



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»**

**ПРИНЯТО**

На заседании Ученого совета  
ГБОУВО РК «Крымский  
университет культуры, искусств и  
туризма»  
от «06» апреля 2022 г.  
Протокол № 51

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель Ученого совета  
ГБОУВО РК «Крымский  
университет культуры, искусств  
и туризма»

**Ректор**



**В.А. Горенкин**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ  
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

**НАУЧНАЯ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

**5.10.1 Теория и история культуры, искусства**

**Нормативный срок освоения**

**основной профессиональной образовательной программы 3 года**

**Форма обучения**

**(очная)**

РАЗРАБОТЧИКИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ:

Зав. кафедрой философии, культурологии  
и гуманитарных дисциплин  
д-р филос. наук, профессор

 / А.В. Швецова/

Декан факультета социокультурной деятельности  
д-р филос. наук, профессор

 / А.В. Швецова/

Нач. отдела аспирантуры и магистратуры  
к-т полит. наук

 /Л.С. Гаспарян/

Науч. сотрудник научного отдела  
д-р пед. наук, доцент

 /Э.Р. Зарединова/

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ:

Декан факультета социокультурной деятельности  
д-р филос. наук, профессор

 / А.В. Швецова/

Рассмотрена на заседании кафедры философии  
культурологии и гуманитарных дисциплин,  
протокол № 9 от «31» марта 2022 г.  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

 / А.В. Швецова /

ОДОБРЕНА УМС ГБОУВОРК «КУКИИТ»:  
Председатель УМС ГБОУВОРК «КУКИИТ»

 / Л.Ф. Вашенко/

Программа аспирантуры рассмотрена, обсуждена и одобрена Учёным советом  
ГБОУВОРК «КУКИИТ»

Протокол от 06.04.2022 № 5

Приказ ректора от 06.04.2022 № 66

## СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ.....	5
ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ (АДЪЮНКТУРЕ), СРОКАМ ОСВОЕНИЯ ЭТИХ ПРОГРАММ С УЧЕТОМ РАЗЛИЧНЫХ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ОСОБЕННОСТЕЙ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ АСПИРАНТОВ (АДЪЮНКТОВ).....	9
ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ (АДЪЮНКТУРЕ).....	14
ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	22
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	23

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее Программа аспирантуры) представляет собой разработанный в соответствии с ФГТ и утвержденный Ученым советом ГБОУВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» пакет документов, определяющих требования к содержанию и качеству подготовки аспирантов, результатам обучения, а также к условиям реализации программы аспирантуры.

Программа аспирантуры регламентирует цели, содержание, ожидаемые результаты, условия, методы и технологии реализации процесса обучения, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников. Программа аспирантуры включает план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практики, программу итоговой аттестации.

1.2. Программа аспирантуры подготовлена в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиями их реализации, сроками освоения этих программ, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (далее - федеральные государственные требования), а также в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Федеральный закон Российской Федерации «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30 декабря 2020 г. N 517-ФЗ;

- Федеральный закон Российской Федерации «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ;

- Постановление Правительства Российской Федерации «О порядке присуждения ученых степеней» от 24.09.2013 г. № 842;

- Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 30 ноября 2021 г. N 2122;

- Постановления Правительства РФ от 21 марта 2022 г. N 434 «Об утверждении особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в 2022 году»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» от 6 августа 2021 г. N 721;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» от 20 октября 2021 г. N 951;

- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (с изменениями и дополнениями) от 19 ноября 2013 г. N 1259;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. N 118» от 24 августа 2021 г. N 786.

1.3. Обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

1.4. Итоговая аттестация по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) проводится в форме оценки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

1.5. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), выдается заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», и свидетельство об окончании аспирантуры (адъюнктуры).

1.6. Перечень сокращений, используемых в тексте программы аспирантуры:

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) – программа аспирантуры

ФГТ – федеральные государственные требования

УП – учебный план

РПД – рабочая программа дисциплины

ФОС – фонд оценочных средств

КЭ – кандидатский экзамен

ИА - итоговая аттестация

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда

Сетевая форма – сетевая форма реализации образовательных программ.

