

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»
(ГБОУ ВО РК «КУКИИТ»)**



В.А. Горенкин

20 16 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность

Программа подготовки

«Академическая магистратура»

Квалификация (степень) выпускника

«Магистр»

Нормативный срок освоения

Основной профессиональной образовательной программы 2 года (2,5 года)

Форма обучения

(очная, заочная)

Симферополь, 2016

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ГБОУ ВО РК

«Крымский университет культуры,
искусств и туризма»

В. А. Горенкин

2016



Лист согласования ОПОП ВО по направлению подготовки 51.04.06

«Библиотечно-информационная деятельность»

(академическая магистратура)

1. Общие сведения о предприятии (организации)

№ п/п	Наименование предприятия (организации)	Руководитель (Ф.И.О.)	Телефон, факс
1.	ГБУК РК «Крымская республиканская универсальная научная библиотека имени И. Я. Франко»	Немирович С. Н.	7(3652) 608-644

2. Перечень структурных элементов основной профессиональной образовательной программы, согласуемых с работодателем.

п/п	Структура элементов ОПОП ВО	Соответствие требованиям работодателя	Несоответствие (замечания)
1.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	Соответствует	
2.	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП (предусмотренные ФГОС ВО)	Соответствует	
3.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП магистратуры по направлению подготовки: 1. Годовой календарный учебный график. 2. Учебный план. 3. Рабочие программы учебных дисциплин. 4. Программы учебных и производственных практик.	Соответствует	
4.	Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП	Соответствует	
5.	Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.	Соответствует	

Согласовано:

Руководитель организации (МЦ)



С. Н. Немирович

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП:
от ГБОУ ВО РК «КУКИиТ»:

к.п.н., доцент кафедры музеологии и
библиотечно-информационной деятельности


А. А. Шелягова

к.и.н., и. о. заведующего кафедрой
музеологии и библиотечно-информационной
деятельности, доцент кафедры


А. В. Севастьянов


представители работодателя:
ГБУК РК «Крымская республиканская
универсальная научная библиотека
им. И. Я. Франко»
директор




С. Н. Немирович

рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 1 от «1» сентября 2016 г.


И. о. зав. кафедрой музеологии
и библиотечно-информационной деятельности


А. В. Севастьянов

«1» сентября 2016 г.

Одобрена УМС ГБОУ ВО РК «КУКИиТ»

Председатель УМС ГБОУ ВО РК «КУКИиТ»


Л. Ф. Ващенко

«12» 12 2016 г.

ОПОП рассмотрена, обсуждена и одобрена Учёным советом ГБОУ ВО РК «КУКИиТ»
Протокол от 12.12.16 № 4

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Раздел	Стр.
1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1.	Основные характеристики основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность»	5
1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность»	5
2.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.	6
2.1.	Компетентностно-квалификационная характеристика обучающегося по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность»	6
2.2.	Срок освоения ОПОП ВО по данному направлению	7
2.3.	Трудоемкость ОПОП ВО по данному направлению	7
2.4.	Требования к поступающему в магистратуру	8
3.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.04.06 «БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»	10
3.1.	Выпускник с квалификацией (степенью) «магистр» в соответствии с требованиями ФГОС ВО, целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК)	10
3.2.	Выпускник с квалификацией (степенью) «магистр» в соответствии с требованиями ФГОС ВО, целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК)	11
3.3.	Выпускник с квалификацией (степенью) «магистр» в соответствии с требованиями ФГОС ВО, целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК)	11
4.	ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО	11
4.1.	Требования к учебному плану подготовки обучающегося по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность»	12
4.2.	Календарный график и учебный план подготовки обучающегося по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность»	13
4.3.	Аннотации к учебным дисциплинам	13
4.4.	Программы практики и научно-исследовательской работы	36
5.	РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ 51.04.06 «БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ	40

	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»	
5.1.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	40
5.2.	Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	42
5.3.	Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО	43
5.4.	Организация образовательного процесса по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	43
6.	НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	44
	Приложения	
	Приложение 1. График учебного процесса	
	Приложение 2. Учебный план	
	Приложение 3. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	
	Приложение 4. Матрица соответствия компетенций	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основные характеристики основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (далее – ОПОП ВО).

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ГБОУ ВО РК «КУКИиТ» с учетом потребностей регионального рынка труда, рекомендаций Минобрнауки России, требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность». Квалификация (степень) выпускника - «магистр».

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» является комплексом учебно-методических документов и материалов, определяющих требования к структуре, содержанию, освоению и условиям реализации высшим учебным заведением основной профессиональной образовательной программы магистратуры.

Наличие наименования магистерской программы предполагает получение обучающимся более углубленных профессиональных знаний, умений и навыков по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», Ученым Советом ГБОУ ВО РК «КУКИиТ» утверждено следующее название магистерской программы: «Социология и психология библиотечно-информационного обслуживания: теория и методология».

Наименование магистерской программы отражает направленность основной профессиональной образовательной программы на научно-исследовательский и педагогический виды профессиональной деятельности как основные, определенные ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

Структура и содержание ОПОП сформированы ГБОУ ВО РК «КУКИиТ» самостоятельно и с учетом требований к структуре ОПОП, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (магистратура), утвержденный приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2015 г. № 1468. Зарегистрирован в Минюсте России от 19 января 2016 г. № 40642;
- Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (№ 38993 от 24 сентября 2015 г.)
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 25.03.2015 г. №270 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки от 12.03.2013 №1061»;
- Письмо Минобрнауки России от 13 мая 2010 г. № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;
- Устав ГБОУ ВО РК «КУКИиТ»;

- Локальные акты ГБОУ ВО РК «КУКИиТ».

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.04.06 «БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

2.1. Компетентностно-квалификационная характеристика обучающегося по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

2.1.1. Область, объекты, виды, задачи профессиональной деятельности обучающегося по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

Область профессиональной деятельности обучающегося включает: научно-исследовательскую деятельность по формированию и использованию библиотечно-информационных коммуникаций, сохранению национального документного наследия, развитию информационной культуры общества; информационно-консалтинговую деятельность по развитию системы государственного и общественного управления библиотечно-информационными коммуникациями.

Объектами профессиональной деятельности обучающегося являются: системный анализ библиотечно-информационной деятельности, направленный на изучение организации, развития и совершенствования современных библиотечно-информационных систем, применение информационно-коммуникационных технологий с учетом особенностей данной профессиональной области; социально-экономическое обоснование библиотечно-информационной деятельности; проектирование библиотечной инновационной деятельности в социально-коммуникативной сфере; организация подготовки и повышения квалификации библиотечно-информационных кадров.

Видами профессиональной деятельности обучающегося являются: научно-исследовательская; психолого-педагогическая.

Обучающийся должен быть готов к выполнению задач по видам профессиональной деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

системный анализ библиотечно-информационной деятельности; разработка направлений, проблематики и методологии научных исследований в соответствии с направленностью программы магистратуры в области библиотековедения, библиографоведения, документоведения и книговедения, библиотечно-информационных технологий, информационно-аналитической деятельности, менеджмента и маркетинга библиотечно-информационной деятельности, библиотечно-информационного обслуживания детей и юношества; исследование тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторинг рынка информационных продуктов и услуг и определение стратегии его развития, экспертиза и прогнозирование информационных объектов

психолого-педагогическая деятельность:

исследование психолого-педагогических методик и их адаптация к библиотечно-информационной деятельности; педагогическая деятельность и учебно-методическое обеспечение системы непрерывного профессионального образования в сфере библиотечно-информационной деятельности, разработка новых образовательных технологий.

Профессиональные задачи, входящие в компетенцию магистра направления подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» согласованы и соответствуют требованиям профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (№ 38993 от 24 сентября 2015 г.)

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Профессиональные компетенции
Профессиональные задачи:	Обобщенные трудовые функции (ОТФ), трудовые функции (ТФ)	и
<i>для психолого-педагогического вида деятельности</i>		ПК – 13-17
педагогическая деятельность и учебно-методическое обеспечение системы непрерывного профессионального образования в сфере библиотечно-информационной деятельности	ТФ 3.4.1 – Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам ВО.	ПК-13 ПК-16
педагогическая деятельность и учебно-методическое обеспечение системы непрерывного профессионального образования в сфере библиотечно-информационной деятельности	ОТФ 3.4 – Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам ВО.	ПК-13 ПК-16
исследование психолого-педагогических методик и их адаптация к библиотечно-информационной деятельности;	ТФ 3.4.2 – Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии.	ПК-14 ПК-15

2.2. Срок освоения ОПОП ВО по данному направлению по очной форме обучения - 2 года, по заочной – 2, 5 года.

2.3. Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Трудоёмкость освоения ОПОП – 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Трудоёмкость ОПОП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам. Максимальный объем учебной нагрузки студентов составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной профессиональной образовательной программы по очной форме обучения составляет 27 академических часов.

Распределение трудоёмкости освоения учебных блоков ОПОП по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

	Структура программы магистратуры	Объем программы магистратуры в з. е.
Блок 1	Дисциплины	86
	Базовая часть	32
	Вариативная часть	54
Блок 2	Практики, в т. ч. научно-исследовательская работа (НИР)	25
	Вариативная часть	25
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы магистратуры		120

2.4. Требования к поступающему в магистратуру.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о базовом высшем образовании квалификационного уровня «бакалавр». Вступительные экзамены: комплексный экзамен по специальности «Библиотечно-информационная деятельность» по программе бакалавриата.

Экзаменационный билет состоит из 2 вопросов по следующим дисциплинам:

Документоведение

1. Документоведение как научная дисциплина. Предмет и объект, статус документоведения.
2. Понятие «документ». Полисемичность термина, особенности его трактовки.
3. Документ как системный объект: свойства, признаки, функции, структура.
4. Характеристика видового разнообразия документов.
5. Издание как вид документа. Типология текстовых изданий.
6. Книга как основной вид издания. Внешние и внутренние элементы книги.

Библиографоведение

1. Библиографоведение как научная дисциплина. Структура, предмет и объект.
2. Библиографическая информация как исходное понятие библиографоведения: определение, социальные функции, свойства.
3. Формы существования библиографической информации. Общая характеристика.
4. Видовая классификация библиографии.
5. Система библиографических пособий и их классификация.
6. Система изданий государственной библиографии. Общая характеристика современного состояния.

практические

7. Классификация конкретного библиографического пособия по различным признакам.

Справочно-поисковый аппарат библиотеки

1. Справочно-библиографический аппарат библиотеки: определение, функциональное назначение, свойства и состав. Понятие «виртуальный» СБА.
2. Система каталогов и картотек библиотеки: понятие, функции, состав.
3. Виды и формы библиотечных каталогов. Конверсия каталогов.
4. Алфавитный каталог: организация, ведение, редактирование, поисковые возможности.
5. Систематический каталог: организация, ведение, редактирование, поисковые возможности.
6. Электронный каталог: технологические основы организации.

7. Организация каталогизационных работ в библиотеке.

практические

8. Разработать схему структуры для систематического каталога (раздел 74.1 Дошкольное воспитание. Дошкольная педагогика.)
9. Разработать алгоритм поиска в алфавитном каталоге.
10. Разработать алгоритм поиска в систематическом каталоге.
11. Разработать алгоритм поиска по электронному каталогу.

Библиографическая деятельность библиотек

1. Библиографическая деятельность: задачи, функции, направления и принципы.
2. Организационно-функциональная структура библиографической службы библиотек различных типов.
3. Информационные потребности: сущность, классификация и методы изучения.
4. Организация и технология составления библиографических пособий. Общая характеристика.
5. Библиографическое информирование в публичных библиотеках: современное состояние и перспективы развития.
6. Справочно-библиографическое обслуживание пользователей публичных библиотек. Виртуальное справочно-библиографическое обслуживание.
7. Формирование информационной культуры: значение, задачи, содержание, формы и методы.

