

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
**«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»**  
**ФАКУЛЬТЕТ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**Кафедра туризма**

**УТВЕРЖДЕНО**  
на заседании Учебно-  
методического совета  
от «15» мая 2024 г.,  
протокол № 7

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.15 ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  
**УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СФЕРЫ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**51.03.03 Социально-культурная деятельность**

**Профиль**

**Менеджмент социально-культурной деятельности**

**Квалификация**

**Бакалавр**


**Форма обучения *очная/заочная***

**Симферополь, 2024**


Рабочая программа дисциплины Б1.В.15 Финансово-хозяйственная деятельность учреждений социально-культурной сферы разработана для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности».

Программа составлена в соответствии с Основной профессиональной образовательной программой, утвержденной Ученым советом ГБОУ ВО РК «КУКИиТ» от «29» мая 2024 г., протокол № 5, разработанной на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. №1179. Зарегистрировано в Минюсте РФ 09.01.2019г. Регистрационный №49575.

Рабочая программа дисциплины разработана:  
кандидат экономических наук,  
доцент кафедры туризма


 /С. В. Чими́рис/

Рабочая программа дисциплины рассмотрена  
и одобрена на заседании кафедры туризма  
от «25» апреля 2024 г., протокол № 9  
Зав. кафедрой туризма


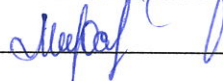
 /Э. Э. Ибра́гимов/

ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЯ  
Согласовано:

Муниципальное бюджетное учреждение  
культуры «Централизованная клубная  
система Симферопольского района»  
Директор

 /Д.Ю. Кристин/  
МП

Рабочая программа согласована на заседании Учебно-методического совета Университета  
от «15» мая 2024 г., протокол № 7

Председатель  /Л.Ф. Ващенко/  
Секретарь  /М.С. Юсупова/

## 1. Цели и задачи дисциплины

### **Цель дисциплины:**

Цель изучения дисциплины «Финансово-хозяйственная деятельность учреждений социально-культурной сферы» является приобретение обучающимися необходимых знаний осуществлении финансово-хозяйственной деятельности, как важнейшей функции управления. Выявлению всесторонних связей зависимостей между различными сторонами и видами этой деятельности, использование адекватных и современных методов и приёмов обработки информации бухгалтерского учета и отчетности., а так же процедур позволяющих количественно измерить и объективно оценить механизм действия факторов, отражающих развитие финансово-хозяйственных процессов.

### **Задачи дисциплины:**

- рассмотреть общее понятие системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы;
- определить общие и специфические черты финансово-хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы;
- выявить важнейшие признаки и составные компоненты финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы;
- выявить особенности организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы;
- дать знание о финансировании деятельности учреждений социально-культурной сферы;
- охарактеризовать систему планирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы;
- сформировать навыки регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы;
- изучить особенности организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы;
- систематизировать особенности контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы;
- изучить особенности анализа финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы;
- рассмотреть особенности оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы;
- выявить направления развития финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

### **Данный курс призван:**

*подготовить* к профессиональной деятельности по принятию управленческих решений и обеспечения эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждения социально-культурной сферы;

*сформировать* теоретические знания и практические навыки, необходимые для обеспечения принятия управленческих решений и обеспечения эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждения социально-культурной сферы;

*приобщить* к навыкам принятия управленческих решений и обеспечения эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждения социально-культурной сферы;

*дать представление* об угрозах в процессе принятия управленческих решений и обеспечения эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждения социально-культурной сферы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Аудиторные занятия (Ауд)</b>	<b>90</b>							<b>90</b>	
в том числе									
<b>Лекции (Лек)</b>	36							36	

<b>Практические занятия (Пр) всего</b>	<b>54</b>							<b>54</b>	
<b>Семинарские занятия (Сем) всего</b>									
<b>Индивидуальные занятия (Инд)</b>									
<b>Самостоятельная работа студента (СРС)</b>	<b>18</b>							<b>18</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>									
Зачет с оценкой									
Экзамен (Экз)	36							36	
<b>Курсовая работа (Кур)</b>									
<b>Контрольная работа (КР)</b>									
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>4 з.е.</b>	<b>144</b>						<b>144</b>	

Общая трудоёмкость дисциплины **«Финансово-хозяйственная деятельность учреждений социально-культурной сферы»** для заочной формы обучения составляет 4 зачётных единицы, 144 часа. Лекционные занятия – 22 часа, практические занятия – 22 часа, самостоятельная работа – 91 час, контроль – 9 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Аудиторные занятия (Ауд) (всего)</b>	<b>44</b>									<b>12</b>	<b>32</b>
в том числе											
<b>Лекции (Лек)</b>	<b>22</b>									<b>6</b>	<b>16</b>
<b>Практические занятия (Пр)</b>	<b>22</b>									<b>6</b>	<b>16</b>
<b>Семинарские занятия (Сем)</b>											
<b>Индивидуальные занятия (Инд)</b>											
<b>Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)</b>	<b>91</b>									<b>60</b>	<b>31</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>											
Зачет											
Экзамен (Экз)	9										9
<b>Курсовая работа (Кур)</b>											
<b>Контрольная работа (КР)</b>											
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>4 з.е.</b>	<b>144</b>								<b>72</b>	<b>72</b>

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 5.1 Содержание разделов дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание дисциплины по темам
1	Организация системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Тема 1. Общее понятие системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы Уровни хозяйствования учреждений социально-культурной сферы. Понятие хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы. Элементы механизма учреждений социально-культурной сферы. Особенности

	<p>хозяйствования учреждений социально-культурной сферы. Системы хозяйствования учреждений социально-культурной сферы. Уровни хозяйствования учреждений социально-культурной сферы.</p> <p><b>Тема 2. Финансово-хозяйственный механизм учреждений социально-культурной сферы</b></p> <p>Общие черты хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы. Специфические черты хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы. Особенности системы хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы</p> <p>Структура хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы. Функционирование хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы. Реализация функций хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы.</p> <p><b>Тема 3. Признаки и составные компоненты финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</b></p> <p>Признаки финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Методы управления финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Ключевые требования к финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Стратегия управления финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Подсистемы механизма финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Культура управления финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</p> <p><b>Тема 4. Организация финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</b></p> <p>Основные и оборотные фонды учреждений социально-культурной сферы. Управление основными фондами учреждений социально-культурной сферы. Управление оборотными фондами учреждений социально-культурной сферы. Материальное обеспечение учреждений социально-культурной сферы. Формирование фондов учреждений социально-культурной сферы. Планирование материального обеспечения учреждений социально-культурной сферы. Использование основных фондов учреждений социально-культурной сферы. Нематериальные фонды учреждений социально-культурной сферы. Формирование оборотных фондов учреждений социально-культурной сферы. Использование оборотных фондов учреждений социально-культурной сферы.</p> <p><b>Тема 5. Финансирование деятельности учреждений социально-культурной сферы</b></p> <p>Финансовые ресурсы учреждений социально-культурной сферы. Собственные финансовые ресурсы учреждений</p>
--	--

		<p>социально-культурной сферы. Привлеченные финансовые ресурсы учреждений социально-культурной сферы. Сущность финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы. Формирование финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы. Привлечение финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы. Принципы формирования финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы.</p> <p><b>Тема 6. Планирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</b></p> <p>Организация планирования в учреждениях социально-культурной сферы. Принципы планирования финансово-хозяйственной деятельности. Бюджетное планирование в социально-культурной сфере. Методы планирования финансово-хозяйственной деятельности. Структура плана финансово-хозяйственной деятельности. Бизнес-планирование деятельности учреждений социально-культурной сферы. Элементы плана финансово-хозяйственной деятельности. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности. Бюджетное финансирование. Бизнес-планирование финансово-хозяйственной деятельности. Структура бизнес-плана. Элементы бизнес-плана.</p>
2	Организация и осуществление финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	<p><b>Тема 7. Регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</b></p> <p>Основные направления регулирования финансово-хозяйственной деятельности. Нормативное регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Государственное регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Государственная политика по регулированию деятельности учреждений социально-культурной сферы. Методы государственного регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Перспективы улучшения регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Нормативно-правовая база, регулирующая осуществление финансово-хозяйственной деятельности. Система нормативного регулирования финансово-хозяйственной деятельности. Элементы регулирования финансово-хозяйственной деятельности. Прямые и косвенные методы государственного регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Перспективы улучшения регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Основные направления совершенствования регулирования финансово-хозяйственной деятельности. Пути повышения эффективности регулирования финансово-хозяйственной деятельности.</p>

