

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»
(ГБОУВОРК «КУКИиТ»)

ФАКУЛЬТЕТ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА
Кафедра театрального искусства

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Учебно-
методического совета
от «23» 06 2023 г.,
протокол № _ 9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.10 ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕАТРАЛЬНОГО ДЕЛА В РОССИИ

по специальности

52.05.02 Режиссура театра

Специализация: Режиссура драмы

Форма обучения
(очная, заочная)

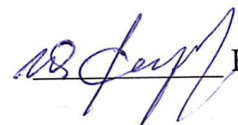
Симферополь, 2023

Рабочая программа дисциплины Б1.О.10 Организация театрального дела в России для обучающихся по специальности 52.05.02 Режиссура театра

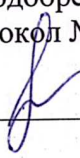
Программа составлена в соответствии с Основной профессиональной образовательной программой, утвержденной Ученым советом ГБОУВОРК «КУКИИТ» от 26.04.2023 г., протокол № 4, разработанной на основе ФГОС ВО по специальности 52.05.02 Режиссура театра, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.11.2017 № 1116

Рабочая программа дисциплины разработана:

Кандидат философских наук,
доцент кафедры
театрального искусства

 Ю. В. Фёдоров

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры театрального искусства от «24» 05 2023 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой  М. Ю. Сапрыкина

Представители работодателя:


Согласовано:

Государственное автономное учреждение
Республики Крым «Государственный
академический
музыкальный театр Республики Крым»

 / Косов В.А. /


Рабочая программа согласована на заседании Учебно-методического совета от «23» 06 2023 г., протокол № 9

Председатель  Л. Ф. Ващенко

Секретарь  М. С. Юсупова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

Основной целью дисциплины является ознакомление студентов театральных специальностей и направлений с организационно-правовыми, социально-экономическими основами организации театрально-концертного дела, необходимого для участия в процессе практической деятельности в театральном и шоу бизнесе в современных социально-экономических условиях жизнедеятельности творческих организаций.

Задачи дисциплины:

Подготовить студентов к участию в коллективном творческом процессе.

сформировать представление о принципах менеджмента в этой сфере, и осознания места сценического искусства в современной социально-культурной ситуации;

дать представление об основах организации театрального дела в той мере, в которой это необходимо для участия в коллективном творческом процессе.

Общая трудоёмкость дисциплины для очной и заочной форм обучения составляет 2 зачетные единицы, далее (2 з.е.), 72 часа.

Для очной формы обучения аудиторные занятия – 36 часов, самостоятельная работа – 36 часов.

Для заочной формы обучения аудиторные занятия – 12 часов, самостоятельная работа – 56 часов, промежуточная аттестация 4 часа.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы обучающихся по специальности 52.05.02 Режиссура театра:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающихся по специальности 52.05.02 Режиссура театра:

Шифр и содержание компетенции	Знать	Уметь	Владеть
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	методологические основы управления проектами; сущность и технологии осуществления этапа планирования проекта в своей профессиональной сфере;	принципы, критерии и правила подготовки научных статей и докладов; разработать концепцию проекта в рамках обозначенной профессиональной проблемы; документально представить концепцию проекта в соответствии с принятыми стандартами; организовать мониторинг хода выполнения проекта в соответствии с разработанным планом-графиком;	навыком разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулировки цели, задачи, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения;

		внести коррективы в реализацию проекта, учитывая результаты мониторинга; создать бесконфликтную рабочую атмосферу;	
ОПК-5. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации	проблематику современной государственной культурной политики РФ;	планировать творческую деятельность с учетом концепции современной государственной культурной политики РФ;	опытом в педагогической деятельности в области искусства, соотнося ее с кругом задач современной государственной культурной политики РФ;
ПК-2 Готовность осуществлять педагогическую деятельность, соответствующую дополнительной образовательной программе	основы профессиональной педагогики; этические основы театрального дела	использовать технологию создания творческого коллектива, принципы организации и методы работы с творческим коллективом.	навыками применения на практике метода К.С. Станиславского и его учеников и последователей, основные законы органического поведения на сцене; пути создания сценического образа актёром в спектакле;

ПК-3. Способен создавать условия для появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или) взрослых	основы методологии организации работы коллектива;	организовать слаженную работу разнородного коллектива;	навыками определения и устранения конфликтов, ознакомиться с основами конфликтологии; системным мышлением и способностью к долгосрочному стратегическому планированию жизни коллектива; методикой репетиционной работы в детских и взрослых коллективах;
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	--------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Код УБ ОПОП	Учебный блок
Б1	Блок 1 «Дисциплины» (модули)
Б1.О.	Обязательная часть
Б1.О.11	Организация театрального дела в России

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Для дневной формы обучения

Вид учебной работы	з.е.	Всего часов	Семестры			
			7	8	9	
Аудиторные занятия (Ауд) (всего)		72			36	
Лекции (Л)		18			18	
Практические занятия (Пр)		18			18	
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)		36			36	
Промежуточная аттестация						
Зачет с оценкой (ЗаО)		+			+	
Экзамен (Экз)						
Общая трудоемкость	2 з.е.	72			72	

Для заочной формы обучения

Вид учебной работы	з.е.	Всего часов	Семестры			
			9	10	11	12
Аудиторные занятия (Ауд) (всего)		12			12	