практические

8. Разработать блок-схему поиска статей.
9. Разработать алгоритм тематического поиска в систематической картотеке статей.
10. Разработать план подготовки и проведения "Дня информации" ("Дня библиографа") в библиотеке.
11. Подготовьте беседу о рекомендательном библиографическом пособии (для читателей старшеклассников).
12. Составьте справочную и рекомендательную аннотацию на представленную статью.
13. Составьте план-проспект библиографического пособия.

Социальные коммуникации

1. Понятие социальной коммуникации. Социальная коммуникация как движение смыслов в социальном времени и социальном пространстве.
2. Коммуникационные каналы: понятие, разновидности. Характеристика эволюции системы коммуникационных каналов.
3. Документная коммуникация. Электронная коммуникация. Коммуникационные каналы, средства, функции.
4. Социально-коммуникационные институты: понятие, классификация, функции. Библиотека в системе социальных коммуникаций.

Аналитико-синтетическая переработка информации

1. АСПИ: сущность, назначение. Общая характеристика составляющих процессов.
2. Автоматизация АСПИ. Формат МАРК, его варианты. Национальный формат.
3. Библиографическая запись: определение, назначение, характеристика составляющих элементов.

4. Индексирование документов: систематизация, предметизация, координатное индексирование.
5. Характеристика процесса аннотирования: сущность, объекты аннотирования, область применения.
6. Реферат как результат АСПИ: структура, отличительные особенности, функции.
7. Обзор как результат АСПИ: структура, отличительные особенности, функции. Классификация обзоров.

Отраслевые информационные ресурсы

1. Информационные ресурсы: состав, свойства, классификация. Нормативная база создания и использования информационных ресурсов.
2. Характеристика информационных ресурсов в области права. Особенности и разновидности правовой информации.
3. Характеристика и особенности информационных ресурсов по экономике.
4. Информационные ресурсы по истории. Документальные и полнотекстовые ИР.
5. Информационные ресурсы в области педагогики. Открытые образовательные ресурсы.
6. Характеристика информационных ресурсов в области художественной литературы и литературоведения. Характеристика информационных ресурсов по искусству.
7. Состав и структура информационных ресурсов по естествознанию и технике.
8. Профессиональные информационные ресурсы библиотечно-информационной отрасли.

Библиотечно-информационное обслуживание

1. Теоретические концепции библиотечно-информационного обслуживания.
2. Читатель (абонент, пользователь) библиотеки как участник БИО. Типологические концепции читателей.
3. Профессиональные и личностные качества библиотекаря отдела обслуживания. «Кодекс этики российского библиотекаря».
4. Библиотечные и информационные услуги как результат обслуживания.
5. Технология индивидуального обслуживания пользователей библиотеки.
6. Технология массовых форм обслуживания пользователей библиотеки.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.04.06 «БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

3.1. Выпускник с квалификацией (степенью) «магистра» в соответствии с требованиями ФГОС ВО, целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

3.2. Выпускник с квалификацией (степенью) «магистра» в соответствии с требованиями ФГОС ВО, целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

способностью к выработке и проведению активной профессиональной политики в библиотечно-информационной сфере (ОПК-1);

способностью к развитию организационной культуры и системы корпоративных коммуникаций (ОПК-2);

способностью к исследованию библиотечно-информационной деятельности в контексте социально-экономического развития общества (ОПК-3);

готовностью к организации и проведению комплексных научных исследований по проблемам библиотечно-информационной деятельности (ОПК-4);

готовностью к разработке инновационных проектов развития библиотечно-информационной деятельности (ОПК-5);

способностью к педагогической деятельности в сфере профессионального образования по библиотечно-информационной деятельности (ОПК-6).

3.3. Выпускник с квалификацией (степенью) «магистра» в соответствии с требованиями ФГОС ВО, целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

научно-исследовательская деятельность:

способностью к исследованию тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг и определению стратегии его развития (ПК-1);

готовностью к экспертной оценке и прогнозированию информационных объектов (ПК-2);

способностью к научно-исследовательской работе по конкретным направлениям библиотечно-информационной деятельности (ПК-3);

психолого-педагогическая деятельность:

готовностью к разработке и реализации проектов и программ образовательной и социокультурной деятельности библиотеки (ПК-13);

способностью к организации психологически комфортной библиотечной среды (ПК-14);

готовностью к применению психолого-педагогических приемов и методов управления персоналом библиотечно-информационных учреждений (ПК-15);

способностью к разработке проектов по развитию системы непрерывного профессионального образования (ПК-16);

готовностью к использованию инновационных педагогических технологий (ПК-17);

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.04.06 «БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Программные документы объединены в три группы:

- документы, регламентирующие образовательный процесс по ОПОП ВО в целом в течение всего нормативного срока ее освоения (учебный план, календарный учебный график);

- дисциплинарно-модульные программные документы ОПОП ВО (рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы практик и научно-исследовательской работы);

- программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность ОПОП ВО.

4.1. Требования к учебному плану подготовки обучающегося по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности магистра предусматривает изучение следующих блоков (Б) и дисциплин учебного плана.

Б1	Дисциплины (модули)
Б1.Б.1	История и методология науки
Б1.Б.2	Педагогика высшей школы
Б1.Б.3	Мировые информационные ресурсы и сети
Б1.Б.4	Теория и методология социокультурного проектирования
Б1.Б.5	Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций
Б1.Б.6	Компьютерные технологии в науке и образовании
Б1.Б.7	Методология библиотечных, библиографических, книговедческих исследований
Б1.Б.8	Библиотечная профессия
Б1.Б.9	Организационное развитие систем управления библиотечно-информационной деятельностью
Б1.Б.10	Методика преподавания специальных дисциплин
Б1.Б.11	Социология книги и чтения
Б1.В.ОД.1	Философия культуры и искусства
Б1.В.ОД.2	Иностранный язык
Б1.В.ОД.3	Интеллектуальная собственность и авторское право
Б1.В.ОД.4	Новейшие библиотечные услуги
Б1.В.ОД.5	Стратегический менеджмент
Б1.В.ОД.6	Инновационный менеджмент информационно-библиотечной деятельности
Б1.В.ОД.7	Библиотечная реклама и PR
Б1.В.ОД.8	Современный литературный процесс
Б1.В.ОД.9	Управление персоналом библиотеки
Б1.В.ОД.10	Социально-политические теории
Б1.В.ДВ.1.1	Психология делового общения
Б1.В.ДВ.1.2	Культура межнациональных отношений
Б1.В.ДВ.2.1	Организация труда системного администратора библиотечной деятельности
Б1.В.ДВ.2.2	Электронный документооборот
Б1.В.ДВ.3.1	Читателеведение
Б1.В.ДВ.3.2	Медийная поддержка чтения
Б1.В.ДВ.4.1	Научно-методическое обеспечение деятельности библиотек
Б1.В.ДВ.4.2	Управление проектами в библиотеке
Б1.В.ДВ.5.1	История крымской библиографии XX в. - начала XXI века
Б1.В.ДВ.5.2	История библиографии России XX в. - начала XXI века
Б2	Практики
Б2.В.01 (Н)	Производственная практика (Научно-исследовательская работа)

Б2.В.02 (П)	Производственная практика (Педагогическая практика)
Б2.В.03 (У)	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных навыков)
Б2.Н.2	Производственная практика (Преддипломная практика)
Б3	Государственная итоговая аттестация
Блок ФТД	Факультативы

Содержание вариативной части определяется следующими факторами:

- запросами работодателей, выявленными на основе мониторинга трудоустройства выпускников и опросов основных работодателей с целью предоставления выпускникам возможности выбора сферы профессиональной деятельности в соответствии с потребностями региона;
- процессом интеграции отечественного образования в мировое и европейское культурно-образовательное пространство;
- требованиями профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (№ 38993 от 24 сентября 2015 г.);
- научно-педагогическим потенциалом ГБОУ ВО РК «КУКИиТ».

4.2. График учебного процесса и учебный план подготовки обучающегося по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность»
График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации и каникул студентов:

- учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на 2 семестра.

4.3. Аннотации учебных дисциплин. Программы дисциплин основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» разработаны и оформлены в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность». Программы дисциплин разработаны для дисциплин базовой и вариативной части в соответствии с заявленным профилем подготовки и указанных в ОПОП вуза. В программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП вуза в соответствии с наименованием магистерской программы.

АННОТАЦИИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.04.06 «БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Б1.Б1 История и методология науки

Цель

Расширение знаний о науке, полученные студентами во время обучения в бакалавриате, сформировать знания по проблематике, имеющей фундаментальный мировоззренческий и методологический характер для будущего ученого, специалиста высшей квалификации.

Цель изучения дисциплины – дать общий мировоззренческий и методологический ориентир в решении конкретных проблем научного познания в различных сферах развития природы и общества, определить основные исторические и современные методы научного исследования, приобрести практические навыки по их рациональному применению.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История и методология науки» принадлежит к базовой части блока 1 ОПОП подготовки магистра по направлению 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

Формируемые компетенции:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность к организации и проведению комплексных научных исследований по проблемам библиотечно-информационной деятельности (ОПК-4).

Содержание разделов дисциплины

1. Этапы исторической эволюции методологии науки.
 - 1.1. Понятие науки
 - 1.2. Научная мысль в Древнем Мире.
 - 1.3. Научная мысль Средневековья и эпохи Возрождения
 - 1.4. Классическая наука.
 - 1.5. Неклассическая наука.
 - 1.6. Постнеклассическая наука.
2. Методологические основы научного исследования.
 - 2.1. Общая характеристика структуры научного исследования
 - 2.2. Логические основы научного исследования
 - 2.3. Методологические основы научного исследования
 - 2.4. Специфика методологии гуманитарных наук
 - 2.5. Специфика методологии исследования культуры и искусства

Б1.Б.2 Педагогика высшей школы

Цель

Целью дисциплины «Педагогика высшей школы» является формирование у магистрантов научного представления о педагогической деятельности в системе высшего образования, а также общекультурных и профессиональных компетенций, обеспечивающих эффективное решение различных задач профессионально-педагогической деятельности в вузе. В результате изучения дисциплины у магистрантов должны сформироваться компетенции, позволяющие проводить групповые занятия в вузе по специальным дисциплинам на основе современных педагогических технологий, участвовать в разработке учебных программ и соответствующего учебно-методического обеспечения для отдельных дисциплин основных образовательных программ вуза, руководить научной работой студенческих групп и выполнять функции тьютора.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Педагогика высшей школы» принадлежит к дисциплинам базовой части блока 1.

Формируемые компетенции

- способность к педагогической деятельности в сфере профессионального образования по библиотечно-информационной деятельности (ОПК-6);
- готовность к разработке и реализации проектов и программ образовательной и социокультурной деятельности библиотеки (ПК-13);
- способность к разработке проектов по развитию системы непрерывного профессионального образования (ПК-16);
- готовность к использованию инновационных педагогических технологий (ПК-17).

Содержание разделов дисциплины

1. Теоретико-методологические основы педагогики высшей школы

- 1.1. Педагогика высшей школы: предмет и место в системе социогуманитарного знания.
- 1.2. Сущность, значение и роль высшего образования.
- 1.3. Система высшего образования в России за рубежом.
- 1.4. Развитие, социализация и воспитание личности в высшей школе.
- 1.5. Психолого-педагогические аспекты профессиональной деятельности и личности преподавателя высшей школы.
- 1.6. Студент как субъект учебной деятельности и самообразования.

