


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»  
ФАКУЛЬТЕТ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
КАФЕДРА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И  
МЕЖЪЯЗЫКОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ**

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель учебно-методического  
совета ГБОУ ВО РК «Крымский  
университет культуры, искусств и туризма»

  
Л.Ф. Ващенко  
« 25 » 08 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ГБОУ ВО РК  
«Крымский университет  
культуры, искусств  
и туризма»



В.А. Горенкин  
2023 г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
в 2023-2024 учебном году**

**Направление подготовки: 51.04.06 Библиотечно-информационная  
деятельность**

**Название магистерской программы -  
Теория и практика библиотечно-информационной деятельности:  
сохранение и популяризация литературного наследия**

**Квалификация выпускника: Магистр**


**Нормативный срок освоения  
Основной профессиональной образовательной программы 2 года / 2 года  
6 месяцев**

**Форма обучения: очная/заочная**

**Симферополь, 2023**

Программа составлена в соответствии с Основной профессиональной образовательной программой, утвержденной Ученым советом ГБОУВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» от 31.03.2022 г., протокол № 4, разработанной на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. №1188.

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность рассмотрена и одобрена на заседании кафедры библиотечно-информационной деятельности и межкузыковых коммуникаций от «30» июня 2023 г., протокол № 12.

Заведующий кафедрой библиотечно-информационной деятельности и межкузыковых коммуникаций, д.филол.наук, профессор  
 О.В. Резник

ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЯ  
Согласовано:

Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека им. И. Я. Франко»  
Директор



 /Е. В. Ясинова/

(М.П.)

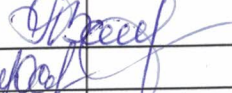

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Республики Крым «Дворец детского и юношеского творчества»  
Директор



 /В. А. Паутова/

(М.П.)

Согласовано с Учебно-методическим советом ГБОУВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма»  
Протокол № 1 от «25» августа 2023 г.

Председатель  Л.Ф. Ващенко  
Секретарь  М. С. Юсупова

## Содержание

1. Общие положения .....	4
1.1. Общий объем времени и сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.....	7
2. Порядок подготовки и процедура защиты выпускной квалификационной работы.....	8
2.1. Цель, задачи и форма выпускной квалификационной работы .....	8
2.2. Процедура защиты выпускной квалификационной работы .....	17
2.3. Критерии оценивания знаний и компетенций выпускника.....	18
3. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	24

## 1. Общие положения

Настоящая программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции на текущую дату);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 декабря 2017 г. № 1188;
- Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования в ГБОУВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма», утвержденным Приказом ректора Государственной бюджетной организации учебного высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» № 143 от 25.08.2023г.;
- Положением о выпускной квалификационной работе магистра в Государственной бюджетной организации учебного высшего образования «Крымский университет культуры, искусств и туризма», утвержденным Приказом ректора Государственной бюджетной организации учебного высшего образования «Крымский университет культуры, искусств и туризма».

Государственная итоговая аттестация – процесс итоговой проверки и оценки знаний, умений, навыков выпускника, полученных в результате освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность.

**Целью** Основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) магистратуры по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность является:

- формирование у обучающихся универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- формирование личностных качеств обучающихся, необходимых для успешной профессиональной деятельности в сфере библиотечного дела и информационных технологий, расширение их кругозора и приобщение к отрасли культуры;
- создание комфортных условий обучения, обеспечение качественной подготовки квалифицированных специалистов на основе сочетания передовых инновационных технологий с научно-практической деятельностью.

К видам государственных аттестационных испытаний обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность относится выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

**В квалификационной работе выпускник должен продемонстрировать свои знания и сформированные компетенции:**

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

ОПК-1: Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования;

ПК-1: Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности;

ПК-2: Готов к исследованию, системному анализу, экспертизе и модернизации библиотечно-информационной деятельности;

ПК-3: Готов к организации, использованию и развитию научных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере;

ПК-4: Готов к исследованию, прогнозированию, моделированию и определению перспективных тенденций развития библиотечно-информационной деятельности;

ПК-5: Готов к освоению и применению психолого-педагогических методик, адаптированных к библиотечно-информационной деятельности;

ПК-6: Готов к организации библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей с учетом возрастной

психологии и педагогики;

ПК-7: Готов к педагогической деятельности и учебно-методическому обеспечению системы непрерывного профессионального образования в сфере библиотечно-информационной деятельности;

ПК-8: Готов к созданию и поддержанию доступной культурно-досуговой и образовательной среды библиотеки;

ПК-12: Готов к системному анализу, мониторингу, экспертной оценке, прогнозированию и формированию информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности.

