



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»**

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
ГБОУВО РК «Крымский
университет культуры,
искусств и туризма»
от «31» января 2024 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета
ГБОУВО РК «Крымский университет
культуры, искусств и туризма»

Ректор

В. Горенкин



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ
ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ),
ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В
ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями:

– Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

– приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма»;

– Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма»;

– Устава Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма».

1.2. Положение регламентирует порядок проведения зачета (перезачета, переаттестации) в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры,

искусств и туризма» (далее – Университет) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Обучающийся имеет право на перезачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимися при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными основной профессиональной образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение.

1.4. Для зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, обучающийся предоставляет документы, подтверждающие пройденное им обучение:

а) документы об образовании и (или) квалификации, в том числе документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

1.5. Под **перезачетом** понимается перенос дисциплины (раздела), практики, освоенных лицом при получении предыдущего среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) в аккредитованном образовательном учреждении, с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об освоении программы получаемого высшего образования.

Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и (или) практики.

1.6. Под **переаттестацией** понимается процедура, проводимая для подтверждения уровня освоения дисциплины (раздела), качества и уровня знаний у обучающихся по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) ими при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования.

В ходе переаттестации проводится проверка уровня освоения дисциплины у обучающегося по указанным дисциплинам и (или) практикам в соответствии с образовательной программой, реализуемой в Университете.

По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (разделов дисциплины) и (или) практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

1.7. **Перезачет и переаттестация** знаний проводится на основании личного заявления обучающегося:

- переведенного с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы высшего образования;
- переведенного с одной образовательной программы на другую;
- переведенного из других образовательных организаций;
- обучающегося параллельно по второй основной профессиональной образовательной программе;
- обучающегося по сокращенным образовательным программам;
- переведенного на ускоренную программу обучения;
- имеющего среднее профессиональное и (или) высшее и (или) дополнительное профессиональное образование (по соответствующему направлению подготовки (профилю), специальности).

1.8. Под соответствующими профилями подготовки в высшем образовании и среднем профессиональном образовании понимаются такие основные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, по которым осуществляется подготовка бакалавров, специалистов и магистров к схожим видам деятельности с одинаковым объектом труда, но для решения разных классов профессиональных задач.

1.9. Основным критерием при решении вопроса о перезачете и переаттестации является соответствие ранее изученной дисциплины требованиям федерального государственного образовательного стандарта по вновь получаемой специальности (направлению подготовки).

1.10. Основанием для принятия решения о перезачете дисциплин, изученных в рамках одного уровня образования, является:

– совпадение наименования дисциплины или аналогично ему, при этом объем и содержание составляют не менее 70% объема и содержания соответствующей дисциплины учебного плана Университета по соответствующей образовательной программе;

– дисциплины по выбору одного цикла – одна дисциплина за одну дисциплину даже при несовпадении наименования дисциплины;

– период с момента выхода приказа об отчислении (выдачи документа об образовании) заявителя из образовательного учреждения, в котором он проходил обучение до момента подачи заявления с просьбой о перезачете, не должен превышать 5 лет.

При необходимости уточнения содержания дисциплины, изученной обучающимся на предыдущем этапе образования, аттестационной комиссией может быть затребована рабочая программа дисциплины.

1.11. При несовпадении формы отчетности по дисциплине (зачет вместо экзамена) и при выполнении условий абзаца 3 п. 1.6. Порядка данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно».

При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать ее на общих основаниях.

1.12. Курсовой проект (работа) перезачитывается при условии совпадения наименованию дисциплины, по которой он выполнен(а).

1.13. Дисциплины, изученные обучающимся в прежней образовательной организации, но не предусмотренные действующим рабочим учебным планом, могут быть перезачтены обучающемуся по его письменному заявлению.

1.14. Дисциплины, по которым курс обучения не завершен, могут быть перезачтены частично согласно вышеизложенным пунктам.

1.15. Перезачеты проводятся до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) обучающегося.

