

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
**«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»**  
**(ГБОУВОРК «КУКИИТ»)**  
**ФАКУЛЬТЕТ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**Кафедра библиотечно-информационной деятельности**  
**и межкультурных коммуникаций**

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании Учебно-  
методического совета  
от «14» 05 20 22 г.,  
протокол № 6

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.01.02 БИБЛИОТЕЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ**  
**КРАЕВЕДЕНИЕ**

Направление подготовки

**51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность**

Профиль подготовки

**Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации**

Квалификация выпускника

**бакалавр**

Нормативный срок освоения


**Основной профессиональной образовательной программы 4 года / 5 лет**


Форма обучения очная/заочная

**Симферополь, 2022**

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 Библиотечно-библиографическое краеведение для студентов по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, Профиль подготовки Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации разработана в соответствии с Основной профессиональной образовательной программой, утвержденной Ученым советом ГБОУВОРК «КУКИИТ» от 31.03.2022 г., протокол № 4, разработанной на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. № 1181.

Рабочая программа дисциплины разработана:

кандидатом педагогических наук, доцентом кафедры библиотечно-информационной деятельности и межкузыковых коммуникаций  
 Шеляговой А.А.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры библиотечно-информационной деятельности и межкузыковых коммуникаций от «29» 04 2022 г., протокол № 10 Заведующий кафедрой 

#### ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЯ

Государственное бюджетное  
 учреждение культуры Республики Крым  
 «Крымская республиканская  
 универсальная научная библиотека  
 им. И. Я. Франко»  
 Директор



(М.П.)

/Е. В. Ясинова/

Государственное бюджетное образовательное  
 учреждение дополнительного образования  
 Республики Крым «Дворец детского  
 и юношеского творчества»  
 Директор

(М.П.)

/В. А. Паутова/

Согласовано с Учебно-методическим советом ГБОУВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма»  
 Протокол № 6 от «24» 05 2022 г.

Председатель  Л.Ф. Ващенко  
 Секретарь  М. С. Юсупова

## 1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Библиотечно-библиографическое краеведение» является частью основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

### Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Библиотечно-библиографическое краеведение» формирует у обучающихся представления о теории, истории и организации краеведческой деятельности в библиотеках, современными проблемами библиотечного краеведения; формирование содержательной основы для последующей самостоятельной краеведческой работы

### Задачи дисциплины:

*подготовить* конкурентоспособных, компетентных специалистов, знающих специфику распространения краеведческих знаний и продвижения краеведческих информационных ресурсов, продуктов и услуг; владеющего технологией формирования краеведческого фонда в библиотеках разных типов и видов; осуществляющего технологию документационного, информационного и когнитивного обслуживания по краеведению в библиотеках разных видов и типов в условиях активного внедрения в библиотечную сферу компьютерных технологий;

*сформировать*: умение по формированию фонда краеведческой литературы, организации краеведческого справочно-библиографического аппарата, организации массовой и индивидуальной работы с читателями краеведческой литературы, планированию и отчетности; создания краеведческого справочно-библиографического аппарата (краеведческого каталога, системы краеведческих библиографических пособий, краеведческих баз данных, веб-сайтов и веб-порталов);

*приобщить* к опыту работы в области краеведческой и регионоведческой деятельности информационных учреждений; основным достижениям современного библиотечного краеведения и его дискуссионным проблемам;

*дать представление* о теоретических и законодательных основах организации краеведческой деятельности в библиотеке, технологии и методики обслуживания пользователей библиотеки по краеведению; составлению краеведческих библиографических указателей.

Общая трудоёмкость дисциплины для очной обучения составляет 5 зачётных единиц, 180 часов, а для заочной формы обучения – 5 зачётных единиц, 180 час.

Для очной формы обучения аудиторные занятия – 72 часа, самостоятельная работа – 72 часа, промежуточная аттестация – 36 часов.

Для заочной формы обучения аудиторные занятия – 40 часов, самостоятельная работа – 127 часов, промежуточная аттестация – 13 часов.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность (профиль подготовки – Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации)

Шифр компетенции	знать	уметь	владеть
УК-1: способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный	основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации, основные виды	осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения	навыками поиска, анализа, синтеза информации для решения

подход для решения поставленных задач	источников информации; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории; основные методы научного исследования и систематизации краеведческих источников	поставленных задач в сфере библиотечного краеведения; анализировать и систематизировать краеведческие источники, применяя системный подход для решения соответствующих задач	поставленных задач в сфере библиотечного краеведения; анализа и систематизации краеведческих источников, применяя системный подход для решения соответствующих задач
ПК-3: готовность создавать и предоставлять информацию, отвечающую запросам пользователей	основные методы аналитико-синтетической переработки документов, касающихся краеведения; особенности удовлетворения информационных потребностей в сфере краеведения пользователей библиотек и информационных центров с использованием традиционных методов и информационно-коммуникационных технологий; этапы создания и продвижения краеведческих информационных ресурсов, продуктов и услуг; принципы организации библиотечно-библиографического обслуживания пользователей по краеведению	использовать основные методы аналитико-синтетической переработки документов, касающихся краеведения; удовлетворять информационные потребности в сфере краеведения пользователей библиотек и информационных центров с использованием традиционных методов и информационно-коммуникационных технологий; создавать и продвигать краеведческие информационные ресурсы, продукты и услуги; организовывать библиотечно-библиографическое обслуживание пользователей по краеведению	навыками применения основных методов аналитико-синтетической переработки документов, касающихся краеведения; удовлетворения информационных потребностей в сфере краеведения пользователей библиотек и информационных центров с использованием традиционных методов и информационно-коммуникационных технологий; создания и продвижения краеведческих информационных ресурсов, продуктов и услуг; организации библиотечно-библиографического обслуживания пользователей по краеведению

ПК-4: готовность к формированию, обработке, классификации, сохранению и предоставлению пользователям фондов библиотеки и информационных ресурсов	принципы и методы формирования, обработки, классификации и сохранения фонда краеведческой литературы, документов и информации, предоставления его пользователям; источники комплектования фонда краеведческих документов; основные краеведческие электронные ресурсы библиотек; модели организации доступа к краеведческой информации; принципы организации библиотечно-библиографического обслуживания пользователей по краеведению	формировать, обрабатывать, классифицировать и сохранять фонд краеведческой литературы, документы и информацию, предоставлять его пользователям; комплектовать фонд краеведческих документов, искать необходимые источники; организовывать библиотечно-библиографическое обслуживание пользователей по краеведению, используя фонд краеведческой литературы и документов, основные краеведческие электронные ресурсы библиотек и модели организации доступа к краеведческой информации	навыками формирования, обработки, классификации и сохранения фонда краеведческой литературы, документов и информации, предоставления его пользователям; комплектования фонда краеведческих документов, поиска необходимых источников; организации библиотечно-библиографического обслуживания пользователей по краеведению, используя фонд краеведческой литературы и документов, основные краеведческие электронные ресурсы библиотек и модели организации доступа к краеведческой информации
ПК-15: готов к созданию библиографической и информационно-аналитической продукции	принципы отбора краеведческих документов, подготовки краеведческих библиографических пособий и информационно-аналитической продукции; основные параметры, определяющие классификацию библиографических пособий и информационно-	осуществлять отбор краеведческих документов, подготовку краеведческих библиографических пособий; классифицировать библиографические пособия и информационно-аналитическую продукцию в сфере краеведения; использовать основные	навыки отбора краеведческих документов, подготовки краеведческих библиографических пособий; классификации библиографических пособий и информационно-аналитической продукции в сфере краеведения; использования основных

	<p>аналитической продукции в сфере краеведения;</p> <p>классификацию и структуру основных типов краеведческих библиографических пособий и информационно-аналитической продукции в сфере краеведения;</p> <p>основные краеведческие электронные ресурсы библиотек, модели организации доступа к краеведческой информации;</p> <p>принципы организации справочно-библиографического обслуживания пользователей;</p> <p>методику выполнения информационно-аналитических справок и консультаций;</p> <p>принципы и методы формирования системы краеведческих библиографических пособий; формы, особенности и методику организации специальных информационно-библиографических мероприятий для контингента потребителей информационно-аналитической продукции в сфере краеведения</p>	<p>краеведческие электронные ресурсы библиотек, модели организации доступа к краеведческой информации для создания и продвижения информационно-аналитической продукции;</p> <p>организовывать справочно-библиографическое обслуживание потребителей краеведческой информации;</p> <p>составлять информационно-аналитические справки и проводить консультации;</p> <p>формировать системы краеведческих библиографических пособий;</p> <p>организовывать специальные информационно-библиографические мероприятия для контингента потребителей информационно-аналитической продукции в сфере краеведения</p>	<p>краеведческих электронных ресурсов библиотек, моделей организации доступа к краеведческой информации для создания и продвижения информационно-аналитической продукции;</p> <p>организации справочно-библиографического обслуживания потребителей краеведческой информации;</p> <p>составления информационно-аналитических справок и проведения консультаций;</p> <p>формирования системы краеведческих библиографических пособий;</p> <p>организации специальных информационно-библиографических мероприятий для контингента потребителей информационно-аналитической продукции в сфере краеведения</p>
--	--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Код УЦ ОПОП	Учебный блок
Б1	Блок 1. Дисциплины (модули)
Б1.В.	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору
Б1.В.ДВ.01.02	Библиотечно-библиографическое краеведение

### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

#### Для очной формы обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Аудиторные занятия (Ауд) (всего)</b>		<b>72</b>			<b>36</b>	<b>36</b>				
Лекции (Лек.)		36			18	18				
Семинарские занятия (С)		36			18	18				
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СР) (всего)</b>		<b>72</b>			<b>36</b>	<b>36</b>				
Зачет (Зач)					+					
Экзамен (Экз)		<b>36</b>				36				
<b>Контроль</b>										
<b>Общая трудоемкость</b>	5 з.е.	<b>180</b>			72	108				

