



**СОВЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ГБОУВОРК «КУКИиТ»
от 01.04.2015 № 56

ПОЛОЖЕНИЕ

**о мониторинге студентами организации образовательного процесса в
ГБОУВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма»**

Симферополь, 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, нормативными правовыми актами Минобрнауки России, уставом Университета.

1.2. Мониторинг организации образовательного процесса (далее – Мониторинг) является одним из направлений деятельности учебно-административного комитета Студенческого совета ГБОУВОРК «Крымский университет культуры, искусств и туризма».

1.3. Мониторинг деятельности студентов и аспирантов по оперативному информированию представителей администрации Университета о проблемах, выявленных в организации учебного процесса.

1.4. Деятельность по Мониторингу осуществляется студентами и аспирантами. Деятельность предполагает анализ организации учебного процесса в Университете с целью повышения качества его реализации.

1.5. В начале учебного года план мероприятий по мониторингу, представленный Студенческим советом, принимается на научно-методическом совете Университета.

1.6. Администрация Университета оказывает содействие Студенческому совету в организации мониторинга, а также обеспечивает его информационную и техническую поддержку.

2. Основные цели и задачи Мониторинга

2.1. Целями мониторинга качества образования являются:

- содействие администрации Университета в повышении качества образовательного процесса;
- координация работы всех студентов, желающих участвовать в повышении качества образовательного процесса в Университете;
- участие в реализации государственной молодежной политики в сфере образования.

2.2. Задачами Мониторинга являются:

- выявление проблем организации учебного процесса в Университете со стороны студентов;
- участие представителей Студенческого совета в проверке организации учебного процесса;
- оперативное информирование администрации Университета о проблемах, выявленных в организации учебного процесса;

- представление и защита прав и интересов студентов и аспирантов при реализации образовательного процесса;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом интересов студентов и аспирантов.

3. Структура и порядок проведения мониторинга качества образования в Университете

3.1. Мониторинг качества образования включает следующие направления работы:

- мониторинг расписания учебных занятий;
- участие представителей Студенческого совета при проведении промежуточной аттестации и пересдач;
- оценка студентами организации учебного процесса.

3.2. Мониторинг соответствия проведения учебных занятий расписанию: еженедельная работа учебно-организационной комиссии Студенческого совета со старостами учебных групп по сбору, обобщению представленной информации о соответствии проведенных занятий утвержденному расписанию. Информация о выявленных нарушениях представляется старостой студенческой группы в деканат соответствующего факультета с указанием причин отклонения. Также информация о выявленных в течение недели нарушениях обобщается председателем Студенческого совета, оформляется в форме служебной записки на имя ректора, копии – проректору по учебной работе с указанием даты, времени, Ф.И.О. преподавателя, номера учебной группы, наименования дисциплины.

3.3. В мониторинге промежуточной аттестации и пересдач могут принимать участие активисты учебно-организационной комиссии Студенческого совета. Их деятельность заключается в проверке явки студентов и соответствия организации проведения промежуточной аттестации и пересдач локальным нормативным актам. Работа проводится в соответствии с расписанием экзаменационной сессии или пересдач, установленным деканатом.

3.4. Оценка организации учебного процесса заключается в регулярном анкетировании студентов Университета. Целями проведения анкетирования являются:

- оценка преподавателей, ведущих дисциплины в данном модуле с позиции организации и проведения учебных занятий. Для этого в начале каждого модуля / семестра учебно-организационная комиссия Студенческого совета собирает данные о Ф.И.О. преподавателей и

наименованиях дисциплин. После этого, в учебные группы раздаются анкеты, в которых студентам предлагается оценить качество работы преподавателей, проводивших занятия в этих группах. Затем информация, полученная по результатам анкетирования, обобщается и в конце учебного модуля / семестра подается председателем Студенческого совета проректору по учебной работе;

– соответствие содержания преподаваемой дисциплины рабочей программе дисциплины и качества организации учебного процесса. Данная оценка проводится с помощью анкетирования студентов в конце каждого семестра. Перечень вопросов для проведения анкетирования представлен в Приложении 1.

4. Заключительные положения

4.1. Положение о мониторинге студентами организации образовательного процесса принимается и утверждается на заседании Ученого совета Университета.

4.2. Дополнения, изменения, вносимые в данное Положение, рассматриваются и утверждаются в установленном порядке Ученым советом Университета.

Перечень вопросов для анкетирования студентов при проведении оценки содержания и качества организации учебного процесса

<i>1. Насколько преподаватель ясно и доступно излагает материал?</i>	
1 2 3 4 5	
Не доступно	Отлично излагает
Комментарий:	
<i>2. Оцените, насколько преподаватель открыт для коммуникации?</i>	
1 2 3 4 5	
Не уделяет времени студентам	Открыт для общения
Комментарий:	
<i>3. Насколько преподаватель умеет увлечь своим предметом?</i>	
1 2 3 4 5	
Не может увлечь	На занятиях очень интересно
Комментарий:	
<i>4. Пользуется ли преподаватель мультимедийными средствами или полезным раздаточными материалами?</i>	
1 2 3 4 5	
Не пользуется	Пользуется весьма успешно
Комментарий:	
<i>5. Приводит ли преподаватель практические примеры применения преподаваемых теоретических дисциплин?</i>	
1 2 3 4 5	
Не приводит	Весь курс насыщен практическими примерами
Комментарий:	
<i>6. Насколько стиль изложения позволяет зафиксировать учебный материал? (успеваете ли вы зафиксировать лекции)</i>	
1 2 3 4 5	
Не успеваю, как бы не пытался (-ась)	Успеваю все зафиксировать
Комментарий:	

7. Оцените манеру общения преподавателя со студентами, следование деловому этикету при общении

1 2 3 4 5

Комментарий:

8. Сколько занятий по данной дисциплине Вы посетили?

1 2 3 4 5

Комментарий:

9. Ознакомлены ли Вы с рабочей программой дисциплины?

1 2 3 4 5

Комментарий:

10. Ознакомлены ли Вы с положением по балльно-рейтинговой системе

1 2 3 4 5

Комментарий: