирования культурно-просветительских программ. Создание структуры руководства проектами.
84. Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих проектов в сфере культуры.
85. Реализация социальных и организационных проектов в рамках деятельности учреждения культуры.
86. Тенденции развития и практического применения проектного менеджмента.
87. Управление проектами и возможность субъектов культурной политики в процессе сотрудничества осуществлять разнообразные творческие идеи.
88. Программы и портфели проектов организации.

89. Изменение роли менеджера проекта. Изменение подходов к постановке целей и формулированию критериев успеха проектов. Развитие методов и инструментов управления проектами в условиях реализации национального проекта «Культура».
90. Взаимосвязь проектного управления и управления текущей деятельностью учреждения культуры.
91. Проекты как средство достижения стратегических целей государственной культурной политики.
92. Основные положения современной концепции управления проектами: перспективы использования в социокультурной сфере.
93. Региональный аспект в проектной деятельности руководителя учреждения культуры

***Содержание контрольных практических (тестовых) заданий для промежуточной аттестации и оценки уровня усвоения обучающимися компетенций***

1. Понятие «проект» присущи следующие признаки:
  - а) неограниченная протяженность во времени;
  - б) направленность на достижение конкретных целей;
  - в) обособленное выполнение многочисленных, взаимосвязанных действий;
  - г) уникальность.
2. Основное отличие проекта от производственной системы заключается в том, что:
  - а) проект является неоднократной, циклической деятельностью;
  - б) проект является однократной, не циклической деятельностью;
  - в) проект обязательно связан с созданием новых образцов продукции;
  - г) проект не может выполняться в рамках производственной системы.
3. Критерии, которым должна соответствовать цель по методике SMART:
  - а) цель должна быть измеримой, т.е. должны быть указаны конкретные показатели и их значения, по которым определяется степень достижения цели;
  - б) цель должна быть согласована всеми заинтересованными сторонами;
  - в) должна быть определена дата достижения цели;
  - г) цель должна быть сформулирована в одном предложении;
4. Что составляет жизненный цикл проекта?
  - а) время от зарождения идеи до утилизации результатов;
  - б) промежуток времени между моментом формализации идеи проекта и моментом его закрытия;
  - в) запланированные работы проекта;
  - г) набор последовательных фаз, количество и состав которых определяется потребностями управления проектом.
5. Ближнее окружение проекта формируется:
  - а) деятельностью конкурентов;
  - б) участниками проекта (инвесторами, поставщиками и др.);
  - в) внешними внекорпоративными факторами;
  - г) материнской корпорацией.
6. Внешними заинтересованными сторонами проекта являются:
  - а) исполнители проекта;
  - б) лица или организации, вовлеченные в исполнение проекта;
  - в) внешние по отношению к проекту стороны, которые непосредственно не выполняют никакие проектные работы, но проявляют интерес к проекту либо результаты проекта каким-то образом могут повлиять на их интересы;
  - г) физические лица и организации, непосредственно участвующие в проекте и выполняющие в нем те или иные виды работ.
7. В обязанности руководителя проекта не входит:
  - а) организация текущего планирования проекта;
  - б) финансирование проекта;
  - в) организация работы команды проекта;