З.е. – зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы.

## **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

Программа аспирантуры в Университете реализуется по научной специальности 5.10.1 – Теория и история культуры, искусства (ФГТ от 20 октября 2021 г. N 951) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (№ 2572 от 27 марта 2017 г.).

2.1. Цель программы аспирантуры по научной специальности 5.10.1 – Теория и история культуры, искусства – создание аспирантам условий для осуществления профессиональной деятельности и подготовки к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, содержащей решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли науки.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

Задачами программы аспирантуры в соответствии с существующим законодательством являются обеспечение:

- условий для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской деятельности) в целях подготовки диссертации, в том числе, доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;
- условий для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;
- проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям);
- условий для прохождения аспирантами практики;
- проведения контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов;
- условий для проведения итоговой аттестации;
- доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

2.2. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры Университет обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, практических занятий, индивидуальных занятий, консультаций и иным формам, устанавливаемых Университетом;
- проведение практики;
- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;
- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации обучающихся.

2.3. Трудоемкость программы аспирантуры:

При определении трудоемкости программы аспирантуры Университет использует систему зачетных единиц в целях измерения учебной нагрузки обучающихся. Объем программы аспирантуры выражается целым числом зачетных единиц.

Одна зачетная единица (з.е.) соответствует 36 академическим часам.

Трудоемкость освоения аспирантом программы аспирантуры за период обучения составляет 180 з.е. (6480 академических часов) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры с использованием сетевой формы, реализации программы аспирантуры по учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

Объем программы аспирантуры за один учебный год, не включая факультативных дисциплин, составляет 60 з.е.

2.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы аспиранта и условия конкурсного отбора

2.4.1. Лица, желающие освоить основную образовательную программу подготовки аспиранта по данному направлению, должны иметь высшее профессиональное образование (по образовательно-квалификационным уровням магистратуры или специалитета).

2.4.2. Лица, имеющие высшее профессиональное образование, принимаются в аспирантуру по результатам сдачи вступительных испытаний (экзаменов) на конкурсной основе. По решению экзаменационной комиссии лицам, имеющим достижения в научно-исследовательской деятельности, отраженные в научных публикациях, может быть

предоставлено право преимущественного зачисления при равном числе набранных баллов.

#### 2.5. Организация приема в аспирантуру:

Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее - документы, необходимые для поступления). Университет принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

Прием заявлений и документов в аспирантуру Университета проводится с 02 июля по 09 августа 2022 года.

Сроки проведения вступительных испытаний – в соответствии с расписанием – с 12 по 16 августа 2022 года.

Завершение приема оригиналов документов при зачислении на места в рамках контрольных цифр приема (далее - КЦП) – 23 августа 2022 года до 17.00.

Зачисление на обучение на места в рамках КЦП – 20-23 августа 2022 года.

Зачисление на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц – 24-30 августа 2022 года.

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее – заявление о приеме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в порядке, установленном Университетом.

Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

- ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

- ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными организацией, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ;

- при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук.

В заявлении о приеме указываются условия поступления, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления, а также страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

- 2) документ установленного образца, указанный в пункте 4 Порядка (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) при необходимости создания для поступающего специальных условий, указанных в пункте 36 Правил поступления, – документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается организацией, если он действителен на день подачи заявления о приеме;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего);

6) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

7) две фотографии поступающего (по решению организации).

Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема документов установленного образца включительно.

При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством суперсервиса:

- документ, удостоверяющий личность, гражданство поступающего, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считаются представленными, если информация об указанных документах подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ;

- документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении». В дополнение к указанной информации поступающий может представить копию документа установленного образца для учета индивидуальных достижений и в иных случаях, требующих рассмотрения документа установленного образца.

Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в организацию одним из следующих способов:

1) представляются в Университет лично поступающим;

2) направляются в Университет через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы организации, а также посредством суперсервиса (в случае его использования).

Университет обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами (посредством суперсервиса – в случае его использования).