#### Для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Аудиторные занятия (Ауд) (всего)</b>		<b>40</b>				<b>20</b>	<b>20</b>			
Лекции (Лек.)		16				10	6			
Семинарские занятия (С)		24				10	14			
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СР) (всего)</b>		<b>127</b>				<b>48</b>	<b>79</b>			
Зачет (Зач)						+				
Экзамен (Экз)		13					13			
<b>Контроль</b>										
<b>Общая трудоемкость</b>	5 з.е.	<b>180</b>				68	112			



**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Содержание разделов дисциплины, структурированное по темам**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание дисциплины по темам
1.	<b>Краеведческая библиография</b>	<p><b>Тема 1. Этапы развития библиотечного краеведения</b>  Возникновение краеведения на Руси. Указы Петра I о наблюдении и сборе информации о природных, археологических и исключительных исторических фактах. Краеведение первой половине XIX в. Роль столичных общественных организаций в формировании краеведческих исследований в провинции. Интенсивное развитие краеведения в пореформенный период. Образование провинциальных краеведческих обществ. Роль земств, губернских архивных комиссий, статистических комитетов, церковного ведомства в изучении местной жизни, их издательская деятельность (памятные книжки, ежегодники, труды, записки и пр.). Краеведение в Крыму. Завершение «золотого десятилетия» краеведения. Краеведческое движение в послевоенный период и в период «оттепели». Роль библиотек в поддержке краеведческой традиции в регионах. Цели, направления и уровни краеведческой работы библиотек. Центры краеведения на современном этапе.</p> <p><b>Тема 2. Система краеведческих библиографических пособий</b>  Создание упорядоченной системы краеведческих библиографических пособий как путь удовлетворения краеведческих библиографических запросов пользователей. Научная основа упорядочения системы краеведческих библиографических пособий. Теоретическая модель системы пособий. Л. Н. Троповский о формах краеведческой библиографии. Классификация системы краеведческих библиографических пособий. Совокупность взаимосвязанных и взаимоподчиненных подсистем. Структура системы пособий. Подсистема краеведческих научно-вспомогательных пособий. Подсистема краеведческих рекомендательных пособий. Деление научно-вспомогательных библиографических пособий на текущие и ретроспективные. Составные части текущей и ретроспективной научно-вспомогательной краеведческой библиографии. Подготовка рекомендательных краеведческих библиографических пособий областными, краевыми, республиканскими библиотеками. Система рекомендательных библиографических пособий о крае. Направления тематического разнообразия библиографических пособий о деятелях края.</p> <p><b>Тема 3. Рекомендательная библиография: современное состояние и проблемы</b>  Классификация форм и методов рекомендации краеведческих документов: по способу передачи информации (устные, наглядные, печатные, комплексные); по широте охвата и</p>



		<p>воздействию на пользователей библиотек (индивидуальные, массовые); по целевому назначению и другим основаниям.</p> <p><b>Тема 4. Календари знаменательных и памятных дат</b></p> <p>Календари данного вида – это ежегодные историко-краеведческие, справочно-библиографические издания универсального по тематике содержания. Этапы работы над календарем. Отбор дат и составление предварительных списков изданий. Источник отбора дат. Принцип отбора дат. Составление предварительных списков дат. Работа по уточнению дат, написанию текстов справок и статей. Составление пристатейных списков литературы. Структура издания. Справочный аппарат издания. Сопроводительный материал.</p> <p><b>Тема 5. Жанры краеведческих изданий библиотек</b></p> <p>Система краеведческих библиографических пособий центральной библиотеки региона. «Руководство по краеведческой деятельности центральной библиотеки субъекта РФ» (2003 г.) о базовых библиографических указателях регионального охвата, являющихся сферой прямой ответственности центральной библиотеки региона. Функции библиотек в области библиотечного краеведения.</p> <p><b>Тема 6. Библиография и персональная библиография</b></p> <p>Теоретические основы изучения и современное состояние персональной краеведческой библиографии деятелей. Разработка проблем персональной краеведческой библиографии деятелей в библиографоведении. Значение персональных краеведческих пособий о деятелях.</p> <p>Методические принципы составления персональных пособий о деятелях.</p> <p>Место персональных краеведческих библиографических пособий в развитии культуры региона.</p> <p><b>Тема 7. Специфика библиография местной печати</b></p> <p>Этапы и процессы составления краеведческих библиографических пособий. Особенности методики краеведческого библиографирования. Методика составления отдельных видов универсальных пособий. Указатели краеведческой литературы типа «Что читать о ... крае (области, районе, городе)». Краеведческие календари знаменательных и памятных дат как тип библиографических и фактографических пособий. Универсальные текущие указатели краеведческой литературы. Указатели краеведческих библиографических пособий и их значение для перспективного планирования развития краеведческой библиографии. Указатели местных изданий, их разновидности. Методика составления библиографических словарей деятелей края, персональных и тематических краеведческих библиографических пособий. Новые жанры краеведческих библиографических пособий (модель книжного ядра краеведческого фонда библиотеки, краеведческие библиографические альманахи, антологии и т.д.), методика их составления. Проблемы подготовки источников краеведческой библиографической информации с применением новых информационных технологий.</p>
--	--	---

		<p><b>Тема 8. Продвижение краеведческих информационных ресурсов, продуктов и услуг</b></p> <p>Возникновение справочно-библиографических потребностей пользователей. Общие принципы и специфика системы обслуживания пользователей библиотеки по краеведению. Формы организации краеведческой деятельности библиотеки. Формы справочно-библиографического обслуживания по краеведению. Определение понятия «технология библиотечного обслуживания». Субъекты библиотечного обслуживания. Модель технологии обслуживания. Библиотечные услуги и их виды. Составные части процесса реализации библиотечных услуг. Организация библиотечно-библиографического обслуживания пользователей по краеведению. Общие библиотечные принципы системы обслуживания пользователей по краеведению. Основные подсистемы системы библиотечно-библиографического обслуживания.</p>
2.	<p><b>Современная организационно-функциональная структура краеведческой библиотечно-библиографической работы и ее методика</b></p>	<p><b>Тема 9. Особенности организации краеведческой библиографической работы в библиотеках</b></p> <p>Краеведческий систематический каталог. Источники выявления, учета новых материалов краеведческого характера. Краеведческая картотека. Оперативная помощь в получении библиографических и фактографических сведений о развитии города, района.</p> <p>Информационная работа по краеведению. Организация «Дня краеведа». Примерная программа «Дня краеведа». Создание краеведческих клубов при библиотеках.</p> <p>Нормативная база деятельности отдела краеведения. Задачи отдела краеведения. Пути формирования фонда краеведческой литературы. Состав системы справочно-библиографического аппарата. Новый взгляд на состав и соотношение элементов краеведческого справочно-библиографического аппарата.</p> <p>Использование компьютерных технологий для раскрытия содержания краеведческих документов.</p> <p><b>Тема 10. Краеведческие библиографические пособия</b></p> <p>Основные параметры, определяющие классификацию библиографических пособий. Классификация библиографических пособий. Структура основных типов краеведческих библиографических пособий</p> <p><b>Тема 11. Сводный каталог краеведческой литературы. Краеведческие картотеки</b></p> <p>Значение КСБА в краеведческой деятельности библиотеки, его определение, свойства и структура. КСБА библиотеки региона, его составные части. КСБА и новые информационные технологии. Основные краеведческие электронные ресурсы библиотек. Модели организации доступа к краеведческой информации. Структура и перспективы развития КСБА в электронной форме.</p> <p><b>Тема 12. Типы справок и методы их выполнения. Фонд выполненных справок</b></p> <p>Организация справочно-библиографического обслуживания.</p>

		<p>Методика выполнения тематических справок. Методика выполнения уточняющих, фактографических, адресных (библиотечных) справок. Методика выполнения библиографических (методических) консультаций. Учет работы по справочно-библиографическому обслуживанию.</p> <p><b>Тема 13. Общая характеристика краеведческой справочно-библиографической работы</b></p> <p>Организация и ведение краеведческого справочно-библиографического аппарата (КСБА). Формирование системы краеведческих библиографических пособий. Краеведческое библиографическое обслуживание, краеведческое библиографическое информирование, обучение основам краеведческих библиографических знаний.</p> <p><b>Тема 14. Массовое библиографическое информирование</b></p> <p>Библиографическое информирование пользователей. Определение понятия «информационная потребность человека». Определение понятия «библиографическое информирование». Разновидности библиографического информирования. День информации, выставка-просмотр – специальные мероприятия для определения контингента потребителей индивидуальной информации.</p> <p><b>Тема 15. Групповое и индивидуальное краеведческое библиографическое информирование</b></p> <p>Обслуживание пользователей в режиме индивидуального распространения информации. Групповое библиографическое информирование, задачи, цели. Абоненты группового информирования. Деление библиографических обзоров по целевому и пользовательскому назначению. Классификация библиографических обзоров по видам включенных документов. Массовое библиографическое информирование.</p> <p><b>Тема 16. Наглядные и устные формы работы с литературой краеведческого содержания</b></p> <p>Направления краеведческой работы в библиотеке. Формирование и организация документных фондов краеведческой тематики. Создание и актуализация справочно-поискового аппарата. Выполнение краеведческих запросов. Выставочная работа. Культурно-досуговая деятельность. Издательская деятельность.</p> <p><b>Тема 17. Учет и планирование краеведческой библиографической работы</b></p> <p>Перспективное планирование, Стратегические планы. Текущее планирование. Учет проведенных массовых мероприятий. Учет выполненных справок. Самостоятельное определение стратегии и форм деятельности региональных библиотек.</p> <p><b>Тема 18. Краеведческое библиографоведение на современном этапе</b></p> <p>Активизация издательского процесса. Краеведческие журналы как вид издания. Задачи вновь создаваемых краеведческих журналов. Новые аспекты в краеведческой периодике. Журналы, посвященные традиционному историко-этнографическому и литературному краеведению.</p>
--	--	---