- г) обеспечение выполнения и завершения проекта.
8. Управление командой проекта включает следующие процессы:
- а) формирование команды;
  - б) развитие команды;
  - в) управление командой;
  - г) увольнение команды.
9. Под проектной структурой управления понимается:
- а) временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи;
  - б) постоянно действующая структура, наделённая особыми полномочиями;
  - в) структурное подразделение предприятия или организации, занимающееся подготовкой кадров для реализации инвестиционных проектов;
  - г) проектный офис.
10. Комбинацией проектной и функциональной структур проектов является:
- а) расширенная функциональная структура;
  - б) расширенная проектная структура;
  - в) матричная структура;
  - г) дивизиональная структура.
11. Основные причины появления (источники идей) проектов: а) избыточные ресурсы;
- б) инициатива предпринимателей;
  - в) реакция на политическое давление;
  - г) решение руководителя проекта.
12. Видом проектного анализа не является:
- а) ситуационный анализ;
  - б) организационный анализ;
  - в) коммерческий анализ;
  - г) социальный анализ.
13. Оценка проекта с точки зрения конечных потребителей продукции или услуг, предлагаемых проектом, является задачей:
- а) социального анализа;
  - б) коммерческого анализа;
  - в) организационного анализа;
  - г) экономического анализа.
14. Одной из задач институционального анализа проекта является:
- а) изучение технических и технологических альтернатив реализации проекта;
  - б) оценка потенциальных поставщиков проекта;
  - в) изучение нормативно-правового обеспечения проекта;
  - г) изучение демографических характеристик населения, затрагиваемого проектом.
15. Одной из задач коммерческого анализа проекта является:
- а) изучение технических и технологических альтернатив реализации проекта;
  - б) оценка потенциальных поставщиков проекта;
  - в) изучение нормативно-правового обеспечения проекта;
  - г) изучение демографических характеристик населения, затрагиваемого проектом.
16. Формирование базового плана проекта в числе прочих включает следующие процессы планирования:
- а) планирование содержания проекта;
  - б) планирование расписания;
  - в) планирование рекламной кампании будущих результатов проекта;
  - г) планирование реагирования на риски.
2. Иерархическая структура работ – это:
- а) это структура, используемая для контроля прогресса проекта;
  - б) это результат декомпозиции проекта на составные части (элементы, модули, работы и т.д.), необходимые и достаточные для его эффективного планирования и контроля;
  - в) это структура проектной команды в проекте;
  - г) это структура, используемая для анализа причин, вызывающих отклонения в

предметной области.

17. График работ по проекту может быть представлен в форме:

- а) диаграммы Парето;
- б) диаграммы Ганта;
- в) диаграммы Исикавы;
- г) сетевого графика.

18. Основной целью сетевого планирования является:

- а) управление трудозатратами проекта;
- б) снижение до минимума времени реализации проекта;
- в) максимизация прибыли от проекта;
- г) определение последовательностей выполнения работ.

19. При оценке стоимости проекта используют следующие методы: а) метод оценки по аналогам;

- б) анализ предложений исполнителей;
- в) метод сжатия;
- г) параметрическая оценка.

20. Бюджет проекта – это:

- а) план расходов по проекту;
- б) план доходов по проекту;
- в) календарный график перечисления средств инвестором;
- г) план расходов и доходов по проекту, распределенных во времени.

21. Мониторинг проекта связан с процессами: а) инициирования проекта;

- б) планирования проекта;
- в) исполнения проекта;
- г) контроля проекта

22. Контроль проекта включает:

- а) контроль деятельности каждого члена проектной команды; б) контроль коммуникаций;
- в) контроль вовлечения заинтересованных сторон;
- г) контроль работы руководителя проекта.

23. В процессе реализации проекта могут изменяться:

- а) цели проекта;
- б) сроки проекта;
- в) стоимость проекта;
- г) процедуры управления проектом.

24. В ходе процесса закрытия проекта решаются следующие задачи:

- а) документирование информации по проекту;
- б) утилизация результатов проекта;
- в) передача результатов проекта заказчику;
- г) трудоустройство всех членов проектной команды для выполнения следующего проекта.

25. Административное закрытие контрактов выполняется в ходе процесса:

- а) исполнения проекта;
- б) контроля проекта;
- в) закрытия проекта.
- г) мониторинга проекта.

26. Процесс управления качеством проекта включает:

- а) планирование качества;
- б) обеспечение качества;
- в) подтверждение качества;
- г) контроль качества.

27. Основным результатом планирования качества проекта является:

- а) базовый план проекта;
- б) план управления качеством проекта;
- в) гистограмма распределения дефектов;
- г) политика в области качества организации.

