

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»
(ГБОУВОРК «КУКИИТ»)
ФАКУЛЬТЕТ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Кафедра туризма

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Учебно-
методического совета
от «_23_» _06_ 2023 г.,
протокол № _09_

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.05 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ
ПРОЕКТАМИ
по направлению подготовки

43.04.02 Туризм

Программа магистратуры: «Технология организации международного и внутреннего туризма»

Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения
(очная, заочная)

Симферополь, 2023

Рабочая программа дисциплины «**Организационное проектирование и управление проектами**» для обучающихся по направлению подготовки **43.04.02 Туризм (Программа магистратуры «Технология организации туроператорских и турагентских услуг»)**.

Программа составлена в соответствии с Основной профессиональной образовательной программой, утвержденной Ученым советом ГБОУВОРК «КУКИИТ» от 26.04.2023 г., протокол № 4, разработанной на основе ФГОС ВО по направлению подготовки **43.04.02 Туризм (Программа магистратуры «Технология организации туроператорских и турагентских услуг»)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 г. № 556.

Рабочая программа дисциплины разработана доцент кафедры туризма,
кандидат экономических наук Чинирис Е.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры туризма
от «25» 05 2023 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой туризма

Э.Э. Ибрагимов

«25» 05 2023 г.

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ РАБОТОДАТЕЛЯ
Согласовано:

ООО ТК «СПАРТА КРЫМ»
Заместитель директора



К.А. Загуменная

Рабочая программа согласована на заседании Учебно-методического совета
от «23» июня 2023 г., протокол № 9

Председатель Л.Ф. Ващенко

Секретарь М.С. Юсупова

1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки магистров по направлению: **43.04.02 Туризм** (магистерская программа «Технология организации международного и внутреннего туризма»).

Цель дисциплины: подготовка квалифицированных специалистов, способных в современных реалиях эффективно осуществлять проектирование организационных структур и процессов туристского предприятия, используя технологии, методы и инструменты управления проектами.

Задачи дисциплины:

Подготовить будущих магистров к использованию полученных знаний и умений в практической работе; знать особенности и уметь применять теоретические знания и методологию осуществления организационного проектирования и управление проектами в туристской индустрии;

сформировать фундаментальные знания теории и навыки применения организационного проектирования и управления проектами в туристской индустрии;

приобщить к использованию теории и методологии организационного проектирования и управления проектами в туристской индустрии;

дать представление о теоретических особенностях и направлениях применения организационного проектирования и управления проектами в туристской индустрии.

Общая трудоёмкость дисциплины «Организационное проектирование и управление проектами» по направлению: **43.04.02 Туризм** составляет 4 зачётные единицы (далее – з.е.), 144 часа.

Для очной формы обучения: лекционные занятия – 12 часов практические занятия – 18 часов, самостоятельная работа – 78 часов, контроль – 36 часов.

Для заочной формы обучения: лекционные занятия – 4 часа практические занятия – 8 часов, самостоятельная работа – 123 часа, контроль – 9 часов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся:

Шифр и содержание компетенции	Знать	Уметь	Владеть
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	особенности и способы организации и руководства работой команды, разработки командной стратегии для достижения поставленной цели	организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	навыками организации и руководства работой команды, разработки командной стратегии для достижения поставленной цели
ОПК-1. способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма	особенности и способы формирования технологической концепции туристской организации, возможности внедрения технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма	формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма	Навыками формирования технологической концепции туристской организации, возможности внедрения технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма

ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма	особенности и способы разработки и внедрения системы управления качеством услуг в сфере туризма	разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма	навыками разработки и внедрения системы управления качеством услуг в сфере туризма
ОПК-5. Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	особенности и способы обеспечивать обоснование, разработку и внедрения экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	обеспечивать обоснование, разработку и внедрения экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	Навыками обоснования, разработки и внедрения экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений
ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	особенности и способы планирование, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности представлять результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях.	навыками планирования и применения подходов, методов и технологий научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности
ПК-6 Способность анализировать и реализовывать технико-экономическое обоснование проектов в инновационной сфере отрасли туризма на различных уровнях	особенности и способы анализа и реализации технико-экономического обоснования проектов в инновационной сфере отрасли туризма на различных уровнях	осуществлять анализ и реализацию технико-экономического обоснования проектов в инновационной сфере отрасли туризма на различных уровнях	навыками и приемами анализа и реализации технико-экономического обоснования проектов в инновационной сфере отрасли туризма на различных уровнях

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Код УД ОПОП	Учебный блок
Б1	Блок 1 «Дисциплины»
Б1.О.	Основная часть
Б1.О.05	Организационное проектирование и управление проектами

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам

учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по направлению подготовки 43.04.02 Туризм

Для очной формы обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2	3	4
Аудиторные занятия (Ауд) (всего)		30		30		
в том числе						
Лекции (Лек)		12		12		
Семинарские занятия (С)						
Практические занятия (Пр)		18		18		
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)		78		78		
Промежуточная аттестация						
Контроль		36		36		
Зачет (Зач)						
Экзамен (Экз)		+		+		
Курсовая работа (Кур)						
Общая трудоемкость	4 з.е.	144		144		

Для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры				
			1	2	3	4	5
Аудиторные занятия (Ауд) (всего)		12		12			
в том числе							
Лекции (Лек)		4		4			
Семинарские занятия (С)							
Практические занятия (Пр)		8		8			
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)		123		123			
Промежуточная аттестация							
Контроль		9		9			
Зачет (Зач)							
Экзамен (Экз)		+		+			
Курсовая работа (Кур)							
Общая трудоемкость	4 з.е.	144		144			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание дисциплины по темам
-------	---------------------------------	--------------------------------