Лекции (Л)		4		4	
Практические занятия (Пр)		8		8	
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)		56		56	
Промежуточная аттестация					
Зачетс оценкой (ЗаО)		4		4	
Экзамен (Экз)					
Общая трудоемкость	2 з.е.	72		72	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание дисциплины по темам
1	Театр в современной социально-культурной ситуации	<p>1.1. Введение</p> <p>Искусство и художественная культура. Социальное бытование искусства. Социальные функции художественной культуры. Культурная политика. Художник, публика, государство, общество как участники культурного процесса.</p> <p>Культурная политика России в историческом контексте и в контексте мирового опыта.</p> <p>Театр как социальный институт. Социальные функции российского театра на различных этапах развития общества.</p> <p>Место сценического менеджмента в структуре театроведческой науки.</p>
		<p>1.2. Сеть театров и организаций других видов исполнительских искусств</p> <p>Формирование сети театров. Виды театрального искусства и виды театров. Театры как организации различных видов собственности. Государственные (федеральные и региональные) театры, муниципальные театры, антреприза. Репертуарный театр и театр – проект. Структура и функции подразделений театров разных видов.</p> <p>Концертные организации, их сеть и основные принципы структурного построения. Общее и специфическое в деятельности театра и других организаций исполнительских искусств.</p> <p>Кино - и телестудии. Их структура и отношения с театрами.</p> <p>Театральные агентства, продюсерские центры и другие организации инфраструктуры в сфере исполнительских искусств.</p>

		<p>1.3.Организационно-правовые основы театрального дела Нормативно-правовая база театрального дела. Гражданское законодательство Российской Федерации. Законодательство и иные нормативно-правовые акты Российской Федерации о культуре. Юридические и физические лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы. Правовые аспекты создания новых, реорганизации, ликвидации действующих организаций. Учредитель, учредительные документы.</p>
2	Экономические аспекты деятельности театра	<p>2.1 Финансирование театров Социально-культурное содержание государственного и негосударственного финансирования театра. Причины необходимости экономической поддержки театра. Система финансирования театров и других организаций культуры в России в контексте многообразных систем финансирования социальной сферы в мире. Бюджетный кодекс Российской Федерации и правовая основа бюджетного финансирования театров – государственных (муниципальных) учреждений. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций культуры. Особенности налогового регулирования в сфере культуры. Основные проблемы и перспективы налоговой политики. Типы и модели финансирования сферы культуры за рубежом.</p> <p>2.2. Основы ценообразования в театре Основные понятия ценообразования. Соотношение спроса и предложения на рынке. Ценовая эластичность. Психологические основы ценообразования. Эффект престижа. Ценообразование в театре. Ценовая политика. Цена билета как социальный регулятор потребления. Платежеспособный спрос.</p> <p>2.3. Маркетинг в театре Структура аудитории театра. Социально-демографические характеристики аудитории. Маркетинг как метод формирования аудитории. Стратегия и концепция маркетинга. Маркетинговый инструментарий. Продукт, цена, место продаж, продвижение, PR, персонал как инструменты маркетинга. Автономность культурного продукта. Мотивации посетителей организаций исполнительских искусств.</p>

		<p>2.4. Фандрейзинг в театре Традиции благотворительности в российской, европейской и американской культурах. Психологические и деловые мотивы спонсорства и меценатской помощи. Идеология и технология фандрейзинга. Стратегия фандрейзинга. Виды доноров. Субсидии фондов. Корпоративные пожертвования. Базы данных, анализ списка потенциальных доноров. Формы ходатайства о взносах. Работа с донорами. Клубы друзей организаций исполнительских искусств. Благотворительные фонды в сфере культуры</p> <p>2.5. Public Relations в театре Public Relations как система связей с общественностью. Нормативно-правовая база взаимодействия со средствами массовых коммуникаций. Формы и направления деятельности по связям с общественностью. PR организации, формирование паблисити, имиджа, общественного лица, репутации. Стратегия коммуникаций. Представительский пакет, создание буклетов и прочих репрезентативных материалов театра. Основные критерии анализа списка СМИ. PR-кампания, PR акция. Горизонтальные и вертикальные СМИ. Способы коммуникаций. Пресс-релиз: технология создания и рассылки. Формирование информационного повода.</p>
3	Творческо-производственный процесс в театре	<p>3.1. Планирование творческо-производственного процесса. Подготовка новых постановок Структура творческо-производственного процесса в репертуарном театре. Формирование репертуара. Планирование и организация подготовки новых постановок. Этапы подготовки спектакля. Методы планирования. Планирование текущего репертуара и составов исполнителей. Методы и критерии формирования прокатной афиши. Выездные и гастрольные спектакли. Понятие кассовых и гарантийных спектаклей. Посещаемость.</p> <p>3.2. Художественно-постановочная часть в театре Место художественно-постановочной части в структуре театра. Художественно-постановочная часть как одно из важнейших подразделений в решении творческо-производственных задач. Взаимодействие художественно-постановочной части с другими подразделениями театра. Внутренний документооборот, регламентирующий деятельность художественно-постановочной части театра. Взаимодействие художественно-постановочной части с организациями, проектирующими и изготавливающими материальное оформление спектаклей. Виды договоров</p>