1.16. Неперезачтенные дисциплины (академическая разница) должны быть сданы в сроки, установленные аттестационной комиссией.

Наличие неперезачтенных дисциплин по истечению графиков переаттестации приравнивается к академическим задолженностям.

1.17. Решение о перезачете и переаттестации определяется аттестационной комиссией факультета.

1.18. Перезачет и переаттестация могут проводиться путем собеседования или в иной форме, определяемой Университетом.

1.19. Сроки перезачета (переаттестации) и график работы с обучающимися устанавливаются деканами факультетов Университета.

1.20. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной

Университетом. В необходимых случаях деканат организует занятия и (или) консультации перед переаттестацией ранее полученных знаний с учетом требований образовательной программы.

2. Процедура перезачета и переаттестации и оформление документов

2.1. Обучающийся, претендующий на перезачет (переаттестацию) подает на имя декана факультета заявление установленного образца (Приложение 1).

2.2. На основании заявления формируется аттестационный лист (Приложение 2) с указанием перечня дисциплин, подлежащих перезачету.

2.3. После предварительного решения декан выносит документы на заседание аттестационной комиссии факультета.

2.4. Протокол заседания аттестационной комиссии (Приложение 3) подшивается в личное дело обучающегося.

2.5. На основании протокола заседания аттестационной комиссии издается распоряжение о перезачете дисциплин, которое подписывает декан факультета. На основании распоряжения перезачтенные дисциплины переносятся в зачетную книжку обучающегося.

2.6. При переводе, отчислении или окончании образовательного учреждения оценки (зачеты) перезачтенных дисциплин вносятся в справку о периоде обучения и документы об образовании и отмечаются звездочкой (*) с указанием аккредитованного образовательного учреждения, в котором ранее обучался обучающийся.

2.7. Перечень дисциплин (разделов дисциплин), подлежащих переаттестации, определяет деканат.

2.8. Переаттестация предполагает:

– осуществление контроля в форме собеседования по изученной дисциплине (разделам дисциплины);

– иной форме, в ходе которой проводится проверка уровня освоения дисциплины у обучающихся по переаттестуемым дисциплинам (разделам дисциплин).

2.9. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с учебным планом и рабочей программой по переаттестуемым дисциплинам и (или) практикам.

2.10. Дисциплины, аналогичные или схожие по названиям, по которым имеется совпадение по содержанию и по объему часов не менее 50%, переаттестовываются по результатам собеседования.

2.11. Разрешается переаттестация дисциплины «Физическая культура и спорт» для лиц, обучающихся на базе среднего профессионального образования и

имеющих по данной дисциплине в документе о предыдущем образовании итоговую оценку.

2.12. Сроки проведения переаттестации и график работы преподавателей с обучающимися устанавливаются учебно-организационным отделом на основании индивидуального плана обучения, обучающегося (Приложение 4).

2.13. Результат переаттестации (оценка или зачет) по дисциплине выставляется в зачетную книжку обучающегося и индивидуальную экзаменационную ведомость (экзаменационный лист).

2.14. Переаттестованные дисциплины вносятся в приложение к диплому без звездочки (*), как изученные в Университете.

2.15. Обучающиеся, имеющие перезачеты или переаттестации ряда дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по перезачтенным и (или) переаттестованным дисциплинам.

2.16. Обучающийся может отказаться от перезачета (переаттестации) дисциплин и практик. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнить все виды текущего, промежуточного и итогового контроля по данной дисциплине, предусмотренные учебным планом, или пройти соответствующую практику.

2.17. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтенных и (или) переаттестованных дисциплинах вносятся в справку о периоде обучения.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента введения его в действие приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

3.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение утверждаются Ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора Университета. Соответствующие изменения и дополнения вносятся в Лист регистрации изменений к данному Положению.

3.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, руководители структурных подразделений Университета руководствуются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры Республики Крым, Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, Уставом Университета и другими локальными нормативными актами Университета.

Приложение 1
к Положению о порядке зачета результатов освоения
обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики, дополнительных образовательных
программ в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность

Ректору ГБОУВОРК
«Крымский университет культуры,
искусства и туризма»
Горенкину В.А.

Обучающегося _____
Направления/специальности _____
Курс, группа _____
Форма обучения _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕЗАЧЕТЕ РАНЕЕ ИЗУЧЕННЫХ ДИСЦИПЛИН

Прошу перезачесть результаты дисциплин, пройденных практик и курсовых работ, поскольку я обучался с _____ по _____
в _____
(наименование образовательного учреждения)

_____ (свидетельство об аккредитации серии _____ № _____ от _____ - копия с приложением прилагается)

по направлению подготовки/специальности _____

Предоставлены следующие документы (отметить):

- Справка о периоде обучения (академическая справка № _____ от « _____ » _____ г.
- Диплом № _____ от « _____ » _____ г.
- Выписка из зачетно-экзаменационной-ведомости
- Ксерокопия документа о смене Ф.И.О.

Обучающийся _____ Дата « _____ » _____ 20__ г.
(подпись)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ № _____

на _____

(ФИО)

обучающегося _____ курса, направления подготовки (специальности)

формы обучения _____

(наименование вуза)

Проанализировав соответствие справки о периоде обучения (академической справки) с рабочим учебным планом _____ курса направления подготовки (специальности) _____

_____ ГБОУВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» установлены следующие изученные и неизученные дисциплины:

семестр	Наименование дисциплины	Рабочий учебный план ГБОУВОРК «КУКИиТ»		Изученные дисциплины		заключение
		Форма отчетности	Кол-во часов	Форма отчетности	Кол-во часов	

Средний балл справки о периоде обучения (академической справки) _____

Аттестационная комиссия факультета _____

предлагает перевести (восстановить, зачислить) _____

(ФИО)

на _____ курс, _____ семестр _____ форму обучения, направление подготовки (специальность) _____

Установить срок ликвидации академической разницы _____

Председатель _____

Члены комиссии _____

ПРОТОКОЛ №

от _____
заседания аттестационной комиссии по перезачету (переаттестации) дисциплин

Комиссия в составе:

Председатель комиссии- _____

Члены комиссии - _____

Провела аттестацию обучающегося.

Аттестация проводилась путем собеседования членов комиссии с обучающимся по содержанию дисциплин, изучение которых предусмотрено учебными планами ГБОУВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма».

В ходе аттестации выявлено соответствие знаний обучающегося, оценкам, полученными ими при обучении в других образовательных учреждениях.

По результатам аттестации комиссия постановила:

Перезачесть (переаттестовать) обучающемуся _____

следующие дисциплины

№ п/п	Изученные в другом вузе			По учебному плану ГБОУВОРК «КУКИИТ»			Наименование предыдущего образовательного учреждения. Реквизиты документа об образовании. Период обучения
	дисциплина	часы	оценка	дисциплина	часы	оценка	

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Приложение 4
к Положению о порядке зачета результатов освоения
обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики, дополнительных образовательных
программ в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Крымский университет культуры, искусств и туризма»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный план обучения
обучающегося _____
формы обучения _____
_____ курса, группы _____
на период с _____ по _____

№ пп	Наименование дисциплины по учебному плану	Формы контроля	Срок сдачи	Подпись преподавателя	Отметка о выполнении	Дата сдачи, № ведомости или экзаменационного листа

Подпись обучающегося _____

Индивидуальный план **выполнен** (не выполнен)
(ненужное зачеркнуть) _____ начальник учебного отдела

Декан _____
«__» _____ 20__ г.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
К ПОЛОЖЕНИЮ О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН
(МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения	Номер листов	Краткое содержание изменения	Ф.И.О. должность, подпись лица, осуществившего изменения документа Локальный нормативный акт, регламентирующий внесение изменений