1	Раздел 1. Современные тенденции организационного проектирования	<p>1.1.Тема 1. Сущность и содержание организационного проектирования. Предмет и содержание организационного проектирования, основные принципы, цели и задачи организационного проектирования. Организационная структура как объект организационного проектирования. Основные функции организационного проектирования. Современное состояние организационного проектирования и направления его совершенствования. Особенности проектного анализа в российской экономике. Пути совершенствования организационного проектирования в современном менеджменте. Виды организационных структур управления. Совокупность организационных моделей. Ситуационные модели и их место в организационном проектировании.</p> <p>1.2. Тема 2. Практика оценки организационных структур управления. Оценка организованности структур управления. Диагностика организационной структуры. Комплексная диагностика организационной структуры. Классификация проблем предприятия как мера его зрелости. Экономический анализ. Управленческий анализ. Финансовый анализ. Анализ организационной структуры. Анализ потоков. Анализ системы стимулирования. Анализ механизмов координации. Технологический анализ.</p> <p>1.3 Тема 3. Технология разработки и внедрения организационного проекта Стадии и этапы разработки и внедрения организационного проекта. Составление плана организационного проекта. Предпроектная подготовка. Техническое проектирование. Технология внедрение проекта. Проектирование управленческих и организационных процедур.</p>
2	Раздел 2. Управление проектами	<p>2.1. Тема 4. Теоретические основы проектной деятельности Понятие «проект». Системный и деятельный подход к определению проекта. Основные характеристики и изменения проекта. Прогнозирование. Планирование. Конструирование. Элементы проектной деятельности. Субъект и объект проектирования. Цель проектирования. Технология проектирования. Средства, методы и условия проектирования. Классификация проектов. Содержание и процессы управления проектами. Задачи управления проектом. Структура управления проектом. Общий и функциональный менеджмент. Проект-менеджмент. Нормативная документация в сфере управления проектами. ГОСТ Р 54869—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом».</p> <p>2.2. Тема 5. Технология проектной деятельности: жизненный цикл проекта Жизненный цикл проекта. Этапы проекта. Методология и методика предпроектного анализа. Управление интеграцией (содержанием) проекта. Формулировка концепции проекта. Устав проекта. Основные типы критериев. Критические</p>

	<p>факторы успеха проекта. Миссия проекта. Постановка целей проекта. «Дерево целей». Правила построения целевой структуры. Мобилизация ресурсов проекта. Типология ресурсов. Анализ ресурсов с точки зрения их наличия в организации. Типы коммуникационных сетей.</p>
	<p>2.3. Тема 6. Разработка и управление институциональными подсистемами проекта</p> <p>Управление временем проекта. Сетевой график. Управление стоимостью проекта. Методы оценки стоимости проекта. Календарный план-график затрат. Методы прогнозной оценки стоимости. Управление качеством проекта. Планирование качества. Диаграмма Парето. Методы контроля качества. Формирование проектной команды. Развитие команды проекта. Управление командой проекта. Конфликты, их роль и способы разрешения. Руководитель проекта. Управление коммуникациями проекта. Коммуникационное взаимодействие. Сбор и распределение информации. Отчетность о ходе выполнения проекта. Виды рисков. Элементы рисков. Диверсификация рисков. Процесс минимизации рисков. Мониторинг рисков. Процессы мониторинга рисков. Управление рисками на всех фазах жизненного цикла проекта.</p>
	<p>2.4. Тема 7. Мониторинг проекта и оценка оказанного воздействия</p> <p>Выбор критериев оценки. Отбор субъектов экспертной оценки. Предварительная экспертиза проекта. Разработка инструментария. Оценка экономической эффективности проекта. Метод чистого дисконтированного дохода. Метод расчета коэффициента финансовой реализуемости. Выбор проекта без учета экономических показателей. Комплексная количественная оценка проекта. Основные факторы успеха. Срединная оценка. Итоговая оценка проекта. Проведение мониторинга. Анализ полученных результатов. Экспертные выводы и рекомендации.</p>
	<p>2.5. Тема 8. Управление изменениями и завершение проекта</p> <p>Причины возможных изменений: случайности в проектных решениях; совершенствование средств, методов, материалов; отставание от графика; изменение расценок. Виды возможных изменений. Процедуры управления изменениями: отслеживание, анализ, корректировка. Алгоритм управления изменениями. Уровни принятия решения. Документальное оформление решений об изменениях. Стандартные этапы завершения проекта. Формы досрочного завершения проекта.</p>

5.2 Разделы дисциплин с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий по направлению подготовки 43.04.02 Туризм

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов			
		очная форма/ заочная форма			
		всего	в том числе		
Лек	Пр		СРО	Конт	

						роль
1	Раздел 1. Современные тенденции организационного проектирования	40/51	4/ 2	6/4	30/45	
	Тема 1. Сущность и содержание организационного проектирования.	14/17	2/2	2/0	10/15	
	Тема 2. Практика оценки организационных структур управления.	12/17	0/0	2/ 2	10/15	
	Тема 3. Технология разработки и внедрения организационного проекта	14/17	2/0	2/ 2	10/15	
2	Раздел 2. Управление проектами	68/84	8/ 2	12/4	48/78	
	Тема 4. Теоретические основы проектной деятельности	14/18	2/2	2/0	10/16	
	Тема 5. Технология проектной деятельности: жизненный цикл проекта, его основные этапы	14/18	0/0	4/2	10/16	
	Тема 6. Разработка и управление институциональными подсистемами проекта	13/17	2/0	2/ 2	9/15	
	Тема 7. Мониторинг проекта и оценка оказанного воздействия	13/15	2/0	2/0	9/15	
	Тема 8. Управление изменениями и завершение проекта	14/16	2/0	2/0	10/16	
3	Промежуточная аттестация - экзамен	36/9				
4	Итого часов	144/144	12/4	18/8	78/123	

5.3. Содержание программы по темам и видам занятий

5.3.1. Содержание программы по темам и видам занятий для очной формы обучения по направлению подготовки 43.04.02 Туризм

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
1	2	3	4
1	Сущность и содержание организационного проектирования.	Л-2. Пр.-2ч.	Лекция 1. 1. Понятийно-категориальный аппарат организационного проектирования. 2. Организационная структура как объект организационного проектирования 3. Общая парадигма организационного проектирования Практическое занятие 1 1. Сущность и основные понятия организационного проектирования 2. Виды организационных структур. Объекты организационного проектирования. 3. Ситуационные модели и их место в организационном проектировании.