		<p><b>Тема 8. Организация финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</b>  Особенности организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Методы организации финансово-хозяйственной деятельности. Организационно-административные методы организации финансово-хозяйственной деятельности. Нормативное обеспечение организации финансово-хозяйственной деятельности. Принципы организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Эффективность организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</p> <p><b>Тема 9. Контроль финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</b>  Понятие и функциональная сущность контроля. Виды и формы контроля финансово-хозяйственной деятельности. Методические приемы финансового контроля. Специальные методические приемы финансового контроля. Ревизия как особая форма контроля финансово-хозяйственной деятельности. Результаты контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Внутренний контроль финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Внешний контроль финансово-хозяйственной деятельности. Эффективность контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</p> <p><b>Тема 10. Анализ финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</b>  Понятие, сущность и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности организации. Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и их классификация. Объекты анализа финансово-хозяйственной деятельности. Роль анализа и оценки основных показателей в деятельности организации. Особенности проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности. Показатели анализа финансово-хозяйственной деятельности. Информационная база анализа финансово-хозяйственной деятельности организации. Финансовая отчетность используемая при оценке финансово-хозяйственной деятельности и их классификация. Систематизация показателей анализа финансово-хозяйственной деятельности. Методика проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации. Внутренний и внешний анализ финансово-хозяйственной деятельности и их классификация. Вертикальный и горизонтальный анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p><b>Тема 11. Эффективность финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</b></p>
--	--	--



		<p>Понятие эффективности финансово-хозяйственной деятельности. Показатели характеризующие эффективность финансово-хозяйственной деятельности. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности. Этапы оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности. Качественные показатели характеризующие эффективность финансово-хозяйственной деятельности. Методы оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p><b>Тема 12. Направления развития финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</b></p> <p>Реформирование системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Бюджетное финансирование деятельности учреждений социально-культурной сферы и оптимизация расходов. Проблемы и перспективы развития учреждений социально-культурной сферы. Необходимость реформирования системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Направления реформирования системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Особенности реформирования системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. Перспективы развития учреждений социально-культурной сферы.</p>
--	--	--

**5.2 Разделы дисциплин с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов				
		очная форма/ заочная форма				
		всего	в том числе			
			Лек	С	ПР	СРО
1	<b>Организация системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</b>	<b>51/72</b>	<b>14/6</b>		<b>28/6</b>	<b>9/60</b>
1.1	Общее понятие системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	7/12	2/2		4/0	1/10
1.2	Финансово-хозяйственный механизм учреждений социально-культурной сферы	8/12	2/0		4/2	2/10
1.3	Признаки и составные компоненты финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	8/12	2/2		4/0	2/10
1.4.	Организационные основы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	9/12	2/0		6/2	1/10
1.5.	Финансирование деятельности учреждений социально-культурной сферы	8/12	2/2		4/0	2/10
1.6	Планирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-	11/12	4/0		6/2	1/10

	культурной сферы					
<b>2</b>	<b>Организация и осуществление финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</b>	<b>57/63</b>	<b>22/16</b>		<b>26/16</b>	<b>9/31</b>
2.1	Регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	11/11	4/2		6/4	1/5
2.2	Организация финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	8/9	4/2		2/2	2/5
2.3	Контроль финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	10/11	4/4		4/2	2/5
2.4	Анализ финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	13/13	4/4		8/4	1/5
2.5	Эффективность финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	8/9	4/2		2/2	2/5
2.6.	Направления развития финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	7/10	2/2		4/2	1/6
	Контроль	36/9				
	Промежуточная аттестация (экзамен)	0/0				0/0
	<b>Итого часов</b>	<b>144/144</b>	<b>36/22</b>		<b>54/22</b>	<b>18/91</b>

### 5.3.1. Содержание программы по темам и видам занятий для очной формы обучения

№ п/п	Тема	Кол- во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
1	2	3	4
1	Тема 1. Общее понятие системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Л- 2ч. Пр- 4ч.	<b>Лекция 1.</b> 1. Уровни хозяйствования учреждений социально-культурной сферы. 2. Понятие хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы. 3. Элементы механизма учреждений социально-культурной сферы. <b>Практическое занятие 1.</b> 1. Особенности хозяйствования учреждений социально-культурной сферы. 2. Системы хозяйствования учреждений социально-культурной сферы 3. Уровни хозяйствования учреждений социально-культурной сферы <b>Практическое занятие 2.</b> 1. Понятие хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы. 2. Особенности хозяйственного механизма

			учреждений социально-культурной сферы 3. Элементы механизма учреждений социально-культурной сферы.
2	Тема 2. Финансово-хозяйственный механизм учреждений социально-культурной сферы	Л- 2ч. Пр - 4ч.	<p><b>Лекция 2.</b></p> <p>1. Общие черты хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы</p> <p>2. Специфические черты хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы</p> <p>3. Особенности системы хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы</p> <p><b>Практическое занятие 3.</b></p> <p>1. Общие черты хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы</p> <p>2. Специфические черты хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы</p> <p>3. Структура хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы</p> <p><b>Практическое занятие 4.</b></p> <p>1. Функционирование хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы</p> <p>2. Реализация функций хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы</p> <p>3. Особенности системы хозяйственного механизма учреждений социально-культурной - сферы.</p>
3	Тема 3. Признаки и составные компоненты финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Л-2ч. Пр -4ч.	<p><b>Лекция 3.</b></p> <p>1. Признаки финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>2. Методы управления финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>3. Подсистемы механизма финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</p> <p><b>Практическое занятие 5.</b></p> <p>1. Признаки финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</p> <p>2. Методы управления финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</p> <p>3. Ключевые требования к финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы .</p> <p><b>Практическое занятие 6.</b></p> <p>1. Стратегия управления финансово-</p>

			<p>хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</p> <p>2. Подсистемы механизма финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>3. Культура управления финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</p>
4	<p>Тема 4.</p> <p>Организационные основы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</p>	<p>Л-2ч.</p> <p>Пр -6ч.</p>	<p><b>Лекция 4.</b></p> <p>1. Основные и оборотные фонды учреждений социально-культурной сферы</p> <p>2. Управление основными фондами учреждений социально-культурной сферы</p> <p>3. Управление оборотными фондами учреждений социально-культурной сферы</p> <p><b>Практическое занятие 7.</b></p> <p>1. Материальное обеспечение учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>2. Формирование фондов учреждений социально-культурной сферы</p> <p>3. Планирование материального обеспечения учреждений социально-культурной сферы.</p> <p><b>Практическое занятие 8.</b></p> <p>1. Основные фонды учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>2. Использование основных фондов учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>3. Нематериальные фонды учреждений социально-культурной сферы.</p> <p><b>Практическое занятие 9.</b></p> <p>1. Оборотные фонды учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>2. Формирование оборотных фондов учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>3. Использование оборотных фондов учреждений социально-культурной сферы.</p>
5	<p>Тема 5.</p> <p>Финансирование деятельности учреждений социально-культурной сферы</p>	<p>Л-2ч.</p> <p>Пр -4ч.</p>	<p><b>Лекция 5.</b></p> <p>1. Финансовые ресурсы учреждений социально-культурной сферы</p> <p>2. Собственные финансовые ресурсы учреждений социально-культурной сферы</p> <p>3. Привлеченные финансовые ресурсы учреждений социально-культурной сферы.</p> <p><b>Практическое занятие 10.</b></p> <p>1. Сущность финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы</p> <p>2. Формирование финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы</p> <p>3. Привлечение финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы.</p> <p><b>Практическое занятие 11.</b></p>

