



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»**

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета ГБОУ
ВО РК «Крымский университет
культуры, искусств и туризма»
от «28» февраля 2018 г.
Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета
ГБОУ ВО РК «Крымский
университет культуры, искусств и
туризма»
Ректор



В. Горенкин

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
В ГБОУ ВО РК «КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ,
ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»**

г. Симферополь, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года N 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2013 № АК-1879/06 «О документах о квалификации»; Письмом Министерства образования и науки России от 09.10.2013 N 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании», Положением о факультете повышения квалификации и дополнительного образования ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» (далее – Университет), Уставом Университета, другими нормативными и правовыми документами, касающимися дополнительного профессионального образования.

1.2. К освоению дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.3. Университет осуществляет обучение по ДПП на основе договора об образовании (договора на оказание платных образовательных услуг), заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

2. Порядок разработки дополнительных профессиональных программ

2.1. Содержание дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Университетом, если иное не предусмотрено Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами Российской Федерации, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется ДПО.

2.2. Разработка программы осуществляется коллективом разработчиков, формируемым деканом факультета повышения квалификации и дополнительного образования (далее - ФПК и ДО). Ответственными за разработку являются заведующими кафедрами, которые при необходимости могут внести дополнительные сведения в учебный план.

2.3. Специалисты ФПК и ДО являются ответственными за разработку учебного плана с календарным учебным графиком, документов по итоговой аттестации слушателей.

2.4. ДПП в обязательном порядке согласовывается с экспертом (экспертами) из числа работодателей.

3. Утверждение, хранение, обновление дополнительных профессиональных программ

3.1. Решение об открытии ДПП по профессиональной переподготовке должно быть одобрено Ученым советом Университета по представлению декана факультета ФПК и ДО.

3.2. После принятия Ученым советом Университета решения об открытии ДПП, программа утверждается ректором, о чем делается соответствующая запись на титульном листе.

3.3. Первый экземпляр ДПП хранится на ФПК и ДО.

3.4. ДПП обновляются и корректируются ежегодно. Обновление и корректировка ДПП происходят с учетом потребностей работодателей, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, и утверждается приказом ректора.

3.5. При обновлении и корректировке рабочих программ, входящих в состав ДПП, составитель рабочей программы заносит данные в лист изменений и согласовывает с заведующим кафедрой.

4. Содержание, структура и реализация программ дополнительного профессионального образования

4.1. Дополнительное профессиональное образование в Университете осуществляется посредством реализации следующих дополнительных профессиональных программ:

- программ повышения квалификации;
- программ профессиональной переподготовки.

4.2. Реализация программы повышения квалификации работников в сфере культуры и искусства направлена на совершенствование и (или) получение ими новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

4.3. Реализация программы профессиональной переподготовки в Университете направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение

новой квалификации. В структуре программы профессиональной переподготовки представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

4.4. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

4.5. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.6. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

4.7. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

4.8. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании (договором об оказании платных образовательных услуг). Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

4.9. При реализации дополнительных профессиональных программ Университет применяет формы организации образовательной деятельности,

основанные на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе с элементами электронного обучения.

5. Организация образовательного процесса по дополнительному профессиональному образованию

5.1. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

5.2. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

5.3. Контроль качества освоения программ дополнительного профессионального образования включает в себя промежуточную аттестацию слушателей и итоговую аттестацию слушателей.

5.4. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в следующей форме:

- для слушателей, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования профессиональной переподготовки – защита итоговой аттестационной работы;

- для слушателей, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации – зачет.

5.5. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

5.6. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

5.7. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;

- внешняя независимая оценка качества образования.

Университет самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

6. Особенности организации обучения по программам дополнительного профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Обучение слушателей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ ДПО, адаптированных при необходимости для обучения указанных слушателей. Обучение по программам ДПО инвалидов и слушателей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких слушателей.

6.2. Университетом должны быть созданы специальные условия для получения дополнительного профессионального образования по ДПП слушателями с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения дополнительного профессионального образования слушателей с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких слушателей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и факультета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ ДПО слушателями с ограниченными возможностями здоровья.

6.3. В целях доступности получения дополнительного профессионального образования по ДПП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом обеспечивается:

а) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для слушателей, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего слушателю необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной;

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

в) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа слушателей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

6.4. Образование слушателей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими слушателями, так и в отдельных группах.

6.5. При получении дополнительного профессионального образования по ДПП слушателям с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается Учёным советом Университета и утверждается приказом ректора.

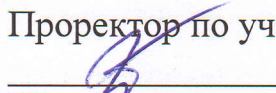
7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Учёного совета Университета и утверждаются приказом ректора.

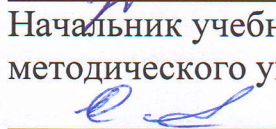
Проект вносит:

И.о. декана
факультета
повышения
квалификации и
дополнительного
образования

 **А. Норманская**

Согласовано:

Проректор по учебной работе
 **О. Элькан**

Начальник учебно-методического управления
 **Е. Спивак**

Начальник договорно-правового
отдела

 **М. Габбасова**