

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»
ФАКУЛЬТЕТ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Кафедра туризма

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Учебно-
методического совета
от «15» мая 2024 г.,
протокол № 7

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.01.02 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

43.03.02 Туризм

Профиль

Технология и организация туроператорских и турагентских услуг

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения *очная/заочная*

Симферополь, 2024


Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 Бизнес-планирование разработана для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм профиль «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг».

Программа составлена в соответствии с Основной профессиональной образовательной программой, утвержденной Ученым советом ГБОУ ВО РК «КУКИИТ» от «29» мая 2024 г., протокол № 5, разработанной на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. №516. Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.06.2017г. Регистрационный №47223.

Рабочая программа дисциплины разработана:
кандидат экономических наук,
доцент кафедры туризма

 /С. В. Чими́рис/

Рабочая программа дисциплины рассмотрена
и одобрена на заседании кафедры туризма
от «25» апреля 2024 г., протокол № 9
Зав. кафедрой туризма

 /Э. Э. Ибра́гимов/

ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЯ
Согласовано:

ООО ТК «Спарта Крым»
Заместитель директора

 /К. А. Загу́менная/

Рабочая программа согласована на заседании Учебно-методического совета Университета
от «15» мая 2024 г., протокол № 7

Председатель  /Л. Ф. Ва́щенко/

Секретарь  /М. С. Юсу́пова/

1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки **43.03.02 «Туризм»**.

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Бизнес-планирование» направлена на формирование и развитие компетенций студентов в области основных направлений бизнес-планирования в туристической индустрии.

Задачи дисциплины:

подготовить обучающихся к составлению бизнес-планов на туристском предприятии, знаниям структуры и содержания бизнес-плана.

сформировать у обучающихся навыки и умения составления бизнес-планов на туристском предприятии;

приобщить обучающихся к процессу осуществления бизнес-планирования в сфере туристической деятельности;

дать представление о специфике процесса составления бизнес-планов в туристической сфере.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы (далее – з.е.), 144 часа.

Для очной формы подготовки по направлению подготовки 43.03.02 Туризм аудиторные занятия – 32 часа, самостоятельная работа – 112 часов, зачет с оценкой – 4 часа.

Для заочной формы подготовки по направлению подготовки 43.03.02 Туризм аудиторные занятия – 20 часа, самостоятельная работа – 120 часов, зачет с оценкой – 4 часа.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся:

Шифр и содержание компетенции	знать	уметь	владеть
УК-1: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	особенности поиска, критического анализа и синтеза информации, а также применения системного подхода для решения поставленных задач	осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, а также применять системный подход для решения поставленных задач	методами поиска, критического анализа и синтеза информации, а также системного подхода для решения поставленных задач
УК-2: способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	особенности и определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-2: способен проводить политику	основы эффективной	проводить политику эффективной	методами проведения политики

эффективной деятельности организации в экономической и финансовой сферах, в том числе в части формирования туристского продукта с учетом требований потребителей	деятельности организации в экономической и финансовой сферах, процесс формирования туристского продукта с учетом требований потребителей	деятельности организации в экономической и финансовой сферах, формировать туристский продукт с учетом требований потребителей	эффективной деятельности организации в экономической и финансовой сферах, навыками формирования туристского продукта с учетом требований потребителей
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Код УЦ ОПОП	Учебный блок
Б1	Дисциплины (модули)
Б1.В.ДВ	Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплины (модули) по выбору.
Б1.В.ДВ.08.02	Бизнес-планирование

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Для очной формы обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Аудиторные занятия (Ауд) (всего)		32						32		
в том числе										
Лекции (Л)		16						16		
Практические занятия (ПР)		16						16		
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)		112						112		
Промежуточная аттестация										
Зачет с оценкой (ЗачО)										
Экзамен (Экз)										
Курсовая работа (Кур)										
Общая трудоемкость	4 з.е.	144						144		

Для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Аудиторные занятия (Ауд) (всего)		20								8	12	
в том числе												
Лекции (Л)										4	6	
Практические занятия (ПР)										4	6	

Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)		120								64	56	
Промежуточная аттестация												
Зачет с оценкой (ЗачО)		4									4	
Экзамен (Экз)												
Курсовая работа (Кур)												
Общая трудоемкость	4 з.е.	144								72	72	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества астрономических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание дисциплины по темам
1	Бизнес-планирование в сфере туризма и его организация	<p>1.1. Тема 1. Назначение задачи, функции и принципы бизнес-планирования</p> <p>Роль бизнес-планирования, планирование, планирование производственной и коммерческой деятельности, бизнес-планирование, бизнес-план, бизнес-план как модель деятельности предприятия, бизнес-план как рабочий инструмент, используемым во всех сферах бизнес-планирования, бизнес-план как документ общепринятый в большинстве стран с развитой рыночной экономикой.</p> <p>Роль бизнес-планирования, планирование предпринимательской деятельности, назначение бизнес-плана, задачи бизнес-планирования, функции бизнес-планирования, основополагающие принципы планирования, формирование бизнес-плана, этапы бизнес-планирования, цели бизнес-плана, характеристика сути предлагаемого проекта, описание предприятия, продукции (услуг), оценка возможностей предприятия.</p> <p>1.2. Тема 2. Структура бизнес-плана</p> <p>Состав и разделы бизнес-плана, чем определяется состав, структура и объем бизнес-плана, специфика деятельности, размер предприятия и цель составления бизнес-плана, структура бизнес-плана: титульный лист, содержание (оглавление), резюме, описание предприятия и отрасли, характеристика объекта бизнеса, исследование и анализ рынка, план маркетинговых действий на рынке, план производства, организационный план, оценка рисков и страхование, финансовый план, стратегия финансирования, приложения.</p> <p>Резюме бизнес-плана, основные задачи бизнес-плана, привлекательность бизнеса, перспективные оценки будущих прибылей и объемов продаж, процедуры возврата займов и кредитов инвесторам, размер требуемого капитала, данные резюме: идеи, цели, суть проекта; особенности предлагаемых товаров (услуг, работ) и их конкурентные преимущества в сравнении с аналогичной продукцией конкурентов; стратегия и тактика достижения поставленных целей; квалификация персонала и особенности ведущих менеджеров, информация о прогнозе спроса, объемах продаж, потребности в финансировании, финансовых результатах, которые ожидаются в результате реализации проекта.</p> <p>1.3. Тема 3. Описание предприятия и отрасли</p>

		<p>Назначение и элементы раздела «Описание предприятия и отрасли», анализ текущего состояния и перспектив развития избранной отрасли бизнеса, изложение сведений на основе информации, взятой из учредительных документов предприятия, свидетельства о государственной регистрации, описание отрасли, организационная структура предприятия, характеристика менеджеров, основные элементы управления, планирование, организация, контроль, руководство.</p> <p>Внешняя и внутренняя среда бизнеса, ее анализ, «среда» («окружение») предприятия, внутренняя среда предприятия, часть общей среды, которая находится в рамках предприятия, совокупность «факторов влияния» внутри предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию, внешняя среда бизнеса, сфера, в которой предприятие осуществляет свою деятельность, совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие не может влиять непосредственно, SWOT (S – strengths – сильные стороны, W – weaknesses – слабые стороны, O – opportunities – возможности, T – threats – угрозы), матрица SWOT-анализа.</p> <p>Характеристика объекта бизнеса, характеристика сути предлагаемого проекта, определение и описание тех видов продукции или услуг, которые будут предложены на рынок, уровень качества, набор свойств, специфическое оформление, специфическая упаковка, марочное название, более низкие издержки, дифференциация, фокусирование, сущность товара, основные черты товара, анализ товара, анализ свойств товара (продукции, услуг), УПП – Уникальное преимущество при продажах.</p> <p>1.4. Тема 4. Исследование и анализ рынка</p> <p>Оценка рынка сбыта, оценка будущего рынка сбыта продукции, оценка потенциальных потребителей и их предпочтении, сегментация рынка, принципы выделения групп покупателей: географический; психографический; поведенческий; демографический, решение об охвате сегментов рынка, выбор наиболее привлекательных сегментов с точки зрения, оценка потенциальной емкости сегмента рынка, оценка потенциальной суммы продаж, оценка реального объема продаж (прогноз объема продаж).</p> <p>Анализ конкурентов, анализ крупнейших производителей аналогичной продукции (услуги) с целью выработки тактики конкурентной борьбы, знание конкурентов, способы анализа конкурентов, сильные и слабые стороны конкурентов, информация конкурентах, определяющие факторы конкурентоспособности, конкурентные преимущества.</p> <p>Возможные рыночные стратегии предприятия, стратегия развития предприятия, долгосрочные направление развития бизнеса, состояние отрасли и позиция в ней, пересмотр стратегий, предприятия, матрица Томпсона и Стрикленда, быстрый рост рынка, квадрат стратегий, горизонтальная интеграция или слияние, сокращение, ликвидация, концентрация, вертикальная интеграция, централизованная диверсификация, конгломерированная диверсификация.</p>
2	Особенности бизнес-	2.1. Тема 5. План маркетинговых действий на рынке

