

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»
(ГБОУВОРК «КУКИИТ»)
ФАКУЛЬТЕТ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Кафедра туризма

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Учебно-
методического совета
от «23» 06 2023 г.,
протокол № 09

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.02(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРОЕКТНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)

по направлению подготовки

51.03.03 Социально-культурная деятельность

Профиль подготовки

Менеджмент социально-культурной деятельности

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
(очная, заочная)

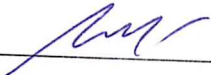
Симферополь, 2023

Рабочая программа дисциплины «Производственная практика (проектно-технологическая практика)» для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность

Программа составлена в соответствии с Основной профессиональной образовательной программой, утвержденной Ученым советом ГБОУВО РК «КУКИИТ» от 26.04.2023 г., протокол № 4, разработанной на основе ФГОС ВО по направлению подготовки, 51.03.03 Социально-культурная деятельность (уровень бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1179.

Рабочая программа дисциплины разработана: доцентом высшей школы, кандидатом географических наук, доцентом Ибрагимов Э.Э.
доцентом высшей школы, кандидатом педагогических наук, доктором экономических наук, доцентом Ибрагимов Э.Э.
Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры туризма от «25» 05 2023 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой туризма


 Э.Э. Ибрагимов

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ РАБОТОДАТЕЛЯ:

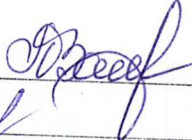
Согласовано:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр имени Т.Г. Шевченко» муниципального образования городской округ Симферополь
Директор



 / Дроздова Л.В./

Рабочая программа согласована на заседании Учебно-методического совета от «23» июня 2023 г., протокол № 9

Председатель  Л.Ф. Вашенко

Секретарь  М.С. Юсупова

1. Цели производственной практики (проектно-технологической практики)

Целью проектно-технологической практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и овладение практическими навыками принимать проектно-технологические решения в стандартных ситуациях в творческо-производственной деятельности учреждений культуры.

2. Задачи производственной практики (проектно-технологической практики)

Производственная практика (проектно-технологическая практика) готовит выпускников к решению профессиональных задач различного уровня сложности в сфере управления и организации работы учреждений социально-культурной сферы, формированию устойчивых навыков самостоятельной деятельности в этой сфере. Исходя из этого, задачами производственной практики (проектно-технологической практики) являются:

- развитие профессионально значимых навыков проектно-технологической деятельности в социально-культурной сфере;
- овладение общими принципами организации работы и структурой управления творческо-производственной деятельностью учреждений культуры;
- определение и анализ сущности, целей и задач структурных подразделений учреждения;
- закрепление и расширение знаний, полученных обучающимся по направлению подготовки 51.03.03 в период практического обучения о формах социально-культурных мероприятий и средствах их организации;
- выработка у обучающихся навыков по разработке социально-культурного мероприятия: определения концепции, написания сценарного плана, сценария, монтажных листов, подбор номеров для мероприятия и связующих аспектов между ними;
- формирование профессиональных умений и навыков, необходимых для успешной деятельности в различных социально-культурных средах (досуговой, школьной, семейной и т. д.) в различных социальных ролях (организатор, руководитель и т. д.);
- закрепление знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретических курсов, выработка практических навыков, способствующих комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций для достижения высокого качества подготовки специалистов, сочетающих глубокую профессиональную подготовку, широкий образовательный кругозор, творческий подход к решению профессиональных и управленческих задач.

3. Место производственной практики (проектно-технологической практики) в структуре ОПОП

Производственная практика (проектно-технологическая практика) входит в Блок 2. Практика учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности».

Б2	Практика
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б2.В.02(II)	Производственная практика (проектно-технологическая)

Прохождение производственной практики (проектно-технологической практики)

рассредоточено на 2 курсе в 3м/4м семестре для очной формы обучения и на 3 курсе бакалавриата в 4м/5м семестрах для заочной формы обучения.

4. Формы проведения производственной практики (проектно-технологической практики)

Данная практика представляет собой рассредоточенную форму практики, которая проводится в учреждениях социально-культурной сферы. Практика непосредственно ориентирована на профессиональную подготовку обучающихся, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Рассредоточенная практика проводится без отрыва от теоретического обучения в течение срока, предусмотренного графиком учебного процесса.

5. Место и время проведения производственной практики (проектно-технологической практики)

Производственная практика (проектно-технологическая практика) проводится на базах практики (учреждения социально-культурной сферы), кафедре ГБОУВОРК «КУКИИТ», библиотеках. Теоретическая обработка и оформление материалов исследования происходит на кафедре туризма ГБОУВОРК «КУКИИТ».

Сроки и продолжительность практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком. Производственная практика (проектно-технологическая практика) для очной формы обучения проводится концентрированно в 3 и 4 семестре.

Для очной формы обучения общая трудоемкость производственной практики (проектно-технологической практики) составляет в 3 семестре 5 зачетных единиц, 180 часов (из них на контактную работу с руководителем выделяется 36 часа из них в форме ПП – 32 часа, самостоятельную работу – 144 часа), в 4 семестре 7 зачетных единиц, 252 часа (из них на контактную работу с руководителем выделяется 36 часа из них в форме ПП – 32 часа, самостоятельную работу – 216 часов). Форма контроля зачет с оценкой.

Для заочной формы обучения общая трудоемкость производственной практики (проектно-технологической практики) составляет в 4 семестре 7 зачетных единиц, 252 часа (из них на контактную работу с руководителем выделяется 18 часов, из них в форме ПП – 16 часов, самостоятельную работу – 230 часов), в 5 семестре 5 зачетные единицы, 180 часов (из них на контактную работу с руководителем выделяется 18 часов, из них в форме ПП – 16 часов, самостоятельную работу – 158 часов). Форма контроля зачет с оценкой.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики (проектно-технологической практики).

№ п/п	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)		
		знать	уметь	владеть
1	УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		
		особенности поиска, критического анализа и синтеза	осуществлять поиск, критический анализ и синтез	навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза

		информации, применять системный подход для решения поставленных задач	информации, применять системный подход для решения поставленных задач	информации, применения системного подхода для решения поставленных задач
2	УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
		знать	уметь	владеть
		особенности определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
3	УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
		знать	уметь	владеть
		особенности осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде
4	УК-9	способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		
		знать	уметь	владеть
		обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	навыками для принятия обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
5	ПК-1	способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере		
		знать	уметь	владеть
		особенности организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере	осуществлять организационно-управленческую и маркетинговую деятельность в социально-культурной сфере	навыками осуществления организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере

6	ПК-3	способен выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений		
		знать	уметь	владеть
		культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений	выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений	навыками выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений
7	ПК-6	способен осуществлять социально-культурное проектирование в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности		
		знать	уметь	владеть
		особенности социально-культурного проектирования в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности	осуществлять социально-культурное проектирование в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности	навыками социально-культурного проектирования в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности
	ПК-7	способен к проектированию, созданию и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности		
		знать	уметь	владеть
		особенности проектирования, создания и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности	проектировать, создавать и организовывать эффективную работу проектных команд в сфере социально-культурной деятельности	навыками проектирования, создания и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности

Общая трудоемкость производственной практики (проектно-технологической практики) составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Для очной формы обучения

Вид учебной работы	ЗЕТ	Всего часов	Семестр	
			3	4
Контактные		72	36	36
в том числе				
Практические занятия		72	36	36
из них в форме ПП			32	32
Самостоятельная работа обучающихся		360	144	216
Промежуточная аттестация				
Зачет				
Зачет с оценкой			+	+
Общая трудоемкость	12	432	180	252

Для заочной формы обучения

Вид учебной работы	ЗЕТ	Всего часов	Семестр	
			4	5
Контактные		36	18	18
в том числе				
Практические занятия		36	18	18
из них в форме ПП			16	16
Самостоятельная работа обучающихся		388	230	158
Промежуточная аттестация				
Зачет				
Зачет с оценкой		8	4	4
Общая трудоемкость	12	432	252	178

7. Структура и содержание производственной практики (проектно-технологической практики)

Для очной формы обучения

№ семестра	Наименование раздела (этапа) практики	Наименование закрепляемых навыков	Всего акад. часов	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ					Формы текущего контроля
				Работа на базе практики	В т.ч. в форме ПП	Работа на базе ГБОУ ВО РК «КУКИИТ»	В т.ч. в форме ПП	СРС	
	всего часов за 3-й, 4-й семестры		432	72	56		8	360	
3 семестр	1. Подготовительный этап.		36	6	6	2	-	28	
	Установочная конференция: задание на практику; ведение	ПК-1. Способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в	4			2	-	2	Собеседование

дневника практики; инструктаж по технике безопасности.	социально-культурной сфере							
1.2. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка учреждения. Инструктаж по технике безопасности.	ПК-1. Способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере	12	2	2	-	-	10	Собеседование
1.3. Ознакомление с направлениями деятельности учреждения.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	20	4	4	-	-	16	Собеседование
2. Основной этап.		356	52	50	-	-	304	
2.1. Ознакомление с базой практики: нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность учреждения, структурой учреждения, основными направлениями деятельности учреждения, материальной базой и кадровым обеспечением; планом работы учреждения; наиболее принятыми методиками и технологиями социально-культурной деятельности, используемыми в учреждениях культуры и	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных	34	6	6	-	-	28	Собеседование, проверка заполнения дневника практики

искусства								
2.2. Мониторинг на рабочем месте включающий: - анализ специфики организации творческо-производственного процесса в учреждении (количественная и качественная оценка); - анализ деятельности ведущих специалистов учреждения	ПК-1. Способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере. ПК- 3. Способен выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.	36	6	6	-	-	30	Собеседование, проверка заполнения дневника практики
2.3. Определение темы, цели и задач, проблемы творческо-производственной деятельности учреждения.	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	36	8	6	-	-	28	Собеседование, проверка заполнения дневника практики
2.4. Освоение навыков проектно-технологической работы в процессе реализации социально-культурных проектов.	ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;	38	8	8	-	-	30	Собеседование, проверка заполнения дневника практики
Промежуточный контроль		-	-	-	-	-	-	Зачет с оценкой
2.5. Составление организационного плана культурно-досуговых мероприятий.	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в	52	6	6	-	-	46	Собеседование, проверка заполнения

	команде; ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике; ПК-1. Способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере							дневник а практик и
2.6. Выполнение производственных заданий: – участие в разработке сценарно-драматургических основ культурно-досуговых программ; – участие в постановке культурно-досуговых программ с использованием сценического оборудования учреждения, технических средств, художественного оформления сценической площадки.	ПК-6. Способен осуществлять социально-культурное проектирование в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности; УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	54	6	6	-	-	48	Собеседование, проверка заполнения дневника практик и
2.7. Проведение культурно-досуговых программ. Организационно-методическая работа по подготовке и проведению	ПК-7. Способен к проектированию, созданию и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной	52	6	6	-	-	46	Собеседование, проверка заполнения дневника практик

фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, выставок, мастер-классов и др. мероприятий.	деятельности; УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; ПК-3. Способен выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.							и
2.8. Анализ специфики проектно-технологической деятельности учреждений социокультурной сферы.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	54	6	6	-	-	48	Собеседование, проверка заполнения дневника практики
3. Заключительный этап		40			12	8	28	
3.1. Оформление результатов проведенного исследования - письменного итогового отчета и согласование с научным руководителем практики.	ПК-1. Способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере	22			8	6	14	Собеседование, проверка заполнения дневника практики
3.2. Защита оформленного отчета в соответствии с установленной университетом процедурой.	ПК-1. Способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере	18			4	2	14	Собеседование, проверка заполнения дневника практики

Промежуточная аттестация	-	-	-	-	-	-	-	Зачет с оценкой
--------------------------	---	---	---	---	---	---	---	-----------------

Для заочной формы обучения

№ семестра	Наименование раздела (этапа) практики	Наименование закрепляемых навыков	Всего акад. часов	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ					Контроль
				Работа на базе практики	В т.ч. в форме ПП	Работа на базе ГБОУВО РК «КУКИИТ»	В т.ч. в форме ПП	СРО	
	всего часов за 4-й, 5-й семестры		432	30	30	6	2	388	8
4 семестр	1. Подготовительный этап.		28	4	4	2		22	
	1.1. Установочная конференция: задание на практику; ведение дневника практики; инструктаж по технике безопасности.	ПК-1. Способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере	4	-	-	2	-	2	Собеседование
	1.2. Знакомство с правилами внутреннего распорядка учреждения. Инструктаж по технике безопасности.	ПК-1. Способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере	10	2	2	-	-	8	Собеседование
	1.3. Ознакомление с направлениями деятельности учреждения.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	14	2	2	-	-	12	Собеседование
	2. Основной этап.		370	26	26	-	-	344	
2.1. Знакомство с базой практики: нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность учреждения, структурой учреждения, основными	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных	54	2	2	-	-	52	Собеседование, проверка заполнения дневника практики	

направлениями деятельности учреждения, материальной базой и кадровым обеспечением; планом работы учреждения; наиболее принятыми методиками и технологиями социально-культурной деятельности, используемыми в учреждениях культуры и искусства								
2.2. Мониторинг на рабочем месте включающий: - анализ специфики организации творческо-производственного процесса в учреждении (количественная и качественная оценка); - анализ деятельности ведущих специалистов учреждения	ПК-1. Способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере ПК-3. Способен выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.	56	4	4	-	-	52	Собеседование, проверка заполнения дневника практики
2.3. Определение темы, проблемы, цели и задач творческо-производственной деятельности учреждения.	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	54	2	2	-	-	52	Собеседование, проверка заполнения дневника практики
2.4. Освоение навыков проектно-технологической работы в процессе	ПК-6. Способен осуществлять социально-культурное	56	4	4	-	-	52	Собеседование, проверка заполнения

реализации социально-культурных проектов.	проектирование в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности;							дневника практики
Промежуточный контроль (зачет с оценкой)		4						4
2.5. Составление организационного плана культурно-досуговых мероприятий.	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике; ПК-1. Способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере	36	2	2	-	-	34	Собеседование, проверка заполнения дневника практики
2.6. Выполнение производственных заданий: – участие в разработке сценарно-драматургических основ культурно-досуговых программ; – участие в постановке культурно-досуговых программ с использованием сценического оборудования учреждения, технических средств, художественного оформления сценической	ПК-6. Способен осуществлять социально-культурное проектирование в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности; УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	38	4	4	-	-	34	Собеседование, проверка заполнения дневника практики

площадки.								
2.7. Проведение культурно-досуговых программ. Организационно-методическая работа по подготовке и проведению фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, выставок, мастер-классов и др. мероприятий.	ПК-7. Способен к проектированию, созданию и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности; УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; ПК-3. Способен выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.	38	4	4	-	-	34	Собеседование, проверка заполнения дневника практики
2.8. Анализ специфики проектно-технологической деятельности учреждений социокультурной сферы.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	38	4	4	-	-	34	Собеседование, проверка заполнения дневника практики
3. Заключительный этап		26	-	-	4		22	
3.1. Оформление результатов проведенного исследования - письменного итогового отчета и согласование с научным руководителем практики.	ПК-1. Способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере.	14	-	-	2	2	12	Собеседование, проверка заполнения дневника практики
3.2. Защита оформленного отчета в соответствии с	ПК-1. Способен к организационно-управленческой и маркетинговой	12	-	-	2	-	10	Собеседование, проверка заполнения дневника

установленной университетом процедурой.	деятельности в социально-культурной сфере							практики
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)		4						4

Руководитель по практике консультирует обучающихся по всем вопросам данной программы практики, осуществляет приём кратких отчетов и проводит аттестацию по результатам практики, оценивая уровень выполнения отчета на оценки: «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно».

8. Образовательные технологии, используемые производственной практики (проектно-технологической практики)

Во время проведения производственной практики (проектно-технологической практики) используется система специальных методов и средств, событийно-художественной и организационно-методической основой. Предусматривается проведение самостоятельной работы обучающихся под контролем преподавателя на всех этапах прохождения практики. Осуществляется обучение правилам написания отчета по практике.

9. Фонд оценочных средств.

Контроль освоения производственной практики (проектно-технологической практики) производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ ВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма». Программой практики в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

а. Текущий контроль обучения и оценочные средства

Текущий контроль прохождения практики проводится в ходе контроля выполнения индивидуального задания по каждому этапу практики.

Задания для освоения программы практики (по этапам практики).

Подготовительный этап. 3-й семестр для очной формы обучения, 4-й семестр для заочной формы обучения
<ol style="list-style-type: none">1. Участие в установочной конференции. Получить задания на практику.2. Пройти инструктаж по ТБ.3. Составить план прохождения практики и выполнения соответствующих видов работ.4. Знакомство с правилами внутреннего распорядка учреждения. Инструктаж по технике безопасности (в форме практической подготовки).5. Ознакомление с направлениями деятельности учреждения (в форме практической подготовки).
Основной этап 3-й семестр для очной формы обучения, 4-й семестр для заочной формы обучения
<ol style="list-style-type: none">1. Познакомиться с базой практики: нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность учреждения, структурой учреждения, основными направлениями деятельности учреждения, материальной базой и кадровым обеспечением; планом работы учреждения; наиболее принятыми методиками и технологиями социально-культурной деятельности, используемыми в учреждениях культуры и искусства (в форме практической подготовки).2. Провести мониторинг на рабочем месте, включающий: -анализ специфики организации творческо-производственного процесса в учреждении (количественная и качественная оценка); анализ деятельности ведущих специалистов учреждения (в форме практической подготовки).3. Определить темы, проблемы, цели и задач творческо-производственной деятельности учреждения (в форме практической подготовки).4. Освоить навыки проектно-технологической работы в процессе реализации социально-культурных проектов (в форме практической подготовки).
4-й семестр для очной формы обучения, 5-й семестр для заочной формы обучения.
<ol style="list-style-type: none">1. Составить организационный план культурно-досуговых мероприятий (в форме практической подготовки).2. Выполнить производственные задания:<ul style="list-style-type: none">– участие в разработке сценарно-драматургических основ культурно-досуговых программ;– участие в постановке культурно-досуговых программ с использованием сценического оборудования учреждения, технических средств, художественного оформления сценической площадки (в форме практической подготовки).3. Проведение культурно-досуговых программ. Организационно-методическая работа по подготовке и проведению фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, выставок, мастер-классов и других мероприятий (в форме практической подготовки).4. Провести анализ специфики проектно-технологической деятельности учреждений социокультурной сферы (в форме практической подготовки).
Заключительный этап 4-й семестр для очной формы обучения 5-й семестр для заочной формы обучения.
<ol style="list-style-type: none">1. Оформить результатов проведенного исследования - письменного итогового отчета и согласование с научным руководителем практики.2. Защита оформленного отчета в соответствии с установленной университетом процедурой.

Вопросы для собеседования в ходе выполнения индивидуальных заданий.

1. Технологии и технологический процесс СКД.
2. Технологии менеджмента СКД и их характеристика.
3. Модели менеджмента в социально-культурной сфере.
4. Управленческая культура: сущность, структурные элементы.
5. Региональные системы управления СКД и их приоритеты.
6. Типы организационных культур.
7. Технологические принципы формирования управленческой культуры.
8. Факторы внутренней среды, влияющие на организационную культуру.
9. Организационная культура, ее содержание и формы существования.
10. Ресурсы менеджмента СКД.
11. Современная система федерального управления сферой культуры.
12. Миссии социокультурных учреждений и их характеристика.
13. Традиционные и инновационные технологии управления СКД.
14. Организационно-творческие технологии управления СКД.
15. Сущность и содержание корпоративной культуры.
16. Технологии управления персоналом в учреждениях культуры.
17. Труд руководителя учреждения культуры.
18. Сไตล์ работы руководителя учреждения культуры.
19. Управленческая этика руководителя.
20. Социокультурные проекты учреждения.
21. Коллектив как объект и субъект управления.
22. Должностные и статусные роли менеджера СКД.
23. Специфика технологий менеджмента в коллективах учреждений культуры.
24. Структурно-функциональное взаимодействие органов управления в сфере культуры.
25. Технологии менеджмента в развитии самоуправления.
26. Охарактеризуйте персонал двух-трех разнотипных учреждений культуры.
27. Численность персонала, его структура и динамика изменений.
28. Как определяются нормативы штатной численности работников домов (дворцов/центров) культуры.
29. Технологии планирования персонала.
30. Технологии управления персоналом.
31. Технологии приема на работу новых сотрудников.
32. Планирование карьеры сотрудников.
33. Рабочая и личная эффективность руководителя.
34. Рабочие задания и полномочия руководителя.
35. Значение личного примера руководителя.
36. Стили руководства коллективом.
37. Тайм-менеджмент руководителя.
38. Технологии проведения деловых мероприятий.
39. Деловая этика современного руководителя.
40. Нормы деловой этики руководителя.

Подведение итогов производственной практики (проектно-технологической практики).

Промежуточная аттестация.

Прохождение данного вида практики для очной формы обучения завершается в 3-м и 4-ом семестрах зачётом с оценкой; для заочной формы обучения – во 4-м и 5-м семестрах зачётом с оценкой.

Зачёт с оценкой по практике приравнивается к оценкам по теоретическим предметам и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Практика засчитывается обучающемуся при условии качественного выполнения заданий в полном объёме программы курса, посещения всех баз практики, проявлении старательности и инициативы, предоставления всей необходимой документации.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учёбы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из университета за академическую задолженность в порядке, предусмотренном соответствующими нормативными документами.

По результатам практики обучающиеся готовят материалы для отчёта.

Формой аттестации по итогам практики является защита письменного отчёта, который подписывается руководителем практики.

В результате защиты отчёта проставляется зачёт с оценкой, в котором учитывается качество и полнота представленных отчётных материалов.

Объектами текущего контроля знаний обучающихся являются:

- Подготовительный этап.
- Основной этап.
- Заключительный этап (подготовка и защита отчёта о прохождении практики).
- Результат промежуточной аттестации (зачёт с оценкой).

Распределение баллов

3-й семестр для очной формы / для заочной формы обучения – 4-й семестр

№	Этапы практики	Баллы
1	Подготовительный этап	до 30
2	Основной этап	до 30
	Итого	до 60
4	Результат промежуточной аттестации	до 40
	Итого	до 100

4-й семестр для очной формы / для заочной формы обучения – 5- семестр

№	Этапы практики	Баллы
1	Основной этап	до 30
2	Заключительный этап (подготовка и защита отчета о прохождении практики)	до 30
	Итого	до 60
3	Результат промежуточной аттестации	до 40
	Итого	до 100

Критерии оценивания практики

Подготовительный этап

30-21 – обучающийся продемонстрировал высокий уровень: организации прохождения практики, составления плана работы, разработки основных направлений практики, в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере.

20-13 – обучающийся продемонстрировал достаточно хороший уровень: организации прохождения практики, составления плана работы, разработки основных направлений практики, в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере.

12-6 – обучающийся продемонстрировал удовлетворительный уровень: организации прохождения практики, составления плана работы, разработки основных направлений практики, в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере.

5-0 – обучающийся продемонстрировал крайне низкий уровень или отсутствие организации прохождения практики, составления плана работы, разработки основных направлений практики, в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере.

Основной этап

30-21 – обучающийся продемонстрировал высокий уровень навыков по: ознакомлению с направлениями деятельности учреждения; изучению организационно-управленческой базы учреждения; изучению планово-отчетной документации учреждения; определению темы, проблемы, цели и задачи творческо-производственной деятельности учреждения; освоению навыков организации и управленческой работы с целевой аудиторией в процессе реализации социально-культурных проектов; изучению особенностей разработки организационно-управленческих решений в процессе реализации социально-культурных проектов; составлению организационного плана культурно-досуговых мероприятий; проведению анализа специфики проектно-технологической деятельности учреждений социально-культурной сферы, в части способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; в части способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы; в части

способности выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.

20-12 – обучающийся продемонстрировал достаточно хороший уровень навыков по: ознакомлению с направлениями деятельности учреждения; изучению организационно-управленческой базы учреждения; изучению планово-отчетной документации учреждения; определению темы, проблемы, цели и задачи творческо-производственной деятельности учреждения; освоению навыков организации и управленческой работы с целевой аудиторией в процессе реализации социально-культурных проектов; изучению особенностей разработки проектно-технологических решений в процессе реализации социально-культурных проектов; составлению организационного плана культурно-досуговых мероприятий; проведению анализа специфики организационно-управленческой деятельности учреждений социально-культурной сферы, в части способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; в части способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы; в части способности выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.

11-6 - обучающийся продемонстрировал средний уровень навыков по: ознакомлению с направлениями деятельности учреждения; изучению организационно-управленческой базы учреждения; изучению планово-отчетной документации учреждения; определению темы, проблемы, цели и задачи творческо-производственной деятельности учреждения; освоению навыков организации и управленческой работы с целевой аудиторией в процессе реализации социально-культурных проектов; изучению особенностей разработки организационно-управленческих решений в процессе реализации социально-культурных проектов; составлению организационного плана культурно-досуговых мероприятий; проведению анализа специфики проектно-технологической деятельности учреждений социально-культурной сферы, в части способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; в части способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы; в части способности выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.

5-0 – обучающийся продемонстрировал крайне низкий уровень или отсутствие навыков по: ознакомлению с направлениями деятельности учреждения; изучению организационно-управленческой базы учреждения; изучению планово-отчетной

документации учреждения; определению темы, проблемы, цели и задачи творческо-производственной деятельности учреждения; освоению навыков организации и управленческой работы с целевой аудиторией в процессе реализации социально-культурных проектов; изучению особенностей разработки организационно-управленческих решений в процессе реализации социально-культурных проектов; составлению организационного плана культурно-досуговых мероприятий; проведению анализа специфики проектно-технологической деятельности учреждений социально-культурной сферы, в части способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; в части способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы; в части способности выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.

Заключительный этап (подготовка и защита отчета о прохождении практики)

30-21 – обобщение результатов практики проведено обучающимся на высоком уровне; поставленные задачи практики достигнуты; список используемой литературы и приложения оформлены в соответствии с заявленными требованиями; подготовка отчетной документации проведена грамотно и в срок; составлены презентация и доклад для защиты результатов практики, в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы.

20-11 – обобщение результатов практики проведено обучающимся на достаточно хорошем уровне; поставленные задачи практики достигнуты; список используемой литературы и приложения оформлены в соответствии с заявленными требованиями; подготовка отчетной документации проведена грамотно и в срок; составлены презентация и доклад для защиты результатов практики, в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы.

10-6 – обобщение результатов практики проведено обучающимся на среднем уровне; поставленные задачи практики достигнуты частично; список используемой литературы и приложения оформлены с некоторыми неточностями; подготовка отчетной документации проведена некорректно, с нарушением сроков; на низком уровне составлены презентация и доклад для защиты результатов практики, в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы.

5-0 – обобщение результатов практики проведено обучающимся на низком уровне; поставленные задачи практики не достигнуты; список используемой литературы и приложения оформлены с неточностями; подготовка отчетной документации проведена некорректно, с нарушением сроков; на низком уровне составлены презентация и доклад для защиты результатов практики, в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в целях определения степени достижения поставленной цели обучения по данному виду практики в целом и наиболее важным ее частям (разделам).

На основе окончательно набранных баллов успеваемость обучающихся определяется следующими оценками:

- менее 60 баллов – оценка «неудовлетворительно»;
- от 60 до 73 баллов – оценка «удовлетворительно»;
- от 74 до 89 баллов – оценка «хорошо»;
- от 90 до 100 баллов – оценка «отлично».

Критерии оценок

100-90 баллов - «Отлично»

Обучающийся четко и компетентно, аргументировано и последовательно формулирует ответ на поставленные вопросы, подкрепляет конкретными примерами библиотечно-информационной деятельности; владеет понятийным аппаратом и профессиональной терминологией. Учётно-отчётная документация оформлена качественно и в полном объёме.

Обучающийся в полной мере владеет методами поиска, критического анализа и синтеза информации на основе системного подхода для решения поставленных задач.

Обучающийся в полной мере владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Обучающийся на высоком уровне владеет навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.

Обучающийся на высоком уровне владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Обучающийся на высоком уровне владеет навыками осуществления проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социокультурной сфере.

Обучающийся в полной мере владеет навыками планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

Обучающийся на высоком уровне владеет навыками выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.

Компетенции УК-1; УК-2; УК-3; УК-9; ОПК-2; ПК-7; ПК-6; ПК-1; ПК-3 сформированы в полном объеме.

89-74 баллов - «Хорошо»

Присутствует некоторая логическая незавершенность, допускается неточность

формулировок, отсутствует достаточное количество конкретных примеров практической библиотечно-информационной деятельности; достаточно свободно владеет понятийным аппаратом и профессиональной терминологией. Учётно-отчётная документация оформлена в полном объёме, но требует доработки.

Обучающийся в достаточной степени владеет методами поиска, критического анализа и синтеза информации на основе системного подхода для решения поставленных задач.

Обучающийся на хорошем уровне владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Обучающийся на хорошем уровне владеет навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.

Обучающийся на хорошем уровне владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Обучающийся на хорошем уровне владеет навыками осуществления проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социокультурной сфере.

Обучающийся в достаточной степени владеет навыками планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

Обучающийся на хорошем уровне владеет навыками выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.

Компетенции УК-1; УК-2; УК-3; УК-9; ОПК-2; ПК-7; ПК-6; ПК-1; ПК-3 в основном сформированы.

73-60 баллов - «Удовлетворительно»

Не всегда сохраняется логика и последовательность мысли, не владеет понятийным аппаратом и профессиональной терминологией, некоторые конкретные примеры не соответствуют содержанию вопроса. Учётно-отчётная документация оформлена не качественно и не в полном объёме.

Обучающийся в недостаточной степени владеет методами поиска, критического анализа и синтеза информации на основе системного подхода для решения поставленных задач.

Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.

Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками осуществления проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социокультурной сфере.

Обучающийся в недостаточной степени владеет навыками планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

Обучающийся на удовлетворительном уровне владеет навыками выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.

Компетенции УК-1; УК-2; УК-3; УК-9; ОПК-2; ПК-7; ПК-6; ПК-1; ПК-3 сформированы частично.

Менее 60 баллов - «Неудовлетворительно»

Не сохраняется логика и последовательность мысли, обучающийся не владеет понятийным аппаратом и профессиональной терминологией дисциплины, приведенные примеры не соответствуют содержанию вопроса. Учётно-отчётная документация отсутствует.

Обучающийся на низком уровне владеет методами поиска, критического анализа и синтеза информации на основе системного подхода для решения поставленных задач.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками осуществления проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социокультурной сфере.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками планирования и реализации экономической, хозяйственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

Обучающийся на низком уровне владеет навыками выявления и изучения культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.

Компетенции УК-1; УК-2; УК-3; УК-9; ОПК-2; ПК-7; ПК-6; ПК-1; ПК-3 не сформированы.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (проектно-технологической практики)

Основная литература

1. Дж., Байрнс Менеджмент и культура / Уильям Байрнс Дж.; перевод И. Кушнарева; под редакцией И. Чубарова. — Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. — 624 с. — ISBN 978-5-7598-2051-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101582.html>.

2. Мухамедиева, С. А. Экономика культуры: учебное пособие для обучающихся, обучающихся по направлениям подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура» 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»; квалификация (степень) «бакалавр» / С. А. Мухамедиева. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2019. — 307 с. — ISBN 978-5-8154-0502-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95582.html>.

3. Сердюкова, Л. О. Менеджмент: учебно-методическое пособие / Л. О. Сердюкова, Р. Р. Баширзаде, А. В. Пахомова. — Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021. — 172 с. — ISBN 978-5-7433-3415-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117207.html>.

4. Тульчинский, Г. Л. Менеджмент специальных событий в сфере культуры

[Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. Л. Тульчинский, С. В. Герасимов, Т. Е. Лохина. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Планета музыки, 2010. – 384 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/1930#book_name

5. Шекова, Е. Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Л. Шекова. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Планета музыки, 2014. – 416 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/41022#book_name

Дополнительная литература

1. Тульчинский, Г. Л. Менеджмент в сфере культуры [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Планета музыки, 2013. – 544 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/13880#book_name.

2. Безрутченко, Ю. В. Маркетинг в социально-культурном сервисе и туризме : учебное пособие / Ю. В. Безрутченко. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 233 с. — ISBN 978-5-394-01664-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75219.html>

3. Валеева, Е. О. Этика и культура управления в социально-культурном сервисе и туризме / Е. О. Валеева. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 142 с. — ISBN 978-5-905916-89-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/31938.html>.

4. Горяйнова, Н. М. Самоменеджмент: учебное пособие / Н. М. Горяйнова, Н. П. Пасешник. — Челябинск: Южно-Уральский технологический университет, 2022. — 223 с. — ISBN 978-5-6047814-4-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123318.html>.

5. Захарова, Ю. А. Продакт-менеджмент, или Искусство управления товаром: практическое пособие / Ю. А. Захарова. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-394-03572-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90237.html>.

