

4.3. Аннотации к учебным дисциплинам

В рабочих программах учебных дисциплин сформулированы конечные результаты обучения, которые коррелируют с осваиваемыми обучающимися знаниями, умениями и компетенциями по ОПОП магистратуры.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.01 История и методология науки

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников:

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

Знать: основные этапы развития науки, основные направления современной науки, содержание современных дискуссий по проблемам научного развития, общенаучные и специальные методы.

Уметь: формировать и аргументированно отстаивать собственную научную позицию по различным проблемам культуры и искусства, использовать положения и категории науки для оценивания и анализа различных тенденций, фактов и явлений культуры и искусства, использовать полученные знания в реальных жизненных ситуациях и будущей профессиональной деятельности.

Иметь практический опыт: владения приемами ведения научной дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения, навыками восприятия и анализа текстов, имеющих научное содержание.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: УК-1, ОПК-1

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы, связь с другими дисциплинами (модулями) программы:

Шифр. Дисциплины (модули). Обязательная часть Б1.О. История и методология науки Б1.О.01.

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 3 з.е.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

Раздел 1. Этапы исторической эволюции методологии науки

1.1. Понятие науки

1.2. Научная мысль в Древнем Мире.

1.3. Научная мысль Средневековья и эпохи Возрождения

1.4. Классическая наука.

1.5. Неклассическая наука.

1.6. Постнеклассическая наука.

Раздел 2. Методологические основы научного исследования.

2.1. Общая характеристика структуры научного исследования

2.2. Логические основы научного исследования

2.3. Методологические основы научного исследования

2.4. Специфика методологии гуманитарных наук

2.5. Специфика методологии исследования культуры и искусства

Изучение дисциплины завершается экзаменом (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.О.02 Компьютерные технологии в науке и образовании

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников: формирование целостного представления о современных информационных технологиях, применяемых при обработке результатов научных исследований, сборе, хранении, обработке и передаче информации, и их роли в развитии общества.

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: системы поиска и сбора информации, метапоисковые системы, методы повышения эффективности поиска, современные тенденции использования информационных технологий в образовании;

уметь: с помощью компьютерных систем и программного обеспечения систематизировать и разрабатывать логическую структуру предстоящего исследования; с помощью поисковых систем осуществлять мониторинг рынка информационных продуктов и услуг; систематизировать и структурировать учебную информацию с использованием компьютерных технологий;

иметь практический опыт: планирования стратегии предстоящего исследования; логического, морфологического, синонимического поиска информации; отбора материала для создания учебно-методического обеспечения инновационных педагогических технологий в виде электронных пособий, мультимедийных презентаций.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: УК-1, ОПК-2

Шифр. Блок 1. Дисциплины(модули). Обязательная часть. Б1.О.02. Компьютерные технологии в науке и образовании

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 2 з.е.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

Раздел 1. Общие сведения об информационном обеспечении и компьютерных технологиях.

Раздел 2. Компьютерные технологии научных исследований.

Раздел 3. Автоматизированные информационные и справочно-поисковые системы, мультимедийные технологии.

Раздел 4. Компьютерные технологии в образовательной деятельности.

Изучение дисциплины завершается зачётом (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.0.03 Иностраннный язык в профессиональной сфере

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: основные положения в грамматической системе английского языка и лексический минимум по проф. направленности, обеспечивающие возможность осуществлять общение в бытовой и профессиональной сферах, а также использовать необходимую профессионально-ориентированную литературу и другие источники информации на иностранном языке в учебной, трудовой и научной сферах деятельности.

уметь: использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности и межличностном общении.

иметь практический опыт: общения в бытовой и профессиональной сферах в устной и письменной формах.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: УК-1; УК-4

Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Шифр. Дисциплины (модули). Обязательная часть Б1.О.03 Иностраннный язык в профессиональной сфере.

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 3 з.е.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

Раздел 1. Основы деловых коммуникаций в межличностной сфере

Раздел 2. Научная деятельность магистранта.

Изучение дисциплины завершается экзаменом (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.О.04 Педагогика и психология высшей школы

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать:

- технологии современных межличностных и групповых коммуникаций в сфере академического и профессионального взаимодействия;
- педагогические технологии и формы образовательной и воспитательной деятельности в системе высшей школы; принципы определения и реализации приоритетов собственной жизнедеятельности и профессиональной деятельности, проведения самооценки;

- роль и место образования в жизни личности и общества; основные принципы, виды и приемы современных образовательных технологий;
- нормы и принципы профессиональной этики и социальной ответственности.

уметь:

- применять технологии современных межличностных и групповых коммуникаций в сфере академического и профессионального взаимодействия;
- применять педагогические технологии и формы образовательной и воспитательной деятельности в системе высшей школы; определять и реализовывать приоритеты собственной жизнедеятельности, проводить самооценку с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности;
- классифицировать образовательные технологии; применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ;
- осуществлять руководство коллективом, основываясь на нормах и принципах профессиональной этики и социальной ответственности.

иметь практический опыт:

- применения технологий современных межличностных и групповых коммуникаций в сфере академического и профессионального взаимодействия;
- применения педагогических технологий и форм образовательной и воспитательной деятельности в системе высшей школы; определения и реализации приоритетов собственной жизнедеятельности и профессиональной деятельности, проведения самооценки;
- использования приемов разработки и реализации отдельных компонентов учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;
- осуществления руководства коллективом.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: УК-4, УК-6, ОПК-2, ОПК-3.

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы, связь с другими дисциплинами (модулями) программы

Шифр. Дисциплины (модули). Обязательная часть Б1.О. 04 Педагогика и психология высшей школы.

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 2 з.е.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

1. Педагогика высшей школы

- 1.1. Педагогика в системе наук о человеке
- 1.2. Содержание высшего профессионального образования
- 1.3. Организационные формы обучения

2. Психология высшего образования

- 2.1. Психологические особенности студенчества
- 2.2. «Я-концепция», воспитание и самовоспитание студентов

Изучение дисциплины завершается зачетом (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.О.05 Мировые информационные ресурсы и сети

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать:

- рынки информационных ресурсов: особенности спроса, предложения, рыночного равновесия;
- характеристики основных структур мировых информационных ресурсов;
- способы доступа и адресации к информационным ресурсам;
- принципы построения, особенности применения и технические характеристики современных вычислительных и телекоммуникационных средств доступа к мировым информационным ресурсам;

уметь:

- пользоваться технологиями и системами поиска информации;
- самостоятельно анализировать эффективность применения различных информационных ресурсов;

иметь практический опыт:

- использования методики комплексной оценки эффективности использования мировых ресурсов;
- работы с программно-техническими средствами диалога человека с профессионально-ориентированными информационными системами.
- организации работы информационных систем;
- представлениями об основных тенденциях развития информационных ресурсов, способов обработки и хранения электронных документов, а также совершенствования носителей документной информации;

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: (шифры компетенций): УК-1, ОПК-2, ПК-12.

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы, связь с другими дисциплинами (модулями) программы: Блок I. Дисциплины. Обязательная часть. Б1.О.05 Мировые информационные ресурсы.

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 3 з.е.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

1. Роль и значение дисциплины в профессиональной подготовке библиотекаря. Взаимосвязь с другими учебными дисциплинами.
2. Данные, информация, документы. Информационные продукты и услуги.
3. Информационные ресурсы. Классификация мировых информационных ресурсов. Государственные (национальные) информационные ресурсы. Информационные ресурсы предприятий. Персональные информационные ресурсы.
4. Информационные системы и технологии. Тенденции развития информационных технологий.
5. Основные понятия. Глобальные сети. Понятие об Интернет. История создания Интернет. Основные организационные структуры Интернет. Основные службы Интернет. Служба WWW. Служба FTP. Электронная почта (E-mail). Телеконференции. Адресация в сети Internet. Понятие адресации. Адреса сетевого уровня. Адреса прикладного уровня служб WWW и FTP. Адрес электронной почты. Адрес группы новостей.

6. Работа в Интернет. Работа с WWW. Web-браузер. Способы открытия HTML. Обеспечение эффективности работы с Web сайтом. Анализ Web сайта. Основные ресурсы Интернет. Классификация Интернет-сайтов.
7. Электронные библиотеки и базы данных. Мировой рынок информационных услуг.

Изучение дисциплины завершается экзаменом (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.06 Социокультурное проектирование в библиотечно-информационной сфере

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников:

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

Знать: принципы социокультурного проектирования; технологию социально-культурной деятельности, методику разработки и внедрения социально-культурного проекта, критерии оценки эффективности социально-культурного проекта библиотечной сферы, сущность управления и организационной культуры.

Уметь: анализировать социокультурную ситуацию, выделять отдельные составляющие проекта, проектировать социально-культурную деятельность, создавать проекты в соответствии с культурными потребностями различных групп населения, использовать игровые методы социокультурного проектирования, обеспечивать связи с общественностью и рекламу социально-культурных проектов в библиотечной сфере, использовать знания по управлению и организационной культуре для принятия управленческих решений в организации библиотечной деятельности.

Иметь практический опыт: участия в разработке и реализации социально-культурных проектов в учреждениях сферы культуры; использования культурного наследия как объекта проектирования для удовлетворения потребностей различных групп населения в процессе профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: УК-1, УК-2, ОПК-1,

Место дисциплины в структуре образовательной программы, связь с другими дисциплинами (модулями) программы: Блок I. Дисциплины. Обязательная часть. Б1.О.06 Социокультурное проектирование в библиотечно-информационной сфере.

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 3 з.е.

Изучение дисциплины завершается: экзаменом.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

Раздел 1. Проектное знание.

Раздел 2. Технология социально-культурного проектирования.

Раздел 3. Управление проектами.

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.07 Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников: сформировать теоретические представления о формах, методах, технологиях, алгоритмах информационного обеспечения профессиональных коммуникаций в целях повышения ее оперативности, качества и эффективности.

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: возможности информационного, методического, организационного обеспечения профессиональной деятельности; формы, методы, приёмы, технологии и алгоритмы обеспечения профессиональной коммуникации в целях повышения её оперативности, качества и эффективности;

уметь: подготовить необходимые документы для информационного обеспечения профессионального мероприятия, организовать информационное обеспечение профессионального мероприятия, с помощью компьютерных систем и программного обеспечения систематизировать и разрабатывать логическую структуру предстоящего исследования;

иметь практический опыт: проведения мероприятий с использованием новых информационных технологий в целях осуществления профессиональной коммуникации; информационного и организационного сопровождения профессиональной деятельности, работы с новыми информационными технологиями, применяемыми в обеспечении профессиональной коммуникации, оповещения и информирования о подготавливаемых профессиональных мероприятиях.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: УК-4, ПК-3, ПК-10.

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Шифр. Блок 1. Дисциплины (модули), обязательная часть. Б1.О.07 Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций.

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 3 з.е.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

Раздел 1. Теоретические основы информационного обеспечения профессиональной коммуникации.

Раздел 2. Практические основы информационного обеспечения профессиональной коммуникации.

Изучение дисциплины завершается зачетом (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и

индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.О.08. Методика преподавания специальных дисциплин в высшем учебном заведении

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников.

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: теорию и методологию педагогики; организацию и методику педагогической деятельности в учебных заведениях системы высшего и среднего библиотечно-информационного образования; современные подходы к обучению и преподаванию в системе высшего образования; принципы, формы и методы обучения; инструментарий, с помощью которого можно обогащать опыт студентов и пробуждать личностно-положительное отношение к дисциплине; системы и технологии обучения и развития личности; механизмы оценки деятельности и знаний студентов; механизмы оценки собственной преподавательской деятельности;

уметь: применять педагогические технологии в сфере профессионального образования. использовать интерактивные методы в образовательном процессе учебного заведения; разрабатывать и проводить лекционные, практические и семинарские занятия создавать учебно-методическое и дидактическое обеспечение учебной дисциплины; анализировать современные теории обучения; использовать современный педагогический инструментарий для подготовки, организации и преподавания специальных дисциплин; анализировать собственную деятельность в сфере преподавания и корректировать ее для повышения эффективности;

иметь практический опыт: владения педагогическими технологиями в сфере профессионального образования; разработки и обновления учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым дисциплинам профессиональной направленности; организации самостоятельной работы обучающихся по профессиональным программам ВО и ДПП; осуществления контроля и оценки освоения обучающимися профессиональных учебных курсов, дисциплин, программ ВО и (или) ДПП; подготовки и проведения лекционных, семинарских и практических занятий; разработки вопросов / заданий к ФОС по специальным дисциплине; применения современных методов преподавания специальных дисциплин.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: (шифры компетенций): ОПК-2, ПК-7.

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Шифр. Дисциплины (модули). Обязательная часть. Б1.О.08 Методика преподавания специальных дисциплин в высшем учебном заведении.

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 4 з.е.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

Тема 1. Введение в дисциплину.

Тема 2. Основы психологии обучения.

Тема 3. Сущность процесса обучения.

Тема 4. Методы обучения в высшей школе.

Тема 5. Формы обучения.

Тема 6. Методика подготовки и чтения учебной лекции.

Тема 7. Подготовка и проведение семинара.

Тема 8. Методика организации руководства самостоятельной работой студентов и контроля деятельности студентов.

Тема 9. Методические требования к учебно-методической и научной работе преподавателя.

Изучение дисциплины завершается зачетом с оценкой (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.09 Магистерский семинар

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: основы определения информации, требуемой для решения поставленной задачи; ГОСТ по формированию литературных и электронных источников и составлению библиографии по теме исследования; иметь представление о специфике исследовательской и проектной работы в области культуроведения и социокультурного проектирования; сущность, принципы организации и реализации, основные этапы научно-исследовательской работы, направленной на решение локальных проблем в области библиотечно-информационной деятельности; цели, направления и формы научно-методического сопровождения библиотечно-информационной деятельности, закономерности и этапы реализации инновационных процессов; сущность и принципы научных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере; перспективные тенденции развития библиотечно-информационной деятельности.

уметь: интерпретировать информацию в соответствии с поставленными задачами; проводить сбор и изучение современной научной литературы, формулировать цели и задачи исследования; планировать эксперимент; проводить исследование; ориентироваться в области культуроведения и социокультурного проектирования; самостоятельно организовывать и проводить научные исследования в области библиотечно-информационной деятельности; организовывать процесс стратегического и оперативного планирования инновационной деятельности библиотеки, формировать адекватную конкретным условиям библиотеки систему мер, стимулирующих инновационную активность сотрудников библиотеки; использовать знания в области развития научных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере; обосновывать тренды развития библиотечно-информационной деятельности.

иметь практический опыт: навыков поиска, обработки, анализа и синтеза информации; культуроведения и социокультурного проектирования; самостоятельной

организации и проведения научных исследований в области библиотечно-информационной деятельности; методики создания банка инновационных идей в традиционном и автоматизированном варианте в библиотеке алгоритмом написания плановых и отчетных документов, отражающих инновационную деятельность библиотеки; навыков использования знаний в области развития научных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере; методики прогнозирования и моделирования перспективных тенденций развития библиотечно-информационной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: УК-1, УК-2, ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы, связь с другими дисциплинами (модулями) программы

Шифр. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Б1.О.09. Магистерский семинар.

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 8 з.е.

Изучение дисциплины завершается зачетом, зачет с оценкой, (форма контроля).

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

1. Организационные требования к подготовке и защите ВКР;
2. Общие рекомендации по подготовке ВКР.

Изучение дисциплины завершается зачетом с оценкой, экзаменом(форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.О.10 Библиотечная профессиология

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: теорию и методологию профессиональной этики, основные компоненты организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек; основные этапы развития библиотечной профессии, ее гуманитарные основания; особенности профессиональной деятельности в библиотеке; современное состояние библиотечарей как социально-профессиональной группы; теоретические основы библиотечной профессиологии, методическую базу формирования требований к подготовке библиотечного специалиста; проблематику библиотечной профессиологии; термины и понятия библиотечной профессиологии; особенности библиотечной профессиологии и профессиографии; современные проблемы непрерывного библиотечно-библиографического образования; федеральный государственный образовательный стандарт высшего и среднего библиотечно-библиографического образования; компетентностный подход к библиотечно-информационному образованию.