**Магистр должен быть готов к выполнению следующих профессиональных задач:**

**в области педагогической деятельности:**

- профессионально осуществлять педагогическую деятельность в учреждениях культуры, общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования, различных формах переподготовки и повышения квалификации специалистов в области библиотековедения;
- осуществлять культурно-просветительскую работу с различными категориями граждан;
- разрабатывать и реализовывать инновационные психолого-педагогические методы работы с аудиторией библиотек;

**в области организационно-управленческой деятельности:**

- осуществлять менеджмент и организовывать эффективную работу библиотеки на основе действующего законодательства и учетом особенностей социально-культурной ситуации;
- управлять коллективом и организовывать командную работу, владеть приемами и методами работы с персоналом;
- принимать организационно-управленческие решения в организации библиотечной деятельности, оценивать условия их реализации и прогнозировать последствия, нести соответствующую ответственность;
- руководствоваться соответствующими нормативно-правовыми документами,
- организовывать процесс обслуживания потребителей с учетом их интересов и задач современной культурной, политической, национальной, экономической и социальной политики государства;

**в области научно-исследовательской деятельности:**

- разрабатывать, организовывать и осуществлять комплексные научно-исследовательские работы по конкретным проблемам целевых групп пользователей при реализации различных направлений библиотечной деятельности;

- определять и научно обосновывать актуальные направления исследований по вопросам организации досуговой деятельности библиотечными средствами;
- исследовать теоретические основы продвижения книги и чтения;
- представлять и популяризировать результаты исследований в различных формах;
- владеть способностью к разработке идей по созданию новых библиотечно-информационных продуктов и услуг, опираясь на результаты исследований;
- исследовать и анализировать современную отечественную и зарубежную практику работы библиотек;
- проводить семинары, научные конференции, подготавливать и редактировать научные публикации.

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность.

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность является заключительным этапом обучения, подтверждающего квалификацию магистра.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность.

Цель государственной итоговой аттестации – установить соответствие уровня и качества подготовки выпускника ФГОС ВО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки с учетом дополнительных требований ОПОП по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность.

### **1.1. Общий объем времени и сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**

Объем времени и виды аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации обучающихся, устанавливаются государственным образовательным стандартом в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по конкретному направлению высшего образования.

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебным планом направления подготовки и графиком учебного процесса.

Тема выпускной квалификационной работы утверждается не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Дата и время проведения государственного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы утверждается приказом ректора и доводится до всех членов комиссий и выпускников не позднее, чем за 30 дней до первого государственного аттестационного испытания.

## **1.2. Правила пересмотра и переутверждения программы проведения государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно пересматривается с учетом требований работодателей, замечаний и предложений председателей государственной аттестационной комиссии, а также изменений нормативно-правовой базы. Изменения, внесенные в Программу государственной итоговой аттестации, рассматриваются на заседании кафедры с учетом замечаний и рекомендаций председателей государственных аттестационных комиссий.

Программа Государственной итоговой аттестации согласовывается на заседании учебно-методического совета, утверждается ректором ГБОУВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма».

## **2. Порядок подготовки и процедура защиты выпускной квалификационной работы**

### **2.1. Цель, задачи и форма выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа (ВКР) выполняется в форме, устанавливаемой ОПОП в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность и представляет собой магистерскую диссертацию.

Выпускная квалификационная работа (магистерская работа) является завершающим этапом обучения и представляет собой самостоятельное научное исследование. Выпускная квалификационная работа (магистерская работа) выполняется по проблемам библиотечно-информационной деятельности (теоретическим и практическим проблемам, истории библиотечного дела, библиотековедения, библиографии, документоведения и т. д.), анализа и использования практических форм и методов библиотечной и информационной деятельности.

В выпускной квалификационной работе (магистерская работа) исследуются актуальные и значимые в теоретическом или практическом отношении проблемы библиотечно-информационной деятельности, осуществляется проектная разработка нормативно-методической документации в области библиотечного дела; разработка проектов по



формированию и сохранности библиотечного фонда, внедрению новых форм обслуживания потребителей информации; презентации программ в рамках библиотечной коммуникации; создание научных концепций развития библиотечного дела и информационной деятельности в регионе; обоснование программ по консервации и реставрации книжных, рукописных и прочих памятников.

Выпускная квалификационная работа (магистерская работа) демонстрирует глубину профессиональных знаний выпускника, владение и уровень компетенций, определенных ФГОС ВО.

Выпускная квалификационная работа магистра представляет собой законченную разработку, в которой ставится актуальная в научном отношении проблема, используется вся совокупность источников и исследовательской литературы, отражающих объект и предмет изучения, предлагаются инновационные подходы к решению проблемы или осуществляется методическая разработка, представляющая практическую значимость для современной библиотечной науки. Работа над выпускной квалификационной работой (магистерской работой) позволит будущему работнику библиотеки:

- углубить теоретические знания, полученные за годы обучения;
- показать видение автором практических профессиональных проблем и способность предложить их наиболее целесообразные решения;
- продемонстрировать уровень овладения методикой исследования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов;
- выявить подготовленность обучающихся к самостоятельной профессиональной работе в условиях современной социокультурной обстановки.

Выпускная квалификационная работа магистра должна свидетельствовать об умении обучающегося четко формулировать тему, обосновывать степень ее актуальности, определять объект, предмет, цель и задачи; работать с источниками и литературой, анализировать источниковую базу; осуществлять отбор фактов, событий, цифровых данных и других сведений; анализировать отобранные факты, события, статистические данные и другие сведения; показать, что на основе использования современных методов обучающийся может осуществлять проектирование библиотечной работы, разрабатывать и составлять каталоги библиотечных фондов, разрабатывать методику оценки составляющих библиотечного фонда, разрабатывать и обосновывать маркетинговые проекты, разрабатывать образовательные и популярные программы для потребителей информации, делать обоснованные выводы, формулировать результаты работы и практические рекомендации; излагать свои мысли грамотно, литературным языком, правильно оформлять работу.