2	Практика оценки организационных структур управления	Л-0ч. Пр.-2ч.	Практическое занятие 2 1. Оценка организованности структур управления. 2. Комплексная диагностика организационной структуры. 3. Анализ организационной структуры.
3	Технология разработки и внедрения организационного проекта	Л-2ч. Пр.-2ч..	Лекция 2 1. Составление плана организационного проекта 2. Организационное проектирование производства. 3. Этапы внедрения организационного проекта Практическое занятие 3 1. Анализ факторов внешнего окружения и стратегических перспектив организации. 2. Формализация видения и миссии организации. 3. Проектирование работ
4	Теоретические основы проектной деятельности	Л-2ч. Пр.-2ч.	Лекция 3 1. Определение проекта, основные характеристики и измерения 2. Элементы проектной деятельности 3. Классификация проектов Практическое занятие 4 1. Содержание и процессы управления проектами. 2. Технология проектирования. 3. Средства, методы и условия проектирования. 4. Основные подходы к классификации проектов. 5. Нормативная документация в сфере управления проектами. ГОСТ Р 54869—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом».
5	Технология проектной деятельности: жизненный цикл проекта, его основные этапы	Л-0ч. Пр.-4ч.	Практическое занятие 5. 1. Методология и методика предпроектного анализа (анализ ситуации) 2. Управление интеграцией (содержанием) проекта Практическое занятие 6 1. Мобилизация ресурсов проекта 2. Жизненный цикл проекта. 3. Этапы проекта.
6	Разработка и управление институциональным и подсистемами проекта	Л-2ч. Пр.-2ч.	Лекция 4 1. Управление временем проекта 2. Управление стоимостью проекта 3. Управление качеством проекта Практическое занятие 7. 1. Управление командой проекта 2. Управление коммуникациями проекта 3. Управление рисками проекта

7	Мониторинг проекта и оценка оказанного воздействия	Л-2ч. Пр.-2ч.	Лекция 5 1. Выбор критериев оценки проекта. 2. Определение методов измерения эффективности проекта. 3. Экспертиза проекта. Практическое занятие 8 1. Анализ полученных результатов. 2. Выводы и рекомендации. 3. Особенности экспертизы проекта в туризме.
8	Управление изменениями и завершение проекта	Л-2ч. Пр.-2ч.	Лекция 6 1. Причины и виды возможных изменений 2. Алгоритм управления изменениями 3. Уровни принятия решения Практическое занятие 9 1. Стандартные этапы завершения проекта. 2. Формы досрочного завершения проекта. 3. Особенности завершения проекта в туризме.
	Итого	Лекции – 12 часа, практические занятия – 18 часов	

5.3.2 Содержание программы по темам и видам занятий для заочной формы обучения по направлению подготовки 43.04.02 Туризм

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
1	2	3	4
1	Сущность и содержание организационного проектирования.	Л-2. Пр.-0ч.	Лекция 1. 1. Понятийно-категориальный аппарат организационного проектирования. 2. Организационная структура как объект организационного проектирования 3. Общая парадигма организационного проектирования
2	Практика оценки организационных структур управления	Л-0ч. Пр.-2ч.	Практическое занятие 1 1. Оценка организованности структур управления. 2. Комплексная диагностика организационной структуры 3. Анализ организационной структуры.
3	Технология разработки и внедрения организационного проекта	Л-0ч. Пр.-2ч.	Практическое занятие 2 1. Составление плана организационного проекта 2. Организационное проектирование производства. 3. Этапы внедрения организационного проекта
4	Теоретические основы проектной деятельности	Л-2ч. Пр.-0ч.	Лекция 2 1. Определение проекта, основные характеристики и измерения 2. Элементы проектной деятельности 3. Классификация проектов

5	Технология проектной деятельности: жизненный цикл проекта, его основные этапы	Л-0ч. Пр.-2ч.	Практическое занятие 3 1. Методология и методика предпроектного анализа (анализ ситуации) 2. Управление интеграцией (содержанием) проекта 3. Мобилизация ресурсов проекта 4. Жизненный цикл проекта. Этапы проекта.
6	Разработка и управление институциональными подсистемами проекта	Л-0ч. Пр.-2ч.	Практическое занятие 4. 1. Управление временем проекта 2. Управление стоимостью проекта 3. Управление качеством проекта 4. Управление командой проекта 5. Управление коммуникациями проекта 6. Управление рисками проекта
Итого		Лекции – 4 часа, практические занятия – 8 часов	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине для обучающихся очной формы обучения по направлению подготовки 43.04.02 Туризм

№ п/п	Наименование темы	Кол-во часов	Вопросы для самостоятельного изучения	Форма контроля выполнения самостоятельной работы
1.	Сущность и содержание организационного проектирования.	10	1. Терминология организационного проектирования. 2. Типология организационных структур 3. Ситуационные модели и их место в организационном проектировании.	Проверка конспекта; опрос
2.	Практика оценки организационных структур управления	10	1. Оценка организованности структур управления. 2. Комплексная диагностика организационной структуры 3. Анализ организационной структуры.	Проверка конспекта; опрос
3.	Технология разработки и внедрения организационного проекта	10	1. Составление плана организационного проекта 2. Организационное проектирование производства. 3. Этапы внедрения организационного проекта	Проверка конспекта; опрос
4.	Теоретические основы проектной деятельности	10	1. Содержание и процессы управления проектами. 2. Технология проектирования. 3. Средства, методы и условия проектирования.	Проверка конспекта; опрос

			4. Основные подходы к классификации проектов. 5. Нормативная документация в сфере управления проектами. 6. Основные положения ГОСТ Р 54869—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом».	
5.	Технология проектной деятельности: жизненный цикл проекта, его основные этапы	10	1. Жизненный цикл проекта. Этапы проекта. 2. Предпроектный анализ. Методика и методология. 3. Основные подходы к управлению интеграцией проекта. 4. Мобилизация ресурсов проекта.	Проверка конспекта; опрос
6.	Разработка и управление институциональными подсистемами проекта	9	1. Управление временем 2. Управление стоимостью проекта 3. Управление качеством проекта 4. Управление командой проекта 5. Управление коммуникациями проекта 6. Управление рисками проекта	Опрос на практическом занятии, сообщения
7.	Мониторинг проекта и оценка оказанного воздействия	9	1. Выбор критериев оценки проекта. 2. Определение методов измерения эффективности проекта. 3. Экспертиза проекта. 4. Анализ полученных результатов. 5. Выводы и рекомендации 6. Особенности мониторинга проекта в туризме.	Опрос на практическом занятии, проверка конспекта
8.	Управление изменениями и завершение проекта	10	1. Причины и виды возможных изменений 2. Алгоритм управления изменениями 3. Уровни принятия решения 4. Стандартные этапы завершения проекта 5. Формы досрочного завершения проекта 6. особенности завершения проекта в туризме.	Проверка конспекта, опрос
9.	Итого	Самостоятельная работа – 78 часов		

6.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине для обучающихся заочной формы обучения по направлению подготовки 43.04.02 Туризм.

№ п/п	Наименование темы	Кол-во часов	Вопросы для самостоятельного изучения	Форма контроля выполнения самостоятельной работы
1.	Сущность и содержание организационного проектирования.	15	1. Сущность организационного проектирования. 2. Терминология организационного проектирования. 3. Типология организационных структур 4. Ситуационные модели. 5. Роль ситуационных моделей в проектировании. 6. Ситуационные модели в туризме.	Проверка конспекта; опрос
2.	Практика оценки организационных структур управления	15	1. Виды и критерии оценки организационных структур. 2. Оценка организованности структур управления. 3. Диагностика организационных структур. 4. Комплексная диагностика организационной структуры. 5. Анализ организационной структуры.	Проверка конспекта; опрос
3.	Технология разработки и внедрения организационного проекта	15	1. Составление плана организационного проекта 2. Организационное проектирование производства. 3. Этапы внедрения организационного проекта	Проверка конспекта; опрос
4.	Теоретические основы проектной деятельности	16	1. Содержание и процессы управления проектами. 2. Технология проектирования. 3. Этапы проектирования. 4. Средства и методы проектирования. 5. Условия проектирования. 6. Основные подходы к классификации проектов. 7. Нормативная документация в сфере управления проектами. 8. Основные положения ГОСТ Р 54869—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом».	Проверка конспекта; опрос
5.	Технология проектной	16	1. Жизненный цикл проекта.	Проверка

	деятельности: жизненный цикл проекта, его основные этапы		2. Этапы проекта. 3. Предпроектный анализ. 4. Методика и методология. 5. Основные подходы к управлению интеграцией проекта. 6. Мобилизация ресурсов проекта.	конспекта; опрос
6.	Разработка и управление институциональными подсистемами проекта	15	1. Управление временем 2. Управление стоимостью проекта 3. Управление качеством проекта 4. Управление командой проекта 5. Управление коммуникациями проекта 6. Управление рисками проекта 7. Особенности управления подсистемами в туризме	Опрос на практическом занятии, сообщения
7.	Мониторинг проекта и оценка оказанного воздействия	15	1. Критерии оценки проекта. 2. Выбор критериев оценки проекта. 3. Определение методов измерения эффективности проекта. 4. Экспертиза проекта. 5. Анализ полученных результатов. 6. Выводы и рекомендации. 7. Особенности мониторинга и оценки проекта в туризме.	Опрос на практическом занятии, проверка конспекта
8.	Управление изменениями и завершение проекта	16	1. Причины и виды возможных изменений. 2. Алгоритм управления изменениями. 3. Уровни принятия решения 4. Стандартные этапы завершения проекта. 5. Формы досрочного завершения проекта. 6. Особенности завершения проекта в туризме.	Проверка конспекта, опрос
9.	Итого	Самостоятельная работа – 123 часа		

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Организационное проектирование и управление проектами»

**7.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств
Для очной формы обучения**

№	Вид	№ и	Оценочные средства	
---	-----	-----	--------------------	--

пп	контроля и аттестации	наименование блока (раздела) дисциплины	форма	Количество вопросов в задании	Количество независимых вариантов	Количество баллов
1	Рубежный контроль уровня усвоения обучающимися компетенций по темам 1-3	Раздел 1. Современные тенденции организационного проектирования.	1. Вопросы рубежного контрольно-проверочного мероприятия.	2	10	До 10 (1 верный ответ – 5 баллов)
			2. Оценка текущей успеваемости.	1. Систематичность и активность работы на практических занятиях. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		до 10 баллов до 10 баллов
2	Рубежный контроль уровня усвоения обучающимися компетенций по темам 4-8	Раздел 2. Управление проектами	1. Вопросы рубежного контрольно-проверочного мероприятия.	2	10	До 10 (1 верный ответ – 5 баллов)
			2. Оценка текущей успеваемости.	1. Систематичность и активность работы на практических занятиях. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		до 10 баллов до 10 баллов
3	Промежуточная аттестация (экзамен)		Контрольные вопросы и практическое задание для промежуточной аттестации (экзамена).	2 контрольных вопроса и 1 прикладное задание	30	До 40 (1 контрольный вопрос-15 баллов, 1 практическое задание-до 10 баллов)
4	Итого по результатам освоения обучающимися компетенций по темам 1-8					до 100 баллов

Для заочной формы обучения

№ пп	Вид контроля и аттестации	№ и наименование блока (раздела) дисциплины	Оценочные средства			Количество баллов
			форма	Количество вопросов в задании	Количество независимых вариантов	
1	Контроль уровня освоения обучающимися компетенций по темам 1-8	Раздел 1. Современные тенденции организационного проектирования. Раздел 2. Управление	1. Вопросы рубежного контрольно-проверочного мероприятия.	2	10	До 20 (1 верный ответ – 10 баллов)
			2. Оценка текущей успеваемости.	1. Систематичность и активность работы на практических занятиях. 2. Выполнение заданий для самостоятельной		до 20 баллов до 20 баллов

