МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор, председатель приемной комиссии ГБОУВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма»

_____ В.А. Горенкин
«29» октября 2021 г.

ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

с применением дистанционных образовательных технологий в 2022 году

для поступающих на обучение по направлению подготовки

51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

(уровень магистратуры)

Формы обучения: очная, заочная

Симферополь - 2021

Разработчик:
Резник О.В., доктор филологических наук, профессор

Программа утверждена на заседании кафедры библиотечно-информационной деятельности и межъязыковых коммуникаций

Протокол № 3 от 22 октября 2021 г.

Заведующая кафедрой_____ Резник О.В., доктор филологических наук, профессор

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Прием по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» осуществляется при наличии высшего образования любого уровня.

Вступительные испытания проводятся с целью определения образовательного уровня поступающих, выявления наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня и соответствующей направленности.

Вступительное испытание по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» проводится в режиме онлайн, в форме дистанционного собеседования. Собеседование представляет собой свободное обсуждение вопросов, поставленных членами Приемной комиссии. В программу собеседования включена проверка знаний общепрофессиональных и специальных дисциплин, умений точно и логично формулировать суждения, излагать свои мысли, отстаивать свою точку зрения, ориентироваться в проблемах современной действительности.

Вступительное испытание проводится на русском языке.

Максимальное количество баллов по каждому вопросу – 50 баллов и минимальное количество баллов по каждому вопросу – 25 баллов. Итоговая оценка (максимум 100 баллов) определяется суммарным количеством набранных баллов за ответ на каждый вопрос билета.

Максимальный балл – 100.

Минимальный проходной балл для вступительного экзамена в магистратуру на направление 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» – 50 баллов.

Вступительное испытание проводиться в очном или дистанционном режиме.

2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА

Вступительные испытания проводятся в форме собеседования в дистанционном режиме – режиме видеоконференции посредством электронного сервиса видеоконференцсвязи Zoom. Допускается использование средств видеоконференцсвязи, имеющихся в университете (Skype).

Информация о проведении вступительного испытания в дистанционном режиме, а также дата, время и способ выхода на связь для его прохождения доводится до сведения поступающего посредством электронной почты и на главной странице официального интернет-сайта Университета.

При проведении вступительных испытаний в режиме видеоконференции в обязательном порядке проводится видеозапись. Факт видеозаписи доводится до сведения председателя, членов комиссии и

поступающего. Видеозаписи могут использоваться для рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний.

К помещению, в котором находится поступающий, предъявляются следующие требования:

- наличие стен и закрывающейся двери, вдалеке от радиопомех;
- отключение дополнительных компьютеров и других мониторов;
- отсутствие настенных рисунков и плакатов, относящихся к вступительному испытанию;
- рабочая поверхность стола, на котором установлен компьютер обучающегося, должна быть свободна от всех посторонних предметов;
- используемая веб-камера не должна быть расположена напротив источника освещения.

Видеокамера в помещении, где находится поступающий, транслирует изображение на аппаратуру, установленную в помещении Университета, где проходит вступительное испытание. Изображение подаётся проектором на экран, размеры которого позволяют всем членам экзаменационной комиссии видеть поступающего, осуществляет дистанционный обзор поступающим членов экзаменационной комиссии.

Видеокамера в помещении, где проходит вступительное испытание, транслирует изображение на монитор компьютера поступающего; дает возможность для поступающего и членов экзаменационной комиссии слышать друг друга (обеспечивается с помощью микрофонов и аудиоколонок).

Перед началом проведения вступительного испытания:

- поступающий проходит идентификацию личности путем предъявления секретарю экзаменационной комиссии для обозрения паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию, фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, орган, выдавший документ, дату выдачи; в случае невозможности идентификации личности поступающий отстраняется от прохождения вступительного испытания, при этом в протокол заседания экзаменационной комиссии вносится запись «неявка по неуважительной причине».

Секретарь, проверяет отсутствие посторонних лиц и поверхность стола обучающегося.

Председатель экзаменационной комиссии разъясняет особенности проведения вступительного испытания с применением дистанционных образовательных технологий, последовательность действий.

Продолжительность собеседования – до 30 минут. Собеседование предполагает ответы на 2 вопроса: один из цикла профессиональных дисциплин, второй – практического характера.

На собеседовании могут быть заданы дополнительные вопросы, уточняющие основной ответ абитуриента.

Использование справочной литературы во время экзамена не допускается.

Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте университета http://kukiit.ru/ не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

3.ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ПОСТУПАЮЩЕГО

Поступающий в магистратуру в своем ответе на междисциплинарном экзамене должен проявить знание специальной литературы, понимание основополагающих идей, владение терминологией, навыками самостоятельного анализа проблем библиотечно-информационной деятельности, а также умение пользоваться системой самостоятельных доказательств основных положений рассматриваемых вопросов. Экзаменуемый должен также продемонстрировать способность логически и аргументировано строить устную речь, применять инструментарий социальных и гуманитарных наук при анализе профессиональных проблем.

В программу вступительного экзамена включены дисциплины:
– Документоведение;
– Библиографоведение;
– Справочно-поисковый аппарат библиотеки;
– Библиографическая деятельность библиотек;
– Библиотека в социальных коммуникациях;
– Аналитико-синтетическая переработка информации;
– Библиотечно-информационное обслуживание;
– Компьютерные технологии в библиотечно-информационной деятельности.

Поступающий должен продемонстрировать:
– умение излагать и анализировать материал с позиции междисциплинарного подхода;
– уровень развития научного мышления, знание основных вопросов теории и практики образовательного процесса;
– состояние профессионально-мотивационной сферы, навыков исследовательской деятельности, профессионально-личностных качеств;

Оценка ответа поступающего осуществляется по следующим характеристикам:
– содержательная полнота ответа,
– доказательность и аргументированность ответа,
– понимание и осознанность излагаемого материала,
– самостоятельность суждений,
– речевое оформление ответа.

4. ВОПРОСЫ СОБЕСЕДОВАНИЯ

1. Документоведение как научная дисциплина. Предмет и объект, статус документоведения.
2. Понятие «документ». Полисемичность термина, особенности его трактовки.
3. Документ как системный объект: свойства, признаки, функции, структура.
4. Характеристика видового разнообразия документов.
5. Издание как вид документа. Типология текстовых изданий.
6. Книга как основной вид издания. Внешние и внутренние элементы книги.
7. Библиографоведение как научная дисциплина. Структура, предмет и объект.
8. Библиографическая информация как исходное понятие библиографоведения: определение, социальные функции, свойства.
9. Формы существования библиографической информации. Общая характеристика.
10. Видовая классификация библиографии.
11. Система библиографических пособий и их классификация.
12. Система изданий государственной библиографии. Общая характеристика современного состояния.
13. Справочно-библиографический аппарат библиотеки: определение, функциональное назначение, свойства и состав. Понятие «виртуальный» СБА.
14. Система каталогов и картотек библиотеки: понятие, функции, состав.
15. Виды и формы библиотечных каталогов. Конверсия каталогов.
16. Алфавитный каталог: организация, ведение, редактирование, поисковые возможности.
17. Систематический каталог: организация, ведение, редактирование, поисковые возможности.
18. Электронный каталог: технологические основы организации.
19. Организация каталогизационных работ в библиотеке.
20. Библиографическая деятельность: задачи, функции, направления и принципы.
21. Организационно-функциональная структура библиографической службы библиотек различных типов.
22. Информационные потребности: сущность, классификация и методы изучения.
23. Организация и технология составления библиографических пособий. Общая характеристика.
24. Библиографическое информирование в публичных библиотеках: современное состояние и перспективы развития.
25. Справочно-библиографическое обслуживание пользователей публичных библиотек.