2. Дидактика высшей школы

- 2.1. Педагогические основы процесса обучения в высшей школе.
- 2.2. Содержание и образовательные программы высшего профессионального образования. Образовательные стандарты.
- 2.3. Формы организации обучения в вузе.
- 2.4. Педагогические технологии и методы обучения в высшей школе.
- 2.5. Проектирование содержания образовательного процесса в вузе (педагогическое проектирование).
- 2.6. Инновации в системе высшего образования.

Б1.Б.3 Мировые информационные ресурсы и сети

Цель

Усвоение студентами основных принципов и подходов к восприятию и обработке информации и формирование практических навыков по созданию, использованию, анализу информационных ресурсов при решении экономических, управленческих и других задач. Теоретическая и практическая подготовка будущих специалистов к новым условиям работы в информационном обществе, развитие самостоятельного и творческого подхода к освоению мировой информационной среды.

Формирование у студентов понятие о принципах работы с языком разметки HTML и ознакомление со способами создания собственных страниц и серверов в глобальной сети Internet.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Мировые информационные ресурсы и сети» принадлежит к базовой части блока 1. Для его освоения необходимы знания основных дисциплин гуманитарного и коммуникативного цикла бакалавриата.

Формируемые компетенции

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способность к развитию организационной культуры и системы корпоративных коммуникаций (ОПК-2);
- готовность к разработке инновационных проектов развития библиотечно-информационной деятельности (ОПК-5);
- способность к исследованию тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг и определению стратегии его развития (ПК-1);
- готовность к экспертной оценке и прогнозированию информационных объектов (ПК-2);
- готовность к использованию инновационных педагогических технологий (ПК-17).

Содержание разделов дисциплины:

1. Мировые информационные ресурсы.
2. Мировые информационные сети.
3. Параметры информационных ресурсов.
4. Лекция - дискуссия. «Присутствие в любой области жизнедеятельности мировых информационных ресурсов»
5. Угрозы информационной безопасности в КС.
6. Основные принципы обеспечения информационной безопасности.
7. Безопасность информации и ошибки.

Б1.Б.4 Теория и методология социокультурного проектирования**Цель**

Изучить общие принципы разработки социокультурных проектов, а также овладеть практическими навыками социально-культурного проектирования. Дать представление об основных понятиях и категориях проектирования социокультурных процессов, привить навыки диагностики культурной среды; изучить опыт инновационной деятельности в сфере культуры, освоить методы социокультурного проектирования.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к базовой части блока 1.

Формируемые компетенции

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность к организации и проведению комплексных научных исследований по проблемам библиотечно-информационной деятельности (ОПК-4);
- готовность к разработке инновационных проектов развития библиотечно-информационной деятельности (ОПК-5);
- способность к научно-исследовательской работе по конкретным направлениям библиотечно-информационной деятельности (ПК-3);

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Сущность и методология социально-культурного проектирования. Теоретические основания социокультурного проектирования.

Тема 2. Социокультурное проектирование в системе разработки и реализации региональной культурной политики.

Тема 3. Структура социально-культурной проектной деятельности. Классификации социально-культурных проектов.

Тема 4. Технологии социально-культурного проектирования. Стадии, методы и инструментарий социально-культурного проектирования, разработка программ и планов.

Тема 5. Стратегии финансирования социально-культурных проектов и программ.

Тема 6. Социально-культурное проектирование и особенности внедрения инноваций в практику.

Б1.Б.5 Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций**Цель**

Цель дисциплины – сформировать теоретические представления о механизмах: формах, методах, приёмах, технологиях, алгоритмах – обеспечения: информационного, методического, организационного – профессиональной коммуникации в целях повышения её оперативности, качества и эффективности

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к базовой части блока 1.

Формируемые компетенции

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).
- способность к выработке и проведению активной профессиональной политики в библиотечно-информационной сфере (ОПК-1);
- способность к развитию организационной культуры и системы корпоративных коммуникаций (ОПК-2);
- готовность к организации и проведению комплексных научных исследований по проблемам библиотечно-информационной деятельности (ОПК-4);
- готовность к разработке инновационных проектов развития библиотечно-информационной деятельности (ОПК-5);
- способность к исследованию тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг и определению стратегии его развития (ПК-1);
- готовность к экспертной оценке и прогнозированию информационных объектов (ПК-2);
- готовность к использованию инновационных педагогических технологий (ПК-17);

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы информационного обеспечения профессиональной коммуникации

Раздел 2. Практические основы информационного обеспечения профессиональной коммуникации

Б1.Б.6 Компьютерные технологии в науке и образовании

Цель

Цель изучения дисциплины – получить правильное и всестороннее представление о возможностях использования компьютерных технологий в науке и образовании, научить их использовать компьютерную технику и программное обеспечение в своей профессиональной деятельности, повысить общую культуру студентов, научить их практическим навыкам использования компьютерных технологий, что позволит им стать полноценными членами развивающегося информационного общества.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Компьютерные технологии в науке и образовании» принадлежит к базовой части блока 1.

Формируемые компетенции

- способность к исследованию тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг и определению стратегии его развития (ПК-1);
- способность к научно-исследовательской работе по конкретным направлениям библиотечно-информационной деятельности (ПК-3);
- готовность к использованию инновационных педагогических технологий (ПК-17)

Содержание разделов дисциплины

1. Введение в курс «Компьютерные технологии в науке и образовании»

1.1. Компьютерные технологии. Основные понятия

1.2. Наука как объект компьютеризации

2. Компьютерные технологии на этапе сбора и предварительной обработки

2.1. Виды научно-технической информации и ее обработка

2.2. Основные сведения об Интернете

2.3. Работа с основными веб-браузерами

2.4. Поиск в Гугле и поиск в Яндексе

2.5. Использование СУБД Access для создания базы данных научно-технической информации

2.6. Система оптического распознавания FineReader (FR)

2.7. Автоматизированный перевод в системе Promt и Google Translate

3. Компьютерные технологии в теоретических исследованиях

3.1. Состав и методы теоретических исследований

3.2 Компьютерная поддержка теоретических исследований

4. Компьютерные технологии в научном эксперименте, моделировании, обработке и оформлении результатов научных исследований

4.1. Задачи и состав экспериментальных исследований

4.2. Содержание этапа обработки результатов научных исследований

4.3. Табличный процессор Excel в научных исследованиях

4.4. Процесс и средства оформления научных работ. Используемые программные средства

4.5. Комплексы взаимодействующих приложений. Основные сведения

4.6. Обмен данными в MS Office

5. Методы применения современных компьютерных технологий для повышения эффективности учебного процесса

5.1. Автоматизация обучения. Типы и классификация АООС.

Б1.Б.7 Методология библиотечных, библиографических, книговедческих исследований

Цель:

Цель дисциплины «Методология библиотечных, библиографических и книговедческих исследований» заключается в теоретической и практической подготовке студентов в области организации специализированных научных и научно-практических исследований, в глубоком усвоении методологических основ, методических практик, применяемых в библиотечном, библиографическом и книговедческом исследовании.

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Методология библиотечных, библиографических и книговедческих исследований» изучается студентами II курса магистратуры специальности «Библиотечно-информационная деятельность» дневной и заочной форм обучения, связана с такими дисциплинами: «Библиотечное дело», «Книговедение», «Библиографическое дело», «Методика проведения библиотечно-библиографических исследований».

Формируемые компетенции:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность к организации и проведению комплексных научных исследований по проблемам библиотечно-информационной деятельности (ОПК-4);
- способность к научно-исследовательской работе по конкретным направлениям библиотечно-информационной деятельности (ПК-3);

Содержание разделов дисциплины:

1. Теоретические основы библиотековедения, библиографоведения и книговедения.
2. Становление библиотковедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований.
3. Методологические основы современного библиотековедения, библиографоведения и книговедения.
4. Основные принципы и приемы организации специализированных научных исследований.
5. Организация библиотковедческого, библиографоведческого и книговедческого исследования.
6. Развитие и уровень современных библиотковедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований в РФ и мире.

Б1.Б.8 Библиотечная профессиология**Цель:**

Изучение теоретических, методических проблем формирования библиотечной профессии, целостное раскрытие многообразных функций деятельности библиотечно-информационного специалиста.

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина базируется на компетенциях, приобретенных студентами при освоении дисциплин ОПОП бакалавриата по направлению «Библиотечно-информационная деятельность».

Формируемые компетенции:

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способность к выработке и проведению активной профессиональной политики в библиотечно-информационной сфере (ОПК-1);
- готовностью к применению психолого-педагогических приемов и методов управления персоналом библиотечно-информационных учреждений (ПК-15);

Содержание разделов дисциплины:

1. Библиотечная профессиология как научная дисциплина.
2. Основные этапы разработки библиотечной профессиологии.
3. Библиотечная профессия в системе профессиологических исследований.
4. Система ценностей в профессиональной деятельности как основа библиотечной этики.
5. Общепрофессиональные требования к личности библиотекаря.
6. Профессиональное обучение библиотечных кадров: история и современное состояние .
7. Проблемы формирования библиотечной кадровой политики.
8. Компетентностный подход к библиотечно-информационному образованию.
9. Современные концепции и перспективы библиотечного образования.

Б1.Б.9 Организационное развитие систем управления библиотечно-информационной деятельностью

Цель: подготовить студентов к организационно-управленческому и проектному видам профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организационное развитие систем управления библиотечно-информационной деятельностью» является частью основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность».

Формируемые компетенции

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способность к выработке и проведению активной профессиональной политики в библиотечно-информационной сфере (ОПК-1);
- способность к развитию организационной культуры и системы корпоративных коммуникаций (ОПК-2);
- способность к организации психологически комфортной библиотечной среды (ПК-14);
- готовность к применению психолого-педагогических приемов и методов управления персоналом библиотечно-информационных учреждений (ПК-15).

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Теория организации как методологическая основа организационного развития системы управления библиотекой

1.1. Научные предпосылки формирования теории организации в библиотековедении

1.2. Библиотека как динамическая организационная система

1.3. Закономерности организационного развития библиотеки

Раздел 2. Организационное проектирование систем управления библиотекой

2.1. Формирование организационной структуры управления библиотеки

2.2. Реорганизация деятельности библиотеки-этапы и методы

2.3. Факторы эффективности организационного развития библиотеки

Б1.Б.10 Методика преподавания специальных дисциплин

Цель:

Обучение педагогическим приемам и методам преподавания специальных дисциплин в образовательных учреждениях профильного профессионального образования.

Место дисциплины в структуре общенаучной подготовки:

Дисциплина базируется на компетенциях, приобретенных студентами при освоении дисциплин общего и профессионального блоков ОПОП бакалавриата по направлению «Библиотечно-информационная деятельность», в частности «Педагогика» и «Психология».

Формируемые компетенции:

- способность к педагогической деятельности в сфере профессионального образования по библиотечно-информационной деятельности (ОПК-6).
- готовность к разработке и реализации проектов и программ образовательной и социокультурной деятельности библиотеки (ПК-13);
- персоналом библиотечно-информационных учреждений (ПК-15);
- способность к разработке проектов по развитию системы непрерывного профессионального образования (ПК-16);
- готовность к использованию инновационных педагогических технологий (ПК-17);

Содержание разделов дисциплины:

1. Система подготовки библиотечно-информационных кадров.
2. Специфика, формы и методы преподавания библиотечно-информационных дисциплин.
3. Методы контроля усвоения преподавания библиотечно-информационных дисциплин.
4. Использование современных компьютерных технологий в учебном процессе.

