



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И
ТУРИЗМА»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУВО РК
«Крымский университет
культуры, искусств и туризма»

В. А. Горенкин
«*22*» *сентября* 20 *15* г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-исследовательской работе
аспиранта

Принято на Ученом совете

«*22*» *сентября* 20 *15* г.

Протокол № *1*

г. Симферополь, 2015 г.

I. Общие положения

1.1. Положение о научно-исследовательской работе (далее НИР) аспиранта Крымского университета культуры, искусств и туризма (далее Университет / КУКИиТ) подготовлено на основании:

- Федерального Закона от 26.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ (О высшем и послевузовском профессиональном образовании);
- Федерального закона «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ;
- Положения о подготовке научно-педагогических кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации, утвержденного приказом Минобрнауки России № 814 от 27.03.1998 г.;
- нормативных документов регламентирующие деятельность работы аспирантуры Университета.

1.2. Основная форма деятельности аспиранта при выполнении НИР и подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук самостоятельная работа с консультацией у научного руководителя и обсуждением основных разделов: целей и задач исследований, научной и практической значимости теоретических и экспериментальных исследований, полученных результатов, выводов.

II. Цели и задачи НИР аспиранта

2.1. Целью НИР аспиранта является выполнение научных исследований на основе углубленных профессиональных знаний и написание диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

2.2. Задачи НИР аспиранта:

- применение полученных знаний при осуществлении научных исследований по соответствующей научной специальности;
- определение области научных исследований и проведение анализа состояния вопроса в исследуемой предметной области;
- выполнение теоретических исследований;
- разработка методик экспериментальных исследований;
- проведение экспериментальных исследований;
- обработка и анализ результатов теоретических и экспериментальных исследований.

III. Виды и формы НИР аспирантов

3.1. Основными видами и формами НИР аспирантов являются:

3.1.1. Выполнение плановых, не финансируемых государственных бюджетных научно - исследовательских или научно - методических работ.

3.1.2. Выполнение финансируемых государственных бюджетных работ (программы, гранты).

3.1.3. Выполнение хоздоговорных работ.

3.1.4. Написание и подготовка к изданию по наименованиям монографий и статей, в том числе в:

- международных;
- всероссийских;
- межрегиональных;
- внутривузовских изданиях;

3.1.5. Выступление с научными докладами на конференциях, симпозиумах, семинарах, в том числе:

- международных;
- всероссийских;
- региональных;
- внутривузовских.

3.1.6. Подготовка и оформление заявки на патент, участие в конкурсах на получение грантов, научных программах).

3.1.7. Реферирование.

3.1.8. Результатом завершения НИР является написание, представление и защита диссертации.

IV. Поддержка самостоятельной работы аспиранта

4.1. Поддержка самостоятельной работы аспиранта включает:

- консультации научного руководителя и преподавателей кафедры;
- список литературы и источников для обязательного прочтения;
- пользование средствами мультимедийной техники и персональными компьютерами;
- пользование полнотекстовыми базами данных и электронными ресурсами библиотеки Университета, других университетов и институтов РАН;
- пользование электронной библиотеки диссертаций;
- работа с ресурсами Российская государственная библиотека с выходом в международные и российские информационные сети;

- работа с удаленными базами данных со свободным доступом через сайт научной библиотеки Университета, в том числе с выходом в международные информационные сети;
- доступ к зарубежным электронным научным информационным ресурсам.

V. Организация научно-исследовательской работы аспиранта

5.1. Организация НИР аспиранта включает:

- составление индивидуального учебного плана работы аспиранта и выполнение диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;
- обзор и анализ информации по теме диссертационного исследования. Виды информации (обзорная, справочная, реферативная, релевантная). Виды изданий (статьи в реферируемых журналах, в изданиях ВАК и других изданиях, монографии и учебники, государственные отраслевые стандарты, отчеты НИР, теоретические публикации). Методы поиска литературы (использование библиотечных каталогов и указателей, реферативные журналы, автоматизированные средства поиска, просмотр периодической литературы).
- постановка цели и задач исследования, определение объекта и предмета исследования, определение методики проведения экспериментальных исследований;
- проведение теоретических и экспериментальных исследований. Этапы проведения эксперимента. Методы познания (сравнения, анализ, синтез, абстрагирование, аналогия, обобщение, системный подход, моделирование и др.). Методы теоретического исследования (идеализация, формализация, аксиоматический метод и др.);
- формулирование научной новизны и практической значимости;
- обработка экспериментальных данных. Способы обработки экспериментальных данных;
- Оформление заявки на участие в гранте. Описание проекта (используемая методология, материалы и методы исследований; перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленных целей; план и технология выполнения каждого мероприятия; механизм реализации проекта в целом) ожидаемых результатов (научный, педагогический или иной выход проекта; публикации, которые будут сделаны в ходе выполнения проекта; возможность использования результатов проекта в других организациях, университетах, на местном и федеральном уровнях; краткосрочные и долгосрочные перспективы от использования результатов), имеющегося научного задела.

- Подготовка научной публикации. Тезисы докладов. Статья в журнале. Диссертация. Автореферат. Монография. Структура тезисов доклада, статьи, диссертации, автореферата, монографии. Выступления с докладами на научных конференциях, симпозиумах, семинарах. Публичная защита диссертации.

5.2. Индивидуальные учебные планы работы аспиранта - на весь период и на каждый год обучения - обсуждаются на заседаниях кафедр, к которым они прикреплены, и утверждаются приказом ректора университета.

5.3. По итогам выполнения индивидуального учебного плана работы аспиранта каждого года обучения кафедра проводит аттестацию аспиранта, согласно Положения о подготовке научно-педагогических кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации, утвержденного приказом Минобрнауки России № 814 от 27.03.1998 г. и Положения о порядке проведения аттестации аспирантов и соискателей ученой степени кандидата наук КУКИиТ.

5.4. Подготовленная диссертация обсуждается на заседании кафедры, которая выносит решение о представлении к защите в соответствующем совете.

VI. Материальное обеспечение НИР аспирантов

6.1. Материальные затраты (на оборудование, энергию, материалы и др.), связанные с проведением НИР, выполняемых аспирантами на кафедрах и в научных лабораториях проводятся в установленном порядке за счет средств федерального бюджета, за счет средств заказчиков, с которыми заключены хозяйственные договора или за счет внебюджетных источников.

6.2. Выделение средств на научно-исследовательскую работу аспирантов и контроль за их расходованием на кафедрах и других подразделениях Университета осуществляется ректоратом.

6.3. Финансовые взаимоотношения кафедр, научных подразделений ВУЗа, с внешними и внутренними организациями и их материально-техническое снабжение, связанное с НИР, осуществляется через бухгалтерию Университета.

VII. Управление НИР аспиранта

7.1. Общее руководство НИР аспиранта осуществляет проректор по науке Университета.

7.2. Ответственность за НИР аспиранта возлагается на кафедру университета, отвечающая за подготовку по научной специальности.

7.3. За реализацию НИР аспиранта на кафедрах Университета отвечают заведующие кафедрами.

7.4. Научно-исследовательский отдел осуществляет общую координацию работы кафедр Университета в части планирования и реализации научной работы аспирантов в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов по научным специальностям и планами работы аспиранта.

VIII. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

8.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и принимаются на Ученом совете КУКИИТ. Решения Ученого совета Университета вступают в силу после подписания их ректором Университета.

«Согласовано»:

проректор по науке

_____ Е.В.Чайка