		Трудности комплектования библиотек местными изданиями.
--	--	--

**5.2 Разделы дисциплин с указанием отведенного на них количества астрономических часов и видов учебных занятий (очная форма обучения/заочная форма обучения)**

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов				
		очная форма/ заочная форма				
		всего	в том числе			
			Л	С	ПР	СР
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Краеведческая библиография</b>	<b>72/68</b>	<b>18/10</b>	<b>18/10</b>		<b>36/48</b>
1.1	Тема 1. Этапы развития библиотечного краеведения	8/8	2/0	2/2		4/6
1.2	Тема 2. Система краеведческих библиографических пособий	8/10	2/2	2/2		4/6
1.3	Тема 3. Рекомендательная библиография: современное состояние и проблемы	8/10	2/2	2/2		4/6
1.4	Тема 4. Календари знаменательных и памятных дат	8/8	2/2	2/0		4/6
1.5	Тема 5. Жанры краеведческих изданий библиотек	8/10	2/2	2/2		4/6
1.6	Тема 6. Библиография и персональная библиография	8/10	2/2	2/2		4/6
1.7	Тема 7. Специфика библиографии местной печати	12/6	4/0	4/0		4/6
1.8	Тема 8. Продвижения краеведческих информационных ресурсов, продуктов и услуг	12/6	2/0	2/0		8/6
<b>1</b>	<b>Раздел 2. Современная организационно-функциональная структура краеведческой библиотечно-библиографической работы и ее методика</b>	<b>72/99</b>	<b>18/6</b>	<b>18/14</b>		<b>36/79</b>
3.1	Тема 9. Особенности организации краеведческой библиографической работы в библиотеках литературы. Краеведческие картотеки	7/7	2/0	2/0		3/7
3.2	Тема 10. Краеведческие библиографические пособия	7/11	2/2	2/2		3/7
3.3	Тема 11. Сводный каталог краеведческой работы	7/11	2/2	2/2		3/7
3.4	Тема 12. Типы справок и методы их выполнения. Фонд выполненных справок	7/11	2/2	2/2		3/7
3.5	Тема 13. Общая характеристика краеведческой справочно-библиографической работы	7/9	2/0	2/2		3/7
3.6	Тема 14. Массовое библиографическое информирование	7/9	2/0	2/2		3/7
3.7	Тема 15. Групповое и индивидуальное краеведческое	7/9	2/0	2/2		3/7

	библиографическое информирование					
3.8	Тема 16. Наглядные и устные формы работы с литературой краеведческого содержания	7/9	2/0	2/2		3/7
3.9	Тема 17. Учет и планирование краеведческой библиографической работы	5/7	2/0	0/0		3/7
3.10	Тема 18. Краеведческое библиографоведение на современном этапе	11/16	0/0	2/0		9/16
	Промежуточная аттестация (экзамен)	36/13				
	Итого часов	180/180	36/16	36/24		72/127

### 5.3. Содержание программы по темам и видам занятий

#### 5.3.1. Содержание программы по темам и видам занятий для очной формы обучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
1	2	3	4
1.	Этапы развития библиотечного краеведения	Л-2 ч С-2 ч.	<p><b>Лекция 1</b></p> <p>1. Возникновение краеведения на Руси. Указы Петра I о наблюдении и сборе информации о природных, археологических и исключительных исторических фактах.</p> <p>2. Краеведение первой половине XIX в. Роль столичных общественных организаций в формировании краеведческих исследований в провинции.</p> <p>3. Интенсивное развитие краеведения в пореформенный период. Образование провинциальных краеведческих обществ. Роль земств, губернских архивных комиссий, статистических комитетов, церковного ведомства в изучении местной жизни, их издательская деятельность (памятные книжки, ежегодники, труды, записки и пр.).</p> <p><b>Семинарское занятие 1</b></p> <p>1. Краеведение в Крыму. Завершение «золотого десятилетия» краеведения.</p> <p>2. Краеведческое движение в послевоенный период и в период «оттепели».</p> <p>3. Центры краеведения на современном этапе</p>

2	<b>Система краеведческих библиографических пособий</b>	Л-2 ч С-2 ч	<p><b>Лекция 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание упорядоченной системы краеведческих библиографических пособий как путь удовлетворения краеведческих библиографических запросов пользователей.</li> <li>2. Научная основа упорядочения системы краеведческих библиографических пособий.</li> <li>3. Теоретическая модель системы пособий. Л. Н. Троповский о формах краеведческой библиографии.</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 2.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Деление научно-вспомогательных библиографических пособий на текущие и ретроспективные.</li> <li>2. Составные части текущей и ретроспективной научно-вспомогательной краеведческой библиографии.</li> <li>3. Направления тематического разнообразия библиографических пособий о деятелях края.</li> </ol>
3	<b>Рекомендательная библиография: современное состояние и проблемы</b>	Л-2 ч. С-2 ч	<p><b>Лекция 3.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подсистема краеведческих рекомендательных пособий.</li> <li>2. Классификация форм и методов рекомендации краеведческих документов: по способу передачи информации (устные, наглядные, печатные, комплексные); по широте охвата и воздействию на пользователей библиотек (индивидуальные, массовые); по целевому назначению и другим основаниям.</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 3.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка рекомендательных краеведческих библиографических пособий областными, краевыми, республиканскими библиотеками.</li> <li>2. Система рекомендательных библиографических пособий о крае.</li> </ol>
4	<b>Календари знаменательных и памятных дат</b>	Л.- 2 ч. С-2 ч	<p><b>Лекция 4.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Календари данного вида – это ежегодные историко-краеведческие, справочно-библиографические издания универсального по тематике содержания.</li> <li>2. Этапы работы над календарем.</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 4.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отбор дат и составление предварительных списков изданий.</li> <li>2. Источник отбора дат.</li> <li>3. Принцип отбора дат.</li> <li>4. Составление предварительных списков дат.</li> </ol>

5	<b>Жанры краеведческих изданий библиотек</b>	Л-2 ч. С-2 ч.	<p><b>Лекция 5</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система краеведческих библиографических пособий центральной библиотеки региона.</li> <li>2. Понятие о базовых библиографических указателях регионального охвата, являющихся сферой прямой ответственности центральной библиотеки региона.</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 5.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Жанры краеведческих изданий.</li> <li>2. Функции библиотек в области библиотечного краеведения.</li> </ol>
6	<b>Библиография и персональная библиография</b>	Л-2 ч. С-2 ч.	<p><b>Лекция 6</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретические основы изучения и современное состояние персональной краеведческой библиографии деятелей.</li> <li>2. Разработка проблем персональной краеведческой библиографии деятелей в библиографоведении.</li> <li>3. Значение персональных краеведческих пособий о деятелях.</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 6.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методические принципы составления персональных пособий о деятелях.</li> <li>2. Место персональных краеведческих библиографических пособий в развитии культуры региона.</li> </ol>
7	<b>Специфика библиографии местной печати</b>	Л-4 ч. С-4 ч.	<p><b>Лекция 7</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Этапы и процессы составления краеведческих библиографических пособий.</li> <li>2. Особенности методики краеведческого библиографирования.</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 7</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Методика составления отдельных видов универсальных пособий.</li> <li>4. Краеведческие календари знаменательных и памятных дат как тип библиографических и фактографических пособий.</li> </ol> <p><b>Лекция 8</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Универсальные текущие указатели краеведческой литературы.</li> <li>2. Методика составления биобиблиографических словарей деятелей края, персональных и тематических краеведческих библиографических пособий.</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 8</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Новые жанры краеведческих библиографических пособий (модель книжного ядра краеведческого фонда библиотеки, краеведческие библиографические альманахи, антологии и т.д.), методика их составления.</li> <li>4. Проблемы подготовки источников краеведческой библиографической информации с применением новых информационных технологий.</li> </ol>



8	Продвижение краеведческих информационных ресурсов, продуктов и услуг	Л-2 ч. С-2 ч.	<p><b>Лекция 9</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Возникновение справочно-библиографических потребностей пользователей.</li> <li>2. Общие принципы и специфика системы обслуживания пользователей библиотеки по краеведению.</li> <li>3. Формы организации краеведческой деятельности библиотеки.</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 9.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Формы справочно-библиографического обслуживания по краеведению.</li> <li>5. Модель технологии обслуживания.</li> </ol>
9	Особенности организации краеведческой библиографической работы в библиотеках	Л-2 ч С-2 ч.	<p><b>Лекция 10</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Краеведческий систематический каталог. Источники выявления, учета новых материалов краеведческого характера.</li> <li>2. Краеведческая картотека.</li> <li>3. Оперативная помощь в получении библиографических и фактографических сведений о развитии города, района.</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 10</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационная работа по краеведению. Организация «Дня краоведа».</li> <li>2. Примерная программа «Дня краоведа».</li> <li>3. Создание краеведческих клубов при библиотеках.</li> <li>4. Нормативная база деятельности отдела краеведения. Задачи отдела краеведения.</li> </ol>
10	Краеведческие библиографические пособия	Л-2 ч. С-2 ч.	<p><b>Лекция 11</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные параметры, определяющие классификацию библиографических пособий.</li> <li>2. Классификация библиографических пособий.</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 11.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Структура основных типов краеведческих библиографических пособий.</li> </ol>
11	Сводный каталог краеведческой литературы. Краеведческие картотеки	Л-2 ч. С-2 ч.	<p><b>Лекция 12</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и ведение краеведческого справочно-библиографического аппарата (КСБА).</li> <li>2. Формирование системы краеведческих библиографических пособий.</li> </ol> <p><b>Семинарское занятие 12.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Организация и ведение краеведческого справочно-библиографического аппарата (КСБА).</li> <li>4. Формирование системы краеведческих библиографических пособий.</li> <li>5. Краеведческое библиографическое обслуживание, краеведческое библиографическое информирование.</li> </ol>

12	Типы справок и методы их выполнения. Фонд выполненных справок.	Л-2 ч С-2 ч.	<p><b>Лекция 13</b></p> <p>1. Организация и ведение краеведческого справочно-библиографического аппарата (КСБА).</p> <p>2. Формирование системы краеведческих библиографических пособий.</p> <p><b>Семинарское занятие 13</b></p> <p>1. Краеведческое библиографическое обслуживание.</p> <p>2. Краеведческое библиографическое информирование,</p> <p>3. Обучение основам краеведческих библиографических знаний.</p> <p>4. Фонд выполненных справок.</p>
13	Общая характеристика краеведческой справочно-библиографической работы	Л-2 ч С-2 ч.	<p><b>Лекция 14</b></p> <p>1. Библиографическое информирование пользователей.</p> <p>2. Определение понятия «информационная потребность человека».</p> <p>3. Определение понятия «библиографическое информирование».</p> <p><b>Семинарское занятие 14</b></p> <p>1. Разновидности библиографического информирования.</p> <p>2. Методика выполнения библиографических (методических) консультаций.</p> <p>3. Учет работы по справочно-библиографическому обслуживанию.</p>
14	Массовое библиографическое информирование.	Л-2 ч С-2 ч.	<p><b>Лекция 15</b></p> <p>1. Библиографическое информирование пользователей.</p> <p>2. Определение понятия «информационная потребность человека». Определение понятия «библиографическое информирование».</p> <p>3. Разновидности библиографического информирования.</p> <p><b>Семинарское занятие 15.</b></p> <p>1. День информации, выставка-просмотр – специальные мероприятия для определения контингента потребителей индивидуальной информации.</p> <p>2. Разработка выставки-просмотра(практически).</p> <p>3. Краеведческие выставки и библиотека.</p>
15	Групповое и индивидуальное краеведческое библиографическое информирование	Л- 2ч. С-2 ч.	<p><b>Лекция 16.</b></p> <p>1. Обслуживание пользователей в режиме индивидуального распространения информации.</p> <p>2. Групповое библиографическое информирование, задачи, цели.</p> <p>3. Деление библиографических обзоров по целевому и пользовательскому назначению.</p> <p><b>Семинарское занятие 16.</b></p> <p>1. Классификация библиографических обзоров по видам включенных документов.</p> <p>2. Массовое библиографическое информирование.</p> <p>3. Групповая работа по краеведению.</p>

16	Наглядные и устные формы работы с литературой краеведческого содержания. Краеведческие картотеки	Л-2 ч. С-2 ч.	<b>Лекция 17</b> 1. Направления краеведческой работы в библиотеке. 2. Формирование и организация документных фондов краеведческой тематики. <b>Семинарское занятие 17.</b> 1. Создание и актуализация справочно-поискового аппарата. Выполнение краеведческих запросов. 2. Выставочная работа. 3. Культурно-досуговая деятельность
17	Учет и планирование краеведческой библиографической работы	Л-2 ч.	<b>Лекция 18</b> 1. Перспективное планирование. 2. Стратегические планы и текущее планирование. 3. Учет проведенных массовых мероприятий. 4. Учет выполненных справок.
18	Краеведческое библиографоведение на современном этапе	С-2 ч.	<b>Семинарское занятие 18.</b> 1. Задача воссоздания единой системы краеведческих организаций. 2. Активизация издательского процесса. Краеведческие журналы как вид издания. Задачи вновь создаваемых краеведческих журналов. 3. Новые аспекты в краеведческой периодике. 4. Журналы, посвященные традиционному историко-этнографическому и литературному краеведению. 5. Трудности комплектования библиотек местными изданиями.

#### Содержание программы по темам и видам занятий для заочной формы обучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
1	2	3	4
1.	Этапы развития библиотечного краеведения	С-2 ч.	<b>Семинарское занятие 1</b> 1. Краеведение в Крыму. Завершение «золотого десятилетия» краеведения. 2. Краеведческое движение в послевоенный период и в период «оттепели». 3. Центры краеведения на современном этапе

2	<b>Система краеведческих библиографических пособий</b>	Л-2 ч С-2 ч	<p><b>Лекция 1</b></p> <p>1.Создание упорядоченной системы краеведческих библиографических пособий как путь удовлетворения краеведческих библиографических запросов пользователей.</p> <p>2.Научная основа упорядочения системы краеведческих библиографических пособий.</p> <p>3.Теоретическая модель системы пособий.</p> <p><b>Семинарское занятие 2.</b></p> <p>1.Деление научно-вспомогательных библиографических пособий на текущие и ретроспективные.</p> <p>2.Составные части текущей и ретроспективной научно-вспомогательной краеведческой библиографии.</p> <p>3.Система краеведческих библиографических пособий.</p>
3	<b>Рекомендательная библиография: современное состояние и проблемы</b>	Л-2 ч. С-2 ч	<p><b>Лекция 2.</b></p> <p>3. Подсистема краеведческих рекомендательных пособий.</p> <p>4. Классификация форм и методов рекомендации краеведческих документов: по способу передачи информации (устные, наглядные, печатные, комплексные); по широте охвата и воздействию на пользователей библиотек (индивидуальные, массовые); по целевому назначению и другим основаниям.</p> <p><b>Семинарское занятие 3.</b></p> <p>1.Подготовка рекомендательных краеведческих библиографических пособий областными, краевыми, республиканскими библиотеками.</p> <p>2.Система рекомендательных библиографических пособий о крае.</p>
4	<b>Календари знаменательных и памятных дат</b>	Л.- 2 ч.	<p><b>Лекция 3.</b></p> <p>1.Календари данного вида как ежегодные историко-краеведческие, справочно-библиографические издания универсального по тематике содержания.</p> <p>2.Этапы работы над календарем.</p>
5	<b>Жанры краеведческих изданий библиотек</b>	Л-2 ч. С-2 ч.	<p><b>Лекция 4</b></p> <p>1.Система краеведческих библиографических пособий центральной библиотеки региона.</p> <p>2. Понятие о базовых библиографических указателях регионального охвата, являющихся сферой прямой ответственности центральной библиотеки региона.</p> <p><b>Семинарское занятие 4.</b></p> <p>1. Жанры краеведческих изданий.</p> <p>2.Функции библиотек в области библиотечного краеведения.</p>

6	Библиография и персональная библиография	Л-2 ч. С-2 ч.	<p><b>Лекция 5</b></p> <p>1. Теоретические основы изучения и современное состояние персональной краеведческой библиографии деятелей.</p> <p>2. Разработка проблем персональной краеведческой библиографии деятелей в библиографоведении.</p> <p>3. Значение персональных краеведческих пособий о деятелях.</p> <p><b>Семинарское занятие 5.</b></p> <p>1. Методические принципы составления персональных пособий о деятелях.</p> <p>2. Место персональных краеведческих библиографических пособий в развитии культуры региона.</p>
7	Краеведческие библиографические пособия	Л-2 ч. С-2 ч.	<p><b>Лекция 6</b></p> <p>4. Основные параметры, определяющие классификацию библиографических пособий.</p> <p>5. Классификация библиографических пособий.</p> <p><b>Семинарское занятие 6.</b></p> <p>6. Структура основных типов краеведческих библиографических пособий.</p>
8	Сводный каталог краеведческой литературы. Краеведческие картотеки	Л-2 ч. С-2 ч.	<p><b>Лекция 7</b></p> <p>6. Организация и ведение краеведческого справочно-библиографического аппарата (КСБА).</p> <p>7. Формирование системы краеведческих библиографических пособий.</p> <p><b>Семинарское занятие 7.</b></p> <p>8. Организация и ведение краеведческого справочно-библиографического аппарата (КСБА).</p> <p>9. Формирование системы краеведческих библиографических пособий.</p> <p><b>10.</b> Краеведческое библиографическое обслуживание, краеведческое библиографическое информирование.</p>
9	Типы справок и методы их выполнения. Фонд выполненных справок.	Л-2 ч. С-2 ч.	<p><b>Лекция 8</b></p> <p>1. Организация и ведение краеведческого справочно-библиографического аппарата (КСБА).</p> <p>2. Формирование системы краеведческих библиографических пособий.</p> <p><b>Семинарское занятие 8</b></p> <p>1. Краеведческое библиографическое обслуживание.</p> <p>2. Краеведческое библиографическое информирование.</p> <p>3. Обучение основам краеведческих библиографических знаний.</p> <p>4. Фонд выполненных справок.</p>
10	Общая характеристика краеведческой справочно-библиографической работы	Л-0ч С-2 ч.	<p><b>Семинарское занятие 9</b></p> <p>1. Разновидности библиографического информирования.</p> <p>2. Методика выполнения библиографических (методических) консультаций.</p> <p>3. Учет работы по справочно-библиографическому обслуживанию.</p>

11	Массовое библиографическое информирование.	Л-0ч С-2 ч.	<b>Семинарское занятие 10.</b> 1.День информации, выставка-просмотр – специальные мероприятия для определения контингента потребителей индивидуальной информации. 2. Разработка выставки-просмотра(практически). 3. Краеведческие выставки и библиотека.
12	Групповое и индивидуальное краеведческое библиографическое информирование	Л- 0ч. С-2 ч.	<b>Семинарское занятие 11.</b> 1.Классификация библиографических обзоров по видам включенных документов. 2. Массовое библиографическое информирование. 3.Групповая работа по краеведению.
13	Наглядные и устные формы работы с литературой краеведческого содержания. Краеведческие картотеки	Л-0 ч. С-2 ч.	<b>Семинарское занятие 12.</b> 1.Создание и актуализация справочно-поискового аппарата. 2.Выполнение краеведческих запросов. 3.Выставочная работа. 4.Культурно-досуговая деятельность

## 6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

### 6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (для обучающихся очной формы обучения)

№	Наименование темы	Кол-во часов	Вопросы для самостоятельного изучения	Форма контроля выполнения самостоятельной работы
1	Этапы развития библиотечного краеведения	4 ч.	1. Указы Петра I о наблюдении и сборе информации о природных, археологических и исключительных исторических фактах. 2. Роль столичных общественных организаций в формировании краеведческих исследований в провинции. 3. Образование провинциальных краеведческих обществ. 4. Роль земств, губернских архивных комиссий, статистических комитетов, церковного ведомства в изучении местной жизни, их издательская деятельность (памятные книжки, ежегодники, труды, записки и пр.). 1. 5. Центры краеведения на современном этапе.	. Проверка конспекта
2	Система краеведческих библиографических пособий	4 ч.	1.Текущие и ретроспективные научно-вспомогательные пособия, их характеристика. 2. Структура текущих и ретроспективных научно-вспомогательных пособий. 1. 3. Тематическая направленности	Опрос на семинаре. Проверка конспекта

			пособий.	
3	<b>Рекомендательная библиография: современное состояние и проблемы</b>	4 ч.	1. Классификация рекомендательных краеведческих пособий. 2. Особенности подготовки рекомендательных библиографических краеведческих пособий. 3. Тематика краеведческих библиографических пособий библиотек Крыма	Опрос на семинаре. Проверка конспекта
4	<b>Календари знаменательных и памятных дат.</b>	4 ч.	1. Источник отбора дат для создания календарей знаменательных дат. 2. Принцип отбора дат. Составление предварительных списков дат. 3. Составление пристатейных списков литературы. 4. Структура издания. Справочный аппарат издания. Сопроводительный материал.	Опрос на семинаре. Проверка конспекта
5	<b>Жанры краеведческих изданий библиотек</b>	4 ч.	1. «Руководство по краеведческой деятельности центральной библиотеки субъекта РФ» (2003 г.) 2. Жанры краеведческих изданий в библиотеках Крыма.	Опрос на семинаре. Проверка конспекта
6.	<b>Библиография и персональная библиография</b>	4 ч.	1. Современное состояние персональной краеведческой библиографии деятелей. 2. Разработка персональной краеведческой библиографии в библиотеках Крыма. 3. Значение персональных краеведческих библиографических пособий в развитии культуры региона	Опрос на семинаре. Проверка конспекта
7	<b>Специфика библиография местной печати</b>	4 ч.	1. Указатели краеведческой литературы типа «Что читать о крае». 2. Указатели краеведческих библиографических пособий и их значение для перспективного планирования развития краеведческой библиографии. 3. Указатели местных изданий, их разновидность	Проверка конспекта
8	<b>Продвижение краеведческих информационных ресурсов, продуктов и услуг</b>	8 ч.	1. Определение понятия «технология библиотечного обслуживания». 2. Субъекты библиотечного обслуживания. 3. Общие библиотечные принципы системы обслуживания пользователей по краеведению	Опрос на семинаре. Проверка конспекта
9	<b>Особенности организации краеведческой библиографической работы в библиотеках</b>	3 ч.	1. Пути формирования фонда краеведческой литературы. 2. Состав системы справочно-библиографического аппарата. 3. Новый взгляд на состав и соотношение элементов краеведческого справочно-	Опрос на семинаре. Проверка конспекта



			библиографического аппарата. 4. Использование компьютерных технологий для раскрытия содержания краеведческих документов	
10	Краеведческие библиографические пособия	3 ч.	1. Этапы внедрения краеведческих библиографических пособий. 2. Источники выявления , учет новых материалов краеведческого характера	Опрос на семинаре. Проверка конспекта
11	Сводный каталог краеведческой литературы. Краеведческие картотеки	3 ч.	1. Значение КСБА в краеведческой деятельности библиотеки, его определение, свойства и структура. 2. КСБА библиотеки региона, его составные части 3. Основные краеведческие электронные ресурсы библиотек. 4. Модели организации доступа к краеведческой информации. 5. Структура и перспективы развития КСБА в электронной форме	Опрос на семинаре. Проверка конспекта
12	Типы справок и методы их выполнения. Фонд выполненных справок.	3 ч.	1. Организация справочно-библиографического обслуживания. 2. Методика выполнения тематических справок. Методика выполнения уточняющих справок. 3. Методика выполнения адресных (библиотечных) справок. Методика выполнения фактографических справок. 4. Методика выполнения библиографических (методических) консультаций. 5. Учет работы по справочно-библиографическому обслуживанию	Опрос на семинаре. Проверка конспекта
13	Общая характеристика краеведческой справочно-библиографической работы	3 ч.	1. Организация и ведение краеведческого справочно-библиографического аппарата (КСБА). 2. Краеведческое библиографическое обслуживание, краеведческое библиографическое информирование, обучение основам краеведческих библиографических знаний.	Проверка конспектов
14.	Массовое библиографическое информирование.	3 ч.	1. Разновидности библиографического информирования. 2. День информации, День краеведа, выставка-просмотр – специальные мероприятия для определения контингента потребителей индивидуальной информации.	Опрос на семинаре. Проверка конспекта.
15	Групповое и индивидуальное краеведческое библиографическое информирование.	3 ч.	1. Групповое библиографическое информирование, задачи, цели. 2. Библиографические обзоры: характеристика по целевому и пользовательскому назначению.	Опрос на семинаре. Проверка конспекта

			3. Классификация библиографических обзоров по видам включенных документов..	
16.	Наглядные и устные формы работы с литературой краеведческого содержания.	3 ч.	1. Направления краеведческой работы в библиотеке. 2. Создание архива выполненных справок 3 Выполнение краеведческих запросов.	Опрос на семинаре. Проверка конспекта.
17.	Учет и планирование краеведческой библиографической работы.	3 ч.	1. Перспективное планирование. Стратегические планы. Текущее планирование. 2. Учет проведенных массовых мероприятий. Учет выполненных справок.	. Проверка конспекта
18	Краеведческое библиографоведение на современном этапе	9 ч.	1. Активизация издательского процесса. 2. Краеведческие журналы как вид издания. Задачи вновь создаваемых краеведческих журналов. 3. Новые аспекты в краеведческой периодике. 4. Журналы, посвященные традиционному историко-этнографическому и литературному краеведению.	Проверка конспекта
Всего: 36 ч.				

**6.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (для обучающихся заочной формы обучения).**

№	Наименование темы	Кол-во часов	Вопросы для самостоятельного изучения	Форма контроля выполнения самостоятельной работы
1	Этапы развития библиотечного краеведения	6 ч.	1. Указы Петра I о наблюдении и сборе информации о природных, археологических и исключительных исторических фактах. 2. Роль столичных общественных организаций в формировании краеведческих исследований в провинции. 3. Образование провинциальных краеведческих обществ. 4. Роль земств, губернских архивных комиссий, статистических комитетов, церковного ведомства в изучении местной жизни, их издательская деятельность (памятные книжки, ежегодники, труды, записки и пр.). 5. Центры краеведения на современном этапе.	. Проверка конспекта
2	Система краеведческих библиографических пособий	6 ч.	1. Текущие и ретроспективные научно-вспомогательные пособия, их характеристика. 2. Структура текущих и ретроспективных научно-вспомогательных пособий. 3. Тематическая направленности пособий.	Опрос на семинаре. Проверка конспекта
3	Рекомендательная библиография:	6 ч.	1. Классификация рекомендательных краеведческих пособий.	Опрос на семинаре.

	<b>современное состояние и проблемы</b>		2. Особенности подготовки рекомендательных библиографических краеведческих пособий. 3. Тематика краеведческих библиографических пособий библиотек Крыма	Проверка конспекта
4	<b>Календари знаменательных и памятных дат.</b>	6 ч.	1. Источник отбора дат для создания календарей знаменательных дат. 2. Принцип отбора дат. Составление предварительных списков дат. 3. Составление пристатейных списков литературы. 4. Структура издания. Справочный аппарат издания. Сопроводительный материал.	Опрос на семинаре. Проверка конспекта
5	<b>Жанры краеведческих изданий библиотек</b>	6 ч.	1. «Руководство по краеведческой деятельности центральной библиотеки субъекта РФ» (2003 г.) 2. Жанры краеведческих изданий в библиотеках Крыма.	Опрос на семинаре. Проверка конспекта
6.	<b>Библиография и персональная библиография</b>	6 ч.	1. Современное состояние персональной краеведческой библиографии деятелей. 2. Разработка персональной краеведческой библиографии в библиотеках Крыма. 3. Значение персональных краеведческих библиографических пособий в развитии культуры региона	Опрос на семинаре. Проверка конспекта
7	<b>Специфика библиография местной печати</b>	6 ч.	1. Указатели краеведческой литературы типа «Что читать о крае». 2. Указатели краеведческих библиографических пособий и их значение для перспективного планирования развития краеведческой библиографии. 3. Указатели местных изданий, их разновидность	Проверка конспекта
8	<b>Продвижение краеведческих информационных ресурсов, продуктов и услуг</b>	6 ч.	1. Определение понятия «технология библиотечного обслуживания». 2. Субъекты библиотечного обслуживания. 3. Общие библиотечные принципы системы обслуживания пользователей по краеведению	Опрос на семинаре. Проверка конспекта
9	<b>Особенности организации краеведческой библиографической работы в библиотеках</b>	7 ч.	1. Пути формирования фонда краеведческой литературы. 2. Состав системы справочно-библиографического аппарата. 3. Новый взгляд на состав и соотношение элементов краеведческого справочно-библиографического аппарата. 4. Использование компьютерных технологий для раскрытия содержания краеведческих документов	Опрос на семинаре. Проверка конспекта

