

СОГЛАСОВАНО

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1491020182389 в новой редакции
представлен при внесении в Единый
государственный реестр юридических
лиц и земельных владений
записи от 22.01.2024 за ГРН 2249100018627



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 047A24089DE3A8E42596FB077963CB18
Владелец: Бадич Ирина Михайловна
Начальник отдела
Действителен: с 22.08.2023 по 14.11.2024

УТВЕРЖДЕНО

Министерство культуры
Республики Крым

Приказ от «10» 01.2024 № 4

Министр Т.А. Манежина

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»

(новая редакция)

Принят

на Общем собрании работников
и обучающихся ГБОУ ВО РК
«Крымский университет культуры,
искусств и туризма»

Протокол № 1 от «15» ноября 2023 г.

г. Симферополь, 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» (далее – Университет) – некоммерческая организация, осуществляющая свою деятельность в сфере культуры, искусства, образования и науки и являющаяся образовательным учреждением высшего образования. Университет является правопреемником Республиканского высшего учебного заведения «Крымский университет культуры, искусств и туризма», отвечает по всем его правам и обязательствам.

2. Историческая справка: Университет основан как Крымская областная культурно-просветительская школа (Культпросветшкола) Крымского областного отдела культпросветработы на основании постановления Совета Министров РСФСР от 12 сентября 1948 года № 229-р и приказа Крымского областного отдела культпросветработы от 03 ноября 1948 года № 106-р с 01 января 1949 года. Решением исполнительного комитета Крымского областного совета депутатов трудящихся от 18 июля 1966 года № 574 Культпросветшкола была преобразована в Крымское областное культурно-просветительное училище при Управлении культуры исполнительного комитета Крымского областного совета депутатов трудящихся. На основании приказа Министерства культуры УССР от 02 ноября 1990 года № 342 переименовано в Крымское училище культуры. Приказом Министерства культуры Автономной Республики Крым от 08 августа 1997 года № 197 на базе Симферопольского музыкального училища им П.И. Чайковского и Крымского училища культуры было создано Симферопольское училище культуры и искусств им П.И. Чайковского. Приказом Министерства культуры Автономной Республики Крым от 12 декабря 1997 года № 276 во исполнение постановления Президиума Верховного Совета Автономной Республики Крым от 29 сентября 1997 года № 1313/1 и Совета министров Автономной Республики Крым от 28 октября 1997 года № 1313/1 восстановлен самостоятельный статус Крымского училища культуры с 01 декабря 1997 года. Постановлением Совета министров Автономной Республики Крым от 10 августа 2004 года № 390 на базе училища создан Крымский университет культуры, искусств и туризма. В соответствии с постановлением Совета министров Автономной Республики Крым от 22 ноября 2011 года № 586 Университет переименован в Республиканское высшее учебное заведение «Крымский университет культуры, искусств и туризма». На основании приказа Министерства культуры Республики Крым от 12 декабря 2014 года № 91 Республиканское высшее учебное заведение «Крымский университет культуры, искусств и туризма» было переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма». В соответствии с распоряжениями Совета министров Республики Крым от 21.07.2015 года № 638-р «О реорганизации Государственного бюджетного

профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Театральный колледж», от 31.08.2015 года № 804-р «О реорганизации Государственного образовательного автономного учреждения высшего образования Республики Крым «Таврический институт искусств и социокультурной деятельности», приказами Министерства культуры Республики Крым от 01 сентября 2015 года № 268 «О мероприятиях по реорганизации образовательных учреждений сферы культуры», от 18 июля 2016 года № 204 «О проведении мероприятий по реорганизации ГБПОУ РК «Театральный колледж» к Университету присоединены ГОАУ ВО РК «Таврический институт искусств и социокультурной деятельности» и ГБПОУ РК «Театральный колледж».

3. Собственником имущества Университета является Республика Крым (далее – Собственник). Университет находится в ведении Министерства культуры Республики Крым (далее – Учредитель), которое исполняет функции и полномочия учредителя в отношении Университета.

4. Официальное наименование Университета на русском языке: полное – Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма»;

официальное наименование Университета на украинском языке: Державний бюджетний навчальний заклад вищої освіти Республіки Крим «Кримський університет культури, мистецтв і туризму»;

официальное наименование Университета на крымско-татарском языке: Къырым Джумхуриети юксек тасилининъ «Къырым медениет, санаат ве туризм университетети» девлет бюджет маари муэссисеси.

Сокращенное наименование – Крымский университет культуры, искусств и туризма. Аббревиатура ГБОУ ВО РК «КУКИиТ». Официальное наименование Университета на английском языке – «Crimean University of Culture, Arts and Tourism».

5. Место нахождения и юридический адрес Университета: 295017, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, д. 39.

6. Университет осуществляет свою деятельность самостоятельно, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, федеральными законами, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законами Республики Крым, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, а также настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним локальными нормативными актами.

Изменения и дополнения в Устав Университета вносятся решением, принятым на Общем собрании трудового коллектива, и утверждаются Учредителем.

7. Университет является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в финансовом органе и территориальном органе Федерального казначейства.

8. Университет с согласия Учредителя может создавать филиалы, представительства, аспирантуру, колледжи, училища, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, дополнительного образования вне учебной и воспитательной работы, подготовительные курсы, объекты производственной и социальной инфраструктуры, общежития и другие структурные подразделения.

Структурные подразделения Университета не являются юридическим лицом. Статус и функции структурного подразделения Университета определяются положением, утверждаемым ректором. Обособленные структурные подразделения, расположенные вне места нахождения Университета, являются его филиалами.

Университет самостоятельно создает свои структурные подразделения (за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов).

Ректор Университета может наделять по доверенности на имя руководителя отдельного структурного подразделения полностью или частично полномочиями юридического лица. Объем полномочий определяется в доверенности, выданной в установленном законом порядке, и в положении о соответствующем структурном подразделении. Структурное подразделение с полномочиями юридического лица может иметь отдельные лицевые счета в территориальных отделениях Федерального казначейства, штампы и бланки, круглую печать с наименованием Университета и собственным наименованием, самостоятельный баланс, входящий составной частью в баланс Университета, отдельные бухгалтерский и налоговый учеты.

9. Университет владеет и пользуется имуществом Республики Крым, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, а также, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

10. Университет отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества (далее – ОЦДИ), закрепленного за Университетом собственником этого имущества или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных собственником имущества Университета, а также недвижимого имущества.

11. Собственник имущества Университета не несет ответственности по обязательствам Университета. Университет не отвечает по обязательствам собственника имущества Университета.

12. Для достижения целей своей деятельности Университет от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные

неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

13. Университет осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Университет выполняет государственное задание, сформированное в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Университета осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Крым.

Контроль за выполнением государственного задания осуществляет Учредитель.

Университет осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере ведения Университета. Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

15. Университет вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Университет имеет печать с изображением Государственного герба Республики Крым, Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику (официальное наименование, товарный знак, зарегистрированный в установленном порядке, эмблему и пр.).

17. Университет обладает исключительным правом использовать собственную символику способами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации.

18. Университет взаимодействует с другими организациями и гражданами в сфере своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

19. Университет проводит работу со сведениями, содержащими персональные данные сотрудников, студентов и иных категорий субъектов персональных данных, а также обеспечивает защиту персональных данных и документов, содержащих персональные данные в соответствии с задачами, возложенными на Университет и в пределах своей компетенции.

20. Функции и полномочия Собственника имущества, переданного

Университету, осуществляются Советом министров Республики Крым и Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

21. Для выполнения работ и оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства культуры Республики Крым в установленной сфере ведения Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с целями и предметом деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Республики Крым и настоящим Уставом.

22. Целями деятельности Университета являются:

а) образовательная деятельность, подготовка профессиональных кадров в сфере культуры, искусств и туризма, осуществление научной и творческой деятельности в соответствующей сфере деятельности;

б) удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования в области социально-культурной и библиотечно-информационной деятельности, музыкального искусства, режиссуры, хореографии, дизайна и изобразительного искусства, туризма и музейного дела;

в) удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

г) развитие искусств и наук посредством художественно-творческой деятельности и научных исследований научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

д) подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников со средним профессиональным и высшим образованием, научно-педагогических работников высшей квалификации, руководящих работников и специалистов;

е) изучение спроса на отдельные специальности на рынке труда и содействие трудоустройству выпускников;

ж) повышение образовательно-культурного уровня граждан;

з) разработка и практическая реализация важнейших государственных и научных программ;

и) подготовка учащихся школ и других образовательных организаций к поступлению в высшие учебные заведения;

к) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, обеспечивающих связь важнейших проблем культуры, искусств и туризма, публикация их результатов и внедрение в практическую деятельность;

л) обеспечение культурного и духовного развития личности, воспитание лиц, обучающихся в Университете, в духе патриотизма и

уважения к Конституции Российской Федерации и Конституции Республики Крым;

м) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

23. Предметом деятельности Университета является осуществление в установленном порядке предусмотренных настоящим Уставом основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными.

24. Университет осуществляет следующие основные виды деятельности для реализации и обеспечения образовательного процесса в пределах государственного задания:

а) разрабатывает и реализует на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования основные и дополнительные образовательные программы среднего, высшего и дополнительного профессионального образования;

б) реализует в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), а также на основе федеральных государственных образовательных стандартов подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников со средним профессиональным и высшим образованием, научно-педагогических работников высшей квалификации, руководящих работников и специалистов, а также подготовку учащихся школ и других образовательных организаций к поступлению в высшие учебные заведения;

в) организует практику студентов и слушателей в объеме и в сроки, определяемые учебными планами и программами;

г) выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования в соответствии с планом;

д) организует и проводит симпозиумы, конференции, форумы, семинары, лекции, творческие смотры, конкурсы, фестивали, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц, в Российской Федерации и за рубежом, а также принимает в них участие;

е) осуществляет постановку спектаклей и исполнение концертных программ, созданных в целях осуществления учебного процесса, а также по распоряжению Учредителя в целях благотворительной помощи;

ж) осуществляет методическую деятельность в установленной сфере ведения Университета;

з) организует разработку и издание учебных трудов, учебников, учебных пособий и другой научной, учебно-методической и нотной литературы;

и) осуществляет в установленном порядке выпуск печатной продукции, включая переплетные и картонажные работы, создает видео-, аудио-, фото-, аудиовизуальную и другую мультимедийную продукцию, изготавливает реквизит, предметы бутафории, декорации (мягкие и

жесткие), одежду для сцены, театральные и концертные костюмы, постижерские изделия для обеспечения образовательной и художественно-творческой деятельности;

к) осуществляет сохранение и пополнение библиотечных, архивных, музейных фондов, предметов искусства и реквизита Университета, закрепленных за Университетом на праве оперативного управления;

л) обеспечивает структурные подразделения Университета, работников и обучающихся Университета информационными ресурсами, в том числе организует создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

м) обеспечивает обучающихся и работников Университета библиотечными услугами и услугами по пользованию архивами Университета;

н) обучающиеся, работники и иные лица вправе получать информацию о деятельности Университета, как оператора персональных данных, в порядке, предусмотренном законодательством РФ о персональных данных;

о) обеспечивает деятельность аспирантуры и диссертационных советов.

25. Университет вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, установленных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в соответствии с п. 24 настоящего Устава, а также нижеследующими основными видами деятельности в сфере ведения Университета:

а) разрабатывать и реализовывать на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования основные и дополнительные образовательные программы среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, в том числе дополнительные образовательные программы, программы послевузовского профессионального образования сверх заданий (контрольных цифр), установленных учредителем;

б) организовывать практику студентов и слушателей в объеме и в сроки, определяемые учебными планами и программами;

в) выполнять научно-исследовательские работы сверх тематического плана научно-исследовательских работ, финансируемых за счет средств государственного бюджета;

г) организовывать и проводить симпозиумы, конференции, семинары, лекции, творческие смотры, конкурсы, фестивали, олимпиады, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц, в Российской Федерации и за рубежом, а также принимать в них участие;

д) осуществлять организацию постановок спектаклей и исполнение концертных программ в установленной сфере ведения Университета;

е) осуществлять международное сотрудничество, в том числе организовывать стажировки и практики обучающихся за рубежом, направлять их на обучение за пределы Российской Федерации, а также

организовывать иные международные мероприятия по направлениям, соответствующим профилю деятельности Университета;

ж) организовывать издание учебных трудов, учебников, учебных пособий и другой научной, учебно-методической и нотной литературы в установленной сфере ведения Университета и реализовывать их;

з) осуществлять в установленном порядке выпуск, распространение и реализацию печатной продукции, включая переплетные и картонажные работы, создавать и реализовывать видео-, аудио- фото-, кино-, аудиовизуальную и другую мультимедийную продукцию, изготавливать и реализовывать реквизит, предметы бутафории, декорации (мягкие и жесткие), одежду для сцены, театральные и концертные костюмы, постижерские изделия в установленной сфере ведения Университета;

и) осуществлять сохранение библиотечных, архивных, музейных фондов, предметов искусства и реквизита для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Университета;

к) организовывать оказание услуг общественного питания для обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

л) обеспечивать лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Университета, информационными ресурсами, в том числе организовывать создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ.

26. Университет вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Университет создан, и соответствующие указанным целям:

а) осуществлять экспертные, информационные, консультационные и методические услуги в установленной сфере ведения;

б) осуществлять в установленном порядке издательскую деятельность;

в) предоставлять услуги по копированию архивной и иной документации для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Университета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также оказывать копировально-множительные услуги, услуги по тиражированию учебных, учебно-методических, информационно-аналитических материалов;

г) создавать и реализовывать печатную, книжную и сувенирную продукцию, воспроизводить и реализовывать документы на любых видах носителей, аудиовизуальную, аудио-, видео-, фото-, кино- и другую мультимедийную продукцию, изготовленную или приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

д) реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и (или) приобретенные в процессе осуществления деятельности Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) использовать в рекламных и в иных коммерческих целях собственное наименование, товарный знак, изображения своих зданий, репродукций документов и культурных ценностей, находящихся у Университета, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) оказывать услуги и выполнять работы в установленной сфере ведения по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ;

з) организовывать и проводить по различным предметам, циклам, отраслям знаний лектории и другие мероприятия, в том числе кружки, клубы, мастерские, художественные студии, в установленной сфере ведения Университета;

и) организовывать и проводить выставки, экскурсии, ярмарки, аукционы, симпозиумы, конференции, в том числе с участием иностранных физических и юридических лиц, в установленной сфере ведения Университета;

к) предоставлять услуги по созданию сетевых электронных ресурсов в установленной сфере ведения Университета;

л) организовывать обеспечение обучающихся в Университете, работников и лиц, работающих в сфере ведения Университета, транспортными услугами, в том числе обеспечивать содержание и эксплуатацию транспортных средств, необходимых для деятельности Университета;

м) организовывать обеспечение благоустройства территории Университета в целях повышения качества деятельности Университета;

н) осуществлять экспертную оценку и предоставление заключений о готовности к изданию новой методической литературы (учебников, учебно-методических пособий и т.д.), а также заключений о готовности новых образовательных программ к их введению в действие в установленной сфере ведения Университета;

о) организовывать оказание услуг по временному размещению и проживанию обучающихся в Университете, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Университета, в гостиницах и (или) общежитиях, в объектах недвижимости, находящихся на праве оперативного управления либо на ином вещном или обязательственном праве у Университета;

п) организовывать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной, концертной деятельности;

р) организовывать оказание бытовых услуг обучающимся, работникам Университета и лицам, осуществляющим деятельность в сфере ведения Университета;

с) реализовывать продукцию, изготовленную обучающимися Университета в период практики, в порядке, установленном локальным

нормативным актом Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Реализовывать продукцию, в том числе по договорам комиссии, приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, соответствующую предмету и целям деятельности Университета;

т) организовывать обеспечение услугами общественного питания обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Университета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

у) сдавать на возмездную утилизацию отходы имущества, произведенного и (или) приобретенного за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

ф) оказывать услуги по медицинскому обслуживанию обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Университета, на безвозмездной основе и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27. Приведенный в пунктах 22–26 настоящего Устава перечень видов деятельности Университета является исчерпывающим.

Доходы, полученные от деятельности Университета, указанной в пунктах 22–26 настоящего Устава, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Университета.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

28. Университет имеет следующие права:

а) реализовывать образовательные программы среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования, подготовку кадров высшей квалификации, осуществляемую по результатам освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, дополнительного профессионального и дополнительного общего образования в соответствии с законодательством Российской Федерации с момента получения лицензии на право ведения образовательной деятельности. Университет приобретает право на выдачу документов об образовании государственного образца своим выпускникам после получения в установленном порядке государственной аккредитации;

б) самостоятельно формировать контингент обучающихся в пределах заданий (контрольных цифр), установленных Учредителем;

в) самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

г) самостоятельно формировать свою структуру (музыкальные школы, школы искусств, колледжи, институты и т.п.), за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов, если иное не установлено

федеральными законами;

д) утверждать положения о колледжах, училищах, филиалах, представительствах и других структурных подразделениях, назначать их руководителей;

е) самостоятельно определять структуру и штатное расписание Университета, устанавливать заработную плату работникам Университета (в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам), порядок и размер их премирования на основе систем оплаты труда работников бюджетных учреждений;

ж) устанавливать для работников Университета дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

з) в установленном законодательством порядке передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением ОЦДИ, закрепленного за Университетом собственником или приобретенного им за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

и) участвовать в работе ассоциаций, союзов и иных организаций в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

к) в установленном порядке быть Учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Университету.