	<p>планирования в сфере туризма</p>	<p>Типы маркетинговой стратегии на рынке, план маркетинга, области торговли и обслуживания, цены, рекламная стратегия, современный маркетинг, основные элементы плана маркетинга, стратегия маркетинга, каналы распределения товара, ценовая стратегия, разработка (совершенствование) качества и дизайна продукции, реклама, методы стимулирования продаж, организация послепродажного обслуживания, формирование общественного мнения («паблик рилейшнз»), конверсионный маркетинг, стимулирующий маркетинг, развивающий маркетинг, поддерживающий маркетинг, демаркетинг, противодействующий маркетинг.</p> <p>Реклама, стратегия рекламной компании, организации разработки рекламной стратегии, планировании рекламных кампаний, осуществлении рекламы товаров по почте, демонстрации товаров для дилеров и других видов рекламы, информативная реклама, реклама как убеждение, сравнительная реклама, реклама как напоминание, реклама как поддержка, средства распространения рекламы: пресса (газеты, журналы, книги, справочники); печатная реклама (листовки, плакаты, каталоги, открытки, проспекты, визитные карточки и т.д.); наружная реклама (крупногабаритные плакаты, электрифицированные панно, пространственные конструкции, баннеры, призматроны); реклама на транспорте (внутренняя и наружная); экранная реклама (кино- и телереклама, слайды); радиореклама; интернет - реклама; прямые телефонные звонки.</p> <p>Методы стимулирования продаж, организация послепродажного обслуживания клиентов и организация общественного мнения, стимулирование сбыта, самплинг – бесплатное распространение образцов, купоны – дают право на обговоренную экономию при покупке конкретного товара, премии – товар, предлагаемый по довольно низкой цене или бесплатно в качестве поощрения за покупку другого товара, скидки, кредиты – в виде рассрочки, отсутствия первоначального взноса; конкурсы; демонстрации и экспозиции товара в местах продаж, «паблик рилейшнз», пропаганда, отклики прессы, организация интервью с руководителями предприятия, проведение дней открытых дверей, проведение пресс-конференций, издание фирменной литературы, опубликование годовых отчетов предприятия, лоббизм, фирменный стиль.</p> <p>Оценка затрат на продвижение товаров и услуг, определение затрат на продвижение товаров или услуг, работа по составлению бюджета маркетинга, расходная часть бюджета, расчет себестоимости производства продукции, расчет затрат на рекламу и продвижение товаров, расчет затрат на организацию и функционирование системы сбыта, доходная часть бюджета, проектирование поступлений от продаж, предварительное планирование и оценка затрат на маркетинг, проектирование поступлений от продаж, объемы продаж по периодам, объемы продаж по продуктам и услугам, объемы продаж по группам потребителей, доля рынка.</p> <p>2.2. Тема 6. План производства и реализации</p> <p>Информация при разработке плана производства, торговый план, план оказания услуг, план перевозок, производственно-технические</p>
--	--------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>возможности предприятия, производственный план, место производства продукции, производственные мощности, условия (уровень цен) заки сырья, материалов и комплектующих, издержки, топливо, энергия, тара, запасные части, репутация поставщиков, лимитирование объемов производства, системы утилизации отходов, очистки выбросов, затраты на охрану окружающей среды, возможность переналадки оборудования с изменением ассортимента, система контроля качества.</p> <p>Производственная мощность оборудования, эффективный фонд времени работы оборудования, технически расчетная норма времени (трудоемкость) изготовления, процент потерь рабочего времени на проведение планового ремонта оборудования, режимный (номинальный) фонд времени, количество силы, календарный фонд времени, количество выходных дней в году, количество праздничных дней в году, продолжительность смены, количество нерабочих часов в предпраздничные дни за год, норма выработки в час.</p> <p>Затраты на производство и реализацию продукции, постоянные расходы, аренда помещения, зарплата АУП с начислениями, амортизация, коммунальные расходы, маркетинговые исследования, реклама, погашение банковского кредита, страхование, административные и прочие расходы, календарный план, время ожидаемого финансирования, дневник по дням всех маркетинговых действий, производственная программа и график поставок.</p> <p>2.3. Тема 7. Организационный план</p> <p>Сущность раздела «организационный план», основные правовые аспекты функционирования предприятия и система его организации, выбор организационно – правовой формы, разработка организационной структуры управления, разработка производственной структуры предприятия, организация работы персонала с учётом квалификационных требований к специалистам, формирование штатного расписания, определение форм, систем, уровня оплаты труда работников предприятия, основные характеристики организационной структуры, численность управленческого персонала по функциям управления, численность линейного управленческого персонала, количество уровней иерархии системы управления предприятием, количество структурных звеньев на каждом уровне, степень централизации управления, принципы построения организационной структуры предприятия, централизация, гибкость, специализация, соответствие числа руководителей и подчиненных, права и ответственность сотрудников, разграничение полномочий, экономичность.</p> <p>Планирование трудовых ресурсов и фонда заработной платы, определения потребности в рабочих, ИТР и служащих (по категориям), составление штатного расписания, расчет потребности в персонале предприятия, определение эффективного фонда рабочего времени одного работающего на плановый период, метод расчета по трудоемкости работ, трудоемкость производственной программы, плановый объем производства продукции (производственная программа), плановая трудоемкость (норма времени) производства единицы продукции, плановый</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>эффективный фонд времени на одного рабочего, плановый коэффициент выполнения норм, расчёт численности вспомогательных рабочих, метод расчёта по нормам обслуживания, объём работ по обслуживанию, норма обслуживания, количество единиц оборудования, сменность работ (количество смен), коэффициент эффективного использования номинального фонда времени (по балансу рабочего времени как отношение числа рабочих дней в году к номинальному фонду времени), численность административно – управленческого персонала (АУП), составление штатного расписания, расчёт фонда заработной платы (ФЗП) по отдельным подразделениям предприятия, категориям работников, метод прямого счёта, среднесписочная плановая численность работающих, средняя заработная плата одного работающего в плановом периоде (с доплатами и начислениями), нормативный метод расчёта, общий объём продаж продукции в плановом периоде (производственная программа), норматив заработной платы на 1 руб. выпускаемой продукции, расчёт общего ФЗП в целом по предприятию..</p>
		<p>2.4. Тема 8. Финансовый план</p> <p>Структура финансового плана и анализ безубыточности, сновные возможные финансовые итоги разрабатываемого проекта, финансовые расчёты, план доходов и расходов, план денежных доходов и поступлений, сводный баланс активов и пассивов предприятия (балансовый план), график достижения безубыточности, анализ безубыточности, определение уровня безубыточности, оценка критического объёма производства, порог рентабельности, построение графика безубыточности, определение запаса финансовой прочности, условно-постоянные затраты, условно- переменные затраты.</p> <p>Стратегия финансирования, разработка схемы – прогноз получения средств, необходимых для реализации проекта, возможный срок окупаемости вложений, предполагаемая рентабельность производства, источники финансирования, внутренние (собственные) источники финансирования, внешние источники финансирования, дополнительное привлечение средств собственников – вкладчиков или акционеров, долевое или заёмное финансирование – кредиты в коммерческих банках, централизованные государственные кредиты, ипотечные ссуды, долговые обязательства, лизинговое финансирование.</p> <p>Расчет эффективности бизнеса, оценка прибыльности, рентабельность продаж, рентабельность активов, рентабельность инвестиционного капитала, критерий эффективности, методы оценки экономической деятельности: простые и дисконтирования, капитальные вложения в создание единицы производственной мощности, простая норма прибыли проекта, простой срок окупаемости или период возврата инвестиций, безрисковая ставка дисконта, инфляционная премия, премия за риск, премия за низкую ликвидность.</p>