		проектами		работы.		
2	Промежуточная аттестация (экзамен)		Контрольные вопросы и практическое задание для промежуточной аттестации (экзамена).	2 контрольных вопроса и 1 прикладное задание	30	До 40 (1 контрольный вопрос-15 баллов, 1 практическое задание-до 10 баллов)
4	Итого по результатам освоения обучающимися компетенций по темам 1-8					до 100 баллов

Текущий контроль и его формы: Текущий контроль проводится в ходе занятий с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного вскрытия недостатков в подготовке обучающихся и принятия, необходимых мер по совершенствованию методики преподавания дисциплины, организации работы обучающихся в ходе занятий и оказания им индивидуальной помощи.

Объектами текущего контроля знаний обучающихся являются:

- систематичность и активность работы на практических занятиях. При контроле систематичности и активности работы на практических занятиях могут оцениваться: уровень знаний, продемонстрированный в ответах и выступлениях на практических занятиях; активность при обсуждении вопросов, вынесенных на семинарские занятия, экспресс-контроль, составление конспекта, регулярное посещение занятий; научная работа обучающихся (выступление с докладами на научных семинарах, конференциях, конкурсах научных работ и прочее).

- выполнение заданий для самостоятельной работы. При контроле выполнения заданий для СРО могут оцениваться: самостоятельное изучение тем в целом или отдельных вопросов; выполнение заданий для самостоятельной работы, написание докладов, подготовка учебных и научных текстов, реферативных материалов по публикациям и т.д.;

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования обучающихся, проверки результатов самостоятельной работы. Его основными формами являются: устный опрос; письменный опрос; доклады; контрольная работа и т.п.

Отдельно могут оцениваться личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа в аудитории, своевременное выполнение заданий, сдача отчетов, качество подготовки докладов и сообщений, творческий подход и т.п.

Рубежный контроль (для заочной формы обучения – контроль уровня освоения обучающимися компетенций) и его формы:

Для обучающихся очной формы обучения рубежный контроль проводится после изучения определенного раздела учебной дисциплины, объединяющего соответствующие темы. Форма рубежного контроля – анализ текущей успеваемости, прикладные задания.

Для обучающихся заочной формы обучения контроль уровня освоения обучающимися компетенций проводится после изучения всех разделов учебной дисциплины, объединяющих соответствующие темы. Форма контроля – анализ текущей успеваемости, прикладные задания.

Форма промежуточной аттестации (экзамен):

- экзамен, который учитывает результаты выполнения предусмотренных рабочей программой контрольных мероприятий (рубежных контролей и промежуточной аттестации). Экзамен проводится в письменной форме.

Рубежный контроль (для заочной формы обучения – контроль уровня освоения обучающимися компетенций) и промежуточная аттестация проводятся с использованием балльно-рейтинговой технологии. Критерии оценивания, перечень контрольных точек,

требования к их выполнению и таблица оценивания результатов обучения в баллах представлены в документе «Фонд оценочных средств» по учебной дисциплине «Организационное проектирование и управление проектами».

Этот фонд включает: контрольные вопросы для проведения рубежных контролей уровня освоения обучающимися компетенций (для заочной формы обучения – контроль уровня освоения обучающимися компетенций), прикладные задания для промежуточной аттестации, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Примеры оценочных средств рубежного контроля уровня освоения обучающимися компетенций (для заочной формы обучения – контроль уровня освоения обучающимися компетенций) и промежуточной аттестации по дисциплине

Для рубежного контроля уровня освоения обучающимися компетенций (для заочной формы обучения – контроль уровня освоения обучающимися компетенций)

Для рубежного контроля

1. Виды организационных структур управления.
2. Технология проектирования в туризме.

Контрольные вопросы к экзамену

1. Организация и руководство работой команды в процессе организационного проектирования и управления проектами.
2. Выработка командной стратегии для достижения поставленной цели в процессе организационного проектирования и управления проектами.
3. Организация работы команды и выработка командной стратегии для достижения поставленной цели в процессе организационного проектирования и управления проектами.
4. Руководство работой команды и выработка командной стратегии для достижения поставленной цели в процессе организационного проектирования и управления проектами.
5. Разработка системы управления качеством услуг в процессе организационного проектирования и управления проектами.
6. Внедрение системы управления качеством услуг в процессе организационного проектирования и управления проектами.
7. Обеспечение обоснования экономической стратегии предприятия в процессе организационного проектирования и управления проектами.
8. Обеспечение разработки экономической стратегии предприятия в процессе организационного проектирования и управления проектами.
9. Обеспечение внедрения экономической стратегии предприятия в процессе организационного проектирования и управления проектами.
10. Приоритетные направления его деятельности и умение оценивать эффективность управленческих решений в процессе организационного проектирования и управления проектами.
11. Планирование научно-прикладных исследований в процессе организационного проектирования и управления проектами.
12. Методы научно-прикладных исследований в процессе организационного проектирования и управления проектами
13. Технологии научно-прикладных исследований в процессе организационного проектирования и управления проектами
14. Анализ технико-экономического обоснования проектов в инновационной сфере в процессе организационного проектирования и управления проектами на различных уровнях.