Денежные средства, оборудование и иное имущество, находящееся в оперативном управлении Университета, которым Университет вправе распоряжаться самостоятельно, могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы создаваемых хозяйственных обществ с согласия Учредителя и в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Доходы от распоряжения долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, учредителем (участником) которых является Университет, а также часть прибыли хозяйственных обществ, полученная Университетом (дивиденды), поступают в его самостоятельное распоряжение, учитываются на отдельном балансе и направляются только на правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, выплату вознаграждения их авторам, а также на осуществление уставной деятельности Университета;

л) создавать советы по защите диссертаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

м) создавать творческие коллективы по актуальным направлениям художественно-творческой, учебно-методической, научной деятельности,

соответствующим целям и предмету деятельности Университета, из числа работников и обучающихся в Университете;

н) организовывать и проводить международные, всероссийские, региональные проекты и программы, соответствующие целям и предмету деятельности Университета, а также симпозиумы, конференции, семинары, лекции, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц, в Российской Федерации и за рубежом как на безвозмездной, так и на возмездной основе, а также принимать участие в указанных мероприятиях;

о) публиковать научные труды, учебники, учебные пособия и другую научную, учебно-методическую и нотную литературу, осуществлять обмен научной информацией;

п) использовать в рекламных и иных целях собственное наименование, символику, товарный знак, изображения своих зданий, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

р) реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления деятельности Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

с) заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Университета. Университет свободен в выборе предмета и содержания договоров, любых форм правовых отношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

т) осуществлять обеспечение транспортными услугами обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Университета, для выполнения целей и видов деятельности Университета, а также осуществлять деятельность по содержанию и эксплуатации транспортных средств, необходимых для деятельности Университета;

у) осуществлять в установленном порядке редакционную и издательскую деятельность, соответствующую целям и предмету деятельности Университета;

ф) осуществлять функции застройщика (заказчика) в установленном законодательством Российской Федерации порядке на объектах недвижимого имущества, закрепленных за Университетом;

х) осуществлять функции иного заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Университета.

Университет заключает гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг от своего имени в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ц) осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ч) в установленном порядке представлять имущество Университета к учету в государственный реестр собственности Республики Крым;

приобретать, брать на прокат и арендовать имущество, необходимое для обеспечения деятельности Университета в установленном порядке.

Предоставлять по согласованию с собственником в установленном законом порядке в аренду и (или) в безвозмездное временное пользование недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении Университета, а также предоставлять движимое имущество, которым Университет в соответствии с законодательством вправе распоряжаться самостоятельно;

ш) получать гранты от физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

щ) получать добровольные имущественные взносы, пожертвования, дары от российских и иностранных физических и юридических лиц, международных организаций, а также средства, переданные по завещанию;

э) предоставлять работникам Университета за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, дополнительные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором;

ю) осуществлять повышение квалификации работников Университета, а также проводить мастер-классы ведущих мастеров и деятелей искусств для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Университета;

я) организовывать обеспечение следующими услугами:

- общественного питания для обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Университета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- медицинскими услугами для обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Университета, на безвозмездной основе и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- временного размещения и проживания обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Университета, в гостиницах и (или) общежитиях, в объектах недвижимости, находящихся на праве оперативного управления либо на ином вещном или обязательственном праве у Университета;

- содействия выпускникам Университета в их трудоустройстве.

29. Университет может пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям и предмету деятельности Университета и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

Право Университета осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия, свидетельство об аккредитации, иные разрешительные документы) возникает у Университета с момента получения соответствующего разрешения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено

законодательством Российской Федерации.

30. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Университете не допускаются.

31. Университет обязан:

а) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Университетом;

б) согласовывать в установленном законом порядке распоряжение недвижимым имуществом, а также распоряжение ОЦДИ, закрепленным за ним собственником или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

в) предоставлять сведения об имуществе Университета в государственный реестр собственности Республики Крым для внесения соответствующих сведений в реестр государственной собственности Республики Крым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) обеспечивать открытость и доступность следующей информации (в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов):

1) сведения:

- о дате создания Университета;

- о структуре Университета;

- о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств бюджета Республики Крым, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;

- о персональном составе научно-педагогических и педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;

- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, общежитий, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, одоступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);

- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;

- о направлениях научно-исследовательской деятельности и базе для ее осуществления;

- о результатах приема по каждому направлению подготовки (специальности) среднего профессионального образования и высшего образования, по различным условиям приема (прием на обучение, финансируемое за счет средств бюджета Республики Крым, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям;

- о наличии стипендий и иных видов материальной поддержки, об

условиях предоставления их обучающимся;

- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

- о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;

2) копии:

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);

- утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы Университета;

3) отчета о результатах самообследования;

4) локального нормативного акта, регламентирующего порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.

Перечисленная информация подлежит размещению на официальном сайте Университета в сети Интернет и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений;

д) предоставлять нижеперечисленные сведения федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для размещения на официальном сайте в сети Интернет:

- учредительные документы Университета, в том числе внесенные в них изменения;

- свидетельство о государственной регистрации Университета;

- решение учредителя о создании Университета;

- решение учредителя о назначении руководителя Университета;

- положения о филиалах, представительствах Университета;

- план финансово-хозяйственной деятельности Университета;

- годовую бухгалтерскую отчетность Университета;

- сведения о проведенных в отношении Университета контрольных мероприятиях в сфере образования и их результатах;

- государственное задание на оказание услуг (выполнение работ) Университета;

- отчет о результатах деятельности Университета и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества.

Университет обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в настоящем пункте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

е) предварительно согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок в установленном законом порядке.

Крупной сделкой для Университета признается сделка (несколько

взаимосвязанных сделок), соответствующая критериям, установленным законом, цена которой превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Университета, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

ж) предварительно согласовывать совершение сделок с участием Университета, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», а также иных сделок в случаях, определенных действующим законодательством;

з) сохранять объекты культурного наследия (памятники истории и культуры), входящие в состав имущества Университета, а также музейные и библиотечные фонды, предметы искусства, музыкальные инструменты и другое имущество, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;

и) определять и обеспечивать необходимый режим содержания и использования занимаемых Университетом зданий и сооружений, земельных участков, а также меры охраны, противопожарной и антитеррористической безопасности;

к) соблюдать установленные правила охраны труда и санитарно-гигиенические нормы;

л) осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности Университета, вести бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

м) осуществлять в установленном порядке мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

н) осуществлять в установленном порядке, постоянно совершенствовать и поддерживать на должном уровне мероприятия по антитеррористической защищённости объектов (территорий) Университета, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

о) соблюдать внутриобъектовый и пропускной режим;

п) проводить необходимую актуализацию Паспорта безопасности объектов (территорий) согласно установленных сроков и вести всю необходимую документацию по антитеррористической безопасности;

р) в установленные сроки направлять отчёты в сфере антитеррористических мероприятий, противодействия экстремизму и гражданской обороне;

с) организовывать проживание в общежитиях лиц, обучающихся в Университете, при наличии соответствующего жилищного фонда Университета;

т) организовать работу по разработке и принятию мер по предупреждению коррупции в Университете;

у) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

IV. ПРИЕМ В УНИВЕРСИТЕТ

32. Прием в Университет осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), (далее по тексту – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утверждаемым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации), Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации).

Прием в Университет по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, а также локальными нормативными актами Университета.

33. Прием на обучение в Университет проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

При приеме Университет обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

34. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, устанавливаемому Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации.

35. Университет вправе начислять баллы за индивидуальные достижения по итогам участия и (или) результатам участия абитуриентов в творческих конкурсах и олимпиадах, проводимых Университетом самостоятельно в соответствии с требованиями нормативных актов, регламентирующих порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.

36. Количество граждан, принимаемых для обучения за счет средств бюджета Республики Крым по программам среднего профессионального образования, программам высшего образования, в том числе программам

подготовки кадров высшей квалификации, структура их приема определяются в пределах заданий (контрольных цифр).

37. Университет вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

38. Университет может выделять в пределах заданий (контрольных цифр) места для целевого приема на основе договоров с государственными и муниципальными органами и организовывать на эти места отдельный конкурс (за исключением случаев, если в соответствии со статьей 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» вступительные испытания не проводятся).

39. Прием в Университет осуществляется отдельно по программам среднего профессионального образования, программам высшего образования – программам бакалавра, программам специалиста, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

40. Порядок организации и проведения вступительных испытаний регламентирован требованиями законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

V. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

41. В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности Университет реализует образовательные программы среднего профессионального образования, высшего образования, в том числе программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы дополнительного образования.

42. Университет в соответствии с целями и предметом деятельности реализует образовательные программы по направлениям подготовки и специальностям в области социально-культурной и библиотечно-информационной деятельности, музеологии и охраны объектов культурного и природного наследия, музыкально-инструментального и вокального искусства, хореографического искусства, актерского искусства, театрального искусства, режиссуры драмы, режиссуры театрализованных представлений и праздников, дизайна, туризма, теории и истории культуры, искусства.

43. Формы и сроки освоения образовательных программ высшего образования по очной форме обучения устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Формы и сроки освоения образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации, осуществляемые по результатам освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре,

устанавливаются в соответствии с федеральными государственными требованиями.

44. Сроки обучения по очной, очно-заочной и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм получения образования при реализации программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры могут увеличиваться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования и на основании решения Ученого совета Университета.

45. Лица, имеющие среднее профессиональное образование соответствующего профиля, могут получить высшее образование по сокращенным или ускоренным программам высшего образования (программам бакалавриата).

По решению Ученого совета Университета лица, уровень образования или способности которых являются достаточным основанием для получения высшего образования по сокращенным или ускоренным программам подготовки бакалавров, могут допускаться к освоению таких образовательных программ.

Порядок освоения указанными лицами сокращенных или ускоренных программ высшего образования (программ бакалавриата) регламентирован нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, локальными актами Университета.

Получение высшего образования по сокращенным программам подготовки специалитета и сокращенным программам магистратуры не допускается.

46. Основным языком обучения и воспитания в Университете является русский.

47. В Университете учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности). Ученый совет Университета вправе по согласованию с Учредителем переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не предусмотрено ФГОС ВО по определенному направлению подготовки или специальности, составляет:

- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней – не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;
- при продолжительности не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней – не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;
- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней – не более 14 календарных дней.

В соответствии с частью 17 статьи 59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся по основным профессиональным образовательным программам после прохождения

итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы (далее – последипломные каникулы) в пределах срока освоения соответствующей ОПОП ВО, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

Общая продолжительность каникул устанавливается графиками учебного процесса Университета, согласно федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям.

48. Организация образовательного процесса в Университете по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования осуществляется в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и требованиями локальных нормативных актов, принимаемых Ученым советом и утверждаемых приказом ректора Университета.

49. Разработка основных профессиональных образовательных программ, программ подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательных программ), рабочих учебных планов и иных документов учебно-методического характера по реализуемым направлениям подготовки и специальностям является компетенцией Университета.

Образовательные программы в Университете разрабатываются с учетом требований законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов Университета, рекомендаций примерных образовательных программ (при наличии) и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и иные методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательных программ в соответствии с профилем обучения.

По согласованию с работодателями (их представителями), с учетом конъюнктуры рынка труда, особенностями развития науки, культуры, техники, технологий, экономики и социальной сферы в Российской Федерации и Республике Крым Университет ежегодно обновляет основные образовательные программы в части состава дисциплин (модулей), установленных Университетом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей программы.

50. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося устанавливается действующим законодательством, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной, очно-заочной и заочной формах обучения устанавливается действующим законодательством.

51. Организация и проведение практической подготовки обучающихся и видов практики осуществляется в соответствии с требованиями

законодательства Российской Федерации, федеральных государственных образовательных стандартов, локальных нормативных актов Университета на основании договоров, заключаемых между образовательной организацией и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

52. Университет путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности.

Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

53. В Университете установлены следующие основные виды контактной работы:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками Университета и (или) иными лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях);

- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);

- групповые консультации;

- индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) иными лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Максимальный объем обязательных аудиторных занятий студентов устанавливается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями и Порядком организации образовательной деятельности в Университете, принимаемым Ученым советом и утверждаемым ректором.

54. Проведение текущего контроля знаний успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Университете регламентировано требованиями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов. Каждый семестр или цикл обучения заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетов и экзаменов. В середине семестров возможно проведение текущей аттестации, контролирующей готовность обучающихся к промежуточной аттестации.

Знания, умения и навыки обучающихся оцениваются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено с оценкой», «зачтено», «не зачтено».

Количество экзаменов и зачетов, которое обучающиеся по программам среднего профессионального и высшего образования сдают в течение учебного года при прохождении промежуточной аттестации,

регламентировано действующими нормами законодательства Российской Федерации. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

55. Итоговая аттестация выпускника Университета является обязательной. Она осуществляется государственной аттестационной комиссией после освоения образовательной программы в полном объеме в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации, утверждаемым соответствующими федеральными органами исполнительной власти.

Итоговая аттестация по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) проводится в форме оценки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (с дополнениями и изменениями).

Выпускник Университета считается завершившим обучение на основании приказа ректора о его отчислении.

56. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся Университета разрабатывается образовательной организацией с учетом требований законодательства Российской Федерации и настоящего Устава, принимается Ученым советом и утверждается ректором.

Перевод обучающихся в Университете с одной образовательной программы на другую, в том числе со сменой формы обучения (за исключением перевода обучающихся на места по договорам о целевом обучении), из другой образовательной организации в Университет осуществляется по личному заявлению обучающегося.

При согласии обучающегося на условия перевода декан факультета, заведующий кафедрой и начальник учебного отдела Учебно-методического центра согласовывают заявление о переводе с указанием названия образовательной программы, формы обучения, условий обучения, а также курса и академической группы.

По результатам конкурсного отбора принимается решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся и издается приказ ректора Университета.

Перевод студентов, имеющих академическую задолженность, производится только после ликвидации академической задолженности в соответствии с требованиями локальных нормативных актов.

Перевод обучающихся по договорам о целевом обучении на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, и места по договорам с оплатой стоимости обучения не допускается.

Перевод обучающихся по договору о целевом обучении из других организаций в Университет возможен при наличии в Университете вакантных мест, соответствующих договору о целевом обучении, а также при наличии согласия заказчика договора о целевом обучении.

Перевод обучающихся из других организаций в Университет и с одной образовательной программы на другую в Университете допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации на конкурсной основе в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

57. Обучающиеся в Университете могут быть отчислены:

- 1) по собственному желанию (заявлению родителей или других законных представителей);
- 2) по уважительным причинам, в том числе:
 - в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
 - по состоянию здоровья;
- 3) по неуважительным причинам, в том числе:
 - а) в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;
 - б) в случае невыполнения обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и (или) выполнению учебного плана или получения неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации (за академическую неуспеваемость);
 - в) за потерю связи с Университетом;
 - г) за получение неудовлетворительной оценки в процессе прохождения процедуры итоговой (государственной итоговой) аттестации;
 - д) за грубый дисциплинарный проступок;
 - е) за представление работы, выполненной другими лицами, в качестве курсовой или выпускной квалификационной работы;
- 4) в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- 5) за нарушение условий Договора оказания платных образовательных услуг;
- 6) за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, Правил внутреннего распорядка и Правил проживания в общежитии, иных локальных нормативных правовых актов Университета;
- 7) в связи с невыходом из академического отпуска;
- 8) в связи с окончанием освоения образовательной программы;
- 9) в связи с расторжением Договора на обучение;
- 10) в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим (особый случай, отчисление производится на основе документированной информации – свидетельство о смерти, решение суда).
- 11) в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

За академическую неуспеваемость отчисляются обучающиеся:

- 1) не сдавшие в сессию экзамены по трем и более дисциплинам;
- 2) не ликвидировавшие академическую задолженность в

установленные сроки;

3) получившие неудовлетворительную оценку при пересдаче одной и той же дисциплины 3 (три) раза при условии направления обучающегося для сдачи дисциплины в 3 (третий) раз на комиссию соответствующей кафедры.

Отчисление по собственному желанию производится в срок не более 10 (десяти) дней после подачи обучающимся заявления при отсутствии у него академической и финансовой задолженности.

Отчисление по состоянию здоровья производится по представлению декана факультета при наличии соответствующего медицинского документа.

За неисполнение или нарушение Устава Университета, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Университета.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося после получения от него письменного объяснения.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

Исключение (отчисление) обучающегося из Университета производится приказом ректора по представлению декана соответствующего факультета. Процедура отчисления устанавливается соответствующим локальным нормативным актом Университета.

58. Обучающиеся, отчисленные из Университета по собственному желанию или по уважительной причине, имеют право на восстановление в течение пяти лет с сохранением той основы обучения (платной или бюджетной), в соответствии с которой они обучались до отчисления, по ходатайству выпускающей кафедры и согласованию с деканом факультета, на основании приказа ректора. Восстановление лица, ранее обучавшегося на бюджетном месте на ту же основу обучения возможно лишь при наличии вакантного бюджетного места на соответствующем курсе образовательной программы.

Восстановление в число обучающихся лиц, отчисленных ранее из Университета (в том числе и по неуважительным причинам) или из других образовательных организаций, прошедших государственную аккредитацию, производится приказом ректора на основании решения Аттестационной комиссии Университета (кроме обучающихся, отчисленных с 1 курса). Восстановление в число обучающихся осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации».

59. Студентам, обучающимся в Университете, может быть предоставлен академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

60. Порядок приема в аспирантуру, порядок отчисления из аспирантуры, а также порядок приема на различные формы обучения в системе переподготовки и повышения квалификации педагогических и других кадров регулируется законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Университета.

61. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана по конкретной образовательной программе, допускается к итоговой аттестации. По результатам государственной итоговой аттестации обучающемуся, успешно освоившему программу среднего профессионального, высшего образования выдается документ государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

Перечень и объемы изученных дисциплин приводятся в приложении к диплому. Оценки по факультативным курсам приводятся в приложении к диплому по желанию выпускника.

Лицам, не завершившим обучение по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и отчисленным из Университета, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка не выдается обучающимся (слушателям), отчисленным из Университета до окончания первого семестра и (или) не аттестованным ни по одной дисциплине при промежуточной аттестации после первого семестра.

Лицам, завершившим обучение по программам дополнительного образования, могут быть выданы удостоверения, свидетельства, сертификаты и дипломы установленного образца, а также удостоверения, свидетельства и сертификаты Университета, принятые Ученым советом Университета и утвержденные приказом ректора.

62. Обучавшемуся в Университете, выбывшему до окончания срока обучения в Университете, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Университет. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются в личном деле.

VI. ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

63. Художественно-творческая и научная деятельность Университета направлены на формирование творческой индивидуальности студентов и аспирантов.

64. Организация художественно-творческой деятельности и научных исследований, проводимых в Университете в рамках тематического плана по заданию Учредителя, художественно-творческих и научных программ,

грантов, финансируемых из средств государственного бюджета, осуществляется в соответствии с Положениями, утвержденными в установленном порядке.

Университет представляет Учредителю годовые отчеты о художественно-творческой и научной деятельности по формам и в сроки, которые устанавливаются Учредителем. Указанные отчеты предоставляются в рамках отчета о результатах самооценки деятельности Университета (самообследования).

65. Оценка художественно-творческой и научной деятельности Университета осуществляется Учредителем.

66. Результаты оценки художественно-творческой и научной деятельности составляют часть общей оценки деятельности Университета при его государственной аккредитации и являются одним из оснований для установления (подтверждения) вида высшего учебного заведения.

67. Художественно-творческая деятельность и научные исследования Университета финансируются как из бюджета Республики Крым, так и из внебюджетных средств Университета.

68. Основной формой регулирования правовых отношений в области художественно-творческой и научной деятельности между Университетом, заказчиками и иными потребителями научной и (или) художественно-творческой продукции являются договоры (контракты, соглашения) на выполнение научно-исследовательских и (или) художественно-творческих работ, на создание, передачу и использование научной и (или) художественно-творческой продукции, оказание научных, художественно-творческих, консультационных и иных услуг, а также другие договоры, в том числе о совместной научной и (или) художественно-творческой деятельности, договоры предоставления услуг, передачи данных, заключенные в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

69. Художественно-творческая и (или) научная деятельность в Университете осуществляется научно-педагогическим составом, научными работниками, обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, науки и культуры.

VII. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

70. Университет самостоятельно формирует свою структуру в соответствии с законодательством Российской Федерации.

71. В состав Университета входят:

а) колледж как структурное подразделение, осуществляющее реализацию программ среднего профессионального образования;

б) факультеты, кафедры, учебно-методический центр, методические кабинеты, лаборатории, библиотека;

в) аспирантура;

г) структурные подразделения, обеспечивающие организацию и

осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации и профессиональной переподготовке кадров);

д) структурные подразделения, осуществляющие подготовку обучающихся выпускных классов общеобразовательных школ и других образовательных организаций к поступлению в высшие учебные заведения;

е) иные структурные подразделения, предусмотренные локальными нормативными актами Университета.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании Положений (локальных нормативных актов), которые принимаются Ученым советом Университета и утверждаются ректором.

67. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации Республики Крым, Уставом Университета на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности. В Университете должны быть созданы условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим Уставом, с его изменениями и дополнениями.

68. Высшим органом управления Университета является Общее собрание работников и обучающихся Университета (далее – Общее собрание Университета), которое собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание Университета может быть создано по решению ректора, Ученого совета, представительного органа, а также по требованию Учредителя.

69. Общее собрание Университета:

а) принимает Устав Университета, изменения и дополнения к нему;

Изменения в Устав, связанные с изменениями в законодательстве Российской Федерации, утверждаются Учредителем без проведения Общего собрания Университета;

б) тайным голосованием избирает и довыбирает членов Ученого совета Университета, а также выводит членов Ученого совета Университета из его состава, кроме случаев, предусмотренных пунктом 76 и подпунктами «а» и «б» пункта 78 настоящего Устава;

в) тайным голосованием избирает ректора Университета;

г) заслушивает годовой отчет ректора о результатах работы Университета;

д) избирает представителей работников Университета в состав Комиссии по трудовым спорам;

е) избирает представителей работников Университета в состав Представительного органа работников;

ж) принимает Правила внутреннего распорядка Университета;

з) принимает коллективный договор Университета;

и) рассмотрение вопроса представления работников к почетным званиям, государственным и отраслевым наградам;

к) общее собрание Университета вправе приводить Устав в

соответствие законодательству РФ и иным нормативным актам, регламентирующим работу с персональными данными.

70. Порядок избрания делегатов на Общее собрание, предусматривающий участие всех категорий работников, обучающихся, определяется Ученым советом Университета. При этом члены Ученого совета должны составлять не более 50 процентов общего числа делегатов.

71. В число делегатов Общего собрания входят:

- а) члены Ученого совета Университета;
- б) штатные педагогические работники, отнесенные к профессорско-преподавательскому составу, педагогические работники, утверждаемые Ученым советом;
- в) представитель от обучающихся;
- г) представители других категорий работников Университета в соответствии с квотами, утверждаемыми Ученым советом.

Избранными считаются кандидаты, получившие наибольшее количество голосов, при условии, что за них проголосовало не менее половины принявших участие в голосовании. При этом члены Ученого совета Университета должны составлять не более 50% общего числа делегатов. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей избранных делегатов. Решения могут приниматься открытым или тайным голосованием. Процедура голосования определяется на Общем собрании Университета. Решение считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов присутствующих делегатов.

72. Общее руководство Университетом осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет.

73. В состав Ученого совета входят: ректор – председатель Ученого совета, проректоры, деканы факультетов, заведующие кафедрами, директор колледжа, представитель студенческого совета. Общим собранием Университета по представлению ректора могут быть избраны в состав Ученого совета тайным голосованием главный бухгалтер Университета и иные сотрудники Университета, а также выдающиеся деятели культуры и искусства.

Избранными в состав Ученого совета или отозванными из него считаются кандидаты, за которых проголосовало более 50% присутствующих на Общем собрании Университета при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов. Количество членов Ученого совета определяется Общим собранием. В случае выдвижения большего количества претендентов в члены Ученого совета избранными считаются кандидаты, набравшие большее количество голосов.

Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений Университета определяются Ученым советом. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора Университета.

Порядок выдвижения кандидатур в члены Ученого совета Университета, а также порядок работы Ученого совета Университета

устанавливается локальным нормативным актом Университета.

74. Срок полномочий Ученого совета Университета – 5 лет. По истечении 5 лет производится избрание нового состава Ученого совета тайным голосованием на Общем собрании Университета.

Полномочия Ученого совета Университета могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания Университета.

Досрочные выборы Ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов или по требованию ректора, которое поддержано большинством подразделений Университета.

Не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий Ученого совета или в случае досрочного прекращения полномочий Ученого совета ректор объявляет о созыве Общего собрания Университета по выборам нового состава Ученого совета.

75. Решения о введении новых членов Ученого совета взамен выбывших, кроме тех членов, которые входят в Ученый совет по должности, принимаются на Общем собрании Университета тайным голосованием.

76. В случае увольнения (отчисления) из Университета члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета.

77. Избрание нового члена Ученого совета Университета осуществляется в установленном порядке и объявляется приказом ректора.

78. Вывод члена Ученого совета из состава Ученого совета возможен по следующим причинам:

а) в связи с переходом на другую должность в Университете (для входящих в состав Ученого совета по должности);

б) по собственному желанию (заявлению);

в) при невозможности исполнять обязанности члена Ученого совета (длительное, более 3 месяцев, заболевание, иные случаи);

г) в связи с ходатайством об отзыве с мотивацией причин отзыва со стороны той категории преподавателей, других работников или обучающихся, которая рекомендовала кандидата в члены Ученого совета;

д) совершение аморального поступка, несовместимого с продолжением выполнения возложенных функций.

79. Вывод из состава Ученого совета Университета на основании пункта 76, подпункта «а» пункта 78 (в случае, если член Ученого совета входил в него в соответствии с занимаемой должностью) и подпункта «б» пункта 78 настоящего Устава производится приказом ректора Университета.

Решение о выводе из состава Ученого совета Университета на основании подпункта «а» пункта 78 Устава (в случае, если член Ученого совета был в него избран в установленном порядке) принимает действующий на момент принятия решения Ученый совет Университета простым большинством голосов.

В остальных случаях решение о выводе из состава Ученого совета Университета принимает Общее собрание Университета. При этом Ученый совет Университета в двухмесячный срок со дня подачи заявления об отзыве

или совершения аморального поступка членом Ученого совета созывает Общее собрание Университета для решения вопроса о выводе указанного лица из состава Ученого совета.

80. Заседания Ученого совета созываются его председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца. Заседание Ученого совета может быть созвано по требованию Учредителя, ректора, одного из проректоров, 1/3 членов Ученого совета, Попечительского совета, одного из деканов факультета, главного бухгалтера.

Заседания Ученого совета правомочны при участии не менее 2/3 его состава. Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов.

Председательствовать на заседании Ученого совета в случае отсутствия ректора может по его поручению один из проректоров.

81. Решения Ученого совета Университета оформляются протоколами и вступают в силу после утверждения их ректором – председателем Ученого совета, а в случае его отсутствия – лицом, на которое в это время возложены полномочия ректора.

82. Ученый совет Университета составляет план работы с учетом предложений ректора, проректоров, руководителей структурных подразделений и общественных организаций Университета. Ученый совет вправе создавать постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности Университета. Порядок деятельности Ученого совета определяется Положением об Ученом совете Университета, принимаемым Ученым советом и утверждаемым ректором.

83. К полномочиям Ученого совета Университета относятся:

а) рассмотрение и принятие актов по различным видам деятельности Университета (положения, правила, порядки), не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

б) принятие решения об изменении организационной и управленческой структуры Университета, о создании, реорганизации и ликвидации его структурных подразделений;

в) увеличение срока обучения по очной, очно-заочной и заочной формам обучения;

г) сокращение срока обучения лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее образование различных уровней;

д) перенос начала учебного года;

е) рассмотрение и принятие Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

ж) установление срока (даты) и процедуры проведения выборов ректора Университета, порядка выдвижения кандидатур на должность ректора;

з) определение порядка избрания деканов и заведующих кафедрами, порядка конкурсного отбора претендентов на замещение должностей педагогического и профессорско-преподавательского состава, осуществление выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами;

и) утверждение порядка обеспечения стипендиями студентов, обучающихся по очной форме обучения и получающих образование за счет средств бюджета Республики Крым, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым;

к) решение основных вопросов экономического и социального развития Университета;

л) анализ содержания и организации учебно-воспитательного процесса, совершенствования научно-исследовательской работы, международных связей и хозяйственной деятельности Университета, представление к ученым званиям, выдвижение на должности, инициирование открытия новых специальностей, аспирантуры, создания диссертационных советов;

м) утверждение тем диссертаций;

н) утверждение кандидатур именных стипендиатов, в том числе на стипендии федеральных и исполнительных органов государственной власти;

о) рассмотрение и утверждение учебных планов по всем направлениям подготовки и специальностям, изменений в них в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования;

п) осуществление контроля за выполнением решений Ученого совета путем заслушивания в установленном им порядке отчетов проректоров, деканов факультетов, заведующих кафедр и руководителей других подразделений Университета.

84. Ученый совет Университета правомочен принимать решения по всем вопросам организации и содержания учебной, методической, научной, творческой, воспитательной, кадровой, финансовой, хозяйственной, международной деятельности Университета и по другим вопросам, направленным на обеспечение деятельности Университета.

С целью принятия оперативных решений по текущим вопросам деятельности Университета создается ректорат, работающий под руководством ректора и действующий на основании Положения, утвержденного ректором Университета.

85. В целях рассмотрения концептуальных вопросов развития и укрепления творческой, научной и материальной базы Университета создается (на общественных началах) Попечительский совет Университета, в состав которого входят выдающиеся деятели искусства, науки и культуры, представители государственных органов и деловых кругов. Положение о Попечительском совете и его персональный состав утверждаются ректором и согласовываются с Учредителем. В состав Попечительского совета в обязательном порядке включается представитель Учредителя. Отчет о работе Попечительского совета ежегодно представляется Учредителю.

В целях учета мнения обучающихся и работников по вопросам управления Университетом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в Университете по инициативе обучающихся и работников создаются студенческие советы и представительные органы работников.

86. Непосредственное управление деятельностью Университета осуществляет ректор.

87. Ректор избирается тайным голосованием на Общем собрании Университета. Ректор назначается на должность и освобождается от нее Учредителем в порядке, предусмотренном действующим законодательством, на основании условий трудового договора (контракта) в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Ректор избирается в соответствии с Положением о процедуре проведения выборов ректора из числа кандидатов, прошедших выдвижение согласно Порядку выдвижения кандидатур на должность ректора и согласованных с комиссией, созданной Учредителем, по аттестации кандидатов на должность ректоров вузов. Ректор избирается на срок до пяти лет из числа кандидатов в возрасте не старше 70 лет, имеющих высшее образование, дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности образовательного учреждения, ученую степень и ученое звание, руководство научной, научно-исследовательской, экспертно-аналитической, научно-производственной, творческой, инновационной видами деятельности по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности образовательного учреждения, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности образовательного учреждения, наличие почетного звания по направлению профессиональной деятельности, по результатам обсуждения программ претендентов (претендента). Трудовой договор (контракт) с ректором заключается и расторгается Учредителем.

Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора, сроки и процедура проведения выборов ректора определяются Ученым советом Университета. Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора должен предусматривать возможность их самовыдвижения. Дата проведения выборов ректора согласовывается с Учредителем. Кандидатуры на должность ректора, прошедшие выдвижение в соответствии с Уставом и иными локальными нормативными актами Университета, представляются на рассмотрение действующей на общественных началах соответствующей комиссии Учредителя по аттестации кандидатов на должность ректоров вузов.

Повторные выборы ректора проводятся в случае нарушения установленной законодательством Российской Федерации и (или) Уставом и иными локальными нормативными актами Университета процедуры выборов ректора либо в случае признания выборов ректора несостоявшимися или недействительными.

При наличии вакантной должности ректора исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Учредителем.

Полномочия ректора определяются Уставом Университета и трудовым

договором (контрактом).

Ректор в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Университета.

В случае, если Университет в целом лишается государственной аккредитации, ректор и отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников проректоры освобождаются от занимаемых должностей.

Выборы ректора в указанном случае не допускаются, ректор принимается Учредителем на работу по трудовому договору на срок, не превышающий 5 лет. При этом Учредитель по представлению ректора утверждает новый состав Ученого совета Университета. После возобновления государственной аккредитации Университета, но не ранее чем через 1 год со дня лишения его государственной аккредитации Ученый совет в Университете вновь избирается в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

88. Не допускается установление требований к кандидатам на должность ректора в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами кандидата.

89. Общее собрание Университета правомочно избирать ректора при кворуме в 2/3 от состава участников (делегатов) Общего собрания Университета. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов участников (делегатов), принявших участие в голосовании, но не менее 50 процентов плюс один голос.

90. Результаты тайного голосования закрепляются соответствующими протоколами.

91. Совмещение должности ректора с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного, научно-методического и художественно-творческого руководства) внутри или вне Университета не разрешается. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

92. Ректор осуществляет управление Университетом и несет персональную ответственность за деятельность Университета перед Учредителем и Ученым советом, включая:

- а) качество подготовки обучающихся;
- б) финансовую и договорную дисциплину;
- в) осуществление учета и отчетности;
- г) сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Университета;
- д) выполнение государственного задания;
- е) нецелевое использование средств республиканского бюджета;
- ж) принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных

обязательств;

з) соблюдение трудовых прав работников Университета, а также прав обучающихся;

и) за реализацию программы развития образовательной организации;

к) соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации в отношении текущей деятельности Университета;

л) осуществляет мероприятия по организации доступа работников Университета и иных лиц к сведениям, составляющим конфиденциальную информацию включая персональные данные Университета, при которой разглашение персональных данных исключено;

м) несет персональную ответственность за подбор сотрудников, которым разрешается допуск к персональным данным, а также за создание таких условий работы с ними, при которых сотрудники и иные лица, допущенные к персональным данным, получают ровно тот вид и объем информации, который необходим для выполнения должностных обязанностей.

93. Ректор Университета:

а) действует без доверенности от имени Университета, представляет его во всех организациях и учреждениях всех форм собственности, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета, распоряжается в установленном действующим законодательством порядке финансовыми средствами, имуществом Университета;

б) издает в пределах своих полномочий приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся, осуществляет их поощрение и наложение взысканий;

в) устанавливает размер оплаты образовательных услуг, предоставляемых по основным образовательным программам, и дополнительных образовательных услуг;

г) заключает (расторгает) трудовые договоры (контракты) с работниками, научным, педагогическим составом и педагогическими работниками, отнесенными к профессорско-преподавательскому составу Университета в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, определяет должностные обязанности всех работников Университета;

д) назначает (увольняет) на должность проректоров, заключает с ними трудовые договоры (контракты) на срок, не превышающий сроки полномочий ректора, при условии согласования с Учредителем;

е) утверждает штатное расписание;

ж) утверждает Положения о структурных подразделениях, организует их работу;

з) распределяет обязанности между проректорами и другими руководителями структурных подразделений Университета;

и) утверждает план работы Университета на соответствующий учебный год, годовые планы научно-исследовательских и художественно-творческих

работ, ежегодно докладывает о своей работе на заседании Общего собрания;

к) согласовывает заключение крупных сделок в установленном законом порядке;

л) несет персональную ответственность за сохранность имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, использование его эффективно и строго по назначению;

м) несет персональную ответственность за организацию защиты конфиденциальную информацию включая персональные данные Университета, а также за соблюдение законодательства РФ и иных НПА о защите информации и персональных данных включительно в ходе осуществления деятельности.

94. Ректор несет перед Университетом ответственность в размере убытков, причиненных Университету в результате совершения крупной сделки без ее предварительного согласования с Учредителем, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

95. В Университете звание «Почетный ректор Государственной бюджетной образовательной организации высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» учреждается как символ признания заслуг и выражения благодарности ректорам Университета, способствовавшим своей деятельностью за время нахождения на должности ректора Университета динамичному развитию, международному признанию, росту престижа и благосостояния Университета. Положение о Почетном ректоре утверждается на Учёном совете Университета.

96. В Университете должности ректора, проректоров замещаются лицами, возраст которых не превышает 70 лет, независимо от времени заключения трудовых договоров (контрактов). Лица, занимающие указанные должности и достигшие возраста 70 лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

Одно и то же лицо не может замещать должность ректора более трех сроков, если иное не предусмотрено федеральными законами. С проректорами заключаются срочные трудовые договоры, сроки окончания которых не могут превышать срок окончания полномочий ректора Университета.

По представлению Ученого совета Университета Учредитель имеет право продлить срок пребывания ректора в своей должности до достижения им возраста 70 лет в случаях, предусмотренных федеральными законами. По представлению Ученого совета Университета ректор имеет право продлить срок пребывания проректора в должности, не превышающим срока нахождения на должности ректора.

97. Факультет – структурное подразделение Университета, которое действует на основе соответствующего Положения, имеет в своей структуре кафедры, осуществляет определенную образовательную политику, отвечает за целостность и координацию образовательной деятельности кафедр и других подразделений.

Органом управления факультета является представительный орган – Совет факультета, возглавляемый деканом факультета. Необходимость и порядок создания Совета факультета, его деятельность и полномочия определяются Ученым советом Университета.

98. Декан факультета:

а) избирается Ученым советом Университета в соответствии с Положением о выборах декана факультета тайным голосованием из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Университета, имеющих ученую степень или звание, сроком до пяти лет. Избранным считается кандидат, получивший не менее 50 процентов голосов присутствующих членов Ученого совета;

б) после выборов утверждается в должности ректором Университета, несет полную ответственность за результаты работы факультета перед Ученым советом Университета и ректором;

в) осуществляет непосредственное управление факультетом на принципах соблюдения единоначалия и демократии.

99. Декан факультета наделен правами:

а) на координацию действий кафедр факультета в процессе разработки новых и совершенствования действующих учебных планов и программ;

б) согласование (с ректором, проректором и заведующими кафедрами) кадровой политики на факультете;

в) определение режима работы учебно-вспомогательного персонала факультета в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;

г) подачу представлений на перевод студентов факультета с курса на курс, допуск студентов к итоговой государственной аттестации и к защите выпускной квалификационной работы (проекта), подачу представлений ректору Университета на предоставление студентам академических отпусков;

д) подачу представлений ректору об отчислении студентов;

е) издание распоряжений и указаний по факультету, обязательных для всех работников и обучающихся факультета;

ж) планирование и организацию комплексного развития факультета по всем направлениям деятельности.

100. Кафедра Университета является основным структурным подразделением Университета, главным организатором учебной и воспитательной работы, несущим ответственность за качество профессиональной подготовки специалиста, за соответствие содержания учебно-воспитательного процесса федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям высшего профессионального образования. В состав кафедры входят заведующий кафедрой, заместители заведующего кафедрой, профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты.

Заведующий кафедрой:

а) избирается с учетом рекомендаций кафедры путем тайного

голосования Ученого совета Университета на срок не более пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных научно-педагогических работников, как правило, имеющих ученую степень или звание. Избранным считается кандидат, получивший не менее 50 процентов голосов членов Ученого совета Университета;

б) после выборов утверждается в должности ректором;

в) непосредственно подчиняется декану факультета, проректорам, ректору.

Заведующий кафедрой наделен правами:

а) на распределение и перераспределение учебной, научной, методической нагрузки среди профессорско-преподавательского состава кафедры;

б) осуществление контроля за исполнением должностных обязанностей профессорско-преподавательским составом кафедры, сотрудниками кафедры;

в) издание распоряжений, указаний, обязательных для всех работников и обучающихся кафедры.

Заведующий кафедрой организует в пределах своей компетенции координацию и осуществление образовательной, методической, воспитательной работы на кафедре.

Заведующий кафедрой контролирует:

а) выполнение индивидуальных планов учебной, методической, научной и другой работы преподавателей и сотрудников кафедры;

б) качество лекций, лабораторных, практических, семинарских и других видов учебных занятий, проводимых профессорско-преподавательским составом кафедры;

в) качество курсовых, квалификационных работ, экзаменов и зачетов, организацию самостоятельной работы студентов.

Заведующий кафедрой утверждает учебные рабочие программы по дисциплинам кафедры, готовит заключения по учебным рабочим программам, составляемым другими кафедрами, а также утверждает индивидуальные планы работы профессорско-преподавательского состава, их отчеты.

Заведующий кафедрой отчитывается о результатах своей работы на заседании Ученого совета Университета и заседании кафедры.

По окончании срока полномочий или в случае неизбрания заведующий кафедрой переводится на иную профессорско-преподавательскую должность на соответствующей кафедре согласно его квалификации.

101. Звание «Почетный профессор Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» учреждается как символ признания заслуг и выражения благодарности лицам, способствовавшим своей деятельностью или поступками динамичному развитию, международному признанию, росту престижа и благосостояния Университета. Положение о Почетном профессоре утверждается на

Ученом совете Университета.

VIII. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ УНИВЕРСИТЕТА

102. Отношения Университета с обучающимися и работниками регулируются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

Дополнительные права работников Университета могут быть предусмотрены в коллективном и трудовом договорах.

103. К обучающимся Университета относятся:

а) студенты, обучающиеся по программам высшего и среднего профессионального образования;

б) аспиранты, обучающиеся по программам послевузовского профессионального образования;

в) слушатели – лица, обучающиеся:

- на курсах довузовской подготовки;

- в структурных подразделениях повышения квалификации и переподготовки специалистов;

- в другом высшем учебном заведении и в Университете, если они параллельно получают второе высшее образование.

104. Студентам Университета выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца. Аспирантам Университета выдается удостоверение установленного образца.

105. Студенты, аспиранты, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств бюджета Республики Крым, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым. Решение о назначении и выплате стипендий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым, принимается Ученым советом на основании решения стипендиальной комиссии, создаваемой и действующей в соответствии с Положением, принимаемым Ученым советом Университета и утверждаемым ректором.

Университет в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно реализует меры социальной поддержки студентов и аспирантов, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии, пособия и другие социальные выплаты.

106. Обучающиеся в Университете имеют следующие права:

а) на получение профессиональных знаний, умений и навыков, соответствующих современному уровню развития науки, культуры, искусства и технологий;

б) на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными

государственными требованиями;

в) на обучение по индивидуальным планам, в том числе на ускоренное обучение и обучение в сокращенные сроки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) на создание студенческих общественных объединений;

д) на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета и его подразделений, в том числе через общественные организации и органы управления Университета;

е) на участие в работе органов самоуправления, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на участие во всех видах художественно-творческой, научно-исследовательской работы, в конференциях, симпозиумах, на представление к публикации своих научных работ (в первую очередь в изданиях Университета, включая аудиовизуальные средства);

ж) на бесплатное пользование в рамках учебного и связанного с ним художественно-творческого и научно-исследовательского процесса библиотекой Университета, иными информационными фондами, услугами научных и других, в том числе лечебных, подразделений Университета в порядке, установленном Положениями о вышеназванных подразделениях и Правилами внутреннего распорядка;

з) на создание представительных органов обучающихся для решения вопросов их образовательной, научной, художественно-творческой и иной деятельности;

и) на информирование соответствующими службами Университета о положении дел в сфере занятости и на содействие в заключении договоров с предприятиями, учреждениями, организациями о трудоустройстве после окончания учебы;

к) на мотивированное представление ректору о замене профессорско-преподавательского состава;

л) на переход с платной формы обучения на бюджетную в порядке, предусмотренном Уставом Университета;

м) на обжалование приказов, распоряжений администрации, поведения профессорско-преподавательского состава в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом;

н) обучающиеся по образовательным программам высшего образования имеют право на занятие должностей учебно-вспомогательных работников и работников сферы научного обслуживания в Университете. Перечень указанных должностей устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

о) с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в

общественно полезном труде, предусмотренном Университетом и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;

п) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

107. Обучающиеся в Университете обязаны:

а) проявлять сознательность, желание и упорство при овладении будущей профессией, уважительно относиться к традициям и принятым в Университете правилам;

б) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом и рабочими программами или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

в) выполнять требования Устава Университета, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Университета;

г) сдавать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с графиком учебного процесса, рабочими учебными планами и рабочими программами в установленный срок;

д) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

е) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

ж) бережно относиться к имуществу Университета, поддерживать в нем чистоту и порядок.

108. Аспиранты Университета имеют права, защищающие интересы личности и профессиональной деятельности, а также:

а) аспиранты очной формы обучения имеют право на получение государственной стипендии (обучающиеся за счет бюджетных средств) и на ежегодные каникулы продолжительностью два месяца;

б) аспиранты заочной формы обучения реализуют дополнительные права в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту основной работы.

Аспиранты обязаны выполнять Правила внутреннего трудового распорядка Университета и индивидуальные планы, утверждаемые Ученым советом Университета.

Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план, отчисляется из аспирантуры приказом ректора на основании представления заведующего отдела аспирантуры и магистратуры.

Обучающиеся, которым разрешен, в порядке исключения, индивидуальный график занятий в пределах общего срока обучения, могут сдавать зачеты и экзамены в межсессионный период в сроки,

устанавливаемые деканатами факультетов.

Порядок регламентации и оформления отношений Университета и обучающихся определяется законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Университета.

109. В Университете предусматриваются должности для руководящих, научных, педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, педагогических работников, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

Трудовые договоры с работниками (кроме научного и профессорско-преподавательского состава, педагогических работников) могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента, научного сотрудника.

К должностям педагогических работников относятся должности преподавателя, концертмейстера и старшего методиста.

Должности проректоров, помощников ректора и проректора, директора и заместителя директора относятся к должностям руководителей и заместителей руководителей образовательных организаций.

Трудовые договоры (контракты) на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, педагогических работников, в Университете могут заключаться на неопределенный срок или на определенный срок, соответствующий срокам избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, которые определяются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Заключению трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности с указанием срока избрания. Срок избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности определяется Ученым советом Университета в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Положение о порядке замещения должностей научных и педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, утверждается ректором и издается на основании Положения, утвержденного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации.

До истечения срока избрания по конкурсу или в течение срока срочного трудового договора в целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности научно-педагогического работника должна проводиться аттестация. Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научных, педагогических

работников и педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

110. Работники Университета имеют следующие права:

- а) на условия, обеспечивающие профессиональную деятельность;
- б) на свободу выбора и использования методик обучения, воспитания и методов научного исследования;
- в) избирать и быть избранными в органы управления Университета;
- г) на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета и его подразделений;
- д) на бесплатное пользование библиотекой Университета, информационными фондами Университета, услугами учебных, научных и других подразделений Университета;
- е) профессорско-преподавательский состав и педагогические работники, работающие по программам высшего и среднего профессионального образования, имеют право на длительный отпуск, неоплачиваемый или оплачиваемый за счет внебюджетных средств Университета, сроком до одного года и предоставляемый не реже чем через каждые десять лет непрерывной преподавательской работы в Университете. Отпуск предоставляется приказом ректора на основании рекомендации Ученого совета Университета. Для оформления отпуска кафедра представляет Ученому совету Университета мотивированное ходатайство. Ученый совет Университета принимает решение-рекомендацию с указанием времени и срока предоставления отпуска;
- ж) на различные формы морального и материального поощрения за успешные результаты педагогической, творческой, научной и другой деятельности;
- з) на повышение квалификации в установленном порядке, в том числе в системе подготовки и переподготовки научно-педагогических кадров;
- и) принимать участие во всех видах художественно-творческих и научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представлять свои работы для публичного исполнения, воспроизведения посредством аудиовизуальных средств, публикаций;
- к) на участие в международных конференциях, конкурсах, концертах, фестивалях, симпозиумах, выступление на них с докладами, сообщениями, концертными программами, мастер-классами;
- л) на научные, творческие и учебные командировки и стажировки в вузах зарубежных стран, на публикацию научных и творческих работ в иностранных журналах, книгах, нотных и других изданиях;
- м) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

Научные и педагогические работники, отнесенные к профессорско-преподавательскому составу, педагогические работники Университета, кроме того, имеют право быть избранными в состав различных академий наук Российской Федерации и зарубежных государств.

111. Работники Университета обязаны:

а) обеспечивать высокую эффективность педагогического и научно-исследовательского процесса;

б) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

в) развивать у обучающихся интеллектуальные и творческие способности, самостоятельность, инициативу, ответственность;

г) систематически, не реже одного раза в 3 года, повышать свою квалификацию;

д) соблюдать положения настоящего Устава, Правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Университете положения и инструкции, бережно относиться к имуществу, духовным и материальным ценностям Университета;

е) следовать общепринятым в среде работников науки, образования, культуры, искусства нравственным и этическим нормам;

ж) содействовать повышению авторитета Университета, сохранению его традиций и наследия, недопущению неправомерного использования интеллектуальной собственности Университета;

з) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

и) своим поведением служить для обучающихся примером ответственного творческого отношения к труду, интеллигентности;

к) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни;

л) педагогические работники Университета, реализующие образовательную программу среднего профессионального образования, обязаны также проходить аттестацию в порядке, установленном законодательством об образовании.

112. За невыполнение обязанностей к работникам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

113. Работники административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного и учебно-вспомогательного персонала Университета имеют права и обязанности, определяемые законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.

IX. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

115. Имущество Университета закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

Земельные участки, необходимые для выполнения Университетом своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования, оперативного управления.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными и законами Республики Крым и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

116. Университет без согласия Учредителя не вправе распоряжаться ОЦДИ, закрепленным за ним собственником или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Университет вправе распоряжаться самостоятельно.

117. Для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, Университет владеет и пользуется в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, а также распоряжается, с согласия Учредителя и собственника, в порядке, установленном законодательством, или самостоятельно следующим имуществом:

а) закрепленным за ним в установленном порядке в оперативном управлении;

б) переданным ему в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование (включая земельные участки);

в) приобретаемым, в том числе произведенным, за счет имеющихся финансовых средств, в том числе за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

г) получаемым в виде дара, пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

118. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Университета, а также имущество, приобретенное Университетом по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Университета.

119. Сдача в аренду либо передача во временное пользование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Университета, осуществляется по согласованию с Учредителем и

Собственником в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

120. Предметы музейного фонда, документы архивного фонда и библиотечного фонда, находящиеся в оперативном управлении Университета, подлежат отнесению к ОЦДИ Университета.

121. Источниками формирования имущества Университета являются:

а) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;

б) имущество, переданное ему в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование (в том числе земельные участки);

в) имущество, приобретенное за счет бюджетных ассигнований из республиканского бюджета, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности, а также иное имущество, приобретенное и полученное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

122. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Университетом, осуществляют Учредитель и Собственник в установленном законодательством порядке в пределах своей компетенции.

123. Университет не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Университету из бюджета Республики Крым или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации.

124. Университет не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, совершать сделки с ценными бумагами, а также участвовать в хозяйственных обществах и участвовать в товариществах в качестве вкладчика, за исключением положений, установленных подпунктом «к» пункта 26 настоящего Устава.

125. Университет не имеет права получать кредиты (займы) от кредитных организаций, других юридических и физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

126. Средства, полученные от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и имущество, приобретенное за счет этих средств, поступают в самостоятельное распоряжение Университета и учитываются на отдельном балансе.

127. Источниками финансового обеспечения деятельности Университета являются:

а) средства бюджета Республики Крым:

1) субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Университетом в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленных за Университетом или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, в установленном

законодательством порядке, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии на иные цели;

б) иные поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

128. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Университета осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Крым на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Университетом в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), и на иные цели на основании Соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленных за Университетом Учредителем или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленного за Университетом или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

129. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

130. Денежные средства и иное имущество, которыми Университет вправе распоряжаться самостоятельно, могут быть переданы Университетом с согласия Учредителя некоммерческим организациям, а также хозяйственным обществам в качестве их учредителя или участника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Крым.

131. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, использованием имущества, в том числе фондов Университета и иных собраний культурных ценностей, осуществляется Учредителем и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

Х. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

132. Университет имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего послевузовского и дополнительного профессионального образования, повышения квалификации специалистов, преподавательской деятельности, научных и иных работ, а также

внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и межправительственными соглашениями и договорами.

133. Университет участвует в выполнении международных программ и проектов, связанных с его профилем.

Университет осуществляет международный обмен делегациями профессорско-преподавательского состава и обучающихся с целью развития международных контактов, укрепления профессиональных связей, в установленном порядке осуществляет международный обмен научными и нотными изданиями.

134. Университет может направлять обучающихся на обучение, стажировку, прохождение практик за рубежом в установленном законом порядке.

XI. ПЕРЕЧЕНЬ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

135. Деятельность Университета по реализации образовательных программ высшего, среднего, послевузовского, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования регулируют приказы и распоряжения ректора, решения Ученого совета, а также следующие локальные нормативные акты, которые принимаются Ученым советом или Общим собранием и затем утверждаются ректором в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Крым и Уставом Университета:

- Положение об Ученом совете Университета;
- Положение об Общем собрании работников и обучающихся;
- Правила внутреннего трудового распорядка для работников Университета;
- Правила внутреннего распорядка для студентов, аспирантов и слушателей Университета;
- Коллективный договор;
- Положение о Представительном органе работников;
- Положение о процедуре проведения выборов ректора;
- Положение о порядке проведения выборов декана факультета и заведующего кафедрой;
- Положение о проведении конкурса на замещение должностей научных и педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу;
- Положение о статусе и функциях структурного подразделения;
- Положение о факультете и кафедре;
- Положение о деканате;
- Положение об аспирантуре;
- Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- Правила приема в Университет;
- Положение о приемной, предметных экзаменационных, аттестационной и апелляционной комиссиях;
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и полусеместровой аттестации обучающихся Университета;
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся Университета;
- Положение о порядке реализации образовательных программ высшего образования в сокращенные сроки;
- Положение об итоговой аттестации выпускников Университета;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов Университета;
- Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся;
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов Театрального колледжа Университета;
- Положение об оплате труда работников Университета;
- Положение об оказании платных образовательных услуг;
- Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Университета;
- Положение о комиссии по закупкам;
- Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников Университета;
- Положение об организации учебной работы Университета;
- Положение о служебных командировках работников Университета;
- Положение о порядке направления обучающихся на культурно-массовые, спортивно-оздоровительные мероприятия, научно-практические конференции, олимпиады и иные мероприятия, связанные с реализацией уставной деятельности Университета;
- Положение о внутриобъектовом и пропускном режиме;
- другие локальные нормативные акты.

Локальные акты Университета не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

ХII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

136. Реорганизация и ликвидация Университета осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

137. Изменение типа существующего государственного учреждения не является реорганизацией Университета.

138. При ликвидации или реорганизации Университета увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым.

139. При реорганизации и ликвидации Университета все документы

(управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.