5.2 Разделы дисциплин с указанием отведенного на них количества астрономических часов и видов учебных занятий (очная форма обучения/заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов
		очная форма/ заочная форма

		всего	в том числе			
			Лек	ПР	СРО	Контр оль
1	Раздел 1. Бизнес-планирование в сфере туризма и его организация	74/76	8/6	8/6	58/64	
	Тема 1. Назначение задачи, функции и принципы бизнес-планирования	19/18	2/2	2/0	15/16	
	Тема 2. Структура бизнес-плана	19/18	2/0	2/2	15/16	
	Тема 3. Описание предприятия и отрасли	18/20	2/2	2/2	14/16	
	Тема 4. Исследование и анализ рынка	18/20	2/2	2/2	14/16	
2	Раздел 2. Особенности бизнес-планирования в сфере туризма	70/64	8/4	8/4	54/56	
	Тема 5. План маркетинговых действий на рынке	17/16	2/0	2/2	13/14	
	Тема 6. План производства и реализации	17/16	2/2	2/0	13/14	
	Тема 7. Организационный план	18/16	2/0	2/2	14/14	
	Тема 8. Финансовый план	18/16	2/2	2/0	14/14	
3	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	0/4				0/4
4	Итого часов	144/144	16/10	16/10	112/ 120	0/4

5.3. Содержание программы по темам и видам занятий

5.3.1. Содержание программы по темам и видам занятий для очной формы обучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
1	2	3	4
1	Назначение задачи, функции и принципы бизнес-планирования	Л-2ч. ПР-2ч.	Лекция 1 1 Роль бизнес-планирования 2. Предпосылки развития бизнес-планирования 3. Задачи и функции бизнес-планирования 4. Принципы бизнес-планирования Практическое занятие 1 1. Раскрыть понятие бизнес-плана и определить его сущность. 2. Исторические предпосылки возникновения бизнес-планирования. 3. Функции бизнес-планирования. 4. Принципы в бизнес-планировании. 5. Определить формы бизнес-планирования.
2	Структура бизнес-плана	Л-2ч. ПР-2ч.	Лекция 2 1. Состав и структура бизнес-плана 2. Разделы бизнес-плана 3. Механизм бизнес-планирования 4. Резюме бизнес-плана Практическое занятие 2 1. Факторы-возможности развития бизнес-планирования. 2. Мотивации возникновения бизнес-планирования. 3. Социально-экономические явления развития

			бизнес-планирования. 4. Сущность механизма бизнес-планирования. 5. Основные аспекты при формировании бизнес-плана.
3	Описание предприятия и отрасли	Л-2ч. ПР-2ч.	Лекция 3 1. Назначение и элементы раздела «Описание предприятия и отрасли» 2. Внешняя среда бизнеса, ее анализ. 3. Внутренняя среда бизнеса, ее анализ 4. Характеристика объекта бизнеса Практическое занятие 3 1. Субъекты бизнес-планирования. 2. Элементы бизнес-планирования. 3. Технология организации бизнес-планирования. 4. Базовые особенности бизнес-планирования.
4	Исследование и анализ рынка	Л-2ч. ПР-2ч.	Лекция 4 1. Оценка рынка сбыта 2. Анализ конкурентов 3. Возможные рыночные стратегии предприятия 4. Система бизнес-планирования в туризме Практическое занятие 4 1. Особенности видов бизнес-планирования. 2. Оценка будущего рынка сбыта и ее проведение. 3. Сегментация рынка 4. Оценка потенциальной суммы продаж наиболее привлекательных сегментов. 5. Оценка потенциальной емкости сегмента рынка. 6. Оценка потенциальной суммы продаж, оценка реального объема продаж (прогноз объема продаж)
5	План маркетинговых действий на рынке	Л-2ч. ПР-2ч.	Лекция 5 1. Типы маркетинговой стратегии на рынке 2. Реклама 3. Методы стимулирования продаж, организация послепродажного обслуживания клиентов и организация общественного мнения 4. Оценка затрат на продвижение товаров и услуг. Практическое занятие 5 1. Базовые характеристики рекламной деятельности. 2. Маркетинговая стратегия в бизнес-планировании. 3. Виды рекламы и способы ее проведения. 4. Условия и факторы стимулирования продаж. 5. Направления и способы организации послепродажного обслуживания клиентов. 6. Факторы, влияющие на общественное мнение. 7. Способы и методы оценки затрат на продвижение товаров и услуг
6	План производства и реализации	Л-2ч. ПР-2ч.	Лекция 6 1. Виды информации 2. Информация при разработке плана производства 3. Производственная мощность оборудования

			<p>4. Затраты на производство и реализацию продукции</p> <p>Практическое занятие 6</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поиск информации и способы ее отбора. 2. Анализ информации. 3. Значение информации при разработке плана производства 4. Виды оборудования и оценка его мощности. 5. Затраты предприятий туристического бизнеса. 6. Качественные особенности расходов турбизнеса.
7	Организационный план	Л-2ч. ПР-2ч.	<p>Лекция 7</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Образование новых предприятий. 2. Бизнес-планирование при реорганизации предприятий. 3. Правовые аспекты функционирования предприятия. 4. Организационно-правовые формы юридических лиц. 5. Сущность раздела «организационный план» 6. Планирование трудовых ресурсов и фонда заработной платы <p>Практическое занятие 7</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование организационной структуры предприятия. 2. Принципы формирования организационной структуры. 3. Особенности регистрации предприятий. 4. Страховые фонды 5. ФОТ и его формирование 6. Основные организационно-правовые формы образования юридических лиц. 7. Регистрация и постановка на учет предприятий
8	Финансовый план	Л-2ч. ПР-2ч.	<p>Лекция 8</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Структура финансового плана и анализ безубыточности 2. Доходы, расходы, прибыль. 3. Стратегии финансирования 4. Организация финансирования и его формы. 5. Расчет эффективности бизнеса. 6. Методы оценки экономической деятельности <p>Практическое занятие 8</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Варианты конечного результата и выбор оптимального. 2. Финансовые расчёты. 3. Каналы поступления средств и их источники. 4. Инвестирование и кредитование. 5. Оценка эффективности бизнеса. 6. Критерии оценки эффективности. 7. Методы оценки экономической деятельности: простые и дисконтирования
	Итого	Лекции -16 часов. Практические занятия - 16 часов.	

5.3.2 Содержание программы по темам и видам занятий для заочной формы обучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
1	2	3	4
1	Назначение задачи, функции и принципы бизнес-планирования	Л-2ч.	Лекция 1 1. Роль бизнес-планирования 2. Задачи, функции и принципы бизнес-планирования
2	Структура бизнес-плана	ПР-2ч.	Практическое занятие 1 1. Состав и структура бизнес-плана 2. Разделы бизнес-плана 3. Механизм бизнес-планирования 4. Резюме бизнес-плана
3	Описание предприятия и отрасли	Л-2ч. ПР-2ч.	Лекция 2 1. Назначение и элементы раздела «Описание предприятия и отрасли» 2. Внешняя и внутренняя среда бизнеса, ее анализ 3. Характеристика объекта бизнеса Практическое занятие 2 1. Субъекты бизнес-планирования. 2. Элементы бизнес-планирования. 3. Технология организации бизнес-планирования. 4. Базовые особенности бизнес-планирования.
4	Исследование и анализ рынка	Л-2ч. ПР-2ч.	Лекция 3 1. Оценка рынка сбыта 2. Анализ конкурентов 3. Возможные рыночные стратегии предприятия Практическое занятие 3 1. Оценка будущего рынка сбыта и ее проведение. 2. Сегментация рынка 3. Оценка потенциальной суммы продаж наиболее привлекательных сегментов. 4. Оценка потенциальной емкости сегмента рынка. 5. Оценка потенциальной суммы продаж, оценка реального объема продаж (прогноз объема продаж)
5	План маркетинговых действий на рынке	Л-2ч. ПР-2ч.	Лекция 4 1. Типы маркетинговой стратегии на рынке 2. Реклама 3. Методы стимулирования продаж, организация послепродажного обслуживания клиентов и организация общественного мнения 4. Оценка затрат на продвижение товаров и услуг. Практическое занятие 4 1. Базовые характеристики рекламной деятельности. 2. Маркетинговая стратегия в бизнес-планировании. 3. Виды рекламы и способы ее проведения. 4. Условия и факторы стимулирования продаж. 5. Направления и способы организации послепродажного обслуживания клиентов. 6. Факторы, влияющие на общественное мнение. 7. Способы и методы оценки затрат на продвижение товаров и услуг
6	План производства и реализации	Л-2ч.	Лекция 5 1 Информация при разработке плана производства

			2. Производственная мощность оборудования 3. Затраты на производство и реализацию продукции
7	Организационный план	ПР-2ч.	Практическое занятие 5 1. Формирование организационной структуры предприятия. 2. Принципы формирования организационной структуры. 3. Особенности регистрации предприятий. 4. ФОТ и его формирование 5. Основные организационно-правовые формы образования юридических лиц. 6. Регистрация и постановка на учет
8	Финансовый план	Л-2ч. ПР-2ч.	Лекция 6 1. Структура финансового плана и анализ безубыточности 2. Стратегия финансирования 3. Расчет эффективности бизнеса Практическое занятие 6 1. Финансовые расчёты. 2. Каналы поступления средств и их источники. 3. Инвестирование и кредитование. 4. Оценка эффективности бизнеса. 5. Критерии оценки эффективности. 6. Методы оценки экономической деятельности: простые и дисконтирования
	Итого	Лекции -10 часов. Практические занятия - 10 часов.	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (для обучающихся очной формы обучения)

№	Наименование темы	Кол-во часов	Вопросы для самостоятельного изучения	Форма контроля выполнения самостоятельной работы
1	Назначение задачи, функции и принципы бизнес-планирования	15	1. Выбрать 5 определений понятия бизнес-планирование: выявить общие черты и дать собственное. 2. Рассмотреть принципы бизнес-планирования. 3. Выявить особенности развития бизнес-планирования в РФ.	Опрос на практическом занятии. Проверка конспекта и рабочей тетради для выполнения самостоятельной работы.
2	Структура бизнес-плана	15	1. Применение бизнес-планирования в сфере туризма. 2. Широта экономических возможностей бизнес-планирования в сфере туризма. 3. Целевые программы развития туризма в Российской Федерации и особенности их реализации.	Опрос на практическом занятии. Проверка конспекта и для выполнения самостоятельной работы.
3	Описание	14	1. Составить сравнительную	Опрос на

	предприятия и отрасли		<p>характеристку видов бизнес-планирования.</p> <p>2. Составить структурно-логическую схему бизнес-планирования.</p> <p>3. Определить особенности организации бизнес-планирования.</p> <p>4. Технология организации бизнес-планирования.</p>	<p>практическом занятии. Проверка конспекта и для выполнения самостоятельной работы.</p>
4	Исследование и анализ рынка	14	<p>1. Рассмотреть принципы выделения групп покупателей: географический; психографический; поведенческий; демографический.</p> <p>2. Конкуренция и ее виды</p> <p>3. Матрица Томпсона и Стрикленда</p> <p>4. Квадрат стратегий.</p>	<p>Опрос на практическом занятии и практическом занятии. Проверка конспекта и для выполнения самостоятельной работы.</p>
5	План маркетинговых действий на рынке	13	<p>1. Маркетинг его сущность и особенности.</p> <p>2. Формирование общественного мнения («публич-релишнз»).</p> <p>3. Методы стимулирования продаж.</p> <p>4. Организация разработки рекламной стратегии и планирование рекламных кампаний.</p>	<p>Опрос на практическом занятии. Проверка конспекта и для выполнения самостоятельной работы.</p>
6	План производства и реализации	13	<p>1. Направления бизнес-планирования деятельности в туристической индустрии.</p> <p>2. Определить особенности бизнес-планирования в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гостиничном бизнесе; - обслуживании туристов питанием; - транспортном обслуживании туристов; - страховании туристов; - восстановлении здоровья туристов (курортное дело); - экскурсионном обслуживании туристов; - организации досуга туристов. 	<p>Опрос на практическом занятии. Проверка конспекта и для выполнения самостоятельной работы.</p>
7	Организационный план	14	<p>1. Составить схему организационно-правовых форм бизнес-планирования.</p> <p>2. Государственная регистрация предприятия и бизнеса.</p> <p>3. Деятельность внебюджетных фондов.</p>	<p>Опрос на практическом занятии. Проверка конспекта и для выполнения самостоятельной работы.</p>
8.	Финансовый план	14	<p>1. Система финансирования в</p>	<p>Опрос на</p>

		турбизнесе. 2. Точка безубыточности ее определение. 3. Источники финансирования турбизнеса. 4. Методы оценки эффективности бизнеса	практическом занятии. Проверка конспекта и для выполнения самостоятельной работы.
	Итого	112 часов	

6.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (для обучающихся заочной формы обучения).

№	Наименование темы	Кол-во часов	Вопросы для самостоятельного изучения	Форма контроля выполнения самостоятельной работы
1	Назначение задачи, функции и принципы бизнес-планирования	16	1. Выбрать 5 определений понятия бизнес-планирование: выявить общие черты и дать собственное. 2. Рассмотреть принципы бизнес-планирования. 3. Выявить особенности развития бизнес-планирования в РФ.	Опрос на практическом занятии. Проверка конспекта и рабочей тетради для выполнения самостоятельной работы.
2	Структура бизнес-плана	16	1. Применение бизнес-планирования в сфере туризма. 2. Широта экономических возможностей бизнес-планирования в сфере туризма. 3. Целевые программы развития туризма в Российской Федерации и особенности их реализации.	Опрос на практическом занятии. Проверка конспекта и для выполнения самостоятельной работы.
3	Описание предприятия и отрасли	16	1. Составить сравнительную характеристику видов бизнес-планирования. 2. Составить структурно-логическую схему бизнес-планирования. 3. Определить особенности организации бизнес-планирования. 4. Технология организации бизнес-планирования.	Опрос на практическом занятии. Проверка конспекта и для выполнения самостоятельной работы.
4	Исследование и анализ рынка	16	1. Рассмотреть принципы выделения групп покупателей: географический; психографический; поведенческий; демографический. 2. Конкуренция и ее виды 3. Матрица Томпсона и Стрикленда 4. Квадрат стратегий.	Опрос на практическом занятии и практическом занятии. Проверка конспекта и для выполнения самостоятельной работы.
5	План маркетинговых	14	1. Маркетинг его сущность и	Опрос на

