



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ
И ТУРИЗМА»

П Р И К А З

«19» 10 2017 г.

№ 163

г. Симферополь

*Об организации аттестации работников,
занимающих должности педагогических работников,
относящихся к профессорско-преподавательскому
составу, в целях подтверждения занимаемой
должности в 2017/2018 учебном году*

Во исполнение требований Трудового кодекса Российской Федерации, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 293, в целях совершенствования кадровой работы с научно-педагогическими работниками университета,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести аттестацию работников Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» (далее – Университет), занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в 2017/2018 учебном году.

2. Утвердить Положение о проведении аттестации работников Университета, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности согласно приложению № 1.

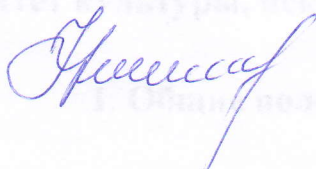
3. Утвердить состав аттестационной комиссии Университета согласно приложению № 2.

4. Утвердить список работников Университета, подлежащих аттестации в 2017/2018 учебном году в целях подтверждения соответствия занимаемой должности согласно приложению № 3.

5. Утвердить график проведения аттестации в 2017/2018 учебном году согласно приложению № 4.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио ректора



К.С. Малолетнев

Проект вносит:

И.о. проректора по научной работе



О.Б. Элькан

СОГЛАСОВАНО

Ведущий юрисконсульт



М.А. Габбасова

Положение
о порядке проведения аттестации работников, занимающих
должности педагогических работников ГБОУ ВО РК «Крымский
университет культуры, искусств и туризма»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – Положение), составлено в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 293.

1.2. Аттестация проводится в целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу (за исключением работников, трудовой договор с которыми заключен на определенный срок), один раз в пять лет.

1.3. Аттестация проводится на основе оценки профессиональной деятельности работников.

Аттестация призвана способствовать рациональному использованию образовательного и творческого потенциала работников; повышению их профессионального уровня; оптимизации подбора и расстановки кадров.

1.4. При проведении аттестации работников должны объективно оцениваться:

1.4.1. результаты научно-педагогической деятельности работников в их динамике;

1.4.2. личный вклад в повышение качества образования по преподаваемым дисциплинам, в развитие науки, в решение научных проблем в соответствующей области знаний;

1.4.3. участие в развитии методик обучения и воспитания обучающихся, в освоении новых образовательных технологий;

1.4.4. повышение профессионального уровня.

1.5. Аттестации не подлежат:

1.5.1. работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;

1.5.2. беременные женщины;

1.5.3. женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;

1.5.4. работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Аттестация работников, указанных в пп.1.5.3 и 1.5.4., возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

1.6. Для проведения аттестации работников в Университете формируется аттестационная комиссия в составе: председателя комиссии (ректора Университета), заместителей председателей комиссии (проректор по научной работе, проректор по учебной работе), секретаря, членов комиссии из числа деканов, заведующих кафедрами, управления кадров, высококвалифицированных научно-педагогических работников.

При этом состав аттестационной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

1.7. Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере поступления аттестационных материалов.

1.8. Решение о проведении аттестации работников, дате, месте и времени проведения аттестации принимается ректором Университета (уполномоченным им лицом) и письменно доводится до сведения работников, подлежащих аттестации, не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации.

1.9. Аттестация работника проводится с учетом представления структурного подразделения (далее – представление), в котором работает аттестуемый, на основании объективной и всесторонней оценки его деятельности.

Представление подлежит передаче в аттестационную комиссию и должно содержать мотивированную оценку профессиональных и деловых качеств аттестуемого, а также результатов его трудовой деятельности.

Руководитель структурного подразделения, в котором работает аттестуемый, обязан ознакомить работника с представлением под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации.