28. Цель процесса обеспечения качества проекта:
- а) обеспечение результатов проекта, характеризующихся высоким качеством;
  - б) обеспечение проекта качественными материалами и комплектующими;
  - в) обеспечение выполнения проекта в заданные сроки в соответствии с утвержденной сметой;
  - г) обеспечение высокого качества менеджмента проекта.
29. Для схематического изображения причинно-следственных связей при анализе влияния различных факторов на качество используют:
- а) гистограмму;
  - б) диаграмму Парето;
  - в) диаграмму Исикавы;
  - г) контрольную карту.
30. Затраты на качество проекта – это:
- а) затраты на входной контроль качества сырья и материалов;
  - б) затраты на контроль результатов проекта;
  - в) затраты, которые необходимо понести, чтобы обеспечить удовлетворенность заказчика результатами проекта;
  - г) затраты на разработку плана управления качеством проекта.
31. Коммуникации проекта – это:
- а) процессы сбора, распространения и хранения проектной информации;
  - б) инфраструктура проекта;
  - в) процессы взаимодействия с заинтересованными сторонами проекта;
  - г) взаимодействие членов проектной команды.
32. К коммуникационным барьерам следует отнести:
- а) отсутствие каналов общения;
  - б) отсутствие договорных отношений между участниками коммуникации;
  - в) личные конфликты между участниками коммуникации;
  - г) географическая разделенность участников коммуникации.
33. Управление коммуникациями включает следующие процессы:
- а) планирование коммуникаций;
  - б) выбор участников коммуникаций;
  - в) заключение договоров с участниками коммуникаций;
  - г) распространение информации.
34. Элементами коммуникаций являются:
- а) план управления коммуникациями;
  - б) перечень коммуникационных барьеров;
  - в) отправитель информации;
  - г) получатель информации.
35. Требования к информации, распространяемой в рамках проекта:
- а) она должна быть короткой;
  - б) она должна быть адресной;
  - в) она должна быть своевременной;
  - г) она должна быть согласована с руководителем проекта.
36. Совещание проектной команды – это:
- а) внутренняя коммуникация;
  - б) внешняя коммуникация;
  - в) вертикальная коммуникация;
  - г) массовая коммуникация.
37. Набор проектов, собранных вместе для повышения эффективности управления ими называется:
- а) производственная программа предприятия;
  - б) проектный офис;
  - в) портфель проектов;
  - г) программа.

38. Субпортфель проектов – это:

- а) группа проектов, объединенных по какому-то признаку;
- б) портфель проектов дочернего предприятия;
- в) комплекс проектов, которые переданы для выполнения субподрядчику;
- г) комплекс проектов второго уровня важности.

39. Показатель связанности проектов используется для:

- а) оценки уровня сложности проекта;
- б) оценки степени взаимосвязи проектов между собой;
- в) оценки уровня связанности проекта со стратегией организации;
- г) оценки степени взаимосвязи двух портфелей проектов.

40. Укажите верное утверждение:

- а) портфель проектов входит в состав программы проектов;
- б) программа проектов входит в состав портфеля проектов;
- в) организация не может иметь одновременно и портфель проектов, и программу проектов.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта с оценкой. Зачёт проводится в письменной форме, в виде ответов на теоретический вопрос и выполнение практического (тестового) задания. Количество вопросов в билете – 1, количество заданий – 1.

- оценки по итогам текущего и рубежных контролей уровня освоения обучающимися компетенций (для заочной формы обучения – текущего контроля и контроля уровня освоения обучающимися компетенций) контролей (до 60 баллов);
- оценки итоговых знаний в ходе зачёта (до 40 баллов).

Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам отчетности

№	Виды отчётности	Баллы
1	Работа на семинарских занятиях	до 20
2	Выполнение самостоятельной работы	до 10
3	Выполнение заданий рубежных контролей (контроля уровня освоения обучающимися компетенций для заочной формы обучения)	до 30 для очной формы обучения (до 15 за 1 рубежный контроль), до 30 в целом – для заочной формы обучения.
4	Результаты промежуточной аттестации	20 - 40
5	<b>Итого</b>	<b>60-100</b>

Зачёт проводится по 40 бальной шкале. Минимальная сумма баллов – 20, максимальная – 40.

