

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»**

**ФАКУЛЬТЕТ ИСКУССТВ**

**КАФЕДРА ДИЗАЙНА**

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании  
Учебно-методического  
совета  
от 15 мая 2024 г.,  
протокол № 7

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.10. ДИЗАЙН ПЕЧАТНЫХ ИЗДАНИЙ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**54.03.01 Дизайн**

**Профиль**

**Графический дизайн**

**Квалификация**

**Бакалавр**

**Нормативный срок освоения  
основной профессиональной образовательной программы 4 года/4 года 6 месяцев**

**Форма обучения *очная/очно-заочная***

Симферополь, 2024

Рабочая программа дисциплины *Б1.В.10 Дизайн печатных изданий* для обучающихся по направлению подготовки **54.03.01 Дизайн**, профиль «Графический дизайн».

Программа составлена в соответствии с Основной профессиональной образовательной программой, утвержденной Ученым советом ГБОУ ВО РК «КУКИиТ» от «29» 05 2024 г., протокол № 5, разработанной на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 13 августа 2020 г. № 1015.

Рабочая программа дисциплины разработана:

*старшим преподавателем кафедры дизайна, членом Союза дизайнеров России*  
*С.В. Русиной*

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры дизайна от «23» 04 2024 г., протокол № 11  
Заведующая кафедрой дизайна *[подпись]* Н. В. Котляревская

ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЯ

Согласовано:

Директор  
ООО «Издательство  
Типография «Ариал»

М. П.



*Н. А. Бражникова*

Рабочая программа согласована на заседании Учебно-методического совета Университета от «15» 05 2024 г., протокол № 7

Председатель *[подпись]* Л. Ф. Ващенко

Секретарь *[подпись]* М. С. Юсупова

## 1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению **54.03.01 Дизайн** (профиль подготовки: Графический дизайн)

### Цель дисциплины:

- формирование теоретических знаний студентов о специфике макетирования и верстки изданий разных типов, формирование практических навыков анализа типа издания, разработки макета и верстки изданий разных типов.

### Задачи дисциплины:

- сформировать основы теоретических знаний студентов о процессе дизайна и макетирования печатных изданий;
- о возможностях специального программного обеспечения для создания оригинал-макета и верстки, специализированных программах верстки;
- подготовить студентов к созданию оригинал-макета печатного издания и выбору соответствующего программного обеспечения в зависимости от типа печатного издания;
- выработать навыки макетирования изданий различных типов (научных, учебных, справочно-информационных и др.);
- выработать навыки верстки изданий различных типов.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачётных единиц, 180 часов. Для очной формы обучения контактные занятия – 70 часов, самостоятельная работа – 74 часа, контроль — экзамен 36 часов.

Для очно-заочной формы обучения контактные занятия 40 часов, самостоятельная работа — 104 часов, экзамен — 36 часов.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-2, ПК-3

Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины:

Шифр и содержание компетенции	знать	уметь	владеть навыками
ПК-2: Способен определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений проектных задач и методологических подходов к выполнению дизайн-проекта	специфические требования к каждому отдельному дизайн-проекту и специфику его выполнения.	формировать набор возможных решений проектных задач и методологических подходов к выполнению дизайн-проекта.	синтеза методологических подходов для выполнения каждого конкретного дизайн-проекта.
ПК-3 Способен применять современные технологии, требуемые для реализации дизайн-проекта на практике	характерные особенности современных технологий и способов их применения на практике в рамках реализации дизайн-проекта.	выявлять и анализировать современные технологии, требуемые для реализации дизайн-проекта на практике.	оценки уникальных характеристик современных технологий и их синтеза в рамках реализации дизайн-проекта.

## 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Код УД ОПОП	Учебные дисциплины
Б1	Блок 1. Дисциплины (модули)
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б1.В.10	Дизайн печатных изданий

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Аудиторные занятия (Ауд) (всего)</b>	<b>70</b>			<b>36</b>	<b>34</b>				
<b>в том числе</b>									
Лекции (Лек)	34			18	16				
Практические занятия (Пр)	36			18	18				
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)</b>	<b>74</b>			<b>36</b>	<b>38</b>				
<b>Промежуточная аттестация</b>									
Экзамен	36				36				
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>5 з.е.</b>			<b>72</b>	<b>108</b>				

**Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Аудиторные занятия (Ауд) (всего)</b>	<b>40</b>				<b>20</b>	<b>20</b>				
Лекции (Лек)	20				10	10				
Практические занятия (Пр)	20				10	10				
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)</b>	<b>104</b>				<b>52</b>	<b>52</b>				
<b>Промежуточная аттестация</b>										
Экзамен	36					36				
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>5 з.е.</b>				<b>72</b>	<b>108</b>				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание дисциплины по темам
<b>3 семестр</b>		
1.	<b>Раздел 1. Моделирование печатных изданий</b>	<b>Тема 1. Модель издания</b> Модель издания как зафиксированный свод правил, приемов и принципов оформления. Композиционно-графическая модель (КГМ). Архитектоника издания. Модель книжного издания — основа для проектирования технологического процесса ее изготовления. Состав комплексной модели: содержательная (концепция), композиционно-графическая (дизайн) и бизнес-модель. Внешние и внутренние факторы оформления издания. Тираж издания. Формат издания. Формат наборной полосы.

		<p><b>Тема 2. Художественная структура книги. Виды изданий.</b>  Макет книги как модель оформления будущего издания. Текстура и тон бумаги, на которой печатается книга; шрифт, пропорции издания и наборной полосы; соотношение полей книжной страницы; конфигурация текстового набора; формат строки; межбуквенные, межсловные и междустрочные интервалы. Классификация изданий. Критерии классификации: по периодичности, по знаковой природе информации, непериодические издания. Периодические издания. Дизайн книги и требования к нему. Форзац, нахзац и шмуцтитулы.</p> <p><b>Тема 3. Книжный блок и его компоненты.</b>  Кодекс-блок. Конструкция книжного издания в переплетной крышке: книжный блок; переплетная крышка; книжные тетради; форзац; корешковый материал (марля); каптал; ленточка закладка (ляссе); картонная сторонка; покровный материал; шпация (расстояние между картонными сторонками); отстав; расстав (расстояние между картонной сторонкой и отставом); кант. Типы обложек и переплетов. Суперобложка. Интегральный переплет.</p> <p><b>Тема 4. Форматы бумаги.</b>  Форматы бумаги и полоса набора. Форматы книжных изданий. Страница набора. Три варианта оформления изданий. Расчет размеров полей в книге, раскладка в корешке и головке.</p> <p><b>Тема 5. Полоса набора. Форматы страниц составления, их определения и расчет.</b>  Страница набора. Три варианта оформления изданий. Расчет размеров полей в книге, раскладка в корешке и головке.</p> <p><b>Тема 6. Типометрические единицы измерения. Подсчет объема издания.</b>  Печатная система измерений. Пункт. Система Дидо. Пика. Основные единицы печатной системы Дидо. Авторский лист. Учетно-издательский лист. Бумажный лист. Физический печатный лист. Условный печатный лист.</p>
2.	Раздел 2. Основные принципы вёрстки	<p><b>Тема 7. Технологическая спецификация для верстки книг и журналов. Издательская спецификация.</b>  Содержание технологической спецификации. Издательская спецификация Указание к верстке.</p> <p><b>Тема 8. Порядок расположения элементов издания при верстке.</b>  Авантитул. Контритул и фронтиспис. Титул. Аннотация, выпускные данные, индексы УДК, ББК, ISBN. Посвящение или эпиграф к книге, содержание. Основной текст. Затекстовые примечания и комментарии.</p> <p><b>Тема 9. Верстка элементов изданий.</b></p>

		<p>Указатели. Выпускные данные. Колонцифра, колонтитул, норма и сигнатура.</p> <p><b>Тема 10. Текстовые страницы издания. Правила переноса из строки в строку. Спусковая страница.</b></p> <p>Перенос слов и символов. Правила набора основного текста. Сноски. Заголовки. Таблицы. Иллюстрации. Формулы. Колонтитулы и колонцифры. Оглавление и содержание.</p> <p><b>Тема 11. Верстка текстов различной степени сложности.</b></p> <p>Верстка простого сплошного текста. Абзацный отступ. Стихотворный текст. Акцентированные стихотворения можно разделить на ступенчатые, ступенчато-флаговые и смешанные. Драматические тексты. Формульные тексты. Экспликации.</p> <p><b>Тема 12. Верстка иллюстраций</b></p> <p>Открытая верстка. Закрытая верстка. Глухая верстка. Верстка иллюстраций с выходом «на поля». Верстка в разрез и в оборку. Закрытая верстка «под обрез». Формат иллюстраций в многоколонной верстке. Подрисуночные подписи.</p> <p><b>Тема 13. Верстка заголовков, рубрик и других элементов текста.</b></p> <p>Рубрикация. Рубрики в шапках. Рубрики в «окошках». Маргиналии. Компендиум. Верстка рубрик и заголовков. Немая рубрикация. Заголовки в подбор. Отбивки заголовков от текста. Шрифтовые выделения. Нешрифтовые выделения. Цитаты. Перечисления. Приложения. Библиографические списки. Послесловие. Выпускные данные.</p>
3.	Раздел 3. Растровая графика и редакторы растровых изображений	<p><b>Тема 14. Методология проектирование книги. Функциональные и эстетические особенности и методика проектирования книги.</b></p> <p>Книга как функциональный комплекс и композиционный ансамбль. Принципы верстки и макетирования изданий. Понятие макетирования. Планирование издания. Выбор формата публикации.</p> <p><b>Тема 15. Проведения сбора и анализа информации. Поиск аналогов и прототипа книги.</b></p> <p>Анализ предпроектной ситуации. Портрет потребителя. Структура книга. Проектная концепция. Формальное и цветографическое решение.</p> <p><b>Тема 16. Эскизная разработка вариантов типовых страниц книги на основе содержания проектного задания.</b></p> <p>Создание таблицы стилей и разработка шаблонов. Одноколоночная верстка и вертикальное макетирование.</p> <p><b>Тема 17. Исполнение итогового проектного решения типовых страниц книги и их соответствие профессиональной форме графической.</b></p> <p>Выбор варианта оформления. Нахождение размеров и пропорций наборной полосы. Кегль и гарнитура шрифта.</p>

		<p>Определение особенностей структуры текста. Иллюстрации и их размещение на странице. Особенности проектирования и подачи макетов различных видов изданий. Виды макетов. Выклейной макет. Оригинал-макет</p>
<b>4 семестр</b>		
<b>4.</b>	<p><b>Раздел 4.</b> <b>Проектирование журнала – периодического многостраничного издания.</b></p>	<p><b>Тема 18. Методология проектирование журнала. Функциональные и эстетические особенности и методика проектирования журнал</b> Цель разработки издания. Задачи, решаемые с помощью выпуска и распространения журнала. Структура издания. Читательский адрес. Выбор формата издания и способа печати..</p> <p><b>Тема 19. Проведения сбора и анализа информации. Поиск аналогов и прототипа журнала.</b> Поиск аналогов. Этапы подготовки номера периодического издания к выпуску: проектирование тематической структуры, сбор материала, pre-press-подготовка, верстка и подготовка к печати. Особенности взаимодействия дизайнера с журналистами, ответственным секретарем, редакторами, операторами печати и корректорами. Разработка логотипа издания. Оформление обложки.</p> <p><b>Тема 20. Эскизная разработка вариантов типовых страниц журнала.</b> Книжно-журнальная верстка. Стандарты качества для верстки полос книжно-журнальных изданий Разработка модульных сеток и страниц шаблонов для рубрик журнала.</p> <p><b>Тема 21. Исполнение итогового проектного решения типовых страниц журнала. и их соответствие профессиональной форме графической подачи.</b> Иллюстративный материал рубрик. Макеты разворотов. Шапки разворотов. Нумерация страниц. Оформление содержания.</p>
<b>5.</b>	<p><b>Раздел 5.</b> <b>Проектирование газеты.</b></p>	<p><b>Тема 22. Формат газет. Газетная верстка. Дизайн газет</b> Правила газетной верстки и ее особенности. Расположение текста и иллюстраций. Правила переносов. Газетные форматы – А2 (6-8 колонок), А3 (3-5 колонок), А4 (2-3 колонки). Общие технические требования. ОСТ 29.125-95 — Газеты.</p> <p><b>Тема 23. Шрифт для газет. Порядок полос.</b> Конструкция газетной полосы. Прямая, смешанная (сочетание вертикальных и горизонтальных построений), асимметричная верстка. Выбор количества колонок. Принцип построения газетной полосы. Выбор шрифта для газет.</p> <p><b>5.3. Тема 24. Фотографии в газете</b> Виды иллюстраций в газете. Фотографии, иллюстрации, инфографика. Фотопортрет, фотосессия, фоторепортаж, фотоочерк. Основные принципы и приемы подачи фотографических материалов в газете. Критерии отбора</p>