уметь: руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности; осуществлять методический мониторинг; формировать тематику и содержание целевых программ повышения квалификации библиотечных кадров; выявлять особенности и тенденции развития библиотечной профессии; охарактеризовать содержание профессиональной библиотечной деятельности методом профессиографии; построить модель содержательно-структурных элементов библиотечной профессии; выделить ядро знаний, умений и навыков библиотечного специалиста; определять профессионально-личностные качества библиотекаря; разработать профессиограмму и психограмму.

иметь практический опыт: владения социально-психологическими методами управления трудовым коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности; сопровождения повышения квалификации сотрудников библиотек; применения психолого-педагогических приемов и методов управления персоналом библиотечно-информационных учреждений; формирования компетенций при подготовке библиотечно-информационных специалистов.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: ОПК-3, ПК-11.

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы, связь с другими дисциплинами (модулями) программы:

Шифр. Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть Б1.О.10 Библиотечная профессиология.

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 4 з.е.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

Раздел 1. Теоретические основы библиотечной профессиологии.

Тема 1. Библиотечная профессиология как научная дисциплина.

Тема 2. Основные этапы разработки библиотечной профессиологии.

Тема 3. Библиотечная профессия в системе профессиологических исследований.

Тема 4. Система ценностей в профессиональной деятельности как основа библиотечной этики.

Раздел 2. Прикладная библиотечная профессиология

Тема 5. Общепрофессиональные требования к личности библиотекаря.

Тема 6. Профессиональное обучение библиотечных кадров: история и современное состояние

Тема 7. Проблемы формирования библиотечной кадровой политики

Тема 8. Компетентностный подход к библиотечно-информационному образованию

Тема 9. Современные концепции и перспективы библиотечного образования.

Изучение дисциплины завершается экзаменом (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.11. Организационное развитие систем управления библиотечно-информационной деятельностью

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: теоретические основы управления библиотекой; теорию и методологию профессиональной этики; основы организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере; виды плановых, учетных и отчетных документов деятельности библиотеки; теорию организации как методологическую основу организационного развития, принципы построения организационных структур управления библиотечно-информационной деятельностью;

уметь: руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности; принимать компетентные управленческие решения в функциональной профессиональной деятельности; анализировать структуру, документацию библиотеки; совершенствовать организационные структуры управления библиотекой; разрабатывать и применять регламентирующие документы библиотеки; применять законы и закономерности организационного развития для проектирования оптимальных структур и систем управления библиотечно-информационной деятельностью;

иметь практический опыт: владения социально-психологическими методами управления трудовым коллективом в сфере профессиональной деятельности; владения основами управленческой этики и методикой комплексного анализа особенностей работы в различных структурных подразделениях библиотеки; формирования организационной культуры библиотеки; организации, применения и совершенствования корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере; владения системным подходом к организации управления профессиональной деятельностью; владения способностью проявлять инициативу, в том числе, в ситуациях риска, и брать на себя всю полноту ответственности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: ОПК-3, ПК-9, ПК-10.

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы, связь с другими дисциплинами (модулями) программы:

Шифр. Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть. Б1.О.11. Организационное развитие систем управления библиотечно-информационной деятельностью

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 3 з.е.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

Раздел 1. Теория организации как методологическая основа организационного развития системы управления библиотекой

1.1. Научные предпосылки формирования теории организации в библиотековедении

1.2. Библиотека как динамическая организационная система

1.3. Закономерности организационного развития библиотеки

Раздел 2. Организационное проектирование систем управления библиотекой

2.1. Формирование организационной структуры управления библиотеки

2.2. Реорганизация деятельности библиотеки-этапы и методы

2.3. Факторы эффективности организационного развития библиотеки

Изучение дисциплины завершается зачетом (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и

индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.12 Русское и мировое литературное наследие в современном социокультурном пространстве

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: общие закономерности развития мирового литературного процесса; роль литературы в формировании социокультурного пространства; сущность литературы как вида искусства, а также понятие об особенностях развития отечественной и зарубежной литературы в условиях межкультурного взаимодействия; стратегию профессиональных действий с учетом литературоведческих теоретических и методологических знаний; особенности организации информационного обслуживания различных категорий пользователей с учетом возрастных предпочтений в выборе литературы.

уметь: осуществлять системный анализ мирового литературного процесса, литературных направлений, выработать стратегию профессиональных действий с учетом литературоведческих теоретических и методологических знаний; определять общие закономерности современного литературного процесса; использовать знания по организации информационного обслуживания различных категорий пользователей.

иметь практический опыт: системного анализа мирового литературного процесса, литературных направлений, стратегии профессиональных действий с учетом роли литературы в формировании социокультурного пространства; использования знаний об общих закономерностях мирового литературного процесса; функциях, родах и жанрах классической и современной литературы; сущности литературы как вида искусства, а также понятия об особенностях развития отечественной и зарубежной литературы в условиях межкультурного взаимодействия; организации библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей с учетом возрастной психологии и педагогики.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: УК-1, УК-5, ПК-6.

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Шифр. Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть. Б1.О.12 Русское и мировое литературное наследие в современном социокультурном пространстве

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 13 з. е.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

Раздел 1. Русское литературное наследие в современном социокультурном пространстве.

- 1.1. Фольклор как начальная форма словесного творчества.
- 1.2. Русское устное поэтическое народное творчество.
- 1.3. Древнерусская литература.
- 1.4. Русская литература XVIII в.
- 1.5. Русская литература первой половины XIX в.
- 1.6. Русская литература второй половины XIX в.

- 1.7. Особенности развития русской литературы в первой половине XX века.
- 1.8. Особенности развития русской литературы во второй половине XX – начале XXI века.

Раздел 2. Мировое литературное наследие в современном социокультурном пространстве.

- 2.1. Античная литература.
- 2.2. Литература средних веков.
- 2.3. Литература эпохи Возрождения.
- 2.4. Зарубежная литература XVII в. Классицизм.
- 2.5. Романтизм как направление в зарубежной литературе. Дж. Байрон.
- 2.6. Реализм как направление в зарубежной литературе XIX века. Стендаль, Бальзак, Флобер, Диккенс.
- 2.7. Литература США и Европы 1 половины XX в.
- 2.8. Зарубежная литература 2-ой половины XX в.
- 2.9. Современная зарубежная литература.

Изучение дисциплины завершается зачётом с оценкой, экзаменом (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.13. Теория и методология библиотечной педагогики и психологии

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен

знать: теорию и методологию педагогики; теорию и методологию профессиональной этики; основные психолого-педагогические методики, применяемые в работе с целевыми группами пользователей при реализации различных направлений библиотечной деятельности; историю становления и развития теории и практики библиотечной педагогики; основы и историю разработки психологии чтения; основные этапы развития библиотечного образования; квалификационные требования к сотрудникам библиотек, осуществляющих педагогическую деятельность, основные нормативные правовые документы, относящиеся к сфере библиотечно-педагогической деятельности; основные направления работы библиотек в педагогической сфере; инновационные формы и методы обучения, используемые в подготовке библиотечных специалистов.

уметь: организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере; применять педагогические технологии в сфере профессионального образования; адаптировать психолого-педагогические методики к библиотечно-информационной деятельности; взаимодействовать с институтами социализации по вопросам организации досуговой деятельности библиотечными средствами; применять многообразные формы и методы психолого-педагогического воздействия в библиотечно-информационном

обслуживании, планировать педагогическое взаимодействие при организации библиотечного обслуживания; реализовать библиотечные, образовательные и культурно-воспитательные программы; использовать конструктивный, организаторский, коммуникативный компоненты педагогической деятельности применять их в своей работе; проявлять педагогическое мастерство, творчество, новаторство в библиотечно-информационной деятельности;

иметь практический опыт: внедрения профессиональных инноваций и готовности к проведению социологических, психолого-педагогических и маркетинговых исследований.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: ОПК-2, ОПК-3, ПК-5.

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы, связь с другими дисциплинами (модулями) программы:

Шифр. Дисциплины (модули). Обязательная часть. **Б1.О.13. Теория и методология библиотечной педагогики и психологии.**

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 4 з.е..

Изучение дисциплины завершается зачетом с оценкой (форма контроля).