Минимальная сумма баллов по итогам текущего контроля – 40, максимальная – 60. Минимальная сумма баллов по итогам рубежных контролей – 40, максимальная – 60. Для определения окончательной суммы баллов по итогам текущего и рубежных контролей необходимо вычислить их среднее арифметическое число (сложить результаты текущего и рубежных контролей и разделить на 2).

На основании окончательно набранных баллов – количества баллов, набранных в результате текущего и рубежных контролей (контроля уровня освоения обучающимися компетенций), и количества баллов, полученных в результате промежуточной аттестации (зачёта с оценкой), успеваемость обучающихся определяется следующими оценками: «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

При этом действует следующая итоговая шкала:

- менее 60 баллов – незачтено (оценка «неудовлетворительно»);
- от 60 до 73 баллов – зачтено (оценка «удовлетворительно»);
- от 74 до 89 баллов – зачтено (оценка «хорошо»);
- от 90 до 100 баллов – зачтено (оценка «отлично»).

### **7.3. Критерии оценок знаний по дисциплине «Управление информационно-просветительскими проектами»**

#### **«Отлично»**

Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Студент полностью усвоил программный материал. Глубоко знает и самостоятельно излагает содержание вопросов, а также знает основную и дополнительную литературу по теме. Ответ построен на уровне самостоятельного мышления, знания вопроса и всей темы. Материал излагается логически последовательно и полно, с элементами творческого мышления. Умеет самостоятельно делать общие выводы.

#### **«Хорошо»**

Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Студент проявил твердое знание программного материала и самостоятельность мышления. Показал знание предусмотренной программой литературы. Продемонстрировал умение применять свои знания к анализу современной действительности. Показал умение выделить главное, делать выводы и обобщения. Возможны пробелы в усвоении второстепенных вопросов.

#### **«Удовлетворительно»**

Теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

Студент усвоил лишь основную часть программного материала, в общем знаком с рекомендованной литературой. Ответ студента строится на уровне репродуктивного мышления с нарушением логики изложения материала. Испытывает значительные затруднения в применении знаний к анализу современной действительности. Студент не умеет ответить на дополнительные вопросы, связанные с материалом ответа.

#### **«Неудовлетворительно»**

Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено. Студент не знает основного содержания рекомендованной литературы, допускает существенные ошибки в освещении поставленных вопросов. Не может увязывать материал с современностью.

### **7.4. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков по дисциплине «Управление информационно-просветительскими проектами»**

#### **Темы рефератов по учебной дисциплине «Управление информационно-просветительскими проектами»**

1. Определение проектами и его основные признаки
2. Управление проектами как область менеджмента
3. Жизненный цикл проекта и его основные фазы
4. Окружение проекта
5. Заинтересованные стороны и участники проекта
6. Руководитель проекта
7. Команда проекта и модели ее формирования

8. Организационные структуры проекта
9. Основные принципы и модели проектно-ориентированного управления организацией.
10. Содержание процесса инициации проекта
11. Предварительный анализ проектной идеи
12. Основные задачи планирования проекта
13. Планирование содержания проекта
14. Иерархическая структура работ
15. Календарное планирование
16. Планирование затрат
17. Организация исполнения проекта
18. Мониторинг и контроль проекта
19. Управление изменениями
20. Закрытие проекта
21. Анализ и оценка рисков проекта
22. Стратегии реагирования на риски проекта
23. Понятие качества и его применение в проектах
24. Процессы управления качеством
25. Планирование качества
26. Обеспечение качества

**7.5. Задания для рубежных контролей, контрольные вопросы и контрольные практические (тестовые) задания определены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Управление информационно-просветительскими проектами»**

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для изучения дисциплины «Управление информационно-просветительскими проектами»**

#### **Нормативные правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399).
2. Указ Президента РФ от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_172706](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_172706).
3. Указ Президента РФ от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_191669](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_191669).
4. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_14058](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_14058).
5. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_44571](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571).
6. Федеральный закон 06.06.1997 № 115-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://docs.cntd.ru/document/9005213>



7. Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ (ред. от 08.06.2015) «О библиотечном деле» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <https://www.referent.ru/1/67189>.
8. Федеральный закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 30.12.2015) «О средствах массовой информации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_1511](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511).
9. Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ (ред. от 01.12.2014) «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_10496](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10496).
10. Федеральный закон от 06.01.1999 № 7-ФЗ (ред. от 25.12.2012) «О народных художественных промыслах» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_21497](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_21497).
11. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «Об архивном деле в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_1406](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1406).
12. Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_37318](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37318).
13. Закон РФ от 15.04.1993 № 4804-1 (ред. от 23.07.2013) «О вывозе и ввозе культурных ценностей» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_1905](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1905).
14. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. от 31.01.2016) «Об общественных объединениях» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_6693](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693).
15. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174).
16. Концепция внешней политики Российской Федерации. Утверждена Президентом РФ 12.02.2013. Приложение 1. Основные направления политики Российской Федерации в сфере международного культурно-гуманитарного сотрудничества [Электронный ресурс] // Министерство иностранных дел Российской Федерации. – URL: [http://www.mid.ru/brp\\_4.nsf/0/6D84DDEDEDBF7DA644257B160051BF7F](http://www.mid.ru/brp_4.nsf/0/6D84DDEDEDBF7DA644257B160051BF7F).
17. Распоряжение Правительства РФ от 25.08.2008 № 1244-р (ред. от 08.09.2010) «О Концепции развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации на 2008–2015 гг.» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_79661](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_79661).
18. Распоряжение Правительства РФ от 29.02.2016 № 326-р «Об утверждении Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <https://www.consultant.ru/law/hotdocs/45830.html>.
19. Распоряжение Правительства РФ от 10.06.2011 № 1019-р «О Концепции развития театрального дела в Российской Федерации на период до 2020 г.» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_115357](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_115357).
20. Постановление Правительства РФ от 03.03.2012 № 186 (ред. от 20.01.2016) «О федеральной целевой программе «Культура России (2012– 2018 гг.)» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_127422](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_127422).
21. Распоряжение Правительства РФ от 27.12.2012 № 2567-р «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013–2020 гг.» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140136](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140136).

22. Постановление Правительства РФ от 20.08.2013 № 718 (ред. от 25.08.2015) «О федеральной целевой программе «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014–2020 гг.)» [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_151043](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_151043).

### **Основная учебная литература**

1. Белый Е.М. Управление проектами (с практикумом): учебник.- М. Кнорус, 2019.-264 с.
2. Культурно-просветительская деятельность в учреждениях культуры XXI века : учебное пособие / А.В. Каменец [и др.].. — Москва : Российский государственный социальный университет, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-7139-1400-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104678.html>
3. Кузнецова Е.В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для бакалавриата и магистратуры.-Издательство Юрайт, 2019.-177с.
4. Мухамедиева, С. А. Экономика социально-культурной сферы [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов специальности 071401 «Социально-культурная деятельность» и направления подготовки 071800 «Социально-культурная деятельность» / С. А. Мухамедиева. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2012. — 130 с. — 978-5-8154-0219-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22124.html>
5. Пономарёв В.Д. Игровая культура праздника: теория, технология, профессиональная культура : учебное пособие / Пономарёв В.Д.. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2021. — 177 с. — ISBN 978-5-8154-0594-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121310.html>
6. Ресурсная база социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс по специальности 071401 «Социально-культурная деятельность», специализации «Менеджмент социально-культурной деятельности институтов гражданского общества» / сост. Л. П. Салазкина. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2012. — 44 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29699.html>
7. Салалыкина Е.В. Управление персоналом в социально-культурной деятельности : учебное пособие / Салалыкина Е.В.. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 116 с. — ISBN 978-5-4487-0783-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107090.html>
8. Теоретические основы управления социально-культурной сферой [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений культуры и искусств специальностей 080507 «Менеджмент организации», 071401 «Социально-культурная деятельность» / сост. Л. П. Салазкина. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2008. — 195 с. — 978-5-8154-0155-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22109.html>