	действий на рынке		особенности. 2. Формирование общественного мнения («публич рилейшнз»). 3. Методы стимулирования продаж. 4. Организация разработки рекламной стратегии и планирование рекламных кампаний.	практическом занятии. Проверка конспекта и для выполнения самостоятельной работы.
6	План производства и реализации	14	1. Направления бизнес-планирования деятельности в туристической. 2. Определить особенности бизнес-планирования в: - гостиничном бизнесе; - обслуживании туристов питанием; - транспортном обслуживании туристов; - страховании туристов; - восстановлении здоровья туристов (курортное дело); - экскурсионном обслуживании туристов; - организации досуга туристов.	Опрос на практическом занятии. Проверка конспекта и для выполнения самостоятельной работы.
7	Организационный план	14	1. Составить схему организационно-правовых форм бизнес-планирования. 2. Государственная регистрация предприятия туристического. 3. Деятельность внебюджетных фондов.	Опрос на практическом занятии. Проверка конспекта и для выполнения самостоятельной работы.
8.	Финансовый план	14	1. Система финансирования в туристическом. 2. Точка безубыточности ее определение. 3. Источники финансирования туристического. 4. Методы оценки эффективности бизнеса	Опрос на практическом занятии. Проверка конспекта и для выполнения самостоятельной работы.
	Итого	120 часов		

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бизнес-планирование»

7.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств Для очной формы обучения

№ п/п	Вид контроля и аттестации	№ и наименования блока (раздела) дисциплины	Оценочные средства			Количество баллов
			Форма	Количество вопросов в задании	Количество независимых вариантов	

1	Рубежный контроль уровня усвоения обучающимися компетенций по темам 1-4	Раздел 1. Бизнес-планирование в сфере туризма и его организация.	Вопросы рубежного контрольно-проверочного мероприятия	2	20	До 10 (1 верный ответ – 5 баллов)
			2. Оценивание текущей успеваемости.	1. Систематичность и активность работы на семинарских занятиях. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		до 10 баллов до 10 баллов
2	Рубежный контроль уровня усвоения обучающимися компетенций по темам 5-8	Раздел 2. Особенности бизнес-планирования в сфере туризма	Вопросы рубежного контрольно-проверочного мероприятия	2	20	До 10 (1 верный ответ – 5 баллов)
			2. Оценивание текущей успеваемости.	1. Систематичность и активность работы на семинарских занятиях. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		до 10 баллов до 10 баллов
	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)		Контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации. Результаты рубежных контролей.	1 контрольный вопрос и 1 практическое задание	30	До 40
3.	Итого по результатам освоения обучающимися компетенций по темам 1-8					до 100 баллов

Для заочной формы обучения

№ п/п	Вид контроля и аттестации	№ и наименование блока (раздела) дисциплины	Оценочные средства			Количество о баллов
			Форма	Количество о вопросов в задании	Количество независимых вариантов	
6 семестр						
1	Контроль уровня освоения обучающимися компетенций по темам 1- 4	Раздел 1. Бизнес-планирование в сфере туризма и его организация.	Вопросы рубежного контрольно-проверочного мероприятия. Оценивание текущей успеваемости.	2	20	До 30 (1 верный ответ – 15 баллов)
			Оценивание текущей успеваемости.	1. Систематичность и активность работы на семинарских занятиях. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		до 20 баллов до 10 баллов
	Итого					до 60 баллов

	7 семестр					
	Контроль уровня освоения обучающимися компетенций по темам 5-8	Раздел 1. Особенности бизнес-планирования в сфере туризма	Вопросы рубежного контрольно-проверочного мероприятия. Оценивание текущей успеваемости.	2	20	До 30 (1 верный ответ – 15 баллов)
			Оценивание текущей успеваемости.	1. Систематичность и активность работы на семинарских занятиях. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		до 20 баллов до 10 баллов
	Итого					до 60 баллов
	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)		Контрольные вопросы и практические задания для промежуточной аттестации.	1 контрольный вопрос и 1 практическое задание	30	До 40 (1 контрольный вопрос – до 20 баллов, 1 практическое задание – до 20 баллов)
	Итого по результатам освоения обучающимися компетенций по темам 1-8					до 100 баллов

Текущий контроль и его формы: Текущий контроль проводится в ходе занятий с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного вскрытия недостатков в подготовке обучающихся и принятия, необходимых мер по совершенствованию методики преподавания дисциплины, организации работы обучающихся в ходе занятий и оказания им индивидуальной помощи.

Объектами текущего контроля знаний обучающихся являются:

- регулярное посещение лекций, ведение конспекта;
- систематичность и активность работы на практических занятиях. При контроле систематичности и активности работы на занятиях могут оцениваться: уровень знаний, продемонстрированный в ответах и выступлениях на практических занятиях; активность при обсуждении вопросов, вынесенных на практические занятия, экспресс-контроль, составление конспекта занятий, регулярное посещение занятий;
- выполнение заданий для самостоятельной работы. При контроле выполнения заданий для СРО могут оцениваться: самостоятельная обработка тем в целом или отдельных вопросов; выполнение заданий в рабочей тетради для самостоятельной работы, написание докладов, подготовка учебных и научных текстов, реферативных материалов по публикациям и т.д.;
- научная работа обучающихся (выступление с докладом на научных семинарах, конференциях, участие в олимпиадах, конкурсах научных работ и прочее).

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования обучающихся, проверки результатов самостоятельной работы.

Его основными формами являются: устный опрос; письменный опрос; тестирование; контрольная работа и т.п.

Отдельно могут оцениваться личностные качества обучающихся (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа в аудитории, своевременная сдача тестов, отчетов и письменных домашних заданий. Результаты текущего контроля учитываются при выставлении баллов рубежного контроля.

Рубежный контроль и его формы:

Рубежный контроль проводится после изучения определенного раздела учебной дисциплины, объединяющего соответствующие темы. Форма рубежного контроля – задания и оценивание текущей успеваемости.

Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой): зачет с оценкой, который оформляется по результатам выполнения предусмотренных рабочей программой контрольных мероприятий (рубежных контролей и решения контрольных заданий промежуточной аттестации).

Рубежный контроль и промежуточная аттестация проводятся с использованием бально-рейтинговой технологии. Критерии оценивания, перечень контрольных точек, требования к их выполнению и таблица планирования результатов обучения в баллах представлены в документе «Фонд оценочных средств» по учебной дисциплине «Предпринимательство в туристской деятельности».

Этот фонд включает: контрольные тесты, вопросы и задания для проведения текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Примеры оценочных средств рубежного контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

Для рубежного контроля

Содержание вопросов для 1 рубежного контроля и оценки уровня усвоения обучающимися компетенций по темам 1-4 Раздела 1.

1. Сущность и основные элементы бизнес-плана.
2. Функции бизнес-планирования.
3. Основные принципы внутрифирменного планирования.
4. Предпринимательская идея.
5. Основные источники предпринимательских ценностей.
6. Фазы отбора, оценки и реализации предпринимательских идей в бизнес-плане.
7. Этапы разработки бизнес-плана.
8. Миссия предприятия.
9. Целеполагание в системе бизнес-планирования.
10. Классификация целей.
11. «Дерево целей».
12. Внешние и внутренние факторы развития предприятия.
13. Треугольник конкуренции.
14. SWOT-анализ.
15. Стратегии роста хозяйствующего субъекта.
16. Планирование как функция предприятия. Виды планов.
17. Стадии планирования.
18. Объекты и средства планирования.
19. Методы планирования.
20. Организация планово-экономической работы предприятия.
21. Встречное планирование.
22. Организационные структуры планирования.
23. Показатели планирования.
24. Нормы и нормативы.
25. Методы нормирования.