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

I. История библиотечной психолого-педагогической деятельности библиотек

- 1.1. Генезис становления библиотечной педагогики как научной дисциплины.
- 1.2. Ведущие направления в развитии теории и практики библиотечно-педагогической деятельности в XX - начале XXI века
- 1.3. Характеристика педагогической деятельности библиотек: опыт работы.
- 1.4. Законодательная база регламентирующая библиотечно-педагогическую деятельность.

II. Теоретические основы библиотечной педагогики

- 2.1. Библиотечная педагогика: сущность и специфика
- 2.2. Современные проблемы библиотечной педагогики.
- 2.3. Педагогическая функция библиотек в информационном обществе.
- 2.4. Формы социокультурной деятельности педагога-библиотекаря.
- 2.5. Библиотечная этика и риторика.
- 2.6. Методы библиотечного педагогического и психологического воздействия.
- 2.7. Педагогические основы взаимодействия библиотеки и семьи.

III. Теоретические основы библиотечной психологии

- 3.1. История разработки вопросов психологии чтения в России
- 3.2. Психологические основы восприятия книги читателем.
- 3.3. Психология общения в библиотеке
- 3.4. Компенсаторное чтение.
- 3.5. Основы библиотерапии.

IV. Методология библиотечной психолого-педагогической деятельности

- 3.1. Методологические основы библиотечной педагогики
- 3.2. Классификация методов исследования в библиотечной педагогике и психологии
- 3.3. Методология и методы изучения чтения и читателей.

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.О.14 Литературное наследие Крыма

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы; классическую и современную мировую литературу;

уметь: собирать необходимую информацию из различных информационных источников, определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; анализировать и обобщать полученную информацию по современному литературному процессу; применять знания классической и современной литературы в профессиональной деятельности и межкультурных коммуникациях;

иметь практический опыт: применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации; применения знаний классической и современной литературы в профессиональной деятельности и межкультурных коммуникациях; владения основными методами литературоведческого анализа.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: УК-3, ОПК-2, ПК-5, ПК-8.

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Шифр. Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть. Б1.О.14 Литературное наследие Крыма

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 6 з.е.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

Раздел 1. Идеиные и художественные основы литературы в Крыму.

1.1. Русская литература: истоки и специфика. Пушкинские традиции.

1.2. Крым в творчестве писателей 18-19 вв.

1.3. Образы полуострова на страницах произведений классиков: Л.Н. Толстой и А.П. Чехов.

Раздел 2. Крымская литература XX в.

1.1. Военная история Крыма XX века и ее воплощение в русской литературе.

1.2. М. Горький, И.С. Шмелёв, А.И. Куприн, В.Маяковский.

1.3. Волошин М. и его место в культурном пространстве Крыма.

1.4. «Сказка о мечте» А.С. Грина. К. Паустовский.

1.5. Литература 2 половины XX века: характеристика, идейные и художественные особенности.

1.6. В.Аксёнов и В.Набоков: Крым в творчестве русской эмиграции.

Раздел 3. Литературное наследие Крыма первой половины XXI в.

3.1 Творчество В.Н. Орлова.

3.2. Творчество Е.В. Белоусова.

3.3. Поэты Крыма первой половины XXI в.

Изучение дисциплины завершается экзаменом(форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.15. Теория и методология библиотечно-информационного обслуживания детей и юношества

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: основы теории и методологии библиотечно-информационного обслуживания детей и юношества; психолого-педагогические подходы и методы библиотечно-информационного обслуживания различных групп пользователей; основные нормативно-правовые акты, регламентирующие библиотечно-информационное обслуживание; технологии библиотечно-информационного обслуживания различных групп пользователей; виды библиотечно-информационного обслуживания и формы его организации; библиотечно-информационные услуги и их классификации; технологии предоставления библиотечно-информационных услугах в традиционной и электронной среде.

уметь: использовать психолого-педагогических подходы и методы в библиотечно-информационном обслуживании различных групп пользователей; использовать передовой опыт работы ведущих специалистов и библиотечных коллективов по организации индивидуального, группового, массового библиотечно-информационного обслуживания в традиционной и цифровой среде.

иметь практический опыт: творческого использования новых знаний и умений, приобретенных в процессе изучения курса, эффективно осуществлять различные виды библиотечно-информационных процессов; формировать информационную культуру пользователей библиотеки – детей и юношества; реализации теоретических знаний на практике при организации индивидуального, группового, массового библиотечно-информационного обслуживания;

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: ПК-6, ПК-8, ОПК-2

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы Шифр. Б.1 Дисциплины (модули). Обязательная часть. Б1.О.15. Теория и методология библиотечно-информационного обслуживания детей и юношества

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 3 з.е.

Изучение дисциплины завершается экзаменом (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.О.16 Философия культуры и искусства

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: категории и принципы философии культуры и искусства, принципы критической оценки и анализа проблемных ситуаций в культуре и искусстве; общие закономерности развития культуры и искусства, этнологические, коммуникативные, психологические, антропологические и др. основания культуры; особенности искусства как социо-культурного феномена;

уметь: выделять философскую составляющую культурных феноменов; самостоятельно изучать и ориентироваться в массиве научно-исследовательской литературы; использовать категории и научные принципы философии культуры и искусства для исследования различных феноменов культуры и искусства, критического анализа и оценки проблемных ситуаций в культуре и искусстве; использовать категории и принципы философии культуры, знание общих закономерностей развития культуры, этнологических, коммуникативных, психологических, антропологических оснований культуры для анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; использовать категории философии культуры и искусства, знания о закономерностях развития культуры и искусства в профессиональной деятельности, а также для постижения произведения искусства в широком культурно-историческом контексте; использовать знания об общих закономерностях развития и функционирования культуры и искусства в обществе для собственной научно-исследовательской работы, отбора, анализа и систематизации информации, необходимой для ее осуществления;

иметь практический опыт: критического анализа и оценки проблемных ситуаций в культуре и искусстве; использования категорий и принципов философии культуры, знания общих закономерностей развития культуры, этнологических, коммуникативных, психологических, антропологических оснований культуры для анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; ведения дискуссии по вопросам исследования феноменов культуры и искусства, применения теоретических и исторических знаний в профессиональной деятельности, постижения произведений искусства в широком культурно-историческом контексте.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: УК-1, УК-5.

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Шифр. Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть. Б1.О.16 Философия культуры и искусства.

Объем дисциплины в зачетных единицах: 3 з.е.

Краткая аннотация содержания дисциплины

Раздел 1. Философия культуры

- 1.1. Философия культуры как направление философского осмысления мира.
- 1.2. История философии культуры.
- 1.3. Основания культуры.

Раздел 2. Философия искусства

- 2.1. Философия искусства как направление философской мысли.
- 2.2. Искусство как феномен культуры.
- 2.3. Искусство модерна и постмодерна как предмет философского осмысления.

Изучение дисциплины завершается экзаменом (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.17. Документология

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: основные методы исследования библиотечно-информационной деятельности (документологических проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений); актуальную проблематику научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности (общенаучные тенденции и направления развития документологии в условиях информационного общества); требования к созданию устных и письменных научных текстов; сущность понятия документ; историю появления этого понятия, его развитие и укрепление в статусе Международной федерации по документации; нормативно-правовую и нормативно-технологическую документацию, связанную с функционированием документа в обществе; классификацию документов по наиболее существенным признакам; закономерности развития документального потока и особенности его формирования;

уметь: формировать комплекс исследовательских методов и средств для анализа и синтеза информации в библиотечно-информационной деятельности; определять перспективные направления научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности (документологии); формулировать на основании полученных результатов аргументированные выводы; осуществлять информационное моделирование документных потоков; самостоятельно и свободно ориентироваться в любых видах документов; создавать образцы новых видов документов; вырабатывать собственное мнение по дискуссионным проблемам документологии;

иметь практический опыт: системного анализа документных массивов и потоков в библиотечно-информационной деятельности; владения методологией,

методикой научного исследования и методами научно-методического обеспечения библиотечно-информационной деятельности; подготовки устных и письменных научных текстов; свободной ориентации в документах и документных ресурсах любого рода и вида.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: ПК-1, ПК-4.

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы, связь с другими дисциплинами (модулями) программы:

Шифр. Блок 1. Дисциплины (модули), обязательная часть. Б1.О.17.
Документология

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 3 з.е.