### **Дополнительная учебная литература**

- 1.Белый Е.М., Романова И.Б. Управление качеством. Учебное пособие. — Ульяновск: УлГУ, 2017. — 80 с.
- 2.Кириллова, Н.Б. Менеджмент социокультурной сферы : [учебное пособие]. – 2 изд. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2012. – 186 с. – Электронный ресурс – Режим доступа: <http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/35270/1/978-5-7996-0795-1.pdf>
- 3.Киселева Т.Г., Красильников Ю.Д. Социально-культурная деятельность: Учебник.- М.:МГУКИ, 2004.- 539 с.
4. Лазарева М.В. Методика преподавания специальных дисциплин : курс лекций для обучающихся по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность», профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности», квалификация (степень) выпускника «магистр» / Лазарева М.В., Тельманова А.С.. —

Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2021. — 138 с.

5. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Управление проектами» / составитель: Е.М.Белый.- Ульяновск: УлГУ, 2019. – 21 с.

6. Семенов В. И. Управление проектами. - Могилев : МГУ имени А. А. Кулешова, 2016. - 136 с.

7. Социально-культурная сфера в XXI веке: тенденции, проблемы, перспективы / Под ред. канд. экон. наук, доц. Е. Я. Морозовой. – СПб.: Изд-во «Инфо-Да», 2017. – 376 с. – Электронный ресурс – Режим доступа: [https://www.gup.ru/events/news/smi/mono\\_econom.pdf](https://www.gup.ru/events/news/smi/mono_econom.pdf)

8. Колтынюк Б.А. Инвестиционное проектирование объектов социально-культурной сферы. - СПб: Изд-во Михайлова, 2000. – 430 с.

9. Морозова Е.Я. Взаимодействия государства и субъектов социально-культурной сферы общества// Экономика и управление: анализ тенденций и перспектив развития. - Сборник материалов XI Международной научно- практической конференции/ Под общей ред. С.С. Чернова. - Новосибирск: Изд-во ЦРНС. – 2014.

10. Платное обслуживание населения в России. 2015: Стат. сб./ П37 Росстат. - М., 2015. Погостинская Н.Н., Морозова Е.Я., Тихонова Э.Д. Экономика социально-культурной сферы: современное состояние и перспективы развития: Монография /под ред. Н.Н. Погостинской. - СПб: изд-во СПбГУП, 2010.

#### **Интернет-ресурсы:**

<http://mkrf.ru/> - официальный сайт министерства культуры РФ

<http://www.unesco.ru/ru/> - официальный сайт Комиссии РФ по делам ЮНЕСКО

<http://www.oprf.ru/> - официальный сайт Общественной палаты РФ

<http://www.oprf.ru/discussions/1467/> - проект нового закона о культуре РФ

<http://www.cpolicy.ru/index.html> - сайт Института культурной политики

<http://www.cr-journal.ru/rus/> - Культурологический журнал: электронное периодическое рецензируемое научное издание

<http://www.cpolicy.ru/analytics/80.html> - статья: Л. Е. Востряков. Культурная политика: концепции, понятия, модели

<http://www.strana-oz.ru/2005/4/rossiyskaya-kulturnaya-politika-v-kontekste-globalizacii> - статья: К. Разлогов, Э. Орлова, Е. Кузьмин. Российская культурная политика в контексте глобализации

[http://www.archipelag.ru/geoculture/cultural\\_policy/](http://www.archipelag.ru/geoculture/cultural_policy/) - «Русский архипелаг»: сетевой проект «Русского мира» (статьи по культурной политике)

[http://www.cr-journal.ru/rus/journals/73.html&j\\_id=6](http://www.cr-journal.ru/rus/journals/73.html&j_id=6) – лекции: Астафьева О. Н. Культурная политика: теоретическое понятие и управленческая деятельность

