



**СОВЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»**

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ректора  
ГБОУ ВОРК «Крымский  
университет культуры,  
искусств и туризма»  
от «01» апреля 2015 г. №55

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФАКУЛЬТЕТЕ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»**

г. Симферополь, 2015 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее Положение о факультете социокультурной деятельности разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» (далее по тексту – Устав).

**1.2.** Факультет является структурным подразделением ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» (далее - Университет), осуществляющим многоуровневую подготовку студентов по образовательным программам в соответствии с государственными образовательными стандартами. Факультет также осуществляет руководство учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работой, закрепленных за ним кафедр.

**1.3.** В своей деятельности по организации учебно-воспитательного процесса факультет руководствуется нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры Республики Крым, локальными нормативными актами ректора Университета и настоящим Положением.

**1.4.** Факультет создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с решением Ученого совета Университета, которое утверждается приказом ректора на основании и по процедуре, определяемых Уставом Университета.

**1.5.** Руководство деятельностью факультета осуществляет декан, который подчиняется непосредственно ректору, а в повседневной деятельности проректору по учебной работе Университета и в своей деятельности руководствуется Уставом Университета, настоящим Положением и приказами ректора.

Декан факультета избирается по конкурсу на заседании Ученого совета Университета путем тайного голосования на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Университета, имеющих ученую степень или звание, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет. Соответствующее решение Ученого совета утверждается приказом ректора.

## **2. Основные задачи и обязанности**

**2.1.** Управление деятельностью входящих в его состав структурных подразделений по реализации основных и дополнительных программ высшего образования.

**2.2.** Организация, координация и контроль учебной, методической и научной работы, входящих в состав факультета структурных подразделений.

**2.3.** Координация деятельности входящих в его состав структурных подразделений по подготовке кадров высшей квалификации.

**2.4.** Организация и координация сотрудничества факультета с российскими и зарубежными организациями, предприятиями и вузами в

целях подготовки современных специалистов и проведении актуальных научных исследований.

**2.5.** Организация и контроль разработки учебных планов и учебно-методических комплексов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.

**2.6.** Контроль за выполнением учебных планов и рабочих программ по направлениям и специальностям факультета.

**2.7.** Учет движения студентов.

**2.8.** Контроль заполнения личных дел, учебной карточки студентов и подготовка необходимых отчетов и предложений по студентам.

**2.9.** Формирование штатов профессорско-преподавательского состава, научного и учебно-вспомогательного персонала.

**2.10.** Формирование учебных групп, назначение старост.

**2.11.** Координация и контроль подготовки учебно-методических материалов, обеспечивающих работу кафедр, лабораторий, учебный процесс и научные исследования.

**2.12.** Участие в составлении учебного расписания, расписания экзаменов и зачетов, контроль за их качеством и ходом выполнения.

**2.13.** Организация учета успеваемости, посещаемости студентов и анализ его результатов.

**2.14.** Вынесение на ректорат предложений по составу ГЭК и организация их работы.

**2.15.** Общее руководство и контроль за учебной, производственной и преддипломной практикой студентов.

**2.16.** Проведение работы по содействию трудоустройству выпускников.

**2.17.** Контроль за подготовкой аспирантов и докторантов, а также за работой по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава кафедр факультета.

**2.18.** Организация работы органов студенческого самоуправления на факультете.

### **3. Права**

**3.1.** Вносить предложения ректору и Ученому совету Университета по совершенствованию учебных планов и программ, учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов.

**3.2.** Утверждать решения совета факультета, студенческих органов самоуправления.

**3.3.** Осуществлять контроль всех видов учебных занятий, экзаменов и зачетов.

**3.4.** Организовывать совещания со студентами и преподавателями по всем вопросам работы факультета.

**3.5.** Переводить студентов на индивидуальный план занятий, разрешать студентам досрочную сдачу экзаменов вне экзаменационной сессии.

**3.6.** Назначать старост рабочих групп, переводить студентов из группы в группу, освобождать при наличии уважительных причин от учебных занятий.

3.7. Вносить предложения ректору о кандидатурах на заместителей декана факультета, других работников деканата.

3.8. Представлять интересы факультета во всех органах и организациях, где обсуждаются и решаются вопросы, связанные с работой факультета.

3.9. Утверждать индивидуальные планы работы заведующих кафедрами, входящих в состав факультета.

3.10. Обеспечивать соблюдение установленного порядка замещения вакантных должностей преподавателей и научных сотрудников.

3.11. Декан факультета является членом Ученого совета Университета.

3.12. Декан факультета несет персональную ответственность:

- за работу факультета в целом, за состояние учебной, научной, методической и воспитательной работы на факультете;
- за качество профессиональной подготовки бакалавров, специалистов и магистров;
- за выполнение своих обязанностей и использование предоставленных прав;

3.13. Ответственность и права декана, заместителей декана, работников деканата и других структурных подразделений факультета определяются должностными инструкциями.

#### 4. Структура факультета

4.1. В состав факультета входят деканат, кафедры, лаборатории (при образовании в соответствии с приказом ректора), студенческие группы, другие советы и комиссии.

4.2. Решением ректора определяется штатное расписание, включающее в себя должности заместителей декана и иных работников структурных подразделений факультета.

4.3. Основные структурные подразделения факультета – кафедры. Кафедры создаются, реорганизируются и ликвидируются в соответствии с решением Ученого совета Университета, которое утверждается приказом ректора.

4.4. В структуре факультета могут создаваться советы, комиссии и иные представительные органы, решение о создании которых принимаются Ученым советом Университета и утверждаются распоряжением декана или приказом ректора.

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по учебной работе



Л.Ф. Ващенко

Проректор по правовой работе  
и безопасности



Е.В. Майоров