Б1.Б.11 Социология книги и чтения**Цель:**

Познакомить с процессами, происходящими в книжной деятельности, связанными с функционированием книги в обществе; характеристиками читательской аудитории, необходимыми для успешной работы в книжном деле.

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Социология книги и чтения» принадлежит к базовой части блока 1. Для его освоения необходимы знания основных дисциплин гуманитарного цикла в объеме программы бакалавриата.

Формируемые компетенции:

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способность к выработке и проведению активной профессиональной политики в библиотечно-информационной сфере (ОПК-1);
- способностью к развитию организационной культуры и системы корпоративных коммуникаций (ОПК-2);
- способностью к исследованию библиотечно-информационной деятельности в контексте социально-экономического развития общества (ОПК-3);
- готовность к организации и проведению комплексных научных исследований по проблемам библиотечно-информационной деятельности (ОПК-4);
- способность к исследованию тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг и определению стратегии его развития (ПК-1);

Содержание разделов дисциплины:

1. Методологические основы психологии и социологии чтения
2. Социально-психологические характеристики читателя
3. Социологические исследования читательской аудитории
4. Социологические и психологические особенности книги
5. Социологический анализ эволюции российского книгоиздания.

Б1.В.ОД.1 Философия культуры и искусства**Цель**

Учебная дисциплина «Философия культуры и искусства» предполагает научно-обоснованный, системный философский подход к изучению культуры и искусства.

Целью преподавания учебной дисциплины «Философия культуры и искусства» является подготовка магистра, обладающего глубокими знаниями о закономерностях развития культуры и искусства, насущных проблемах их современного состояния, тенденциях их мировоззренческого осмысления в прошлом и настоящем. Изучение данной

учебной дисциплины будет способствовать формированию у будущих специалистов культуры знаний и навыков научного анализа и оценки феноменов культуры и искусства, а также обеспечит их взвешенное, критическое отношение к собственной профессиональной деятельности в соответствующей сфере.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Философия культуры и искусства» принадлежит к вариативной части блока 1.

Формируемые компетенции

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- готовностью к организации и проведению комплексных научных исследований по проблемам библиотечно-информационной деятельности (ОПК-4).

Содержание разделов дисциплины

1. Философия культуры

- 1.1. Философия культуры как направление философского осмысления мира.
- 1.2. История философии культуры.
- 1.3. Методология осмысления культуры.
- 1.4. Основания культуры.

2. Философия искусства

- 2.1. Философия искусства как направление философской мысли: предмет и история.
- 2.2. Искусство как феномен культуры.
- 2.3. Искусство модерна и постмодерна.

Б1.В.ОД.2 «Иностранный язык» (английский)

Целью дисциплины является формирование вторичной языковой личности, готовой к профессиональному речевому общению, способной планировать и анализировать свое речевое поведение, оценивать и вычленять в речи основную информацию, формировать способности к профессиональной рефлексии, т.е. профессионально оценённому восприятию действительности; ответственности за речевые действия и речевые поступки в профессиональных ситуациях; способной формировать критическое отношение к профессионально значимому информационному потоку, к сознательному выбору форм профессионального общения, конструированию образцов речевого поведения, умению представлять и прогнозировать выводы в соответствии с целеполаганием профессионального речевого общения; актуализировать и трансформировать речевое общение по характеру личностных профессиональных потребностей.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» принадлежит к обязательным дисциплинам вариативной части блока 1. Для освоения дисциплины «Иностранный язык» необходимы знания, умения и готовности по иностранному языку в объеме, предусмотренном ФГОС ВО подготовки бакалавра соответствующего направления. Дисциплина «Иностранный язык» позволяет магистру использовать знания, умения и практические навыки для успешной профессиональной деятельности в области организации социально-культурной деятельности, а также при обучении в аспирантуре. Дисциплина «Иностранный язык» необходима для осуществления научно- исследовательской работы. Полученные в ходе изучения курса

знания, приобретенные умения и навыки могут быть использованы при написании магистерской диссертации.

Формируемые компетенции

- способность к научно-исследовательской работе по конкретным направлениям библиотечно-информационной деятельности (ПК-3).

Содержание разделов дисциплины

1. Человек и мир.
2. Поиск работы.
3. Наука и технический прогресс в современном обществе.
4. Исследовательская работа. Как писать и оформлять научную статью, аннотацию, реферат.

Фонетика (повторение).

Грамматика. Глагол. Виды и формы. Глагол в активном залоге. Глагол в пассивном залоге. Причастие. Инфинитив. Герундий. Модальные глаголы. Сослагательное наклонение. Сложное предложение.

Чтение. Чтение литературы общенаучного характера. Чтение узкопрофессиональной литературы.

Лексика. Общенаучная лексика. Общеразговорная лексика. Узкоспециальная лексика.

Речевое общение. Развитие навыков и умений диалогической речи (на основе проектной работы «Организация и проведение научной конференции»). Развитие навыков и умений монологической речи на примере разговорной темы «Моя научная работа».

Письмо. Письменное изложение прочитанного в форме резюме.

Б1.В.ОД.3 Интеллектуальная собственность и авторское право

Цель:

Формирование у магистрантов общих теоретических представлений об основных положениях авторского права, о месте авторского права среди комплекса законов об интеллектуальной собственности как части гражданского права. В результате освоения дисциплины магистрант должен свободно разбираться в системе понятий и терминов, связанных с функционированием и правоприменением авторско-правового законодательства, владеть основной терминологией, относящейся к авторскому праву, освоить структуру и концепцию.

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Согласно структуре магистра дисциплина «Интеллектуальная собственность и авторское право» находится в вариативной части блока 1

Формируемые компетенции:

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способность к выработке и проведению активной профессиональной политики в библиотечно-информационной сфере (ОПК-1);
- способность к развитию организационной культуры и системы корпоративных коммуникаций (ОПК-2).

Содержание разделов дисциплины:

1. Понятие и объекты авторского права.
2. Интеллектуальные права на произведения.

Б1.В.ОД.4 Новейшие библиотечные услуги

Цель: Формирование знаний и навыков в области теоретических, методических и организационных аспектов деятельности библиотек по предоставлению услуг пользователям, основанных на применении инновационных технологий.

Место дисциплины в структуре ОПОП:

является обязательной дисциплиной вариативной части блока 1. Дисциплина базируется на компетенциях, приобретенных студентами при освоении дисциплин ОПОП бакалавриата по направлению «Библиотечно-информационная деятельность».

Формируемые компетенции:

- готовность к разработке инновационных проектов развития библиотечно-информационной деятельности (ОПК-5);
- способность к прогнозированию, моделированию и определению перспективных тенденций развития библиотечно-информационной деятельности (ПК-4);
- готовность к моделированию и модернизации библиотечно-информационной деятельности (ПК-6);
- готовность к разработке стратегии применения информационно-коммуникативных технологий в библиотечно-информационной деятельности (ПК-21).

Содержание разделов дисциплины:

1. Современные тенденции развития ресурсной базы обслуживания пользователей в библиотеке.
2. Инновационные технологии и методы обслуживания локальных и удаленных пользователей.
3. Применение технологии Web 2.0 в библиотеках.
4. Облачные решения для библиотек.
5. Организация обслуживания пользователей в электронной среде.

Б1.В.ОД.5 Стратегический менеджмент

Цель дисциплины:

Формирование у магистрантов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями.

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Согласно структуре магистра дисциплина «Стратегический менеджмент» находится в вариативной части блока 1.

Формируемые компетенции:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способность к развитию организационной культуры и системы корпоративных коммуникаций (ОПК-2);
- способность к стратегическому управлению развитием кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсов, внедрению инноваций в библиотечно-информационную практику (ПК-10)

Содержание разделов дисциплины:

1. Сущность стратегического управления организацией.
2. Основные задачи создания стратегии.
3. Анализ стратегических факторов внешней среды.
4. Анализ состояния организации.
5. Базисные стратегии бизнеса.
6. Стратегии конкуренции.
7. Портфельный анализ в системе стратегического управления.
8. Процесс реализации стратегии и контроль.

Б1.В.ОД.6 Инновационный менеджмент информационно-библиотечной деятельности**Цель:**

Освоение студентами бакалаврами основных аспектов науки и практики управления инновационными процессами.

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Согласно структуре магистра дисциплина «Инновационный менеджмент информационно-библиотечной деятельности» находится в вариативной части блока 1

Формируемые компетенции:

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).
- готовность к разработке инновационных проектов развития библиотечно-информационной деятельности (ОПК-5);
- готовностью к разработке и реализации проектов и программ образовательной и социокультурной деятельности библиотеки (ПК-13);

Содержание разделов дисциплины:

1. Инновационные процессы. Инновационные и экономические отношения.
2. Интеллектуальная собственность. Виды и права на интеллектуальную собственность.
3. Инновационная инфраструктура. Организационные формы инновационных мероприятий.
4. Инновационный проект. Сущность виды и особенности инновационного проектирования.
5. Государственное регулирование инновационной деятельности.
6. Экономические механизмы управления инновационной деятельностью.

Б1.В.ОД.7 Библиотечная реклама и PR**Цель:**

Формирование системы теоретических, методических представлений об особенностях и закономерностях функционирования и развития Public Relation как социально-коммуникационного процесса в современных библиотеках, а также навыки самостоятельной творческой аналитической и прогностической работы, организации практической деятельности в этой сфере.

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Междисциплинарный характер дисциплины «Public Relishns в библиотеке» обуславливает его тесные связи с дисциплинами общенаучного, и специального блоков

«Социально-политические теории», «Новейшие библиотечные услуги», «Социология книги и чтения» и др.

Формируемые компетенции:

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).
- готовность к разработке инновационных проектов развития библиотечно-информационной деятельности (ОПК-5);
- способность к исследованию тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг и определению стратегии его развития (ПК-1);

Содержание разделов дисциплины:

1. Сущность Public relations, истоки формирования и тенденции развития
2. Современное состояние и развитие пиарологии
3. Содержание и основные направления PR- деятельности в библиотеке
4. Целевые аудитории Public Relations
5. PR-деятельность по привлечению дополнительных средств материальной поддержки библиотеки
6. Корпоративный Public Relations
7. Менеджмент в библиотечных PR
8. Общие основы нравственно-этических принципов PR

Б1.В.ОД.8 Современный литературный процесс

Цель:

Сформировать у будущих специалистов представление об актуальных проблемах современной литературы, показать эволюцию различных направлений и течений литературы конца XX – начала XXI вв., особенности функционирования различных стилей и жанров, обозначить преемственность литературных традиций, показать значение исторического опыта развития отечественной литературы для современной литературы, раскрыть значение творческого наследия выдающихся писателей в формировании национального сознания; научить студентов применять полученные знания для решения задач профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Современный литературный процесс» входит в вариативную часть, обязательная дисциплина блока 1.

Формируемые компетенции:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способность к исследованию библиотечно-информационной деятельности в контексте социально-экономического развития общества (ОПК-3);
- способность к научно-исследовательской работе по конкретным направлениям библиотечно-информационной деятельности (ПК-3);

Содержание разделов дисциплины:

- 1. Литературный процесс на современном этапе**
 - 1.1. Основные черты современного литературного процесса.
- 2. Неоклассическая проза**
 - 2.1. Дифференциация реализма.
 - 2.2. Реализм в творчестве современных писателей.

2.3 Философическая ветвь неоклассической прозы. Религиозная тема в современной русской литературе. Концепция истории в современной литературе.

2.4 Деревенская и военная проза на современном этапе.

2.5 Позднее творчество А. Солженицына

3. Условно-метафорическая проза

3.1 Основные черты условно-метафорической прозы

4. Современная женская проза

4.1 Споры о женской прозе в современной критике.

4.2 «Женская тема» в творчестве Л. Улицкой, В. Токаревой, М. Палей и др.

5. «Массовая литература»

5.1 Феномен массовой литературы

6. «Другая» проза

6.1 Основные тенденции и особенности развития другой прозы.

7. Постмодернизм

7.1 Модернизм и авангардизм в литературе.

8. Современная русская поэзия

8.1 Основные тенденции и особенности развития современной поэзии.

9. Драматургия на современном этапе

9.1 Драматургия «новой волны».

9.2 Постмодернистская драматургия

10. Критика на современном этапе

10.1 Современная литература в зеркале критики

Б1.В.ОД.9 Управление персоналом библиотеки

Цель:

Подготовка студентов к управленческой деятельности, освоение студентами специфики работы с персоналом, как важнейшим ресурсом библиотеки.

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к вариативной части блока 1. Учебная дисциплина тесно связана с такими дисциплинами, как «Библиотечная профессиология», «Организационное развитие систем управления библиотечно-информационной деятельностью» и др.

Формируемые компетенции:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способность к выработке и проведению активной профессиональной политики в библиотечно-информационной сфере (ОПК-1);
- способность к развитию организационной культуры и системы корпоративных коммуникаций (ОПК-2);
- способность к организации психологически комфортной библиотечной среды (ПК-14).

Содержание дисциплины:

1. Современные подходы к управлению персоналом
2. Организационная культура и управление персоналом
3. Кадровая политика библиотеки.
4. Формирование кадрового состава библиотеки
5. Сохранение персонала библиотеки.

6. Развитие персонала библиотеки.

Б1.В.ОД.10 Социально-политические теории

Цель

Цель изучения дисциплины- дать студентам знания о социально-политических теориях, подвести к пониманию необходимости политических знаний для гражданина в условиях современной цивилизации, их важности в жизнедеятельности общества, связанные с вопросами власти, функционированием политической системы, политических институтов и процессов.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Социально-политические теории» принадлежит к обязательным дисциплинам в вариативной части блока 1.

Формируемые компетенции

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способность к выработке и проведению активной профессиональной политики в библиотечно-информационной сфере (ОПК-1);

Содержание разделов дисциплины:

1.История социально-политических учений.

- 1.1 Социально-политические системы и политические институты.
- 1.2 Основные вехи развития социальной политики

2. Особенности социальной политики Российской Федерации

- 2.1 Социальная защита населения – основное направление социальной политики государства
- 2.2 Правовые основы государственной социальной политики

Б1.В.ДВ.1.1 Психология делового общения

Цель

Формирование у студентов базовых профессиональных знаний и навыков в сфере делового общения, необходимых для формирования практических навыков использования коммуникативной техники и технологии делового общения в туризме; развитие умений оценивать собственное и чужое поведение в процессе общения, постижения правил деловой культуры.

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Учебная дисциплина “Психология делового общения” принадлежит к дисциплинам по выбору в вариативной части блока 1 и выступает общетеоретической и практической основой для усвоения знаний в сфере коммуникативной культуры.

Формируемые компетенции:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способность к развитию организационной культуры и системы корпоративных коммуникаций (ОПК-2);
- способность к педагогической деятельности в сфере профессионального образования по библиотечно-информационной деятельности (ОПК-6);
- готовность к управлению библиотечно-информационной деятельностью (ПК-8);

- способность к организации психологически комфортной библиотечной среды (ПК-14);
- готовность к применению психолого-педагогических приемов и методов управления персоналом библиотечно-информационных учреждений (ПК-15).

Содержание разделов дисциплины:

1. Психология делового общения: основные понятия и специфика курса

- 1.1. Психология делового общения: предмет и специфика курса
- 1.2. Коммуникативная сторона делового общения
- 1.3. Интерактивная сторона делового общения. Конфликт.
- 1.4. Перцептивная сторона общения.

2. Влияние личностных особенностей людей на поведение в ходе делового общения

- 2.1. Личность в деловом общении

3. Деловое общение в рабочей группе

- 3.1. Деловое общение в рабочей группе

Б1.В.ДВ.1.2 Культура межнациональных отношений

Цель

Сформировать объективный подход к анализу этнокультурных процессов, понимание природы этнического и национального, особенностей национального самосознания, социально-психологических аспектов культуры межнациональных отношений.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Культура межнациональных отношений» принадлежит к дисциплинам по выбору блока 1.

Формируемые компетенции

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способность к развитию организационной культуры и системы корпоративных коммуникаций (ОПК-2);
- готовность к разработке и реализации проектов и программ образовательной и социокультурной деятельности библиотеки (ПК-13);

Содержание разделов дисциплины

1.Общетеоретические основы межнациональных отношений

- 1.1.Предмет и основные понятия учебной дисциплины «Культура межнациональных отношений»
- 1.2.Этнонациональное и общечеловеческое в современном мире

2. Социально-практические аспекты культуры межнациональных отношений

- 2.1. Культурные аспекты межнациональных отношений
- 2.2. Национальная психология как фактор межнациональных отношений
- 2.3. Национальное сознание и культура межнациональных отношений
- 2.4. Межнациональный конфликт как форма межнациональных отношений

Б1.В.ДВ.2.1 Организация труда системного администратора библиотечной деятельности

Цель: формирование навыков активного использования электронных библиотечных ресурсов, необходимых для образовательной деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.2.1 Организация труда системного администратора библиотечной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность».

Формируемые компетенции

- готовность к разработке инновационных проектов развития библиотечно-информационной деятельности (ОПК-5);
- способность к разработке проектов по развитию системы непрерывного профессионального образования (ПК-16);
- готовность к использованию инновационных педагогических технологий (ПК-17);

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Основные направления деятельности системного администратора библиотеки.

- 1.1. Введение: информационное пространство современного общества
- 1.2. Интернет в профессиональной информационной деятельности
- 1.3. Электронные библиотечные ресурсы
- 1.4. Справочные и библиографические ресурсы Интернет. Особенности поиска

Раздел 2. Электронные ресурсы в работе системного администратора библиотеки.

- 2.1. Поиск информации. Инструменты поиска информации
- 2.2. Методы работы с крупными массивами информации.
- 2.3. Технологии работы с Интернет-ресурсами
- 2.4. Технологии работы с текстами.

Б1.В.ДВ.2.2 Электронный документооборот

Цель:

Рассмотреть вопросы организации электронного документооборота в организации, дать представление об управлении документами в учреждении, ознакомить с принципами организации документооборота, автоматизации процедур работы с документами на основе технологий электронного документооборота, организации защиты документооборота, автоматизации процессов составления и ввода электронных документов (ЭД), их обработки, хранения, поиска и передачи, а также процессов планирования документооборота, контроля исполнения, анализа и совершенствования.

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Данная учебная дисциплина входит в перечень дисциплин вариативной части профессионального цикла по выбору и предполагает формирование у студентов основ теоретических и практических знаний в области электронного документооборота, навыков использования программных продуктов при разработке документов, ведении документооборота и электронного архива, выполнении информационного поиска.

Формируемые компетенции

- способность к исследованию тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг и определению стратегии его развития (ПК-1);
- готовность к экспертной оценке и прогнозированию информационных объектов (ПК-2).

Содержание разделов дисциплины:

1. Электронный документооборот: терминология и основные понятия
2. Управление электронными документами
3. Система управления электронными документами
4. Администрирование системы электронного документооборота.

Б1.В.ДВ.3.1 Читателеведение

Цель:

Основной целью учебной дисциплины является изучение книги как средства коммуникации через систему общественных отношений и на этом основании - вооружить студентов знаниями о процессах чтения, типологии книги и различных категорий читателя, теории и практике социологических и психологических исследований книги, чтения и читательской аудитории.

Основными задачами дисциплины являются освоение студентами истории, теории и методики психологического и социологического исследования чтения как творческого процесса, а также применительно к различным типам выпускаемых изданий; овладение методикой различных видов чтения с ориентацией на использование их в процессе редактирования; выявление основных социологических и психологических характеристик книги и особенностей их отражения в тексте; определение социально-экономических аспектов деятельности издательств в системе других и на различных этапах редакционно-издательского процесса, в системе социальной коммуникации, книжном деле в целом.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Читателеведение» принадлежит к вариативной части блока 1. Дисциплина по выбору.

Формируемые компетенции

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способность к развитию организационной культуры и системы корпоративных коммуникаций (ОПК-2);
- способность к исследованию библиотечно-информационной деятельности в контексте социально-экономического развития общества (ОПК-3);
- способность к исследованию тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг и определению стратегии его развития (ПК-1);
- готовность к разработке и реализации проектов и программ образовательной и социокультурной деятельности библиотеки (ПК-13);

Содержание разделов дисциплины

1. Формирование науки о чтении
2. Базовая терминосистема в чтении

3. Методология прикладных социологических исследований
4. Методология психологических исследований
5. Социально-психологические исследования чтения международного масштаба
6. Читательская деятельность как творческий процесс.

Б1.В.ДВ.3.2 Медийная поддержка чтения

Цель:

Ознакомить с современными технологиями поддержки и продвижения чтения - от элементарной рекомендации-совета книги к прочтению до сложных форм медийной поддержки, как коммуникационными средствами трансляции социально значимой информации.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Медийная поддержка чтения» принадлежит к вариативной части блока 1. Дисциплина по выбору.

Формируемые компетенции

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способность к развитию организационной культуры и системы корпоративных коммуникаций (ОПК-2);
- способность к исследованию библиотечно-информационной деятельности в контексте социально-экономического развития общества (ОПК-3);
- способность к исследованию тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг и определению стратегии его развития (ПК-1);
- готовность к разработке и реализации проектов и программ образовательной и социокультурной деятельности библиотеки (ПК-13)

Содержание разделов дисциплины

1. Медийная поддержка чтения как коммуникативный процесс

- 1.1. Сущность медийной поддержки чтения
- 1.2. Субъекты, объекты и цели медийной поддержки чтения
- 1.3. Современные медийные каналы продвижения чтения
- 1.4. Информационное влияние в условиях медийной поддержки чтения

2. Формы продвижения чтения в современных средствах массовой коммуникации

- 2.1. Литературная критика как средство продвижения художественной литературы
- 2.2. Библиографические средства продвижения книги и чтения
- 2.3. Диалоговые формы читательской коммуникации в электронной среде

Б1.В.ДВ.4.1 Научно-методическое обеспечение деятельности библиотек

Цель:

Сформировать у студентов, основные знания, умения и навыки по осуществлению научно-методической деятельности в библиотеках.

Место дисциплины в структуре ОПОП:

дисциплина «Научно-методическое обеспечение деятельности библиотек» входит в вариативную часть блока 1.

Формируемые компетенции

- способность к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности (ПК-1);
- готовность к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при исследовании библиотечно-информационной деятельности (ПК-2);
- способность к научно-методическому сопровождению библиотечно-информационной деятельности (ПК-3);
- готовность к проведению социологических, психолого-педагогических и маркетинговых исследований (ПК-4);

Содержание дисциплины:

1. Методическая деятельность библиотек в контексте новой общественной реальности.
2. Основные направления и функции научно-методической работы.
3. Виды и формы методической помощи.
4. Последовательность осуществления инновационного процесса;
5. Методическая работа библиотек и реализация инноваций.

