МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»

ПРИНЯТО	**УТВЕРЖДАЮ**
На заседании Ученого совета ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма»	Председатель Ученого совета ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма»
от «30» августа 2017 г.	**Ректор**
Протокол № 6	**В. Горенкин**

ПОЛОЖЕНИЕ
О УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГБОУ ВО РК «КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»

г. Симферополь, 2017 г.

I. Общие положения

1.1. В своей деятельности учебно-методический совет ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма» руководствуется Законом «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, приказами, инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом университета, приказами ректора, решениями Ученого совета университета, настоящим Положением.

1.2. Основная цель деятельности учебно-методического совета состоит в совершенствовании учебно-методической работы, качества университетского образования, обеспечения факультетов и кафедр учебно-методической документацией, в оценке и распространении передового педагогического опыта в направлении реализации образовательных программ по всем направлениям (специальностям) и уровням подготовки обучающихся университета.

1.3. Основными задачами учебно-методического совета являются:

- координация работы структурных подразделений университета (факультетов, лабораторий, кафедр) по вопросам планирования и создания учебно-методического обеспечения, повышения его качества;
- изучение, обобщение и распространения опыта учебно-методической работы структурных подразделений университета и других вузов;
- координация работы структурных подразделений университета по реализации в университете положений Болонской декларации.

1.4. Отчет о работе учебно-методического совета за учебный год заслушивается на заседании Ученого совета университета 1 раз за год.

II. Состав учебно-методического совета

2.1. Состав учебно-методического совета утверждается приказом ректора:

- председатель совета: проректор по учебной работе;
- члены совета:

проректор по науке;
начальник учебно-методического управления;
начальник учебно-организационного отдела;
начальник отдела аккредитации, лицензирования качества образования;
деканы факультетов;
заведующие кафедрами.

2.2. Персональный состав учебно-методического совета и его изменения утверждаются приказом ректора.

2.3. Срок полномочий учебно-методического совета – 3 года.

III. Направления деятельности учебно-методического совета

3.1. Руководство учебно-методической работой в университете, развитие инновационной учебно-методической деятельности на основе современных научных достижений и с учетом требований квалификационных характеристик направлений (специальностей) по всем уровням подготовки, внедрение и пропаганда современных технологий обучения и моделей образовательной деятельности.

3.2. Мониторинг учебно-методической работы кафедр университета, разработка рекомендаций, контроль по их реализации, обеспечивающей высокий уровень качества профессиональной подготовки выпускников.

3.3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта профессорско-педагогического состава в реализации образовательных программ: организация конференций, семинаров, круглых столов, мастер-классов.

3.4. Разработка общих требований к формированию учебных планов по направлениям (специальностям) с целью их унификации и осуществления контроля по их выполнению.

3.5. Разработка и утверждение планов учебно-методической работы университета, утверждение планов издания учебно-методической литературы.

3.6. Разработка рекомендаций по нормативам учебно-методической работы профессорско-преподавательского состава и контроль их соблюдения.

IV. Регламент работы учебно-методического совета

4.1. Работа учебно-методического совета осуществляется согласно плану, который утверждается председателем совета на учебный год после рассмотрения учебно-методическим советом.

4.2. Повестку дня заседаний учебно-методического совета и сроки проведения определяет председатель совета, руководствуясь утвержденным планом работы на год. В повестку дня могут включаться дополнительные вопросы, которые вносятся ректоратом, Ученым советом, структурными подразделениями, членами учебно-методического совета и требуют безотлагательного решения.

4.3. Решения учебно-методического совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым не менее 2/3 списочного состава и в голосовании за принятие решения высказалось не менее 51% членов совета.

4.5. Решения учебно-методического совета реализуются в учебном процессе приказами ректора, распоряжениями проректора по учебной работе.

V.Права и обязанности членов учебно-методического совета

5.1. Для решения задач учебно-методический совет имеет право:

- запрашивать от структурных подразделений университета информационно - справочные материалы, соответствующие направлениям работы совета;
- поручать членам совета, структурным подразделениям университета работу, соответствующую задачам и направлениям деятельности совета в рамках компетенции данных структурных подразделений;
- заслушивать отчеты деканов и заведующих кафедрами о результатах работы в рамках осуществляемой ими деятельности.

5.2. Решения учебно-методического совета являются обязательными для выполнения профессорско-преподавательским составом и структурными подразделениями университета.

5.3. Члены учебно-методического совета обязаны посещать его заседания, принимать необходимые информационные материалы, проявлять принципиальность в решении рассматриваемых проблем.