6. Мальшина, Н. А. Индустрия культуры: между рынком и искусством. Перспективы развития: монография / Н. А. Мальшина. — Саратов: Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова, 2018. — 150 с. — ISBN 978-5-94841-303-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87071.html>.

7. Основы менеджмента: учебно-методический комплекс по специальности 071401 «Социально-культурная деятельность», специализации «Педагогика детско-юношеского досуга», квалификация – «постановщик культурно-досуговых программ» / составители Т. Н. Ивлева. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2013. — 104 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/29691.html>.

8. Ресурсная база социально-культурной деятельности [Электронный ресурс]: учеб.-метод. комплекс/ сост. Л. П. Салазкина. – Электрон. текстовые данные. – Кемерово: КемГИК, 2012. – 44 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/29699.html>

9. Рябов, С. В. Основы тактического и стратегического планирования в сфере культуры: учебное пособие / С. В. Рябов, Н. Е. Рябова. — Москва: Московский гуманитарный университет, 2014. — 142 с. — ISBN 978-5-906768-54-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/50671.html>.

10. Теоретические основы управления социально-культурной сферой: учебное пособие для обучающихся высших учебных заведений культуры и искусств специальностей 080507 «Менеджмент организации», 071401 «Социально-культурная

деятельность» / составители Л. П. Салазкина. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2008. — 195 с. — ISBN 978-5-8154-0155-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/22109.html>.

11. Юдина, А. И. Социальный менеджмент: учебное пособие для обучающихся специальностей 071401 «Социально-культурная деятельность», 080507 «Менеджмент организации» и направлений подготовки 071800 «Социально-культурная деятельность», 080200 «Менеджмент» / А. И. Юдина. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2013. — 231 с. — ISBN 987-5-8154-0262-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/22095.html>.

Интернет-ресурсы

1. Библиотека гуманитарных наук. – URL: <http://www.gumer.info/>.
2. Библиотека учебной и научной литературы. Русский Гуманитарный Интернет Университет. – URL: WWW.I:U.RU.
3. Университетская электронная библиотека In Folio. – URL: <http://infolio.asf.ru/index.asp>.
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС IPRBooks». – URL: <http://www.iprbookshop.ru>.
5. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». – URL: <http://e.lanbook.com>.

13. Материально-техническое обеспечение практики

Разделы практики	Наименование оборудованных объектов для выполнения работ по программе практики с перечнем основного оборудования и программного обеспечения	Вид и/или наименование базы прохождения практики, обладающей необходимой МТБ
Подготовительный этап	Электронно-библиотечная система для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы	Кафедра туризма, ГБОУ ВО РК «КУКИИТ», предприятия (базы практики).
Основной этап	Информационные технологии для сбора, хранения и обработки статистической и ведомственной информации; социологические методы сбора и обработки информации; статистические и математические методы, модели и программные средства прогнозирования и планирования процессов и явлений	Учреждения социально-культурной сферы.
Заключительный этап	Электронно-библиотечная система для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы	Кафедра туризма, ГБОУ ВО РК «КУКИИТ».
Промежуточная аттестация	Электронно-библиотечная система для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы	Кафедра туризма, ГБОУ ВО РК «КУКИИТ».

В процессе прохождения производственной практики (проектно-технологической практики) предполагается использование:

- учебных аудиторий и компьютерных классов, оснащенных техникой с возможностью выхода в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную

информационно-образовательную среду университета;

- электронно-библиотечной системы (электронная библиотека)
ГБОУВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма».

При прохождении практики (вне университета) обязательным требованием является возможность доступа обучающихся к необходимому для выполнения заданий оборудованию и техническим средствам предприятия (организации).

Материально-техническая база (в т. ч. программного обеспечения), рекомендуемая для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов: для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий практики устанавливается организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Пример оформления материалов производственной (проектно-технологической) практики



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ГБОУВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма»

Факультет Социокультурной деятельности

Кафедра туризма

ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩИЙСЯ-ПРАКТИКАНТА

Обучающийся _____
(имя, отчество, фамилия)

Факультет _____
Направление подготовки (специальность)

Профиль /наименование программы _____

Форма обучения _____

Курс _____

Вид практики _____

Сроки практики: _____ по _____

Наименование профильной организации – базы практики, ФИО, должность
руководителя практики от профильной организации

Руководитель практики от образовательной организации:

(Фамилия, имя, отчество, должность, уч. степень, уч. звание)

ПЛАН РАБОТЫ

Даты	Виды, объем и основное содержание работы	Отметки руководителя
	Установочная конференция по практике. Пройти инструктаж по ТБ. Вводное занятие: задание на практику; ведение дневника практики; правила безопасности; правила безопасности на предприятии.	
	Составить план прохождения практики и выполнения заданий практики.	
	Ознакомление с направлениями деятельности учреждения.	
	Знакомство с базой практики: нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность учреждения, структурой учреждения, основными направлениями деятельности учреждения, материальной базой и кадровым обеспечением; планом работы учреждения; наиболее принятыми методиками и технологиями социально-культурной деятельности, используемыми в учреждениях культуры и искусства	
	Мониторинг на рабочем месте включающий: - анализ специфики организации творческо-производственного процесса в учреждении (количественная и качественная оценка); - анализ деятельности ведущих специалистов учреждения	
	Определение темы, проблемы, цели и задач творческо-производственной деятельности учреждения.	
	Освоение навыков проектно-технологической работы в процессе реализации социально-культурных проектов.	
	Составление организационного плана культурно-досуговых мероприятий.	
	Выполнение производственных заданий: – участие в разработке сценарно-драматургических основ культурно-досуговых программ; – участие в постановке культурно-досуговых программ с использованием сценического оборудования учреждения, технических средств, художественного оформления сценической площадки.	
	Проведение культурно-досуговых программ. Организационно-методическая работа по подготовке и проведению фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, выставок, мастер-классов и др. мероприятий.	
	Анализ специфики проектно-технологической деятельности учреждений социокультурной сферы.	
	Оформление результатов проведенного исследования - письменного итогового отчета и согласование с научным руководителем практики.	
	Подготовка краткого отчёта по практике, презентации и доклада.	
	Промежуточный контроль. Зачёт.	

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики _____

(подпись)

_____ (ФИО)

Содержание и планируемые результаты практики

№ п/п	Содержание планируемой работы	Результат / реализуемая компетенция
1.	<p>Установочная конференция: задание на практику; ведение дневника практики; инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Знакомство с правилами внутреннего распорядка учреждения. Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Ознакомление с направлениями деятельности учреждения.</p>	<p>ПК-1. Способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере.</p> <p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>
2.	<p>Знакомство с базой практики: нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность учреждения, структурой учреждения, основными направлениями деятельности учреждения, материальной базой и обеспечением; планом работы учреждения; наиболее принятыми методиками и технологиями социально-культурной деятельности, используемыми в учреждениях культуры и искусства</p> <p>Мониторинг на рабочем месте включающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ специфики организации творческо-производственного процесса в учреждении (количественная и качественная оценка); - анализ деятельности ведущих специалистов учреждения <p>Определение темы, проблемы, цели и задач творческо-производственной деятельности учреждения.</p> <p>Освоение навыков проектно-технологической работы в процессе реализации социально-культурных проектов.</p>	<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных</p> <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>ПК-1. Способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере;</p> <p>ПК-3. Способен выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.</p>
3.	<p>Составление организационного плана культурно-досуговых мероприятий.</p> <p>Выполнение производственных заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участие в разработке сценарно-драматургических основ культурно-досуговых программ; – участие в постановке культурно-досуговых программ с использованием сценического оборудования учреждения, технических средств, художественного оформления сценической площадки. <p>Проведение культурно-досуговых программ.</p>	<p>ПК-1. Способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере.</p> <p>ПК-6. Способен осуществлять социально-культурное проектирование в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности;</p> <p>ПК-7. Способен к проектированию, созданию и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности;</p> <p>ПК-3. Способен выявлять и изучать</p>

	<p>Организационно-методическая работа по подготовке и проведению фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, выставок, мастер-классов и др. мероприятий.</p> <p>Анализ специфики проектно-технологической деятельности учреждений социокультурной сферы.</p>	<p>культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.</p> <p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;</p> <p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;</p> <p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>
4	<p>Оформление результатов проведенного исследования - письменного итогового отчета и согласование с научным руководителем практики.</p> <p>Защита оформленного отчета в соответствии с установленной университетом процедурой.</p>	<p>ПК-1. Способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере.</p>

СОГЛАСОВАНО
Руководитель практики _____
(подпись)

_____ (ФИО)

Индивидуальное задание

Производственной (проектно-технологической) практики

Цель задания: приобретение практических навыков проектной деятельности, изучение современных технологий, применяемых в туристской деятельности, овладение системой первичных профессиональных умений и компетенций, а также приобретение начального опыта самостоятельной профессиональной деятельности в сфере туризма.

Содержание задания:

Задание	Форма отчётности
Написание плана прохождения практики и выполнения заданий практики	Написание плана прохождения практики и выполнения заданий практики
Ознакомление с направлениями деятельности учреждения. Знакомство с базой практики: нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность учреждения, структурой учреждения, основными направлениями деятельности учреждения, материальной базой и обеспечением; планом работы учреждения; наиболее принятыми методиками и технологиями социально-культурной деятельности, используемыми в учреждениях культуры и искусства	Ознакомиться с направлениями деятельности учреждения, с нормативно-правовыми документами, структурой учреждения, материальной базой и обеспечением; планом работы учреждения; наиболее принятыми методиками и технологиями социально-культурной деятельности, используемыми в учреждениях культуры и искусства.
Мониторинг на рабочем месте, включающий: - анализ специфики организации творческо-производственного процесса в учреждении (количественная и качественная оценка); - анализ деятельности ведущих специалистов учреждения	Провести мониторинг на рабочем месте, включающий: - анализ специфики организации творческо-производственного процесса в учреждении (количественная и качественная оценка); - анализ деятельности ведущих специалистов учреждения
Определение темы, проблемы, цели и задач творческо-производственной деятельности учреждения.	Определение темы, проблемы, цели и задач творческо-производственной деятельности учреждения.
Освоение навыков проектно-технологической работы в процессе реализации социально-культурных проектов.	Заполнение дневника практики
Составление организационного плана культурно-досуговых мероприятий.	Составление организационного плана культурно-досуговых мероприятий.
Выполнение производственных заданий: – участие в разработке сценарно-драматургических основ культурно-досуговых программ; – участие в постановке культурно-досуговых программ с использованием сценического оборудования учреждения, технических средств, художественного оформления сценической площадки.	Выполнение производственных заданий: – участие в разработке сценарно-драматургических основ культурно-досуговых программ; – участие в постановке культурно-досуговых программ с использованием сценического оборудования учреждения, технических средств, художественного оформления сценической площадки.
Проведение культурно-досуговых программ. Организационно-методическая работа по подготовке и проведению фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, выставок, мастер-классов и др. мероприятий.	Заполнение дневника практики

Анализ специфики проектно-технологической деятельности учреждений социокультурной сферы.	Анализ специфики проектно-технологической деятельности учреждений социокультурной сферы.
Оформление результатов проведенного исследования - письменного итогового отчета и согласование с научным руководителем практики.	Доклад, презентация, дневник и краткий отчет по практике с изложением основных выводов по производственной (проектно-технологической) практике

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики _____ (подпись) _____ (ФИО)

Форма отчетности:

Индивидуальное задание по производственной (проектно-технологической) практике является самостоятельным творческим исследованием обучающегося. В процессе его выполнения обучающийся должен продемонстрировать владение методами и техникой научного исследования, самостоятельность и творческий подход при отборе, анализе и обобщении.



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ГБОУВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма»

**Факультет СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Кафедра туризма**

КРАТКИЙ ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающийся _____
(имя, отчество, фамилия)

Факультет _____
Направление подготовки (специальность)

Профиль /наименование программы _____

Форма обучения _____

Курс _____

Сроки практики: С «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Промежуточная аттестация _____

Руководитель практики _____
(ФИО, звание, должность)

Симферополь, 20__ г.

Общие сведения о базе практики

Название организации _____

Адрес _____

Год создания организации _____

Основные направления деятельности _____

Руководитель организации _____

Содержание работ

№	Виды работ	Итоги, выводы, резюме
1.	Пройти инструктаж по ТБ и общим вопросам в университете и на базе практики.	
2.	Составить план прохождения практики и выполнения заданий практики.	
3.	Ознакомиться с направлениями деятельности учреждения.	
4.	Ознакомиться с базой практики: нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность учреждения, структурой учреждения, основными направлениями деятельности учреждения, материальной базой и кадровым обеспечением; планом работы учреждения; наиболее принятыми методиками и технологиями социально-культурной деятельности, используемыми в учреждениях культуры и искусства	
5.	Провести мониторинг на рабочем месте включающий: - анализ специфики организации творческо-производственного процесса в учреждении (количественная и качественная оценка); - анализ деятельности ведущих специалистов учреждения	
6.	Определить тему, проблемы, цели и задач творческо-производственной деятельности учреждения.	

7.	Освоить навыки проектно-технологической работы в процессе реализации социально-культурных проектов.	
8.	Составить организационный план культурно-досуговых мероприятий.	
9	Выполнить производственные задания: – участие в разработке сценарно-драматургических основ культурно-досуговых программ; – участие в постановке культурно-досуговых программ с использованием сценического оборудования учреждения, технических средств, художественного оформления сценической площадки.	
10	Провести культурно-досуговые программы. Организационно-методическая работа по подготовке и проведению фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, выставок, мастер-классов и др. мероприятий.	
11	Провести анализ специфики проектно-технологической деятельности учреждений социокультурной сферы.	
12	Оформить результаты проведенного исследования - письменного итогового отчета и согласование с научным руководителем практики.	

Краткий отчёт (1-2 страницы) о практике должен содержать основные выводы и результаты, итоги проделанной работы, основные мероприятия по улучшению деятельности предприятия. Это отчёт о поставленных в индивидуальном плане работы задач и достижении цели прохождения практики (.....), т.е. краткое резюме по каждому разделу индивидуального плана.

Дата _____

_____ (подпись, ФИО обучающийся)

Отзыв руководителя практики:

план практики выполнен/не выполнен

индивидуальные задания выполнены/не выполнены

профессиональные компетенции сформированы/не сформированы

дата _____

_____ (подпись, ФИО руководителя)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»
ФАКУЛЬТЕТ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Кафедра туризма**

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ
Б2.О.02(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Обучающегося _____ курса, _____ группы **ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ (..... СЕМЕСТР)**

Направление подготовки

Название программы (профиль ОПОП)

Ф.И.О. _____

Место прохождения практики (*заполняется от руки*) _

Руководитель практики от профильной организации

_____ (должность, фамилия, инициалы)

Руководитель практики от образовательной организации

_____ (должность, фамилия, инициалы)

Степень сформированности компетенций

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Распределение баллов	Степень сформированности компетенций (в баллах)
1	2	3	4
3-й семестр для очной формы обучения/4-й семестр для заочной формы обучения			
Подготовительный этап			
ПК-1	способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере	0-15	
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	0-15	
		0-30	
Основной этап			
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных	0-6	
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	0-8	

	ограничений		
ПК-1	способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере	0-8	
ПК-3	способен планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социокультурной сферы	0-8	
		0-30	
ИТОГО		0-60	
4-й семестр для очной формы обучения /5-й семестр для заочной формы обучения			
Основной этап			
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	0-4	
УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	0-4	
УК-9	способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	0-4	
ПК-1	способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере	0-6	
ПК-3	способен выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений	0-4	
ПК-6	способен осуществлять социально-культурное проектирование в сфере управления учреждениями культуры и социально-досуговой деятельности	0-4	
ПК-7	способен к проектированию, созданию и организации эффективной работы проектных команд в сфере социально-культурной деятельности	0-4	
		0-30	
Заключительный этап			
ПК-1	способен к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере	0-30	
ИТОГО		0-60	

Поэтапное оценивание сформированности компетенций

Наименование раздела (этапа) практики/виды деятельности	Формируемые компетенции	Критерии оценивания	Баллы уровня сформированности компетенций
3-й семестр для очной формы обучения, 4-й семестр для заочной формы обучения			
<p>Подготовительный этап Организационная работа и оформление учетно-отчетной документации Инструктаж по ТБ и общим вопросам в университете и на базе практики. Составление плана прохождения практики и выполнения, соответствующей работы.</p>	<p>УК-1 ПК-1</p>	<p>30-21 – обучающийся продемонстрировал высокий уровень: организации прохождения практики, составления плана работы, разработки основных направлений практики, в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере.</p> <p>20-13 – обучающийся продемонстрировал достаточно хороший уровень: организации прохождения практики, составления плана работы, разработки основных направлений практики, в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере.</p> <p>12-6 – обучающийся продемонстрировал удовлетворительный уровень: организации прохождения практики, составления плана работы, разработки основных направлений практики, в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере.</p> <p>5-0 – обучающийся продемонстрировал крайне низкий уровень или отсутствие организации прохождения практики, составления плана работы, разработки основных направлений практики, в части способности осуществлять</p>	

		социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере.	
3-й семестр для очной формы обучения /4-й семестр для заочной формы обучения			
<p>Основной этап Знакомство с базой практики: нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность учреждения, структурой учреждения, основными направлениями деятельности учреждения, материальной базой и кадровым обеспечением; планом работы учреждения; наиболее принятыми методиками и технологиями социально-культурной деятельности, используемыми в учреждениях культуры и искусства Мониторинг на рабочем месте включающий: - анализ специфики организации творческо-производственного процесса в учреждении (количественная и качественная оценка); - анализ деятельности ведущих специалистов учреждения Определение темы, проблемы, цели и задач творческо-производственной деятельности учреждения. Освоение навыков проектно-технологической работы в процессе реализации социально-культурных проектов.</p>	<p>УК-1 УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-3</p>	<p>30-21 – обучающийся продемонстрировал высокий уровень навыков по: ознакомлению с направлениями деятельности учреждения; изучению проектно-технологической базы учреждения; изучению планово-отчетной документации учреждения; определению темы, проблемы, цели и задачи творческо-производственной деятельности учреждения; освоению навыков организации и управленческой работы с целевой аудиторией в процессе реализации социально-культурных проектов; изучению особенностей разработки проектно-технологических решений в процессе реализации социально-культурных проектов; составлению организационного плана культурно-досуговых мероприятий; проведению анализа специфики проектно-технологической деятельности учреждений социально-культурной сферы, в части способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; в части способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы; в части способности выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия</p>	

	<p>эффективных управленческих решений.</p> <p>20-12 – обучающийся продемонстрировал достаточно хороший уровень навыков по: ознакомлению с направлениями деятельности учреждения; изучению проектно-технологической базы учреждения; изучению планово-отчетной документации учреждения; определению темы, проблемы, цели и задачи творческо-производственной деятельности учреждения; освоению навыков организации и управленческой работы с целевой аудиторией в процессе реализации социально-культурных проектов; изучению особенностей разработки проектно-технологической решений в процессе реализации социально-культурных проектов; составлению организационного плана культурно-досуговых мероприятий; проведению анализа специфики проектно-технологической деятельности учреждений социально-культурной сферы, в части способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; в части способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы; в части способности выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.</p> <p>11-6 - обучающийся продемонстрировал средний уровень навыков по: ознакомлению с направлениями деятельности учреждения; изучению проектно-технологической базы учреждения; изучению планово-отчетной документации учреждения; определению темы, проблемы, цели и задачи творческо-производственной деятельности учреждения;</p>	
--	---	--

	<p>освоению навыков организации и управленческой работы с целевой аудиторией в процессе реализации социально-культурных проектов; изучению особенностей разработки организационно-управленческих решений в процессе реализации социально-культурных проектов; составлению организационного плана культурно-досуговых мероприятий; проведению анализа специфики проектно-технологической деятельности учреждений социально-культурной сферы, в части способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; в части способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы; в части способности выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.</p> <p>5-0 – обучающийся продемонстрировал крайне низкий уровень или отсутствие навыков по: ознакомлению с направлениями деятельности учреждения; изучению проектно-технологической базы учреждения; изучению планово-отчетной документации учреждения; определению темы, проблемы, цели и задачи творческо-производственной деятельности учреждения; освоению навыков организации и управленческой работы с целевой аудиторией в процессе реализации социально-культурных проектов; изучению особенностей разработки проектно-технологической решений в процессе реализации социально-культурных проектов; составлению организационного плана культурно-досуговых мероприятий; проведению анализа специфики проектно-</p>	
--	--	--

		технологической деятельности учреждений социально-культурной сферы, в части способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; в части способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы; в части способности выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.	
		Итого баллов (текущий контроль)	60
Промежуточная аттестация		<p>40-31 обучающийся продемонстрировал высокий уровень представления необходимых документов по практике</p> <p>30-21 обучающийся продемонстрировал хороший уровень представления необходимых документов по практике</p> <p>20-11 обучающийся продемонстрировал удовлетворительный уровень представления необходимых документов по практике</p> <p>10-0 обучающийся продемонстрировал неудовлетворительный уровень представления необходимых документов по практике</p>	
		Итого баллов (промежуточная аттестация)	40
4-й семестр для очной формы обучения /5-й семестр для заочной формы обучения			
Основной этап Составление организационного плана культурно-досуговых мероприятий. Выполнение производственных заданий: – участие в разработке сценарно-драматургических основ культурно-досуговых программ; – участие в постановке	УК-3 УК-9 ПК-1 ПК-3 ПК-6 ПК-7	30-21 – обучающийся продемонстрировал высокий уровень навыков по: ознакомлению с направлениями деятельности учреждения; изучению проектно-технологической базы учреждения; изучению планово-отчетной документации учреждения; определению темы, проблемы, цели и задачи творческо-производственной деятельности учреждения; освоению навыков организации и управленческой работы с целевой аудиторией в процессе реализации социально-культурных	

<p>культурно-досуговых программ с использованием сценического оборудования учреждения, технических средств, художественного оформления сценической площадки.</p> <p>Проведение культурно-досуговых программ.</p> <p>Организационно-методическая работа по подготовке и проведению фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, выставок, мастер-классов и др. мероприятий.</p> <p>Анализ специфики проектно-технологической деятельности учреждений социокультурной сферы.</p>		<p>проектов; изучению особенностей разработки проектно-технологических решений в процессе реализации социально-культурных проектов; составлению организационного плана культурно-досуговых мероприятий; проведению анализа специфики проектно-технологической деятельности учреждений социально-культурной сферы, в части способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; в части способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы; в части способности выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.</p> <p>20-12 – обучающийся продемонстрировал достаточно хороший уровень навыков по: ознакомлению с направлениями деятельности учреждения; изучению проектно-технологической базы учреждения; изучению планово-отчетной документации учреждения; определению темы, проблемы, цели и задачи творческо-производственной деятельности учреждения; освоению навыков организации и управленческой работы с целевой аудиторией в процессе реализации социально-культурных проектов; изучению особенностей разработки проектно-технологической решений в процессе реализации социально-культурных проектов; составлению организационного плана культурно-досуговых мероприятий; проведению анализа специфики проектно-технологической деятельности учреждений социально-культурной сферы, в части способности осуществлять поиск, критический</p>	
---	--	---	--

	<p>анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; в части способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы; в части способности выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.</p> <p>11-6 - обучающийся продемонстрировал средний уровень навыков по: ознакомлению с направлениями деятельности учреждения; изучению проектно-технологической базы учреждения; изучению планово-отчетной документации учреждения; определению темы, проблемы, цели и задачи творческо-производственной деятельности учреждения; освоению навыков организации и управленческой работы с целевой аудиторией в процессе реализации социально-культурных проектов; изучению особенностей разработки организационно-управленческих решений в процессе реализации социально-культурных проектов; составлению организационного плана культурно-досуговых мероприятий; проведению анализа специфики проектно-технологической деятельности учреждений социально-культурной сферы, в части способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; в части способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части</p>	
--	---	--

	<p>способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы; в части способности выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.</p> <p>5-0 – обучающийся продемонстрировал крайне низкий уровень или отсутствие навыков по: ознакомлению с направлениями деятельности учреждения; изучению проектно-технологической базы учреждения; изучению планово-отчетной документации учреждения; определению темы, проблемы, цели и задачи творческо-производственной деятельности учреждения; освоению навыков организации и управленческой работы с целевой аудиторией в процессе реализации социально-культурных проектов; изучению особенностей разработки проектно-технологической решений в процессе реализации социально-культурных проектов; составлению организационного плана культурно-досуговых мероприятий; проведению анализа специфики проектно-технологической деятельности учреждений социально-культурной сферы, в части способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; в части способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; в части способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к организационно-управленческой и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений</p>	
--	--	--