		<p>фотографий для публикации: качество, документальность, одушевленность, эмоциональность, лаконичность, многоплановость.</p> <p><b>Тема 25. Разработка модульной сетки для газеты.</b></p> <p>Первая полоса газеты. Оформление колонтитула тематической полосы. Выбор размера модуля. Пропорции для модульных сеток газет. Квадрат. Двойной квадрат. Модульор.</p>
6.	<p><b>Раздел 6.</b></p> <p><b>Особенности проектирования рекламных печатных изданий.</b></p>	<p><b>Тема 26. Виды рекламных изданий.</b></p> <p>Особенности верстки печатной рекламной продукции. Листовки, каталоги, буклеты, флаеры, визитки.</p> <p><b>Тема 27. Рекламная полиграфия: основные носители, разработка дизайна.</b></p> <p>Особенности верстки листовок. Оптимальное размещение на листе выбранного формата необходимого текстового и иллюстративного материала. Структурированность информации. Удобочитаемость текста. Выделения ключевых слов. Использование иллюстраций в рекламной листовке.</p> <p>Понятие буклета и его структура. Особенности верстки буклетов. Разработка дизайна и вёрстка буклетов разной степени сложности.</p> <p>Визитка и особенности ее верстки. Размещение текста и элементов оформления на основе определённого формата. Расположение элементов дизайна. Критерии выбора размера и типа применяемых шрифтов. Двусторонняя вёрстка визиток.</p> <p><b>Тема 28. Принципы и методы художественно-технологического оформления рекламы.</b></p> <p>Брошюра. Особенности ее дизайна и структуры. Брошюра как многостраничное полиграфическое издание. Вёрстка брошюр. Подготовка ее к печати с учётом всех типографских правил и требований</p> <p><b>Тема 29. Иллюстрация в рекламном издании</b></p> <p>Наклейки (стикеры) как малая форма рекламной полиграфии. Вёрстка наклеек (стикеров). Основные операции вёрстки наклеек (стикеров): набор текста, выбор и нанесение элементов оформления, подгон издания под нужный формат.</p> <p><b>Тема 30. Модульные сетки в рекламных изданиях.</b></p> <p>Каталог как разновидность многополосной полиграфической продукции. Функции каталога. Формирование идеи дизайна и структурирования каталога. Особенности верстки оригинал-макетов каталогов. Соблюдение концепции оформления. Качество передачи изображений в каталоге. Соблюдение единого корпоративного стиля заказчика каталога при оформлении всех элементов этого издания.</p>

## 5.2 Разделы дисциплин с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов				
		очная форма				
		всего	в том числе			
Лек	Пр		СРС	Контроль		
3 семестр						
1.	Раздел 1. Моделирование печатных изданий	26	10	4	12	
	Тема 1. Модель издания	4	2	0	2	
	Тема 2. Художественная структура книги. Виды изданий.	6	2	2	2	
	Тема 3. Книжный блок и его компоненты	4	2	0	2	
	Тема 4. Форматы бумаги	4	2	0	2	
	Тема 5. Полоса набора. Форматы страниц составления, их определения и расчет.	4	2	0	2	
	Тема 6. Типометрические единицы измерения. Подсчет объема издания	4	0	2	2	
2.	Раздел 2. Основные принципы вёрстки	28	8	6	14	
	Тема 7. Технологическая спецификация для верстки книг и журналов. Издательская спецификация	4	0	2	2	
	Тема 8. Порядок расположения элементов издания при верстке	4	2	0	2	
	Тема 9. Верстка элементов изданий	4	0	2	2	
	Тема 10. Текстовые страницы издания. Правила переноса из строки в строку. Спусковая страница.	4	2	0	2	
	Тема 11. Верстка текстов различной степени сложности.	4	2	0	2	
	Тема 12. Верстка иллюстраций.	4	0	2	2	
	Тема 13. Верстка заголовков, рубрик и других элементов текста.	4	2	0	2	
3.	Раздел 3. Проектирование книги – технической или художественной.	18	0	8	10	
	Тема 14. Методология проектирование книги. Функциональные и эстетические особенности и методика проектирования книги.	4	0	2	2	
	Тема 15. Проведения сбора и анализа информации. Поиск аналогов и прототипа книги.	4	0	2	2	
	Тема 16. Эскизная разработка вариантов типовых страниц книги на основе содержания проектного задания.	4	0	2	2	
	Тема 17. Исполнение итогового проектного решения типовых страниц книги и их соответствие профессиональной форме графической подачи	6	0	2	4	
	Итого часов	72	18	18	36	

4 семестр						
4	<b>Раздел 4. Проектирование журнала – периодического многостраничного издания.</b>	<b>24</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	
	Тема 18. Методология проектирование журнала. Функциональные и эстетические особенности и методика проектирования журнала	6	4	0	2	
	Тема 19. Проведения сбора и анализа информации. Поиск аналогов и прототипа журнала.	4	0	2	2	
	Тема 20. Эскизная разработка вариантов типовых страниц журнала	6	2	2	2	
	Тема 21. Исполнение итогового проектного решения типовых страниц журнала. и их соответствие профессиональной форме графической подачи.	8	0	4	4	
5	<b>Раздел 5. Проектирование газеты.</b>	<b>22</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	
	Тема 22. Формат газет. Газетная верстка. Дизайн газет	6	2	2	2	
	Тема 23. Шрифт для газет. Порядок полос.	4	0	2	2	
	Тема 24. Фотографии в газете	6	2	0	4	
	Тема 25. Разработка модульной сетки для газеты.	6	0	2	4	
6.	<b>Раздел 6. Особенности проектирования рекламных печатных изданий.</b>	<b>26</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	
	Тема 26. Виды рекламных изданий.	4	2	0	2	
	Тема 27. Рекламная полиграфия: основные носители, разработка дизайна	4	2	0	2	
	Тема 28. Принципы и методы художественно-технологического оформления рекламы.	6	2	0	4	
	Тема 29. Иллюстрация в рекламном издании	6	0	2	4	
	Тема 30. Модульные сетки в рекламных изданиях.	6	0	2	4	
7.	<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	<b>36</b>				36
8.	<b>Итого часов</b>	<b>108</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>38</b>	
	<b>Итого</b>	<b>180</b>	<b>34</b>	<b>36</b>	<b>74</b>	

№	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов				
		Очно-заочная форма				
		всего	в том числе			
		о	Лек	Пр	СРС	Контроль
4 семестр						
1.	<b>Раздел 1. Моделирование печатных изданий</b>	<b>24</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	
	Тема 1. Модель издания	4	2	0	2	
	Тема 2. Художественная структура книги. Виды изданий.	6	2	2	2	
	Тема 3. Книжный блок и его компоненты	4	2	0	2	
	Тема 4. Форматы бумаги	2	0	0	2	

	Тема 5. Полоса набора. Форматы страниц составления, их определения и расчет.	4	0	0	4	
	Тема 6. Типометрические единицы измерения. Подсчет объема издания	4	0	0	4	
2.	<b>Раздел 2. Основные принципы вёрстки</b>	<b>26</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	
	Тема 7. Технологическая спецификация для верстки книг и журналов. Издательская спецификация	2	0	0	2	
	Тема 8. Порядок расположения элементов издания при верстке	4	2	0	2	
	Тема 9. Верстка элементов изданий	4	0	2	2	
	Тема 10. Текстовые страницы издания. Правила переноса из строки в строку. Спускная страница.	4	2	0	2	
	Тема 11. Верстка текстов различной степени сложности.	2	0	0	2	
	Тема 12. Верстка иллюстраций.	6	0	2	4	
	Тема 13. Верстка заголовков, рубрик и других элементов текста.	4	0	0	4	
3.	<b>Раздел 3. Проектирование книги – технической или художественной.</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	
	Тема 14. Методология проектирование книги. Функциональные и эстетические особенности и методика проектирования книги.	4	0	0	4	
	Тема 15. Проведения сбора и анализа информации. Поиск аналогов и прототипа книги.	4	0	0	4	
	Тема 16. Эскизная разработка вариантов типовых страниц книги на основе содержания проектного задания.	6	0	2	4	
	Тема 17. Исполнение итогового проектного решения типовых страниц книги и их соответствие профессиональной форме графической подачи	8	0	2	6	
	<b>Итого часов</b>	<b>72</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>52</b>	
<b>5 семестр</b>						
4	<b>Раздел 4. Проектирование журнала – периодического многостраничного издания.</b>	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	
	Тема 18. Методология проектирование журнала. Функциональные и эстетические особенности и методика проектирования журнала	6	2	0	4	
	Тема 19. Проведения сбора и анализа информации. Поиск аналогов и прототипа журнала.	4	0	0	4	
	Тема 20. Эскизная разработка вариантов типовых страниц журнала	6	0	2	4	
	Тема 21. Исполнение итогового проектного решения типовых страниц журнала. и их соответствие профессиональной форме графической подачи.	4	0	0	6	
5	<b>Раздел 5. Проектирование газеты.</b>	<b>26</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	
	Тема 22. Формат газет. Газетная верстка. Дизайн газет	6	2	0	4	
	Тема 23. Шрифт для газет. Порядок полос.	6	0	2	4	

	Тема 24. Фотографии в газете	6	2	0	4	
5.4	Тема 25. Разработка модульной сетки для газеты.	8	0	2	6	
6.	<b>Раздел 6. Особенности проектирования рекламных печатных изданий.</b>	<b>26</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	
	Тема 26. Виды рекламных изданий.	4	2	0	2	
	Тема 27. Рекламная полиграфия: основные носители, разработка дизайна	6	2	0	4	
	Тема 28. Принципы и методы художественно-технологического оформления рекламы.	4	0	0	4	
	Тема 29. Иллюстрация в рекламном издании	6	0	2	4	
	Тема 30. Модульные сетки в рекламных изданиях.	6	0	2	4	
	<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	<b>36</b>				36
	<b>Итого часов</b>	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>52</b>	
	<b>Итого</b>	<b>180</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>104</b>	

### 5.3. Содержание программы по темам и занятиям

#### 5.3.1. Содержание программы по темам и занятиям для очной формы обучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
<b>3 семестр</b>			
<b>Раздел 1. Моделирование печатных изданий</b>			
1.	Тема 1. Модель издания	Л- 2 ч Пр – 0 ч	<b>Лекция 1 (2 ч).</b> 1. Категории решаемых задач графическим дизайном 2. Типы творческой деятельности в области книжного искусства 3. Композиционно-графическая модель издания 4. Модель книжного издания — основа для проектирования технологического процесса ее изготовления. 5. Составляющие модели печатного издания.
2.	Тема 2. Художественная структура книги. Виды изданий.	Л- 2 ч Пр-2 ч	<b>Лекция 2 (2 ч)</b> 1. Макет книги, как главная составляющая художественной формы издания. 2. Классификация изданий 3. Основы дизайн-проектирования печатной продукции 4. Требования к дизайну книги  <b>Практическое занятие 1 (2 ч)</b> 1. Показатели проекта оформления издания 2. Особенности проектирования изданий для детей 3. Выбор книжного детского издания для переиздания. 4. Разработка макета издания.

3	Тема 3. Книжный блок и его компоненты	Л-2 ч Пр – 0 ч	<b>Лекция 3 (2 ч)</b> 1. Понятия «книга», «брошюра» и «книжный блок». 2. Конструкции обложек и переплётów. 3. Суперобложка и интегральный переплет. 4. Оформление корешка книги.
4	Тема 4. Форматы бумаги	Л-2 ч Пр -0 ч	<b>Лекция 4 (2 ч)</b> 1. Форматы бумаги. 2. Форматы изданий. 3. Выбор формата книжно-журнальных изданий
5	Тема 5. Полоса набора. Форматы страниц составления, их определения и расчет.	Л-2 ч Пр – 0 ч	<b>Лекция 5 (2 ч)</b> 1. Полоса набора 2. Варианты оформления изданий. 3. Типометрические единицы измерения. Подсчет объема издания.
6	Тема 6. Типометрические единицы измерения. Подсчет объема издания	Л-0 ч Пр-2 ч	<b>Практическое занятие 2 (2 ч)</b> 1. Изучить особенности иллюстрирования книг для различных возрастных категорий 2. Проанализировать аналоги и прототипы. 3. Изучить портрет потребителя. 4. Выбрать характер иллюстрирования издания. 5. Выполнить эскизы иллюстраций. 6. Выбор варианта оформления для конкретного издания. 7. Расчет объема издания.
<b>Раздел 2. Основные принципы вёрстки</b>			
7	Тема 7. Технологическая спецификация для верстки книг и журналов. Издательская спецификация	Л – 0 ч Пр-2 ч	<b>Практическое занятие 3 (2 ч)</b> 1. Заполнение издательской спецификации. 2. Составление указания к верстке.
8	Тема 8. Порядок расположения элементов издания при верстке	Л-2 ч Пр-0 ч	<b>Лекция 6 (2 ч)</b> 1. Элементы издания 2. Верстка титульного листа 3. Особенности верстки отдельных элементов издания
9	Тема 9. Верстка элементов изданий	Л – 0 ч Пр – 2ч	<b>Практическое занятие 4 (2 ч)</b> 1. Разработка макета издания 2. Создание стилей публикации. 3. Разработка шаблонов страниц.
10	Тема 10. Текстовые страницы издания. Правила переноса из строки в строку. Спускóвая страница.	Л - 2 ч Пр – 0 ч	<b>Лекция 7 (2 ч)</b> 1. Текстовые страницы издания. Правила переноса из строки в строку. Спускóвая страница 2. Перенос слов и символов 3. Верстка основных элементов издания
11	Тема 11. Верстка текстов различной степени сложности.	Л – 2 ч Пр – 0 ч	<b>Лекция 8 (2 ч)</b> 1. Верстка простого сплошного текста 2. Верстка стихотворного текста 3. Верстка драматического текста

			4. Верстка формульных текстов
12	Тема 12. Верстка иллюстраций.	Л – 0 ч Пр - 2 ч	<b>Практическое занятие 5 (2 ч)</b> 1. Обработка иллюстраций для макета книги. 2. Подготовка фреймов для иллюстраций. 3. Размещение иллюстраций в публикации. 4. Подгонка иллюстраций под размеры фреймов.
13	Тема 13. Верстка заголовков, рубрик и других элементов текста.	Л-2 ч Пр - 0 ч	<b>Лекция 9 (2 ч)</b> 1. Виды рубрик. 2. Верстка простых и сложных рубрик. 3. Иллюстрационная верстка. Оформление спусков. 4. Шрифтовые и нешрифтовые выделения текста.
<b>Раздел 3. Проектирование книги – технической или художественной.</b>			
14	Тема 14. Методология проектирование книги. Функциональные и эстетические особенности и методика проектирования книги.	Л – 0 ч Пр – 2ч	<b>Практическое занятие 6 (2 ч)</b> 1. Разработка показателей проекта оформления. 2. Литературные и издательские характеристики книги. <i>Задание:</i> Используя схему, приведенную в данной работе с учетом особенностей выбранного для проектирования издания составить проект оформления для книги
15	Тема 15. Проведения сбора и анализа информации. Поиск аналогов и прототипа книги.	Л – 0 ч Пр – 2 ч	<b>Практическое занятие 7 (2 ч)</b> 1. Анализ цветографического решения выбранных 2. Анализ особенностей иллюстративной верстки аналогов и проттипов.. 3. Взаимосвязь иллюстрации и текста выбранных аналогов.
16	Тема 16. Эскизная разработка вариантов тип(2 ч)овых страниц книги на основе содержания проектного задания.	Л – 0 ч Пр – 2 ч	<b>Практическое занятие 8 (2 ч)</b> 1. Разновидности титульных листов. 2. Разработка шрифтовой композиции для однополосного титульного листа. 3. Разработка форзацев.
17	Тема 17. Исполнение итогового проектного решения типовых страниц книги и их соответствие профессиональной форме графической подачи	Л – 0 ч Пр – 2 ч	<b>Практическое занятие 9 (2 ч)</b> 1. Верстка текстовых блоков и иллюстраций. 2. Подготовка издания к печати (спуск полос).
<b>4 семестр</b>			
<b>Раздел 4. Проектирование журнала – периодического многостраничного издания</b>			
18	Тема 18. Методология проектирование журнала.	Л – 4 ч Пр – 0 ч	<b>Лекция 10 (2 ч)</b> 1. Виды журналов 2. Дизайн журнальной продукции 3. Строение журнала

	<b>Функциональные и эстетические особенности и методика проектирования журнала</b>		<p>4. Особенности оформления</p> <p>5. Верстка с иллюстрациями</p> <p><b>Лекция 11 (2 ч)</b></p> <p>1. Толщина журнала и журнальный переплет</p> <p>2. Пересечение линии разворота</p> <p>3. Разворот, открывающий новый материал</p> <p>4. Дизайн заголовков</p> <p>5. Макетирование и верстка</p> <p>6. Разбиение на рубрики.</p>
19	<b>Тема 19. Проведения сбора и анализа информации. Поиск аналогов и прототипа журнала.</b>	Л – 0 ч Пр – 2 ч	<p><b>Практическое занятие 10 (2 ч)</b></p> <p>1. Выбор тематики журнала</p> <p>2. Разработка логотипа журнала</p> <p>3. Разработка рубрик журнала и выбор стилистики их оформления</p>
20	<b>Тема 20. Эскизная разработка вариантов типовых страниц журнала</b>	Л – 2 ч Пр – 2 ч	<p><b>Лекция 12 (2 ч)</b></p> <p>1. Работа с редакционными материалами</p> <p>2. Модульная система верстки журнала</p> <p>3. Виды модульных сеток</p> <p><b>Практическое занятие 11 (2 ч)</b></p> <p>1. Создание пользовательских страниц</p> <p>2. Создание мастер-страницы.</p> <p>3. Добавление направляющих линий на мастер-страницу</p> <p>4. Создание мастер-страницы для нижних колонтитулов</p>
21	<b>Тема 21. Исполнение итогового проектного решения типовых страниц журнала. и их соответствие профессиональной форме графической подачи.</b>	Л – 0 ч Пр – 4 ч	<p><b>Практическое занятие 12 (2 ч)</b></p> <p>1. Создание колонтитула на странице-шаблоне (используем В-Шаблон)</p> <p>2. Создание мастер-страницы с фреймом местозаполнителя для текста и графики.</p> <p>3. Размещение материала статей по рубрикам.</p> <p><b>Практическое занятие 13 (2 ч)</b></p> <p>1. Добавление разделов для нумерации страниц.</p> <p>2. Помещение текста и графики на страницы документа.</p> <p>3. Редактирование страниц и мастер-страниц.</p> <p>4. Окончательная подготовка файла вестки журнала к печати.</p>
<b>Раздел 5. Проектирование газеты</b>			
22	<b>Тема 22. Формат газет. Газетная верстка. Дизайн газет</b>	Л – 2 ч Пр – 2 ч	<p><b>Лекция 13 (2 ч)</b></p> <p>1. Особенности подготовки текстовой информации для газет.</p> <p>2. Основы оформления газет</p> <p>3. Газетные заголовки. Их виды и оформление.</p> <p>4. Иллюстрационное оформление газеты.</p> <p>5. Использование модульных сеток в газетном оформлении. Характерные особенности модульных сеток</p>

			<b>Практическое занятие 14 (2 ч)</b> 1. Разработка модульных сеток для газеты А4 формата. 2. Разработка модульных сеток для газеты А3 формата. 3. Разработка модульных сеток для газеты А2 формата.
23	Тема 23. Шрифт для газет. Порядок полос.	Л – 0 ч Пр – 2 ч	<b>Практическое занятие 15 (2 ч)</b> 1. Разработка логотипа студенческой газеты. 2. Разработка модульной сетки газеты. 3. Подбор шрифтов для заголовков и основного текста.
24	Тема 24. Фотографии в газете	Л – 2 ч Пр – 0 ч	<b>Лекция 14 (2 ч)</b> 1. Основные функции фотографии в газете. 2. Жанры фотожурналистики. 3. Фотожурналистика в интернете. 4. Особенности фоторепортажа. 5. Композиция фоторепортажа. 6. Восприятие фоторепортажа.  <b>Практическое занятие 16 (2 ч)</b> 1. Подготовка иллюстрационного материала для газеты. 2. Создание фреймов для иллюстрации. 3. Разработка рекламных блоков для газеты.
25	Тема 25. Разработка модульной сетки для газеты.	Л – 0 ч Пр – 2 ч	<b>Практическое занятие 17 (2 ч)</b> 1. Подготовка окончательного макета газетного издания для студентов. 2. Подготовка к печати газетного издания.
<b>Раздел 6. Особенности проектирования рекламных печатных изданий</b>			
26	Тема 26. Виды рекламных изданий.	Л – 2 ч Пр – 0 ч	<b>Лекция 15 (2 ч)</b> 1. Периодические рекламные издания, особенности оформления. 2. Непериодические рекламные издания, особенности оформления. 3. Брошюры, прейскуранты, проспекты, каталоги, буклеты и листовки.
27	Тема 27. Рекламная полиграфия: основные носители, разработка дизайна	Л – 2 ч Пр – 0 ч	<b>Лекция 16 (2 ч)</b> 1. Технологии печати рекламной продукции. 2. Материалы для изготовления рекламной продукции. 3. Особенности дизайна рекламной продукции.
28	Тема 28. Принципы и методы художественно-технологического оформления рекламы.	Л – 2 ч Пр – 0 ч	<b>Лекция 17 (2 ч)</b> 1. Принципы построения рекламного материала. 2. Композиционные особенности рекламного материала. Плакаты, буклеты, каталоги. 3. Стилистика рекламных обращений. 4. Средства рекламного языка: эпитеты; сравнения, метафора, гипербола. 5. Рекламные носители фирменного стиля.
29	Тема 29. Иллюстрация в рекламном издании	Л – 0 ч Пр – 2 ч	<b>Практическое занятие 18 (2 ч)</b> 1. Анализ аналогов и прототипов рекламной продукции.

			2. Разработка концепции рекламного проспекта. 3. Использование фирменного стиля в рекламном проспекте. 4. Подготовка текстового и иллюстративного материала для рекламного проспекта.
30	Тема 30. Модульные сетки в рекламных изданиях.	Л – 0 ч Пр – 2 ч	<b>Практическое занятие 19 (2 ч)</b> 1. Разработка модульной сетки для рекламного издания. 2. Используя рекламные материалы, подготовленные на предыдущем занятии, разработать основные элементы макета, характер композиции (динамику, симметрию, равновесие). 3. Разработать макет рекламного издания и подготовить его для цифровой печати.
	<b>ИТОГО</b>		<b>Лекций – 34 часа</b> <b>Практических занятий – 36 часов</b>

### 5.3.2. Содержание программы по темам и занятиям для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
<b>4 семестр</b>			
<b>Раздел 1. Моделирование печатных изданий</b>			
1.	Тема 1. Модель издания	Л- 2 ч Пр – 0 ч	<b>Лекция 1 (2 ч).</b> 1. Категории решаемых задач графическим дизайном 2. Типы творческой деятельности в области книжного искусства 3. Композиционно-графическая модель издания 4. Модель книжного издания — основа для проектирования технологического процесса ее изготовления. 5. Составляющие модели печатного издания.
2.	Тема 2. Художественная структура книги. Виды изданий.	Л- 2 ч Пр-2 ч	<b>Лекция 2 (2 ч).</b> 1. Макет книги, как главная составляющая художественной формы издания. 2. Классификация изданий 3. Основы дизайн-проектирования печатной продукции 4. Требования к дизайну книги  <b>Практическое занятие 1 (2 ч)</b> 1. Показатели проекта оформления издания 2. Особенности проектирования изданий для детей 3. Выбор книжного детского издания для переиздания. 4. Разработка макета издания.
3	Тема 3. Книжный блок и его компоненты	Л – 2 ч Пр – 0 ч	<b>Лекция 3 (2 ч).</b> 1. Понятия «книга», «брошюра» и «книжный блок».

			2. Конструкции обложек и переплётков. 3. Суперобложка и интегральный переплет. 4. Оформление корешка книги.
4	Тема 4. Форматы бумаги	Л – 0 ч Пр -0 ч	<i>Вопросы темы выносятся на самостоятельное изучение</i> 1. Форматы бумаги. 2. Форматы изданий. 3. Выбор формата книжно-журнальных изданий.
5	Тема 5. Полоса набора. Форматы страниц составления, их определения и расчет.	Л-0 ч Пр – 0 ч	<i>Вопросы темы выносятся на самостоятельное изучение</i> 1. Полоса набора 2. Варианты оформления изданий. 3. Типометрические единицы измерения. Подсчет объема издания.
6	Тема 6. Типометрические единицы измерения. Подсчет объема издания	Л-0 ч Пр-0 ч	<i>Вопросы практических заданий выносятся на самостоятельное изучение</i> 1. Изучить особенности иллюстрирования книг для различных возрастных категорий 2. Проанализировать аналоги и прототипы. 3. Изучить портрет потребителя. 4. Выбрать характер иллюстрирования издания. 5. Выполнить эскизы иллюстраций. 6. Выбор варианта оформления для конкретного издания. 7. Расчет объема издания.
<b>Раздел 2. Основные принципы вёрстки</b>			
7	Тема 7. Технологическая спецификация для верстки книг и журналов. Издательская спецификация	Л – 0 ч Пр-0 ч	<i>Вопросы практических заданий выносятся на самостоятельное изучение</i> 1. Заполнение издательской спецификации. 2. Составление указания к верстке.
8	Тема 8. Порядок расположения элементов издания при верстке	Л-2 ч Пр-0 ч	<b>Лекция 4 (2 ч).</b> 1. Элементы издания 2. Верстка титульного листа 3. Особенности верстки отдельных элементов издания.
9	Тема 9. Верстка элементов изданий	Л – 0 ч Пр – 2 ч	<b>Практическое занятие 2 (2 ч)</b> 1. Разработка макета издания 2. Создание стилей публикации. 3. Разработка шаблонов страниц.
10	Тема 10. Текстовые страницы издания. Правила переноса из строки в строку. Спускная страница.	Л – 2 ч Пр – 0 ч	<b>Лекция 5 (2 ч).</b> 1. Текстовые страницы издания. Правила переноса из строки в строку. Спускная страница 2. Перенос слов и символов 3. Верстка основных элементов издания.
11	Тема 11. Верстка текстов различной степени сложности.	Л – 0 ч Пр – 0 ч	<i>Вопросы темы выносятся на самостоятельное изучение</i> 1. Верстка простого сплошного текста 2. Верстка стихотворного текста 3. Верстка драматического текста

			4. Верстка формульных текстов.
12	Тема 12. Верстка иллюстраций.	Л – 0 ч Пр - 2 ч	<b>Практическое занятие 3 (2 ч)</b> 1. Обработка иллюстраций для макета книги. 2. Подготовка фреймов для иллюстраций. 3. Размещение иллюстраций в публикации. 4. Подгонка иллюстраций под размеры фреймов.
13	Тема 13. Верстка заголовков, рубрик и других элементов текста.	Л-0 ч Пр - 0 ч	<i>Вопросы темы выносятся на самостоятельное изучение</i> 1. Виды рубрик. 2. Верстка простых и сложных рубрик. 3. Иллюстрационная верстка. Оформление спусков. 4. Шрифтовые и нешрифтовые выделения текста.
<b>Раздел 3. Проектирование книги – технической или художественной.</b>			
14	Тема 14. Методология проектирование книги. Функциональные и эстетические особенности и методика проектирования книги.	Л – 0 ч Пр – 0 ч	<i>Вопросы практических заданий выносятся на самостоятельное изучение</i> 1. Разработка показателей проекта оформления. 2. Литературные и издательские характеристики книги. <i>Задание:</i> Используя схему, приведенную в данной работе с учетом особенностей выбранного для проектирования издания составить проект оформления для книги
15	Тема 15. Проведения сбора и анализа информации. Поиск аналогов и прототипа книги.	Л – 0 ч Пр – 0 ч	<i>Вопросы практических заданий выносятся на самостоятельное изучение</i> 1. Анализ цветографического решения выбранных 2. Анализ особенностей иллюстративной верстки аналогов и проттипов.. 3. Взаимосвязь иллюстрации и текста выбранных аналогов.
16	Тема 16. Эскизная разработка вариантов тип(2 ч)овых страниц книги на основе содержания проектного задания.	Л – 0 ч Пр – 2 ч	<b>Практическое занятие 4 (2 ч)</b> 1. Разновидности титульных листов. 2. Разработка шрифтовой композиции для однополосного титульного листа. 3. Разработка форзацев.
17	Тема 17. Исполнение итогового проектного решения типовых страниц книги и их соответствие профессиональной форме графической подачи	Л – 0 ч Пр – 2 ч	<b>Практическое занятие 5 (2 ч)</b> 1. Верстка текстовых блоков и иллюстраций. 2. Подготовка издания к печати (спуск полос).
<b>5 семестр</b>			
<b>Раздел 4. Проектирование журнала – периодического многостраничного издания</b>			
18	Тема 18. Методология проектирование	Л – 2 ч Пр – 0 ч	<b>Лекция 6 (2 ч)</b> 1. Виды журналов 2. Дизайн журнальной продукции

	журнала. Функциональные и эстетические особенности и методика проектирования журнала		3. Строение журнала 4. Особенности оформления 5. Верстка с иллюстрациями  <i>Вопросы темы выносятся на самостоятельное изучение</i> 1. Толщина журнала и журнальный переплет 2. Пересечение линии разворота 3. Разворот, открывающий новый материал 4. Дизайн заголовков 5. Макетирование и верстка 6. Разбиение на рубрики
19	Тема 19. Проведения сбора и анализа информации. Поиск аналогов и прототипа журнала.	Л – 0 ч Пр – 0 ч	<i>Вопросы практических заданий выносятся на самостоятельное изучение</i> 1. Выбор тематики журнала 2. Разработка логотипа журнала 3. Разработка рубрик журнала и выбор стилистики их оформления.
20	Тема 20. Эскизная разработка вариантов типовых страниц журнала	Л – 0 ч Пр – 2 ч	<i>Вопросы темы выносятся на самостоятельное изучение</i> 1. Работа с редакционными материалами 2. Модульная система верстки журнала 3. Виды модульных сеток  <b>Практическое занятие 6 (2 ч)</b> 1. Создание пользовательских страниц 2. Создание мастер-страницы. 3. Добавление направляющих линий на мастер-страницу 4. Создание мастер-страницы для нижних колонтитулов.
21	Тема 21. Исполнение итогового проектного решения типовых страниц журнала. и их соответствие профессиональной форме графической подачи.	Л – 0 ч Пр – 0 ч	<i>Вопросы практических заданий выносятся на самостоятельное изучение</i> 1. Создание колонтитула на странице-шаблоне (используем В-Шаблон) 2. Создание мастер-страницы с фреймом местозаполнителя для текста и графики. 3. Размещение материала статей по рубрикам.  <i>Вопросы практических заданий выносятся на самостоятельное изучение</i> 1. Добавление разделов для нумерации страниц. 2. Помещение текста и графики на страницы документа. 3. Редактирование страниц и мастер-страниц. 4. Окончательная подготовка файла вестки журнала к печати.
<b>Раздел 5. Проектирование газеты</b>			
22	Тема 22. Формат газет. Газетная верстка. Дизайн газет	Л – 2 ч Пр – 0 ч	<b>Лекция 7 (2 ч).</b> 1. Особенности подготовки текстовой информации для газет. 2. Основы оформления газет 3. Газетные заголовки. Их виды и оформление.

			<p>4. Иллюстрационное оформление газеты.</p> <p>5. Использование модульных сеток в газетном оформлении. Характерные особенности модульных сеток</p> <p><i>Вопросы практических заданий выносятся на самостоятельное изучение</i></p> <p>1. Разработка модульных сеток для газеты А4 формата.</p> <p>2. Разработка модульных сеток для газеты А3 формата.</p> <p>3. Разработка модульных сеток для газеты А2 формата.</p>
23	Тема 23. Шрифт для газет. Порядок полос.	Л – 0 ч Пр – 2 ч	<p><b>Практическое занятие 7 (2 ч)</b></p> <p>1. Разработка логотипа студенческой газеты.</p> <p>2. Разработка модульной сетки газеты.</p> <p>3. Подбор шрифтов для заголовков и основного текста.</p>
24	Тема 24. Фотографии в газете	Л – 2 ч Пр – 0 ч	<p><b>Лекция 8 (2 ч).</b></p> <p>1. Основные функции фотографии в газете.</p> <p>2. Жанры фотожурналистики.</p> <p>3. Фотожурналистика в интернете.</p> <p>4. Особенности фоторепортажа.</p> <p>5. Композиция фоторепортажа.</p> <p>6. Восприятие фоторепортажа.</p> <p><i>Вопросы практических заданий выносятся на самостоятельное изучение</i></p> <p>1. Подготовка иллюстрационного материала для газеты.</p> <p>2. Создание фреймов для иллюстрации.</p> <p>3. Разработка рекламных блоков для газеты.</p>
25	Тема 25. Разработка модульной сетки для газеты.	Л – 0 ч Пр – 2 ч	<p><b>Практическое занятие 8 (2 ч)</b></p> <p>1. Подготовка окончательного макета газетного издания для студентов.</p> <p>2. Подготовка к печати газетного издания.</p>
<b>Раздел 6. Особенности проектирования рекламных печатных изданий</b>			
26	Тема 26. Виды рекламных изданий.	Л – 2 ч Пр – 0 ч	<p><b>Лекция 9 (2 ч).</b></p> <p>1. Периодические рекламные издания, особенности оформления.</p> <p>2. Непериодические рекламные издания, особенности оформления.</p> <p>3. Брошюры, прейскуранты, проспекты, каталоги, буклеты и листовки.</p>
27	Тема 27. Рекламная полиграфия: основные носители, разработка дизайна	Л – 2 ч Пр – 0 ч	<p><b>Лекция 10 (2 ч).</b></p> <p>1. Технологии печати рекламной продукции.</p> <p>2. Материалы для изготовления рекламной продукции.</p> <p>3. Особенности дизайна рекламной продукции.</p>
28	Тема 28. Принципы и методы художественно-технологического	Л – 0 ч Пр – 0 ч	<p><i>Вопросы практических заданий выносятся на самостоятельное изучение</i></p> <p>1. Принципы построения рекламного материала.</p>

	оформления рекламы.		2. Композиционные особенности рекламного материала. Плакаты, буклеты, каталоги. 3. Стилистика рекламных обращений. 4. Средства рекламного языка: эпитеты; сравнения, метафора, гипербола. 5. Рекламные носители фирменного стиля.
29	Тема 29. Иллюстрация в рекламном издании	Л – 0 ч Пр – 2 ч	<b>Практическое занятие 9 (2 ч)</b> 1. Анализ аналогов и прототипов рекламной продукции. 2. Разработка концепции рекламного проспекта. 3. Использование фирменного стиля в рекламном проспекте. 4. Подготовка текстового и иллюстративного материала для рекламного проспекта.
30	Тема 30. Модульные сетки в рекламных изданиях.	Л – 0 ч Пр – 2 ч	<b>Практическое занятие 10 (2 ч)</b> 1. Разработка модульной сетки для рекламного издания. 2. Используя рекламные материалы, подготовленные на предыдущем занятии, разработать основные элементы макета, характер композиции (динамику, симметрию, равновесие). 3. Разработать макет рекламного издания и подготовить его для цифровой печати.
	<b>ИТОГО</b>		<b>Лекций – 20 часов</b> <b>Практических занятий – 20 часов</b>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине «Дизайн печатных изданий».

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (для студентов очной формы обучения)

№	Наименование темы	Кол-во часов	Вопросы для самостоятельного изучения	Форма контроля выполнения самостоятельной работы
<b>3 семестр</b>				
<b>Раздел 1. Моделирование печатных изданий</b>				
1	Тема 1. Модель издания	2	1. Модель издания как зафиксированный свод правил, приемов и принципов оформления. 2. Композиционно-графическая модель (КГМ). Архитектоника издания. 3. Модель книжного издания — основа для проектирования технологического процесса ее изготовления. 4. Состав комплексной модели: содержательная (концепция), композиционно-графическая (дизайн) и бизнес-модель. 5. Внешние и внутренние факторы оформления издания. Тираж	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе, устный контроль

			издания. Формат издания. Формат наборной полосы..	
2	<b>Тема 2. Художественная структура книги. Виды изданий.</b>	2	<p>1. Макет книги как модель оформления будущего издания.</p> <p>2. Текстура и тон бумаги, на которой печатается книга; шрифт, пропорции издания и наборной полосы; соотношение полей книжной страницы; конфигурация текстового набора; формат строки; межбуквенные, межсловные и междустрочные интервалы.</p> <p>3. Классификация изданий. Критерии классификации: по периодичности, по знаковой природе информации, непериодические издания.</p> <p>4. Периодические издания. Дизайн книги и требования к нему. Форзац, нахзац и шмуцтитутлы.</p> <p><b>Подготовка к практическому занятию №1</b></p>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
3	<b>Тема 3. Книжный блок и его компоненты</b>	2	<p>1 Кодекс-блок. Конструкция книжного издания в переплетной крышке: книжный блок; переплетная крышка; книжные тетради; форзац; корешковый материал (марля); каптал; ленточка закладка (ляссе); картонная сторонка; покровный материал; шпация (расстояние между картонными сторонками); отстав; расстав (расстояние между картонной сторонкой и отставом); кант.</p> <p>2. Типы обложек и переплетов. Суперобложка. Интегральный переплет.</p>	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе, устный контроль
4.	<b>Тема 4. Форматы бумаги</b>	2	<p>1. Форматы бумаги и полоса набора.</p> <p>2. Форматы книжных изданий. Страница набора.</p> <p>3. Три варианта оформления изданий. Расчет размеров полей в книге, раскладка в корешке и головке.</p>	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе, устный контроль
5	<b>Тема 5. Полоса набора. Форматы страниц составления, их определения и расчет.</b>	2	<p>1. Полоса набора</p> <p>2. Типометрические единицы измерения. Подсчет объема издания.</p> <p>3. Расчет размеров полей в книге, раскладка в корешке и головке.</p>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на

				практическом занятии.
6	<b>Тема 6. Типометрические единицы измерения. Подсчет объема издания</b>	2	1. Особенности иллюстрирования книг для различных возрастных категорий 2. Иллюстрирование детских изданий. 3. Расчет объема издания. <i>Подготовка к практическому занятию №2</i>	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе, устный контроль
<b>Раздел 2. Основные принципы вёрстки</b>				
7	<b>Тема 7. Технологическая спецификация для верстки книг и журналов. Издательская спецификация</b>	2	Составление издательской и технологической спецификации на издание. <i>Подготовка к практическому занятию №3</i>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
8	<b>Тема 8. Порядок расположения элементов издания при верстке</b>	2	1. Элементы издания 2. Верстка титульного листа 3. Особенности верстки отдельных элементов издания	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
9	<b>Тема 9. Верстка элементов изданий</b>	2	1. Разработка макета издания 2. Создание стилей публикации. 3. Разработка шаблонов страниц. <i>Подготовка к практическому занятию №4</i>	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе, устный контроль
10	<b>Тема 10. Текстовые страницы издания. Правила переноса из строки в строку. Спускная страница.</b>	2	1. Текстовые страницы издания. Правила переноса из строки в строку. Спускная страница 2. Перенос слов и символов 3. Верстка основных элементов издания	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе, устный контроль
11	<b>Тема 11. Верстка текстов различной степени сложности.</b>	2	1. Верстка простого сплошного текста 2. Верстка стихотворного текста 3. Верстка драматического текста 4. Верстка формульных текстов	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе, устный контроль
12	<b>Тема 12. Верстка иллюстраций.</b>	2	1. Виды иллюстрационной верстки 2. Открытая верстка. Закрытая верстка. Глухая верстка. 3. Верстка иллюстраций с выходом «на поля». Верстка в разрез и в обложку Закрытая	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на

			верстка «под обрез». Формат иллюстраций в многоколонной верстке. Подрисуночные подписи.  <i>Подготовка к практическому занятию №5</i>	практическом занятии.
13	<b>Тема 13. Верстка заголовков, рубрик и других элементов текста.</b>	2	1. Виды рубрик. 2. Верстка простых и сложных рубрик. 3. Иллюстрационная верстка. Оформление спусков. 4. Шрифтовые и нешрифтовые выделения текста	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе, устный контроль
<b>Раздел 3. Проектирование книги – технической или художественной</b>				
14	<b>Тема 14. Методология проектирование книги. Функциональные и эстетические особенности и методика проектирования книги.</b>	2	1. Разработка показателей проекта оформления. 2. Литературные и издательские характеристики книги. <i>Подготовка к практическому занятию №6</i>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
15	<b>Тема 15. Проведения сбора и анализа информации. Поиск аналогов и прототипа книги.</b>	2	Анализ существующих детских изданий выбранного произведения  <i>Подготовка к практическому занятию №7</i>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
16	<b>Тема 16. Эскизная разработка вариантов типовых страниц книги на основе содержания проектного задания.</b>	2	Оформление обложки и форзацев. Технологические требования к ним.  <i>Подготовка к практическому занятию №8</i>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
17	<b>Тема 17. Исполнение итогового проектного решения типовых страниц книги и их соответствие профессиональной форме графической подачи</b>	4	Проверка в Adobe InDesign целостности публикации. Допечатная подготовка книжного издания.  <i>Подготовка к практическому занятию №9</i>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.

	Итого	36		
<b>4 семестр</b>				
<b>Раздел 4. Проектирование журнала – периодического многостраничного издания</b>				
18	<b>Тема 18. Методология проектирование журнала. Функциональные и эстетические особенности и методика проектирования журнала</b>	2	1. Виды журналов 2. Дизайн журнальной продукции 3. Строеение журнала 4. Особенности оформления 5. Верстка с иллюстрациями 6. Толщина журнала и журнальный переплет 7. Пересечение линии разворота 8. Разворот, открывающий новый материал 9. Дизайн заголовков 10. Макетирование и верстка 11. Разбиение на рубрики.	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе, устный контроль
19	<b>Тема 19. Проведения сбора и анализа информации. Поиск аналогов и прототипа журнала.</b>	2	1. Анализ дизайна журналов аналогичной тематики. 2. Анализ логотипов журналов. 3. Эскизные поиски оформления рубрик журнала.  <i>Подготовка к практическому занятию №10</i>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
20	<b>Тема 20. Эскизная разработка вариантов типовых страниц журнала</b>	2	1. Работа с редакционными материалами 2. Модульная система верстки журнала 3. Виды модульных сеток  <i>Подготовка к практическому занятию №11</i>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
21	<b>Тема 21. Исполнение итогового проектного решения типовых страниц журнала. и их соответствие профессиональной форме графической подачи.</b>	4	1. Создание колонтитула на странице-шаблоне (используем В-Шаблон) 2. Создание мастер-страницы с фреймом местозаполнителя для текста и графики. 3. Размещение материала статей по рубрикам.  <i>Подготовка к практическим занятиям №12-13</i>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
<b>Раздел 5. Проектирование газеты</b>				
22	<b>Тема 22. Формат газет. Газетная верстка. Дизайн газет</b>	2	1. Особенности подготовки текстовой информации для газет. 2. Основы оформления газет 3. Газетные заголовки. Их виды и оформление. 4. Иллюстрационное оформление газеты.	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование

			5. Использование модульных сеток в газетном оформлении. Характерные особенности модульных сеток <i>Подготовка к практическому занятию №14</i>	материала на практическом занятии.
23	<b>Тема 23. Шрифт для газет. Порядок полос.</b>	2	1. Разработка логотипа студенческой газеты. 2. Разработка модульной сетки газеты. 3. Подбор шрифтов для заголовков и основного текста. <i>Подготовка к практическому занятию №15</i>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
24	<b>Тема 24. Фотографии в газете</b>	4	1. Основные функции фотографии в газете. 2. Жанры фотожурналистики. 3. Фотожурналистика в интернете. 4. Особенности фоторепортажа. 5. Композиция фоторепортажа. 6. Восприятие фоторепортажа. <i>Подготовка к практическому занятию №16</i>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
25	<b>Тема 25. Разработка модульной сетки для газеты.</b>	4	1. Первая полоса газеты. 2. Оформление колонтитула тематической полосы. 3. Выбор размера модуля. 4. Пропорции для модульных сеток газет. Квадрат. Двойной квадрат. Модуль <i>Подготовка к практическому занятию №17</i>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
<b>Раздел 6. Особенности проектирования рекламных печатных изданий</b>				
26	<b>Тема 26. Виды рекламных изданий.</b>	2	1. Периодические рекламные издания, особенности оформления. 2. Непериодические рекламные издания, особенности оформления. 3. Брошюры, прейскуранты, проспекты, каталоги, буклеты и листовки.	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе, устный контроль
27	<b>Тема 27. Рекламная полиграфия: основные носители, разработка дизайна</b>	2	1. Технологии печати рекламной продукции. 2. Материалы для изготовления рекламной продукции. 3. Особенности дизайна рекламной продукции.	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе, устный контроль
28	<b>Тема 28. Принципы и</b>	4	1. Принципы построения рекламного материала.	Проверка электронных отчетов

	<b>методы художественно-технологического оформления рекламы.</b>		2. Композиционные особенности рекламного материала. Плакаты, буклеты, каталоги. 3. Стилистика рекламных обращений. 4. Средства рекламного языка: эпитеты; сравнения, метафора, гипербола. 5. Рекламные носители фирменного стиля.	по самостоятельной работе, устный контроль
29	<b>Тема 29. Иллюстрация в рекламном издании</b>	4	1. Наклейки (стикеры) как малая форма рекламной полиграфии. 2. Вёрстка наклеек (стикеров). Основные операции вёрстки наклеек (стикеров): набор текста, выбор и нанесение элементов оформления, подгон издания под нужный формат. <i>Подготовка к практическому занятию №18</i>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
30	<b>Тема 30. Модульные сетки в рекламных изданиях.</b>	4	1. Каталог как разновидность многополосной полиграфической продукции. Функции каталога. 2. Формирование идеи дизайна и структурирования каталога. 3. Особенности верстки оригинал-макетов каталогов. Соблюдение концепции оформления. 4. Качество передачи изображений в каталоге. 5. Соблюдение единого корпоративного стиля заказчика каталога при оформлении всех элементов этого издания. <i>Подготовка к практическому занятию №19</i>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
	<b>Итого за семестр</b>	<b>38</b>		
	<b>Итого</b>	<b>74</b>		

**6.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине «Дизайн печатных изданий (для студентов очно-заочной формы обучения)»**

<b>№</b>	<b>Наименование темы</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Вопросы для самостоятельного изучения</b>	<b>Форма контроля выполнения самостоятельной работы</b>
<b>4 семестр</b>				
<b>Раздел 1. Моделирование печатных изданий</b>				
1	<b>Тема 1. Модель издания</b>	2	1. Модель издания как зафиксированный свод правил, приемов и принципов оформления.	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе, устный контроль

			<p>2. Композиционно-графическая модель (КГМ). Архитектоника издания.</p> <p>3. Модель книжного издания — основа для проектирования технологического процесса ее изготовления.</p> <p>4. Состав комплексной модели: содержательная (концепция), композиционно-графическая (дизайн) и бизнес-модель.</p> <p>5. Внешние и внутренние факторы оформления издания. Тираж издания. Формат издания. Формат наборной полосы..</p>	
2	<p><b>Тема 2.</b> <b>Художественная структура книги.</b> <b>Виды изданий.</b></p>	2	<p>1. Макет книги как модель оформления будущего издания.</p> <p>2. Текстура и тон бумаги, на которой печатается книга; шрифт, пропорции издания и наборной полосы; соотношение полей книжной страницы; конфигурация текстового набора; формат строки; межбуквенные, межсловные и междустрочные интервалы.</p> <p>3. Классификация изданий. Критерии классификации: по периодичности, по знаковой природе информации, непериодические издания.</p> <p>4. Периодические издания. Дизайн книги и требования к нему. Форзац, нахзац и шмуцтитуты.</p> <p><i><b>Подготовка к практическому занятию №1</b></i></p>	<p>Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.</p>
3	<p><b>Тема 3. Книжный блок и его компоненты</b></p>	2	<p>1 Кодекс-блок. Конструкция книжного издания в переплетной крышке: книжный блок; переплетная крышка; книжные тетради; форзац; корешковый материал (марля); каптал; ленточка закладка (ляссе); картонная сторонка; покровный материал; шпация (расстояние между картонными сторонками); отстав; расстав (расстояние между картонной сторонкой и отставом); кант.</p> <p>2. Типы обложек и переплетов. Суперобложка. Интегральный переплет.</p>	<p>Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе</p>

4.	<b>Тема 4. Форматы бумаги</b>	2	1. Форматы бумаги и полоса набора. 2. Форматы книжных изданий. Страница набора. 3. Три варианта оформления изданий. Расчет размеров полей в книге, раскладка в корешке и головке.	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе
5	<b>Тема 5. Полоса набора. Форматы страниц составления, их определения и расчет.</b>	4	1. Полоса набора 2. Типометрические единицы измерения. Подсчет объема издания. 3. Расчет размеров полей в книге, раскладка в корешке и головке.	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе
6	<b>Тема 6. Типометрические единицы измерения. Подсчет объема издания</b>	4	1. Особенности иллюстрирования книг для различных возрастных категорий 2. Иллюстрирование детских изданий. 3. Расчет объема издания.	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе
<b>Раздел 2. Основные принципы вёрстки</b>				
7	<b>Тема 7. Технологическая спецификация для верстки книг и журналов. Издательская спецификация</b>	2	Составление издательской и технологической спецификации на издание.	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе
8	<b>Тема 8. Порядок расположения элементов издания при верстке</b>	2	1. Элементы издания 2. Верстка титульного листа 3. Особенности верстки отдельных элементов издания.	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе
9	<b>Тема 9. Верстка элементов изданий</b>	2	1. Разработка макета издания 2. Создание стилей публикации. 3. Разработка шаблонов страниц. <i>Подготовка к практическому занятию №2</i>	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе, устный контроль
10	<b>Тема 10. Текстовые страницы издания. Правила переноса из строки в строку. Спускная страница.</b>	2	1. Текстовые страницы издания. Правила переноса из строки в строку. Спускная страница 2. Перенос слов и символов 3. Верстка основных элементов издания	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе
11	<b>Тема 11. Верстка текстов различной степени сложности.</b>	2	1. Верстка простого сплошного текста 2. Верстка стихотворного текста 3. Верстка драматического текста 4. Верстка формульных текстов	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе

12	<b>Тема 12. Верстка иллюстраций.</b>	4	<p>1. Виды иллюстрационной верстки</p> <p>2. Открытая верстка. Закрытая верстка. Глухая верстка.</p> <p>3. Верстка иллюстраций с выходом «на поля». Верстка в разрез и в оборку Закрытая верстка «под обрез». Формат иллюстраций в многоколонной верстке. Подписи.</p> <p><i>Подготовка к практическому занятию №3</i></p>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
13	<b>Тема 13. Верстка заголовков, рубрик и других элементов текста.</b>	4	<p>1. Виды рубрик.</p> <p>2. Верстка простых и сложных рубрик.</p> <p>3. Иллюстрационная верстка. Оформление спусков.</p> <p>4. Шрифтовые и нешрифтовые выделения текста</p>	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе
<b>Раздел 3. Проектирование книги – технической или художественной</b>				
14	<b>Тема 14. Методология проектирование книги. Функциональные и эстетические особенности и методика проектирования книги.</b>	4	<p>1. Разработка показателей проекта оформления.</p> <p>2. Литературные и издательские характеристики книги.</p>	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе
15	<b>Тема 15. Проведения сбора и анализа информации. Поиск аналогов и прототипа книги.</b>	4	Анализ существующих детских изданий выбранного произведения	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе
16	<b>Тема 16. Эскизная разработка вариантов типовых страниц книги на основе содержания проектного задания.</b>	4	<p>Оформление обложки и форзацев. Технологические требования к ним.</p> <p><i>Подготовка к практическому занятию №4</i></p>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
17	<b>Тема 17. Исполнение итогового проектного решения типовых страниц книги и</b>	6	<p>Проверка в Adobe InDesign целостности публикации.</p> <p>Допечатная подготовка книжного издания.</p>	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе

	их соответствие профессиональной форме графической подачи		<i>Подготовка к практическому занятию №5</i>	
62	Итого	52		
<b>5 семестр</b>				
<b>Раздел 4. Проектирование журнала – периодического многостраничного издания</b>				
18	<b>Тема 18. Методология проектирование журнала. Функциональные и эстетические особенности и методика проектирования журнала</b>	4	1. Виды журналов 2. Дизайн журнальной продукции 3. Строение журнала 4. Особенности оформления 5. Верстка с иллюстрациями 6. Толщина журнала и журнальный переплет 7. Пересечение линии разворота 8. Разворот, открывающий новый материал 9. Дизайн заголовков 10. Макетирование и верстка 11. Разбиение на рубрики.	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе, устный контроль
19	<b>Тема 19. Проведения сбора и анализа информации. Поиск аналогов и прототипа журнала.</b>	4	1. Анализ дизайна журналов аналогичной тематики. 2. Анализ логотипов журналов. 3. Эскизные поиски оформления рубрик журнала.	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе,
20	<b>Тема 20. Эскизная разработка вариантов типовых страниц журнала</b>	4	1. Работа с редакционными материалами 2. Модульная система верстки журнала 3. Виды модульных сеток  <i>Подготовка к практическому занятию №6</i>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
21	<b>Тема 21. Исполнение итогового проектного решения типовых страниц журнала. и их соответствие профессиональной форме графической подачи.</b>	6	1. Создание колонтитула на странице-шаблоне (используем В-Шаблон) 2. Создание мастер-страницы с фреймом местозаполнителя для текста и графики. 3. Размещение материала статей по рубрикам.	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе,
<b>Раздел 5. Проектирование газеты</b>				
22	<b>Тема 22. Формат газет. Газетная</b>	4	1. Особенности подготовки текстовой информации для газет. 2. Основы оформления газет	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе,

	<b>верстка. Дизайн газет</b>		3. Газетные заголовки. Их виды и оформление. 4. Иллюстрационное оформление газеты. 5. Использование модульных сеток в газетном оформлении. Характерные особенности модульных сеток	
23	<b>Тема 23. Шрифт для газет. Порядок полос.</b>	4	1. Разработка логотипа студенческой газеты. 2. Разработка модульной сетки газеты. 3. Подбор шрифтов для заголовков и основного текста.  <i>Подготовка к практическому занятию №7</i>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
24	<b>Тема 24. Фотографии в газете</b>	4	1. Основные функции фотографии в газете. 2. Жанры фотожурналистики. 3. Фотожурналистика в интернете. 4. Особенности фоторепортажа. 5. Композиция фоторепортажа. 6. Восприятие фоторепортажа.	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе,
25	<b>Тема 25. Разработка модульной сетки для газеты.</b>	6	1. Первая полоса газеты. 2. Оформление колонтитула тематической полосы. 3. Выбор размера модуля. 4. Пропорции для модульных сеток газет. Квадрат. Двойной квадрат. Модульор  <i>Подготовка к практическому занятию №8</i>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
<b>Раздел 6. Особенности проектирования рекламных печатных изданий</b>				
26	<b>Тема 26. Виды рекламных изданий.</b>	2	1. Периодические рекламные издания, особенности оформления. 2. Непериодические рекламные издания, особенности оформления. 3. Брошюры, преysкуранты, проспекты, каталоги, буклеты и листовки.	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе,
27	<b>Тема 27. Рекламная полиграфия: основные носители, разработка дизайна</b>	4	1. Технологии печати рекламной продукции. 2. Материалы для изготовления рекламной продукции. 3. Особенности дизайна рекламной продукции.	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе

28	<b>Тема 28. Принципы и методы художественно-технологического оформления рекламы.</b>	4	1. Принципы построения рекламного материала. 2. Композиционные особенности рекламного материала. Плакаты, буклеты, каталоги. 3. Стилистика рекламных обращений. 4. Средства рекламного языка: эпитеты; сравнения, метафора, гипербола. 5. Рекламные носители фирменного стиля.	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе
29	<b>Тема 29. Иллюстрация в рекламном издании</b>	4	1. Наклейки (стикеры) как малая форма рекламной полиграфии. 2. Вёрстка наклеек (стикеров). Основные операции вёрстки наклеек (стикеров): набор текста, выбор и нанесение элементов оформления, подгон издания под нужный формат.  <i>Подготовка к практическому занятию №9</i>	Проверка электронных отчетов по практическому занятию и самостоятельной работе, устный контроль, использование материала на практическом занятии.
30	<b>Тема 30. Модульные сетки в рекламных изданиях.</b>	4	1. Каталог как разновидность многополосной полиграфической продукции. Функции каталога. 2. Формирование идеи дизайна и структурирования каталога. 3. Особенности верстки оригинал-макетов каталогов. Соблюдение концепции оформления. 4. Качество передачи изображений в каталоге. 5. Соблюдение единого корпоративного стиля заказчика каталога при оформлении всех элементов этого издания.  <i>Подготовка к практическому занятию №10</i>	Проверка электронных отчетов по самостоятельной работе
	<b>Итого за семестр</b>	<b>52</b>		
	<b>Итого</b>	<b>104</b>		

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Дизайн печатных изданий»

### 7.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

*Текущий контроль* проводится в ходе занятий с целью определения степени освоения учебного материала, своевременного вскрытия недостатков в подготовке обучающихся и

принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания дисциплины, организации работы обучающихся в ходе занятий и оказания им индивидуальной помощи.

Объектами текущего контроля знаний обучающихся являются:

– систематичность и активность работы на практических занятиях. При контроле систематичности и активности работы на практических занятиях могут оцениваться: уровень знаний, продемонстрированный в устных ответах на вопросы по тематике выполненных заданий; выполнение практических заданий в виде электронных эскизов и макетов;

– выполнение заданий для самостоятельной работы. При контроле выполнения заданий для самостоятельной работы обучающихся могут оцениваться: самостоятельная подготовка тем в целом или отдельных вопросов; выполнение электронных эскизов и макетов по тематическим заданиям.

**Рубежный контроль (для очно-заочной формы обучения – контроль уровня освоения обучающимися компетенций) и его формы:**

**Для обучающихся очной формы обучения** рубежный контроль проводится после изучения определенного раздела учебной дисциплины, объединяющего соответствующие темы. Форма рубежного контроля – анализ текущей успеваемости, предоставление результатов практических заданий:

1) подготовка проекта детского книжного издания (в рамках 1 рубежного контроля – 3 семестр);

2) выполнение верстки, подготовка издательского оригинала детского книжного издания (в рамках 2 рубежного контроля – 3 семестр);

3) выполнение макета журнального издания (в рамках 1 рубежного контроля – 4 семестр);

4) выполнение макетов газетного издания и рекламного проспекта (в рамках 2 рубежного контроля – 4 семестр).

**Для обучающихся очно-заочной формы обучения** контроль уровня освоения обучающимися компетенций проводится после изучения определенного раздела учебной дисциплины, объединяющих соответствующие темы. Форма контроля – анализ текущей успеваемости, предоставление результатов практических заданий:

1) подготовка проекта детского книжного издания;

2) выполнение верстки, подготовка издательского оригинала детского книжного издания (контроль – 4 семестр);

3) выполнение макета журнального издания;

4) выполнение макетов газетного издания и рекламного проспекта (контроль – 5 семестр).

### Оценочные средства для очной формы обучения

#### 3 семестр

Вид контроля и аттестации	№ и наименование раздела дисциплины	Оценочные средства			Кол-во баллов
		Форма	Кол-во заданий	Кол-во независимых вариантов	
1 Рубежный контроль уровня освоения обучающимися компетенции ПК-2, ПК-3, по темам 1-9, раздел 1 – 2 Б1.В.10	Раздел 1. Моделирование печатных изданий Темы 1. -6 Раздел 2. Основные принципы верстки Т. 7-9	Практические задания рубежного контрольно-проверочного мероприятия	1 работа (проект детского книжного издания)		До 20 баллов
		Оценивание текущей успеваемости	1. Систематичность и активность работы на практических занятиях.		До 5 баллов
			2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		До 5 баллов
			<b>Итого баллов Рубежный контроль 1</b>		

2 Рубежный контроль уровня освоения обучающимися компетенции ПК-2, ПК-3, по темам 10-17, раздел 2 -3-Б1.В.10	Раздел 2. Основные принципы вёрстки Т. 10-13	Практические задания рубежного контрольно-проверочного мероприятия	1 работа	-	До 20 баллов
	Раздел 3. Проектирование книги – технической или художественной Т. 14-17		Оценивание текущей успеваемости	1. Систематичность и активность работы на практических занятиях.	До 5 баллов
		2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		До 5 баллов	
				Итого баллов Рубежный контроль 2	
Общее количество баллов рубежного контроля 1 семестр					40-60

#### 4 семестр

Вид контроля и аттестации	№ и наименование раздела дисциплины	Оценочные средства			Кол-во баллов
		Форма	Кол-во заданий	Кол-во независимых вариантов	
1 Рубежный контроль уровня освоения обучающимися компетенции ПК-2, ПК-3, по темам 18-21, раздел 4 Б1.В.10	Раздел 4. Проектирование журнала – периодического многостраничного издания. Т. 18-21	Практические задания рубежного контрольно-проверочного мероприятия (макет журнального издания)	1 работа	-	До 20 баллов
		Оценивание текущей успеваемости	1. Систематичность и активность работы на практических занятиях.		До 5 баллов
			2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		До 5 баллов
			Итого баллов Рубежный контроль 1		
2 Рубежный контроль уровня освоения обучающимися компетенции ПК-2, ПК-3, по темам 13-16, раздел 5-6 Б1.В.10	Раздел 5. Проектирование газеты. Т. 22-25 Раздел 6 Особенности проектирования рекламных печатных изданий. Т.26-30	Практические задания рубежного контрольно-проверочного мероприятия (макеты газетного издания и рекламного проспекта)	2 работы	-	До 20 (до 10 баллов за 1 работу)
		Оценивание текущей успеваемости	1. Систематичность и активность работы на практических занятиях.		До 5 баллов
			2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		До 5 баллов
			Итого баллов Рубежный контроль 2		
Общее количество баллов рубежного контроля 2 семестр					40-60
Промежуточная аттестация (экзамен)		Контрольные вопросы для промежуточной аттестации	2 контрольных теоретически х вопроса	60 теор. вопросов 30 билетов	До 40 баллов
		Практическое задание			
Экзамен					20-40
Общее количество баллов 2 семестр					60-100

## Оценочные средства для очно-заочной формы обучения

### 4 семестр

Вид контроля и аттестации	№ и наименование раздела дисциплины	Оценочные средства			Кол-во баллов
		Форма	Кол-во заданий	Кол-во независимых вариантов	
Контроль уровня освоения обучающимся компетенции ПК-2, ПК-3, по темам 1-9, раздел 1 –2 Б1.В.10	Раздел 1. Моделирование печатных изданий Темы 1. -6 Раздел 2. Основные принципы вёрстки Т. 7-9	Практические задания рубежного контрольно-проверочного мероприятия (макет детского книжного издания)	2 работы	-	До 40 (до 5 баллов за 1 работу)
		Оценивание текущей успеваемости	1. Систематичность и активность работы на практических занятиях.		До 10 баллов
			2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		До 10 баллов
Итого баллов Контроль уровня освоения обучающимся компетенции					До 60 баллов
Общее количество баллов контроля 4 семестр					40-60

### 5 семестр

Вид контроля и аттестации	№ и наименование раздела дисциплины	Оценочные средства			Кол-во баллов
		Форма	Кол-во заданий	Кол-во независимых вариантов	
Контроль уровня освоения обучающимся компетенции ПК-2, ПК-3, по темам 18-30, разделы 4-6 Б1.В.10	Раздел 4. Проектирование журнала – периодического многостраничного издания. Т. 18-21 Раздел 5. Проектирование газеты. Т. 22-25 Раздел 6. Особенности проектирования рекламных печатных изданий. Т.26-30	Практические задания рубежного контрольно-проверочного мероприятия (макеты журнального издания, газеты и рекламного проспекта)	3 работы	-	До 40 баллов
		Оценивание текущей успеваемости	1. Систематичность и активность работы на практических занятиях.		До 10 баллов
			2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		До 10 баллов
		<b>Итого баллов Контроль уровня освоения обучающимся компетенции</b>			
<b>Общее количество баллов контроля 5 семестр</b>					<b>40-60</b>
Промежуточная (экзамен)	аттестация	Контрольные вопросы для промежуточной аттестации	2 контрольных теоретических вопроса	60 теор. вопросов 30 билетов	До 40 баллов
<b>ЭКЗАМЕН</b>					<b>20-40</b>
<b>Общее количество баллов 5 семестр</b>					<b>60-100</b>

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (3-й семестр – очная и 5-ый семестр очно-заочная форма обучения). Критерии оценивания, требования к выполнению заданий и таблица планирования результатов обучения в баллах представлены в документе «Фонд оценочных средств» по учебной дисциплине «Дизайн печатных изданий».

Этот фонд включает: теоретические вопросы для самопроверки обучающихся и практические задания для проведения рубежных контролей (для очно-заочной формы обучения – контролей уровня освоения обучающимися компетенций); контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Рубежный контроль (для очно-заочной формы обучения – контроль уровня освоения обучающимися компетенций) и промежуточная аттестация проводятся с использованием балльно-рейтинговой технологии.

Оценка знаний обучающихся осуществляется в баллах в комплексной форме с учётом:

- оценки по итогам текущего и рубежных контролей уровня освоения обучающимися компетенций (до 60 баллов);
- оценки итоговых знаний в ходе промежуточной аттестации (до 40 баллов).

#### **Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам отчетности**

<b>№</b>	<b>Виды отчётности</b>	<b>Баллы</b>
1	Работа на практических занятиях	до 10
2	Выполнение самостоятельной работы	до 10
3	Выполнение заданий рубежных контролей (контроля уровня освоения обучающимися компетенций для очно-заочной формы обучения)	до 40 для очной формы обучения (до 20 за 1 рубежный контроль), до 40 в целом – для очно-заочной формы обучения.
4	Результаты промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)	20-40
	<b>Итого</b>	<b>60-100</b>

Экзамен проводится по 40 балльной шкале. Для положительной оценки минимальная сумма баллов – 20, максимальная – 40.

Для положительной оценки минимальная сумма баллов по итогам текущего и рубежного контролей – 40, максимальная – 60.

**Экзамен** (3 семестр) оформляется по результатам выполнения предусмотренных рабочей программой контрольных мероприятий, проводится в виде устного опроса с выполнением практического задания.

Для экзамена действует следующая шкала:

- менее 60 баллов – оценка «неудовлетворительно»;
- от 60 до 73 баллов – оценка «удовлетворительно»;
- от 74 до 89 баллов – оценка «хорошо»;
- от 90 до 100 баллов – оценка «отлично».

#### *Результат промежуточной аттестации (экзамен)*

##### **40-36** - баллов

Обучающийся четко и компетентно, аргументированно и последовательно формулирует ответ на теоретические вопросы, подкрепляет отдельными примерами в области дизайна; владеет понятийным аппаратом и профессиональной терминологией.

##### **35-31** – баллов

В ответах обучающегося присутствует некоторая логическая незавершенность, допускается неточность формулировок, отсутствует достаточное количество конкретных примеров истории дизайна; достаточно свободно владеет понятийным аппаратом и профессиональной терминологией.

##### **30-20** – баллов

В ответах обучающегося не всегда сохраняется логика и последовательность мысли, не владеет понятийным аппаратом и терминологией дисциплины, некоторые конкретные примеры не соответствуют содержанию вопроса.

##### **19-0** – баллов

В ответах обучающегося не сохраняется логика и последовательность мысли, обучающийся не владеет понятийным аппаратом и профессиональной терминологией дисциплины, приведенные примеры не соответствуют содержанию вопроса.

Дисциплина считается изученной, если обучающийся набрал количество баллов согласно установленному диапазону.

## **7.2. Примеры оценочных средств рубежного контроля и промежуточной аттестации по дисциплине**

### **Тестовые задания для самопроверки**

**1. Образец, каждая страница которого совпадает с соответствующей страницей будущего издания, называется ...**

- а) пример;
- б) оригинал-макет;
- в) эскиз;
- г) спуск полос.

**2. Термин шпация характеризует ...**

- а) вертикальные размеры шрифта;
- б) горизонтальные размеры шрифта;
- в) межсимвольный пробел;
- г) единица измерения размера шрифта;

**3. Выключка — это ...**

- а) расположение текста относительно вертикальных границ полосы;
- б) абзацный отступ;
- в) ширина поля;
- г) ширина строки.

**4. Первая буква начала главы, книги, раздела, которая имеет существенно больший размер, чем остальные, используется как элемент оформления, называется ...**

- а) заглавная;
- б) буквица;
- в) выноска;
- г) титул.

**5. Агат — это ...**

- а) шрифт кеглем 5,5 пунктов;
- б) название гарнитуры шрифта;
- в) семейство шрифтов;
- г) чистая страница издания.

**6. Первая строка на новой странице, являющаяся последней строкой абзаца или заголовка, называется ...**

- а) отбивка;
- б) вдова;
- в) загон;
- г) колонтитул.

**7. Текст к статье или иному материалу, находящийся в основном тексте, частично или целиком погруженный в него, называется ...**

- а) втяжка;
- б) врезка;

- в) выворотка;
- г) дайджест.

**8. Дополнительная обработка бумаги перед сгибом, называется ...**

- а) биговка;
- б) фальцовка;
- в) спуск полос;
- г) комплектовка.

**9. Полоса — это ...**

- а) одна страница печатного издания;
- б) одна колонка печатного издания;
- в) одна строчка печатного издания;
- г) одно сообщение печатного издания.

**10. Процесс, состоящий в оформлении текста и задании условий взаимного расположения текста и иллюстраций, называют...**

- а) верстка;
- б) оригинал-макет;
- в) редактирование;
- г) форматирование.

**11. Стихотворный текст относится к:**

- а) осложненному виду текста;
- б) смешанному виду текста;
- в) сложному виду текста.

**12. Макетирование — это ...**

- а) верстка публикации в издательстве;
- б) планирование публикации;
- в) установка параметров страницы;
- г) форматирование элементов на странице.

**13. Интервал между абзацами называют:**

- а) отбивкой;
- б) отступом;
- в) выключкой;
- г) трекингом.

**14. Интерлиньяж — это ...**

- а) расстояние между абзацами;
- б) расстояние между словами;
- в) расстояние между строчками;
- г) расстояние между базовыми линиями текста.

**15. Художественную литературу оформляют по:**

- а) первому варианту оформления;
- б) второму варианту оформления;
- в) третьему варианту оформления.

**16. Фальцовка — это ...**

- а) обработка сгиба;
- б) подготовка к печати;
- в) складывание листа;

г) процесс формирования книжного блока.

**17. Кернинг — это...**

- а) выравнивание видимых расстояний между парами характерных букв
- б) операция, обеспечивающая неподвижность объекта относительно границ документа.
- в) шаблон полосы набора

**18. Если нужно втиснуть текст в какое-либо ограниченное пространство, например, заставить последнюю строку абзаца, перешедшую на следующую страницу, держаться вместе с прочими строками абзаца, или наоборот, для придания тексту законченного вида следует увеличить число строк в абзаце, то используется...**

- а) кернинг
- б) трекинг
- в) локальное форматирование

**19. В полиграфической системе измерения, которая применяется в европейских странах, 1 пункт равняется...**

- а) 0,376 мм
- б) 0,377 мм
- в) 0,378 мм

**20. По умолчанию интерлиньяж составляет...**

- а) 70 % от кегля
- б) 100% от кегля
- в) 120 % от кегля

**21. Длина строки должна быть...**

- а) 75–80 символов
- б) не более 60—65 символов
- в) не менее 50 символов

**22. Максимально допустимое значение пробельного элемента между словами...**

- а) 0,4 кегля шрифта
- б) 0,75 кегля шрифта
- в) 0,25 кегля шрифта

**23. Макет — это...**

- а) модель страниц публикации, облегчающая верстку страниц, особенно сложных по содержанию и композиции;
- б) связь и взаимное расположение составных частей издания: основного и дополнительных текстов, а также входящих в них содержательных и художественных элементов;
  - в) документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации, прошедший редакционно-издательскую обработку, полученный печатанием или тиснением, полиграфически самостоятельно оформленный, имеющий выходные сведения.

**24. Площадь, занятая набором (полоса набора), на стандартной странице книги занимает...**

- а) 70–75 % от общей площади страницы
- б) 50–65 % от общей площади страницы
- в) 80–90 % от общей площади страницы

**25. Колонтитулами называются заголовочные данные, помещаемые над или под текстом каждой страницы. Они...**

- а) должны отличаться от основного текста;
- б) оформляются точно таким же кеглем, как и основной текст;
- в) должны быть набраны кеглем меньшего размера, чем основной текст.

**26. Юбилейные издания оформляют по...**

- а) первому варианту оформления;
- б) второму варианту оформления;
- в) третьему варианту оформления.

**27. Выключка «по формату» означает**

- а) строки сдвинутся вправо;
- б) строки сдвинутся к центру
- в) строки сдвинутся к краям полосы набора

**28. Когда изображения по всему изданию размещаются сверху или внизу каждой полосы и соприкасаются с текстом одной стороной при заверстке вразрез или двумя сторонами при заверстке в оборку, это:**

- а) открытая верстка
- б) глухая верстка
- в) закрытая верстка

**29. Пробел ставится обязательно между:**

- а) знаком параграфа и цифры;
- б) между кавычками и словом;
- в) между цифрой и знаком процента.

**30. Авторский лист равен:**

- а) 40 000 печатных знаков прозаического текста;
- б) 25 000 печатных знаков прозаического текста;
- в) 35 000 печатных знаков прозаического текста;.

**31. Издание форматом 70x108/16 содержит 112 страниц. Каков объем издания в физических печатных листах?**

- а) 9,8
- б) 7
- в) 14

**32. Минимальная ширина конечной строки абзаца должна быть не меньшей чем:**

- а) одна ширина абзацного отступа;
- б) полторы ширины абзацного отступа;
- в) две ширины абзацного отступа;

**33. Необходимо сверстать документ таким образом, чтобы каждая новая глава в нем начиналась с новой страницы. Укажите профессиональный способ решения этой проблемы.**

- а) для каждой главы создать отдельный документ;
- б) регулировать расположение текста, вставляя пустые абзацы;
- в) задать для первого абзаца главы параметр с новой страницы;
- г) вставить необходимый тип разрыва раздела.

**34. В англо-американской полиграфической системе измерения 1 пункт равняется...**

- а) 0,352 мм
- б) 0,350 мм
- в) 0,353 мм

**35. Справочную литературу оформляют по...**

- а) первому варианту оформления;
- б) второму варианту оформления;
- в) третьему варианту оформления.

### **7.3. Критерии оценок знаний по дисциплине**

**Обучающийся получает от 90 до 100 баллов (оценка «отлично»)**, если теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Обучающийся полностью усвоил программный материал. Глубоко знает и самостоятельно излагает содержание вопросов, а также знает основную и дополнительную литературу по теме. Ответ построен на уровне самостоятельного мышления, знания вопроса и всей темы. Материал излагается логически последовательно и полно, с элементами творческого мышления. Умеет самостоятельно делать общие выводы. Компетенции ПК-2, ПК-3 сформированы на высоком уровне.

**Обучающийся получает от 74 до 89 баллов (оценка «хорошо»)**, теоретическое содержание курса освоено полностью, однако некоторые навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Обучающийся проявил твердое знание программного материала и самостоятельность мышления. Показал знание предусмотренной программой литературы. Продемонстрировал умение применять свои знания к анализу современной действительности. Показал умение выделить главное, делать выводы и обобщения. Возможны пробелы в усвоении второстепенных вопросов. Компетенции ПК-2, ПК-3 сформированы на достаточном уровне.

**Обучающийся получает от 60 до 73 баллов (оценка «удовлетворительно»)**, теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые знания по темам не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

Обучающийся усвоил лишь основную часть программного материала, в общем, знаком с рекомендованной литературой. Ответ студента строится на уровне репродуктивного мышления с нарушением логики изложения материала. Испытывает значительные затруднения в применении знаний к анализу современной действительности. Обучающийся не умеет ответить на дополнительные вопросы, связанные с материалом ответа. Компетенции ПК-2, ПК-3 сформированы на базовом (среднем) уровне.

**Обучающийся получает менее 60 баллов (оценка «неудовлетворительно»)**, если теоретическое содержание дисциплины освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом дисциплины возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

Обучающийся не усвоил большую часть программного материала. Не знает основного содержания рекомендованной литературы. Допускает существенные ошибки в освещении поставленных вопросов. Не может увязывать материал с современностью.

Обучающийся не усвоил программный материал. Не знаком с обязательной литературой. Компетенции ПК-2, ПК-3 не сформированы.

#### **7.4. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков**

##### **Для промежуточной аттестации (экзамен):**

1. Охарактеризуйте авторский и издательский оригиналы.
2. Назовите основные технические требования к авторским и издательским оригиналам.
3. Опишите последовательность работы над макетом.
4. Перечислите основные элементы макета.
5. Перечислите основные виды верстки.
6. Назовите правила при работе с текстом и иллюстрациями.
7. Охарактеризуйте понятие о модульной сетке. (Сетка как опорная структура страницы).
8. Дайте определение понятию шаблоны страниц. Назовите цель их применения.
9. Охарактеризуйте проверку целостности публикации средствами Adobe Indesign.
10. Перечислите аппарат книги.
11. Опишите создание оглавления и алфавитного указателя средствами Adobe Indesign.
12. Дайте определение понятию спусковой макет (монтажный лист).
13. Охарактеризуйте редактирование алфавитного указателя в публикации Adobe Indesign.
14. Охарактеризуйте основные технические правила набора и верстки.
15. Опишите состав плана (проекта) издания (его структура).
16. Охарактеризуйте использование различных модульных сеток в зависимости от вида издания.
17. Дайте определение понятию спуск полос. Его генерации в публикации Adobe Indesign.
18. Опишите программное обеспечение настольно-издательской системы.
19. Дайте определение понятию создание текстовых и графических блоков.
20. Дайте определение понятию точное задание размеров.
21. Опишите процесс связывания текстовых блоков в цепочки.
22. Охарактеризуйте особенности верстки многостраничных изданий.
23. Перечислите элементы структуры издания.
24. Охарактеризуйте настройку модульной сетки.
25. Дайте определение понятию «спуск полос» и технология спуска.
26. Особенности газетной верстки. Композиция газетной полосы.
27. Охарактеризуйте шрифты для набора газетных текстов и заголовков и использование линеек.
28. Дайте определение понятию шапки, заголовки и заверстка подвала.
29. Охарактеризуйте верстку иллюстраций (газета).
30. Опишите особенности макетирования и верстки книги.
31. Перечислите форматы книжной продукции.
32. Перечислите состав книги. Назовите правила набора книги
33. Назовите порядок формирования спускового макета.
34. Охарактеризуйте особенности оформления и верстки газет.
35. Дайте определение понятию композиция газетной полосы. Назовите особенности верстки газет.
36. Дайте определение понятию верстка заголовка: открытая, вразрез, закрытая, глухая, «форточка».
37. Опишите виды верстки иллюстраций: в обрез, открытая, закрытая, вразрез, глухая, в оборку.

38. Опишите методику изготовления шаблонов (макетных бланков) на компьютере. Условные обозначения на макете: изображение заголовков, знаки, обозначающие текст, иллюстрации, линейки. Пояснения и указания на макете.
39. Дайте определение понятию настольно-издательские системы и их роль в допечатных процессах.
40. Перечислите факторы, влияющие на процесс допечатной подготовки изданий.
41. Дайте определения понятиям: художественность, технологичность, экономичность и удобочитаемость шрифта.
42. Опишите параметры подбора шрифтов для различных видов изданий.
43. Перечислите виды и назначение различных видов текста издания.
44. Объясните в каких форматах может быть записан текстовый файл, предназначенный для импорта в программу вёрстки.
45. Опишите операции модификации графических изображений программ вёрстки.
46. Объясните почему большинство преобразований изображений рекомендуется проводить в графических редакторах, а не в программах вёрстки.
47. Назовите какие элементы книжно-журнального издания относятся к акцидентным работам.
48. Перечислите основные требования к оформлению визиток.
49. Перечислите группы сложности вёрстки и дать их краткую характеристику.
50. Перечислите основные правила книжной вёрстки и исключения из них.
51. Объясните, почему при вёрстке должен соблюдаться принцип единообразия оформления в издании.
52. Назовите правила завёрстки заголовков и подзаголовков в тексте.
53. Назовите правила завёрстки иллюстраций и подрисовочных подписей.
54. Перечислите элементы ритмизованных произведений, дать их определение и основные правила оформления.
55. Перечислите элементы драматических произведений, дать их определение и основные правила оформления.
56. Расскажите о классификации журналов в соответствии со стандартом.
57. Расскажите о классификации журналов в соответствии характером и оформлением основных элементов.
58. Опишите сценарий иллюстрированного журнала. Объясните принцип расположения элементов оформления.
59. Расскажите об особенностях и назначениях элементов стилового оформления иллюстрированного журнала.
60. Расскажите об оформлении рекламно-справочных материалов и объявлений.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1. Перечень основной литературы**

1. Андреева, В. А. Художественно-техническое редактирование : учебное пособие / В. А. Андреева. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. — 76 с. — ISBN 978-5-7937-1472-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102492.html>
2. Допечатная подготовка и полиграфический дизайн : учебное пособие для СПО / Е. А. Соколова, А. В. Хмелев, Е. М. Погребняк [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2021. — 113 с. — ISBN 978-5-4488-1172-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106613.html>
3. Кучерова, А. В. Типографика: основы верстки : учебное пособие / А. В. Кучерова. — Омск : Омский государственный технический университет, 2023. — 97 с. — ISBN 978-5-8149-3649-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140872.html>

4. Основы производственного мастерства. Дизайн и верстка изданий : учебное пособие для бакалавров / составители И. Г. Матросова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 195 с. — ISBN 978-5-4497-0850-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103340.html>

5. Френч, Н. Профессиональная верстка в InDesign / Н. Френч ; перевод Н. А. Князева ; под редакцией И. Л. Люско, И. Ю. Орловой. — Москва : ДМК Пресс, 2020. — 360 с. — ISBN 978-5-97060-740-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126259.html>

## **8.2. Перечень дополнительной литературы:**

5. Андреева, В. А. Проектирование модных журналов : учебное пособие / В. А. Андреева. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 89 с. — ISBN 978-5-7937-1784-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102668.html>

6. Головкин, С. Б. Дизайн деловых периодических изданий : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Графика», «Журналистика», «Информационные технологии в дизайне», «Реклама» / С. Б. Головкин. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 423 с. — ISBN 978-5-238-01477-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83031.html>

7. Макарова, К. В. Программа спецкурса «Книжная графика» / К. В. Макарова, А. М. Прокофьев. — Москва : Прометей, 2012. — 24 с. — ISBN 978-5-7042-2296-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/58184.html>

8. Таранов, Н. Н. Книжка-игрушка. Художественное конструирование и оформление изданий для дошкольников : учебное пособие / Н. Н. Таранов. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 129 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/26242.html>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

После чтения вводной лекции по учебной дисциплине «Дизайн печатных изданий» преподаватель обязан ознакомить обучающихся:

- с темами лекций и методикой их конспектирования;
- планами практических занятий и методикой их проведения;
- с темами курсовой работы и методикой ее выполнения;
- с вопросами для самостоятельной работы и методикой контроля за их изучением;
- с вопросами, критериями сдачи зачета с оценкой и методикой его проведения.

Перед проведением очередного практического занятия обучающийся обязан:

- отработать все вопросы к данному занятию в объеме, обеспечивающем четкие, ясные и конкретные (с примерами) ответы;
- отработать (практически) по данной теме вопросы, отнесенные к разделу изучаемых обучающимся самостоятельно.

Для выполнения поставленных задач обучающийся:

- осуществляет подбор необходимой учебной, научной, учебно-методической литературы и первоисточников (дается в Программе курса или на очередной лекции);
- прочитывает и анализирует отобранную литературу по каждому вопросу, а затем составляет конспект или тезисы ответа;
- выполняет практические задания;

**Условиями для успешной самостоятельной работы являются:**

1. Целеустремленность и сознательная активность:

- а) осознанная постановка цели, конкретизация своих задач на самостоятельную работу,

- б) выбор способа действий, средств,
  - в) волевые усилия,
  - г) анализ сделанного, постановка новых задач.
2. Систематичность и планомерность.

**10. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Компьютерные дизайн-программы»**

В соответствии с пунктом 7.3 ФГОС ВО по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, в ГБОУВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» оборудованы кабинеты и аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лаборатории, оснащенные специализированным оборудованием, имеется специализированный компьютерный класс, оснащенный компьютерной техникой с доступом в сеть Интернет, библиотека и читальный зал, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных и практических занятий с необходимыми техническими средствами (компьютерный класс, проектор, интерактивная доска, презентации в системе Power Point, банк данных видео по курсу).

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

**Список программного обеспечения:**

**Лицензионное программное обеспечение:**

- 1. Microsoft Windows 10
- 2. Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint)
- 3. Access 2013 Acdbc

**Свободно-распространяемое или бесплатное программное обеспечение**

- 1. Microsoft Security Essentials
- 2. 7-Zip
- 3. Notepad++
- 4. Adobe Acrobat Reader
- 5. WinDjView
- 6. Libreoffice (Writer, Calc, Impress, Draw, Math, Base)
- 7. Scribus
- 8. Moodle.

**Справочные системы**

- 1. Справочно-правовая система «ГАРАНТ»
- 2. Система проверки на заимствования «ВКР-ВУЗ»
- 3. Культура. РФ. Портал культурного наследия
- 4. Культура России. Информационный портал

**Электронно-библиотечные системы:**

- Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>
- Электронно-библиотечная система «ЭБС IPRsmart» <http://www.iprbookshop.ru>

**12. Материально-техническая база, рекомендуемая для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.