Изучение дисциплины завершается экзаменом (форма контроля).

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

1. Теоретические основы документологии.

1.1. Значение документа. Законы документологии.

1.2. Понятие «документ».

1.3. Статусность документа.

1.4. Социальные функции документа.

1.5. Эволюция документа.

2. Классификация документов.

2.1. Основания классификации документа. Номинационная составляющая документа.

2.2. Материальная основа документа.

2.3. Конструкция книги.

2.4. Сигнационная составляющая документа.

2.5. Перцептивная составляющая документа.

2.6. Темпоральная составляющая документа.

2.7. Семантиционная составляющая документа.

2.8. Синтаксионная составляющая документа

2.9. Прагматическая составляющая документа.

2.10. Документ как артефакт.

2.11. Кинофотофонодокумент.

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.01 Новейшие библиотечные услуги

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: теоретические, методические и организационные основы деятельности библиотек по предоставлению пользователям услуг, основанных на применении инновационных технологий.

уметь: ориентироваться в современной специфике библиотечно-информационной среды; внедрять в сферу библиотечно-информационной деятельности новейших востребованных библиотечных услуг;

иметь практический опыт: использования традиционных и электронных услуг в библиотечных учреждениях; электронных документов как ресурсной базы обслуживания пользователей; обслуживания «удалённых пользователей» как новой категории пользователей библиотеки; применения новейших информационно-коммуникационных технологий, касающихся «облачных» и веб-технологий; методов обслуживания локальных и удаленных пользователей.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: УК-2, ПК-12

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Шифр. Дисциплины (модули). Обязательная часть. **Б1.В.01 Новейшие библиотечные услуги**

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 3 з.е.

Раздел 1. Современные тенденции развития ресурсной базы обслуживания пользователей в библиотеке

- 1.1. Электронные документы как ресурсная база обслуживания пользователей.
- 1.2. Определение и классификация электронных документов. Соотношение понятий «электронные информационные ресурсы» и «электронный документ».
- 1.3. Формирование фондов электронных документов в библиотеке.
- 1.4. «Удаленный пользователь» как новая категория пользователей библиотеки.

Раздел 2. Инновационные технологии и методы обслуживания локальных и удаленных пользователей

- 2.1. Организация обслуживания пользователей электронными документами.
- 2.2. Услуги, предоставляемые библиотекой в электронной среде.
- 2.3. Применение технологии Web 2.0 в библиотеках.
- 2.4. Облачные решения для библиотек.

Изучение дисциплины завершается экзаменом (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В преподавании дисциплины «Новейшие библиотечные услуги» используются такие разнообразные образовательные технологии как:

современные образовательные технологии предусматривают использование доски, аудио аппаратуры, телевизора, наглядных пособий (плакаты);

средства обучения включают учебно-справочную литературу (рекомендованные учебники и учебные пособия, словари), учебные и аутентичные печатные, аудио и видео материалы, Интернет-ресурсы.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.В.02 Менеджмент и маркетинг ресурсного комплекса библиотек

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: теоретические основы библиотечного менеджмента и маркетинга, этапы развития менеджмента и маркетинга как научной дисциплины, причины и следствие применения менеджмента и маркетинга в управлении библиотекой; основные понятия и категории библиотечно-информационного менеджмента и маркетинга; основные элементы системы маркетинговых коммуникаций с позиций их назначения и использования в библиотечно-информационной практике; принципы реализации управленческих функций в условиях библиотеки; основные элементы системы маркетинговых коммуникаций с позиций их назначения использования в библиотечно-информационной практике; направления и способы реализации маркетинговых исследований; основы организации, способы и средства получения, хранения и переработки управленческой информации;

уметь: использовать знания в области менеджмента и маркетинга в деятельности библиотечно-информационных учреждений; использовать международные библиотечные и информационные программы; моделировать комплекс маркетинга в библиотеках различных типов и видов; сформировать систему адаптационного управления в библиотечно-информационных учреждениях; осуществлять основные функции управления библиотекой – планирование, организацию, мотивацию, контроль, персонал-стратегию, коммуникацию; обеспечивать реализацию маркетингового подхода в деятельности библиотеки, осуществлять функции его планирования и контроля; разрабатывать концепции, программы, проекты, планы библиотечно-информационной деятельности;

иметь практический опыт: технологией организации библиотечно-информационной деятельности, создания оптимальных организационных структур управления библиотекой; инструментарием внутреннего маркетинга; основными методами научных исследований, используемыми в науках информационно-библиотечного цикла; навыками удовлетворять требования потребителей информации; методикой реализации управленческих функций с учетом особенностей функционирования современной библиотеки; методикой реализации управленческих функций с учетом особенностей функционирования современной библиотеки; современными методами маркетинга профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: УК-3; ПК-2; ПК-9; ПК-12.

Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Шифр. Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Б1.В.02 Менеджмент и маркетинг ресурсного комплекса библиотек.

Объем дисциплины в зачетных единицах: 4 з.е.

Краткая аннотация содержания дисциплины

Раздел 1. Теория и методология менеджмента библиотечно-информационной деятельности

1.1. Теоретические основы менеджмента библиотечно-информационной деятельности.

1.2. Методологические основы менеджмента библиотечно-информационной деятельности.

1.3. Управление социально-экономическими системами.

1.4. Общие основы менеджмента как управленческих практик.

Раздел 2. Теория и методология маркетинга библиотечно-информационной деятельности

2.1. Современная концепция маркетинга библиотек.

2.2. Библиотека в системе некоммерческого маркетинга.

2.3. Маркетинговые исследования в библиотеке.

2.4. Планирование маркетинговых мероприятий.

2.5. Коммуникационная политика библиотеки

Изучение дисциплины завершается зачетом с оценкой (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 Организация труда системного администратора библиотечной деятельности

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать:

- аппаратное и программное обеспечение необходимое для разработки инновационных проектов развития библиотечно-информационной деятельности в реализации комплексных инновационных проектов и программ;
- развития библиотечно-информационной деятельности профессиональной сфере;
- тенденции развития информационно-аналитической деятельности, мониторинг рынка информационных продуктов и услуг;
- характеристики аппаратного и программного обеспечения для экспертной оценки и прогнозирования информационных объектов.

уметь:

- использовать аппаратное и программное обеспечение необходимое для разработки инновационных проектов в области библиотечно-информационной деятельности;
- проводить мониторинг рынка информационных продуктов и услуг, аппаратного и программного обеспечения в библиотечной деятельности;
- составлять сравнительную характеристику аппаратного и программного обеспечения для экспертной оценки и прогнозирования информационных объектов.

иметь практический опыт:

- работы с аппаратным и программным обеспечением необходимым для разработки инновационных проектов в области библиотечно-информационной деятельности;
- применения на практике нового или значительно усовершенствованного программного обеспечения и оборудования в библиотечной деятельности;
- применения методики экспертной оценки имеющегося и прогнозирования необходимого аппаратного и программного обеспечения в библиотечной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: УК-3, ПК-9.

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы, связь с другими дисциплинами (модулями) программы: Часть,

формируемая участниками образовательных отношений. Б1.В.ДВ.01.01 Организация труда системного администратора библиотечной деятельности

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 3 з.е.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

1. Организация труда системного администратора согласно нормативным документам.
2. Теоретические основы компьютерных систем
3. Аппаратное обеспечение библиотечно-информационных систем. Программное обеспечение библиотечно-информационных систем
4. Обязанности системного администратора в библиотечно-информационной деятельности.
5. Закупка, установка и обслуживание компьютерной и офисной техники, оргтехники.
6. Обеспечение безошибочной работы системного программного обеспечения (ОС Windows, Windows Server и др.). Обеспечение работоспособности и безопасности сети учреждения.
7. Установка, настройка и обновление офисного и прикладного ПО (MS Office, 1С и т.п.).
8. Установка, настройка, обслуживания и обновление библиотечно-информационных систем. Обеспечение резервного копирования данных (а также восстановление данных при необходимости).
9. Техническая поддержка и помощь пользователям. АРМ «Администратор» в библиотечно-информационной системе. Составление отчетов о проделанной работе.