#### **Библиотеки**

- Университетская электронная библиотека In Folio <http://infofolio.asf.ru/index.asp>

- Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>

- Электронно-библиотечная система "ЭБС IPRBooks" <http://www.iprbookshop.ru>

Библиотека учебной и научной литературы. Русский Гуманитарный Интернет Университет – [WWW.I:U.RU](http://WWW.I:U.RU)

### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

После чтения вводной лекции по учебной дисциплине «Управление информационно-просветительскими проектами» преподаватель обязан ознакомить обучающихся:

- с темами лекций и методикой их конспектирования;
- планами семинарских занятий и методикой их проведения;
- с вопросами для самостоятельной работы и методикой контроля за их изучением;

- с вопросами, критериями сдачи зачёта и методикой его проведения.

Перед проведением очередного семинарского занятия обучающийся обязан:

- отработать в конспекте все вопросы к данному занятию в объеме, обеспечивающем четкие, ясные и конкретные (с примерами) ответы;

– отработать (конспективно) по данной теме вопросы, отнесенные к разделу изучаемых обучающимся самостоятельно.

Для выполнения поставленных задач обучающийся:

- осуществляет подбор необходимой учебной, научной, учебно-методической литературы и первоисточников (дается в Программе курса или на очередной лекции);
- прочитывает отобранную литературу по каждому вопросу, а затем составляет конспект или тезисы ответа.
- отчитывается об изучении вопросов на консультациях, при выполнении ректорских контрольных работ и других форм текущих и остаточных знаний.

**Условиями для успешной самостоятельной работы являются:**

1. Целеустремленность и сознательная активность:

а) осознанная постановка цели, конкретизация своих задач на самостоятельную работу,

б) выбор способа действий, средств,

в) волевые усилия,

г) анализ сделанного, постановка новых задач.

2. Систематичность и планомерность.

**Формы и методы изучения и конспектирования работ.**

В работе над литературой можно выделить 3 этапа:

**1. Ознакомительный,** в ходе которого вы знакомитесь с каталогом библиотеки, делаете выборку к теме, заказываете литературу в библиотеке. (Учебники, учебные пособия, разработки тем, планы, первоисточники и т.д.)

**2. Этап чтения литературы.**

К чтению есть определенные требования:

1) систематичность чтения, т.е. читать не от раза к разу, а ежедневно, желательно с записями в тетрадях и со своими итоговыми выводами (резюме).

2) Осмысленность чтения, т.е. надо овладевать понятийным аппаратом.

**3. Этап ведение рабочих записей.**

а) можно вести т. н. тематические тетради, в которых делать выписки к определенным темам, а также вести доработку лекций на полях или в самом тексте.

б) основными формами записи прочитанного могут быть: план, тезисы, конспект.

**I. Составление плана прочитанного.** Запись в форме плана означает перечисление главных вопросов. В результате получается как бы сжатая схема изучаемого материала. Несколько иначе выглядит развернутый план. Его назначение не только зафиксировать главное в тексте, но и дать необходимое обоснование этой мысли, (цифровые данные, интересные выражения, факты). Причем вопросы плана можно изложить и своими словами и словами автора.

**II.** Весьма ценным видом записи при чтении являются тезисы. (Основные положения, утверждения от греческого "Teas" - утверждаю). Тезисы составляют промежуточное положение между планом и конспектом. В них кратко дается основное содержание книги. Перед тем, как записывать тезисы, прочитанный текст разделяют на небольшие части - разделы, параграфы или же абзацы в соответствии с планом и затем формулируют сущность прочитанного своими словами, как бы отвечая на вопрос: что именно здесь утверждает, защищает автор. Тезисы позволяют в краткой форме записать обобщение и выводы о прочитанном. Тезисы называются простыми, если выписанные мысли ничем не подтверждаются и сложными, если они подкрепляются доводами, аргументами.

Следовательно, при составлении тезисов необходимо глубоко продумать, понять содержание книги, статьи, уметь выделить основные положения и кратко их сформулировать.