		на изготовление элементов художественного оформления спектакля.
4	Специфика творческо-производственных отношений в театре	<p>4.1.Спектакль и его элементы как объекты авторского и смежных прав</p> <p>Отношения между театром и драматургом, художником, композитором, балетмейстером. Отчетность, связанная с использованием авторских произведений. Роль художественно-постановочной части во взаимоотношениях с авторами – художниками.</p> <p>Понятие «творческий работник» в российском трудовом законодательстве. Особенности трудового договора театра с творческими работниками.</p> <p>Системы и формы заработной платы в театрах различных форм собственности и организационно-правовых форм.</p> <p>Социальная защита работников театра. Функции служб занятости. Театральная биржа.</p> <p>Особенности пенсионного обеспечения отдельных категорий творческих работников театров.</p>

5.2. Разделы дисциплин с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий для очной/заочной формы обучения

п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов			
		очная форма/ заочная форма			
		всего	в том числе		
			Лек	Пр	СРО
1	Театр в современной социально-культурной ситуации				
1.1	Введение	2/2	2/2	-/-	-/-
1.2	Сеть театров и организаций других видов исполнительских искусств	8/6	2/-	2/-	4/6
1.3	Организационно-правовые основы театрального дела	8/6	2/-	2/-	4/6
2	Экономические аспекты деятельности театра				
2.1	Финансирование театров	8/10	2/2	2/2	4/6
2.2	Основы ценообразования в театре	4/2	2/-	2/2	-/-
2.3	Маркетинг в театре	4/2	2/-	2/2	-/-

2.4	Фандрейзинг в театре	8/6	2/-	2/-	4/6
2.5	Public Relations в театре	10/8	2/-	2/-	6/8
3	Творческо-производственный процесс в театре				
3.1	Планирование творческо-производственного процесса. Подготовка новых постановок	8/10	2/-	2/2	4/8
3.2	Художественно-постановочная часть в театре	6/8	-/-	2/-	4/8
4	Специфика творческо-производственных отношений в театре				
4.1	Спектакль и его элементы как объекты авторского и смежных прав	6/8	-/-	-/-	6/8
	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	+/-4			
Итого часов		72/72	18/4	18/8	36/56

5.3. Содержание программы по темам и видам занятий для очной/заочной формы обучения

5.3.1. Содержание программы по темам и видам занятий для очной формы обучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
1	2	3	4
1	Введение	Л-2	Лекция 1 1. Искусство и художественная культура. 2. Социальное бытование искусства. 3. Социальные функции художественной культуры. Культурная политика. 4. Художник, публика, государство, общество как участники культурного процесса. 5. Культурная политика России в историческом контексте и в контексте мирового опыта. 6. Театр как социальный институт. Социальные функции российского театра на различных этапах развития общества. 7. Место сценического менеджмента в структуре театроведческой науки.
2	Сеть театров и организаций других видов исполнительских	Л-2 Пр-2	Лекция 2 1. Формирование сети театров. 2. Виды театрального искусства и виды театров. Театры как организации различных видов

	искусств		<p>собственности.</p> <p>3. Государственные (федеральные и региональные) театры, муниципальные театры, антреприза. Репертуарный театр и театр – проект.</p> <p>Практическое занятие 1</p> <p>1. Структура и функции подразделений театров разных видов.</p> <p>2. Концертные организации, их сеть и основные принципы структурного построения.</p> <p>3. Общее и специфическое в деятельности театра и других организаций исполнительских искусств.</p>
3	Организационно-правовые основы театрального дела	Л-2 Пр-2	<p>Лекция 3</p> <p>1. Нормативно-правовая база театрального дела. Гражданское законодательство Российской Федерации.</p> <p>2. Законодательство и иные нормативно-правовые акты Российской Федерации о культуре.</p> <p>Практическое занятие 2</p> <p>1. Юридические и физические лица.</p> <p>2. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы.</p>
4	Финансирование театров	Л-2 Пр-2	<p>Лекция 4</p> <p>1. Социально-культурное содержание государственного и негосударственного финансирования театра. Причины необходимости экономической поддержки театра.</p> <p>2. Система финансирования театров и других организаций культуры в России в контексте многообразных систем финансирования социальной сферы в мире.</p> <p>Практическое занятие 3</p> <p>1. Бюджетный кодекс Российской Федерации и правовая основа бюджетного финансирования театров – государственных (муниципальных) учреждений.</p> <p>2. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций культуры.</p> <p>3. Особенности налогового регулирования в сфере культуры.</p> <p>4. Основные проблемы и перспективы налоговой политики.</p>
5	Основы ценообразования в театре	Л-2 Пр-2	<p>Лекция 5</p> <p>1. Основные понятия ценообразования.</p> <p>2. Соотношение спроса и предложения на рынке.</p> <p>3. Ценовая эластичность.</p> <p>Практическое занятие 4</p> <p>1. Психологические основы ценообразования.</p> <p>2. Эффект престижа.</p> <p>3. Ценообразование в театре.</p>

