

I. Общие положения

1.1. Для проведения приема в аспирантуру Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» (далее Университет / КУКИиТ) организуется комиссия по приему вступительных экзаменов в аспирантуру.

1.2. Состав комиссии по приему вступительных экзаменов в аспирантуру утверждается приказом ректором. В состав комиссии входят председатель экзаменационной комиссии и члены предметных комиссий из числа высококвалифицированных научно-педагогических кадров.

1.3. Срок полномочий экзаменационной комиссии по приему вступительных испытаний в аспирантуру составляет один год.

II. Состав экзаменационных комиссий

2.1. Экзаменационная комиссия состоит из председателя и членов предметных комиссий. Председателем экзаменационной комиссии по приему вступительных испытаний является проректор по науке КУКИиТ.

Предметные комиссии формируются по каждому предмету, включенному в перечень вступительных испытаний в аспирантуру. В состав предметной комиссии по приему вступительных испытаний входят профессор или доктор наук по соответствующему направлению подготовки. При отсутствии докторов наук могут включаться кандидаты наук, доценты, а по иностранному языку и квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и ученого звания, в достаточной степени владеющие соответствующим языком.

2.2. Экзаменационная комиссия правомочна принимать экзамен при наличии не менее 2/3 ее состава.

2.3. Основными задачами деятельности экзаменационных комиссий являются:

- обеспечение соблюдения установленных Конституцией РФ, законодательством РФ прав граждан в области образования;
- обеспечение зачисления лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема вступительных испытаний и кандидатских экзаменов;
- выполнение установленного порядка приема в высшие учебные заведения и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- объективность оценки знаний и способностей сдающих экзамены.

III. Функции комиссии по приему вступительных экзаменов в аспирантуру

Комиссия по приему вступительных экзаменов в аспирантуру выполняет следующие функции:

3.1. Подготовка предложений о составах предметных экзаменационных комиссий по приему вступительных экзаменов в аспирантуру (с учетом представлений кафедр, проводящих подготовку аспирантов по специальности 24.00.01 – Теория и история культуры).

3.2. Осуществление работы предметных экзаменационных комиссий по приему вступительных испытаний в аспирантуру Университета (экзаменов по философии, иностранном языку, специальности).

3.3. Рассмотрение результатов вступительных экзаменов, проведение конкурса, принятие решения о зачислении в аспирантуру. На основе решения комиссии по приему вступительных экзаменов в аспирантуру ректор Университета подписывает приказ о зачислении в аспирантуру.

IV. Организация работы и делопроизводства комиссии по приему вступительных экзаменов в аспирантуру

4.1. При организации работы и делопроизводства комиссия по приему вступительных экзаменов в аспирантуру должна обеспечивать соблюдение прав личности и выполнение государственных требований к приему в аспирантуру образовательного учреждения высшего профессионального образования (высшего учебного заведения) Российской Федерации.

4.2. Работа комиссии по приему вступительных экзаменов оформляется протоколами, которые подписываются председателем и членами комиссии и хранятся в личных делах поступающих. Решение комиссии по приему вступительных экзаменов в аспирантуру принимается простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 утвержденного списочного состава приемной комиссии.

4.3. Присутствие на вступительных экзаменах посторонних лиц (включая инспектирующие органы) без разрешения председателя приемной комиссии не допускается.

V. Отчетность комиссии по приему вступительных экзаменов в аспирантуру

5.1. Работа комиссии по приему вступительных экзаменов в аспирантуру оформляется протоколами о результатах сдачи экзаменов, которые хранятся в личных делах аспирантов.

5.2. Председатель и члены комиссии визируют экзаменационные листы поступающих, которые хранятся в личных делах аспирантов.

VI. Права и обязанности членов комиссии по приему вступительных экзаменов в аспирантуру

6.1. Председатель комиссии по приему вступительных экзаменов в аспирантуру (проректор по науке Университета):

- организует работу комиссии, распределяет обязанности между ее членами, осуществляет контроль за работой экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением;

- руководит всей деятельностью комиссии по приему вступительных экзаменов в аспирантуру и несет ответственность за выполнение контрольных цифр приема в аспирантуру, соблюдение Правил приема и других нормативных документов по формированию контингента аспирантов.

6.2. Члены экзаменационной комиссии обязаны:

- присутствовать на экзаменах;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно составлять материалы вступительных испытаний;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов, материалов вступительных испытаний.

- незамедлительно в письменной форме информировать председателя приемной комиссии о случаях нарушения процедуры проведения вступительных испытаний. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6.3. Члены экзаменационных комиссий имеют право:

- получать инструкции по организации работы, обсуждать с председателем процедурные вопросы подготовки экзаменационных материалов и проведения экзаменов;
- требовать организации необходимых условий труда.

6.4. Члены комиссии несут ответственность:

- за соблюдение процедуры вступительных экзаменов в соответствии с Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в аспирантуре и данным Положением;

- за качество содержания вступительных экзаменов;

- за объективность оценок знаний поступающих в аспирантуру.

VII. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

7.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и принимаются на Ученом совете КУКИИТ. Решения Ученого совета Университета вступают в силу после подписания их ректором Университета.

«Согласовано»:
Проректор по науке
_____ Е. В. Чайка