Университет устанавливает места приема документов, представляемых поступающими лично, а также сроки приема документов, в том числе в указанных выше местах.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Университет лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее – отзыв документов). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (представленной посредством суперсервиса уникальной информации о документе установленного образца) (далее – отзыв оригинала). При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

Университет возвращает поступающему, подавшему заявление об отзыве документов или заявление об отзыве оригинала, соответственно поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца в срок, установленный организацией.

Университет возвращает поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) в срок, установленный организацией. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ (АДЬЮНКТУРЕ), СРОКАМ ОСВОЕНИЯ ЭТИХ ПРОГРАММ С УЧЕТОМ РАЗЛИЧНЫХ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ОСОБЕННОСТЕЙ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ АСПИРАНТОВ (АДЬЮНКТОВ)**

3.1. Программа аспирантуры (адъюнктуры) включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

3.1.1. Научный компонент программы аспирантуры (адъюнктуры) включает:

- научную деятельность аспиранта (адъюнкта), направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите;

- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

3.1.2. Образовательный компонент программы аспирантуры (адъюнктуры) включает:

- дисциплины (модули);
- педагогическую практику;
- промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

### 3.1.3. Итоговая аттестация по программам аспирантуры (адъюнктуры):

Итоговая аттестация по программам аспирантуры (адъюнктуры) проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

3.2. Университет при реализации программы аспирантуры (адъюнктуры) предусматривает возможность освоения аспирантами (адъюнктами) факультативных и элективных дисциплин (модулей), в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

Элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения аспирантом (адъюнктом).

Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом.

3.3. Срок освоения программы аспирантуры (адъюнктуры) по научным специальностям определяется согласно приложению к федеральным государственным требованиям и составляет 3 года.

При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок освоения такой программы не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным в соответствии с пунктом 7 федеральных государственных требований.

### 3.4. Структура программы аспирантуры (адъюнктуры):

№	Наименование компонентов программы аспирантуры (адъюнктуры) и их составляющих
1	Научный компонент
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем 5, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2	Образовательный компонент
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры (адъюнктуры) и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)
2.2	Практика
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3	Итоговая аттестация

Структура, в том числе названия дисциплин, практики и т.д. отражена в учебном плане по направлению подготовки.

### 3.5. Документы, регламентирующие организацию образовательного процесса

#### 3.5.1 Календарный учебный график (Годовой график учебного процесса)

В календарном учебном графике (Годовой график учебного процесса) отражена календарная (хронологическая) последовательность нагрузки по разным видам деятельности в соответствии со структурой программы аспирантуры.

#### 3.5.2 Учебный план

В учебном плане (УП) отражена логическая последовательность освоения научного и образовательного компонентов программы аспирантуры, формы текущей и итоговой аттестации. УП составлен в соответствии с требованиями ФГТ по научной специальности 5.10.1 Теория и история культуры, искусства. Трудоемкость программы аспирантуры составляет 180 з.е.

В соответствии с требованиями ФГТ по научной специальности 5.10.1 Теория и история культуры, искусства, Университет определил следующую структуру программы аспирантуры:

<b>1</b>	<b>Научный компонент</b>
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.1.1(Н)	Методология подготовки диссертационного исследования
1.1.2(Н)	Научно-исследовательская деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.1.4(Н)	Научно-исследовательский семинар
1.2	Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты
1.2.1(Н)	Подготовка публикаций РИНЦ
1.2.2(Н)	Подготовка публикаций ВАК РФ
1.2.4(Н)	Участие в научных мероприятиях
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
1.3.1(Н)	Выполнение индивидуального плана научной деятельности
<b>2</b>	<b>Образовательный компонент</b>
2.1	Дисциплины (модули)
2.1.1(Ф)	Факультативные дисциплины
2.1.1.1(Ф)	Культурная антропология
2.1.1.2(Ф)	Основы государственной культурной политики РФ
2.1.2	История и философия науки
2.1.3	Иностранный язык
2.1.4	Теория и история культуры, искусства
2.1.5	Образовательный процесс в высшей школе
2.2	Практика
2.2.1(П)	Производственная (педагогическая) практика
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
2.3.1	Выполнение индивидуального учебного плана
<b>3</b>	<b>Итоговая аттестация</b>
3.1	Представление кандидатской диссертации

Учебный план и график представлены в Приложении 1.