Изучение дисциплины завершается: зачетом с оценкой (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 Электронный документооборот

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: теорию и методологию психологии управления; теоретические основы управления библиотекой; виды плановых, учетных и отчетных документов деятельности библиотеки; особенности организационного планирования в условиях библиотек; основные принципы, параметры и критерии качественной и количественной оценки работы библиотеки; основные компоненты организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек; систему нормативно-правового обеспечения функционирования библиотеки;

уметь: организовать работу команды, определить стратегию ее деятельности, мотивировать команду для ее исполнения; принимать компетентные управленческие решения в функциональной профессиональной деятельности; разрабатывать текущие и оперативные планы библиотеки; анализировать структуру, документацию организации; осуществлять методический мониторинг; формировать тематику и содержание целевых программ повышения квалификации библиотечных кадров; разрабатывать и применять регламентирующие документы библиотеки.

иметь практический опыт: применения психологических методов управления; основами управленческой этики; методикой комплексного анализа особенностей работы в различных структурных подразделениях библиотеки; методикой планирования работы библиотеки; методами сопровождения повышения квалификации сотрудников библиотек; навыками нормативно-правового обеспечения функционирования библиотеки.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: УК-3; ПК-9; ПК-11

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы, связь с другими дисциплинами (модулями) программы

Дисциплины (модули) по выбору. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Б1.В.ДВ.01.02 Электронный документооборот

Данный курс призван:

подготовить специалиста к работе с электронным документооборотом в библиотечно-информационной деятельности;

сформировать у студентов комплекс современных знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности в области информационного и документационного сопровождения, использование систем электронного документооборота (СЭД) для более эффективного управления документооборотом в организации

приобщить к использованию справочно-правовых систем (СПС) при решении широкого круга задач в профессиональной деятельности;

дать представление о системе электронного документооборота, особенностях и методах работы и управления им в профессиональной деятельности.

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 3 з.е.

Изучение дисциплины завершается зачетом с оценкой (форма контроля).

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

Тема 1. Управление документами: основные понятия, нормативно правовая база и типовые процессы работы с документами. Функционал и архитектура систем электронного документооборота.

Тема 2. Развитие информационных технологий. Инструментальные средства, платформы и среды для разработки систем электронного документооборота.

Тема 3. Практика применения систем электронного документооборота.

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.02.01 Библиография литературы для детей и юношества**

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: специфические особенности библиографии и литературы для детей и юношества, ее функции и задачи; исторический путь развития библиографии литературы для детей и юношества, ее прогрессивные традиции, имена и работы известных библиографов; информационные потребности читателей библиотек и факторы, влияющие на их формирование; требования к профилю библиографа детской и юношеской библиотеки; систему и основные виды библиографической информации по детской литературе, книговедению, литературоведению, библиотечной работе с детьми юношеством в книжной форме; формы и особенности такой информации в электронной среде.

уметь: осуществлять быстрый и эффективный поиск информации, как касающейся повседневного спроса читателей, так и научного характера по проблемам детской и юношеской литературы; преобразовывать, анализировать, оценивать, отбирать, систематизировать и описывать библиографическую информацию о детской литературе и библиотечной работе с детьми в соответствии с поставленными целями; создавать текущую, ретроспективную, перспективную информацию для читателей детских и юношеских библиотек; разрабатывать рекомендательные библиографические пособия разных типов и видов для детей и юношества; определять новые направления, разрабатывать программы и проекты информационно-библиографической деятельности в библиотеке.

иметь практический опыт: анализа и рецензирования рекомендательных библиографических пособий в адрес читателей детских и юношеских библиотек; создания информационно-библиографической продукции для адресной читательской аудитории; индивидуального педагогического общения с читателями по вопросам информационно-библиотечной деятельности; организацией работы в условиях непрерывно поступающей информации.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: ПК-2, ПК-6.

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы, связь с другими дисциплинами (модулями) программы:

Шифр. Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений Б1.В.ДВ.02.01 Библиография литературы для детей и юношества

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 4 з.е.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

Раздел 1. Генезис и особенности библиографии литературы для детей и юношества. Теоретические и методологические основы библиографии литературы для детей и юношества.

Тема 1. Специфические особенности и методологические основы библиографии литературы для детей и юношества

Тема 2. Возникновение и развитие библиографии литературы для детей и юношества

Тема 3. Библиография литературы для детей и юношества в современной России

Тема 4. Рекомендательная библиография – основной вид деятельности

Тема 5. Краеведческая рекомендательная библиография

Тема 6. Методика составления рекомендательных БП для детей и юношества

Раздел 2. Актуальные тенденции развития библиографии литературы для детей и юношества в контексте информационного и справочно-библиографического обслуживания в детских и юношеских библиотеках.

Тема 1. Информационные ресурсы детских, школьных и юношеских библиотек

Тема 2. Информационная среда в детской/юношеской библиотеке

Тема 3. Информационно-библиографическая деятельность в условиях маркетинга

Тема 4. Особенности ИБО и СБО в детских и юношеских библиотеках

Тема 5. Формирование информационной культуры читателей

Тема 6. Тенденции развития библиографии литературы для детей и юношества в зарубежных странах.

Изучение дисциплины завершается зачётом с оценкой(форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.02.02. Читателеведение**

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: основы определения информации, требуемой для решения поставленной задачи; ГОСТ по формированию литературных и электронных источников и составлению библиографии по теме исследования.

уметь: интерпретировать информацию в соответствии с поставленными задачами; проводить обслуживать различные категории пользователей в соответствии с их запросами; организовывать библиографическое и абонементное обслуживание читателей с учетом возрастной специфики.

иметь практический опыт: анализа и рецензирования рекомендательных библиографических пособий в адрес читателей детских и юношеских библиотек; создания информационно-библиографической продукции для адресной читательской аудитории; индивидуального педагогического общения с читателями по вопросам информационно-библиотечной деятельности; организацией работы в условиях непрерывно поступающей информации.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: ПК-1, ПК-6.

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы, связь с другими дисциплинами (модулями) программы:

Шифр. Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02.02 Читателеведение.

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 4 з.е.

Изучение дисциплины завершается зачетом с оценкой (форма контроля).

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

Раздел 1. Предмет курса, принципы, задачи и направления работы с читателями.

Тема 1. Введение в курс «Читателеведение».

Тема 2. Чтение в современном обществе.

Тема 3. Принципы работы с читателями.

Тема 4. Задачи работы с читателями

Тема 5. Основные направления работы с читателями.

Тема 6. Профессиональные и личностные требования к библиотечному работнику как руководителю чтением.

Раздел 2. Изучение читателей.

Тема 7. Теоретические основы изучения читателей и чтения.

Тема 8. Принципы, задачи и организация изучения читателей и чтения.

Тема 9. Методы изучения читателей и чтения.

Раздел 3. Методы и формы работы с читателями.

Тема 10. Индивидуальный подход в методах работы с читателями.

Тема 11. Индивидуальная работа с читателями.

Тема 12. Массовая работа с читателями. Критерии и показатели эффективности работы с читателями.

Тема 13. Методы и формы проведения информационной работы.

Тема 14. Комплексная пропаганда литературы.

Тема 15. Критерии и показатели эффективности работы с читателями.

Раздел 4. Организация работы с читателями.

Тема 16. Организация работы абонемента и читальных залов.

Тема 17. Межбиблиотечный абонемент.

Тема 18. Заочный абонемент.

Изучение дисциплины завершается зачетом с оценкой (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1. В.ДВ.03.01 Литературное наследие русского Зарубежья

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:
знать: основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от исторического, этического и философского контекста развития общества; основные понятия истории русского Зарубежья, этапы (волны) развития, исследования последних лет об эмигрантской литературе; основные подходы к изучению проблемы эмигрантской памяти, ее отражения в конкретных текстах; персоналии русского Зарубежья и связанные с ними современные социальные и этические проблемы;

уметь: собирать необходимую информацию из различных информационных источников, определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных

социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; анализировать и обобщать полученную информацию по литературе русского Зарубежья и её специфике; применять знания о литературе русского Зарубежья в профессиональной деятельности и межкультурных коммуникациях;

иметь практический опыт: применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; самостоятельного анализа и оценки литературы русского Зарубежья в целом и вклада конкретных писателей в развитие русской и мировой литературы; владения основными методами литературоведческого анализа.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: ПК-9, ПК-10.

