**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»**

**ПРИНЯТО**
На заседании Ученого совета ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма»
от «11» октября 2016 г.
Протокол № 9

**УТВЕРЖДАЮ**
Председатель Ученого совета ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма»
**Ректор**
_____**В. Горенкин**

# ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ТЕАТРАЛЬНОГО КОЛЛЕДЖА ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»

г. Симферополь, 2016 г.

## 1. Общие положения

1.1. Педагогический совет Театрального колледжа (далее по тексту - Педагогический совет) является коллегиальным совещательным органом, объединяющим педагогических работников и других работников театрального колледжа. Педагогический совет создается для обеспечения коллегиальности планирования и координации учебно-воспитательной работы Театрального колледжа Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» (далее – колледж, Университет).

1.2. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы Колледжа, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, законом Республики Крым «Об образовании в Республике Крым» от 06.07.2015г. №131-ЗРК/2015, другими законодательными актами Российской Федерации, Республики Крым, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), Уставом Университета, Положением о театральном колледже, нормативными правовыми и другими федеральными и республиканскими документами по среднему профессиональному образованию, а также собственным Положением о педагогическом совете.

## 2. Основные направления деятельности педагогического совета

2.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития колледжа.

2.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение и воспитание; процедуры приема студентов; порядка и основания отчисления студентов; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий студентов; порядка регламентации и оформления отношений колледжа и студентов.

2.3. Рассмотрение и обсуждение годовых и семестровых планов учебно-воспитательной и методической работы, при необходимости - плана развития и укрепления учебно-практической и материально - технической базы колледжа.

2.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего

профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально - технического обеспечения по специальности 52.02.04 Актёрское искусство.

2.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы колледжа, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению.

2.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы колледжа, состояния дисциплины студентов, итоги работы администрации, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала, руководителей студенческих молодежных организаций и других работников Колледжа.

2.7. Рассмотрение состояния и итогов методической работы, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения.

2.8. Определение порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

2.9. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментальной работы и творчества студентов.

2.10. Рассмотрение и обсуждение вопросов о состоянии охраны труда в колледже.

2.11. Рассмотрение и обсуждение правоприменительных мер и мероприятий по выполнению колледжем нормативных правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов среднего профессионального образования.

2.12. Рассмотрение вопросов и внесение предложений о повышении квалификации педагогических работников и их аттестации. В необходимых случаях рассмотрение вопросов о соответствии их квалификации занимаемой должности, внесение предложений о поощрении педагогических работников колледжа.

2.13. Рассмотрение вопросов и внесение предложений по приему, выпуску и отчислению студентов, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении и поощрении студентов, в том числе получения ими именных и государственных стипендий.

2.14. Подготовка и рассмотрение материалов самообследования колледжа в составе Университета в целом.

2.15. Педагогический совет рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью Университета.

## 3. Порядок формирования Педагогического совета и его состава

3.1. В состав Педагогического совета входят: директор колледжа - председатель Педагогического совета, заместители директора колледжа, педагогические работники, руководители предметных (цикловых) комиссий, старший методист.

3.2. Педагогический совет может избирать из числа своих членов заместителя Председателя, как правило, заместителя директора колледжа, который в отсутствие Председателя ведет заседания Педагогического совета.

3.3. Все педагогические работники колледжа, работающие на постоянной основе являются членами педагогического совета, если их численность не превышает 50 человек. При количестве педагогических работников более 50 человек в состав педагогического совета входит не менее 75% от их общей численности постоянного состава. Другие члены Педагогического совета избираются на собрании путем тайного голосования.

Педагогическим советом по представлению директора колледжа могут быть избраны в состав Педагогического совета тайным голосованием, педагогические работники колледжа, работающие по совместительству; лица, закончившие колледж; выдающиеся деятели культуры и искусства; ученые.

3.4. Состав Педагогического совета утверждается директором Колледжа сроком на один год. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

3.5. Работой Педагогического совета руководит председатель - директор колледжа.

3.6. Председатель Педагогического совета руководит заседаниями, утверждает его решения, определяет основные направления деятельности совета, организационные формы его работы.

3.7. Председатель совета или его заместитель, председательствующий на заседании:

- руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Положением;
- предоставляет слово для выступления членам Педагогического совета и приглашенным в порядке очередности;
- может предоставить слово вне порядка работы Педагогического совета по процедурным вопросам;
- ставит на голосование предложения членов Педагогического совета или счетной комиссии;
- проводит открытое голосование и оглашает его результаты;
- контролирует ведение протоколов заседаний и подписывает их.