		<p>социально-культурной сферы; в части способности выявлять и изучать культурные потребности и запросы участников социально-культурной деятельности с целью принятия эффективных управленческих решений.</p>	
<p>Заключительный этап Подготовка отчета по практике. Представление основных результатов, полученных в ходе практики. Подготовка краткого отчета. Подготовка презентации для защиты отчета по практике. Защита отчета по практике.</p>	<p>ПК-1</p>	<p>20-16 – обобщение результатов практики проведено обучающимся на высоком уровне; поставленные задачи практики достигнуты; список используемой литературы и приложения оформлены в соответствии с заявленными требованиями; подготовка отчетной документации проведена грамотно и в срок; составлены презентация и доклад для защиты результатов практики, в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>15-11 – обобщение результатов практики проведено обучающимся на достаточно хорошем уровне; поставленные задачи практики достигнуты; список используемой литературы и приложения оформлены в соответствии с заявленными требованиями; подготовка отчетной документации проведена грамотно и в срок; составлены презентация и доклад для защиты результатов практики, в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>10-6 – обобщение результатов практики проведено обучающимся на среднем уровне; поставленные задачи практики достигнуты частично; список используемой литературы и приложения оформлены с некоторыми неточностями; подготовка отчетной документации проведена некорректно, с нарушением сроков; на низком уровне составлены презентация и доклад для защиты</p>	

	<p>результатов практики, в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы.</p> <p>5-0 – обобщение результатов практики проведено обучающимся на низком уровне; поставленные задачи практики не достигнуты; список используемой литературы и приложения оформлены с неточностями; подготовка отчетной документации проведена некорректно, с нарушением сроков; на низком уровне составлены презентация и доклад для защиты результатов практики, в части способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; в части способности к проектно-технологической и маркетинговой деятельности в социально-культурной сфере; в части способности планировать и реализовывать экономическую, хозяйственную деятельность учреждений социально-культурной сферы.</p>	
Итого баллов (текущий контроль) (0-60 баллов):		
Промежуточный контроль (4 семестр для очной формы обучения /5 семестр для заочной формы обучения):		
Краткий доклад о прохождении практики (презентация) (от 0 до 10)	9-10 обучающийся продемонстрировал высокий уровень представления доклада о прохождении практики	
	6-8 обучающийся продемонстрировал хороший уровень представления доклада о прохождении практики	
	3-5 обучающийся продемонстрировал удовлетворительный, уровень представления доклада о прохождении практики	
	0-2 обучающийся продемонстрировал неудовлетворительный уровень представления доклада о прохождении практики	
Краткий отчет по практике (от 0 до 10)	9-10 обучающийся продемонстрировал высокий уровень представления краткого отчета о прохождении практики	
	6-8 обучающийся продемонстрировал хороший уровень представления краткого отчета о прохождении практики	

	3-5 обучающийся продемонстрировал удовлетворительный уровень представления краткого отчета о прохождении практики	
	0-2 обучающийся продемонстрировал неудовлетворительный уровень представления краткого отчета о прохождении практики	
Ответы на вопросы (от 0 до 10)	9-10 обучающийся продемонстрировал высокий уровень ответов на вопросы	
	6-8 обучающийся продемонстрировал хороший уровень ответов на вопросы	
	3-5 обучающийся продемонстрировал удовлетворительный уровень ответов на вопросы	
	0-2 обучающийся продемонстрировал неудовлетворительный уровень ответов на вопросы	
Необходимые документы: дневник, характеристика (от 0 до 10)	9-10 обучающийся продемонстрировал высокий уровень представления необходимых документов по практике	
	6-8 обучающийся продемонстрировал хороший уровень представления необходимых документов по практике	
	3-5 обучающийся продемонстрировал удовлетворительный уровень представления необходимых документов по практике	
	0-2 обучающийся продемонстрировал неудовлетворительный уровень представления необходимых документов по практике	
Итого баллов по результатам промежуточного контроля (0-40 баллов):		
Общее количество баллов за производственную практику (проектно-технологическую (60-100 баллов):		

УК сформированы / не сформированы в полном / среднем / не полном объеме.

ОПК сформированы / не сформированы в полном / среднем / не полном объеме.

ПК сформированы / не сформированы в полном / среднем / не полном объеме.

Руководитель практики от вуза
(должность)

Подпись

Ф.И.О. преподавателя

« _____ » _____ 20 _____

Образец доклада обучающегося для защиты практики

Добрый день уважаемый (руководитель практики)

Вашему вниманию представляется доклад по прохождению (вид практики).

Данная практика проходила в период с по.....

Целью производственной практики (проектно-технологической) является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и овладение практическими навыками находить проектно-технологические решения в стандартных ситуациях в творческо-производственной деятельности учреждений социально-культурной сферы.

Задачи производственной практики (проектно-технологической) состоят в следующем:

-
-
-
-
-
-
-

Производственная практика (проектно-технологической) проводится (**Место и время проведения производственной практики (проектно-технологической).**

.....

В процессе прохождения практики составлен план ...

Определены направления производственной практики (проектно-технологической), задачи и проблемы, которые должны быть решены в ходе практики (уточнить конкретно по объекту)

Определены основные этапы и особенности выполнения конкретного задания на практику (раскрыть по объекту)

Изучены направления деятельности учреждения (конкретизировать).

Изучена организационно-управленческая база учреждения (конкретизировать).

Изучена планово-отчетная документация учреждения (конкретизировать).

Определены темы, проблемы, цели и задачи творческо-производственной деятельности учреждения (конкретизировать).

Освоены навыки организации и управленческой работы с целевой аудиторией в процессе реализации социально-культурных проектов (конкретизировать).

Изучены особенности разработки проектно-технологических решений в процессе реализации социально-культурных проектов (конкретизировать).

Разработан организационный план культурно-досуговых мероприятий (конкретизировать).

Проведен анализ специфики проектно-технологической деятельности учреждений социально-культурной сферы (конкретизировать).

Таким образом, по итогам прохождения данной практики, представлены следующие основные результаты:

1.
2.
3.
4.
5.

А также предложены следующие рекомендации:

1.

2.
3.
4.
5.

Доклад окончен, спасибо за внимание.

**Отзыв (характеристика)
руководителя практики от профильной организации о работе
обучающегося-практиканта**

Обучающийся _____
(имя, отчество, фамилия)

Факультета _____

направление подготовки _____

курса _____

проходил (а) _____ практику

в _____
(профильная организация)

План практики выполнен на _____% (от общего объема)

Выполнение индивидуальных заданий:

Индивидуальные задания выполнены на _____% (от общего объема)

- Отличное – задание выполнено полностью, в срок, без ошибок
- Хорошее – задание выполнено полностью, в срок, с небольшими ошибками и недочетами

- Удовлетворительное – задание выполнено в срок, с существенными ошибками и недочетами

- Неудовлетворительно – задание не выполнено в срок или выполнено с грубыми ошибками

(нужное подчеркнуть)

Сформированность профессиональных компетенций:

- Сформирована готовность к самостоятельной профессиональной деятельности

- Сформирована готовность к самостоятельному решению отдельных профессиональных задач

- Сформирована готовность к решению отдельных профессиональных задач под руководством наставника

- Готовность к самостоятельной профессиональной деятельности не сформирована

(нужное подчеркнуть)

Особые отметки

Оценки за практику (прописью) _____

Руководитель практики

(подпись) / _____ (ФИО)

М.П.

**ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ИНСТРУКТАЖА ПО БЕЗОПАСНЫМ
МЕТОДАМ РАБОТЫ И ПРОТИВОПОЖАРНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ**

1.1. Вводный инструктаж

(по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности)

Провел специалист по охране труда и технике безопасности	Инструктаж получил (а) и усвоил (а)
_____ Подпись ФИО	_____ Подпись ФИО
« ___ » _____ 20__ г.	« ___ » _____ 20__ г.

1.2. Первичный инструктаж на рабочем месте

(по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности)

Провел специалист по охране труда и технике безопасности	Инструктаж получил (а) и усвоил (а)
_____ Подпись ФИО	_____ Подпись ФИО
« ___ » _____ 20__ г.	« ___ » _____ 20__ г.

1.3. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка

Провел специалист по охране труда и технике безопасности	Инструктаж получил (а) и усвоил (а)
_____ Подпись ФИО	_____ Подпись ФИО
« ___ » _____ 20__ г.	« ___ » _____ 20__ г.

1.4. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к практике (по профилю направления подготовки)

Подпись _____ / _____ /

(руководитель практики от предприятия (учреждения, организации))

МП

« _____ » _____ 20__ г.