### 3.6. Индивидуальный план подготовки аспиранта

Для каждого обучающегося в аспирантуре составляется индивидуальный план работы, который включает в себя индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план.

Форма индивидуального плана утверждается Ученым советом КУКИИТ. План имеет структуру, соответствующую компонентам разделов аспирантуры. Индивидуальный план подготовки аспиранта представлен в Приложении 2.

### 3.7. Основы формирования рабочих программ дисциплин (модулей), практики, программы итоговой аттестации

#### 3.7.1. Рекомендуемая форма представления рабочих программ дисциплин (модулей):

Рабочая программа дисциплины (модуля) является неотъемлемой частью программы аспирантуры. В программе дисциплины (модуля), практики должны быть сформулированы результаты обучения.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы аспирантуры.

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) (конспектирование первоисточников, рефераты, кейсы, проблемные ситуации, проекты).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Описание материально-технической базы, рекомендуемой для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов.

Программы кандидатских экзаменов (КЭ), которые должны быть учтены при формировании рабочих программ дисциплин (модулей):

- История и философия науки (программа кандидатского экзамена),
- Иностранный язык (программа кандидатского экзамена),
- Теория и история культуры, искусства (программа кандидатского экзамена).

Рабочая программа дисциплин, направленных на сдачу кандидатского экзамена, разрабатывается в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации (п.3 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»).

Аннотации рабочих программ представлены в Приложении 3.

### 3.7.2. Формы и методы и средства организации и реализации образовательного процесса

Формы теоретической подготовки: лекция, семинар, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося; консультация.

#### Лекция

Рекомендуется использовать различные типы лекций: вводную, мотивационную (способствующую проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительную (готовящую к более сложному материалу), интегрирующую (дающую общий теоретический анализ предшествующего материала), установочную (направляющую к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарную.

Содержание и структура лекционного материала должны быть направлены на формирование у аспиранта соответствующих компетенций и соотноситься с выбранными преподавателем методами контроля и оценкой его усвоения.

#### Семинар

Семинар как форма обучения должен проходить в различных диалогических формах – дискуссий, анализа произведений, выполнения творческих заданий, обсуждения результатов работ обучающихся (рефератов, докладов, творческих работ и т.д.), вузовских и межвузовских конференций, круглых столов.

К участию в семинарах выступления могут привлекаться ведущие деятели искусства и культуры, специалисты-практики.

В рамках учебных курсов могут быть предусмотрены встречи с представителями учреждений культуры, средств массовых коммуникаций, государственных и общественных организаций, мастер-классы специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы аспирантуры, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин.

#### Практические занятия

К практическим занятиям относятся индивидуальные и (или) мелкогрупповые и (или) групповые занятия.

#### Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной образовательной программы, выражаемую в зачетных единицах и выполняемую обучающимся вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя (руководителя практики). Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в аудиториях, производственных помещениях соответствующего профиля, читальном зале библиотеки, компьютерном классе, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа обучающегося подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим доступ к учебной и учебно-методической литературе, конспектами лекций, аудио- и видеоматериалами и т. д.

#### Реферат

Форма самостоятельной научно-исследовательской работы, позволяющая аспиранту критически освоить один из разделов образовательной программы (или дисциплины). Рекомендуется использовать эту форму работы при освоении программы аспирантуры.

#### Интерактивные формы обучения

Использование интерактивных форм обучения способствует вовлечению аспирантов в активный процесс получения и переработки знаний. Основными формами инновационных форм обучения являются: дискуссия, мозговой штурм, эвристическая беседа, кейс-задача, деловая игра, портфолио обучающегося, индивидуальный или коллективный проект.