26. Состав и краткое содержание разделов бизнес-плана.
27. Меморандум конфиденциальности в бизнес-плане.
28. Раздел «Резюме» бизнес-плана.
29. Описание отрасли в бизнес-плане.
30. Раздел «Характеристика предприятия» бизнес-плана.
31. Выбор вида деятельности (товара, работы, услуги).
32. План маркетинга в бизнес-плане.
33. Производственная программа бизнес-плана.
34. Организационная структура предприятия.
35. Финансовый план и бюджет предприятия.
36. Анализ рисков в бизнес-плане.
37. Организационный план бизнес-плана.
38. Выводы и предложения бизнес-плана.
39. Оформление и анализ бизнес-плана.
40. Содержание инвестиционной заявки.

Содержание вопросов для 2 рубежного контроля и оценки уровня усвоения обучающимся компетенций по темам 5-8 Раздела 2.

1. Порядок подготовки и оформления инвестиционной заявки.
2. Презентация бизнес-плана.
3. Порядок согласования и утверждения бизнес-плана.
4. Обеспечение безопасности деловой информации
5. Методы сетевого планирования в подготовке бизнес-плана предприятия.
6. Бизнес-план как основной документ предпринимательства.
7. Японский опыт бизнес-планирования.
8. Проведение стратегических изменений: приемы, особенности проведения.
9. Стратегическое развитие организации: понятие и содержание стратегии организации, виды стратегий, их особенности.
10. Системный подход к процессу бизнес-планирования.
11. Содержание процессного подхода к бизнес-планированию.
12. Процесс адаптации бизнес-плана к внешним изменениям.
13. Pest-анализ: сущность, содержание, методология.
14. Особенности ПриМ-анализа, методология проведения.
15. Особенности бизнес-планирования в Америке.
16. Особенности бизнес-планирования в Германии.
17. Оценка и управление рисками в процессе бизнес-планирования.
18. Риск-менеджмент в бизнес-планировании.
19. Формирование стратегии развития предприятия.
20. Особенности бизнес-плана консалтинговых компаний.
21. Оценка эффективности участия в бизнес-проекте.
22. Бизнес-планирование при разработке инновационных проектов.
23. Финансово-экономический анализ в бизнес-планировании.
24. Экономическая и финансовая надежность инвестиционных проектов.
25. Инвестиционная программа в бизнес-планировании.
26. Статистический анализ в бизнес-планировании.
27. Экспертная оценка обобщенной структуры целей.
28. Методология оценки инвестиционных проектов.
29. Отечественная и зарубежная концепции финансовой отчетности.
30. Инвестиционный климат и инвестиционная политика предприятия.
31. Оценка инвестиционных проектов, осуществляемых на действующем предприятии.
32. Инвестиционные качества ценных бумаг.
33. Коммерческая эффективность ценных бумаг.
34. Методы инвестиционного прогнозирования.

35. Особенности проектов сервисных организаций.
36. Бизнес-планирование при разработке инновационных проектов.
37. Состав и краткое содержание разделов бизнес-плана.
38. Методы финансирования инвестиционных проектов.
39. Особенности построения финансовой модели в условиях кризиса.
40. Социально-экономическая эффективность проекта.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Зачет с оценкой проводится в письменной форме, в виде ответов на контрольные вопросы и решения контрольного практического задания. Количество вопросов в билете – 2, практическое задание – 1.

Оценка знаний обучающихся осуществляется в баллах в комплексной форме с учётом:

- оценки по итогам текущего и рубежных контролей уровня освоения обучающимися компетенций (для заочной формы обучения – текущего контроля и контроля уровня освоения обучающимися компетенций) контролей (до 60 баллов);
- оценки итоговых знаний в ходе экзамена (до 40 баллов).

Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам отчетности

№	Виды отчётности	Баллы
1	Работа на семинарских занятиях	до 20
2	Выполнение самостоятельной работы	до 10
3	Выполнение заданий рубежных контролей (контроля уровня освоения обучающимися компетенций для заочной формы обучения)	до 30 для очной формы обучения (до 15 за 1 рубежный контроль), до 30 в целом – для заочной формы обучения.
4	Результаты промежуточной аттестации	20 - 40
5	Итого	60-100

Зачет с оценкой проводится по 40 бальной шкале. Минимальная сумма баллов – 20, максимальная – 40.

Минимальная сумма баллов по итогам рубежных контролей – 40, максимальная – 60 (один рубежный контроль – до 30 баллов). При проведении рубежного контроля учитывается текущая успеваемость и результаты тестирования (вычисляется среднее арифметическое от сложения баллов за выполнение заданий рубежных контролей – тестирования).

На основе окончательно полученных баллов - количество баллов, набранных в результате текущего и рубежных контролей (контроля уровня освоения обучающимися компетенций) и количества баллов, полученных обучающимися в результате промежуточной аттестации (зачета с оценкой) выставляются следующие оценки: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

При этом действует следующая итоговая шкала:

- менее 60 баллов – незачтено (оценка «неудовлетворительно»);
- от 60 до 73 баллов – зачтено (оценка «удовлетворительно»);
- от 74 до 89 баллов – зачтено (оценка «хорошо»);
- от 90 до 100 баллов – зачтено (оценка «отлично»).

7.3. Критерии оценок знаний по дисциплине «Отлично»

Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. Обучающийся полностью усвоил программный материал. Глубоко знает и самостоятельно излагает содержание вопросов, а также знает основную и дополнительную литературу по теме. Ответ построен на уровне самостоятельного мышления, знания вопроса и всей темы. Материал излагается логически последовательно и полно, с элементами творческого мышления. Умеет самостоятельно делать общие выводы.

«Хорошо»

Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. Обучающийся проявил твердое знание программного материала и самостоятельность мышления. Показал знание предусмотренной программой литературы. Проявил умение применять свои знания к анализу современной действительности. Показал умение выделить главное, делать выводы и обобщения. Возможны пробелы в усвоении второстепенных вопросов.

«Удовлетворительно»

Теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному. Обучающийся усвоил лишь основную часть программного материала, в общем знаком с рекомендованной литературой. Ответ студента строится на уровне репродуктивного мышления с нарушением логики изложения материала. Испытывает значительные затруднения в применении знаний к анализу современной действительности. Обучающийся не умеет ответить на дополнительные вопросы, связанные с материалом ответа.

«Неудовлетворительно»

Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено. Обучающийся не знает основного содержания рекомендованной литературы, допускает существенные ошибки в освещении поставленных вопросов. Не может увязывать материал с современностью.

7.4. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

Ориентировочная тематика докладов

1. Методы сетевого планирования в подготовке бизнес-плана предприятия.
2. Бизнес-план как основной документ предпринимательства.
3. Японский опыт бизнес-планирования.
4. Проведение стратегических изменений: приемы, особенности проведения.
5. Стратегическое развитие организации: понятие и содержание стратегии организации, виды стратегий, их особенности.
6. Системный подход к процессу бизнес-планирования.
7. Содержание процессного подхода к бизнес-планированию.
8. Процесс адаптации бизнес-плана к внешним изменениям.
9. Pest-анализ: сущность, содержание, методология.
10. Особенности ПриМ-анализа, методология проведения.
11. Особенности бизнес-планирования в Америке.
12. Особенности бизнес-планирования в Германии.
13. Оценка и управление рисками в процессе бизнес-планирования.
14. Риск-менеджмент в бизнес-планировании.
15. Формирование стратегии развития предприятия.