3.8. Председательствующий на заседании имеет право:

- предупредить выступающего в случае нарушения настоящего Положения, а при повторном нарушении лишать его слова;
- лишать слова без предупреждения, если выступающий допускает грубые, оскорбительные выражения в адрес председательствующего или других членов Педагогического совета;

- предупреждать выступающего в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении лишать его слова.

## 4. Организация работы и полномочия Педагогического совета

4.1. План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета, утверждается директором колледжа и согласовывается с ректором Университета.

4.2. Периодичность проведения заседаний Педагогического совета определяется директором колледжа, но не реже одного раза в квартал. Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает директор колледжа.

4.3. Заседания Педагогического совета проводятся открыто, гласно и в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в месяц за исключением летнего отпускного периода. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены представители государственных органов, общественных организаций, работники культуры и искусств, сотрудники соответствующих служб и подразделений, кафедр и пр. Принятые решения доводятся до сведения работников и студентов, могут освещаться в средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте Университета. Заседания Педагогического совета являются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов совета. О невозможности присутствовать на заседании Педагогического совета по уважительной причине член совета должен заблаговременно проинформировать председателя Педагогического совета или секретаря.

4.4. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Педагогический совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе не менее трех членов Педагогического совета. Счетная комиссия избирает из своих членов председателя. Протокол счетной комиссии о результатах тайного голосования утверждается открытым голосованием.

4.5. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на заседании Педагогического совета по согласованию с докладчиком и содокладчиками. Выступающим в прениях предоставляется до 10 минут, для повторных выступлений до 5 минут, выступлений для сообщений, справок и вопросов до 3 минут. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает выступающего, а затем лишает его слова.

4.6. Заседания Педагогического совета предусматривают следующие основные виды выступлений: доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу, выступления в прениях по содержанию обсуждаемого вопроса, обсуждаемым кандидатурам, при внесении предложений, по мотивам голосования, по порядку ведения заседания, а также справки, информации, заявления, обращения.

4.7. С согласия большинства присутствующих на заседании Педагогического совета председательствующий может установить общую

продолжительность обсуждения вопроса, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

4.8. Члены Педагогического совета выступают с трибуны или рабочих мест.

4.9. Выступающий на заседании Педагогического совета не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан и должностных лиц, членов Педагогического совета, призывать к незаконным действиям, использовать недостоверную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес. В случае нарушения этих положений выступающий может быть лишен председательствующим слова без предупреждения. Указанным лицам слово для повторных выступлений по обсуждаемому вопросу не предоставляется.

4.10. Члены Педагогического совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений по обсуждаемому вопросу, вправе приобщить тексты своих выступлений к протоколу заседания Педагогического совета.

4.11. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.12. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов Педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и студентами после утверждения их директором колледжа.

4.13. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставятся на обсуждение Педагогического совета.

4.14. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.

4.15. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы Педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся у секретаря и сдаются по акту при приеме и сдаче дел колледжа.

4.16. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4.17. Ежегодно, как правило, в конце учебного года Педагогический совет заслушивает информацию председателя о выполнении ранее принятых решений. По мере необходимости Педагогический совет также заслушивает соответствующие отчеты представителей администрации колледжа.

## 5. Права и обязанности членов Педагогического совета

5.1. Члены Педагогического совета имеют право:

- обсуждать предложения по совершенствованию работы Педагогического совета, деятельности колледжа и Университета в целом;
- вносить предложения по изменению повестки дня заседания совета;
- участвовать в прениях и в голосовании (открытом или тайном).

5.2. Члены Педагогического совета обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях Педагогического совета;
- принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседании Педагогического совета, принимать участие в решении вопросов, выносимых на заседание Педагогического совета;
- доводить информацию о работе Педагогического совета до сотрудников колледжа, которые они представляют в совете.

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Настоящее Положение и отдельные его пункты могут быть изменены или дополнены протоколом Ученого совета Университета.

**Директор театрального колледжа**
**ГБОУ ВО РК «Крымский университет**
**культуры, искусств и туризма»** **Р. Булгакова**

**Проект вносит:**
Начальник учебно-методического управления

_____ **Е. Спивак**

**Согласовано:**
Проректор по учебной работе
_____ **Л. Ващенко**

Проректор по правовой работе и безопасности
_____ **Е. Майоров**