К основным образовательным технологиям, используемым в процессе обучения аспирантов, отнесены: информационно-образовательные, Case-study, проблемное обучение, контекстное обучение на основе практического опыта; исследовательские, творческие, интерактивные и др. методы; опережающая самостоятельная работа и т.п.

### 3.7.2. Рекомендации по формированию программы практики

Согласно УП программа аспирантуры Университета реализует производственную (педагогическую) практику. Объем практики в зачетных единицах: 5 з.е.

Цель практики – ознакомить с опытом преподавания в вузе дисциплин, входящих в образовательные программы высшего образования; дать представление о педагогической деятельности в высшей школе, основных формах педагогической работы, современных требованиях к высшей школе и соответствующих нормативно-правовых актах, инновационных методах обучения, этических нормах педагогического воздействия на обучающегося и взаимодействий в педагогическом коллективе; сформировать навыки проведения лекций, семинарских и практических занятий, осуществления педагогического контроля, составления соответствующих текстов и выполнения методических требований; приобретение аспирантами практических навыков педагога-исследователя.

Основные задачи практики: овладеть методикой подготовки и проведения всех форм учебных занятий; изучить современные образовательные технологии; получить навыки самообразования и самосовершенствования; содействовать активации педагогической и научной деятельности аспирантов; овладеть навыками самостоятельного ведения учебной, методической работы преподавателя.

Место в учебном плане – 5-6 семестры.

Форма контроля – зачет, экзамен.

Рекомендуемые образовательные технологии

При проведении педагогической практики используются разнообразные образовательные технологии: информационно-коммуникационные, информационно-образовательные, Case-study, проблемное обучение, контекстное обучение на основе практического опыта; проектная технология, исследовательские, творческие, интерактивные и др. методы; опережающая самостоятельная работа и т.п.

### 3.7.3. Рекомендации по формированию программы итоговой аттестации

Итоговая аттестация по программе аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике». Итоговая аттестация проводится на заседании выпускающей кафедры с приглашением как минимум двух членов экспертного совета, в котором планируется защита аспиранта. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, организация дает заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из института, выдается справка об обучении или периоде обучения.

## **4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ (АДЬЮНКТУРЕ)**

4.1. Требования к условиям реализации программ аспирантуры (адъюнктуры) включают в себя требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, к кадровым условиям реализации программ аспирантуры (адъюнктуры).

4.1.1. Материально-техническое обеспечение реализации программы аспирантуры:

ГБОУВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренных учебным планом аспиранта, а также эффективное выполнение научно-квалификационной работы (диссертации).

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

ГБОУВОРК КУКИИТ имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Университет располагает учебными корпусами, общей площадью 6380 кв.м. В корпусах предусмотрены: зрительные залы на 150, 100 и 50 мест общей площадью 460,4 кв.м.; учебные аудитории, хореографические классы и др.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с доступом в сеть Интернет;

- библиотека, фонды которой насчитывают 24962 экз. изданий, читальный зал;

- аудитории для проведения теоретических занятий и занятий по индивидуальным дисциплинам, имеющие необходимое оборудование;

- аудитории для самостоятельной работы аспиранта.

В учебных помещениях Университета располагаются 10 лекционных аудиторий (на 30-40 мест), 15 аудиторий на 10-20 мест, разминочные залы, залы и классы хореографии, учебно-творческий концертный зал на 150 мест, концертный зал на 50 мест, специализированные аудитории (режиссерские – 2, хореографические – 4, оркестровые – 1, для индивидуальных занятий – 17), студия звукозаписи, 2 компьютерных класса, 2 методических кабинета, несколько кабинетов по отдельным дисциплинам, учебно-вспомогательные помещения. Многие учебные аудитории Университета оборудованы электромагнитными интерактивными досками Screen Media M-80, телевизорами, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, реквизитом. Для технического сопровождения учебного процесса используются как стационарное оборудование, так и переносное оборудование: мультимедийные проекторы «Acer X», экраны переносные, ноутбуки 15.6" «ASUS».

Аудитории и учебно-вспомогательные помещения находятся в рабочем состоянии, имеют необходимое оборудование.

Успешная реализация образовательной программы обеспечивается социальной инфраструктурой Университета. Имеется пункт питания – столовая на 36 посадочных мест, площадью 121,2 кв.м.

В 2020г. заканчивается реставрация здания по адресу ул. Пушкина / Горького дом 15/10 площадью 815,8кв.м. В этом здании будут размещены кафедры режиссуры и кафедра хореографии, балетный зал площадью 143,5кв.м., балетные залы площадью 60,1кв.м. и 60,3 кв.м., аудитория пластики площадью 40 кв.м., аудитория актерского мастерства площадью 52,5 кв.м., аудитория режиссуры площадью 42,6 кв.м., а также другие учебные и вспомогательные помещения.

Имеются типовые спортивные залы площадью 138,2 кв.м и 105 кв.м., волейбольная площадка площадью 490 кв.м.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

Список программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10

Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint)

Access 2013 Acdbc

Свободно-распространяемое или бесплатное программное обеспечение

Microsoft Security Essentials

7-Zip

Notepad++

Adobe Acrobat Reader

WinDjView

Libreoffice (Writer, Calc, Impress, Draw, Math, Base)

Scribus

Moodle.

Справочные системы

Справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ»

Система проверки на заимствования «ВКР-ВУЗ»

Культура. РФ. Портал культурного наследия

Культура России. Информационный портал

#### 4.1.2. Учебно-методическое обеспечение реализации программы аспирантуры:

Комплект учебно-методических документов, определяющих содержание и методы реализации процесса обучения в аспирантуре, включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии, а также программы вступительных испытаний, кандидатских экзаменов. Образовательный процесс на 100% обеспечен учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной профессиональной образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"), и отвечает техническим требованиям организации, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Учебные, учебно-методические и иные библиотечно-информационные ресурсы обеспечивают учебный процесс и гарантируют возможность качественного освоения аспирантом образовательной программы.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой ГБОУВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма», которая удовлетворяет требованиям Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения, утвержденного приказом Минобразования России от 27.04.2000 № 1246.

Библиотека университета размещает и обновляет электронный каталог, формирует списки новых поступлений в библиотеку, обеспечивает возможность предварительного заказа литературы. Пользователям библиотеки открыт доступ к сводной базе данных системы ИРБИС, что дает возможность работать с любым количеством библиографических баз данных. Формирование и закупка литературы научной библиотеки ГБОУВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» осуществляется на основании учебных планов специальностей университета.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся, а также изданиями по теории и истории культуры, специальными хрестоматиями, альбомами, видеофондами, мультимедийными материалами согласно ОПОП.

Общий библиотечный фонд печатных изданий составляет 24962 экз. Из них:

Библиотечный фонд периодических изданий

Газеты:

Крымская газета

Крымские известия

Независимая газета

Российская газета

Отечественные специализированные журналы:

АРХИТЕКТУРА. СТРОИТЕЛЬСТВО. ДИЗАЙН

АТЕЛЬЕ

Балет

Библиография и книговедение. Научный журнал по библиографии и книговедению

БИБЛИОТЕЧНОЕ ДЕЛО

Вопросы истории

ВОПРОСЫ КУЛЬТУРОЛОГИИ

ГРАЖДАНСКАЯ ЗАЩИТА

ДИЗАЙН. МАТЕРИАЛЫ. ТЕХНОЛОГИЯ

МИР МУЗЕЯ

МУЗЫКАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ

МУЗЫКАЛЬНАЯ ЖИЗНЬ

Обсерватория культуры

Полуостров сокровищ

Родина

Собрание законодательства Российской Федерации

СОВРЕМЕННАЯ ДРАМАТУРГИЯ

Современные проблемы сервиса и туризма

## СПРАВОЧНИК РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ СЦЕНАРИИ И РЕПЕРТУАР

Творчество народов мира

ГБОУВОРК КУКИИТ ведет активную издательскую деятельность, выпуская монографии, коллективные труды, материалы конференций и др.