16. Особенности бизнес-плана консалтинговых компаний.
17. Оценка эффективности участия в бизнес-проекте.
18. Бизнес-планирование при разработке инновационных проектов.
19. Финансово-экономический анализ в бизнес-планировании.
20. Экономическая и финансовая надежность инвестиционных проектов.
21. Инвестиционная программа в бизнес-планировании.
22. Статистический анализ в бизнес-планировании.
23. Экспертная оценка обобщенной структуры целей.
24. Методология оценки инвестиционных проектов.
25. Отечественная и зарубежная концепции финансовой отчетности.
26. Инвестиционный климат и инвестиционная политика предприятия.
27. Оценка инвестиционных проектов, осуществляемых на действующем предприятии.
28. Инвестиционные качества ценных бумаг.
29. Коммерческая эффективность ценных бумаг.
30. Методы инвестиционного прогнозирования.
31. Особенности проектов сервисных организаций.
32. Бизнес-планирование при разработке инновационных проектов.
33. Методы финансирования инвестиционных проектов.
34. Особенности построения финансовой модели в условиях кризиса.
35. Социально-экономическая эффективность проекта.

Оrientировочные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачету с оценкой)

1. Особенности поиска, критического анализа и синтеза информации в процессе бизнес-планирования.
2. Направления применения системного подхода для решения поставленных задач в процессе бизнес-планирования.
3. Особенности и определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения в процессе бизнес-планирования.
4. Круг задач бизнес-планирования исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
5. Определить направления проведения политики эффективной деятельности организации в экономической и финансовой сферах в процессе осуществления бизнес-планирования туристского продукта.
6. Особенности формирования туристского продукта с учетом требований потребителей в процессе бизнес-планирования.
7. Сущность и основные элементы бизнес-плана.
8. Функции бизнес-планирования.
9. Основные принципы внутрифирменного планирования.
10. Предпринимательская идея.
11. Основные источники предпринимательских ценностей.
12. Фазы отбора, оценки и реализации предпринимательских идей в бизнес-плане.
13. Этапы разработки бизнес-плана.
14. Миссия предприятия.
15. Целеполагание в системе бизнес-планирования.
16. Классификация целей.
17. «Дерево целей».
18. Внешние и внутренние факторы развития предприятия.
19. Треугольник конкуренции.
20. SWOT-анализ.
21. Стратегии роста хозяйствующего субъекта.
22. Планирование как функция предприятия. Виды планов.
23. Стадии планирования.
24. Объекты и средства планирования.

25. Методы планирования.
26. Организация планово-экономической работы предприятия.
27. Встречное планирование.
28. Организационные структуры планирования.
29. Показатели планирования.
30. Нормы и нормативы.
31. Методы нормирования.
32. Состав и краткое содержание разделов бизнес-плана.
33. Меморандум конфиденциальности в бизнес-плане.
34. Раздел «Резюме» бизнес-плана.
35. Описание отрасли в бизнес-плане.
36. Раздел «Характеристика предприятия» бизнес-плана.
37. Выбор вида деятельности (товара, работы, услуги).
38. План маркетинга в бизнес-плане.
39. Производственная программа бизнес-плана.
40. Организационная структура предприятия.
41. Финансовый план и бюджет предприятия.
42. Анализ рисков в бизнес-плане.
43. Организационный план бизнес-плана.
44. Выводы и предложения бизнес-плана.
45. Оформление и анализ бизнес-плана.
46. Содержание инвестиционной заявки.
47. Порядок подготовки и оформления инвестиционной заявки.
48. Презентация бизнес-плана.
49. Порядок согласования и утверждения бизнес-плана.
50. Обеспечение безопасности деловой информации
51. Методы сетевого планирования в подготовке бизнес-плана предприятия.
52. Бизнес-план как основной документ предпринимательства.
53. Японский опыт бизнес-планирования.
54. Проведение стратегических изменений: приемы, особенности проведения.
55. Стратегическое развитие организации: понятие и содержание стратегии организации, виды стратегий, их особенности.
56. Системный подход к процессу бизнес-планирования.
57. Содержание процессного подхода к бизнес-планированию.
58. Процесс адаптации бизнес-плана к внешним изменениям.
59. Pest-анализ: сущность, содержание, методология.
60. Особенности ПриМ-анализа, методология проведения.
61. Особенности бизнес-планирования в Америке.
62. Особенности бизнес-планирования в Германии.
63. Оценка и управление рисками в процессе бизнес-планирования.
64. Риск-менеджмент в бизнес-планировании.
65. Формирование стратегии развития предприятия.
66. Особенности бизнес-плана консалтинговых компаний.
67. Оценка эффективности участия в бизнес-проекте.
68. Бизнес-планирование при разработке инновационных проектов.
69. Финансово-экономический анализ в бизнес-планировании.
70. Экономическая и финансовая надежность инвестиционных проектов.
71. Инвестиционная программа в бизнес-планировании.
72. Статистический анализ в бизнес-планировании.
73. Экспертная оценка обобщенной структуры целей.
74. Методология оценки инвестиционных проектов.
75. Отечественная и зарубежная концепции финансовой отчетности.
76. Инвестиционный климат и инвестиционная политика предприятия.
77. Оценка инвестиционных проектов, осуществляемых на действующем предприятии.

78. Инвестиционные качества ценных бумаг.
79. Коммерческая эффективность ценных бумаг.
80. Методы инвестиционного прогнозирования.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
3. Налоговый кодекс РФ // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/
4. Федеральный закон "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" от 24.11.1996 N 132-ФЗ // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12462/
5. Закон Республики Крым от 14.08.2014 N 51-ЗРК "О туристской деятельности в Республике Крым" (принят Государственным Советом Республики Крым 30.07.2014) из информационного банка "Республика Крым и город Севастополь" // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/regbase/cgi/online.cgi?base=RLAW509&n=1298&req=doc#07692014796447308>

Основная литература

1. Бизнес-планирование : учебное пособие / Ю. Ю. Костюхин, О. О. Скрыбин, И. М. Зайцев [и др.]. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-906846-63-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78557.html>
2. Стародубова, А. А. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. А. Стародубова, И. В. Дубовик. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2021. — 91 с. — ISBN 978-5-7882-2170-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79269.html>
3. Орлова, П. И. Бизнес-планирование : учебник для бакалавров / П. И. Орлова. — 2-е изд. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2022. — 286 с. — ISBN 978-5-394-02432-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75227.html>
4. Афонасова, М. А. Бизнес-планирование : учебное пособие / М. А. Афонасова. — 2-е изд. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2020. — 108 с. — ISBN 978-5-4332-0241-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72071.html>
5. Торосян, Е. К. Бизнес-планирование : учебное пособие / Е. К. Торосян, Л. П. Сажнева, А. В. Варзунов. — СПб. : Университет ИТМО, 2020. — 90 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65797.html>

Дополнительная литература

1. Мазилкина, Е. И. Бизнес-планирование : учебное пособие для бакалавров / Е. И. Мазилкина. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 336 с. — ISBN 978-5-4487-0007-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/63198.html>
2. Баркалов, С. А. Бизнес-планирование : учебное пособие / С. А. Баркалов, О. Н. Бекирова. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 266 с. — ISBN 978-5-89040-555-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/54994.html>

3. Шкурко, В. Е. Бизнес-планирование в бизнес-планирования деятельности : учебное пособие / В. Е. Шкурко, И. Ю. Никитина ; под редакцией А. В. Гребенкин. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 172 с. — ISBN 978-5-7996-1803-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65916.html>
4. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование / В. Л. Горбунов. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 141 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/56371.html>
5. Афонасова, М. А. Бизнес-планирование : учебное пособие / М. А. Афонасова. — 2-е изд. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. — 108 с. — ISBN 978-5-4332-0241-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72071.html>
6. Баркалов, С. А. Бизнес-планирование : учебное пособие / С. А. Баркалов, О. Н. Бекирова. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 266 с. — ISBN 978-5-89040-555-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/54994.html>

Интернет-ресурсы

1. Университетская электронная библиотека In Folio <http://info.asf.ru/index.asp>
2. Библиотека гуманитарных наук – <http://www.gumer.info/>
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» - <http://e.lanbook.com>
4. Электронно-библиотечная система "ЭБС IPRBooks" – <http://www.iprbookshop.ru>
5. Библиотека учебной и научной литературы. Русский Гуманитарный Интернет Университет – WWW.I:U.RU

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

После чтения вводной лекции по учебной дисциплине «Бизнес-планирование» преподаватель обязан ознакомить обучающихся:

- с темами лекций и методикой их конспектирования;
- планами семинарских занятий и методикой их проведения;
- с вопросами для самостоятельной работы и методикой контроля за их изучением;
- с вопросами, критериями сдачи зачета с оценкой и методикой его проведения.