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Шифр. Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03.01 Литературное наследие русского Зарубежья

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 2 з.е.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

Раздел 1. Идеиные и художественные основы литературы русского Зарубежья.

1.1. Литература русского Зарубежья: истоки и специфика.

1.2. Волны русской эмиграции.

1.3. Идея этической ценности личности и памяти в эмигрантской литературе.

Раздел 2. Русская литература первой волны эмиграции.

2.1. Эпос эмигрантской литературы: его характеристика, идейные и художественные особенности.

2.2. Лирика эмигрантской литературы.

2.3. Мемуарная литература: историческая обусловленность, идейно-художественное своеобразие, тематика, авторская фигура.

Изучение дисциплины завершается зачет (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1. В.ДВ.03.02 Современный литературный процесс России

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:
знать: общие закономерности современного литературного процесса; функции, роды и жанры современной литературы; сущность литературы как вида искусства, а также понятие об особенностях развития отечественной литературы в условиях межкультурного взаимодействия; методологию и методику системного анализа литературного процесса, литературных направлений; стратегию профессиональных действий с учетом литературоведческих теоретических и методологических знаний; особенности

организации информационного обслуживания различных категорий пользователей с учетом возрастных предпочтений в выборе литературы.

уметь: осуществлять системный анализ литературного процесса, литературных направлений, выработать стратегию профессиональных действий с учетом литературоведческих теоретических и методологических знаний; определять общие закономерности современного литературного процесса; использовать знания по организации информационного обслуживания различных категорий пользователей.

иметь практический опыт: системного анализа литературного процесса, литературных направлений, стратегии профессиональных действий с учетом литературоведческих теоретических и методологических знаний; использования знаний об общих закономерностях современного литературного процесса; функциях, родах и жанрах современной литературы; сущности литературы как вида искусства, а также понятия об особенностях развития отечественной литературы в условиях межкультурного взаимодействия; организации библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей с учетом возрастной психологии и педагогики.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: ПК-9, ПК-10.

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Шифр. Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03.02 Современный литературный процесс России

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 2 з. е.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

Раздел 1. Современный литературный процесс в теоретическом и методологическом аспектах

- 1.1. Концептуальные основания новейшей современной русской литературы
- 1.2. Постмодернизм третьей волны
- 1.3. Антиутопическая модель в современной русской литературе

Раздел 2. Эстетическая парадигма современной литературы

- 2.1. Своеобразие женской прозы
- 2.2. Массовая литература
- 2.3. Филологический роман

Изучение дисциплины завершается зачётом (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1. В.ДВ.03.03 Адаптационная дисциплина

«Технологии профессионального и личностного роста»

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей; основы и сущность профессионального самоопределения и профессионального развития; свои индивидуальные профессиональные возможности и способности; механизмы социальной адаптации в коллективе; свои характерологические особенности и возможное их влияние на практику общения в коллективе.

уметь: создавать недискриминационную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач; ставить цели, осуществлять поиск путей преодоления препятствий; ставить задачи профессионального и личностного развития; выявлять проблемы социально-профессиональных ситуаций, планировать и организовывать деятельность по их разрешению; адекватно использовать права инвалидов в различных жизненных и профессиональных ситуациях; обращаться в надлежащие органы за необходимой помощью.

иметь практический опыт: владения способами анализа и учитывать их результат в процессе межкультурного взаимодействия; навыками разрешения коммуникативных конфликтов; навыками слушания и распознавания невербальных сигналов собеседника; формирования личных целей, планах профессиональной деятельности и выбора путей их осуществления; владения основными технологиями интеллектуально-личностного саморазвития.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: УК-3. ; УК-4; УК-6; ПК-10

Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Шифр. Блок 1. Дисциплины. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплины по выбору. Б1.В.ДВ.03.03 Адаптационная дисциплина «Технологии профессионального и личностного роста»

Объем дисциплины в зачетных единицах: 2 з.е.

Краткая аннотация содержания дисциплины:

1. Понятие о личности и личностном развитии в психологии

- 1.1. Движущие силы и условия формирования и развития личности
- 1.2. Представления о личности в отечественной психологии
- 1.3. Психодинамическое направление в теории личности
- 1.4. Бихевиоральное направление в теории личности.
- 1.5. Когнитивное направление в теории личности.
- 1.6. Гуманистическое направление в теории личности.
- 1.7. Представления о личности в экзистенциальной психологии.

2. Технологии профессионального и личностного развития

- 2.1. Развитие личностного компонента.
- 2.2. Развитие регулятивного компонента.
- 2.3. Развитие познавательного компонента.
- 2.4. Развитие коммуникативного компонента.

Изучение дисциплины завершается зачетом

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ФТД В.01 Управленческая психология в практике библиотек

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: особенности формирования и развития организационной культуры библиотеки; основные функции управления персоналом библиотеки; нормативные документы и основы трудового законодательства Российской Федерации.

уметь: развивать организационную культуру и корпоративные коммуникации в библиотечно-информационной сфере; осуществлять основные функции управления персоналом библиотеки; анализировать и составлять документацию.

иметь практический опыт: навыков развития организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере; основными функциями управления персоналом библиотеки с применением психологии; технологии анализа и составления документации.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: УК-3, ПК-9.

Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы, связь с другими дисциплинами (модулями) программы

Шифр. ФТД. Факультативные дисциплины. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. ФТД В.01 Управленческая психология в практике библиотек.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

Раздел 1. Организация кадровой работы в библиотеке

Раздел 2. Формирование коллектива библиотеки

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 1 з.е.

Изучение дисциплины завершается зачетом (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аннотация к рабочей программе дисциплины ФДТ.В.02 Современная региональная культурная политика

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

знать: метод критического анализа актуальных проблем государственной политики; круг задач в рамках соответствующей стратегии действий в профессиональной сфере и оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм; соответствующие нормативно- правовые акты и руководствоваться в работе учреждений культуры, общественных организаций и объединений граждан нормами профессиональной этики, участвуя в культурной жизни страны; сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее саморазвития, в том числе как объекта и субъекта культурно-политической действительности;

уметь: Осуществлять критический анализ проблемных ситуаций в профессиональной сфере, связанных с реализацией современной культурной политики; выработать стратегию действий, исходя из действующих правовых норм; применять соответствующие нормативно-правовые акты и руководствоваться в работе учреждений культуры, общественных организаций и объединений граждан нормами законодательства, участвуя в культурной жизни страны; выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития в сфере культурной политики; анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении профессиональных задач, а также относительно полученного результата; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни;

иметь практический опыт: применения метода критического анализа проблемных ситуаций в профессиональной сфере, связанных с реализацией современной культурной политики; выработки стратегии действий, исходя из действующих правовых норм; применения соответствующие нормативно-правовых актов и руководствоваться в работе учреждений культуры, общественных организаций и объединений граждан нормами законодательства, участвуя в культурной жизни страны; эффективного целеполагания; использования приемов организации собственной познавательной деятельности; приемов саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: УК-5

Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Шифр. ФТД. Факультативные дисциплины. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. ФТД.В.02 Современная региональная культурная политика

Объем дисциплины в зачетных единицах: 1 з.е.

Краткая аннотация содержания дисциплины (модуля):

1. Культурная политика как основа стратегии управления сферой культуры

1.1 История культурной политики в России

1.2 Законодательная база сферы культуры

2. Стратегические направления современной региональной культурной политики

2.1 Охрана культурно-исторического наследия как направление культурной политики

2.2 Региональная культурная политика: аспекты теории и практики

Изучение дисциплины завершается зачётом (форма контроля).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практического типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

4.4 Виды практик

Практика является обязательным разделом основной обязательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Цель практики заключается в формировании у студентов практических навыков производственно-технологической и педагогической работы посредством включения в учебно-воспитательный и образовательный процесс ГБОУВОРК «КУКИИТ».

Практики, закрепляя знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения учебного блока, способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Согласно учебному плану подготовки магистров по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденному в ГБОУВОРК «КУКИИТ», при реализации ООП магистратуры по данному направлению подготовки предусматриваются следующие виды практик:

- Учебная практика: научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).
- Производственная практика (Научно-исследовательская работа);
- Производственная практика (Педагогическая);
- Производственная практика (Преддипломная).