Университет выпускает 1 специализированный электронный рецензируемый научный журнал по истории, искусствоведению и культурологии – «Таврические студии».

### 4.1.3. Кадровые условия реализации программы аспирантуры:

Крымский университет культуры, искусств и туризма осуществляет реализацию программы аспирантуры по научной специальности 5.10.1 Теория и история культуры, искусства через базовое для данной научной специальности подразделение – кафедру философии, культурологии и гуманитарных дисциплин.

Кадровый состав других кафедр университета, привлекаемых к подготовке аспирантов, обеспечен научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, профессорско-преподавательский состав систематически занимается научной и научно-методической деятельностью.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

Научный руководитель, назначенный обучающемуся, имеет ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляет самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвует в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, имеет публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

4.2. Университет обеспечивает аспиранту (адъюнкту) доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры (адъюнктуры) и индивидуальным планом работы.

4.2.1. Научно-исследовательская деятельность осуществляется на базе Научного отдела университета, а также на базе учебно-творческих лабораторий.

4.3. Университет обеспечивает аспиранту (адъюнкту) в течение всего периода освоения программы аспирантуры (адъюнктуры) индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде организации посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) локальной сети организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

4.3.1. Составными элементами ЭИОС Университета являются:

- внешние электронные библиотечные системы (далее – ЭБС);
- электронный каталог библиотеки ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма»;
- система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle;

- автоматизированная информационная система управления учебным процессом «Магеллан»;
- система «ВКР. ВУЗ»;
- корпоративная локально-вычислительная сеть ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» и корпоративная почта;
- официальный сайт Университета;
- официальные сообщества университета в социальных сетях «ВКонтакте» и др.;
- справочно-правовая система «Консультант Плюс»;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.

4.4. Университет обеспечивает аспиранту (адъюнкту) доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры (адъюнктуры) и индивидуальным планом работы.

4.4.1. В соответствии с требованиями ФГТ и Приказом Росособнадзора от 05.09.2011 г. № 1953 заключен договор на предоставление доступа к электронно-библиотечным системам:

1. Соглашение с обществом с ограниченной ответственностью «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ» ЭБС Издательства «Лань», содержит издания по всем областям знаний, включает 39 976 изданий в доступе и 549 журналов. Ключи доступа имеют аспиранты ГБОУВОРК КУКИИТ (Договор № 57 от 27.01.2020 г.).

2. Договор с Электронно-библиотечной системой IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru>), содержит издания по всем областям знаний, включает 18 000 полнотекстовых изданий в доступе и 4 000 номеров журналов. Ключи доступа имеют аспиранты ГБОУВОРК КУКИИТ (Договор № 4866/19/154 от 26.03.2019 г.).

3. Договор с РИНЦ, научной электронной библиотекой eLIBRARY.RU. Электронно-библиотечная система обеспечивает в течение всего периода обучения возможность индивидуального неограниченного доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (Договор № 709-11/2015 от 09 ноября 2015 г.).

4. Договор с Электронно-библиотечной системой «ЮРАЙТ» г. Москва, содержит 1 505 курсов и 9 437 учебников по 8 553 дисциплинам. Ключи доступа имеют аспиранты ГБОУВОРК КУКИИТ (Договор № 423 от 13.12.2019 г.)

Необходимые базы данных, информационно-справочные и поисковые справочные системы:

1. «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ» ЭБС Издательства «Лань». Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.

2. Научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний – КиберЛенинка. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>.

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.

4. Высшая аттестационная комиссия (ВАК). Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru/>

5. Aspirantura.ru Режим доступа: <http://www.aspirantura.ru>.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

ГБОУВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» имеет необходимый комплект лицензионного программного обеспечения для проведения аудиторных занятий (лекций, практических работ, консультаций и проч.).

4.5. Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает доступ аспиранту (адъюнкту) ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) согласно соответствующим программам аспирантуры (адъюнктуры), в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы.

4.5.1. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и электронным библиотекам, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированным по согласованию с правообладателями учебной, учебно-методической и научной литературы:

Электронный каталог библиотеки ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма». Условия доступа: автоматизированные рабочие места «Читатель» в читальном зале библиотеки.

Электронно-библиотечная система IPRbooks. Условия доступа: регистрация по IP-адресам в локальной сети ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма», которая позволяет пользоваться ЭБС IPRbooks из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет. (<http://iprbookshop.ru>).

Электронно-библиотечная система издательства «Лань». Условия доступа: регистрация по IP-адресам в локальной сети ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма», которая позволяет пользоваться ЭБС из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет. ООО «Издательство Лань». (<http://e.lanbook.com>).

«ЭБС ЮРАЙТ». Условия доступа: регистрация по IP-адресам в локальной сети ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма». (<https://biblio-online.ru>).

Электронная библиотека «Профи-Либ». Условия доступа: регистрация по IP-адресам в локальной сети ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма». (<http://biblio.profy-lib.ru>).

4.5.2. Система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle. Система управления обучением Moodle обеспечивает доступ к содержанию учебных дисциплин, в том числе для размещения электронных учебно-методических комплексов дисциплин, организацию интерактивного взаимодействия и системы обмена информацией между участниками образовательного процесса, проведение текущего, промежуточного и итогового контроля усвоения учебной дисциплины.

4.5.3. Система автоматизации учебного процесса «Магеллан» направлена на решение следующих задач:

- формирование единой информационной базы данных абитуриентов, обучающихся, учебных планов и др.;
- мониторинг образовательного процесса.

4.5.4. Система «ВКР.ВУЗ» используется при проверке выпускных квалификационных работ. Проверка на плагиат осуществляется силами кафедр, деканатов и профессорско-преподавательского состава (далее – ППС). Позволяет организовать целостный процесс проверки работ обучающихся на наличие заимствований. К постоянно

пополняемой текстовой базе подключены дополнительные источники: интернет-источники и др. Дополнительным преимуществом системы «ВКР.ВУЗ» является то, что она доступна пользователям с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

4.5.5. Корпоративная сеть ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» и корпоративная электронная почта создают условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды.

4.5.6. Официальный сайт ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» [www.kukiit.ru](http://www.kukiit.ru). На сайте Университета размещены документы, регламентирующие различные стороны учебного процесса. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

4.5.7. Официальные сообщества Университета в социальных сетях «ВКонтакте» и др. предназначены для создания открытости и информированности действующих и потенциальных участников ЭИОС Университета.

4.5.8. Справочно-правовая система Консультант Плюс содержит информацию о нормативных правовых актах РФ, законодательстве 85 субъектов, основных международных правовых актах, проектах законов и другой справочно-правовой информации.

4.6. Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры (адъюнктуры), на каждого аспиранта (адъюнкта) по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

4.7. При реализации программы аспирантуры (адъюнктуры) в сетевой форме выполнение требований к условиям реализации программ аспирантуры (адъюнктуры), предусмотренных пунктами 12-14 федеральных государственных требований, осуществляется с использованием ресурсов иных организаций, использующих сетевую форму реализации программы аспирантуры (адъюнктуры).

4.8. Не менее 60% процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры (адъюнктуры), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

4.8.1. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 "О порядке присуждения ученых степеней" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074).

Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе

ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет не менее 60 процентов.

## **5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В соответствии с ч.4 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259) и Положением об обучении аспирантов-инвалидов и аспирантов с ограниченными возможностями здоровья ГБОУВОРК КУКИИТ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная программа аспирантуры, которая осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для обучающихся-инвалидов предусмотрен перевод на индивидуальный учебный план, а также адаптационные дисциплины.

Специальные условия для получения высшего образования по программе аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья включают:

- организацию доступа инвалидов и лиц с ОВЗ к учебно-методическим материалам и помощь им в организации самостоятельной работы;
- социальное сопровождение, направленное на социальную поддержку инвалидов и лиц с ОВЗ при инклюзивном обучении, включая содействие в решении бытовых проблем, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов).