МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»

ПРИНЯТО
На заседании Ученого совета ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма»
от «11» октября 2016 г.
Протокол № 9

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Ученого совета ГБОУ ВО РК «Крымский университет культуры, искусств и туризма»
Ректор
_____В. Горенкин

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ТЕАТРАЛЬНОГО КОЛЛЕДЖА ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»

г. Симферополь, 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об основной профессиональной образовательной программе Театрального колледжа Государственного бюджетного учреждения высшего образования «Крымский университет культуры, искусств и туризма» (далее – Колледж, Университет, Положение) разработано на основании следующих нормативных документов и локальных актов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 52.02.04 «Актерское искусство»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2007г. № 03-1180 «Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010г. № 12-696 «Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО».
- Устава Университета, Положения о театральном колледже и других локальных нормативных актов.

1.2. Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) обеспечивает студентами результатов обучения, установленных соответствующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

1.3. ППССЗ по программе подготовки специалистов среднего звена состоит из следующих разделов и документов:

1.4. Колледж перед началом разработки ППССЗ определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка

труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

1.5. При формировании ППССЗ колледж:

- использует объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП, увеличивая объем времени на дисциплины и профессиональные модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и профессиональные модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой своей деятельности;
- определяет для освоения студентами в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего согласно приложению к ФГОС СПО;
- в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;
- обеспечивает эффективную самостоятельную работу студентов;
- предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

1.6. Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку студентов. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности и преддипломная).

1.7. Реализация ОПОП по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее и среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

1.8. ОПОП обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

1.9. Качество освоения ОПОП, в том числе по общеобразовательному циклу, оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.10. Колледж ежегодно обновляет ОПОП в части состава дисциплин, профессиональных модулей, содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственных практик, методических материалов.

2. Учебный план

2.1. Учебный план регламентирует порядок реализации ОПОП по специальностям СПО, в том числе с реализацией ФГОС среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования.

2.2. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ОПОП специальностей СПО:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на их подготовку и проведение;
- объем каникул по годам обучения.

2.3. При формировании учебного плана необходимо учитывать следующие нормативы:

- обязательная учебная нагрузка студентов при освоении ОПОП включает обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе модулей;
- максимальная учебная нагрузка студентов включает все виды обязательной учебной нагрузки и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;
- максимальный объем учебной нагрузки студентов составляет 54 часа в 6 неделю;
- объем обязательной аудиторной учебной нагрузки студентов при освоении ОПОП составляет 36 академических часов в неделю;
- преддипломная практика является обязательной для всех студентов, осваивающих ОПОП, она проводится после последней сессии и реализуется по направлению образовательного учреждения.

2.4. Объем обязательной учебной нагрузки в учебном плане в графе «Распределение обязательной учебной нагрузки по курсам и семестрам» показан в часах на весь семестр, безотносительно к распределению часов по неделям обучения.

2.5. При формировании учебного плана часы обязательной учебной нагрузки, включая инвариантную и вариативную части ОПОП, используются в полном объеме.

2.6. Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числе введенных за счет вариативной части ОПОП, обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения.

2.6.1. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится суммарно: I–II курсы 108 часов (3 недели) в году, III – IV курсы – 72 часа (2 недели) (если иное не предусмотрено ФГОС).

2.6.2. Учет учебных достижений студентов производится при помощи балльной системы аттестации студентов СПО и других форм контроля.

2.6.3. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

2.6.4. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с 7 днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к нему не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

2.6.5. В каждом учебном году количество экзаменов не должно превышать 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

2.7. При разработке раздела общеобразовательного цикла учебного плана учитывается следующее:

- объемы учебного времени на изучение базовых и профильных общеобразовательных дисциплин могут быть скорректированы с учетом значимости этих дисциплин для овладения конкретной специальностью;
- формы промежуточной аттестации – дифференцированный зачет, зачет или экзамен;
- на изучение дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» отводится не менее 70 часов и на «Физическую культуру» - до 3 часов в неделю;
- в первый и второй год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет приступить к освоению профессиональной образовательной программы по специальности. Продолжение освоения ФГОС среднего (полного) общего образования происходит на последующих курсах обучения за счет

изучения разделов и тем учебных дисциплин циклов ОГСЭ, ЕН, а также отдельных 8 дисциплин профессионального цикла.

2.8. Государственная итоговая аттестация выпускников по программам подготовки специалистов среднего звена включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. По усмотрению колледжа вводится Государственный экзамен.

2.8.1. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

2.9. Структура учебного плана:

- титульная часть;
- таблица «График учебного процесса»;
- таблица «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)»;
- таблица «План учебного процесса»;
- таблица «Перечень лабораторий, кабинетов, мастерских»;
- пояснения к учебному плану.

2.10. Сводные данные по бюджету времени студента содержат полное количество недель обучения по специальности с выделением составляющих: обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, учебная и производственная практики, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация, каникулы.

2.11. Учебный план является основным документом для составления расписаний учебных занятий и экзаменационных сессий, расчета годовой педагогической нагрузки педагогических работников.

3. Рабочая программа учебной дисциплины

3.1. Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине на основании ФГОС по специальности на основе примерных программ или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности прописывается в рабочей программе согласно учебному плану.

3.2. Рабочая программа учебной дисциплины должна:

- соответствовать характеристике профессиональной деятельности выпускников по специальности и требованиям к результатам освоения ОПОП, установленным ФГОС СПО по специальности;

- соответствовать составу, содержанию и характеру междисциплинарных связей данной учебной дисциплины и дисциплин предшествующих, последующих и изучаемых параллельно;
- определять цели и задачи изучения дисциплины;
- раскрывать последовательность изучения разделов и тем дисциплины;
- определять структуру и содержание учебной нагрузки студента по видам работ в ходе изучения данной дисциплины;
- соответствовать современному состоянию, тенденциям и перспективам развития науки и практики по данной дисциплине.

3.3. В рабочей программе конкретизируется содержание учебного материала, практических занятий, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации студентов, рекомендуемые учебные пособия и др.

3.4. Рабочие программы учебных дисциплин рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются директором колледжа в составе ОПОП по специальности.

3.5. Утвержденная рабочая программа хранится в методическом кабинете колледжа.

4. Рабочая программа профессионального модуля

4.1. Рабочие программы профессиональных модулей разрабатываются по каждому профессиональному модулю на основании ФГОС по специальности на основе примерных программ или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовые нагрузки на все виды учебной деятельности и все виды практик прописываются в рабочей программе профессионального модуля согласно учебному плану.

4.2. Рабочая программа профессионального модуля должна соответствовать требованиям к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по специальности. Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности (профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями).

4.3. Профессиональный модуль включает междисциплинарный курс (один или несколько) и практики – учебную (или) и производственную.

4.4. В рабочей программе профессионального модуля конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации студентов, приводятся данные о

видах работ учебной и производственных практик, а также примерная тематика курсовых работ.

4.5. Рабочие программы профессионального модуля рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются директором колледжа в составе ОПОП по специальности.

4.6. Утвержденная рабочая программа профессионального модуля хранится в методическом кабинете колледжа.

5. Программа преддипломной практики

5.1. Программа преддипломной практики разрабатывается с учетом договоров с организациями на основании требований ФГОС в части формирования общих и профессиональных компетенций выпускника по специальности.

5.2. Программа преддипломной практики содержит перечень заданий для углубления первоначального профессионального опыта студента, проверки его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы или дипломного проекта).

5.3. Программа преддипломной практики, планируемые результаты практики, задание на практику согласовываются с организациями, участвующими в проведении преддипломной практики.

5.4. Программа преддипломной практики утверждается директором колледжа.

6. Разработка, формирование и хранение ОПОП

6.1. На первом этапе разработки ОПОП определяются конечные цели, которые должны быть достигнуты в части содержания и организации образовательного процесса. Основанием для этого являются требования ФГОС к компетентностной характеристике выпускника по специальности.

6.2. На втором этапе проектирования ОПОП разрабатывается ее содержательная часть и порядок реализации, которые в совокупности составляют программу действий по достижению установленных целей. На этом этапе решаются следующие задачи:

- определяется полный перечень дисциплин ОПОП (с учетом вариативной части);
- устанавливается целесообразное соотношение между теоретической и практической составляющими содержания образования;

- определяются наиболее эффективные, с точки зрения достижения поставленных целей, виды учебных занятий, итоговых аттестаций по дисциплинам и междисциплинарным курсам;
- определяются виды образовательных технологий: оптимальное сочетание традиционных и инновационных методов и технологий обучения.

6.3. Третий этап формирования ОПОП включает разработку рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с данными учебного плана в части количества часов, отведенных на их изучение, и с ФГОС в части требований к умениям, знаниям, профессиональным и общим компетенциям по данной специальности. Также разрабатывается программа преддипломной практики.

6.4. Оформление ОПОП предполагает сбор всех организационно-методических материалов для реализации ФГОС специальности.

6.5. ОПОП согласовывается с работодателем и утверждается ректором Университета.

Директор театрального колледжа
ГБОУ ВО РК «Крымский университет
культуры, искусств и туризма» **Р. Булгакова**

Проект вносит:
Начальник учебно-методического управления
_____ **Е. Спивак**

Согласовано:
Проректор по учебной работе
_____ **Л. Ващенко**
Проректор по правовой работе и безопасности
_____ **Е. Майоров**

Приложение 1 к Положению

Структура основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

1. Общие положения

1.1. Реализуемая образовательная программа СПО.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП СПО.

1.3. Общая характеристика ОПОП.

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП СПО.

1.3.2. Нормативные сроки освоения программы.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции.

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОПОП СПО

3.1 Общие компетенции.

3.2 Основные виды профессиональной деятельности.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

4.1. Календарный учебный план.

4.2. Учебный план.

4.3 Аннотации рабочих программ учебных дисциплин.

4.4 Учебная и производственная практика.

4.5 Преддипломная практика.

5. Ресурсное обеспечение программы подготовки специалистов, с обоснованием времени, затрачиваемым на ее выполнение ОПОП

5.1 Регламент организации обновления ОПОП.

5.2 Учет специфики потребностей рынка труда, участие в разработке и реализации ОПОП потенциальных работодателей.

5.3 Виды самостоятельной работы.

6. Требования к условиям реализации ОПОП

6.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов.

6.2. Использование образовательных технологий.

6.2.1. Методы организации и реализации образовательного процесса.

6.2.2. Использование методов и средств организации и реализации образовательного процесса, направленных на обеспечение теоретической и практической подготовки.

6.2.3. Требования к организации практики студентов .

6.3.Требования к кадровому обеспечению.

6.4. Требования и рекомендации к организации и учебно-методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, разработке соответствующих фондов оценочных средств.