**III.** Составление конспекта прочитанного - это наиболее сложный и содержательный метод записывания при работе с книгой, потому что он объединяет в себе все виды записи и вместе с тем представляет собой нечто более цельное и своеобразное. Конспект книги (от лат. "коспектус" - обзор) - это краткое,

последовательное изложение основного содержания книги, лекции, записанное в последовательной форме, и освобожденное от повторений и т. д. В тоже время в конспекте следует привести, помимо основных мыслей автора, выписки и цитаты, подтверждающие основные положения и выводы, вытекающие из книги. Некоторым, начинающим работать с книгой, кажется, что на конспектирование уходит много времени. Однако нужно понять, что творческие записи в виде конспекта, экономят время, способствуют глубокому изучению материала. Требуемое для конспектирования время будет неуклонно уменьшаться по мере приобретения навыков чтения и краткого изложения прочитанного.

Ценность конспекта повышается, когда в нем содержится не только краткий пересказ произведения, но и собственные мысли, когда конспект является плодом раздумий его составителя. (Нужно тоже делать выход на современность).

#### **Методика записей:**

1. Записывать следует самое главное и по возможности наиболее кратко (запись должна быть сжата и лаконична).
2. Начинать запись надо с тщательно проверенных библиографических данных:
  - фамилия и инициалы авторов,
  - название книги или статьи (полное),
  - место и год издания, издательство и т. д.
  - номера журнала или выпуска,
  - краткий исторический очерк времени написания книги и т. д.
3. В тетрадях рекомендуется оставлять широкие поля для последующих вставок, дополнений, записей своих мыслей.
4. Записи должны делаться только после окончания чтения данной книги.

#### **Интерактивные формы обучения**

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью и задачами программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, а также требованиями ФГОС с учетом специфики ОПОП.

К методам интерактивного обучения относятся те, которые способствуют вовлечению студентов в активный процесс получения и переработки знаний, например:

- |                            |                                    |
|----------------------------|------------------------------------|
| • «Мозговой штурм» (атака) | • Приглашение специалиста          |
| • Тренинг                  | • Выступление в роли обучающего    |
| • Работа в группах         | • Разработка проекта               |
| • Мастер-класс             | • Решение ситуационных задач и др. |

К интерактивным методам относятся также презентации с использованием различных вспомогательных средств: интерактивной доски, раздаточных материалов, видеофильмов, слайдов, мультимедийной презентации и т.п.

**Преподавание дисциплины «Управление информационно-просветительскими проектами» предполагает использование разнообразных образовательных технологий:**

*1. Информационные образовательные технологии* – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

*2. Работа в команде* – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого

сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

3. *Case-study* – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений.

4. *Игра* – ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах.

5. *Проблемное обучение* – стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

6. *Контекстное обучение* – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.

7. *Обучение на основе опыта* – активизация познавательной деятельности студента за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения.

8. *Индивидуальное обучение* – выстраивание студентом собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной образовательной программы с учетом интересов студента.

9. *Междисциплинарное обучение* – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

10. *Опережающая самостоятельная работа* – изучение студентами нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины представлены также в Методических рекомендациях по проведению семинарских занятий по дисциплине и в Методических рекомендациях по самостоятельной работе по дисциплине.

#### **10. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практического типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения и информационных справочных систем**

Список программного обеспечения

**Лицензионное программное обеспечение:**

1. Microsoft Windows 10
2. Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint)
3. Access 2013 Acdmc

**Свободно-распространяемое или бесплатное программное обеспечение**

1. Microsoft Security Essentials
2. 7-Zip
3. Notepad++

4. Adobe Acrobat Reader
5. WinDjView
6. Libreoffice (Writer, Calc, Impress, Draw, Math, Base)
7. Scribus
8. Moodle.

#### **Справочные системы**

1. Справочно-правовая система «ГАРАНТ»
2. Система проверки на заимствования «ВКР-ВУЗ»
3. Культура. РФ. Портал культурного наследия
4. Культура России. Информационный портал

### **11. Материально-техническая база (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемая для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.