26. Виртуальное справочно-библиографическое обслуживание.
27. Формирование информационной культуры: значение, задачи, содержание, формы и методы.
28. Понятие социальной коммуникации. Социальная коммуникация как движение смыслов в социальном времени и социальном пространстве.
29. Коммуникационные каналы: понятие, разновидности. Характеристика эволюции системы коммуникационных каналов.
30. Документная коммуникация. Электронная коммуникация. Коммуникационные каналы, средства, функции.
31. АСПИ: сущность, назначение. Общая характеристика составляющих процессов.
32. Автоматизация АСПИ. Формат МАРК, его варианты. Национальный формат.
33. Библиографическая запись: определение, назначение, характеристика составляющих элементов.
34. Индексирование документов: систематизация, предметизация, координатное индексирование.
35. Характеристика процесса аннотирования: сущность, объекты аннотирования, область применения.
36. Реферат как результат АСПИ: структура, отличительные особенности, функции.
37. Обзор как результат АСПИ: структура, отличительные особенности, функции. Классификация обзоров.
38. Теоретические концепции библиотечно-информационного обслуживания.
39. Читатель (абонент, пользователь) библиотеки как участник БИО. Типологические концепции читателей.
40. Профессиональные и личностные качества библиотекаря отдела обслуживания. «Кодекс этики российского библиотекаря».
41. Библиотечные и информационные услуги как результат обслуживания.
42. Технология индивидуального обслуживания пользователей библиотеки.
43. Технология массовых форм обслуживания пользователей библиотеки.
44. Формат передачи данных: назначение, виды. Специализированный библиотечный формат МАРК, его характеристика, разновидности.
45. Электронная библиотека. История электронных библиотек (проект «Гуттенберг»). Форматы хранения размещаемых в электронных библиотеках произведений.
46. Понятие электронно-библиотечной системы. Основные задачи ЭБС и их отличие от электронных библиотек.
47. Технологии web 2.0 в библиотеках.
48. Определение понятия АБИС. Виды АБИС. Принципы построения АБИС.
49. Понятие об электронных изданиях, электронных книгах и средствах чтения. Классификация форматов электронных изданий.

50. Автоматизированные рабочие места (АРМ): подсистемы, назначение, задачи, краткая характеристика.

Практические задания:

1. Разработать схему структуры для систематического каталога (раздел 74.1 Дошкольное воспитание. Дошкольная педагогика.)
2. Разработать алгоритм поиска в алфавитном каталоге.
3. Разработать алгоритм поиска в систематическом каталоге.
4. Разработать блок-схему поиска статей.
5. Разработать алгоритм тематического поиска в систематической картотеке статей.
6. Разработать план подготовки и проведения «Дня информации» («Дня библиографа») в библиотеке.
7. Подготовьте беседу о рекомендательном библиографическом пособии (для читателей старшеклассников).
8. Составить справочную и рекомендательную аннотацию на представленную статью.
9. Составить план-проспект библиографического пособия.
10. Охарактеризовать социально-коммуникационные институты: понятие

10. Соколов А. В. Социальные коммуникации : учеб. для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 071900.62 «Библиотечно-информационная деятельность» / А. В. Соколов ; науч. ред. Г. В. Михеева. – Санкт-Петербург : Профессия, 2014. – 288 с.

6. БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ

1. Российская государственная библиотека (РГБ) (официальный сайт – https://www.rsl.ru/)
2. Российская национальная библиотека (РНБ) (официальный сайт – http:/ www.nlr.ru
3. Российская государственная библиотека для молодежи (г. Москва) (официальный сайт – http://www.rgub.ru/)
4. Российская библиотечная ассоциация (РБА) (официальный сайт – http://www.rba.ru/)
5. Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина (официальный сайт – https://www.prlib.ru/)
6. Центральная городская публичная библиотека им. В. В. Маяковского (официальный сайт – https://pl.spb.ru/news/)
7. Центральная библиотека им. М. Ю. Лермонтова (официальный сайт – http://lermontovka-spb.ru/)
8. Международная федерация библиотечных ассоциаций и учреждений (ИФЛА) (официальный сайт – www.ifla.org)
9. Интернет-сайт журнала «Библиотечное дело в России» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://bibliograf.ru.
10. Интернет-сайт журнала «Библиотековедение» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.rsl.ru/ru/s3/s17/s33/d93/.
11. Интернет-сайт журнала «Библиосфера» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.spsl.nsc.ru/win/Bibliosfera/index.htm.
12. Библиотечный портал Российская библиотечная ассоциация.– Режим доступа: http://www.rba.ru/content/resources/books/2004_1.php
13. Кодекс этики российского библиотекаря. Принят Конференцией Российской библиотечной ассоциации, XVI Ежегодная сессия, г. Тюмень.– Режим доступа: http://www.rba.ru/content/about/doc/codex.php
14. ГБУК РК «Крымская республиканская универсальная научная библиотека им.И. Я. Франко» (официальный сайт – http://franco.crimealib.ru/)
15. ГБУК РК «Республиканская крымскотатарская библиотека им. И. Гаспринского» (официальный сайт – http://gasprinskylibrary.ru/)
16. ГБУК РК «Крымская республиканская библиотека для молодёжи» (официальный сайт – http://www.krbm.ru/)
17. Крымская республиканская детская библиотека им. В. Н. Орлова (официальный сайт – http://orlovka.org.ru/)
18. Научная библиотека (структурное подразделение) ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (официальный сайт – https://cfuv.ru/)
19. Научная библиотека «Таврика» Центрального музея Тавриды (официальный сайт – https://www.tavrida-museum.ru/taurica)
20. ГБУЗ РК «Крымская республиканская научная медицинская библиотека» (официальный сайт – http://medlibcrimea.ru/)

Интернет-ресурсы

– Университетская электронная библиотека In Folio http://infolio.asf.ru/index.asp

– Библиотека гуманитарных наук – http://www.gumer.info/
– Электронно-библиотечная система издательства «Лань» - http://e.lanbook.com
– Электронно-библиотечная система "ЭБС IPRBooks" –http://www.iprbookshop.ru
– Библиотека учебной и научной литературы. Русский Гуманитарный Интернет Университет – WWW.I:U.RU
– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU www.elibrary.ru

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ПОСТУПАЮЩИХ В МАГИСТРАТУРУ

Максимальное количество баллов по каждому заданию – 50 баллов и минимальное количество баллов по каждому заданию – 25 баллов. Итоговая оценка (максимум 100 баллов) определяется суммарным количеством набранных баллов за ответ на каждый вопрос билета.

Максимальная оценка вступительного испытания составляет 100 баллов.

Поступающие, набравшие менее 50 баллов, выбывают из конкурса.

Время, отводимое на вступительное испытание – до 30 минут.

Абитуриентом формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов.

от 40 до 50 баллов

Абитуриент глубоко знает и самостоятельно излагает содержание вопросов, а также знает основную и дополнительную литературу по теме. Ответ построен на уровне самостоятельного мышления, знания вопроса и всей темы. Материал излагается логически последовательно и полно, с элементами творческого мышления. Поступающий умеет самостоятельно делать общие выводы.

от 30 до 39 баллов

Абитуриент продемонстрировал твердое знание программного материала и самостоятельность мышления. Показал знание предусмотренной программой литературы. Показал умение применять свои знания к анализу библиотечной деятельности, умение выделить главное, делать выводы и обобщения. Возможны пробелы в усвоении второстепенных вопросов.

от 25 до 29 баллов

Абитуриент усвоил лишь основную часть программного материала, в общем знаком с рекомендованной литературой. Ответ абитуриента строится на уровне репродуктивного мышления с нарушением логики изложения материала. Испытывает значительные затруднения в применении знаний на практике. Абитуриент не умеет ответить на дополнительные вопросы, связанные с материалом ответа.

от 0 до 24 баллов (абитуриент выбывает из конкурса)

Абитуриент не усвоил большую часть программного материала. Допускает существенные ошибки в освещении поставленных вопросов. Абитуриент не усвоил программный материал. Не знаком с обязательной литературой.

Комиссия может отнимать баллы от ответов абитуриентов по следующим критериям:

3 балла – отнимаются в случае, если допускаются неточные формулировки в определениях, терминах, либо трактовка определения или термина носит недостаточный или односторонний характер;

5 баллов – отнимаются в случае отсутствия в ответе практических примеров применения тех или иных теоретических концепций, наработок, ссылок на дополнительную литературу, отсутствии полных ответов на дополнительные вопросы членов комиссии;

7 баллов – отнимаются в случае отсутствия достаточного уровня знаний теоретического и практического характера, отсутствия умения на практических примерах показать применение теоретических знаний, недостаточной степени ознакомления с основной литературой, отсутствия логики в изложении материала;

10 баллов – отнимаются в случае отсутствия ответа на один из вопросов билета, неправильной формулировке основных терминов и понятий или ее отсутствии, отсутствия ознакомления с основной литературой.