При отказе работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается руководителем организации (уполномоченным им лицом) и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

1.10. Не позднее чем за 14 календарных дней до дня проведения аттестации работник имеет право представить в аттестационную комиссию сведения, характеризующие его трудовую деятельность, в том числе:

а) список научных трудов по разделам:

монографии и главы в монографиях;

статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях, патенты (свидетельства) на объекты интеллектуальной собственности;

публикации в материалах научных мероприятий;

публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях;

препринты;

научно-популярные книги и статьи;

б) наименования подготовленных аттестуемым и опубликованных учебных изданий или учебных изданий, в подготовке которых аттестуемый принимал участие;

в) список учебно-методических пособий, учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), электронных

образовательных ресурсов, в разработке которых аттестуемый принимал участие;

г) сведения об объеме педагогической нагрузки;

д) список грантов, контрактов и (или) договоров на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, в выполнении которых участвовал работник, с указанием его конкретной роли;

е) сведения о личном участии работника в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада и уровня мероприятия;

ж) сведения об участии работника в редакционных коллегиях научно-педагогических периодических изданий;

з) сведения об организации воспитательной работы с обучающимися;

и) сведения о премиях и наградах в сферах образования и науки;

к) сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке;

л) заявление с обоснованием своего несогласия с представлением структурного подразделения.

1.11. Работник вправе присутствовать на заседании аттестационной комиссии при его аттестации.

Неявка работника на заседание аттестационной комиссии не является препятствием для проведения аттестации.

1.12. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

1.14. Аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

1.14.1. соответствует занимаемой должности;

1.14.2. не соответствует занимаемой должности.

1.15. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого работника открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии и оформляется протоколом. При равном количестве голосов работник признается соответствующим занимаемой должности.

При аттестации работника, являющегося членом аттестационной комиссии, решение аттестационной комиссии принимается в отсутствии аттестуемого работника в общем порядке.

1.16. Решение аттестационной комиссии объявляется аттестуемому в течение 3-х рабочих дней после оформления протокола.

1.17. Работник вправе обжаловать результаты аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Оформление результатов аттестации

2.1. Результаты аттестации работников заносятся в протокол. Выписки из которого, вместе с представлениями и сведениями, указанными в пп. 1.9. и 1.10. настоящего Положения, хранятся в личном деле аттестованного работника.

2.2. Выписка из протокола заседания аттестационной комиссии,

содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией решении, составляется и выдается работнику под роспись в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания.

2.3. Материалы аттестации работников передаются аттестационной комиссией в управление кадров не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания аттестационной комиссии для организации хранения и принятия решений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.4. В случае вынесения аттестационной комиссией решения о несоответствии работника занимаемой должности, трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

Увольнение по п.3 ч.1 ст. 81 ТК будет осуществлено, если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся в Университете работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должности или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья.

2.5. По результатам аттестации, свидетельствующим о несоответствии работника занимаемой должности, начальником управления кадров в срок не позднее 5 рабочих дней с момента поступления материалов из аттестационной комиссии (копии протокола заседания, выписки из протокола заседания) ректору Университета направляется представление работника с предложениями по его дальнейшей работе в Университете или увольнению.

2.6. Ректор Университета вправе:

2.6.1. оставить работника на его должности, определив ему конкретные условия повышения квалификации;

2.6.2. предложить работнику нижестоящие должности;

2.6.3. уволить работника по пункту 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.7. Кадровые решения по результатам аттестации работников Университета оформляются приказами ректора Университета.

3. Заключительные положения

3.1. Порядок проведения аттестации работников Университета и критерии оценки аттестуемых, установленные настоящим Положением, могут быть изменены в соответствии с изменениями действующего трудового законодательства, кадровой политики Университета и установленными квалификационными требованиями.

3.2. Изменения в порядок проведения аттестации вносятся приказом ректора Университета.