10	Краеведческие библиографические пособия	7 ч.	1. Этапы внедрения краеведческих библиографических пособий. 2. Источники выявления, учет новых материалов краеведческого характера	Опрос на семинаре. Проверка конспекта
11	Сводный каталог краеведческой литературы. Краеведческие картотеки	7 ч.	1. Значение КСБА в краеведческой деятельности библиотеки, его определение, свойства и структура. 2. КСБА библиотеки региона, его составные части 3. Основные краеведческие электронные ресурсы библиотек. 4. Модели организации доступа к краеведческой информации. 5. Структура и перспективы развития КСБА в электронной форме	Опрос на семинаре. Проверка конспекта
12	Типы справок и методы их выполнения. Фонд выполненных справок.	7 ч.	1. Организация справочно-библиографического обслуживания. 2. Методика выполнения тематических справок. Методика выполнения уточняющих справок. 3. Методика выполнения адресных (библиотечных) справок. Методика выполнения фактографических справок. 4. Методика выполнения библиографических (методических) консультаций. 5. Учет работы по справочно-библиографическому обслуживанию	Опрос на семинаре. Проверка конспекта
13	Общая характеристика краеведческой справочно-библиографической работы	7 ч.	1. Организация и ведение краеведческого справочно-библиографического аппарата (КСБА). 2. Краеведческое библиографическое обслуживание, краеведческое библиографическое информирование, обучение основам краеведческих библиографических знаний.	Проверка конспектов
14.	Массовое библиографическое информирование.	7 ч.	1. Разновидности библиографического информирования. 2. День информации, День краеведа, выставка-просмотр – специальные мероприятия для определения контингента потребителей индивидуальной информации.	Опрос на семинаре. Проверка конспекта.
15	Групповое и индивидуальное краеведческое библиографическое информирование.	7 ч.	1. Групповое библиографическое информирование, задачи, цели. 2. Библиографические обзоры: характеристика по целевому и пользовательскому назначению. 3. Классификация библиографических обзоров по видам включенных документов.	Опрос на семинаре. Проверка конспекта
16.	Наглядные и устные формы работы с литературой краеведческого	7 ч.	1. Направления краеведческой работы в библиотеке. 2. Создание архива выполненных справок	Опрос на семинаре. Проверка конспекта.

	<b>содержания.</b>		3 Выполнение краеведческих запросов.	
17.	<b>Учет и планирование краеведческой библиографической работы.</b>	7 ч.	3. Перспективное планирование. Стратегические планы. Текущее планирование. 4. Учет проведенных массовых мероприятий. Учет выполненных справок.	. Проверка конспекта
18	<b>Краеведческое библиографоведение на современном этапе</b>	16 ч.	1. Активизация издательского процесса. 2. Краеведческие журналы как вид издания. Задачи вновь создаваемых краеведческих журналов. 3. Новые аспекты в краеведческой периодике. 4. Журналы, посвященные традиционному историко-этнографическому и литературному краеведению.	Проверка конспекта
	Всего: 127 ч.			

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Библиотечно-библиографическое краеведение»

### 7.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	Вид контроля и аттестации	№ и наименование блока (раздела) дисциплины	Оценочные средства			Кол-во баллов
			Форма	Кол-во вопросов задании	Кол-во независимых вариантов	
1	Рубежный контроль уровня усвоения обучающимися компетенций <b>по темам 1-8</b>	Раздел 1. Краеведческая библиография.	Вопросы рубежного контрольно-проверочного мероприятия	4	2	30
2	Рубежный контроль уровня усвоения обучающимися компетенций <b>по темам 9-18</b>	Раздел 2. Современная организационно-функциональная структура краеведческой библиотечно-библиографической работы и ее методика	Вопросы рубежного контрольно-проверочного мероприятия	4	2	30
3	Промежуточная аттестация (экзамен)		Контрольные вопросы и практические задания для промежуточной аттестации	2 контрольных вопроса и 1 практическое задание	30	До 40 (1 контрольный вопрос - 10 баллов, 1

						практическое задание- до 20 баллов )
--	--	--	--	--	--	--------------------------------------

**Текущий контроль и его формы:** Текущий контроль проводится в ходе занятий с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного вскрытия недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания дисциплины, организации работы обучающихся в ходе занятий и оказания им индивидуальной помощи.

Объектами текущего контроля знаний обучающихся являются:

- регулярное посещение лекций, ведение конспекта;
- систематичность и активность работы на семинарских занятиях. При контроле систематичности и активности работы на семинарских занятиях могут оцениваться: уровень знаний, продемонстрированный в ответах и выступлениях на семинарских занятиях; активность при обсуждении вопросов, вынесенных на семинарские занятия, экспресс-контроль, составление конспекта занятий, регулярное посещение занятий;
- выполнение заданий для самостоятельной работы. При контроле выполнения заданий для СР могут оцениваться: самостоятельная обработка тем в целом или отдельных вопросов; выполнение заданий в рабочей тетради для самостоятельной работы, написание рефератов, подготовка учебных и научных текстов, реферативных материалов по публикациям и т.д.;
- научная работа обучающихся (выступление с докладом на научных семинарах, конференциях, участие в олимпиадах, конкурсах научных работ и прочее).

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования обучающихся, проверки результатов самостоятельной работы.

Его основными формами являются: устный опрос; письменный опрос; компьютерное тестирование; контрольная работа и т.п.

Отдельно могут оцениваться личностные качества обучающихся (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа в аудитории, своевременное выполнение заданий, творческий поиск необходимой информации, научная работа и т.п.

#### **Рубежный контроль и его формы:**

Рубежный контроль проводится после изучения определенного раздела учебной дисциплины, объединяющего соответствующие темы. Форма рубежного контроля (зачет) – анализ текущей успеваемости, тестовые задания.

#### **Форма промежуточной аттестации (экзамен):**

- экзамен, который оформляется по результатам выполнения предусмотренных рабочей программой контрольных мероприятий (рубежных контролей и промежуточной аттестации).

Рубежный контроль и промежуточная аттестация проводятся с использованием балльно-рейтинговой технологии. Критерии оценивания, перечень контрольных точек, требования к их выполнению и таблица планирования результатов обучения в баллах представлены в документе «Фонд оценочных средств по учебной дисциплине «Библиотечно-библиографическое краеведение».

Этот фонд включает: контрольные тесты, вопросы и задания для проведения текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

## **7.2. Примеры оценочных средств рубежного контроля и промежуточной аттестации по дисциплине**

**Рубежный контроль 1.****Вариант 1.**

1. Определение понятия «краеведение», «краеведческая библиография», «краеведческая литература», «краеведческий документ», «библиотечное краеведение».
2. «Положение о краеведческой деятельности библиотек» – как нормативная база библиотечного краеведения.
3. Выявление информационных потребностей читателей в области краеведения.
4. «Вещественные» источники изучения края, их значение и структура, достоверность.

**Рубежный контроль 1.****Вариант 2.**

1. Задачи библиотечно-библиографического краеведения.
2. Проблема соотношения краеведческой и отраслевой библиографии
3. Основные функции краеведения.
4. Лингвистические источники, их значение для изучения прошлого и для современной культуры края.

**Рубежный контроль 2.****Вариант 1**

1. Классификация библиографических пособий.
2. Направления краеведческой работы в библиотеке.
3. Краеведческий систематический каталог. Источники выявления, учета новых материалов краеведческого характера.
4. Модели организации доступа к краеведческой информации (на конкретном примере).

**Рубежный контроль 2.****Вариант 2**

1. Организация краеведческого справочно-библиографического обслуживания
2. Акценты в перспективном и текущем краеведческом планировании. Стратегические планы.
3. Краеведческая картотека. Оперативная помощь в получении библиографических и фактографических сведений о развитии города, района.
4. Инновационные направления популяризации краеведческой деятельности библиотек (на конкретном примере).

**Для промежуточной аттестации:****БИЛЕТ****Контрольные вопросы:**

1. Краеведческий библиотечный документ, его содержание и определение.
2. Современный опыт и проблемы отечественного краеведения на страницах профессиональной периодики.

**Контрольное практическое задание:**

Опишите одно из проведенных мероприятий краеведческого содержания. Осуществите анализ данного мероприятия.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в письменной форме, в виде ответов на контрольные вопросы и решения контрольного прикладного задания. Количество вопросов в билете – 2, заданий – 1.

Оценка знаний обучающихся осуществляется в баллах в комплексной форме с учётом:

- оценки по итогам текущего контроля и рубежных контролей (до 60 баллов);
- оценки итоговых знаний в ходе зачёта или экзамена (до 40 баллов).

Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам отчетности



№	Виды отчётности	Баллы
1	Посещение лекций	до 10
2	Работа на семинарских занятиях	20 – 40
3	Выполнение самостоятельной работы	до 10
4	Выполнение заданий рубежных контролей	40-60 (20-30 за 1)
5	Результаты промежуточной аттестации	20 - 40
	<b>Итого</b>	<b>100</b>

Экзамен проводится по 40 бальной шкале. Минимальная сумма баллов – 20, максимальная – 40.

Минимальная сумма баллов по итогам текущего контроля – 40, максимальная – 60. Минимальная сумма баллов по итогам рубежных контролей – 40, максимальная – 60. Для определения окончательной суммы баллов по итогам текущего и рубежных контролей необходимо вычислить их среднее арифметическое число (сложить результаты текущего и рубежных контролей и разделить на 2).

На основании окончательно набранных баллов (количество баллов, набранных в результате текущего и рубежных контролей, и количество баллов, полученных в результате промежуточной аттестации) успеваемость обучающихся определяется следующими оценками: «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

При этом действует следующая итоговая шкала:

- менее 60 баллов – оценка «неудовлетворительно»;
- от 60 до 73 баллов – оценка «удовлетворительно»;
- от 74 до 89 баллов – оценка «хорошо»;
- от 90 до 100 баллов – оценка «отлично».

### 7.3. Критерии оценок знаний по дисциплине

#### **«Отлично»**

Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. Обучающийся полностью усвоил программный материал. Глубоко знает и самостоятельно излагает содержание вопросов, а также знает основную и дополнительную литературу по теме. Ответ построен на уровне самостоятельного мышления, знания вопроса и всей темы. Материал излагается логически последовательно и полно, с элементами творческого мышления. Умеет самостоятельно делать общие выводы.