Б1.В.ДВ.4.2 Управление проектами в библиотеке

Цель: подготовить студентов к осуществлению проектной деятельности, как способу организации работы в науке, образовании, культуре и в других областях, требующему инноваций, инициативы, умения привлекать ресурсы и принимать управленческие решения.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Управление проектами в библиотеке является частью основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность».

Формируемые компетенции

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способность к выработке и проведению активной профессиональной политики в библиотечно-информационной сфере (ОПК-1);
- способность к развитию организационной культуры и системы корпоративных коммуникаций (ОПК-2);
- способность к организации психологически комфортной библиотечной среды (ПК-14);
- готовность к применению психолого-педагогических приемов и методов управления персоналом библиотечно-информационных учреждений (ПК-15);

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Стратегическое проектирование библиотечной среды

1.1. Основная задача проектирования и прогнозирования библиотечной деятельности. Функции библиотекаря-проектанта. Организация процесса проектирования и прогнозирования библиотечной деятельности.

1.2. Понятия стратегии и стратегического проектирования, его главная задача. Сущность и задачи стратегического проектирования библиотечной среды.

1.3. Этапы процесса стратегического проектирования. Разработка целей стратегического проектирования. Проектирование по целям как метод управления проектом. Фазы целевого проектирования. Основные группы целей: производственные, управления ресурсами и административные.

1.4. Формулировка стратегии и реализация стратегии управления. Методы распределения имеющихся ресурсов в зависимости от поставленных целей.

Функция прогнозирования и планирования. Определение миссии библиотеки.

Раздел 2. Человеческие ресурсы в стратегическом проектировании библиотечной среды

2.1. Значение человеческих ресурсов в стратегическом проектировании библиотечной среды. Управление человеческими ресурсами. Цели управления человеческими ресурсами: проектирование человеческих ресурсов; развитие человеческих ресурсов.

2.2. Проектирование человеческих ресурсов: проект подбора людей; проект перестройки; проект, направленный на увеличение производительности; проект сохранения человеческих ресурсов.

2.3. Развитие персонала как процесс раскрытия персоналом своего потенциала. Два типа теорий личности: теории удовлетворения и теории процесса.

2.4. Стратегическое управление человеческими ресурсами. Способы включения проблемы управления людскими ресурсами в стратегический проект: интегрированный и последовательный.

Раздел 3. Библиотечный анализ – основа стратегической проектной деятельности

3.1. Системный подход к проектированию библиотечной деятельности. Библиотечный анализ как основа проектной деятельности.

3.2. Использование общенаучных методов исследования в библиотечном исследовании, их модификация, трансформация, конкретизация. Междисциплинарность библиотечного исследования. Обмен знаниями между библиотечным исследованием и другими науками.

3.3. Схема этапов решения любых библиотечных задач. Определение задачи, ее конкретизация. Построение модели (и принятие допущений). Аналитическая модель, экспериментальная модель. Применение основных профессиональных принципов и накопление данных.

3.4. Выдача информации о результатах исследования. Составление рекомендаций, алгоритмов, схем по проведению подобных исследований. Виды отчетов и их потребители.

Б1.В.ДВ.5.1 История крымской библиографии XX – начала XXI в.

Цель:

Формирование у студентов комплексного понимания развития крымской библиографии, как отдельной отрасли библиотечного и библиографического дела нашего региона

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «История крымской библиографии XX– начала XXI в.» принадлежит к вариативной части блока 1. Для его освоения необходимы знания основных дисциплин гуманитарного цикла в объеме программы бакалавриата.

Формируемые компетенции:

– готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

– готовность к организации и проведению комплексных научных исследований по проблемам библиотечно-информационной деятельности (ОПК-4);

– способность к научно-исследовательской работе по конкретным направлениям библиотечно-информационной деятельности (ПК-3);

Содержание разделов дисциплины

1. Библиография крымской ориенталистики XX века.

- 1.1. Крымоведческая библиография советского периода, рассвет и угасание 20-х – 30-х гг. Общая характеристика периода.
- 1.2. Библиография востоковедения и крымская тематика. Научные центры книговедческих исследований ориенталистики. «Библиография Востока» Научной ассоциации востоковедения при ЦИК СССР. Указатель Ф. Ф. Максименко.
- 1.3. Библиографические исследования О. Н. – А Акчокраклы.
- 1.4. Этнографические указатели Г. М. Габдрахимова («Материалы к библиографии татароведения»), Л. К. Кричинского
- 1.5. Библиография крымской габраистики, Е. Гопштнейн и его «библиография библиографии».

2. Общая и отраслевая библиография крымоведения XX века.

- 2.1. Отраслевые библиографии В. В. Симоновского.
- 2.2. Развитие библиографирования дорожных дневников и мемуаров путешественников в Крыму. М. А. Полиевктов.
- 2.3. Рукописные каталоги. Картотека В. Маркова и указатель И. Неймана (Круглевича)
- 2.4. Невоплощенные книговедческие проекты 30-х гг. XX века.

Б1.В.ДВ.5.2 История библиографии России XX в. – начала XXI века

Цель:

Формирование у студентов комплексного понимания развития отечественной библиографии, как отдельной отрасли библиотечного и библиографического дела

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «История библиографии России XX в.- начала XXI века» принадлежит к вариативной части блока 1. Для его освоения необходимы знания основных дисциплин гуманитарного цикла в объеме программы бакалавриата.

Формируемые компетенции:

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- готовность к организации и проведению комплексных научных исследований по проблемам библиотечно-информационной деятельности (ОПК-4);
- способность к научно-исследовательской работе по конкретным направлениям библиотечно-информационной деятельности (ПК-3);

Содержание разделов дисциплины

1. Библиография России в 1917 – 1940 гг.

- 1.1. Государственная библиография
- 1.2. Репертуарная библиография
- 1.3. Рекомендательная библиография

2. Библиография России в 1941 – 1945 гг.

- 2.1. Государственная библиография
- 2.2. Рекомендательная библиография

3. Библиография России в 1946 – 1992 гг.

- 3.1. Государственная библиография
- 3.2. Репертуарная библиография
- 3.3. Рекомендательная библиография

3.4. Библиографии библиографии

4. Организация библиографической работы в СССР. Создание ГСНТИ

4.1. Теория, история, методика библиографической деятельности

4.2. Подготовка профессиональных библиотечно-библиографических кадров

4.4. Программы практики и научно-исследовательской работы.

Практика - одна из важнейших составляющих процесса профессиональной подготовки магистра, работающего в сфере музейного дела. В рамках данного вида занятий осуществляется закрепление и углубление теоретических знаний, и формирование практической компетентности в сфере будущей профессиональной деятельности. В процессе прохождения студентами практики создаются условия для профессионального развития и профессионального самоопределения студентов.

Цель практики – закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность» в ГБОУВОРК «КУКИИТ» предусмотрены следующие виды практик:

Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Цель практики – получение магистрантами необходимой информации, дополнительных знаний и практических навыков по вопросам:

- управления организациями, подразделениями, группами сотрудников;
- закрепление и углубление знаний, полученных в ходе лекционных и практических занятий;
- знакомство с реальной практической деятельностью организации;
- изучение и анализ опыта организации в научно-производственной деятельности;
- управление инновациями, проектами и библиотечными сетями.

Формируемые компетенции:

способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

способностью к выработке и проведению активной профессиональной политики в библиотечно-информационной сфере (ОПК-1);

способностью к организации психологически комфортной библиотечной среды (ПК-14);

готовностью проводить системный анализ деятельности библиотечно-информационных структур, моделировать, прогнозировать, выявлять тенденции их развития (ПК-18);

Форма промежуточной аттестации

Практика оценивается руководителем на основе отчёта, составляемого магистрантом. Отчёт о прохождении практики должен включать описание проделанной магистрантом работы.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется оценка (зачет с оценкой). Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Производственная практика (Педагогическая практика)

Цель педагогической практики как части образовательного процесса является апробирование магистрантами профессиональной позиции в условиях реальной деятельности, направленной на проектирование, реализацию, оценку учебно-воспитательного процесса и образовательной среды в вузе, овладение умениями и навыками педагогической работы.

Задачи педагогической практики

1. Подготовка магистров к реализации профессиональных образовательных программ и учебных планов на уровне, предусмотренном государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования.

2. Формирование у них навыков применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальные стратегии преподавания в зависимости от целей обучения и уровня подготовки обучающихся.

3. Установление и укрепление связи теоретических знаний полученных студентами практикантами при изучении общепрофессиональных и психолого-педагогических дисциплин с профессионально-педагогической деятельностью.

Формируемые компетенции:

- Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).
- Способность к педагогической деятельности в сфере профессионального образования по библиотечно-информационной деятельности (ОПК-6).
- Готовность к разработке и реализации проектов и программ образовательной и социокультурной деятельности библиотеки (ПК-13).
- Готовность к использованию инновационных педагогических технологий (ПК-17).

Содержание практики:

1. Ознакомление с материально-технической базой кафедры и методическим обеспечением учебного процесса.

2. Ознакомление с планированием и учётом учебно-воспитательной работы на кафедре.

3. Ознакомление с нормативными документами организации и планирования образовательного процесса в вузе.

4. Работа со специальной учебной и научно-методической литературой, изучение инновационных педагогических методов и образовательных технологий.

5. Посещение и анализ лекционных, семинарских и практических занятий преподавателей кафедры.

6. Подготовка и проведение лекционных (не менее 2-х, одно из них - зачетное), семинарских (не менее 2-х, одно из них - зачетное).

7. Разработка тестовых заданий по теме учебной дисциплины для оценивания результатов процесса обучения.

8. Взаимопосещение практикантами проводимых учебных занятий (не менее 2-х).

9. Составление психолого-педагогических характеристик на основе изучения личности студента и студенческой группы (по выбору).

10. Проведение самоанализа собственной педагогической деятельности.

Форма промежуточной аттестации

Практика оценивается руководителем на основе отчёта, составляемого магистрантом. Отчёт о прохождении практики должен включать описание проделанной магистрантом работы.

В качестве приложения к отчёту должны быть представлены тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий, методические разработки и т.д., а также отзыв руководителя об участии магистранта в выполнении заданий по педагогической практике.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется оценка (зачет с оценкой).

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Производственная практика (Научно-исследовательская работа)

Цель практики – углубление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе изучения дисциплин специального и профилирующего цикла.

Задачи научно – исследовательской практики:

1. Овладеть методами и формами организации научных исследований.
2. Формировать у студентов на базах практики знаний, профессиональных умений навыков для принятия самостоятельных решений во время выполнения конкретной работы.
3. Развить потребности студента в самообразовании и практической самостоятельной работе
4. Подготовить научные и дипломные работы, используя материалы библиотек различных типов и видов.

Формируемые компетенции:

готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

способность к исследованию библиотечно-информационной деятельности в контексте социально-экономического развития общества (ОПК-3);

готовностью к организации и проведению комплексных научных исследований по проблемам библиотечно-информационной деятельности (ОПК-4);

способностью к исследованию тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг и определению стратегии его развития (ПК-1);

готовностью к экспертной оценке и прогнозированию информационных объектов (ПК-2);

способностью к научно-исследовательской работе по конкретным направлениям библиотечно-информационной деятельности (ПК-3);

Форма промежуточной аттестации

Практика оценивается руководителем на основе отчёта, составляемого магистрантом. Отчёт о прохождении практики должен включать описание проделанной магистрантом работы.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется оценка (зачет с оценкой). Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Производственная практика (Преддипломная практика)

Цель практики – углубление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе изучения дисциплин специального и профилирующего цикла.