И.о. проректора по научной работе



О.Б. Элькан

Состав аттестационной комиссии
ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма»

Председатель

Горенкин Валерий Анатольевич Ректор, кандидат политических наук, доцент

Заместитель председателя

Элькан Ольга Борисовна И.о. проректора по научной работе, кандидат культурологии

Секретарь

Юсупова Мирана Сабриевна Начальник учебно-организационного отдела

Члены комиссии

Босая Ирина Александровна И.о. проректора по творческой работе,
Заслуженный работник культуры АРК

Спивак Елена Николаевна Начальник учебно-методического управления

Третьак Марина Анатольевна Заместитель начальника управления кадров

Швецова Антонина Викторовна Заведующая кафедрой философии,
культурологии и гуманитарных дисциплин,
доктор философских наук, профессор

Резник Оксана Владимировна Заведующая кафедрой иностранных языков и
межъязыковых коммуникаций, доктор
филологических наук, профессор

Загурский Владимир Иванович Декан факультета искусств, доцент,
Заслуженный работник культуры АРК

Кабачек Наталья Леонидовна Декан факультета художественного творчества,
кандидат искусствоведения

Норманская Анжела Викторовна И.о. декана факультета повышения
квалификации и дополнительного образования

Новицкая Елена Валентиновна Старший преподаватель кафедры музыкального
искусства

И.о. проректора по научной работе

 О.Б. Элькан

**Список научно-педагогических работников ГБОУ ВО РК «Крымский
университет культуры, искусств и туризма»,
подлежащих в 2017/2018 учебном году аттестации в целях
подтверждения соответствия занимаемой должности**

- | | | |
|-----|-------------------------------|--|
| 1. | Алексеева Елена Львовна | Преподаватель кафедры
дизайна |
| 2. | Беленикин Павел Сергеевич | Преподаватель кафедры
музыкального искусства |
| 3. | Бугаец Татьяна Гавриловна | Старший преподаватель
кафедры туризма |
| 4. | Городецкий Юрий Владимирович | Старший преподаватель
кафедры музыкального
искусства |
| 5. | Марманов Роман Петрович | Преподаватель кафедры
дизайна |
| 6. | Красовская Наталья Ивановна | Преподаватель кафедры
дизайна |
| 7. | Никонова Дарья Александровна | Старший преподаватель
кафедры иностранных языков и
межъязыковых коммуникаций |
| 8. | Никулина Елена Анатольевна | Преподаватель кафедры
хореографии |
| 9. | Соболь Светлана Александровна | Преподаватель кафедры
театрального искусства |
| 10. | Цирульник Виктория Ивановна | Преподаватель кафедры
иностранных языков и
межъязыковых коммуникаций |

И.о. проректора по научной работе



О.Б. Элькан

**График проведения аттестации
научно-педагогических работников ГБОУ ВО РК «Крымский
университет культуры, искусств и туризма»
в 2017/2018 учебном году**

№ п/п	Дата аттестации	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	05.04.2018	Беленикин Павел Сергеевич	Преподаватель кафедры музыкального искусства
2.	05.04.2018	Городецкий Юрий Владимирович	Старший преподаватель кафедры музыкального искусства
3.	05.04.2018	Марманов Роман Петрович	Преподаватель кафедры дизайна
4.	05.04.2018	Никулина Елена Анатольевна	Преподаватель кафедры хореографии
5.	05.04.2018	Соболь Светлана Александровна	Преподаватель кафедры театрального искусства
6.	05.04.2018	Цирульник Виктория Ивановна	Преподаватель кафедры иностранных языков и межъязыковых коммуникаций
7.	05.04.2018	Алексеева Елена Львовна	Преподаватель кафедры дизайна
8.	05.04.2018	Бугаец Татьяна Гавриловна	Старший преподаватель кафедры туризма
9.	05.04.2018	Красовская Наталья Ивановна	Преподаватель кафедры дизайна
10.	05.04.2018	Никонова Дарья Александровна	Старший преподаватель кафедры иностранных языков и межъязыковых коммуникаций

И.о. проректора по научной работе



О.Б. Элькан