#### **«Хорошо»**

Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. Обучающийся проявил твердое знание программного материала и самостоятельность мышления. Показал знание предусмотренной программой литературы. Продемонстрировал умение применять свои знания к анализу современной действительности. Показал умение выделить главное, делать выводы и обобщения. Возможны пробелы в усвоении второстепенных вопросов.

#### **«Удовлетворительно»**

Теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному. Обучающийся усвоил лишь основную часть программного материала, в общем знаком с рекомендованной литературой. Ответ студента строится на уровне репродуктивного

мышления с нарушением логики изложения материала. Испытывает значительные затруднения в применении знаний к анализу современной действительности. Обучающийся не умеет ответить на дополнительные вопросы, связанные с материалом ответа.

**«Неудовлетворительно»**

Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено. Обучающийся не знает основного содержания рекомендованной литературы, допускает существенные ошибки в освещении поставленных вопросов. Не может увязывать материал с современностью.

**7.4. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков**

**Тематика рефератов**

1. Современные проблемы библиотечного краеведения.
2. Современные тенденции формирования краеведческого фонда библиотек.
3. Инновационная краеведческая деятельность библиотек Республики Крым
4. Краеведческий документ как единица формирования краеведческого фонда библиотеки.
5. Источники текущего комплектования краеведческого фонда библиотеки.
6. Особенности формирования краеведческого фонда библиотек
7. Система краеведческого фонда библиотек (на примере библиотеки в которой работает студент).
8. Неопубликованные документы в составе краеведческого фонда библиотеки: выявление, соби́рание и использование.
9. Проблемы отбора документов для краеведческого фонда библиотеки.
10. Организация краеведческого фонда библиотеки: учет, размещение, расстановка и обеспечение хранения.
11. Теоретические аспекты формирования краеведческого фонда библиотек.
12. Бесплатный обязательный экземпляр – основа формирования краеведческого фонда библиотек.
13. Вопросы классификации краеведческой литературы.
14. Краеведческие фонды универсальных массовых библиотек: специфика формирования.
15. Обслуживание потребителей библиотеки краеведческой литературы.
16. Справочно-библиографический фонд в составе краеведческого справочно-библиографического аппарата библиотеки.
17. Проблемы организации и использования краеведческого фонда библиотеки в библиотечной литературе.
18. Проблемы организации краеведческой библиографической деятельности библиотек.
19. Комплектование и организация краеведческого фонда библиотеки.
20. Краеведческий справочно-библиографический аппарат библиотеки: опыт организации и использования.
21. Методика краеведческого библиографирования: проблемы теории и практики.
22. Система краеведческих библиографических пособий по Дагестану: состояние и пути совершенствования.
23. Классификация краеведческой литературы: история, современное состояние и задачи.
24. Краеведческое справочно-библиографическое обслуживание в различных типах библиотек.
25. Библиографическое информирование краеведов-исследователей.
26. Библиотека как информационный центр краеведения.
27. Краеведческие библиографические ресурсы области (района, города): их структура, выявление, учет и использование.
28. Приоритетные направления краеведческой деятельности библиотек Республики Крым. Особенности состава и структуры краеведческих фондов библиотек разных типов и видов

29. ГБУК РК «Крымская республиканская универсальная научная библиотека им. И. Я. Франко, как организационно-методический центр библиотечного краеведения

30. Опыт краеведческой работы Крымской республиканской детской библиотеки им. В. Орлова.

31. Обслуживание пользователей краеведческой литературой (на примере библиотеки Республики Крым)

32. Популяризация краеведческого фонда как одно из направлений деятельности общедоступных библиотек (на примере Республики Крым).

### **Вопросы к промежуточной аттестации (экзамену)**

1. Краеведческий библиотечный документ, его содержание и определение.
2. Краеведческое информирование в библиотеках.
3. Вопросы классификации краеведческой литературы.
4. Характеристика основных типов краеведческой литературы.
5. Основные направления краеведческой библиографической работы в системе библиотечного обслуживания.
6. Основные задачи и формы организации краеведения в России.
7. Библиотечно-библиографическое краеведение в системе краеведческой работы.
8. Основные понятия библиотечно-библиографического краеведения.
9. Проблемы отбора документов для краеведческого фонда библиотеки.
10. Организация краеведческого фонда библиотеки: учет, размещение, расстановка и обеспечение хранения.
11. Теоретические аспекты формирования краеведческого фонда библиотек.
12. Бесплатный обязательный экземпляр – основа формирования краеведческого фонда библиотек.
13. Краеведческий СБА: структура и использование.
14. Основные типы краеведческих изданий. Художественная литература о крае.
15. Краеведческий фонд – основа краеведческой деятельности библиотеки.
16. Определение понятия «краеведческий фонд» его специфика.
17. Современный опыт и проблемы отечественного краеведения на страницах профессиональной периодики.
18. Типы краеведческих справок и методы их выполнения.
19. Пользователь библиотеки как объект и субъект краеведческой деятельности.
20. Особенности методики библиографирования краеведческой литературы: подготовительный, синтетический этапы.
21. Краеведческая работа библиотек: состояние и проблемы.
22. Подсистема краеведческих рекомендательных пособий: назначение и структура.
23. Формы и методы библиографического информирования по краеведению.
24. Указатели «Что читать о крае (районе, городе), их назначение, место в системе.
25. Проблемы рационального размещения краеведческого фонда, виды его структурирования.
26. Краеведение, его основные функции и внутренняя структура.
27. Организация обслуживания пользователей по краеведению.
28. Универсальные краеведческие научно-вспомогательные указатели как составная часть подсистемы.
29. Особенности краеведческого справочно-библиографического обслуживания: Учет и планирование.
30. Краеведческие календари знаменательных и памятных дат, их функции, особенности составления.
31. Особенности методики библиографирования краеведческой литературы: аналитический и заключительный этапы.
32. Взаимодействие библиотек с другими местными организациями и учреждениями в области краеведческой деятельности.

33. Система краеведческих библиографических пособий, их структура.
34. Типы краеведческих источников и методы их изучения.
35. Отечественный опыт организации библиотечного краеведения (исторический аспект).
36. Массовое (групповое и фронтальное) обслуживание читателей краеведческой литературой.
37. Структура краеведческих потребностей абонентов: деловые, любительские, социокультурные потребности.
38. Краеведческий библиотечный документ, его содержание и определение.
39. Опыт краеведческой работы одной из библиотек Дагестана.
40. Основные функции и организационные формы краеведения.
41. Каталог краеведческой литературы, его структура и место в СБА. Сводный краеведческий каталог.
42. Учет и планирование краеведческой библиографической работы.
43. Общественное назначение, основные функции и организация краеведческой библиографии.
44. Местная публичная библиотека как материальный объект края.
45. Краеведческий фонд детских и школьных библиотек: специфика формирования.
46. Организация краеведческой деятельности библиотек. Сущность и структура.
47. Приоритеты краеведческой деятельности библиотек Республики Крым.
48. Читатели краеведческой литературы. Абоненты краеведческого библиографического обслуживания.
49. Комплектование краеведческого фонда. Краеведческая ценность документа как критерий отбора.
50. Издательско-краеведческая деятельность библиотек Республики Крым.
51. Основные типы краеведческих изданий, их характеристика.
52. «Положение о краеведческой деятельности библиотек» – как нормативная база библиотечного краеведения.
53. Организация и учреждения, ведущие краеведческую библиографическую работу.
54. Репертуар краеведческих изданий библиотек Крыма.
55. Выявление информационных потребностей читателей в области краеведения.
56. Краеведческое информирование в библиотеках.
57. Учет и планирование краеведческой библиографической работы.
58. Краеведческая работа универсальных научных и специальных библиотек.
59. Краеведческая работа муниципальных библиотек.

**7.5. Вопросы для рубежных контролей, контрольные вопросы и контрольные практические задания определены в Фонде оценочных средств по учебной дисциплине «Библиотечно-библиографическое краеведение».**

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **Основная литература**

1. Маслова А. Н. Краеведение и библиотека / А. Н. Маслова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2010. – 368 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система BIBLIO.PROFY-LIB: [сайт]. – URL: <http://biblio.profy-lib.ru/book/-/pdf/19657>
2. Абросимова Н.В. Библиографическая деятельность библиотеки : учеб.-прак. Пособие / Н.В. Абросимова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2013. – 160 с. – (Азбука библиотечной профессии). – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система BIBLIO.PROFY-LIB: [сайт]. – URL : <https://biblio.profy-lib.ru/book>

#### **Дополнительная литература**

1. Непомнящий А. А. Развитие исторического краеведения в Крыму в XIX - начале XX века / А. А. Непомнящий ; рец.: А. К. Швидько, С. Б. Филимонов. – Симферополь : Таврия, 1995. – 104 с.
2. Непомнящий А. А. Подвижники крымоведения : монография / А. А. Непомнящий. – Симферополь : СГТ, 2008. – Т. 2: TAURICA ORIENTALIA. – 600 с. – (Биобиблиография крымоведения ; вып. 12).
3. Непомнящий А. А. Подвижники крымоведения : монография / А. А. Непомнящий. – Симферополь : СГТ. – Т. 1. - 2006. – 320 с. : ил. – (Биобиблиография крымоведения ; вып. 7).
4. Непомнящий А. А. Профессор Николай Эрнст: страницы истории крымского краеведения [Текст] / А. А. Непомнящий. – Киев : Стилос, 2012. – 463 с. : портр., ил. – (Биобиблиография крымоведения ; вып. 15).

### Интернет-ресурсы:

1. Российская государственная библиотека (РГБ) (официальный сайт – <https://www.rsl.ru/>)
2. Российская национальная библиотека (РНБ) (официальный сайт – <http://www.nlr.ru>)
3. Российская государственная библиотека для молодежи (г. Москва) (официальный сайт – <http://www.rgub.ru/>)
2. Российская библиотечная ассоциация (РБА) (официальный сайт – <http://www.rba.ru/>)
3. Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина (официальный сайт – <https://www.prilib.ru/>)
4. Центральная городская публичная библиотека им. В. В. Маяковского (официальный сайт – <https://pl.spb.ru/news/>)
5. Центральная библиотека им. М. Ю. Лермонтова (официальный сайт – <http://lermontovka-spb.ru/>)
6. Международная федерация библиотечных ассоциаций и учреждений (ИФЛА) (официальный сайт – [www.ifla.org](http://www.ifla.org))
7. Интернет-сайт журнала «Библиотечное дело в России» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bibliograf.ru>.
8. Интернет-сайт журнала «Библиотековедение» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/ru/s3/s17/s33/d93/>.
9. Интернет-сайт журнала «Библиосфера» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.spsl.nsc.ru/win/Bibliosfera/index.htm>.
10. Библиотечный портал Российская библиотечная ассоциация. – Режим доступа: [http://www.rba.ru/content/resources/books/2004\\_1.php](http://www.rba.ru/content/resources/books/2004_1.php)
11. Кодекс этики российского библиотекаря. Принят Конференцией Российской библиотечной ассоциации, XVI Ежегодная сессия, г. Тюмень. – Режим доступа: <http://www.rba.ru/content/about/doc/codex.php>
12. ГБУК РК «Крымская республиканская универсальная научная библиотека им. И. Я. Франко» (официальный сайт – <http://franco.crimealib.ru/>)
13. ГБУК РК «Республиканская крымскотатарская библиотека им. И. Гаспринского» (официальный сайт – <http://gasprinskylibrary.ru/>)
14. ГБУК РК «Крымская республиканская библиотека для молодёжи» (официальный сайт – <http://www.krbm.ru/>)
15. Крымская республиканская детская библиотека им. В. Н. Орлова (официальный сайт – <http://orlovka.org.ru/>)
16. Научная библиотека (структурное подразделение) ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (официальный сайт – <https://cfuv.ru/>)
17. Научная библиотека «Таврика» Центрального музея Тавриды (официальный сайт – <https://www.tavrida-museum.ru/taurica>)
18. ГБУЗ РК «Крымская республиканская научная медицинская библиотека» (официальный сайт – <http://medlibcrimea.ru/>)

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

После чтения вводной лекции по учебной дисциплине «Библиотечно-библиографическое краеведение» преподаватель обязан ознакомить обучающихся:

- с темами лекций и методикой их конспектирования;
- планами семинарских занятий и методикой их проведения;
- с вопросами для самостоятельной работы и методикой контроля за их изучением;
- с вопросами, критериями сдачи зачета и методикой его проведения.

Перед проведением очередного семинарского или практического занятия обучающийся обязан:

- отработать в конспекте все вопросы к данному занятию в объеме, обеспечивающем четкие, ясные и конкретные (с примерами) ответы;
- отработать (конспективно) по данной теме вопросы, отнесенные к изучаемым самостоятельно.

Для выполнения поставленных задач обучающийся:

- осуществляет подбор необходимой учебной, научной, учебно-методической литературы и первоисточников;
- прочитывает отобранную литературу по каждому вопросу, а затем составляет конспект или тезисы ответа;
- отчитывается об изучении вопросов на консультациях, при выполнении контрольных работ и других форм оценки текущих и остаточных знаний.

**Условиями для успешной самостоятельной работы являются:**

1. Целеустремленность и сознательная активность:

- а) осознанная постановка цели, конкретизация своих задач на самостоятельную работу,
- б) выбор способа действий, средств,
- в) волевые усилия,
- г) анализ сделанного, постановка новых задач.

2. Систематичность и планомерность.

### Формы и методы изучения и конспектирования литературы

В работе над литературой можно выделить 3 этапа:

**1. Ознакомительный**, в ходе которого вы знакомитесь с каталогом библиотеки, делаете выборку к теме, заказываете литературу в библиотеке (учебники, учебные пособия, разработки тем планов, первоисточники и т.д.)

#### **2. Этап чтения литературы**

К чтению есть определенные требования:

1) систематичность чтения, т.е. читать не от раза к разу, а ежедневно, желательно с записями в тетрадях и со своими итоговыми выводами (резюме).

2) Осмысленность чтения, т.е. надо овладевать понятийным аппаратом.

#### **3. Этап ведение рабочих записей**

а) можно вести т.н. тематические тетради, в которых делать выписки к определенным темам, а также вести доработку лекций на полях или в самом тексте.

б) основными формами записи прочитанного могут быть: план, тезисы, конспект.

**I. Составление плана прочитанного.** Запись в форме плана означает перечисление главных вопросов. В результате получается как бы сжатая схема изучаемого материала. Несколько иначе выглядит развернутый план. Его назначение не только зафиксировать главное в тексте, но и дать необходимое обоснование этой мысли, (цифровые данные, интересные выражения, факты). Причем вопросы плана можно изложить и своими словами и словами автора.

**II.** Весьма ценным видом записи при чтении являются тезисы. (Основные положения, утверждения от греческого "Teas" – утверждаю). Тезисы составляют промежуточное положение между планом и конспектом. В них кратко дается основное содержание книги. Перед тем, как записывать тезисы, прочитанный текст разделяют на небольшие части – разделы, параграфы или же абзацы в соответствии с планом и затем формулируют сущность прочитанного своими

словами, как бы отвечая на вопрос: что именно здесь утверждает, защищает автор. Тезисы позволяют в краткой форме записать обобщение и выводы о прочитанном. Тезисы называются простыми, если выписанные мысли ничем не подтверждаются, и сложными, если они подкрепляются доводами, аргументами.

Следовательно, при составлении тезисов необходимо глубоко продумать, понять содержание книги, статьи, и т.п., уметь выделить основные положения и кратко их сформулировать.

**III.** Составление конспекта прочитанного – это наиболее сложный и содержательный метод записывания при работе с книгой, потому что он объединяет в себе все виды записи и вместе с тем представляет собой нечто более цельное и своеобразное. Конспект книги (от лат. "конспектус" – обзор) – это краткое, последовательное изложение основного содержания книги, лекции, записанное в последовательной форме, и освобожденное от повторений и т. д. В тоже время в конспекте следует привести, помимо основных мыслей автора, выписки и цитаты, подтверждающие основные положения и выводы, вытекающие из книги. Некоторым, начинающим работать с книгой, кажется, что на конспектирование уходит много времени. Однако нужно понять, что творческие записи в виде конспекта, экономят время, способствуют глубокому изучению материала. Требуемое для конспектирования время будет неуклонно уменьшаться по мере приобретения навыков чтения и краткого изложения прочитанного.

Ценность конспекта повышается, когда в нем содержится не только краткий пересказ произведения, но и собственные мысли, когда конспект является плодом раздумий его составителя (желательно делать выход на современность).

#### **Методика записей:**

1. Записывать следует самое главное и по возможности наиболее кратко (запись должна быть сжата и лаконична).

2. Начинать запись надо с тщательно проверенных библиографических данных:

- фамилия и инициалы авторов,
- название книги или статьи (полное),
- место и год издания, издательство и т. д.
- номера журнала или выпуска,
- краткий исторический очерк времени написания книги и т. д.

3. В тетрадях рекомендуется оставлять широкие поля для последующих вставок, дополнений, записей своих мыслей.

4. Записи должны делаться только после окончания чтения данного источника.

**Интерактивные формы обучения.** Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью и задачами программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, а также требованиями ФГОС с учетом специфики ОПОП.

К методам интерактивного обучения относятся те, которые способствуют вовлечению обучающихся в активный процесс получения и переработки знаний, например:

- «Мозговой штурм» (атака)
- Приглашение специалиста
- Тренинг
- Выступление в роли обучающего
- Работа в группах
- Разработка проекта
- Мастер-класс
- Решение ситуационных задач
- Презентация

К интерактивным методам относятся также презентации с использованием различных вспомогательных средств: интерактивной доски, раздаточных материалов, видеофильмов, слайдов, мультимедийной презентации и т.п.



**Преподавание и изучение дисциплины предполагает использование следующих видов образовательных технологий:**

1. **Информационные образовательные технологии** – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.
2. **Работа в команде** – совместная деятельность в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
3. **Case-study** – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений.
4. **Игра** – ролевая имитация реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах.
5. **Проблемное обучение** – стимулирование к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.
6. **Контекстное обучение** – мотивация к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.
7. **Обучение на основе опыта** – активизация познавательной деятельности студента за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения.
8. **Индивидуальное обучение** – выстраивание обучающимся собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной образовательной программы с учетом интересов студента.
9. **Междисциплинарное обучение** – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.
10. **Опережающая самостоятельная работа** – изучение обучающимися нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины представлены также в Методических рекомендациях по проведению семинарских занятий по дисциплине «Библиотечно-библиографическое краеведение» и в Методических рекомендациях по самостоятельной работе по дисциплине «Библиотечно-библиографическое краеведение».

## **10. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения и информационных справочных систем**

Список программного обеспечения

**Лицензионное программное обеспечение:**

1. Microsoft Windows 10
2. Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint)
3. Access 2013 Acdbc

### **Свободно-распространяемое или бесплатное программное обеспечение**

1. Microsoft Security Essentials
2. 7-Zip
3. Notepad++
4. Adobe Acrobat Reader
5. WinDjView
6. Libreoffice (Writer, Calc, Impress, Draw, Math, Base)
7. Scribus
8. Moodle.

### **Справочные системы**

1. Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ»
2. Система проверки на заимствования «ВКР-ВУЗ»
3. Культура. РФ. Портал культурного наследия
4. Культура России. Информационный портал

## **12. Материально-техническая база, рекомендуемая для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.