Выбор темы выпускной квалификационной работы (магистерской работы) осуществляется. Исходя из примерной тематики, разрабатываемой

на кафедре. Выпускная квалификационная работа должна свидетельствовать об умении обучающегося: четко формулировать тему, обосновывать степень ее актуальности, определять объект, предмет, цель и задачи исследования; работать с источниками и литературой, анализировать источниковую базу; осуществлять отбор фактов, событий, цифровых данных и других сведений; анализировать отобранные факты, события, статистические данные и другие сведения; делать обоснованные выводы, формулировать результаты исследования и составлять практические рекомендации; излагать свои мысли грамотно, литературным языком, правильно оформлять работу.

**Кафедрой был сформирован перечень приблизительной тематики ВКР (магистерских диссертаций):**

1. Проблемы и перспективы библиотечно-информационного обслуживания социально-незащищенных категорий населения Республики Крым.
2. Роль библиотеки в популяризации государственных и муниципальных услуг в электронном виде.
3. Качество услуг государственных и муниципальных библиотек Крыма: способы измерения и совершенствования.
4. Особенности предоставления услуг библиотечно-информационного сервиса для пользователей-студентов в условиях дистанционного образования.
5. Электронная информация как активный фактор влияния на детскую аудиторию: способы и методы применения в библиотеках.
6. Информационно-аналитические продукты и услуги: проблемы подготовки и использования.
7. Модельная библиотека: проблемы создания и новые возможности в Республике Крым.
8. Проблемы сохранения и актуализации краеведческих фондов в библиотеках Республики Крым.
9. Новые формы и методы библиографической деятельности библиотек Республики Крым: современное состояние и перспективы развития.
10. Совершенствование и профессиональный рост библиотечных специалистов в условиях цифровой культуры: современное состояние и перспективы развития.
11. Культурно-досуговая среда современной библиотеки.
12. Опыт крымских библиотек в продвижении библиотечных продуктов и услуг в электронной среде
13. Модельные библиотеки в контексте Национального проекта «Культура»
14. Культура как важнейший элемент развития коммуникации библиотек.
15. Вербальные коммуникации в системе профессиональной культуры специалиста библиотечно-информационной среды.
16. Деятельность школьной библиотеки в современных условиях.
17. Классификация инноваций: различные подходы к ее созданию.
18. Деловое общение в библиотечном коллективе: регламентация и этика.

19. Проектная деятельность библиотек.
20. Информационно-аналитическое обеспечение маркетинга в социальных сетях.
21. Культурно-досуговая деятельность в системе библиотечно-информационного обслуживания публичных библиотек.
22. Обеспечение доступности библиотеки для пользователей с ограниченными возможностями здоровья.
23. Рекламная деятельность общедоступных библиотек.
24. Современные информационные технологии в деятельности общедоступных библиотек.
25. Корпоративные библиотечно-информационные системы: технология создания и использования.

По согласованию с научным руководителем выпускник может предложить тему, не включенную в тематику кафедры, с учетом особенностей личной практической деятельности, своих научных интересов, специфики деятельности конкретной библиотеки, исследовательского центра или иной организации (фирмы), осуществляющей исследования, связанные с основными направлениями библиотечной деятельности.

Обучающийся, выбрав тему своей выпускной квалификационной работы, обязан подать заявление на кафедру об утверждении темы и назначении научного руководителя.

При рассмотрении заявления на заседании кафедры утверждается предварительная тема выпускной квалификационной работы (магистерской работы) или направление научной работы обучающегося, научный руководитель из числа профессоров и доцентов кафедры.

*Основные этапы работы над выпускной квалификационной работой и структура выпускной квалификационной работы.* После определения темы научный руководитель заполняет форму задания на выполнение выпускной квалификационной работы, в которой фиксируются сроки выполнения работы, наименование темы и задание по подготовке работы, составляется рабочий план-график подготовки выпускной квалификационной работы магистра. Рабочий план-график отражает сроки и последовательность проведения исследования. Задание и рабочий план-график составляется в двух экземплярах, первый хранится на кафедре, второй – у обучающегося. В сроки, установленные научным руководителем, выпускник должен отчитываться о ходе подготовки и написания выпускной квалификационной работы. Невыполнение обучающимся указаний руководителя, уклонение от информации о ходе работы, неявки на консультацию без уважительных причин дают преподавателю основание отказаться от руководства. Работа над выпускной квалификационной работой начинается с установочной консультации научного руководителя, в ходе которой определяется общая стратегия работы, намечаются цели и задачи исследования.

На основных этапах выполнения выпускной квалификационной работы происходит:

1. *Предварительное изучение темы выпускной квалификационной работы.* Кроме установочной консультации научного руководителя общее представление о теме выпускной квалификационной работы помогут получить соответствующие разделы и рубрики учебных, справочных изданий и основная литература по теме.

2. *Определение хронологических рамок библиографического поиска* в соответствии с особенностями темы выпускной квалификационной работы, поставленными целями и задачами.

3. *Выявление источников поиска по теме исследования.* Предварительно составляется список источников, которые предстоит проработать для выявления специальной литературы. Для этого нужно просмотреть список основных библиографических, официальных и справочных изданий. Затем нужно определить, какие текущие и ретроспективные библиографические пособия нужно просмотреть. Кроме них, целесообразно просмотреть профессиональные сериальные (периодические и продолжающиеся) издания по выбранной теме за согласованный с руководителем срок.

4. *Составление картотеки публикаций по теме.* Рабочая картотека включает библиографическую информацию обо всех материалах по теме выпускной квалификационной работы, выявленных студентом. Библиографические описания должны обязательно соответствовать требованиям следующих стандартов:

- ГОСТ Р 2.105-2019 «Национальный стандарт Российской Федерации. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам»;
- ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
- ГОСТ 2.111-2013 «Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Нормоконтроль»;
- ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»;
- ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому

- делу. Библиографическая запись сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила»;
- ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;
  - ГОСТ 7.11-2004 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках».

Изучение выявленных публикаций целесообразно начинать с изданий последних лет, освещающих проблему в целом. Это поможет увидеть изучаемую тему во всей ее глубине и многоаспектности, оценить разработанность темы в специальной литературе, а в дальнейшем – определить структуру выпускной квалификационной работы. В ходе изучения литературы конспекты, рабочие записи следует делать таким образом, чтобы в дальнейшем легко можно было точно и грамотно оформить ссылку на ту или иную цитату.

В процессе работы над источниками и литературой рекомендуется делать выписки и заметки по фактам, событиям, относящимся к избранной теме, а также давать краткие оценки (резюме) о наличии собственной концепции автора книги, публикации по исследуемому вопросу. Выписки целесообразно делать на одной стороне листа: это облегчит группировку и обработку материалов. В каждой выписке следует точно указывать источники и литературу с выходными данными, откуда сделаны выписки.

В ходе историографического исследования и изучения источников выпускник составляет и согласовывает с научным руководителем ориентировочный план выпускной квалификационной работы. Его окончательный вариант составляется после проработки основных источников, фиксируется в задании на выполнение выпускной квалификационной работы. Дальнейшее изменение плана допускается в исключительных случаях и возможно только с согласия руководителя.

5. *Проведение исследования.* Данный этап работы по своему содержанию, формам и срокам проведения определяется темой выпускной квалификационной работы. Чаще всего уже в самом начале работы обучающийся, консультируясь с руководителем, продумывает цели и задачи исследования, соотнося их с целями и задачами работы, определяет исследовательский инструментарий и базу проведения исследования.

6. *Уточнение структуры выпускной квалификационной работы.* План выпускной квалификационной работы, составленный предварительно и отраженный в «Задании ...», на данном этапе уточняется и детализируется в

соответствии с имеющимся материалом. Уточненный вариант плана должен быть вновь согласован с научным руководителем.

7. *Написание текста выпускной квалификационной работы.* Выпускная квалификационная работа должна продемонстрировать, что обучающийся не только овладел навыком выявления литературы по теме, сумел изучить публикации специальной печати, но и умеет логически изложить их основное содержание и самостоятельно обобщить, интерпретировать материал, а также имеет собственную точку зрения на изучаемую проблему. Основное содержание работы составляет самостоятельный анализ практической деятельности соответствующего учреждения. Важно обобщить накопленный опыт, выявить наиболее значительное, новое в практической деятельности. При этом необходимо отметить, насколько полученные данные соответствуют теоретическим разработкам, методическим рекомендациям и др.

Цитату можно изложить собственными словами, если при этом не нарушается целостность изложения и не искажается авторская мысль. Ссылка на источник в этом случае тоже необходима. При изложении дискуссионного материала особенно важна персонифицированность ссылок. Изложение дискуссионного материала завершается собственными выводами автора работы, определением собственной позиции по тому или иному вопросу. Библиографические ссылки обязательно следует оформлять в виде отсылок к «Списку использованных источников и литературы». В тексте в скобках в конце цитаты или ее изложения приводят следующие цифры: первая отсылает к номеру библиографической записи в «Списке использованных источников и литературы», вторая – к конкретной странице или нескольким страницам цитируемой работы, например, [2, с. 212–214].

Если ссылка дается на несколько публикаций, то цифры разделяются точкой с запятой, например, [18, с. 321; 34, с. 42]. В случаях, когда в тексте упоминается несколько работ одного или разных авторов (например, при характеристике разработанности темы выпускной квалификационной работы), в скобках перечисляются через точку с запятой только номера библиографических записей, например, [2; 11; 24; 35-37].

8. *Редактирование текста выпускной квалификационной работы.* До передачи квалификационной работы на проверку научному руководителю, обучающемуся следует тщательно вычитать и отредактировать ее самостоятельно. Необходимо перечитать весь текст, проверить его с точки зрения стиля научной работы, убедительности и точности приводимых доказательств, логичности изложения материала, наличия в работе выводов по подразделам и разделам, правильности оформления ссылок и соответствия библиографического описания документов в «Списке использованной литературы» указанным выше ГОСТам.

