



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И
ТУРИЗМА»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУВОРК
«Крымский университет
культуры, искусств и туризма»
В. А. Горенкин
«22» сентября 20 15 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке освоения программы аспирантуры обучающимся в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры (об ускоренном обучении)

Принято на Ученом совете

«22» сентября 20 15 г.

Протокол № 1

Симферополь, 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Положение определяет порядок освоения программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом (далее – ускоренное обучение) в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский университет культуры, искусств и туризма» (далее по тексту - университет, или КУКИиТ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259; Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 №842; Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247; Уставом КУКИиТ.

2. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры при ускоренном обучении

2.1. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным университетом в соответствии с ФГОС, по решению Ученого совета университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану, утверждаемому Ученым советом университета.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается ректором на основании личного заявления обучающегося (*Приложение 1*).

2.2. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

2.3. Зачет результатов обучения осуществляется по заявлению обучающегося (*Приложение 2*) на основании представленного обучающимся диплома об окончании аспирантуры, диплома кандидата наук, диплома доктора наук.

2.4. Перезачет дисциплин (модулей), практик или их частей допускается, если они имеют результаты обучения (согласно рабочим программам), приобретенные обучающимся ранее и подтвержденные соответствующим ФГОС или рабочими программами освоенных им дисциплин (модулей) и (или) программ практик. Результаты государственной итоговой аттестации перезачету не подлежат.

2.5. Переаттестация дисциплин (модулей) производится в форме экзамена, зачета либо собеседования с обучающимся.

2.6. Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для обучающихся, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития, с учетом требований, установленных в разделе 3 настоящего Положения.

2.7. Для переаттестации или перезачета формируется аттестационная комиссия (далее — комиссия) в составе 3 человек. Состав комиссии, сроки проведения переаттестации или перезачета утверждаются приказом ректора университета на основании представления заведующего кафедрой. Председателем аттестационной комиссии по должности является ректор университета (проректор).

2.8. Переаттестация или перезачет оформляются аттестационной ведомостью (*Приложение 3*) и протоколом комиссии (*Приложение 4*), в которых указываются: фамилия, имя, отчество, направление подготовки, перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин. При проведении переаттестации или перезачета комиссия может установить обучающемуся срок ликвидации академической задолженности, который указывается в протоколе. Комиссия ознакомляет обучающегося с аттестационной ведомостью и протоколом под подпись.

На основании протокола комиссии ректором издается распоряжение о перезачете ранее полученных результатов обучения.

2.9. В случае перевода на ускоренное обучение с обучающимся на платной основе заключается дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок обучения.

3. Индивидуальный учебный план.

3.1. При ускоренном обучении годовой объем программы для обучающихся устанавливается университетом в размере не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенную в соответствии с п. 2.4 настоящего Положения, от полного объема образовательной программы в зачетных единицах, установленных ФГОС, и может различаться для каждого учебного года.

3.2 Индивидуальный учебный план (его форма представлена в Положении о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры и индивидуальных учебных планов обучающихся КУКИиТ) содержит: перечень, трудоемкость и последовательность изучения дисциплин, учебное время прохождения практик. Переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в индивидуальный учебный план обучающегося со статусом "перезачтено" и не учитываются при определении годового объема трудоемкости программы. Запись о переаттестации или перезачете дисциплины вносится в учебную карточку обучающегося.

4 Порядок перевода обучающегося с ускоренного обучения на обучение по образовательной программе с нормативным сроком обучения.

4.1. Обучающийся по индивидуальному учебному плану по письменному заявлению может быть переведен на обучение по образовательной программе с нормативным сроком обучения приказом ректора университета.

4.2. В случае, если обучающийся не выполняет обязанность по добросовестному освоению образовательной программы по индивидуальному учебному плану и имеет академическую задолженность, заведующий кафедрой с письменного согласия обучающегося направляет ректору университета представление о переводе обучающегося с ускоренного обучения на обучение по образовательной программе с нормативным сроком обучения.

4.3. В случае отказа обучающегося, который не выполняет обязанность по добросовестному освоению образовательной программы по индивидуальному учебному плану и имеет академическую задолженность, от

перевода с ускоренного обучения на обучение по образовательной программе с нормативным сроком обучения отчисление его из университета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

4.4. Обучающемуся, освоившему образовательную программу по индивидуальному учебному плану и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается справка об окончании аспирантуры установленного образца.

5. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

5.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и принимаются на Ученом совете КУКИИТ. Решения Ученого совета Университета вступают в силу после подписания их ректором Университета.

«Согласовано»:

проректор по науке

_____ Е.В. Чайка

Приложение № 1

Ректору ГБОУВОРК КУКИиТ
Горенкину В.А.

(Ф.И.О. обучающегося, курс, направление)

(направление/специальность)

**Заявление
о переводе на ускоренное обучение**

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану
(ускоренное обучение) с учетом ранее полученного образования.

Имею диплом о

(об окончании аспирантуры, диплом кандидата наук, диплом доктора наук, указать реквизиты документа)

по _____
(наименование направления подготовки)

Копию диплома прилагаю.

(подпись, дата)

Ректору ГБОУВОРК КУКИиТ
Горенкину В.А.

(Ф.И.О. обучающегося, курс, направление)

(направление/специальность)

**Заявление
о перезачете дисциплин**

В связи с переводом на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) прошу перезачесть мне ранее освоенные дисциплины (модули), практики на следующие дисциплины (модули), практики индивидуального учебного плана _____

наименование направления

| № п/п | Наименование дисциплины, модуля, практики и т.д. | Количество ЗЕ | Форма аттестации | Оценка |
|-------|--|---------------|------------------|--------|
| | | | | |
| | | | | |

т.к. дисциплины (модули), практики или их части мной изучены и сданы при обучении в

(наименование учебного заведения)

по направлению _____

(наименование)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому

_____ № _____ от _____

(дата выдачи)

выданному в

(наименование учебного заведения)

(подпись, дата)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ ТУРИЗМА»

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

(Ф.И.О. обучающегося)

«___» _____ 20___ г.

Направление подготовки _____

Вид зачета (переаттестация/перезачет) _____

| № п/п | Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, практики и т.д. | Объем (час.) | Трудоемкость (ЗЕ) | Форма промежуточной аттестации | Результат (оценка) |
|----------|--|-----------------|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |

Председатель комиссии:

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

Члены комиссии:

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

ПРОТОКОЛ № _____
заседания аттестационной комиссии

г. Симферополь «___» _____ 20__ г.

Состав комиссии (утвержден приказом КУКИиТ № _____ от «___» _____ г.)

Председатель

комиссии: _____

Члены комиссии:

Повестка дня:

Переаттестация (перезачет) дисциплин обучающегося

(Ф.И.О.)

по направлению _____

(шифр и наименование направления)

на основании приложения к диплому _____ № _____ от «___» _____ г.,

выданному _____,

(наименование учебного заведения)

и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования.

Слушали:

1.

Постановили:

2. Переаттестовать (перезачесть) обучающемуся

(Ф.И.О.)

на основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, полученном в

_____,

(наименование учебного заведения)

и аттестации ранее полученных результатов обучения следующие дисциплины (модули), практики _____ учебного _____ плана _____ по _____ направлению _____

| № п/п | Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, и т.д. | Трудоемкость (ЗЕ/час.) | Форма промежуточной аттестации | Форма аттестационных испытаний (экзамен, зачет, собеседование) | Результат (оценка) |
|-------|--|------------------------|--------------------------------|--|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

Перевести обучающегося на _____ курс _____ обучения по
индивидуальному учебному плану и установить срок обучения _____ года:
с _____ по _____.

Председатель комиссии:

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

Члены комиссии:

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)