Перед проведением очередного семинарского или практического занятия обучающийся обязан:

- отработать в конспекте все вопросы к данному занятию в объеме, обеспечивающем четкие, ясные и конкретные (с примерами) ответы;
- отработать (конспективно) по данной теме вопросы, отнесенные к изучаемым самостоятельно.

Для выполнения поставленных задач обучающийся:

- осуществляет подбор необходимой учебной, научной, учебно-методической литературы и первоисточников;
- прочитывает отобранную литературу по каждому вопросу, а затем составляет конспект или тезисы ответа;
- отчитывается об изучении вопросов на консультациях, при выполнении контрольных работ и других форм оценки текущих и остаточных знаний.

Условиями для успешной самостоятельной работы являются:

1. Целеустремленность и сознательная активность:
 - а) осознанная постановка цели, конкретизация своих задач на самостоятельную работу,
 - б) выбор способа действий, средств,
 - в) волевые усилия,
 - г) анализ сделанного, постановка новых задач.
2. Систематичность и планомерность.

Формы и методы изучения и конспектирования литературы

В работе над литературой можно выделить 3 этапа:

1. Ознакомительный, в ходе которого вы знакомитесь с каталогом библиотеки, делаете выборку к теме, заказываете литературу в библиотеке (учебники, учебные пособия, разработки тем планов, первоисточники и т.д.)

2. Этап чтения литературы

К чтению есть определенные требования:

1) систематичность чтения, т.е. читать не от раза к разу, а ежедневно, желательно с записями в тетрадях и со своими итоговыми выводами (резюме).

2) Осмысленность чтения, т.е. надо овладевать понятийным аппаратом.

3. Этап ведение рабочих записей

а) можно вести т. н. тематические тетради, в которых делать выписки к определенным темам, а также вести доработку лекций на полях или в самом тексте.

б) основными формами записи прочитанного могут быть: план, тезисы, конспект.

I. Составление плана прочитанного. Запись в форме плана означает перечисление главных вопросов. В результате получается как бы сжатая схема изучаемого материала. Несколько иначе выглядит развернутый план. Его назначение не только зафиксировать главное в тексте, но и дать необходимое обоснование этой мысли, (цифровые данные, интересные выражения, факты). Причем вопросы плана можно изложить и своими словами и словами автора.

II. Весьма ценным видом записи при чтении являются тезисы. (Основные положения, утверждения от греческого "Teas" – утверждаю). Тезисы составляют промежуточное положение между планом и конспектом. В них кратко дается основное содержание книги. Перед тем, как записывать тезисы, прочитанный текст разделяют на небольшие части – разделы, параграфы или же абзацы в соответствии с планом и затем формулируют сущность прочитанного своими словами, как бы отвечая на вопрос: что именно здесь утверждает, защищает автор. Тезисы позволяют в краткой форме записать обобщение и выводы о прочитанном. Тезисы называются простыми, если выписанные мысли ничем не подтверждаются и сложными, если они подкрепляются доводами, аргументами.

Следовательно, при составлении тезисов необходимо глубоко продумать, понять содержание книги, статьи, и т.п., уметь выделить основные положения и кратко их сформулировать.

III. Составление конспекта прочитанного – это наиболее сложный и содержательный метод записывания при работе с книгой, потому что он объединяет в себе все виды записи и вместе с тем представляет собой нечто более цельное и своеобразное. Конспект книги (от лат. "коспектус" – обзор) – это краткое, последовательное изложение основного содержания книги, лекции, записанное в последовательной форме, и освобожденное от повторений и т. д. В тоже время в конспекте следует привести, помимо основных мыслей автора, выписки и цитаты, подтверждающие основные положения и выводы, вытекающие из книги. Некоторым, начинающим работать с книгой, кажется, что на конспектирование уходит много времени. Однако нужно понять, что творческие записи в виде конспекта, экономят время, способствуют глубокому изучению материала. Требуемое для конспектирования время будет неуклонно уменьшаться по мере приобретения навыков чтения и краткого изложения прочитанного.

Ценность конспекта повышается, когда в нем содержится не только краткий пересказ произведения, но и собственные мысли, когда конспект является плодом раздумий его составителя (желательно делать выход на современность).

Методика записей:

1. Записывать следует самое главное и по возможности наиболее кратко (запись должна быть сжата и лаконична).

2. Начинать запись надо с тщательно проверенных библиографических данных:

- фамилия и инициалы авторов,
- название книги или статьи (полное),
- место и год издания, издательство и т. д.
- номера журнала или выпуска,

- краткий исторический очерк времени написания книги и т. д.

3. В тетрадях рекомендуется оставлять широкие поля для последующих вставок, дополнений, записей своих мыслей.

4. Записи должны делаться только после окончания чтения данного источника.

Интерактивные формы обучения. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью и задачами программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, а также требованиями ФГОС с учетом специфики ОПОП.

К методам интерактивного обучения относятся те, которые способствуют вовлечению обучающихся в активный процесс получения и переработки знаний, например:

- «Мозговой штурм» (атака)
- Приглашение специалиста
- Тренинг
- Выступление в роли обучающего
- Работа в группах
- Разработка проекта
- Мастер-класс
- Решение ситуационных задач
- Презентация

К интерактивным методам относятся также презентации с использованием различных вспомогательных средств: интерактивной доски, раздаточных материалов, видеофильмов, слайдов, мультимедийной презентации и т.п.

Преподавание и изучение дисциплины предполагает использование следующих видов образовательных технологий:

1. **Информационные образовательные технологии** – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

2. **Работа в команде** – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

3. **Case-study** – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений.

4. **Игра** – ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах.

5. **Проблемное обучение** – стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

6. **Контекстное обучение** – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.

7. **Обучение на основе опыта** – активизация познавательной деятельности студента за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения.

8. **Индивидуальное обучение** – выстраивание студентом собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной образовательной программы с учетом интересов студента.

9. **Междисциплинарное обучение** – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

10. **Опережающая самостоятельная работа** – изучение обучающимися нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины представлены также в Методических рекомендациях по проведению семинарских и практических занятий по дисциплине «Бизнес-планирование» и в Методических рекомендациях по самостоятельной работе по дисциплине «Бизнес-планирование».

10. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения и информационных справочных систем

Список программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows 10
2. Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint)
3. Access 2013 Acdbc

Свободно-распространяемое или бесплатное программное обеспечение

1. Microsoft Security Essentials
2. 7-Zip
3. Notepad++
4. Adobe Acrobat Reader
5. WinDjView
6. Libreoffice (Writer, Calc, Impress, Draw, Math, Base)
7. Scribus
8. Moodle.

Справочные системы

1. Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ»
2. Система проверки на заимствования «ВКР-ВУЗ»
3. Культура. РФ. Портал культурного наследия
4. Культура России. Информационный портал

12. Материально-техническая база, рекомендуемая для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

Составители: кандидат экономических наук доцент кафедры туризма Чимирис С.В.