Обучающийся обязан за три дня до защиты представить готовую работу, заверенную подписями научного руководителя и заведующего кафедрой,

ответственному секретарю ГЭК. Вместе с работой обучающийся обязан представить отзыв научного руководителя о выпускной квалификационной работе, отзывы рецензентов.

*Структура выпускной квалификационной работы.* Основными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- введение;
- основная часть (разделы и подразделы);
- заключение (выводы);
- список использованных источников и литературы;
- приложения.

*Правила оформления выпускной квалификационной работы.*

*Общие положения.* Выпускная квалификационная работа должна быть написана грамотно, литературным языком, отредактирована и вычитана после перепечатки. Текст на иностранных языках должен быть целиком напечатан или вписан от руки. Сочетание того и другого не допускается. Работа должна быть набрана на компьютере на стандартных листах белой бумаги формата А4. Текст пишется на одной стороне листа с полями вокруг текста. Размер левого поля 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Гарнитура Times New Roman.

Каждый новый раздел начинается с новой страницы. Это же относится и к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку использованных источников и литературы, приложениям, указателям и т.п. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке не допускается.

Заголовок каждого раздела печатается симметрично тексту, через полтора интервала прописными буквами без точки на конце. Каждый раздел печатается с новой страницы.

Общий объем магистерской выпускной квалификационной работы, как правило, находится в пределах 70-90 стандартных страниц печатного текста (28-29 строк по 60 знаков), напечатанных через 1,5 интервала.

Кегль (размер) шрифта компьютерной распечатки – 14. В работе не допускается использовать шрифт разных гарнитур. Возможно выделение фрагментов текста полужирным шрифтом или курсивом, а также разрядка текста.

Все страницы выпускной квалификационной работы нумеруются арабскими цифрами. Номер страницы ставится в верхнем поле от центра, без каких-либо знаков препинания. На титульном листе и в оглавлении номер страницы не ставится, хотя они входят в общий объем страниц работы. Страницы приложений не входят в общее количество страниц выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа должна быть подготовлена в сброшюрованном или переплетенном виде. На последнем листе списка использованных источников и литературы ставится личная подпись

обучающегося, удостоверяющая, что текст работы выверен, цитаты проверены.

*Оформление иллюстративного материала и таблиц, справочного материала.* Иллюстрации (схемы, графики, таблицы, планы и пр.) помещаются в тексте работы сразу после ссылок на них, сопровождаются подписями и нумеруются.

Например:

Например:

Рисунок 1 – Динамика совокупного библиотечного фонда.

Рисунок 2 – Концепция эмблемы КРУНБ им. И. Я. Франко к году экологии в России.

Таблица 3 – Анализ посещаемости библиотеки за май-август 2020 г.

Таблица как форма представления данных применяется в выпускной квалификационной работе при изложении цифровой или словесной информации о нескольких объектах по ряду признаков для лучшей наглядности и сравнения показателей.

Таблица имеет два уровня членения: вертикальный (графы) и горизонтальный (строки). Графы и строки таблицы должны иметь заголовки, выраженные именем существительным в именительном падеже.

Подзаголовки граф и строк грамматически согласовываются с заголовками. В заголовках и подзаголовках граф и строк таблицы употребляются только общепринятые сокращения и условные обозначения. Графы таблицы должны быть пронумерованы, если таблица располагается более чем на одной странице. Каждая таблица имеет заголовок, который печатают посередине страницы. Над заголовком справа печатаются с прописной буквы слово «Таблица» и ее порядковый номер.

Иллюстративные материалы, занимающие много места в выпускной квалификационной работе (магистерской работе) (например, таблица или схема на нескольких страницах), могут быть вынесены в приложения, а также оформлены в виде плакатов и использованы при защите выпускной квалификационной работы. Плакаты оформляются на стандартных листах чертежной бумаги.

Справочный аппарат содержит две взаимосвязанные части: список использованных источников и литературы и ссылки. Ссылки приводятся во всех случаях, когда в выпускной квалификационной работе (магистерской работе) используются и цитируются источники и литература. Обязательно подтверждаются ссылками все факты, цифры и другие конкретные данные, приводимые в тексте и заимствованные из источников и литературы. В случае использования чужого материала без ссылки на автора и источник заимствования выпускной квалификационной работы (магистерской работы) не допускается к защите.

Согласно Положению ГБОУВОРК «КУКИИТ» о проверке выпускных квалификационных работ на объем заимствований выпускник обязан



предоставить текст работы за две недели до предварительной защиты для проверки в системе «ВКР-ВУЗ.РФ», по итогам проверки оформляется справка о наличии и объеме заимствований в тексте выпускной квалификационной работы.

После ознакомления с содержанием отзыва научного руководителя и рецензии обучающийся обязан устранить замечания рецензента, подготовиться к защите: составить вступительное слово и ответное выступление по рецензии. Вступительное слово должно содержать информацию об актуальности и практической значимости ВКР, степени разработанности названной темы в специальной литературе, целях и задачах теоретического исследования и его основных результатах.