			1. Принципы формирования финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы 2. Привлечение финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы 3. Привлеченные финансовые ресурсы учреждений социально-культурной сферы.
6	Тема 6. Планирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Л-4ч. Пр -6ч.	<b>Лекция 6.</b> 1. Организация планирования в учреждениях социально-культурной сферы 2. Принципы планирования финансово-хозяйственной деятельности. 3. Бюджетное планирование в социально-культурной сфере. <b>Лекция 7.</b> 1. Методы планирования финансово-хозяйственной деятельности 2. Структура плана финансово-хозяйственной деятельности 3. Бизнес-планирование деятельности учреждений социально-культурной сферы <b>Практическое занятие 12.</b> 1. Организация планирования в учреждениях социально-культурной сферы. 2. Принципы планирования финансово-хозяйственной деятельности 3. Бюджетное планирование в социально-культурной сфере. <b>Практическое занятие 13.</b> 1. Методы планирования финансово-хозяйственной деятельности 2. Структура плана финансово-хозяйственной деятельности . 3. Элементы плана финансово-хозяйственной деятельности. <b>Практическое занятие 14.</b> 1. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности 2. Элементы финансово-хозяйственной деятельности. 3. Бюджетное финансирование. 4. Бизнес-планирование финансово-хозяйственной деятельности.
7	Тема 7. Регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Л-4ч. Пр -6ч.	<b>Лекция 8.</b> 1. Основные направления регулирования финансово-хозяйственной деятельности. 2. Нормативное регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. 3. Государственное регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

			<p><b>Лекция 9.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Государственная политика по регулированию деятельности учреждений социально-культурной сферы.</li> <li>2. Методы государственного регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</li> <li>3. Перспективы улучшения регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</li> </ol> <p><b>Практическое занятие 15.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные направления регулирования финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>2. Нормативное регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</li> <li>3. Государственное регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</li> </ol> <p><b>Практическое занятие 16.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нормативно-правовая база, регулирующая осуществление финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>2. Система нормативного регулирования финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>3. Элементы регулирования финансово-хозяйственной деятельности.</li> </ol> <p><b>Практическое занятие 17.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Государственная политика по регулированию деятельности учреждений социально-культурной сферы.</li> <li>2. Методы государственного регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</li> <li>3. Прямые и косвенные методы государственного регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</li> </ol>
8	Тема 8. Организация финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Л-4ч. Пр -4ч.	<p><b>Лекция 10.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</li> <li>2. Методы организации финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>3. Организационно-административные методы организации финансово-хозяйственной деятельности.</li> </ol> <p><b>Лекция 11.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</li> </ol>

			<p>2. Нормативное обеспечение организации финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>3. Принципы организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</p> <p><b>Практическое занятие 18.</b></p> <p>1. Методы организации финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>2. Организационно-административные методы организации финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>3. Эффективность организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</p>
9	Тема 9. Контроль финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Л-4ч. Пр -4ч.	<p><b>Лекция 12.</b></p> <p>1. Понятие и функциональная сущность контроля.</p> <p>2. Виды и формы контроля финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>3. Методические приемы финансового контроля.</p> <p><b>Лекция 13.</b></p> <p>1. Специальные методические приемы финансового контроля.</p> <p>2. Ревизия как особая форма контроля финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>3. Эффективность контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</p> <p><b>Практическое занятие 19.</b></p> <p>1. Понятие и функциональная сущность контроля.</p> <p>2. Виды и формы контроля финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>3. Методические приемы финансового контроля.</p> <p>4. Специальные методические приемы финансового контроля.</p> <p><b>Практическое занятие 20.</b></p> <p>1. Внутренний контроль финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы..</p> <p>2. Внешний контроль финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Ревизия как особая форма контроля финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>3. Результаты контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>4. Эффективность контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</p>
10	Тема 10. Анализ финансово-хозяйственной	Л-4ч. Пр -8ч.	<p><b>Лекция 14.</b></p> <p>1. Понятие, сущность и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности</p>

	деятельности учреждений социально-культурной сферы		<p>организации</p> <p>2. Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и их классификация.</p> <p>3. Объекты анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p><b>Лекция 15.</b></p> <p>1. Роль анализа и оценки основных показателей в деятельности организации</p> <p>2. Особенности проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>3. Показатели анализа финансово-хозяйственной деятельности</p> <p><b>Практическое занятие 21.</b></p> <p>1. Понятие, сущность и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>2. Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и их классификация.</p> <p>3. Объекты анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p><b>Практическое занятие 22.</b></p> <p>1. Роль анализа и оценки основных показателей в деятельности организации</p> <p>2. Особенности проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>3. Показатели анализа финансово-хозяйственной деятельности</p> <p><b>Практическое занятие 23.</b></p> <p>1. Информационная база анализа финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>2. Финансовая отчетность используемая при оценке финансово-хозяйственной деятельности и их классификация.</p> <p>3. Систематизация показателей анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p><b>Практическое занятие 24.</b></p> <p>1. Методика проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>2. Внутренний и внешний анализ финансово-хозяйственной деятельности и их классификация.</p> <p>3. Вертикальный и горизонтальный анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p>
11	Тема 11. Эффективность финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Л-4ч. Пр -2ч.	<p><b>Лекция 16.</b></p> <p>1. Понятие эффективности финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>2. Показатели характеризующие эффективность финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>3. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p><b>Лекция 17.</b></p> <p>1. Методы оценки эффективности финансово-</p>



			<p>хозяйственной деятельности</p> <p>2. Этапы оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>3. Качественная оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p><b>Практическое занятие 25.</b></p> <p>1. Понятие эффективности финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>2. Этапы оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>3. Качественные показатели характеризующие эффективность финансово-хозяйственной деятельности</p>
12	Тема 12. Направления развития финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Л-2ч. Пр -4ч.	<p><b>Лекция 18.</b></p> <p>1. Реформирование системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы</p> <p>2. Бюджетное финансирование деятельности учреждений социально-культурной сферы и оптимизация расходов</p> <p>3. Проблемы и перспективы развития учреждений социально-культурной сферы.</p> <p><b>Практическое занятие 26.</b></p> <p>1. Необходимость реформирования системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>2. Направления реформирования системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>3. Особенности реформирования системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</p> <p><b>Практическое занятие 27.</b></p> <p>1. Бюджетное финансирование деятельности учреждений социально-культурной сферы и оптимизация расходов</p> <p>2. Проблемы и перспективы развития учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>3. Перспективы развития учреждений социально-культурной сферы.</p>

### 5.3.2. Содержание программы по темам и видам занятий для заочной формы обучения

№ п/п	Тема	Кол- во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
1	2	3	4
<b>9 семестр</b>			
1	Тема 1. Общее понятие системы финансово-хозяйственной деятельности	Л- 2ч. Пр - 4ч.	<p><b>Лекция 1.</b></p> <p>1. Уровни хозяйствования учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>2. Понятие хозяйственного механизма учреждений</p>

	учреждений социально-культурной сферы		социально-культурной сферы. 3. Элементы механизма учреждений социально-культурной сферы.
2	Тема 2. Финансово-хозяйственный механизм учреждений социально-культурной сферы	Л- 2ч. Пр - 4ч.	<b>Практическое занятие 1.</b> 1. Общие черты хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы 2. Специфические черты хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы 3. Структура хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы
3	Тема 3. Признаки и составные компоненты финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Л-2ч. Пр -4ч.	<b>Лекция 2.</b> 1. Признаки финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. 2. Методы управления финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. 3. Подсистемы механизма финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
4	Тема 4. Организация финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Л-2ч. Пр -6ч.	<b>Практическое занятие 2.</b> 1. Материальное обеспечение учреждений социально-культурной сферы. 2. Формирование фондов учреждений социально-культурной сферы 3. Планирование материального обеспечения учреждений социально-культурной сферы.
5	Тема 5. Финансирование деятельности учреждений социально-культурной сферы	Л-2ч. Пр -4ч.	<b>Лекция 3.</b> 1. Финансовые ресурсы учреждений социально-культурной сферы 2. Собственные финансовые ресурсы учреждений социально-культурной сферы 3. Привлеченные финансовые ресурсы учреждений социально-культурной сферы.
6	Тема 6. Планирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Л-4ч. Пр -8ч.	<b>Практическое занятие 3.</b> 1. Методы планирования финансово-хозяйственной деятельности 2. Структура плана финансово-хозяйственной деятельности . 3. Элементы плана финансово-хозяйственной деятельности.
<b>10 семестр</b>			
7	Тема 7. Регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Пр -4ч. С-8ч.	<b>Лекция 4.</b> 1. Основные направления регулирования финансово-хозяйственной деятельности. 2. Нормативное регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. 3. Государственное регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений

			<p>социально-культурной сферы.</p> <p><b>Практическое занятие 4.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные направления регулирования финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>2. Нормативное регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</li> <li>3. Государственное регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</li> </ol> <p><b>Практическое занятие 5.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нормативно-правовая база, регулирующая осуществление финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>2. Система нормативного регулирования финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>3. Элементы регулирования финансово-хозяйственной деятельности.</li> </ol>
8	Тема 8. Организация финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Л-2ч. Пр -4ч.	<p><b>Лекция 5.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</li> <li>2. Методы организации финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>3. Организационно-административные методы организации финансово-хозяйственной деятельности.</li> </ol> <p><b>Практическое занятие 6.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</li> <li>2. Нормативное обеспечение организации финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>3. Принципы организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</li> </ol>
9	Тема 9. Контроль финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Л-4ч. Пр -4ч.	<p><b>Лекция 6.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и функциональная сущность контроля.</li> <li>2. Виды и формы контроля финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>3. Методические приемы финансового контроля.</li> </ol> <p><b>Лекция 7.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Специальные методические приемы финансового контроля.</li> <li>2. Ревизия как особая форма контроля финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>3. Эффективность контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</li> </ol> <p><b>Практическое занятие 7.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и функциональная сущность контроля.</li> </ol>

			<p>2. Виды и формы контроля финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>3. Методические приемы финансового контроля.</p>
10	Тема 10. Анализ финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Л-4ч. Пр -8ч.	<p><b>Лекция 8.</b></p> <p>1. Понятие, сущность и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>2. Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и их классификация.</p> <p>3. Объекты анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p><b>Лекция 9.</b></p> <p>1. Роль анализа и оценки основных показателей в деятельности организации</p> <p>2. Особенности проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>3. Показатели анализа финансово-хозяйственной деятельности</p> <p><b>Практическое занятие 8.</b></p> <p>1. Понятие, сущность и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>2. Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и их классификация.</p> <p>3. Объекты анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p><b>Практическое занятие 9.</b></p> <p>1. Роль анализа и оценки основных показателей в деятельности организации</p> <p>2. Особенности проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>3. Показатели анализа финансово-хозяйственной деятельности</p>
11	Тема 11. Эффективность финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Л-2ч. Пр -4ч.	<p><b>Лекция 10.</b></p> <p>1. Понятие эффективности финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>2. Показатели характеризующие эффективность финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>3. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p><b>Практическое занятие 10.</b></p> <p>1. Понятие эффективности финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>2. Этапы оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>3. Качественные показатели характеризующие эффективность финансово-хозяйственной деятельности</p>
12	Тема 12. Направления развития финансово-хозяйственной	Л-2ч. Пр -4ч.	<p><b>Лекция 11.</b></p> <p>1. Реформирование системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений</p>

	деятельности учреждений социально-культурной сферы		<p>социально-культурной сферы</p> <p>2. Бюджетное финансирование деятельности учреждений социально-культурной сферы и оптимизация расходов</p> <p>3. Проблемы и перспективы развития учреждений социально-культурной сферы.</p> <p><b>Практическое занятие 11.</b></p> <p>1. Необходимость реформирования системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>2. Направления реформирования системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>3. Особенности реформирования системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.</p>
--	--	--	---

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

### 6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (для очной формы обучения)

№	Наименование темы	Кол-во часов	Вопросы для самостоятельного изучения	Форма контроля выполнения самостоятельной работы
1.	Тема 1. Общее понятие системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	1 ч.	<p>1. Системы хозяйствования учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>2. Особенности хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>Особенности хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы.</p>	Опрос, проверка выполненных заданий.
2.	Тема 2. Финансово-хозяйственный механизм учреждений социально-культурной сферы	2 ч.	<p>1. Структура хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы</p> <p>2. Функционирование хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы</p> <p>3. Реализация функций хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы</p>	Опрос, проверка выполненных заданий.
3.	Тема 3. Признаки и составные компоненты финансово-хозяйственной деятельности учреждений	2 ч.	<p>1. Ключевые требования к финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы .</p> <p>2. Стратегия управления</p>	Опрос, проверка выполненных заданий.

	социально-культурной сферы		финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы 3. Культура управления финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	
4.	Тема 4. Организация финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	1 ч.	1. Материальное обеспечение учреждений социально-культурной сферы. 2. Формирование фондов учреждений социально-культурной сферы 3. Планирование материального обеспечения учреждений социально-культурной сферы. 4. Нематериальные фонды учреждений социально-культурной сферы.	Опрос, проверка выполненных заданий.
5.	Тема 5. Финансирование деятельности учреждений социально-культурной сферы	2 ч.	1. Сущность финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы 2. Формирование финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы 3. Привлечение финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы. 4. Привлеченные финансовые ресурсы учреждений социально-культурной сферы.	Опрос, проверка выполненных заданий.
6.	Тема 6. Планирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	1 ч.	1. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности 2. Элементы финансово-хозяйственной деятельности. 3. Бизнес-планирование финансово-хозяйственной деятельности. 4. Структура и элементы бизнес-плана.	Опрос, проверка выполненных заданий.
7.	Тема 7. Регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	1 ч.	1. Нормативно-правовая база, регулирующая осуществление финансово-хозяйственной деятельности. 2. Система нормативного регулирования финансово-хозяйственной деятельности. 3. Элементы регулирования финансово-хозяйственной деятельности. 4. Методы государственного	Опрос, проверка выполненных заданий.

			регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. 5. Прямые и косвенные методы государственного регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.	
8.	Тема 8. Организация финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	2 ч.	1. Нормативное обеспечение организации финансово-хозяйственной деятельности. 2. Методы организации финансово-хозяйственной деятельности. 3. Эффективность организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.	Опрос, проверка выполненных заданий.
9.	Тема 9. Контроль финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	2 ч.	1. Результаты контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. 2. Внутренний контроль финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.. 3. Внешний контроль финансово-хозяйственной деятельности.	Опрос, проверка выполненных заданий.
10.	Тема 10. Анализ финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	1 ч.	1. Информационная база анализа финансово-хозяйственной деятельности организации 2. Финансовая отчетность используемая при оценке финансово-хозяйственной деятельности и их классификация. 3. Систематизация показателей анализа финансово-хозяйственной деятельности.	Опрос, проверка выполненных заданий.
11.	Тема 11. Эффективность финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	2 ч.	1. Этапы оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности. 2. Качественные показатели характеризующие эффективность финансово-хозяйственной деятельности 3. Методы оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности.	Опрос, проверка выполненных заданий.
12	Тема 12. Направления развития финансово-хозяйственной	1 ч.	1. Направления реформирования системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений	Опрос, проверка выполненных

	деятельности учреждений социально-культурной сферы		социально-культурной сферы. 2. Особенности реформирования системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. 3. Перспективы развития учреждений социально-культурной сферы.	заданий.
--	--	--	--	----------

**6.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (для заочной формы обучения).**

<b>№</b>	<b>Наименование темы</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Вопросы для самостоятельного изучения</b>	<b>Форма контроля выполнения самостоятельной работы</b>
1.	Тема 1. Общее понятие системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	10 ч.	1. Системы хозяйствования учреждений социально-культурной сферы. 2. Особенности хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы. Особенности хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы.	Опрос, проверка выполненных заданий.
2.	Тема 2. Финансово-хозяйственный механизм учреждений социально-культурной сферы	10 ч.	1. Структура хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы 2. Функционирование хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы 3. Реализация функций хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы	Опрос, проверка выполненных заданий.
3.	Тема 3. Признаки и составные компоненты финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	10 ч.	1. Ключевые требования к финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы . 2. Стратегия управления финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы 3. Культура управления финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Опрос, проверка выполненных заданий.



4.	Тема 4. Организация финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	10 ч.	1. Материальное обеспечение учреждений социально-культурной сферы. 2. Формирование фондов учреждений социально-культурной сферы 3. Планирование материального обеспечения учреждений социально-культурной сферы. 4. Нематериальные фонды учреждений социально-культурной сферы.	Опрос, проверка выполненных заданий.
5.	Тема 5. Финансирование деятельности учреждений социально-культурной сферы	10 ч.	1. Сущность финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы 2. Формирование финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы 3. Привлечение финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы. 4. Привлеченные финансовые ресурсы учреждений социально-культурной сферы.	Опрос, проверка выполненных заданий.
6.	Тема 6. Планирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	10 ч.	1. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности 2. Элементы финансово-хозяйственной деятельности. 3. Бизнес-планирование финансово-хозяйственной деятельности. 4. Структура и элементы бизнес-плана.	Опрос, проверка выполненных заданий.
7.	Тема 7. Регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	5 ч.	1. Нормативно-правовая база, регулирующая осуществление финансово-хозяйственной деятельности. 2. Система нормативного регулирования финансово-хозяйственной деятельности. 3. Элементы регулирования финансово-хозяйственной деятельности. 4. Методы государственного регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. 5. Прямые и косвенные методы государственного регулирования финансово-хозяйственной	Опрос, проверка выполненных заданий.

			деятельности учреждений социально-культурной сферы.	
8.	Тема 8. Организация финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	5 ч.	1. Нормативное обеспечение организации финансово-хозяйственной деятельности. 2. Методы организации финансово-хозяйственной деятельности. 3. Эффективность организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.	Опрос, проверка выполненных заданий.
9.	Тема 9. Контроль финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	5 ч.	1. Результаты контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. 2. Внутренний контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.. 3. Внешний контроля финансово-хозяйственной деятельности.	Опрос, проверка выполненных заданий.
10.	Тема 10. Анализ финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	5 ч.	1. Информационная база анализа финансово-хозяйственной деятельности организации 2. Финансовая отчетность используемая при оценке финансово-хозяйственной деятельности и их классификация. 3. Систематизация показателей анализа финансово-хозяйственной деятельности.	Опрос, проверка выполненных заданий.
11.	Тема 11. Эффективность финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	5 ч.	1. Этапы оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности. 2. Качественные показатели характеризующие эффективность финансово-хозяйственной деятельности 3. Методы оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности.	Опрос, проверка выполненных заданий.
12	Тема 12. Направления развития финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	6 ч.	1. Направления реформирования системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. 2. Особенности реформирования системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы. 3. Перспективы развития учреждений социально-культурной	Опрос, проверка выполненных заданий.

			сферы.	
--	--	--	--------	--

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Финансово-хозяйственная деятельность учреждений социально-культурной сферы»**

**7.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств**

№ п/п	Вид контроля и аттестации	№ и наименование блока (раздела) дисциплины	Оценочные средства			Количество баллов
			Форма	Количество вопросов в задании	Количество независимых вариантов	
1	Рубежный контроль уровня усвоения обучающимися компетенций по темам 1-6	Раздел 1. Организация системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Вопросы рубежного контрольно-проверочного мероприятия. Оценивание текущей успеваемости.	3	25	До 10 баллов
2	Рубежный контроль уровня усвоения обучающимися компетенций по темам 7-12	Раздел 2. Организация и осуществление финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы	Вопросы рубежного контрольно-проверочного мероприятия. Оценивание текущей успеваемости.	3	25	До 10 баллов
3	Промежуточная аттестация (экзамен)		Контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации. Результаты рубежных контролей.	3 контрольных вопроса	30	До 40 баллов

**Текущий контроль и его формы:** Текущий контроль проводится в ходе занятий с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного вскрытия недостатков в подготовке обучающихся и принятия, необходимых мер по совершенствованию методики преподавания дисциплины, организации работы обучающихся в ходе занятий и оказания им индивидуальной помощи.

Объектами текущего контроля знаний обучающихся являются:

- регулярное посещение лекций, ведение конспекта;
- систематичность и активность работы на практических занятиях. При контроле систематичности и активности работы на занятиях могут оцениваться: уровень знаний, продемонстрированный в ответах и выступлениях на практических занятиях; активность

при обсуждении вопросов, вынесенных на практические занятия, экспресс-контроль, составление конспекта занятий, регулярное посещение занятий;

- выполнение заданий для самостоятельной работы. При контроле выполнения заданий для СРС могут оцениваться: самостоятельная обработка тем в целом или отдельных вопросов; выполнение заданий самостоятельной работы,

- написание докладов, подготовка учебных и научных текстов, реферативных материалов по публикациям и т.д.;

- научная работа обучающихся (выступление с докладом на научных семинарах, конференциях, участие в олимпиадах, конкурсах научных работ и прочее).

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования обучающихся, проверки результатов самостоятельной работы.

Его основными формами являются: устный опрос; письменный опрос; компьютерное тестирование; контрольная работа и т.п.

Отдельно могут оцениваться личностные качества обучающихся (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа в аудитории, своевременная сдача тестов, отчетов и письменных домашних заданий. Результаты текущего контроля учитываются при выставлении баллов рубежного контроля.

#### **Рубежный контроль и его формы:**

Рубежный контроль проводится после изучения определенного раздела учебной дисциплины, объединяющего соответствующие темы. Форма рубежного контроля – контрольные вопросы и оценивание текущей успеваемости.

#### **Форма промежуточной аттестации (экзамен):**

- экзамен, который оформляется по результатам выполнения предусмотренных рабочей программой контрольных мероприятий (рубежных контролей и решения контрольных заданий промежуточной аттестации).

Рубежный контроль и промежуточная аттестация проводятся с использованием бально-рейтинговой технологии. Критерии оценивания, перечень контрольных точек, требования к их выполнению и таблица планирования результатов обучения в баллах представлены в документе «Фонд оценочных средств» по учебной дисциплине «Финансово-хозяйственная деятельность учреждений социально-культурной сферы».

Этот фонд включает: контрольные вопросы и задания для проведения рубежных контролей и промежуточной аттестации, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

### **7.2. Примеры оценочных средств рубежного контроля и промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **Для рубежного контроля 1**

1. Элементы механизма учреждений социально-культурной сферы.
2. Использование оборотных фондов учреждений социально-культурной сферы.
3. Сущность финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы.

#### **Для рубежного контроля 2**

1. Нормативное регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
2. Внешний контроль финансово-хозяйственной деятельности.
3. Особенности реформирования системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

#### **Для промежуточной аттестации:**

#### **БИЛЕТ (пример) Контрольные вопросы:**

1. Общие черты хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы.
2. Особенности организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
3. Подсистемы механизма финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в письменной форме, в виде ответов на контрольные вопросы и решения контрольного прикладного задания. Количество вопросов в билете – 3.

Оценка знаний обучающихся осуществляется в баллах в комплексной форме с учётом:

- оценки по итогам рубежных контролей (от 40 до 60 баллов);
- оценки итоговых знаний в ходе промежуточной аттестации (от 20 до 40 баллов). Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам отчетности

№	Виды отчётности	Баллы
1	Работа на практических занятиях	до 10
2	Выполнение самостоятельной работы	до 10
3	Выполнение заданий рубежных контролей	до 10
4	Результаты промежуточной аттестации	до 30 (до 10 баллов за 1 р.к. Вычисляется среднеарифметическое значение)
5	<b>Итого</b>	20 - 40
		<b>100</b>

Экзамен проводится по 40 бальной шкале. Минимальная сумма баллов – 20, максимальная – 40.

Минимальная сумма баллов по итогам рубежных контролей – 40, максимальная – 60 (один рубежный контроль – до 30 баллов). При проведении рубежного контроля учитывается текущая успеваемость и результаты тестирования (вычисляется среднее арифметическое от сложения баллов за выполнение заданий рубежных контролей – тестирования).

На основе окончательно полученных баллов (сумма баллов, набранных в результате рубежных контролей, и баллов, полученных в результате выполнения контрольных заданий промежуточной аттестации) успеваемость обучающихся в семестре определяется следующими оценками: «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» и на основании выставляется экзамен.

При этом действует следующая итоговая шкала:

- менее 60 баллов – незачтено (оценка «неудовлетворительно»);
- от 60 до 73 баллов – зачтено (оценка «удовлетворительно»);
- от 74 до 89 баллов – зачтено (оценка «хорошо»);
- от 90 до 100 баллов – зачтено (оценка «отлично»).

### 7.3. Критерии оценок знаний по дисциплине «Отлично»

Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. Обучающийся полностью

усвоил программный материал. Глубоко знает и самостоятельно излагает содержание вопросов, а также знает основную и дополнительную литературу по теме. Ответ построен на уровне самостоятельного мышления, знания вопроса и всей темы. Материал излагается логически последовательно и полно, с элементами творческого мышления. Умеет самостоятельно делать общие выводы.

**«Хорошо»**

Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. Обучающийся проявил твердое знание программного материала и самостоятельность мышления. Показал знание предусмотренной программой литературы. Продемонстрировал умение применять свои знания к анализу современной действительности. Показал умение выделить главное, делать выводы и обобщения. Возможны пробелы в усвоении второстепенных вопросов.

**«Удовлетворительно»**

Теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному. Обучающийся усвоил лишь основную часть программного материала, в общем знаком с рекомендованной литературой. Ответ студента строится на уровне репродуктивного мышления с нарушением логики изложения материала. Испытывает значительные затруднения в применении знаний к анализу современной действительности. Обучающийся не умеет ответить на дополнительные вопросы, связанные с материалом ответа.

**«Неудовлетворительно»**

Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено. Обучающийся не знает основного содержания рекомендованной литературы, допускает существенные ошибки в освещении поставленных вопросов. Не может увязывать материал с современностью.

**7.4. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков**

**Общие ориентировочные вопросы к текущему модульному контролю знаний по учебной дисциплине «Финансово-хозяйственная деятельность учреждений социально-культурной сферы»**

**Оrientировочные вопросы к рубежному контролю 1**

1. Уровни хозяйствования учреждений социально-культурной сферы.
2. Понятие хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы.
3. Элементы механизма учреждений социально-культурной сферы.
4. Особенности хозяйствования учреждений социально-культурной сферы.
5. Системы хозяйствования учреждений социально-культурной сферы.
6. Уровни хозяйствования учреждений социально-культурной сферы.
7. Общие черты хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы.
8. Специфические черты хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы.
9. Особенности системы хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы.
10. Структура хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы.

11. Функционирование хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы.
12. Реализация функций хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы.
13. Признаки финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
14. Методы управления финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
15. Ключевые требования к финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
16. Стратегия управления финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
17. Подсистемы механизма финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
18. Культура управления финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы
19. Основные и оборотные фонды учреждений социально-культурной сферы.
20. Управление основными фондами учреждений социально-культурной сферы.
21. Управление оборотными фондами учреждений социально-культурной сферы.
22. Материальное обеспечение учреждений социально-культурной сферы.
23. Формирование фондов учреждений социально-культурной сферы.
24. Планирование материального обеспечения учреждений социально-культурной сферы.
25. Использование основных фондов учреждений социально-культурной сферы.
26. Нематериальные фонды учреждений социально-культурной сферы.
27. Формирование оборотных фондов учреждений социально-культурной сферы.
28. Использование оборотных фондов учреждений социально-культурной сферы.
29. Финансовые ресурсы учреждений социально-культурной сферы.
30. Собственные финансовые ресурсы учреждений социально-культурной сферы.
31. Привлеченные финансовые ресурсы учреждений социально-культурной сферы.
32. Сущность финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы
33. Формирование финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы.
34. Привлечение финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы.
35. Принципы формирования финансовых ресурсов учреждений социально-культурной сферы.
36. Организация планирования в учреждениях социально-культурной сферы.
37. Принципы планирования финансово-хозяйственной деятельности.
38. Бюджетное планирование в социально-культурной сфере.
39. Методы планирования финансово-хозяйственной деятельности.
40. Структура плана финансово-хозяйственной деятельности.

### **Оrientировочные вопросы к рубежному контролю 2**

1. Основные направления регулирования финансово-хозяйственной деятельности.
2. Нормативное регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
3. Государственное регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
4. Государственная политика по регулированию деятельности учреждений социально-культурной сферы.
5. Методы государственного регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

6. Перспективы улучшения регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
7. Нормативно-правовая база, регулирующая осуществление финансово-хозяйственной деятельности.
8. Система нормативного регулирования финансово-хозяйственной деятельности.
9. Элементы регулирования финансово-хозяйственной деятельности.
10. Прямые и косвенные методы государственного регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
11. Перспективы улучшения регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
12. Основные направления совершенствования регулирования финансово-хозяйственной деятельности.
13. Пути повышения эффективности регулирования финансово-хозяйственной деятельности.
14. Особенности организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
15. Методы организации финансово-хозяйственной деятельности.
16. Организационно-административные методы организации финансово-хозяйственной деятельности.
17. Нормативное обеспечение организации финансово-хозяйственной деятельности.
18. Принципы организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
19. Эффективность организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
20. Понятие и функциональная сущность контроля.
21. Виды и формы контроля финансово-хозяйственной деятельности.
22. Методические приемы финансового контроля.
23. Специальные методические приемы финансового контроля.
24. Ревизия как особая форма контроля финансово-хозяйственной деятельности.
25. Результаты контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
26. Внутренний контроль финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
27. Внешний контроль финансово-хозяйственной деятельности.
28. Эффективность контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
29. Понятие, сущность и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.
30. Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и их классификация.
31. Объекты анализа финансово-хозяйственной деятельности.
32. Роль анализа и оценки основных показателей в деятельности организации.
33. Особенности проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности.
34. Показатели анализа финансово-хозяйственной деятельности.
35. Информационная база анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.
36. Финансовая отчетность используемая при оценке финансово-хозяйственной деятельности и их классификация.
37. Систематизация показателей анализа финансово-хозяйственной деятельности.
38. Методика проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.
39. Внутренний и внешний анализ финансово-хозяйственной деятельности и их классификация.
40. Вертикальный и горизонтальный анализа финансово-хозяйственной деятельности.



**Оrientировочные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации  
(экзамен)**

1. Уровни хозяйствования учреждений социально-культурной сферы.
2. Понятие хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы.
3. Элементы механизма учреждений социально-культурной сферы.
4. Общие черты хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы
5. Специфические черты хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы
6. Особенности системы хозяйственного механизма учреждений социально-культурной сферы
7. Признаки финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
8. Методы управления финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
9. Подсистемы механизма финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
10. Основные и оборотные фонды учреждений социально-культурной сферы
11. Управление основными фондами учреждений социально-культурной сферы
12. Управление оборотными фондами учреждений социально-культурной сферы
13. Финансовые ресурсы учреждений социально-культурной сферы
14. Собственные финансовые ресурсы учреждений социально-культурной сферы
15. Привлеченные финансовые ресурсы учреждений социально-культурной сферы.
16. Организация планирования в учреждениях социально-культурной сферы
17. Принципы планирования финансово-хозяйственной деятельности.
18. Бюджетное планирование в социально-культурной сфере.
19. Методы планирования финансово-хозяйственной деятельности
20. Структура плана финансово-хозяйственной деятельности
21. Бизнес-планирование деятельности учреждений социально-культурной сферы
22. Основные направления регулирования финансово-хозяйственной деятельности.
23. Нормативное регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
24. Государственное регулирование финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
25. Государственная политика по регулированию деятельности учреждений социально-культурной сферы.
26. Методы государственного регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
27. Перспективы улучшения регулирования финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
28. Особенности организации финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
29. Методы организации финансово-хозяйственной деятельности.
30. Организационно-административные методы организации финансово-хозяйственной деятельности.
31. Понятие и функциональная сущность контроля.
32. Виды и формы контроля финансово-хозяйственной деятельности.
33. Методические приемы финансового контроля.
34. Специальные методические приемы финансового контроля.
35. Ревизия как особая форма контроля финансово-хозяйственной деятельности.

36. Эффективность контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
37. Понятие, сущность и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности организации
38. Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и их классификация.
39. Объекты анализа финансово-хозяйственной деятельности.
40. Роль анализа и оценки основных показателей в деятельности организации
41. Особенности проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности.
42. Показатели анализа финансово-хозяйственной деятельности
43. Понятие эффективности финансово-хозяйственной деятельности
44. Показатели характеризующие эффективность финансово-хозяйственной деятельности
45. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности.
46. Реформирование системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы
47. Бюджетное финансирование деятельности учреждений социально-культурной сферы и оптимизация расходов
48. Проблемы и перспективы развития учреждений социально-культурной сферы.
49. Понятие эффективности финансово-хозяйственной деятельности.
50. Показатели характеризующие эффективность финансово-хозяйственной деятельности.
51. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности.
52. Этапы оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности.
53. Качественные показатели характеризующие эффективность финансово-хозяйственной деятельности.
54. Методы оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности.
55. Реформирование системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
56. Бюджетное финансирование деятельности учреждений социально-культурной сферы и оптимизация расходов.
57. Проблемы и перспективы развития учреждений социально-культурной сферы.
58. Необходимость реформирования системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
59. Направления реформирования системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.
60. Особенности реформирования системы финансово-хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

#### **Практические задания.**

**Примерные Кейсы используемые для описания, осмысления ситуации, оценки соответствующих ресурсов, поиска проблем и выбора лучшего решения в контексте проблем изучаемой дисциплины.**

1. Описать структуру управления клубным учреждением.
2. Определить основные положения устава (положения) культурно-досугового учреждения.
3. Представить проект информационного письма-предложения потенциальным спонсорам.
4. Определить основные условия, характеристики географического положения в аспекте социально-культурного проектирования деятельности клубного учреждения.
5. Осуществить проблемное структурирование – выделение комплекса проблем, их типологии, характеристик, путей разрешения.
6. Провести проблемный анализ деятельности районного отдела культуры.
7. Осуществить анализ ресурсов в аспекте социально-культурного проектирования.

8. Осуществить ресурсный анализ районного отдела культуры.
9. Провести диагностику содержания деятельности (учреждений культуры, досуга, коммерческих, некоммерческих организаций и др.) по решению выявленных проблем (праксеологический – прагматический анализ).
10. Представить предположения относительно вероятного, потенциального и желательного будущего при определенных условиях (прогностический анализ).
11. Выработать рекомендации относительно необходимых действий в рассматриваемой ситуации (рекомендательный анализ).
12. Определите проблемы/задачи, которые могут быть решены посредством реализации социально-культурных проектов.
13. Определить характеристики, структуру ситуации, ее функции в аспекте социально-культурного проектирования (системный анализ);
14. Осуществить проблемное структурирование – выделение комплекса проблем, их типологии, характеристик, путей разрешения (проблемный анализ).
15. Осуществить анализ ресурсов в аспекте социально-культурного проектирования (ресурсный анализ).
16. Осуществить диагностику содержания деятельности (учреждений культуры, досуга, коммерческих, некоммерческих организаций и др.) по решению выявленных проблем (праксеологический – прагматический анализ).
17. Представить предположения относительно вероятного, потенциального и желательного будущего при определенных условиях (прогностический анализ).
18. Выработать предложения/рекомендации относительно необходимых действий в рассматриваемой ситуации (рекомендательный анализ).
19. Определить характеристики, структуру ситуации, возможно - ее функции в аспекте социально-культурной деятельности (системный анализ).
20. Осуществить проблемное структурирование – выделение комплекса проблем, их типологии, характеристик, путей разрешения (проблемный анализ).
21. Осуществить анализ ресурсов в аспекте социально-культурно деятельности (ресурсный анализ).
22. Провести анализ содержания деятельности (учреждений культуры, досуга, коммерческих, некоммерческих организаций, действующих в социально-культурной сфере и др.) по решению выявленных проблем (праксеологический – прагматический анализ).
23. Построить систему оценок ситуации, ее составляющих, условий, последствий, действующих лиц (аксиологический анализ).
24. Подготовить предположения относительно вероятного, потенциального и желательного будущего при определенных условиях (прогностический анализ).
25. Выработать рекомендации относительно необходимых действий в рассматриваемой ситуации (рекомендательный анализ).
26. Определить основные характеристики, структуру, ее функции в аспекте социально-культурного проектирования (системный анализ).
27. Осуществить проблемное структурирование – выделение комплекса проблем, их типологии, характеристик, путей разрешения (проблемный анализ).
28. Осуществить анализ ресурсов в аспекте социально-культурной деятельности (ресурсный анализ).
29. Провести анализ содержания деятельности (учреждений культуры, досуга, коммерческих, некоммерческих организаций, тематических объединений, действующих в социально-культурной сфере и др.) по решению выявленных проблем (праксеологический – прагматический анализ).
30. Подготовить предположения относительно вероятного, потенциального и

желательного будущего клубной системы при определенных условиях (прогностический анализ).

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература**

1. Урядова, Т. Н. Анализ хозяйственной деятельности в некоммерческих организациях : учебное пособие по изучению курса для студентов бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика / Т. Н. Урядова. — Ставрополь : Секвойя, 2021. — 162 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121720.html>

2. Чушинская, О. С. Анализ затрат и результатов финансово-хозяйственной деятельности : учебно-методическое пособие / О. С. Чушинская, Е. С. Федотова, О. Е. Ваганова. — Саратов : Саратовский государственный технический университет, 2021. — 70 с. — ISBN 978-5-7433-3432-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122615.html>

3. Диагностика и оптимизация финансово-экономического состояния предприятия : практикум / И. М. Рожков, И. А. Ларионова, И. М. Зайцев, С. В. Марков. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 102 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106707.html>

4. Шарова, С. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий: практикум : учебно-методическое пособие по выполнению практических заданий для студентов очной формы обучения направления подготовки 38.03.01 «Экономика» / С. В. Шарова. — Москва : Научный консультант, 2019. — 48 с. — ISBN 978-5-907196-90-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104953.html>

5. Чайковская, Н. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / Н. В. Чайковская, А. Е. Панягина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 226 с. — ISBN 978-5-4486-0590-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83260.html>

6. Баранов, П. П. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : практикум / П. П. Баранов, В. В. Остапова, М. В. Краснова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 112 с. — ISBN 978-5-7014-0928-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95194.html>

### **Дополнительная литература**

1. Социально-культурная деятельность: тенденции и модели развития в XXI веке: 30-летию кафедры социально-культурной деятельности Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского посвящается : монография / Л. В. Секретова, Н. М. Генова, М. Ю. Трофимов [и др.] ; под редакцией Л. В. Секретовой. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2018. — 144 с. — ISBN 978-5-7779-2208-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108140.html>

2. Теоретические и технологические основы социально-культурной деятельности : учебное пособие / Н. И. Ануфриева, А. В. Каменец, Е. И. Григорьева [и др.]. — Москва : Российский государственный социальный университет, 2018. — 153 с. — ISBN 978-5-

7139-1367-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104684.html>

3. Аналитическая деятельность: теория и методология : монография / М. В. Бойкова, И. Н. Колобова, В. В. Макрусев [и др.]. — Москва : Российская таможенная академия, 2020. — 138 с. — ISBN 978-5-9590-1184-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116521.html>

#### Интернет-ресурсы

1. [www.programs-gov.ru](http://www.programs-gov.ru) Федеральные целевые программы. Раздел 4. Безопасность жизнедеятельности и сохранение окружающей среды.

### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

После чтения вводной лекции по учебной дисциплине «Финансово-хозяйственная деятельность учреждений социально-культурной сферы» преподаватель обязан ознакомить обучающихся:

- с темами лекций и методикой их конспектирования;
- планами практических занятий и методикой их проведения;
- с вопросами для самостоятельной работы и методикой контроля за их изучением;
- с вопросами, критериями сдачи зачета и методикой его проведения.

Перед проведением очередного практического занятия обучающийся обязан:

- отработать в конспекте все вопросы к данному занятию в объеме, обеспечивающем четкие, ясные и конкретные (с примерами) ответы;
- отработать (конспективно) по данной теме вопросы, отнесенные к изучаемым самостоятельно.

Для выполнения поставленных задач обучающийся:

- осуществляет подбор необходимой учебной, научной, учебно-методической литературы и первоисточников;
- прочитывает отобранную литературу по каждому вопросу, а затем составляет конспект или тезисы ответа;
- отчитывается об изучении вопросов на консультациях, при выполнении контрольных работ и других форм оценки текущих и остаточных знаний.

**Условиями для успешной самостоятельной работы являются:**

1. Целеустремленность и сознательная активность:
  - а) осознанная постановка цели, конкретизация своих задач на самостоятельную работу,
  - б) выбор способа действий, средств, в) волевые усилия,
  - г) анализ сделанного, постановка новых задач.
2. Систематичность и планомерность.

### **Формы и методы изучения и конспектирования литературы**

В работе над литературой можно выделить 3 этапа:

**1. Ознакомительный,** в ходе которого вы знакомитесь с каталогом библиотеки, делаете выборку к теме, заказываете литературу в библиотеке (учебники, учебные пособия, разработки тем планов, первоисточники и т.д.)

#### **2. Этап чтения литературы.**

К чтению есть определенные требования:

- 1) систематичность чтения, т.е. читать не от раза к разу, а ежедневно, желательно с записями в тетрадях и со своими итоговыми выводами (резюме).
- 2) Осмысленность чтения, т.е. надо овладевать понятийным аппаратом.

### **3. Этап ведение рабочих записей.**

а) можно вести т. н. тематические тетради, в которых делать выписки к определенным темам, а также вести доработку лекций на полях или в самом тексте.

б) основными формами записи прочитанного могут быть: план, тезисы, конспект.

**I.** Составление плана прочитанного. Запись в форме плана означает перечисление главных вопросов. В результате получается как бы сжатая схема изучаемого материала. Несколько иначе выглядит развернутый план. Его назначение не только зафиксировать главное в тексте, но и дать необходимое обоснование этой мысли, (цифровые данные, интересные выражения, факты). Причем вопросы плана можно изложить и своими словами и словами автора.

**II.** Весьма ценным видом записи при чтении являются тезисы. (Основные положения, утверждения от греческого "Teas" – утверждаю). Тезисы составляют промежуточное положение между планом и конспектом. В них кратко дается основное содержание книги. Перед тем, как записывать тезисы, прочитанный текст разделяют на небольшие части – разделы, параграфы или же абзацы в соответствии с планом и затем формулируют сущность прочитанного своими словами, как бы отвечая на вопрос: что именно здесь утверждает, защищает автор. Тезисы позволяют в краткой форме записать обобщение и выводы о прочитанном. Тезисы называются простыми, если выписанные мысли ничем не подтверждаются, и сложными, если они подкрепляются доводами, аргументами.

Следовательно, при составлении тезисов необходимо глубоко продумать, понять содержание книги, статьи, и т.п., уметь выделить основные положения и кратко их сформулировать.

**III.** Составление конспекта прочитанного – это наиболее сложный и содержательный метод записывания при работе с книгой, потому что он объединяет в себе все виды записи и вместе с тем представляет собой нечто более цельное и своеобразное. Конспект книги (от лат. "коспектус" – обзор) – это краткое, последовательное изложение основного содержания книги, лекции, записанное в последовательной форме, и освобожденное от повторений и т. д. В тоже время в конспекте следует привести, помимо основных мыслей автора, выписки и цитаты, подтверждающие основные положения и выводы, вытекающие из книги. Некоторым, начинающим работать с книгой, кажется, что на конспектирование уходит много времени. Однако нужно понять, что творческие записи в виде конспекта, экономят время, способствуют глубокому изучению материала. Требуемое для конспектирования время будет неуклонно уменьшаться по мере приобретения навыков чтения и краткого изложения прочитанного.

Ценность конспекта повышается, когда в нем содержится не только краткий пересказ произведения, но и собственные мысли, когда конспект является плодом раздумий его составителя (желательно делать выход на современность).

#### **Методика записей:**

1. Записывать следует самое главное и по возможности наиболее кратко (запись должна быть сжата и лаконична).

2. Начинать запись надо с тщательно проверенных библиографических данных:

- фамилия и инициалы авторов,
- название книги или статьи (полное),
- место и год издания, издательство и т. д.
- номера журнала или выпуска,
- краткий исторический очерк времени написания книги и т. д.

3. В тетрадях рекомендуется оставлять широкие поля для последующих вставок, дополнений, записей своих мыслей.

4. Записи должны делаться только после окончания чтения данного источника.

**Интерактивные формы обучения.** Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью и задачами программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, а также требованиями ФГОС с учетом специфики ОПОП.

К методам интерактивного обучения относятся те, которые способствуют вовлечению обучающихся в активный процесс получения и переработки знаний, например:

<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Мозговой штурм» (атака)</li> <li>• Тренинг</li> <li>• Работа в группах</li> <li>• Мастер-класс</li> <li>• Презентация</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приглашение специалиста</li> <li>• Выступление в роли обучающего</li> <li>• Разработка проекта</li> <li>• Решение ситуационных задач</li> </ul>
--	--

К интерактивным методам относятся также презентации с использованием различных вспомогательных средств: интерактивной доски, раздаточных материалов, видеофильмов, слайдов, мультимедийной презентации и т.п.

**Преподавание и изучение дисциплины предполагает использование следующих видов образовательных технологий:**

1. **Информационные образовательные технологии** – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний обучающихся.

2. **Работа в команде** – совместная деятельность обучающихся в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

3. **Case-study** – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений.

4. **Игра** – ролевая имитация обучающимися реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах.

5. **Проблемное обучение** – стимулирование обучающихся к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

6. **Контекстное обучение** – мотивация обучающихся к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.

7. **Обучение на основе опыта** – активизация познавательной деятельности обучающихся за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения.

8. **Индивидуальное обучение** – выстраивание обучающимися собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной образовательной программы с учетом интересов студента.

9. **Междисциплинарное обучение** – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

10. **Опережающая самостоятельная работа** – изучение обучающимися нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины представлены также в Методических рекомендациях по проведению практических занятий по дисциплине «Финансово-хозяйственная деятельность учреждений социально-культурной

сферы» и в Методических рекомендациях по самостоятельной работе по дисциплине «Финансово-хозяйственная деятельность учреждений социально-культурной сферы».

#### **10. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практического типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения и информационных справочных систем**

Список программного обеспечения

##### **1. Лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft Windows 10

Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint)

Access 2013 Acdmc

##### **2. Свободно-распространяемое или бесплатное программное обеспечение**

Microsoft Security Essentials

7-Zip

Notepad++

Adobe Acrobat Reader

WinDjView

Libreoffice (Writer, Calc, Impress, Draw, Math, Base)

Scribus

Moodle.

##### **3. Справочные системы**

Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ»

Система проверки на заимствования «ВКР-ВУЗ»

Культура. РФ. Портал культурного наследия

##### **4. Культура России. Информационный портал**

#### **12. Материально-техническая база, рекомендуемая для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными



возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**Составители:** кандидат экономических наук доцент кафедры туризма Чимирис С.В.