			<p>4.Ценовая политика.</p> <p>5.Цена билета как социальный регулятор потребления.</p> <p>6.Платежеспособный спрос.</p>
6	Маркетинг в театре	Л-2 Пр-2	<p>Лекция 6</p> <p>1.Структура аудитории театра.</p> <p>2.Социально-демографические характеристики аудитории.</p> <p>3.Маркетинг как метод формирования аудитории.</p> <p>Практическое занятие 5</p> <p>1.Стратегия и концепция маркетинга.</p> <p>2.Маркетинговый инструментарий.</p> <p>3.Продукт, цена, место продаж, продвижение, PR, персонал как инструменты маркетинга.</p> <p>4.Автономность культурного продукта.</p> <p>5.Мотивации посетителей организаций исполнительских искусств.</p>
7	Фандрейзинг в театре	Л-2 Пр-2	<p>Лекция 7</p> <p>1.Традиции благотворительности в российской, европейской и американской культурах.</p> <p>2.Психологические и деловые мотивы спонсорства и меценатской помощи.</p> <p>3.Идеология и технология фандрейзинга.</p> <p>Практическое занятие 6</p> <p>1.Стратегия фандрейзинга.</p> <p>2.Виды доноров.</p> <p>3.Субсидии фондов.</p> <p>4.Корпоративные пожертвования.</p> <p>5.Базы данных, анализ списка потенциальных доноров. Формы ходатайства о взносах.</p> <p>6.Работа с донорами.</p>
8	Public Relations в театре	Л-2 Пр-2	<p>Лекция 8</p> <p>1.Public Relations как система связей с общественностью.</p> <p>2.Нормативно-правовая база взаимодействия со средствами массовых коммуникаций.</p> <p>3.Формы и направления деятельности по связям с общественностью.</p> <p>Практическое занятие 7</p> <p>1.PR организации, формирование публичности, имиджа, общественного лица, репутации.</p> <p>2.Стратегия коммуникаций.</p> <p>3.Представительский пакет, создание буклетов и прочих репрезентативных материалов театра.</p> <p>4.Основные критерии анализа списка СМИ.</p> <p>5.PR-кампания, PR акция.</p> <p>6.Горизонтальные и вертикальные СМИ.</p> <p>7.Способы коммуникаций.</p>

9	Планирование творческо-производственного процесса. Подготовка новых постановок	Л-2 Пр-2	Лекция 9 1. Структура творческо-производственного процесса в репертуарном театре. 2. Формирование репертуара. 3. Планирование и организация подготовки новых постановок. Практическое занятие 8 1. Этапы подготовки спектакля. 2. Методы планирования. 3. Планирование текущего репертуара и составов исполнителей. 4. Методы и критерии формирования прокатной афиши. 5. Выездные и гастрольные спектакли.
10	Художественно-постановочная часть в театре	Пр-2	Практическое занятие 9 1. Место художественно-постановочной части в структуре театра. 2. Художественно-постановочная часть как одно из важнейших подразделений в решении творческо-производственных задач. 3. Взаимодействие художественно-постановочной части с другими подразделениями театра. 4. Внутренний документооборот, регламентирующий деятельность художественно-постановочной части театра. 5. Взаимодействие художественно-постановочной части с организациями, проектирующими и изготавливающими материальное оформление спектаклей.

5.3.2. Содержание программы по темам и видам занятий для заочной формы обучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
1	2	3	4
1	Введение	Л-2	Лекция 1 1. Искусство и художественная культура. 2. Социальное бытование искусства. 3. Социальные функции художественной культуры. Культурная политика. 4. Художник, публика, государство, общество как участники культурного процесса. 5. Культурная политика России в историческом контексте и в контексте мирового опыта. 6. Театр как социальный институт. Социальные функции российского театра на различных этапах

			<p>развития общества.</p> <p>7. Место сценического менеджмента в структуре театроведческой науки.</p>
2	Финансирование театров	Л-2 Пр-2	<p>Лекция 2</p> <p>1. Социально-культурное содержание государственного и негосударственного финансирования театра. Причины необходимости экономической поддержки театра.</p> <p>2. Система финансирования театров и других организаций культуры в России в контексте многообразных систем финансирования социальной сферы в мире.</p> <p>Практическое занятие 1</p> <p>1. Бюджетный кодекс Российской Федерации и правовая основа бюджетного финансирования театров – государственных (муниципальных) учреждений.</p> <p>2. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций культуры.</p> <p>3. Особенности налогового регулирования в сфере культуры.</p>
3	Основы ценообразования в театре	Пр-2	<p>Практическое занятие 2</p> <p>1. Основные понятия ценообразования.</p> <p>2. Соотношение спроса и предложения на рынке.</p> <p>3. Ценовая эластичность.</p> <p>4. Психологические основы ценообразования.</p> <p>5. Эффект престижа.</p> <p>6. Ценообразование в театре.</p> <p>7. Ценовая политика.</p> <p>8. Цена билета как социальный регулятор потребления.</p> <p>9. Платежеспособный спрос.</p>
4	Маркетинг в театре	Пр-2	<p>Практическое занятие 3</p> <p>1. Структура аудитории театра.</p> <p>2. Социально-демографические характеристики аудитории.</p> <p>3. Маркетинг как метод формирования аудитории.</p> <p>4. Стратегия и концепция маркетинга.</p> <p>5. Маркетинговый инструментарий.</p> <p>6. Продукт, цена, место продаж, продвижение, PR, персонал как инструменты маркетинга.</p> <p>7. Автономность культурного продукта.</p> <p>8. Мотивации посетителей организаций исполнительских искусств.</p>

5	Планирование творческо-производственного процесса. Подготовка новых постановок	Пр-2	Практическое занятие 4 1. Структура творческо-производственного процесса в репертуарном театре. 2. Формирование репертуара. 3. Планирование и организация подготовки новых постановок. 4. Этапы подготовки спектакля.
---	--------------------------------------------------------------------------------	------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (для студентов очной формы обучения)