## **2.2. Процедура защиты выпускной квалификационной работы**

Защита ВКР проводится в следующем порядке:

- выступление научного руководителя и рецензента (в случае их отсутствия текст отзыва и рецензии оглашаются одним из членов комиссии);
- вступительное слово выпускника и ответное выступление по содержанию работы и рецензии (до 10 минут);
- вопросы к выпускнику со стороны членов комиссии и других присутствующих;
- выступления неофициальных оппонентов (в качестве неофициальных оппонентов могут выступать члены комиссии или присутствующие на защите лица);
- заключительное слово выпускника, в котором он отвечает на замечания и вопросы рецензента, а также на вопросы, заданные в ходе защиты.

Продолжительность выступления выпускника должна составлять 7-10 минут (включая демонстрацию презентационного материала). Структура и содержание выступления определяется обучающимся и обязательно согласовывается с руководителем ВКР.

В выступлении следует кратко отразить:

- актуальность и практическую значимость выбранной темы;
- степень разработанности названной темы в специальной литературе
- цель выпускной квалификационной работы;
- задачи, решаемые для достижения этой цели;
- краткое содержание и достигнутые результаты проведенного исследования;
- выявленные в процессе анализа проблемы;
- предложения по устранению недостатков, обращая особое внимание на личный вклад автора;
- дальнейшие возможные направления исследований.

Для защиты ВКР по желанию выпускника можно подготовить демонстрационный материал, основанный на иллюстративном материале ВКР.

Перечень иллюстраций, представляемых на защиту, определяется обучающимся совместно с руководителем ВКР. Весь материал, выносимый в электронный презентационный материал, слайды или в буклеты, обязательно должен быть идентичен иллюстрациям, представленным в ВКР.

По окончании выступления и ответов на замечания, указанных в отзыве и рецензии, выпускнику задают вопросы председатель и члены ГЭК.

Для контроля сформированности компетенций УК-1, УК-5, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-11; ПК-12 в ходе защиты выпускной квалификационной работы обучающемуся задаются вопросы теоретического характера:

1. Новые подходы к библиотечно-библиографическому образованию.
2. Преимущество среднего и высшего образования в системе подготовки библиотечных кадров.
3. Профессиональная компетентность библиотекаря-библиографа.
4. Особенности библиотечного общения.
5. Профессиональная этика, этикет и имидж библиотечного специалиста.
6. Основные нормативные документы, регламентирующие учебный процесс в вузах.
7. Основные подходы к обучению в современном образовании.
8. Принципы деятельности детской библиотеки.
9. Концептуальные основания новейшей современной литературы.
10. Представление о «потоках» русской литературы XX века.
11. Своеобразие функционирования литературы через призму жанровых стратегий.
12. Дискурсивные практики и их значение в современном литературном процессе.
13. Литературный рынок и литературный процесс.
14. Современный литературный процесс и читательский интерес.
15. Стратегия привлечения читательского интереса в современных условиях.
16. Литературный рынок и литературный процесс.
17. Основные категории участников профессиональных коммуникаций.
18. Структура информационных ресурсов для профессиональной деятельности.
19. Ассортимент информационно-аналитических продуктов и услуг для участников профессиональных коммуникаций.
20. Организация информационного обслуживания участников профессиональных коммуникаций.
21. Комплексные информационные мероприятия.
22. Этапы подготовки и проведения профессионального мероприятия.
23. Подготовка исходных материалов для проведения профессионального мероприятия.
24. Системный и ситуационный подходы как интеграционные концепции управления.

25. Библиотека в системе социально-культурного программирования.
26. Коллегиальное управление библиотекой: значение, формы, методы.
27. Стили руководства, распространенные в современном управлении библиотекой.
28. Психологические аспекты управления библиотекой.
29. Специфические особенности библиотечного коллектива.
30. Общее управление качеством в библиотеках.

Вопросы протоколируются. Ответы должны быть краткими и по существу вопроса.

По итогам обсуждения членами ГЭК результатов защиты выпускной квалификационной работы выставляется соответствующая оценка. Результаты государственного аттестационного испытания в форме защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

### **2.3. Критерии оценивания знаний и компетенций выпускника**

**«Отлично»** – выпускная квалификационная работа (магистерская работа) выполнена на высоком уровне. Работа имеет продуманную структуру глав и параграфов, отражающую анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода к рассматриваемому материалу. Во введении обоснованы актуальность, степень разработанности проблемы, точно и емко определены предмет, объект, цель и задачи работы, сформулирована практическая значимость. Магистерская работа содержит обоснованные и связанные с поставленными задачами выводы. Текст работы оформлен согласно требованиям, написан грамотно и в научном стиле.

Обучающийся демонстрирует способность к управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла, организует исследовательскую работу в области культурологии и социокультурного проектирования, а также демонстрирует высокий уровень реализации основных и дополнительных образовательных программ.

Обучающийся готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности, а также к исследованию, системному анализу, экспертизе и модернизации.

Обучающийся готов к исследованию, прогнозированию, моделированию и определению перспективных тенденций развития библиотечно-информационной деятельности.

Обучающийся готов к развитию организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной среде.

Обучающийся умеет выполнять все процессы аналитико-синтетической

переработки информации: системный анализ, мониторинг, экспертную оценку, прогнозирование и формирование информационных ресурсов, продуктов и услуг, в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности.

Обучающийся способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Обучающийся владеет навыками модернизации, оптимизации и нормативно-правового обеспечения функционирования библиотеки.

Обучающийся владеет навыками управления библиотекой и стратегического планирования отдельных аспектов ее деятельности, а именно: организует библиотечно-информационное обслуживание различных категорий пользователей с учетом возрастной психологии и педагогики, создает и поддерживает доступную культурно-досуговую среду и образовательную среду библиотеки.

Обучающийся готов к применению психолого-педагогических методик, адаптированных к библиотечно-информационной деятельности и в полной мере способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности и осуществлять педагогическую деятельность и учебно-методическое обеспечение системы непрерывного профессионального образования в сфере библиотечно-информационной деятельности.

Обучающийся участвует в организации, использовании и развитии научных коммуникаций в библиотечно-информационной среде.

Обучающийся участвует в реализации комплексных инновационных проектов и программ развития библиотечно-информационной деятельности, проектировании библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей.

Компетенции сформированы в полном объеме.

**«Хорошо»** – выпускная квалификационная работа (магистерская работа) выполнена на хорошем уровне. Работа имеет продуманную структуру глав и параграфов, отражающую анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода к рассматриваемому материалу. Во введении обоснованы актуальность, степень разработанности проблемы, точно и емко определены предмет, объект, цель и задачи работы, сформулирована практическая значимость. Магистерская работа содержит обоснованные и связанные с поставленными задачами выводы. Текст работы оформлен согласно требованиям, написан достаточно грамотно и в научном стиле.

Обучающийся демонстрирует хорошую способность к управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла, организует исследовательскую работу в области культурологии и социокультурного проектирования, а также демонстрирует высокий уровень реализации основных и дополнительных образовательных программ.

Обучающийся готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности, а также к исследованию, системному анализу, экспертизе и модернизации.

Обучающийся в целом готов к исследованию, прогнозированию, моделированию и определению перспективных тенденций развития библиотечно-информационной деятельности.

Обучающийся в целом готов к развитию организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной среде.

Обучающийся умеет выполнять все процессы аналитико-синтетической переработки информации: системный анализ, мониторинг, экспертную оценку, прогнозирование и формирование информационных ресурсов, продуктов и услуг, в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности.

Обучающийся способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

Обучающийся в целом владеет навыками модернизации, оптимизации и нормативно-правового обеспечения функционирования библиотеки.

Обучающийся в целом владеет навыками управления библиотекой и стратегического планирования отдельных аспектов ее деятельности, а именно: организует библиотечно-информационное обслуживание различных категорий пользователей с учетом возрастной психологии и педагогики, создает и поддерживает доступную культурно-досуговую среду и образовательную среду библиотеки.

Обучающийся готов к применению психолого-педагогических методик, адаптированных к библиотечно-информационной деятельности и в полной мере способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности и осуществлять педагогическую деятельность и учебно-методическое обеспечение системы непрерывного профессионального образования в сфере библиотечно-информационной деятельности.

Обучающийся участвует в организации, использовании и развитии научных коммуникаций в библиотечно-информационной среде.

Обучающийся участвует в реализации комплексных инновационных проектов и программ развития библиотечно-информационной деятельности, проектировании библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей.

Компетенции сформированы в полном объеме.

**«Удовлетворительно»** – выпускная квалификационная работа (магистерская работа) выполнена на достаточном уровне. Работа имеет необходимую для исследования структуру глав и параграфов, однако недостаточно отражающую анализ проблемных ситуаций на основе

системного подхода к рассматриваемому материалу. Во введении обоснованы актуальность, степень разработанности проблемы, в целом определены предмет, объект, цель и задачи работы, сформулирована практическая значимость. Источниковая база работы представляет в большей степени информацию из открытых источников или литературы. В исследовании в ограниченном количестве вводятся или не вводятся вообще новые источники или новые фактические сведения.

Обучающийся демонстрирует способность к управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла, организует исследовательскую работу в области культурологии и социокультурного проектирования, а также демонстрирует высокий уровень реализации основных и дополнительных образовательных программ.

Обучающийся в недостаточной степени готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности, а также к исследованию, системному анализу, экспертизе и модернизации.

Обучающийся в целом готов к исследованию, прогнозированию, моделированию и определению перспективных тенденций развития библиотечно-информационной деятельности.

Обучающийся готов к развитию организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной среде.

Обучающийся в общем умеет выполнять все процессы аналитико-синтетической переработки информации: системный анализ, мониторинг, экспертную оценку, прогнозирование и формирование информационных ресурсов, продуктов и услуг, в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности.

Обучающийся способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

Обучающийся владеет навыками модернизации, оптимизации и нормативно-правового обеспечения функционирования библиотеки.

Обучающийся владеет навыками управления библиотекой и стратегического планирования отдельных аспектов ее деятельности, а именно: организует библиотечно-информационное обслуживание различных категорий пользователей с учетом возрастной психологии и педагогики, создает и поддерживает доступную культурно-досуговую среду и образовательную среду библиотеки.

Обучающийся готов к применению психолого-педагогических методик, адаптированных к библиотечно-информационной деятельности и в полной мере способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности и осуществлять педагогическую деятельность и учебно-методическое обеспечение системы непрерывного профессионального образования в сфере библиотечно-информационной деятельности.

Обучающийся в целом участвует в организации, использовании и развитии научных коммуникаций в библиотечно-информационной среде.

Обучающийся в достаточной степени участвует в реализации комплексных инновационных проектов и программ развития библиотечно-информационной деятельности, проектировании библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей.

Компетенции сформированы частично.

**«Неудовлетворительно»** – выпускная квалификационная работа (магистерская) выполнена исключительно на компилятивном уровне. Работа имеет простую структуру глав и параграфов, в которой может отсутствовать анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода к рассматриваемому материалу. Во введении обоснованы актуальность, степень разработанности проблемы, в целом определены предмет, объект, цель и задачи работы, сформулирована практическая значимость. Магистерская работа содержит необоснованные и связанные с поставленными задачами выводы. Текст работы оформлен без соответствия требованиям, написан неграмотно и в не научном стиле.

Обучающийся практически не демонстрирует способность к управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла, не умеет организовывать исследовательскую работу в области культурологии и социокультурного проектирования, а также демонстрирует низкий уровень реализации основных и дополнительных образовательных программ.

Обучающийся не готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности, а также к исследованию, системному анализу, экспертизе и модернизации.

Обучающийся практически не готов к исследованию, прогнозированию, моделированию и определению перспективных тенденций развития библиотечно-информационной деятельности.

Обучающийся не готов к развитию организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной среде.

Обучающийся демонстрирует неумение выполнять все процессы аналитико-синтетической переработки информации: системный анализ, мониторинг, экспертную оценку, прогнозирование и формирование информационных ресурсов, продуктов и услуг, в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности.

Обучающийся не способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Обучающийся не владеет навыками модернизации, оптимизации и нормативно-правового обеспечения функционирования библиотеки.

Обучающийся не владеет навыками управления библиотекой и стратегического планирования отдельных аспектов ее деятельности, а именно: организации библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей с учетом возрастной психологии и педагогики, создания доступную культурно-досуговую среду и образовательную среду библиотеки.

Обучающийся не готов к применению психолого-педагогических методик, адаптированных к библиотечно-информационной деятельности и в полной мере способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности и осуществлять педагогическую деятельность и учебно-методическое обеспечение системы непрерывного профессионального образования в сфере библиотечно-информационной деятельности.

Обучающийся практически не участвует в организации, использовании и развитии научных коммуникаций в библиотечно-информационной среде, в реализации комплексных инновационных проектов и программ развития библиотечно-информационной деятельности, проектировании библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей.

Компетенции не сформированы.

### **3. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающийся из числа инвалидов не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает в деканат факультета письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием индивидуальных особенностей и прилагает документы, подтверждающие наличие у обучающихся индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в личном деле обучающегося).

В заявлении указывает на необходимость (при наличии):

– присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании,

– необходимость увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Декан факультета на основании поданного заявления и представленных (имеющихся в наличии) документов определяет необходимость и возможность удовлетворения заявления обучающегося и передает заявление



и подтверждающие документы руководителю основной профессиональной образовательной программы и заведующему кафедрой для согласования (в случае, если заведующий кафедрой не является руководителем ОПОП по данному направлению подготовки и профилю, специальности).

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов руководитель образовательной программы и заведующий кафедрой определяют возможность прохождения государственного аттестационного испытания в форме, доступной обучающемуся (устной или письменной), а также обеспечивают использование средств обучения (включая технические средства обучения и специализированное программное обеспечение), достаточных для проведения государственного аттестационного испытания для обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей.

Руководитель ОПОП и заведующий кафедрой при организации ГИА для обучающихся с индивидуальными особенностями, обеспечивают соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими индивидуальных особенностей, если это не создает трудностей для них при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся с ОВЗ и инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК); пользование необходимыми техническими средствами при прохождении ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся-выпускников данной категории;

- проведение ГИА в аудиториях Университета с возможностью беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ и инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов или подъемников, при отсутствии лифтов/подъемников аудитория должна располагаться на первом этаже и т.д.).

Сформированный пакет документов с рекомендациями от руководителя ОПОП и заведующего кафедрой передаются за три месяца до проведения ГИА начальнику учебного отдела УМЦ для формирования расписания ГИА.

По письменному заявлению обучающегося с ОВЗ и инвалида продолжительность сдачи им государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- Подготовка выпускника к ответу на защите ВКР (магистерской диссертации), проводимом в устной форме: не более чем на 20 минут;

- выступление выпускника при защите ВКР (магистерской диссертации): не более чем на 15 минут.