15. Реализация технико–экономического обоснования проектов в инновационной сфере в процессе организационного проектирования и управления проектами на различных уровнях.
16. Предмет и содержание организационного проектирования, основные принципы, цели и задачи организационного проектирования.
17. Организационная структура как объект организационного проектирования.
18. Основные функции организационного проектирования.
19. Современное состояние организационного проектирования и направления его совершенствования.
20. Особенности проектного анализа в российской экономике.
21. Пути совершенствования организационного проектирования в современном менеджменте.
22. Виды организационных структур управления.
23. Совокупность организационных моделей.
24. Ситуационные модели и их место в организационном проектировании.
25. Оценка организованности структур управления.
26. Диагностика организационной структуры.
27. Комплексная диагностика организационной структуры.
28. Классификация проблем предприятия как мера его зрелости.
29. Анализ организационной структуры.
30. Стадии и этапы разработки и внедрения организационного проекта.
31. Составление плана организационного проекта.
32. Сущность технического проектирования.
33. Технология внедрение проекта.
34. Проектирование управленческих и организационных процедур.
35. Понятие «проект». Системный и деятельный подход к определению проекта.
36. Основные характеристики и изменения проекта.
37. Элементы проектной деятельности.
38. Субъект, объект и цель проектирования.
39. Технология проектирования в туризме.
40. Средства, методы и условия проектирования.
41. Классификация проектов.
42. Содержание и процессы управления проектами.
43. Задачи и структура управления проектом.
44. Сущность проект-менеджмента.
45. Нормативная документация в сфере управления проектами. ГОСТ Р 54869— 2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом».
46. Жизненный цикл проекта. Этапы проекта.
47. Методология и методика предпроектного анализа.
48. Управление интеграцией (содержанием) проекта.
49. Формулировка концепции проекта. Устав проекта.
50. Основные типы критериев. Критические факторы успеха проекта.
51. Миссия проекта. Постановка целей проекта.
52. Мобилизация ресурсов проекта.
53. Управление временем проекта.
54. Управление стоимостью проекта.
55. Управление качеством проекта.
56. Управление командой проекта.
57. Управление коммуникациями проекта.
58. Управление рисками на всех фазах жизненного цикла проекта
59. Выбор критериев оценки. Отбор субъектов экспертной оценки.
60. Предварительная экспертиза проекта. Разработка инструментария.

61. Оценка экономической эффективности проекта.
62. Метод чистого дисконтированного дохода.
63. Метод расчета коэффициента финансовой реализуемости.
64. Выбор проекта без учета экономических показателей.
65. Комплексная количественная оценка проекта.
66. Итоговая оценка проекта. Проведение мониторинга.
67. Анализ полученных результатов. Экспертные выводы и рекомендации.

Для промежуточной аттестации:

БИЛЕТ (пример)

Контрольные вопросы:

1. Предмет и содержание организационного проектирования, основные принципы, цели и задачи организационного проектирования.
2. Сущность управления ресурсами проекта.
3. Прикладное задание:

Для финансирования инвестиционного проекта предприятие получило в коммерческом банке ссуду в 2 млн. рублей на 2 года под 25% годовых. Однако по истечении этого срока предприятие не погасило ссуду. Банк согласился продлить ее еще на 2 года, но уже под 35%.

Какова будет окончательная сумма погашения ссуды?

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в письменной форме, в виде ответов на контрольные вопросы и решения контрольного прикладного задания. Количество вопросов в билете – 2, заданий - 1.

Оценка знаний магистрантов осуществляется в баллах в комплексной форме с учётом:

- Оценки по итогам текущего контроля и рубежных контролей (до 60 баллов);
- Оценки итоговых знаний в ходе экзамена (до 40 баллов).

Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам отчетности

№	Виды отчётности	Баллы
1	Работа на семинарских занятиях	до 20
2	Выполнение самостоятельной работы	до 10
3	Выполнение заданий рубежных контролей (контроля уровня освоения обучающимися компетенций для заочной формы обучения)	до 30 для очной формы обучения (до 15 за 1 рубежный контроль), до 30 в целом – для заочной формы обучения.
4	Результаты промежуточной аттестации	20 - 40
5	Итого	60-100

Экзамен проводится по 40 бальной шкале. Для положительной оценки минимальная сумма баллов – 20, максимальная – 40.

Для положительной оценки минимальная сумма баллов по итогам текущего и рубежного контролей – 40, максимальная – 60.

На основании окончательно набранных баллов – количества баллов, набранных в результате текущего и рубежных контролей (контроля уровня освоения обучающимися компетенций), и количества баллов, полученных обучающимся в результате промежуточной аттестации (экзамена), выставляются следующие оценки: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

При этом действует следующая итоговая шкала:

- менее 60 баллов – оценка «неудовлетворительно»;
- от 60 до 73 баллов – оценка «удовлетворительно»;

- от 74 до 89 баллов – оценка «хорошо»;
- от 90 до 100 баллов – оценка «отлично».

7.3. Критерии оценок знаний по дисциплине

«Отлично»

Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Магистрант полностью усвоил программный материал. Глубоко знает и самостоятельно излагает содержание вопросов, а также знает основную и дополнительную литературу по теме. Ответ построен на уровне самостоятельного мышления, знания вопроса и всей темы. Материал излагается логически последовательно и полно, с элементами творческого мышления. Умеет самостоятельно делать общие выводы.

«Хорошо»

Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Магистрант проявил твердое знание программного материала и самостоятельность мышления. Показал знание предусмотренной программой литературы. Продемонстрировал умение применять свои знания к анализу современной действительности. Показал умение выделить главное, делать выводы и обобщения. Возможны пробелы в усвоении второстепенных вопросов.

«Удовлетворительно»

Теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

Магистрант усвоил лишь основную часть программного материала, в общем знаком с рекомендованной литературой. Ответ магистранта строится на уровне репродуктивного мышления с нарушением логики изложения материала. Испытывает значительные затруднения в применении знаний к анализу современной действительности. Магистрант не умеет ответить на дополнительные вопросы, связанные с материалом ответа.

«Неудовлетворительно»

Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено. Магистрант не знает основного содержания рекомендованной литературы, допускает существенные ошибки в освещении поставленных вопросов. Не может увязывать материал с современностью.

7.4. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущего контроля

Тематика докладов

1. История управления проектами
2. Сущность проекта. Преимущества профессионального управления проектами.
3. Современное состояние организационного проектирования и направления его совершенствования.
4. Нормативная документация в сфере управления проектами. ГОСТ Р 54869—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом».

5. Управление проектами: понятие и задачи.
6. Взаимосвязь с функциональным менеджментом
7. Система управления проектами.
8. Классификация понятий и типов проектов.
9. Цели, стратегия, результаты и параметры проектов.
10. Окружение проектов, проектный цикл и структуризация проектов.
11. Методы управления проектами.
12. Прединвестиционные исследования и финансовая реализуемость проекта.
13. Бизнес-план.
14. Организация проектного финансирования.
15. Маркетинг проекта.
16. Разработка проектной документации.
17. Организация процесса планирования.
18. Детальное планирование и документирование плана проекта.
19. Экспертиза строительных проектов.
20. Экологическая экспертиза проектов.
21. Контроль проекта.
22. Мониторинг работ и анализ результатов по проекту.
23. Управление изменениями и стоимостью проекта.
24. Бюджетирование проекта.
25. Методы контроля стоимости проекта.
26. Принципы построения организационных структур.
27. Система взаимоотношений участников проекта.
28. Организационная структура управления проектами.
29. Организационное моделирование проектов.
30. Офис проекта.
31. Управление временем.
32. Управление качеством.
33. Управление ресурсами проекта.
34. Управление персоналом команды.
35. Управление рисками.
36. Управление коммуникациями проекта.
37. Принципы оценки эффективности инвестиционных проектов.
38. Исходные данные и основные показатели для расчета эффективности проекта.
39. Оценка эффективности инвестиционного проекта.

7.5. Вопросы для рубежных контролей, контрольные вопросы и контрольные практические задания определены в Фонде оценочных средств по учебной дисциплине «Организационное проектирование и управление проектами»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Перечень основной литературы

1. Беликова И.П. Управление проектами: учебное пособие / Беликова И.П.— С.: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014.— 80с. — (<http://www.iprbookshop.ru/47372.html>).
2. Васючкова Т.С. Управление проектами с использованием Microsoft Project: учебное пособие / Васючкова Т.С., Держо М.А., Иванчева Н.А., Пухначева Т.П.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 147с.- (<http://www.iprbookshop.ru/52169.html>).

3. Лукманова И.Г. Управление проектами: учебное пособие / Лукманова И.Г., Королев А.Г., Нежникова Е.В.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 172с. – (<http://www.iprbookshop.ru/20044.html>).
4. Синенко С.А. Управление проектами: учебное пособие / Синенко С.А., Славин А.М., Жадановский Б.В.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. — 181с. – (<http://www.iprbookshop.ru/40574.html>).
5. Сооляттэ А.Ю. Управление проектами в компании. Методология, технологии, практика: учебник / Сооляттэ А.Ю.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. — 816с. – (<http://www.iprbookshop.ru/17050.html>).
6. Черняк В.З. Управление инвестиционными проектами: учебное пособие / Черняк В.З.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 364с.- (<http://www.iprbookshop.ru/52060.html>).

Перечень дополнительной литературы

1. Алферов О.А. Управление проектами: учебно-методическое пособие / Алферов О.А.— К.: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2012. — 258с. – (<http://www.iprbookshop.ru/23951.html>).
2. Богданов В.В. Управление проектами: практическое пособие / Богданов В.В.— М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013.— 234с. (<http://www.iprbookshop.ru/39437.html>).
3. Коваленко С.П. Управление проектами: практическое пособие / Коваленко С.П.— М.: ТетраСистемс, Тетралит, 2013.— 192с. – (<http://www.iprbookshop.ru/28269>).
4. Лукманова И.Г. Управление проектами в инвестиционно-строительной сфере: монография / Лукманова И.Г., Нежникова Е.В., Кудишин Д.Ю.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2012.— 172 с. (<http://www.iprbookshop.ru/16323.html>).
5. Методические рекомендации по выполнению практических работ по курсу Управление проектами: учебно-методическое пособие / — С.: Вузовское образование, 2013.— 186 с. – (<http://www.iprbookshop.ru/12808.html>).
6. Ричард Ньютон Управление проектами от А до Я: практическое пособие / Ричард Ньютон— М.: Альпина Паблишер, 2016. — 180с. – (<http://www.iprbookshop.ru/41475.html>).

Интернет-ресурсы

1. Университетская электронная библиотека In Folio <http://infolio.asf.ru/index.asp>
2. Библиотека гуманитарных наук – <http://www.gumer.info/>
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» - <http://e.lanbook.com>
4. Электронно-библиотечная система "ЭБС IPRBooks" –<http://www.iprbookshop.ru>
5. Библиотека учебной и научной литературы. Русский Гуманитарный Интернет Университет – WWW.I:U.RU

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

После чтения вводной лекции по учебной дисциплине «Предпринимательство в туристской деятельности» преподаватель обязан ознакомить обучающихся:

- с темами лекций и методикой их конспектирования;
- планами практических занятий и методикой их проведения;
- с вопросами для самостоятельной работы и методикой контроля за их изучением;
- с вопросами, критериями сдачи экзамена с оценкой и методикой его проведения.

Перед проведением очередного семинарского или практического занятия обучающийся обязан:

- отработать в конспекте все вопросы к данному занятию в объеме, обеспечивающем четкие, ясные и конкретные (с примерами) ответы;

- отработать (конспективно) по данной теме вопросы, отнесенные к изучаемым самостоятельно.

Для выполнения поставленных задач обучающийся:

- осуществляет подбор необходимой учебной, научной, учебно-методической литературы и первоисточников;
- прочитывает отобранную литературу по каждому вопросу, а затем составляет конспект или тезисы ответа;
- отчитывается об изучении вопросов на консультациях, при выполнении контрольных работ и других форм оценки текущих и остаточных знаний.

Условиями для успешной самостоятельной работы являются:

1. Целеустремленность и сознательная активность:
 - а) осознанная постановка цели, конкретизация своих задач на самостоятельную работу,
 - б) выбор способа действий, средств,
 - в) волевые усилия,
 - г) анализ сделанного, постановка новых задач.
2. Систематичность и планомерность.

Формы и методы изучения и конспектирования литературы

В работе над литературой можно выделить 3 этапа:

1. Ознакомительный, в ходе которого вы знакомитесь с каталогом библиотеки, делаете выборку к теме, заказываете литературу в библиотеке (учебники, учебные пособия, разработки тем, планы, первоисточники и т.д.)

2. Этап чтения литературы.

К чтению есть определенные требования:

- 1) систематичность чтения, т.е. читать не от раза к разу, а ежедневно, желательно с записями в тетрадях и со своими итоговыми выводами (резюме).
- 2) Осмысленность чтения, т.е. надо овладевать понятийным аппаратом.

3. Этап ведение рабочих записей.

- а) можно вести т. н. тематические тетради, в которых делать выписки к определенным темам, а также вести доработку лекций на полях или в самом тексте.
- б) основными формами записи прочитанного могут быть: план, тезисы, конспект.

I. Составление плана прочитанного. Запись в форме плана означает перечисление главных вопросов. В результате получается как бы сжатая схема изучаемого материала. Несколько иначе выглядит развернутый план. Его назначение не только зафиксировать главное в тексте, но и дать необходимое обоснование этой мысли, (цифровые данные, интересные выражения, факты). Причем вопросы плана можно изложить и своими словами и словами автора.

II. Весьма ценным видом записи при чтении являются тезисы. (Основные положения, утверждения от греческого "Teas" – утверждаю). Тезисы составляют промежуточное положение между планом и конспектом. В них кратко дается основное содержание книги. Перед тем, как записывать тезисы, прочитанный текст разделяют на небольшие части – разделы, параграфы или же абзацы в соответствии с планом и затем формулируют сущность прочитанного своими словами, как бы отвечая на вопрос: что именно здесь утверждает, защищает автор. Тезисы позволяют в краткой форме записать обобщение и выводы о прочитанном. Тезисы называются простыми, если выписанные мысли ничем не подтверждаются и сложными, если они подкрепляются доводами, аргументами.

Следовательно, при составлении тезисов необходимо глубоко продумать, понять содержание книги, статьи, и т.п., уметь выделить основные положения и кратко их сформулировать.

III. Составление конспекта прочитанного – это наиболее сложный и содержательный метод записывания при работе с книгой, потому что он объединяет в себе все виды записи и вместе с тем представляет собой нечто более цельное и своеобразное. Конспект книги (от лат. "коспектус" – обзор) – это краткое, последовательное изложение основного содержания книги, лекции, записанное в последовательной форме, и освобожденное от повторений и т. д. В тоже время в конспекте следует привести, помимо основных мыслей автора, выписки и цитаты, подтверждающие основные положения и выводы, вытекающие из книги. Некоторым, начинающим работать с книгой, кажется, что на конспектирование уходит много времени. Однако нужно понять, что творческие записи в виде конспекта, экономят время, способствуют глубокому изучению материала. Требуемое для конспектирования время будет неуклонно уменьшаться по мере приобретения навыков чтения и краткого изложения прочитанного.

Ценность конспекта повышается, когда в нем содержится не только краткий пересказ произведения, но и собственные мысли, когда конспект является плодом раздумий его составителя (желательно делать выход на современность).

Методика записей:

1. Записывать следует самое главное и по возможности наиболее кратко (запись должна быть сжата и лаконична).
2. Начинать запись надо с тщательно проверенных библиографических данных:
 - фамилия и инициалы авторов,
 - название книги или статьи (полное),
 - место и год издания, издательство и т. д.
 - номера журнала или выпуска,
 - краткий исторический очерк времени написания книги и т. д.
3. В тетрадях рекомендуется оставлять широкие поля для последующих вставок, дополнений, записей своих мыслей.
4. Записи должны делаться только после окончания чтения данного источника.

Интерактивные формы обучения. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью и задачами программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, а также требованиями ФГОС с учетом специфики ОПОП.

К методам интерактивного обучения относятся те, которые способствуют вовлечению обучающихся в активный процесс получения и переработки знаний, например:

- | | |
|----------------------------|---------------------------------|
| • «Мозговой штурм» (атака) | • Приглашение специалиста |
| • Тренинг | • Выступление в роли обучающего |
| • Работа в группах | • Разработка проекта |
| • Мастер-класс | • Решение ситуационных задач |
| • Презентация | |

К интерактивным методам относятся также презентации с использованием различных вспомогательных средств: интерактивной доски, раздаточных материалов, видеофильмов, слайдов, мультимедийной презентации и т.п.

Преподавание и изучение дисциплины предполагает использование следующих видов образовательных технологий:

1. Информационные образовательные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

2. **Работа в команде** – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
3. **Case-study** – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений.
4. **Игра** – ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах.
5. **Проблемное обучение** – стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.
6. **Контекстное обучение** – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.
7. **Обучение на основе опыта** – активизация познавательной деятельности студента за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения.
8. **Индивидуальное обучение** – выстраивание студентом собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной образовательной программы с учетом интересов студента.
9. **Междисциплинарное обучение** – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.
10. **Опережающая самостоятельная работа** – изучение обучающимися нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины представлены также в Методических рекомендациях по проведению семинарских и практических занятий по дисциплине **«Предпринимательство в туристской деятельности»** и в Методических рекомендациях по самостоятельной работе по дисциплине **«Предпринимательство в туристской деятельности»**.

10. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения и информационных справочных систем

Список программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows 10
2. Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint)
3. Access 2013 Acdbc

Свободно-распространяемое или бесплатное программное обеспечение

1. Microsoft Security Essentials
2. 7-Zip
3. Notepad++

4. Adobe Acrobat Reader
5. WinDjView
6. Libreoffice (Writer, Calc, Impress, Draw, Math, Base)
7. Scribus
8. Moodle.

Справочные системы

1. Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ»
2. Система проверки на заимствования «ВКР-ВУЗ»
3. Культура. РФ. Портал культурного наследия
4. Культура России. Информационный портал

12. Материально-техническая база, рекомендуемая для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.