№	Наименование темы	Кол-во часов	Вопросы для самостоятельного изучения	Форма контроля выполнения самостоятельной работы
1	Сеть театров и организаций других видов исполнительских искусств	4	Кино - и телестудии. Их структура и отношения с театрами. Театральные агентства, продюсерские центры и другие организации инфраструктуры в сфере исполнительских искусств.	Опрос на практическом занятии, проверка рабочей тетради.
2	Организационно-правовые основы театрального дела	4	Правовые аспекты создания новых, реорганизации, ликвидации действующих организаций. Учредитель, учредительные документы .	Опрос на практическом занятии, проверка рабочей тетради.
3	Финансирование театров	4	Типы и модели финансирования сферы культуры за рубежом.	Опрос на практическом занятии, проверка рабочей тетради.
4	Фандрейзинг в театре	4	Клубы друзей организаций исполнительских искусств. Благотворительные фонды в сфере культуры	Опрос на практическом занятии, проверка рабочей тетради.
5	Public Relations в театре	6	Пресс-релиз: технология создания и рассылки. Формирование информационного повода.	Опрос на практическом занятии, проверка рабочей тетради.
6	Планирование творческо-производственного процесса. Подготовка новых постановок	4	Понятие кассовых и гарантийных спектаклей. Посещаемость.	Опрос на практическом занятии, проверка рабочей тетради.

7	Художественно-постановочная часть в театре	4	Виды договоров на изготовление элементов художественного оформления спектакля.	Опрос на практическом занятии, проверка рабочей тетради.
8	Спектакль и его элементы как объекты авторского и смежных прав	6	Театральная биржа. Особенности пенсионного обеспечения отдельных категорий творческих работников театров.	Опрос на практическом занятии, проверка рабочей тетради.

6.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (для студентов заочной формы обучения)

№	Наименование темы	Кол-во часов	Вопросы для самостоятельного изучения	Форма контроля выполнения самостоятельной работы
1	Сеть театров и организаций других видов исполнительских искусств	6	1. Кино - и телестудии. Их структура и отношения с театрами. 2. Театральные агентства, продюсерские центры и другие организации инфраструктуры в сфере исполнительских искусств. 3. Формирование сети театров. 4. Виды театрального искусства и виды театров. 5. Театры как организации различных видов собственности. 6. Государственные (федеральные и региональные) театры, муниципальные театры, антреприза. Репертуарный театр и театр – проект. 7. Структура и функции подразделений театров разных видов. 8. Концертные организации, их сеть и основные принципы структурного построения. 9. Общее и специфическое в деятельности театра и других организаций исполнительских искусств.	Опрос на практическом занятии, проверка рабочей тетради.
2	Организационно-правовые основы театрального дела	6	1. Нормативно-правовая база театрального дела. 2. Гражданское законодательство Российской Федерации . 3. Законодательство и иные	Опрос на практическом занятии, проверка рабочей тетради.

			<p>нормативно-правовые акты Российской Федерации о культуре.</p> <p>4.Юридические и физические лица.</p> <p>5.Коммерческие и некоммерческие организации.</p> <p>6.Организационно-правовые формы.</p> <p>7.Правовые аспекты создания новых, реорганизации, ликвидации действующих организаций.</p> <p>8.Учредитель, учредительные документы.</p>	
3	Финансирование театров	6	<p>1.Основные проблемы и перспективы налоговой политики.</p> <p>2.Типы и модели финансирования сферы культуры за рубежом.</p>	Опрос на практическом занятии, проверка рабочей тетради.
4	Фандрейзинг в театре	6	<p>1.Традиции благотворительности в российской, европейской и американской культурах.</p> <p>2.Психологические и деловые мотивы спонсорства и меценатской помощи.</p> <p>3.Идеология и технология фандрейзинга.</p> <p>4.Стратегия фандрейзинга.</p> <p>5.Виды доноров.</p> <p>6.Субсидии фондов.</p> <p>7.Корпоративные пожертвования.</p> <p>8.Базы данных, анализ списка потенциальных доноров. Формы ходатайства о взносах.</p> <p>9.Работа с донорами.</p> <p>10.Клубы друзей организаций исполнительских искусств.</p> <p>11.Благотворительные фонды в сфере культуры</p>	Опрос на практическом занятии, проверка рабочей тетради.
5	Public Relations в театре	8	<p>1.Public Relations как система связей с общественностью.</p> <p>2.Нормативно-правовая база взаимодействия со средствами массовых коммуникаций.</p>	Опрос на практическом занятии, проверка рабочей тетради.

			<p>3.Формы и направления деятельности по связям с общественностью.</p> <p>1.PR организации, формирование паблисити, имиджа, общественного лица, реноме.</p> <p>2.Стратегия коммуникаций.</p> <p>3.Представительский пакет, создание буклетов и прочих репрезентативных материалов театра.</p> <p>4.Основные критерии анализа списка СМК.</p> <p>5.PR-кампания, PR акция.</p> <p>6.Горизонтальные и вертикальные СМК.</p> <p>7.Способы коммуникаций.</p> <p>8.Пресс-релиз: технология создания и рассылки.</p> <p>9.Формирование информационного повода.</p>	
6	Планирование творческо-производственного процесса. Подготовка новых постановок	8	<p>1.Методы планирования.</p> <p>2.Планирование текущего репертуара и составов исполнителей.</p> <p>3.Методы и критерии формирования прокатной афиши.</p> <p>4.Выездные и гастрольные спектакли.</p> <p>5.Понятие кассовых и гарантийных спектаклей.</p> <p>6.Посещаемость.</p>	Опрос на практическом занятии, проверка рабочей тетради.
7	Художественно-постановочная часть в театре	8	<p>1.Место художественно-постановочной части в структуре театра.</p> <p>2.Художественно-постановочная часть как одно из важнейших подразделений в решении творческо-производственных задач.</p> <p>3.Взаимодействие художественно-постановочной части с другими подразделениями театра.</p> <p>4.Внутренний документооборот, регламентирующий деятельность художественно-</p>	Опрос на практическом занятии, проверка рабочей тетради.

			<p>постановочной части театра.</p> <p>5.Взаимодействие художественно-постановочной части с организациями, проектирующими и изготавливающими материальное оформление спектаклей.</p> <p>6.Виды договоров на изготовление элементов художественного оформления спектакля.</p>	
8	Спектакль и его элементы как объекты авторского и смежных прав	8	<p>1.Отношения между театром и драматургом, художником, композитором, балетмейстером.</p> <p>2.Отчетность, связанная с использованием авторских произведений.</p> <p>3.Роль художественно-постановочной части во взаимоотношениях с авторами – художниками.</p> <p>4.Понятие «творческий работник» в российском трудовом законодательстве.</p> <p>5.Особенности трудового договора театра с творческими работниками.</p> <p>6.Системы и формы заработной платы в театрах различных форм собственности и организационно-правовых форм.</p> <p>7.Социальная защита работников театра.</p>	Опрос на практическом занятии, проверка рабочей тетради.

7. Фонд оценочных средств для проведения аттестаций по дисциплине «Организация театрального дела в России»

№ п/п	Вид контроля и аттестации	№ и наименование блока (раздела) дисциплины	Оценочные средства			
			Форма	Количество вопросов в задании	Количество независимых вариантов	Количество баллов
1	Рубежный контроль уровня усвоения обучающимися компетенций	Разделы 1,2	Устный опрос	2	10	30
2	Рубежный контроль уровня усвоения	Раздел 3,4	Устный опрос	2	10	30

	обучающимися компетенций					
3	Промежуточная аттестация	ЗаО	Устный опрос	2	20	40
	Итого					60-100

7.1.Формы и методы контроля знаний

Текущий контроль и его формы:

Текущий контроль проводится в ходе занятий с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного вскрытия недостатков в подготовке студентов и принятия, необходимых мер по совершенствованию методики преподавания дисциплины, организации работы студентов в ходе занятий и оказания им индивидуальной помощи.

Объектами текущего контроля знаний студентов являются:

- регулярное посещение лекций, практических и индивидуальных занятий, ведение конспекта;
- систематичность и активность работы на практических занятиях. При контроле систематичности и активности работы на практических занятиях могут оцениваться: уровень знаний, продемонстрированный в ответах и выступлениях на практических занятиях; активность при обсуждении вопросов, творческая заинтересованность репетиционным процессом, инициативность, готовность к репетициям, регулярное посещение занятий;
- выполнение заданий для самостоятельной работы. При контроле выполнения заданий для СРС могут оцениваться: самостоятельная обработка тем в целом или отдельных вопросов; выполнение заданий в рабочей тетради для самостоятельной работы, и т.д.;
- Просмотр творческих работ студентов
- Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, проверки результатов самостоятельной работы.

Рубежный контроль и его формы:

Рубежный контроль проводится после изучения определенного раздела учебной дисциплины, объединяющего соответствующие темы.

Форма промежуточной аттестации (зачет):

Промежуточная аттестация проводится в целях определения степени достижения поставленной цели обучения по данной дисциплине в целом и наиболее важным ее частям (разделам).

Зачет, который оформляется по результатам выполнения предусмотренных рабочей программой контрольных мероприятий (рубежных контролей и промежуточной аттестации). Зачет проводится в форме творческого показа практических работ студентов, а также в форме ответов на контрольные вопросы

Рубежный контроль и промежуточная аттестация проводятся с использованием балльно-рейтинговой технологии. Критерии оценивания, перечень контрольных точек, требования к их выполнению и таблица планирования результатов обучения в баллах представлены в документе «Фонд оценочных средств» по учебной дисциплине «Организация театрального дела в России».

Этот фонд включает: вопросы и для проведения текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Примеры оценочных средств рубежного контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА (пример):

1. Социальные функции художественной культуры.
2. Художник, публика, государство, общество как участники культурного процесса.
3. Театр как социальный институт.
4. Нормативно-правовая база театрального дела.
5. Коммерческие и некоммерческие организации.
6. Порядок учреждения, реорганизации и ликвидации театра.
7. Понятие учредителя театра, [учредительный договор](#).
8. Устав театра, его структура.
9. Организационно-правовые формы организаций исполнительских искусств.
10. Социально-экономическая сущность субсидирования театра.
11. Особенности налогового регулирования в сфере культуры.
12. Соотношение спроса и предложения на рынке театральных услуг.
13. Эластичность цены театрального билета.
14. Цена билета как социальный регулятор потребления.
15. Применение скидок и специальных цен в театре.
16. Идеология и технология фандрейзинга в театре.
17. Структура театральной аудитории.
18. Продукт, цена, место продаж, продвижение, PR, персонал как инструменты маркетинга.
19. Мотивации посетителей организаций исполнительских искусств.
22. Формы и методы продвижения театральных билетов
23. Виды театральной рекламы.
24. Нормативно-правовая база взаимодействия организаций исполнительских искусств со средствами массовых коммуникаций.
25. Структура творческо-производственного процесса в репертуарном театре.
26. Формирование репертуара.
27. Этапы подготовки спектакля.
28. Методы планирования подготовки новых постановок.
29. Место художественно-постановочной части в структуре театра.
30. Организации, проектирующие и изготавливающие материальное оформление спектаклей.
31. Виды договоров на изготовление элементов художественного оформления спектакля.
32. Авторский договор: структура и содержание.
33. Спектакль и элементы спектакля как объекты авторского и смежных прав.
34. Специфика трудовых отношений в театре.
35. Трудовой договор и гражданско-правовой договор в отношениях театра с физическими лицами.
36. Коллективный договор как регулятор социально-трудовых отношений в театре.
37. Социальная защита творческих работников театра.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах в комплексной форме с учётом:

- Оценки по итогам промежуточного контроля (аттестации);
- Оценки итоговых знаний в ходе экзамена.

Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам отчетности

№	Виды отчётности	Баллы
1	Посещение лекций, наличие конспекта	до 10
2	Работа на практических занятиях	до 25

3	Выполнение самостоятельной работы	до 20
4	Промежуточная аттестация	до 10 (5+5)
5	Результаты зачета	35 (до 30 – тесты, до 5 – ответ на вопрос)
	Итого	100

Оценка знаний по 100-бальной шкале:

- менее 60 баллов – «неудовлетворительно» («незачёт»)
- от 60 до 73 баллов – «удовлетворительно» («зачёт»)
- от 74 до 89 баллов – «хорошо» («зачёт»)
- от 90 до 100 баллов – «отлично» («зачёт»).

7.3 Критерии оценок знаний по дисциплине

«Отлично»

Теоретическое и практическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Студент полностью усвоил программный материал. Глубоко знает и самостоятельно излагает содержание вопросов, а также знает основную и дополнительную литературу по теме. Ответ построен на уровне самостоятельного мышления, знания вопроса и всей темы. Материал излагается логически последовательно и полно, с элементами творческого мышления. Умеет самостоятельно делать общие выводы.

«Хорошо»

Теоретическое и практическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Студент проявил твердое знание программного материала и самостоятельность мышления. Показал знание предусмотренной программой литературы. Продемонстрировал умение применять свои знания к анализу современной действительности. Показал умение выделить главное, делать выводы и обобщения. Возможны пробелы в усвоении второстепенных вопросов.

«Удовлетворительно»

Теоретическое и практическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

Студент усвоил лишь основную часть программного материала, в общем знаком с рекомендованной литературой. Ответ студента строится на уровне репродуктивного мышления с нарушением логики изложения материала. Испытывает значительные затруднения в применении знаний к анализу современной действительности. Студент не умеет ответить на дополнительные вопросы, связанные с материалом ответа.

«Неудовлетворительно»

Теоретическое и практическое содержание дисциплины освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения: учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

Студент не усвоил большую часть программного материала. Не знает основного содержания рекомендованной литературы. Допускает существенные ошибки в освещении поставленных вопросов. Не может увязывать материал с современностью. Студент не усвоил программный материал. Не знаком с обязательной литературой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Вишнякова И.В. Авторское право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вишнякова И.В.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79259.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Пичурин И.И. Основы маркетинга. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Коммерция (торговое дело)», «Маркетинг»/ Пичурин И.И., Обухов О.В., Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 383 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71036.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература

1. Гапонов Е.И. Театральное дело в историко-экономическом контексте эпохи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гапонов Е.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва, Екатеринбург: Кабинетный ученый, 2013.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48282.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Рудич Л.И. Предпринимательская и инновационная деятельность в сфере культуры и искусства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рудич Л.И.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2013.— 209 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22063.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Интернет-ресурсы:

- 1.История: Кино. Театр. – Режим доступа: <http://kinohistory.com>
- 2.Каталог: Театр и театральное искусство. – Режим доступа: <http://www.art-world-theatre.ru>
- 3.Планета театра: [новости театральной жизни России]. – Режим доступа: <http://www.theatreplanet.ru>
- 4.Театральная библиотека: пьесы, книги, статьи, драматургия. – Режим доступа: <http://biblioteka.teatr-obraz.ru>
- 5.Театральная Энциклопедия. – Режим доступа: <http://www.gumer.info/>
- 6.Театральная энциклопедия. – Режим доступа: <http://www.theatre-enc.ru>
7. Театры народов мира. – Режим доступа: <http://teatry-narodov-mira.ru>
- 8.Энциклопедия: Музыка. Театр. Кино. – Режим доступа: <http://scit.boom.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

После чтения вводной лекции по учебной дисциплине «Организация театрального дела в России» преподаватель обязан ознакомить студентов:

- темами практических занятий и методикой их проведения;
 - с вопросами для самостоятельной работы и методикой контроля за их изучением;
 - с вопросами, критериями сдачи зачета и методикой его проведения.
- Перед проведением очередного практического занятия студент обязан:
- отработать в конспекте все вопросы к данному занятию в объеме, обеспечивающем четкие, ясные и конкретные (с примерами) ответы;
 - отработать (конспективно) по данной теме вопросы, отнесенные к разделу

изучаемых студентом самостоятельно.

Для выполнения поставленных задач студент:

- осуществляет подбор необходимой учебной, научной, учебно-методической литературы и первоисточников (дается в Программе курса или на очередной лекции);
- прочитывает отобранную литературу по каждому вопросу, а затем составляет конспект или тезисы ответа.
- отчитывается об изучении вопросов на консультациях, при выполнении ректорских контрольных работ и других форм текущих и остаточных знаний.

Условиями для успешной самостоятельной работы являются:

1. Целеустремленность и сознательная активность:

а) осознанная постановка цели, конкретизация своих задач на самостоятельную работу,

б) выбор способа действий, средств,

в) волевые усилия,

г) анализ сделанного, постановка новых задач.

2. Систематичность и планомерность.

Формы и методы изучения и конспектирования работ.

В работе над литературой можно выделить 3 этапа:

1. **Ознакомительный**, входе которого вы знакомитесь о каталоге библиотеки, делаете выборку к теме, заказываете литературу в библиотеке. (Учебники, учебные пособия, разработки тем планов, первоисточники и т.д.)

2. **Этап чтения литературы**.

К чтению есть определенные требования:

1) систематичность чтения, т.е. читать не от раза к разу, а ежедневно, желательно с записями в тетрадях и со своими итоговыми выводами (резюме).

2) Осмысленность чтения, т.е. надо овладевать понятийным аппаратом.

3. **Этап ведение рабочих записей**.

а) можно вести т. н. тематические тетради, в которых делать выписки к определенным темам, а также вести доработку лекций на полях или в самом тексте.

б) основными формами записи прочитанного могут быть: план, тезисы, конспект.

I. Составление плана прочитанного. Запись в форме плана означает перечисление главных вопросов. В результате получается как бы сжатая схема изучаемого материала. Несколько иначе выглядит развернутый план. Его назначение не только зафиксировать главное в тексте, но и дать необходимое обоснование этой мысли, (цифровые данные, интересные выражения, факты). Причем вопросы плана можно изложить и своими словами и словами автора.

II. Весьма ценным видом записи при чтении являются тезисы. (Основные положения, утверждения от греческого "Teas" - утверждаю). Тезисы составляют промежуточное положение между планом и конспектом. В них кратко дается основное содержание книги. Перед тем, как записывать тезисы, прочитанный текст разделяют на небольшие части - разделы, параграфы или же абзацы в соответствии с планом и затем формулируют сущность прочитанного своими словами, как бы отвечая на вопрос: что именно здесь утверждает, защищает автор. Тезисы позволяют в краткой форме записать обобщение и выводы о прочитанном. Тезисы называются простыми, если выписанные мысли ничем не подтверждаются и сложными, если они подкрепляются доводами, аргументами.

Следовательно, при составлении тезисов необходимо глубоко продумать, понять содержание книги, статьи, уметь выделить основные положения и кратко их сформулировать.

III. Составление конспекта прочитанного - это наиболее сложный и содержательный метод записывания при работе с книгой, потому что он объединяет в себе все виды записи и вместе с тем представляет собой нечто более цельное и своеобразное. Конспект книги (от лат. "коспектус" - обзор) - это краткое, последовательное изложение основного содержания книги, лекции, записанное в последовательной форме, и освобожденное от повторов и т. д. В тоже время в конспекте следует привести, помимо основных мыслей автора, выписки и цитаты, подтверждающие основные положения и выводы, вытекающие из книги. Некоторым, начинающим работать с книгой, кажется, что на конспектирование уходит много времени. Однако нужно понять, что творческие записи в виде конспекта, экономят время, способствуют глубокому изучению материала. Требуемое для конспектирования время будет неуклонно уменьшаться по мере приобретения навыков чтения и краткого изложения прочитанного.

Ценность конспекта повышается, когда в нем содержится не только краткий пересказ произведения, но и собственные мысли, когда конспект является плодом раздумий его составителя. (Нужно тоже делать выход на современность).

Методика записей:

1. Записывать следует самое главное и по возможности наиболее кратко (запись должна быть сжата и лаконична).
2. Начинать запись надо с тщательно проверенных библиографических данных:
 - фамилия и инициалы авторов,
 - название книги или статьи (полное),
 - место и год издания, издательство и т. д.
 - номера журнала или выпуска,
 - краткий исторический очерк времени написания книги и т. д.
3. В тетрадях рекомендуется оставлять широкие поля для последующих вставок, дополнений, записей своих мыслей.
4. Записи должны делаться только после окончания чтения данной книги.

10. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения и информационных справочных систем

Список программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows 10
2. Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint)
3. Access 2013 Acdmc

Свободно-распространяемое или бесплатное программное обеспечение

1. Microsoft Security Essentials
2. 7-Zip
3. Notepad++
4. Adobe Acrobat Reader
5. WinDjView
6. Libreoffice (Writer, Calc, Impress, Draw, Math, Base)
7. Scribus
8. Moodle.

Справочные системы

1. Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ»
2. Система проверки на заимствования «ВКР-ВУЗ»
3. Культура. РФ. Портал культурного наследия
4. Культура России. Информационный портал

12. Материально-техническая база, рекомендуемая для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.