Задачи преддипломной практики:

1. Овладеть методами и формами организации научных исследований.
2. Формировать у студентов на базах практики знаний, профессиональных умений навыков для принятия самостоятельных решений во время выполнения конкретной работы.
3. Развить потребности студента в самообразовании и практической самостоятельной работе
4. Подготовить научные и дипломные работы, используя материалы библиотек различных типов и видов.

Формируемые компетенции:

готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

способность к исследованию библиотечно-информационной деятельности в контексте социально-экономического развития общества (ОПК-3);

готовностью к организации и проведению комплексных научных исследований по проблемам библиотечно-информационной деятельности (ОПК-4);

способностью к исследованию тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг и определению стратегии его развития (ПК-1);

готовностью к экспертной оценке и прогнозированию информационных объектов (ПК-2);

способностью к научно-исследовательской работе по конкретным направлениям библиотечно-информационной деятельности (ПК-3);

Форма промежуточной аттестации

Практика оценивается руководителем на основе отчёта, составляемого магистрантом. Отчёт о прохождении практики должен включать описание проделанной магистрантом работы.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется оценка (зачет с оценкой). Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

ГБОУ ВО РК «КУКИиТ» разработана и утверждена модель рабочей программы для всех видов практик. Программы практик включают указание вида практики, способа и формы ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; описание содержания практики; указание форм отчётности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ 51.04.06 «БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и необходимыми материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Внеаудиторная работа также имеет методическое обеспечение, в котором содержится обоснование времени, затрачиваемое на её выполнение.

Реализация образовательной программы по данному направлению подготовки обеспечивается квалифицированными научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

Библиотечный фонд ГБОУ ВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» укомплектован в соответствии с нормативными требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» и включает электронные издания основной учебной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, что обеспечивает углублённое изучение всех дисциплин основной профессиональной образовательной программы магистратуры.

Библиотека Университета содержит достаточный фонд дополнительной литературы, включающий, помимо учебной литературы, законодательные и нормативные акты в области образования, официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания для образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования.

Для самостоятельной работы обучающихся организован доступ к сети интернет. Студенты имеют доступ к электронно-библиотечным системам содержащими необходимый перечень изданий по основным изучаемым дисциплинам. (Договор №52 от 26. 10. 2016 г. – ЭБС Издательства «Лань», Договор № 1570/15 от 14. 12. 2015 г. – ЭБС «IP Rbooks»)

Таким образом, материально-техническая база Библиотеки ГБОУ ВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» соответствует требованиям, предъявляем ФГОС ВО по профилю подготовки, имеет заключения санитарных и противопожарных служб, что обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической, научно-творческой и научно-практической работы.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

Общий фонд библиотеки

№ п/п	Типы изданий	Количество экземпляров	Количество названий
1.	Учебные и учебно-методические	7022	6240
2.	Научные	7317	4727
3.	Художественные	3940	2806
4.	Зарубежные	8497	7431
5.	Потные (из них по профилю)	6312	5186
	Всего	33088	26390

Фонд дополнительной литературы

№ п/п	Типы изданий	Количество названий	Число однотомных экземпляров, а также комплектов (годовых и/или многотомных)
1.	Официальные издания (сборники законодательных актов, нормативно-правовых актов и кодексов РФ)	1	34/1
2.	Общественно-политические и научно-популярные периодические издания	14	95/14
3.	Научные периодические издания по профилю образовательной программы	10	41/10
4.	Справочно-библиографические издания	60	78
5.	Энциклопедии	12	15
6.	Отраслевые словари и справочники (по профилю)	18	25
7.	Текущие и ретроспективные библиографические пособия	30	38
8.	Научная литература	7317	7317
9.	Информационные базы данных	В открытом доступе – в доступе, согласно с договорами с правообладателями – ЭБС «ЛАНЬ»; ЭБС «IP Rbooks»)	
	Всего	7459	7643/21

Библиотечный фонд периодических изданий

Газеты:

1. Крымская газета
2. Крымские известия
3. Российская газета

Отечественные специализированные журналы:

1. Архитектура. Строительство. Дизайн
2. Библиография и книговедение
3. Библиотечное дело
4. Вопросы истории
5. Вопросы культурологии
6. Мир музея
7. Обсерватория культуры
8. Полуостров сокровищ
9. Родина
10. Собрание законодательства Российской Федерации

11. Справочник руководителя учреждения культуры

12. Творчество народов мира

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Научно-педагогические кадры, реализующие ОПОП ВО, имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью. Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ОПОП, составляет 62, 04 %.

К образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, библиотечных учреждений.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Место работы
1.	Немирович Светлана Николаевна	Директор	ГБУК РК «Крымская республиканская универсальная научная библиотека имени И. Я. Франко»
2.	Кондратенко Олеся Олеговна	Заместитель директора	ГБУК РК «Крымская республиканская библиотека для молодежи»
3.	Колупаева Ольга Валериевна	Заведующая научно-методическим отделом	ГБУК РК «Крымская республиканская универсальная научная библиотека имени И. Я. Франко»

В реализации данной ОПОП ВО принимают участие преподаватели следующих кафедр университета: кафедра музеологии и библиотечно-информационной деятельности (выпускающая), философии, культурологии и гуманитарных наук, туризма. Доля штатных преподавателей составляет 64, 41 %

Критерии	Магистратура	
	ФГОС ВО	КУКИиТ
<i>Доля штатных научно-педагогических работников, реализующих ОПОП</i>	60 %	64, 41 %
<i>Доля научно-педагогических работников, имеющих образование по профилю преподаваемой дисциплины</i>	70%	100 %

Кадровое обеспечение по основной образовательной программе: - ученая степень и/или ученое звание	$\geq 55\%$	62, 04 %
-привлечённые преподаватели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций	не менее 10%	32, 45 %

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО

ГБОУ ВО РК «КУКИИТ» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение разных видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Общая площадь учебных зданий – 5492 м², в том числе учебная – 2805 м², учебно-вспомогательная - 1142 м², научных подразделений - 224 м², подсобная - 1321 м².

В соответствии с пунктом 7.3 ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06. «Библиотечно-информационная деятельность», минимально необходимый для реализации ОПОП магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего и промежуточного контроля;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;
- лаборатории;
- библиотеку;
- читальный зал;

При использовании электронно-библиотечной системы университет обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в зале электронных ресурсов и компьютерных классах с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Число компьютеризированных рабочих мест с доступом к сетям типа Интернет - не менее 5 процентов от числа обучающихся по соответствующей программе бакалавриата.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

5.4. Организация образовательного процесса по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья регулируется п. 7.3.5. ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма», Положением ГБОУ ВО РК «КУКИИТ» «Об обучении студентов-инвалидов».

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, Уставом ГБОУ ВО РК «КУКИИТ», «Положением о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов», «Положением об организации учебной работы», «Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», «Положением о профессиональной практике» и др.

В соответствии с ФГОС ВО разработаны:

- Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- Методические и дидактические материалы для самостоятельной работы по формированию компетенции по дисциплинам (задания, тесты, разъяснения, методические комментарии и пр.);
- Контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- Тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерная тематика курсовых работ, рефератов и т. п.;
- Материалы к итоговой государственной аттестации студентов выпускников вуза, представленные «Требованиями к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы», «Требованиями к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена».

Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО

ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 марта 2010 г. № 228, зарегистрированным Минюстом России от 25 февраля 2010 г. № 16497, предусмотрена Государственная итоговая аттестация выпускников по данному направлению подготовки в виде:

- итогового государственного междисциплинарного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы (защита магистерской работы).

На основании пункта 8.7 ФГОС ВО и по решению Ученого совета ГБОУВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, а также Государственный экзамен (теоретическая и практическая часть). Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП магистратуры выполняется в виде защиты магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-педагогической и научно-исследовательской работы и представляет собой завершённую квалификационную работу, связанную с решением задач того вида деятельности или видов деятельности, к которым готовится магистр.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы разработаны высшим учебным заведением на основании действующего «Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений», утвержденного Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также данного ФГОС ВО в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы магистратуры, локальным актом

«Порядок проведения Государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ГБОУВОРК «КУКИиТ».

Согласно пунктам 5.1., 5.4 вышеназванного акта, для инвалидов I, II групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения Государственных аттестационных испытаний устанавливается Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). Каждая категория лиц обеспечивается необходимыми средствами для прохождения ГИА в соответствии с поданными заявлениями, в которых указывается необходимость создания для них специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний.

По желанию обучающихся все Государственные аттестационные испытания могут проводиться в устной форме.

Общие вопросы.

Магистерская диссертация представляет собой самостоятельное и логически завершённое исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи по профилю подготовки магистра.

Тематика выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) направлена на решение профессиональных задач в области истории, теории и практики библиотечно-информационной деятельности.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся показывают результаты библиотечно-информационной деятельности, а также свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, навыки и сформированные общенаучные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа в виде магистерской диссертации представляет собой законченную разработку, в которой выпускник демонстрирует твердые навыки самостоятельной научной работы, умение систематизировать материал, грамотно формулировать задачи исследования и делать логические выводы по его результатам.

Примерный план магистерской диссертации:

- 1) общая характеристика работы (актуальность, цель, задачи, объект рассмотрения-изучения, предмет рассмотрения-изучения, характеристика имеющихся исследований по данной теме за последние 5 лет, метод рассмотрения-изучения);
- 2) основное содержание работы (введение, разделы/главы, заключение);
- 3) библиография.

Объем магистерской диссертации должен составлять не менее 2-х п.л. (не включающих приложения и другой иллюстративный материал).

Темы магистерских диссертаций утверждаются Ученым советом Университета не позднее, чем за 7 месяцев до их защиты. В качестве рецензентов магистерских диссертаций привлекаются работники других высших учебных заведений, а также представители работодателя (учреждений культуры, творческих коллективов, творческих союзов, органов управления культурой, образовательных учреждений высшего, среднего профессионального образования соответствующего профиля).

Защита магистерской диссертации проходит публично.

Программа государственного экзамена, разработанная Университетом в соответствии с профильной направленностью ОПОП, включает ответы на вопросы (билеты) в области методологии современного библиотечно-информационного менеджмента, педагогики и психологии высшего образования, методики преподавания специальных дисциплин в вузах, социологии книги и чтения.

Билет состоит из трех заданий.

Теоретические задания направлены на проверку понимания студентами

теоретических основ дисциплин учебного плана магистратуры. Они охватывают все многообразие проблем библиотечно-информационной деятельности.

Практические задания предусматривают определение степени овладения умениями и навыками, которые вытекают из современных требований к творческой и организационной деятельности библиотечно-информационной сфере.

Вопросы охватывают дисциплины фундаментальной, профессиональной и практической подготовки специалистов

Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует избранным разделам из различных учебных блоков, формирующих конкретные компетенции.

ГБОУВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» разработаны критерии оценок ГИА.

Требования к содержанию, объему и структуре ГИА определяются программой и методическими рекомендациями:

По итогам проведения ВКР и Государственного экзамена Государственная аттестационная комиссия выносит решение о присвоении студенту-выпускнику квалификации (степени) «магистр» и выставляет оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), отражающая достигнутый им уровень общекультурных и профессиональных компетенций.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

51.04.06 «БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

N п/п	Наименование дисциплин	Фамилия, имя, отчество должность по штатному расписанию.	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория. Тема диссертации	Данные о повышении квалификации	Основное место работы, должность	Условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)	Доля ставки
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	История и методология науки Социология книги и чтения	Микитинец Александр Юрьевич, доцент кафедры	Таврический национальный университет им. В.И. Вернадского (2006) (КР № 30300349) Специальность: «Философия» Квалификация магистр философии, преподаватель философии	Кандидат философских наук (2010 г.) (ДК № 061835) Тема диссертации: «Типология концепции человека в современной философии (методологический аспект)» доцент (2016) (ЗДЦ № 004775)	1. Харьковская Государственная Академия Культуры (кафедра культурологии и медиа-коммуникаций) (08.04-01.10.2013 г.) 2. Российский государственный университет туризма и сервиса (реализация образовательных программ в области туризма) (2015 г.)	ГБОУ ВО РК «КУКИиТ», доцент кафедры философии, культурологии и гуманитарных дисциплин	Штатный	0,13 0,05

2	Педагогика высшей школы	Сухонина Наталья Сергеевна, ст. преподаватель	Крымский государственный инженерно-педагогический университет. (КР № 23393889 от 25.06.2003 г.) Специальность: «Начальное обучение». Квалификация: «Учитель начальных классов». Крымский государственный инженерно-педагогический университет. (КР № 28034735 от 25.06.2005 г.) Специальность: «Музыкальная педагогика». Квалификация: «Учитель музыки, дирижёр хора, преподаватель специальных дисциплин».	Кандидат педагогических наук. Диплом ДК № 066596 от 22.04.2011 г. (протокол № 49-06/4). Институт специальной педагогики НАПН Украины. Специальность: коррекционная педагогика. Тема диссертации: «Развитие сенсорно-перцептивной деятельности у слабовидящих младших школьников в подготовительный период изучения математики».	ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» (17.03-22.04.2016) Программа «Инновационные образовательные технологии», 72 часа	ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет», доцент кафедры специализированного (дефектологического) образования (с 2010)	Внеш. совм.	0,07
3	Мировые информационные ресурсы и сети	Матросова Инэа Григорьевна, доцент кафедры иностранных языков и межъязыковых коммуникаций.	Симферопольский государственный университет им. М.В. Фрунзе 1981 г. (УВ № 857562) Специальность: «Физика». Квалификация: «Физик-преподаватель»	Кандидат педагогических наук по специальности: теория и методика профессионального образования 2012 г (ДК № 006812), Тема диссертации: «Формирование технологии компетенции у будущих технологов полиграфического производства в процессе изучения специальных дисциплин», доцент кафедры информационно-полиграфических технологий. (2013) (12 ДЦ № 035066)	ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет», 27.04.2015 – 30.05.2015. Стажировка при кафедре прикладной информатики. 72 часа.	ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма», доцент кафедры иностранных языков и межъязыковых коммуникаций.	Штатный	0,06
	Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций						0,01	
	Компьютерные технологии в науке и образовании						0,09	

4	Теория и методология социокультурного проектирования	Баева Ольга Владимировна, доцент кафедры	Ростовский государственный университет. Диплом БВС 0768945 от 30 июня 2000 г. Специальность «История», Квалификация «Историк. Преподаватель истории»	Кандидат исторических наук (ДКН № 3044363) Тема диссертации: «Культурная жизнь Донского края в 1920-е годы»	Региональный центр переподготовки кадров по архитектуре, градостроительству и дизайну академии архитектуры и искусства Южного Федерального университета (28.05-30.05.2015)	ГБОУ ВО РК «КУКИИТ», доцент кафедры театрального искусства	Штатный	0,04
5	Методология библиоковедческих, библиографоведческих, книговедческих исследований	Шелягова Анна Александровна, доцент кафедры	Харьковский государственный институт культуры. Специальность: «Библиоковедение и библиография» Аспирантура при РВУЗ «Крымский гуманитарный университет» г. Ялта (соискатель) по специальности 13.00.01 «Общая педагогика и история педагогики».	Кандидат педагогических наук. Специальность: «История и общая педагогика»	Санкт-Петербургский университет культуры и искусств, 2014 г., 22-27 сентября	ГБОУ ВО РК «КУКИИТ» доцент кафедры музеологии и БИД	Штатный	0,07
	Библиотечная профессиология							0,10
	Управление персоналом библиотеки							0,10
6	Организационное развитие систем управления библиотечно-информационной деятельностью	Немирович Светлана Николаевна, доцент кафедры	Одесский государственный экономический ун-т, (1994) (КЖ № 009106), специалист, Специальность – «Бухгалтерский учет, контроль и анализ». Квалификация: «Экономист»	Кандидат экономических наук (2003 г.) (ДК № 020843) Доцент (2006 г.) (02 ДЦ № 013277)		ГБУК РК «Крымская республиканская универсальная научная библиотека им. И.Я. Франко» (2015)	Внеш. Совм.	0,06
	Стратегический менеджмент							0,09
	Инновационный менеджмент информационно-библиотечной деятельности							0,07
7	Методика преподавания специальных дисциплин	Пирожкова Татьяна Викторовна, преподаватель	Симферопольский государственный университет им. М.В. Фрунзе; специальность «История»;	Аспирант Московского государственного университета печати им. И. Федорова с 2014г.	«Федеральный институт развития образования» июнь 02 – 28 2014 г. (рег. № 25/21/103/74)	ГБОУ ВО РК «КУКИИТ» преподаватель кафедры	Штатный	0,05

	Читателеведение		Квалификация – «Историк, преподаватель истории» Диплом специалиста 26.06.1998 г. (КР № 10568807)			музеологии и БИД		0,11
8	Философия культуры и искусства	Швецова Антонина Викторовна, профессор кафедры	Киевский ордена Ленина государственный университет им. Т.Г. Шевченко (1984) специальность: «Философия» квалификация: «философ, преподаватель философских дисциплин» (КВ № 73065) Национальный университет внутренних дел (2003) (МВ № 11509899), юридический факультет, Специальность: «Правоведение», Квалификация: «Юрист»	Доктор философских наук (2000). (ДД № 001180) Тема диссертации: «Национальный характер как предмет социально-философского анализа» (09.00.03 – социальная философия и философия истории), профессор кафедры социально-экономических дисциплин (2002) (№ 001582)	1. Высшая школа философии при Институте философии им. Г.С. Сковороды. (2011 г.) 2. Национальный педагогический университет им. М.П. Драгоманова («Культурология» и «Прикладная культурология») (2013 г.) 3. ФГБОУ ВПО Российский государственный университет туризма и сервиса (реализация образовательных программ в области туризма) (2015 г.) ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет», 28.11.2016 – 28.12.2016. Стажировка по повышению квалификации на кафедре социально-гуманитарных дисциплин, направление «Культурология» (Теория и история культуры). 72 часа.	ГБОУ ВО РК «КУКИиТ», профессор, заведующий кафедрой философии, культурологии и гуманитарных дисциплин	Штатный	0,07
9	Иностранный язык	Исмаилова Эльзара Аблязисовна, старший преподаватель	Мелитопольский государственный педагогический университет (2006) (АР № 34478498) Факультет искусств и художественного образования	кандидат филологических наук, 10.02.04 – германские языки (2014) (ДК № 022182)	ФГБОУ ВПО «БГТУ им. В.Г. Шухова»(2014) (ПК 15/25 2569)	Крымский инженерно-педагогический университет (с 2014 г.), преподаватель англ. яз.	Внеш. Совм.	0,09

10	Интеллектуальная собственность и авторское право	Глушак Юрий Марьянович, доцент кафедры	Национальная академия внутренних дел Украины. 1999 г. специальность: «Правоведение», квалификация: «Юрист» (№ 10000401)	Кандидат юридических наук (2005) (ДК № 029255), теория государства и права, история политических и правовых учений, доцент (2007) (12 ДЦ № 018348) Доцент кафедры историко-правовых дисциплин. Аттестат 12ДЦ № 018348 от 24.10.2007 г. (протокол № 4/40-Д).	ФГБОУ ВПО «Российский государственный университет туризма и сервиса» (реализация образовательных программ в области туризма) (2015 г.) (№ 0109) Программа повышения квалификации для преподавателей, реализующих образовательные программы в области туризма. Модуль 1: «Порядок разработки и реализации образовательной программы высшего образования в области туризма в соответствии с ФГОС ВО РФ». 72 часа.	ГБОУ ВО РК «КУКИиТ», доцент кафедры музеологии и БИД.	Штатный	0,03
	Социально-политические теории							0,06
11	Новейшие библиотечные услуги	Колупаева О.В., ст. преподаватель	Харьковская государственная академия культуры; диплом специалиста 2002 г. (ХА № 21058096) квалификация: «Библиотекарь-библиограф»	Тема диссертации: «Трансформация библиографической деятельности в условиях мировой электронной библиографической среды»	аспирантура Харьковской государственной академии культуры (2005-2008)	«Крымская республиканская универсальная научная библиотека им. И.Я. Франко», зав. сектором корпоративных проектов и внешних связей научно-методического отдела (с 02.02.2015)	Внеш. Совм.	0,06
	Библиотечная реклама и PR							0,04

12	Современный литературный процесс	Резник Оксана Владимировна, профессор	Симферопольский государственный университет им. М.В. Фрунзе (1994) Диплом специалиста КЛ № 901956 1994 г. Специальность: «Русский язык и литература. Квалификация специалиста филолога, преподаватель русского языка и литературы.	Доцент кафедры языков народов Крыма 2003 г. Кандидат филологических наук по специальности русская литература 1999 г. Доктор филологических наук по специальности русская литература 22.01.2011 г. (ДД № 009065) профессор филологии (2013) (12 ПР № 008687)	Крымский Республиканский институт педагогического образования (2003), учитель украинского языка и литературы	КРИППО, профессор кафедры филологии (с 2012 г.)	Внеш. Совм.	0,10
13	Психология делового общения	Катунина Елена Васильевна, доцент	Симферопольский государственный университет им. М.В. Фрунзе Специальность: «История» Квалификация: историк, преподаватель истории и обществоведения (1983) Специальный факультет при Симферопольском государственном университете (1995) Специальность: «Психология» Квалификация: «Практический психолог в учреждениях народного образования»	кандидат исторических наук (2007 г.) Тема диссертации: «Политика партии и правительства в отношениях к религиозным культурам в 40-60 годы XX века (на материалах Крыма)»	Получение звания доцента (2011 г.) Российский государственный университет туризма и сервиса (реализация образовательных программ в области туризма) (2015 г.)	ГБОУ ВО РК «КУКИиТ», доцент кафедры философии, культурологии и гуманитарных дисциплин	Штатный	0,06
14	Организация труда системного администратора библиотечной деятельности	Данишевская Елена Владиславовна, ст. преподаватель	Таврический национальный ун-т им. В.И. Вернадского, специальность: «Прикладная физика», магистр, 2005 г., (КР № 27986643)	аспирантура ТНУ им. Вернадского (2016)	заочная аспирантура ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского» (2016)	ГБОУ ВО РК «КУКИиТ», ст. преподаватель кафедры иностранных языков и межкультурных коммуникаций	Штатный	0,06

15	Научно-методическое обеспечение деятельности библиотек	Кондратенко Олеся Олеговна, ст. преподаватель	Харьковская государственная академия культуры; диплом специалиста 29.04.2000 г. (ХА № 11992688) Квалификация: «Библиотекарь-библиограф»		Обучение в аспирантуре в «Московском государственном университете культуры и искусств» (2014-2017); профиль – библиотековедение, библиографоведение и книговедение	«Крымская республиканская универсальная научная библиотека им. И.Я. Франко», зав. научно-методическим отделом (с 2005)	Внеш. Совм.	0,10
	История крымоведческой библиографии XX в.- начала XXI века							0,19

Прошито, пронумеровано и скреплено
гербовой печатью 58 страниц

Ректор (И.В. Горенкин)