Программа практики включает в себя:

- формулировки целей и задач, вытекающих из целей ОПОП ВО по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

К основным задачам практики относятся: воспитание у студента устойчивого интереса к будущей профессии, выработка творческого, исследовательского подхода к деятельности; углубление и закрепление творческих знаний, полученных в процессе

аудиторных занятий в высшем учебном заведении, их применение в исследовательской и творческо-исполнительской деятельности в процессе подготовки к сдаче государственной итоговой аттестации.

Руководство и контроль за проведением практики на конкретном предприятии возлагается на руководителя практики от кафедры, а так же руководителя практики от предприятия.

Функции руководителя практики от кафедры заключаются в осуществлении постоянного контроля над ходом выполнения программы производственной практики, сбором материала и написанием отчета, а также в консультировании обучающихся по возникшим вопросам.

Функции руководителя от базы практики заключается в ознакомлении студентов с материально-технической и учебно-методической составляющей базы практики, консультировании и осуществлении контроля за дисциплиной студентов, подготовке характеристики на каждого практиканта.

При прохождении практики студенты должны подчиняться правилам и графику внутреннего распорядка баз практик, изучать и строго выполнять правила техники безопасности, выполнять задания, предусмотренные программой практики, вести учет своей работы и своевременно отчитываться о выполнении.

Сроки и порядок проведения каждой практики определяется утвержденными учебными планами и графиками учебного процесса ГБОУВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма».

По окончании практики студент-практикант представляет: справку о прохождении практики, заверенную печатью, отчет о производственной практике (общая характеристика базы практики, перечень выполненных заданий, замечания и предложения по организации и содержанию практики, дневник практики, характеристика с базы практики). К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки представившие всю отчетную документацию.

Защита практики включает устный публичный отчет студента по итогам проделанной работы (раскрытие цели и задачи практики, общую характеристику базы практики, описание выполненной работы с приложениями, обоснование выводов и предложений по содержанию и организации практики), ответы на вопросы членов комиссии, выступления членов комиссии.

Оценка практики выносится членами комиссии на основании учета количественных и качественных показателей выполненных студентом заданий, представленной им отчетной документации, инициативы и заинтересованности в работе.

Оценка заносится в протокол защиты практики, экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Программа практики

Б2.О.01(У) Учебная практика: научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Цель учебной практики: научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) состоит в формировании основополагающих навыков проведения научных исследований, способности магистрантов применять теоретические знания, практические навыки и умения научно-исследовательской деятельности для проведения научных исследований в библиотечно-информационной сфере.

В ходе практики предполагается овладение магистрантами основными приёмами ведения научно-исследовательской работы и формирование у них профессиональных компетенций в этой области в соответствии с профилем избранной магистерской программы.

2. Задачи учебной практики: научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

В ходе учебной практики: научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) предполагается решение следующих задач:

- подготовить магистрантов к решению задач различного уровня сложности (в том числе критического анализа проблемных ситуаций, научного обоснования проектных и инновационных технологий и стратегического управления) в осуществлении научно-исследовательской деятельности в библиотечно-информационной сфере;
- сформировать устойчивые навыки научно-исследовательской деятельности, формирования плана индивидуальной научной работы;
- обучить методам научного исследования, системному анализу, экспертизе и модернизации библиотечно-информационной деятельности;
- приобщить к практическим навыкам написания научных текстов по результатам проведенных исследований в библиотечно-информационной сфере – статей, докладов, тезисов и т.п.;
- выработать умение составлять библиографические списки согласно принятым нормам и правилам;
- научить применять в профессиональной деятельности знания основ научно-исследовательской работы для решения теоретических и практических задач, включая выявление актуальных научно значимых проблем и проблемных ситуаций в библиотечно-информационной сфере.
- овладеть навыками организации, использования и развития научных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере.

3. Место учебной практики: научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) в структуре ОПОП

Учебная практика: научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) входит в Блок 2. «Практика (обязательная часть)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность.

Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на формирование навыков научно-исследовательской деятельности, формирование соответствующих универсальных и профессиональных компетенций. Важной составляющей содержания учебной практики: научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является формирование навыков подбора и работы с научной литературой и электронно-библиотечными системами.

4. Формы проведения учебной практики: научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Данная практика проводится в рассредоточенной форме, без отрыва от теоретического обучения и предполагает осуществление следующих видов деятельности:

- проведение научно-исследовательских работ в рамках научной темы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных);

- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой;
- участие в конференциях различного уровня с докладами;
- участие в научно-исследовательской и научно-просветительской работе библиотек;
- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, тезисов выступлений на конференциях и т.п.

5. Место и время проведения учебной практики: научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Учебная практика: научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится на кафедре библиотечно-информационной деятельности и межъязыковых коммуникаций ГБОУВОРК «КУКИИТ» и в библиотеках.

Сроки и продолжительность практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком. Учебная практика: научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится в 1 семестре:

– для очной формы обучения – 6 з.е., 216 часов (из них на контактную работу выделяется 18 часов, самостоятельную – 198 часов);

– для заочной формы обучения – 6 з.е., 216 часов (из них на контактную работу выделяется 12 часов, самостоятельную – 200 часов, зачет с оценкой – 4 часа).

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики: научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

№ п/п	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)		
		знать	уметь	владеть
1	УК-1	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
		методологию и методику системного анализа, критического анализа проблемных ситуаций, стратегического управления	осуществлять системный анализ, критический анализ проблемных ситуаций, вырабатывать стратегию действий	методами системного и критического анализа, стратегического управления
2	ПК-1	готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности		
		теоретико-методологические и организационные	определять цель и задачи, объект и предмет	методикой системного анализа библиотечно-информационной

		аспекты проведения комплексного научного библиотековедческого исследования; основные методы исследования библиотечно-информационной деятельности; требования к созданию устных и письменных научных текстов	исследования; формировать комплекс исследовательских методов и средств для анализа библиотечно-информационной деятельности; формулировать на основании полученных результатов аргументированные выводы	деятельности; методологией и методикой научного исследования; методикой подготовки устных и письменных научных текстов;
3	ПК - 2	готов к исследованию, системному анализу, экспертизе и модернизации библиотечно-информационной деятельности		
		знать	уметь	владеть
		технологии проведения анализа, экспертизы и модернизации библиотечно-информационной деятельности	выявлять круг библиографических источников по теме исследования; использовать полученную информацию для оценки библиотечно-информационной деятельности с целью ее дальнейшей модернизации;	методикой сбора, переработки и анализа информации в соответствии с задачами исследования и с целью модернизации библиотечно-информационной деятельности
4	ПК-3	готов к организации, использованию и развитию научных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере		
		знать	уметь	владеть
		основы ведения научной дискуссии и формы устного научного высказывания	корректно оформлять результаты научного труда; вести корректную дискуссию в области библиотековедения и (или) смежных дисциплин, задавать вопросы и отвечать на поставленные вопросы по теме	научным стилем письменной и устной речи.

Промежуточная аттестация									
Зачет (Зач)									
Зачет (ЗачО)		4	4						
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ	216	216						

8. Структура и содержание учебной практики: научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Для очной/заочной форм обучения

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Наименование закрепляемых навыков	Всего астр. часов	Количество астрономических часов, отводимых на каждый вид работ		Формы текущего контроля
				Контактная работа с руководителем	Самостоятельная работа	
1.	Подготовительный этап. Организация научно-исследовательской работы		72/72	2/2	70/70	
1.1	Установочная конференция.	УК-1: способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;	2/2	2/2	0/0	Собеседование.
1.2	Консультации по ведению текущей документации и составлению индивидуального плана.	УК-1: способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать	0/0	0/0	0/0	Собеседование

		ь стратегию действий; ПК-1: готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности;				
1.3	Консультации по оформлению отчетной документации.	УК-1: способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;	0/0	0/0	0/0	Собеседование.
1.4	Общее ознакомление с библиотекой и ее научно-просветительской деятельностью. Исследование структуры библиотеки-базы практики.	ПК-1: готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно	24/24	0/0	24/24	Собеседование, проверка материалов.

		<p>- информацио н ной деятельност и; ПК-2: готов к исследовани ю, системному анализу, экспертизе и модернизаци и библиотечно - информацио н ной деятельност и;</p>				
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--